

# REFERAT Økonomiudvalget 2022-2025 d. 19-03-2025

**Mødedato** Onsdag d. 19. marts 2025 kl. 08:15

**Mødested** Byrådssalen, Brønderslev Rådhus

**Mødedeltagere** Mikael Klitgaard (V), Peter Stecher (C), Carsten Ullmann Andersen (Æ), Eskild Andersen (A), Arne M. Jensen (A), Bettina Bøcker Kjeldsen (A), Steen Søgaard Petersen (J), Line Vanggard Pedersen (V), Lars E. Sørensen (D)

# Indholdsfortegnelse

Fraværende.....	3
Bemærkninger/ændringer til dagsordnen.....	4
Forslag til Lokalplan 33-S-04.01 for et Sommerhusområde ved Asaa Strandeng, Asaa, samt forslag	5
Godkendelse af gebyrtakst for styrket affaldstilsyn gældende fra 1. januar 2025 og fastsættelse af g	8
Udpegning af arealer til industriparker.....	10
Oversigt over rådighedsbeløb i anlægspulje til bygningsvedligeholdelse 2025.....	11
Initiativsag - Politik om støtte til Forsvaret.....	12
Støtte til Bæredygtighedsfestival 2025.....	14
Regnskab 2024 for Brønderslev Kommune.....	15
Låneoptagelse vedr. regnskab 2024.....	17
Borgerrådgivers årsrapport 2024.....	18
Godkendelse skema B for afdeling 9 Boligselskabet Fredensbo.....	19
Skema A Boligforeningen PM afd. 4 Godkendelse af fravigelser og tilføjelser.....	22
KL-konsulenternes rapport om Ådalen.....	23
Orientering.....	24
Lukket: Frigivelse af anlægsmidler til Specialafdeling Klokkeholm.....	25
Lukket: Leje af jord til landbrugsdrift.....	26
Lukket: Leje af bygninger.....	27
Lukket: Salg af ejendom.....	28
Lukket: Orientering.....	29
Lukket: Godkendelse af beslutningsprotokol.....	30

## **Punkt 1: Fraværende**

00.22.04-P35-24-21

### **Resumé**

Sagsforløb: ØK

### **Personalemæssige konsekvenser**

Ingen.

### **Beslutning**

Eskild Sloth Andersen fraværende under punkt 1 - 13.

## **Punkt 2: Bemærkninger/ændringer til dagsordnen**

00.22.04-P35-24-21

### **Resumé**

Sagsforløb: ØK

### **Sagsfremstilling**

Eventuelle bemærkninger/ændringer til dagsordnen.

### **Personalemæssige konsekvenser**

Ingen.

### **Beslutning**

Ingen bemærkninger/ændringer.

Eskild Sloth Andersen fraværende.

# Punkt 3: Forslag til Lokalplan 33-S-04.01 for et Sommerhusområde ved Asaa Strandeng, Asaa, samt forslag til kommuneplantillæg nr. 19

01.02.05-P16-14-23

## Resumé

Sagsforløb: TM/ØK/BY

Økonomiudvalget har den 25. oktober 2023 besluttet at igangsætte udarbejdelse af kommuneplantillæg nr. 19 og lokalplan 33-S-04.01 for et sommerhusområde ved Asaa Strandenge, Asaa.

Der har været afholdt en fordebat fra den 26. oktober 2023 til den 10. november 2023. Der er indkommet 2 høringssvar til fordebatten. Høringssvarene blev behandlet på mødet i Økonomiudvalget den 13. december 2023.

Det er efterfølgende udarbejdet en miljørapport og på baggrund af denne er der udarbejdet forslag til lokalplan samt en kommuneplantillæg.

Kort tid inden mødet i Teknik- og Miljøudvalget, modtog Brønderslev Kommune skrivelse fra Asaa Camping, hvor de meddeler, at de ønsker at trække sig ud af projektet. Skrivelsen blev mundtligt fremlagt på mødet i Teknik- og Miljøudvalget.

Byrådet skal tage stilling til, om forslag til kommuneplantillæg nr. 19 og lokalplan 33-S-04.01 kan godkendes og udsendes i 8 ugers offentlig høring.

## Sagsfremstilling

Lokalplanforslaget er udarbejdet på baggrund af Brønderslev Kommunes eget ønske om at udlægge nye arealer til sommerhuse. Lokalplanen giver mulighed for at udlægge op til 70 sommerhusgrunde, samt muliggøre at den eksisterende campingplads moderniseres og eventuelt udvides med yderligere 14 campinghytter. Lokalplanen sikrer, at udlæg af arealer ikke medfører en unødvendig påvirkning af kystlandskabet eller omgivelser og naturbestande. Lokalplanen fastsætter nærmere bestemmelser om hvordan arealet kan benyttes og skal indrettes med hensyn til landskabet og natur.

Brønderslev Kommune har i 2019 ansøgt Bolig- og Planstyrelsen om omplacering og udlæg af nye af sommerhusområder indenfor kystnærhedszonen. Bolig- og Planstyrelsen gav Brønderslev Kommune mulighed for at udstykke op til 70 sommerhusgrunde indenfor det udpegede område på 11 ha ved Asaa Strandeng. Brønderslev Kommune har 4 år fra bekendtgørelsens vedtagelse den 13. december 2021 til at gennemføre planlægning for sommerhusområder. Overholdes fristen ikke, vil det ikke være muligt at udlægge et nyt sommerhusområde ved Asaa.

Arealerne indenfor og omkring planområdet er af høj landskabelig og naturmæssig værdi, og er udpeget som bevaringsværdige landskaber, Natura 2000 og særlig værdifuld natur. Den visuelle påvirkning af kysten og de omkringliggende beskyttede landskabsområder skal være lokal og begrænset. Øst for projektområdet findes der udpegninger for Natura 2000 - fuglebeskyttelse og habitatområder, samt fredskov. Sydvest for området er der også et areal registeret som fredskov, som kaster skovbyggelinje på dele af projektområdet.

Hvis lokalplanen ikke realiseres indenfor 4 år, har ejerne af landbrugsejendomme der overføres til sommerhusområde, retten til at forlange den overførte del af ejendommen overtaget af kommunen, efter de samme regler, som for ekspropriation af ejendomme jf. planlovens § 47a og § 13, stk. 4. Ejerne af de omfattende arealer er positive over for projektet og har fraskrevet sig retten til at forlange arealet overtaget af kommunen.

### Lokalplanens indhold

Hele lokalplanområdet er beliggende i det åbne land og ved endelig vedtagelse af lokalplanen overføres området til sommerhusområde og udlægges til sommerhusbebyggelse.

Lokalplanområdet opdeles i tre delområder.

- Delområde I omfatter areal i dag anvendt til campingpladsen. Anvendelsen kan fortsætte, men der gives mulighed for at delområdet kan omdannes og udstykkes til sommerhusgrunde, dog med respekt til § 3 beskyttet natur indenfor delområdet, og med hensyn til de gældende for campingplads regler. Anvendelsen skal være den samme indenfor hele delområdet.

- Delområde II udlægges som et "overgangsområde", hvor der gives mulighed for enten yderligere udvidelse af campingpladsen, eller udstykning af sommerhusgrunde. Anvendelsen skal være den samme indenfor hele delområdet.
- Delområde III udlægges til sommerhusbebyggelse. Lokalplanen rummer muligheden for at arealerne i delområdet kan anvendes til rekreativt formål og gæsteparkering i forbindelse med aktiviteter på Væddeløbsbanen.

Lokalplanens afgrænsning omfatter en enkelt ejendom, som i dag er en helårsbolig. Den eksisterende anvendelse som helårsbolig kan fortsætte. Lokalplanen giver mulighed for at ejendommens status ændres til et sommerhus. Ved fraflytning og ikke opfyldt bopælspligt vil ejendommens status ændres automatisk til et sommerhus.

#### **Delvis ophævelse af eksisterende lokalplan**

Lokalplanområdet er i dag omfattet af den eksisterende Lokalplan 03-21 for campingplads, vedtaget i marts 2000. Den eksisterende lokalplan 03-21 vil blive delvist ophævet ved den endelige vedtagelse af Lokalplan 33-S-04.01.

#### **Kommuneplantillæg**

Kommuneplantillægget udlægger ny kommuneplanramme 33-S-04, der fastlægger anvendelsen til sommerhus- og fritidsboligbebyggelse.

Afgrænsningen af eksisterende kommuneplanramme 05-R-02 Fritidsområde, Campingpladsen ændres, så en del af rammen udtages og i stedet omfattes af kommuneplanramme 33-S-04.

Indholdet af ramme 05-R-02 ændres ikke og zonestatus fastholdes. Herudover tilrettes kommuneplanens retningslinje 3.1.5, hvor af det fremgår at "indenfor kystnærhedszonen må der ikke ske ny udlæg af sommerhusområder". Det har altid været kommunes ønske at udlægge dette konkrete areal ved Asaa til et sommerhusområde, hvilke fremgår også af retningslinjens redegørelse og Planstrategi 2021. Det anses at være blot en redaktionel fejl, at bestemmelsen ikke er formuleret specifikt nok.

#### **Miljøvurdering**

Der er i forbindelse med udarbejdelse af planforslagene foretaget en konsekvensvurdering af planernes påvirkning på Natura 2000, samt udarbejdet en miljørapport, som redegør for anvendelsens påvirkning af miljøet. Konsekvensvurderingen viser at planlægningen for et nyt sommerhusområde ikke vil påvirke udpegningsgrundlaget i Natura 2000 området. Miljørapporten er afgrænset til at omfatte emnerne landskab og natur. Miljørapporten vedlægges planforslagene i den offentlige høring.

**Fagforvaltningen for Teknik og Miljø foreslår, at Byrådet beslutter**

1. at godkende forslag til Kommuneplantillæg nr. 19 og forslag til Lokalplan 33-S-04.01 md tilhørende miljørapport,
2. at udsende planforslagene i 8 ugers offentlig høring,
3. om der skal afholdes borgermøde ifm. den offentlige høring.

#### **Personalemæssige konsekvenser**

Ingen.

#### **Indstilling**

**Beslutning fra Teknik- og Miljøudvalget, den 10. marts 2025, punkt 3:**

Punkt 1 og 2 indstilles godkendt.

Der afholdes ikke borgermøde.

På baggrund af henvendelse indkaldes Asaa Camping til møde med formandsskabet og forvaltningen.

#### **Beslutning**

Teknik- og Miljøudvalgets indstilling indstilles godkendt.

Eskild Sloth Andersen fraværende.

## **Bilag**

Bemærkninger fra Asaa Camping

Forslag til Lokalplan 33-S-04.01 med kortbilag

Udkast til kommuneplantillæg nr. 19

Miljørapport med bilag

Oversigtskort - område afgrænsning

# Punkt 4: Godkendelse af gebyrtakst for styrket affaldstilsyn gældende fra 1. januar 2025 og fastsættelse af gebyrtakst for 2025

07.17.00-G01-1-25

## Resumé

Sagsforløb: TM/ØK/BY

Brønderslev Kommune skal fastsætte gebyrtaksten for styrket affaldstilsyn 2025.

Affaldstilsynsopgaven er pålagt kommunerne på tværs af landet for at gøre praksis mere strømlinet og tilsynet gælder alle virksomheder – både affaldsproducenter, indsamlingsvirksomheder og modtageanlæg

Tilsynet skal sikre:

- at virksomhederne overholder regler om affaldshåndtering og -sortering
- at affald egnet til materiale nyttiggørelse ikke bliver sendt til forbrænding
- at der er en reel høj materialenyttiggørelse

Styrket affaldstilsyn skal finansieres 100 % af kommunens årlige fastsatte gebyrtakst. Derfor har Teknik- og Miljøforvaltningen i samarbejde med Økonomiforvaltningen beregnet forventede udgifter ved styrket affaldstilsyn for 2025.

Byrådet skal tage stilling til typen af gebyr og gebyrtaksten for 2025.

## Sagsfremstilling

På baggrund af aftalen om ”Klimaplan for en grøn affaldssektor og cirkulær økonomi” af 30. august 2022, er der taget beslutning om en ny model for at styrke tilsynet med virksomhedernes affaldshåndtering fra 2025 med en strømlinet praksis på tværs af landet.

Pr. 1. januar 2025 trådte lovgivningen i kraft og kommunerne skal gennemføre styrket affaldstilsyn.

Affaldstilsyn er 100 % gebyrfinansieret, og kommunen skal vælge mellem at opkræve en fast takst pr. tilsyn, fordelt på forskellige kategorier, eller en timepris. Det er en ny opgave, som Fagforvaltningen for Teknik og Miljø ikke har erfaringer med fra tidligere. Ydermere vil valget af en timetakst i stedet gøre, at de virksomheder og landbrug, der trækker flest ressourcer på det styrkede affaldstilsyn, også er dem der kommer til at betale det største beløb.

Derfor vurderer fagforvaltningen, at der skal opkræves en timetakst.

Timetaksten inkluderer f.eks. timer brugt til at planlægge og udføre tilsyn, transport til/fra, koordinering og opkvalificering generelt på området.

For 2025 er udregnet timetakst 920 kr. pr. time for Teknik- og Miljø i henhold til reglerne om, hvad der må medtages, jf. Indenrigs- og Sundhedsministeriets ”Vejledning om omkostningskalkulationer”.

## Retsgrundlag.

- Bekendtgørelse om affaldstilsyn I medfør af § 67, § 73, stk. 1 og 3, § 79 b, stk. 1, nr. 12, 15 og 16, § 88, stk. 1, og § 92 i lov om miljøbeskyttelse, jf. lovbekendtgørelse nr. 1093 af 11. oktober 2024, som ændret ved lov nr. 1684 af 30. december 2024.
  - Ref. bekendtgørelse om affaldstilsyn
    - § 10. Tilsynsmyndighederne skal opkræve gebyrer til dækning af alle myndighedernes omkostninger i forbindelse med affaldstilsyn, herunder for udpegning af konkrete produktionsenheder og puljer af produktionsenheder til fysisk affaldstilsyn
  - Genberegning taksten årligt
    - § 11. Tilsynsmyndighederne skal fastsætte gebyrtakster for et kalenderår.
  - Offentliggørelse af gebyrtakst
    - § 11. Stk. 2. Tilsynsmyndighederne skal offentliggøre de gældende gebyrtakster på myndighedernes hjemmesider.

**Teknik- og Miljøforvaltningen foreslår**, at Byrådet beslutter,

1. at der opkræves timetakst
2. at gebyrtaksten fastsættes til 920 kr. for 2025

### **Personalemæssige konsekvenser**

Ingen.

### **Indstilling**

**Beslutning fra Teknik- og Miljøudvalget, den 10. marts 2025, punkt 11:**

Punkt 1 og 2 godkendt.

### **Beslutning**

Punkt 1 – 2 indstilles godkendt.

Eskild Sloth Andersen fraværende.

### **Bilag**

Bekendtgørelse om affaldstilsyn - Lovtidende

Guide til virksomheder om affaldstilsyn

## **Punkt 5: Udpegning af arealer til industriparker**

01.02.00-G01-1-25

### **Resumé**

Sagsforløb: ØK/BY

Regeringen og aftalepartierne vil udpege industriparker i Danmark. Målet er, at de har den nødvendige infrastruktur til at kunne drive produktion i stor skala, og at virksomhederne derfor hurtigt kan komme i gang, hvis de gerne vil investere i Danmark. Der skal efter planen udpeges fem nye industriparker, og nu kan alle interesserede kommuner indmelde arealer hertil.

Byrådet skal beslutte om kommunen skal indmelde arealer til industriparker.

### **Sagsfremstilling**

Som følge af den politiske aftale om Rød løber for produktionsvirksomheder, skal der etableres industriparker forbeholdt produktionserhverv, der skal sikre egnede arealer med adgang til den nødvendige erhvervmæssige infrastruktur, herunder blandt andet el, vand, transport og afledning af spildevand.

Der sigtes mod at etablere fem større, sammenhængende arealer til industriparker på baggrund af ansøgninger fra kommunerne. Dette for at skabe gunstige vilkår for placering af danske og udenlandske produktionsvirksomheder i større geografisk sammenhængende industriparker, som er forbeholdt produktionsvirksomheder.

Udpegningen af industriparkerne skal være under hensyn til særlig værdifuld natur, og aftalepartierne lægger derfor vægt på, at det ikke er muligt at udpege industriparker på områder med beskyttet natur, udpegede naturnationalparker og eventuelt fremtidige naturnationalparker, som drøftes politisk, hvilket den statslige screening af indmeldte arealer vil undersøge. Der skal jævnfør den politiske aftale desuden lægges vægt på en geografisk fordeling.

Landets kommuner vil i perioden fra den 10. marts 2025 - 15. maj 2025 have mulighed for at indmelde arealer til industriparker via en ansøgningsportal.

**Staben forslår**, at Byrådet beslutter om der skal indmeldes arealer til industriparker.

### **Personalemæssige konsekvenser**

Ingen.

### **Beslutning**

Det indstilles, at der udarbejdes en ansøgning om at få udpeget et areal som industripark syd for Brønderslev.

Eskild Sloth Andersen fraværende.

### **Bilag**

Brev til borgmester

Notat om information om indmeldelsesrunde og udpegning af industriparker

Kortbilag - PtX-anlæg og anden erhvervmæssig bebyggelse

# Punkt 6: Oversigt over rådighedsbeløb i anlægspulje til bygningsvedligeholdelse 2025

00.30.12-S00-1-25

## Resumé

Sagsforløb: ØK

Orientering om hvordan bygningsafdelingen forventer at forhåndsprioritere de frigivne midler i anlægspuljen til bygningsvedligeholdelse i 2025.

## Sagsfremstilling

### Forslag til forhåndsprioritering af frigivne midler i anlægspuljen til bygningsvedligeholdelse i 2025.

Bygningsafdelingen har udarbejdet et forslag til forhåndsprioritering for anvendelse af anlægsmidler i 2025 med udgangspunkt i bygningernes renoveringsbehov.

Bygningsafdelingen har i arbejdet med vedligeholdelse af kommunale bygninger, forhåndsprioriteret udvendig klimaskærm som tag, stern, tagrender, fuger/sokler, vinduer/døre samt udvendig kloak-/og belægningsrenovering. Ligeledes er indvendig toiletrenovering, gulv-/loftsrenovering, Arbejdsmiljøforbedringer, eventuelt AT-påbud, APV'er og Beredskabspåbud forhåndsprioriteret.

### Nedenstående er i vilkårlig rækkefølge forslag til forhåndsprioritering af anlægsmidler i 2025:

I anlægspuljen til "Bygningsvedligeholdelse" i 2025, er der afsat 7.200.000 kr. som er frigivet af Byrådet den 9. oktober 2024.

- Til Toiletrenovering i de kommunale bygninger afsættes til fortsat renovering af nedslidte ældre toiletområder, der afsættes 1.000.000 kr.
- Til løbende vinduesudskiftning/renovering af nedslidte og utætte vinduer og døre i den kommunale bygningsmasse afsættes 1.100.000 kr.
- Til arbejdsmiljøforbedringer i den kommunale bygningsmasse afsættes 200.000 kr. for evt. kommende AT-påbud, Beredskabs-påbud, opretning af flugtveje, afhjælpninger af APV-registreringer samt forbedring af indeklimatekstiluft og lyd.
- Til renovering af fuger/sokler i murværk i den kommunale bygningsmasse afsættes 600.000 kr., så de dårligste vægoverflader med nedbrudt fuger og betonoverflader kan renoveres.
- Til kloakprojekter og belægningsarbejder i den kommunale bygningsmasse afsættes 500.000 kr.
- Til tagrenovering inkl. stern og tagrender i den kommunale bygningsmasse afsættes 4.200.000 kr. (heraf 1.000.000 kr. fra Energi). Prioritering af tagprojekter sker ud fra skrivelse "orientering om kommunale tagprojekter" af 14. juni 2023, hvor Søndergade Skole har første prioritet. Det forventes at det afsatte beløb i 2025 anvendes på Søndergade Skole.
- Til gulv-/loftsrenovering i den kommunale bygningsmasse afsættes 600.000 kr.

**Staben forslår**, at Økonomiudvalget tager forhåndsprioritering og oversigt over forbrugt anlægsmidler i 2024 til efterretning.

## Personalemæssige konsekvenser

Ingen.

## Beslutning

Taget til efterretning.

Eskild Sloth Andersen fraværende.

## Bilag

Anlægsarbejde 2024

# Punkt 7: Initiativsag - Politik om støtte til Forsvaret

81.30.01-P22-1-25

## Resumé

Sagsforløb: ØK/BY

Byrådsmedlem Carsten Ullmann Andersen (Æ) har bedt om at få nedenstående punkt behandlet i Byrådet.

## Sagsfremstilling

### Baggrund

Danmark står overfor voksende trusler som krig i Europa, angreb på kritisk infrastruktur, pandemier og ekstremt vejr. Når sådanne hændelser sker, er der brug for, at reservister og de frivillige fra Hjemmeværnet, Beredskabsstyrelsen, Forsvaret og brandvæsen kan stille op.

For at tage politisk ansvar og understøtte at medarbejderne ikke skal bruge ferie eller fridage, når de skal udvise samfundssind og opfylde deres beredskabsfunktion, fremsættes dette forslag. Med dette forslag bliver Brønderslev Kommune en aktiv medspiller i samfundets opbygning af beredskabet og en attraktiv arbejdsplads for medarbejdere, som ønsker at stille sig til rådighed for Hjemmeværnet, Beredskabsstyrelsen, Forsvaret og brandvæsen.

For nuværende har Brønderslev Kommune ikke en officiel politik på dette område. Dog har Kommunaldirektøren oplyst, at kommunens politik i forhold til kommunalt ansattes frihed til tjeneste som reservister hos Forsvaret, frivillige hos hjemmeværnet, Beredskabsstyrelsen eller det frivillige brandvæsen er, at "vi forsøger at være fleksibel, når det kan lade sig gøre. Det er sådan, at man tager dialogen med sin nærmeste leder, og laver en aftale alt afhængig af jobfunktion mv.".

### Politik for tjenestefrihed

Det indstilles, at medarbejdere, som er reservister hos Forsvaret, frivillige hos Hjemmeværnet, Beredskabsstyrelsen eller hos Nordjyllands Beredskab, kan få op til 5 dages tjenestefri med løn om året. Dette vil dog alene kunne ske via en individuel vurdering af den enkelte medarbejders arbejdsmæssige situation, idet arbejdspladsens tarv går forud for den uniformerede tjeneste. Det er den lokale kommunale leder, der afgør, om fraværet er foreneligt med arbejdspladsens tarv.

Den pågældende skal kunne dokumentere, at fraværet anvendes til at dygtiggøre sig eller til at gøre tjeneste i den pågældendes militære eller beredskabsmæssige funktion.

Som udgangspunkt skal muligheden for fraværet skaffes ved omlægning af det daglige kommunale arbejde således, at arbejdspladsen berøres mindst muligt.

Hvis hvervet er ulønnet, ydes tjenestefriheden uden løntræk i de timer medarbejderen er fraværende på en normal arbejdsdag. Hvis hvervet er lønnet, ydes tjenestefriheden uden løn, og der skal foretages lønfradrag.

### Legalitet

Brønderslev Kommune har i en årrække været medlem af InterForce. InterForce er en medlemsorganisation, der har til formål at fremme samarbejdet og dialogen mellem arbejdsgivere og Forsvaret.

En række større private virksomheder (Danske Bank, Danfoss, DSB, Netcompany og Salling Group) indgik i 2023 en aftale med InterForce om 5 dages frihed om året med løn til alle de af deres ansatte, der enten er reservister, frivillige i Hjemmeværnet eller frivillige hos Beredskabsstyrelsen.

Ikast/brande og Varde Kommune har indført politikker lignende dette forslag. Hos disse kommuner er det vurderet, at såfremt friheden ydes med baggrund i en konkret og individuel vurdering, er ordningen lovmedholdelig.

### Økonomi

Det indstilles, at fraværet finansieres indenfor eksisterende ramme.

### Evaluerings

Det indstilles, at politikken evalueres om 2 år.

## **Beslutning**

Økonomiudvalget indstiller, at der udarbejdes en politik for området, der evalueres om 2 år.

Eskild Sloth Andersen fraværende.

## **Bilag**

Forslag til punkt fra Carsten Ullmann Andersen

## **Punkt 8: Støtte til Bæredygtighedsfestival 2025**

20.15.00-G01-1-25

### **Resumé**

Sagsforløb: ØK

AOF, Museum for forsyning og bæredygtighed (MOSS), FN-forbundet i Nordjylland og Borger 9700 er i gang med planlægningen af Bæredygtighedsfestival 2025.

Økonomiudvalget skal tage stilling til ansøgning om økonomisk støtte samt drøfte opfordring fra ansøger om kommunen bidrager med en begivenhed i løbet af festivalen.

### **Sagsfremstilling**

Planlægning af Bæredygtighedsfestival 2025 er i gang. Afholdelse af Bæredygtighedsfestival 2025 bliver den 11. af slagsen.

Festivalen bliver afholdt i og omkring Rhododendronparken (Den Runde Pavillon, Vildmosemuseet og parken mellem de to yderpunkter).

Festivalen bliver afholdt fredag den 12. til søndag den 14. september 2025.

Ansøger vil opfordre Brønderslev Kommune til at arrangere en begivenhed i løbet af festivalen. Det kunne f.eks. være et oplæg om kommunens naturpolitik, implementering af den grønne trepart eller andet.

Der er tidligere ydet tilskud til Bæredygtighedsfestivalen:

2016-2018: Afslag på ansøgning om tilskud

2019: Tilskud på 35.000 kr.

2020-2022: Tilskud på 25.000 kr.

2023-2024: Afslag på ansøgning om tilskud

**Staben foreslår**, at Økonomiudvalget tager stilling til:

1. ansøgning om økonomisk tilskud
2. udarbejdelse af oplæg til festivalen

### **Personalemæssige konsekvenser**

Ingen.

### **Beslutning**

Punkt 1: Der gives afslag om økonomisk støtte.

Punkt 2: Fagforvaltningen for Teknik og Miljø kan deltage med et oplæg efter nærmere aftale.

Eskild Sloth Andersen fraværende.

### **Bilag**

Ansøgning om støtte

## Punkt 9: Regnskab 2024 for Brønderslev Kommune

03.00.00-P19-1-25

### Resumé

Sagsforløb: DIR/ØK/BY

Økonomi fremsender Brønderslev Kommunes regnskab 2024 med henblik på fremsendelse til revision til revisionsgennemgang samt bevillingsmæssig godkendelse, herunder bevillingsmæssige overførsler fra 2024 til 2025.

### Sagsfremstilling

Regnskabet er udarbejdet i overensstemmelse med Indenrigs- og Sundhedsministeriets retningslinjer og budget- og regnskabssystem for kommuner. Styrelseslovens § 45 fastsætter, at årsregnskabet aflægges af Økonomiudvalget til Byrådet. Efter behandling i Byrådet overgives regnskabet til revisionen. Regnskabet skal overgives til revisionen inden den 1. maj. Resultatet af revisionens gennemgang præsenteres i en revisionsberetning.

Når revisionsberetningen foreligger, vil regnskabet og denne revisionsberetning samlet blive forelagt Byrådet til godkendelse. Godkendelsen af regnskabet og revisionsberetningen skal ske inden udgangen af august 2025.

Nedenstående regnskabsopgørelse viser det endelige regnskab og afvigelser på de enkelte hovedposter.

i mio. kr.	Oprindelig budget	Korr. budget	Regnskab	Afvigelse
<b>A. Skattefinansierede område</b>				
Indtægter i alt	-2.859,8	-2.867,7	-2.868,1	-0,4
Driftsudgifter i alt	2.810,9	2.841,9	2.768,7	-73,2
Renter m.v.	3,8	2,8	3,4	0,7
Resultat af ordinær driftsvirksomhed	-45,1	-23,1	-95,9	-72,9
Resultat af ordinær driftsvirk. (=25 mio. kr. pulje)	-70,1	-23,1	-95,9	-72,9
Anlægsudgifter i alt	50,1	260,0	107,2	-152,7
Resultat af ordinær drifts- og anlægsvirksomhed	-20,1	236,9	11,3	-225,6
Jordforsyning i alt	0,0	18,8	12,6	-6,2
<b>Resultat af det skattefinansierede område</b>	<b>-20,1</b>	<b>255,7</b>	<b>23,9</b>	<b>-231,8</b>
<b>B. Resultat af det brugerfinansierede område</b>	<b>0,0</b>	<b>0,0</b>	<b>2,2</b>	<b>2,2</b>
<b>C. RESULTAT I ALT (A + B)</b>	<b>-20,1</b>	<b>255,7</b>	<b>26,1</b>	<b>-229,6</b>

Anm: Positive tal angiver udgifter, negative tal (-) angiver indtægter

Resultatet af den ordinær drift i regnskab 2024 viser et overskud på 95,9 mio. kr. I det oprindelige budget for 2024 blev der budgetteret med et overskud på ordinær drift på 45,1 mio. kr. Hvis puljen på 25 mio. kr. - til håndtering af overførsler mellem årene - ikke indregnes, var det budgetterede overskud på 70,1 mio. kr. Overskuddet af den ordinær drift er dermed 25,8 mio. kr. bedre end der oprindeligt var budgetteret med.

Når årets udgifter til anlæg og jordforsyning medtages, vises der et underskud på det skattefinansierede område på 23,9 mio. kr. Der var oprindeligt budgetteret med et overskud på 20,1 mio. kr. Overskuddet er dermed 44,0 mio. kr. mindre end det oprindelige budget.

Genbevillingen vedr. finansforskydninger på i alt 85,0 mio. kr. vedrører hovedsageligt budgetterede indtægter til byggekredit på Margrethelund samt udgifter til deponering pga. nye haller.

**Staben foreslår, at:**

1. Brønderslev Kommunes regnskab for 2024 bevillingsmæssigt godkendes og oversendes til Revisionen
2. Afvigelser mellem budget og regnskab godkendes
3. Byrådet godkender genbevilling i 2025 af uforbrugte driftsmidler med i alt 50,9 mio. kr.
4. Byrådet godkender genbevilling i 2025 af uforbrugte anlægsmidler med i alt 152,7 mio. kr.
5. Byrådet godkender genbevilling i 2025 af midler vedr. jordforsyningen i alt 5,0 mio. kr.
6. Byrådet godkender genbevilling i 2025 vedr. finansforskydninger med i alt 85,0 mio. kr.

## **Personalemæssige konsekvenser**

Ingen.

## **Indstilling**

### **Beslutning fra Direktionen, den 4. marts 2025, punkt 4:**

Direktionen konstaterer, at den overordnede driftsbalance i store træk svarer til udgangspunktet for budget 2024, når der tages højde for udviklingen i overførslerne imellem årene.

Det noteres at udviklingen på beskæftigelsesområdet har være betydeligt mere positiv end det blev forventet tidlige på året. Forbedringen skyldes både engangsindtægter i form af refusioner, men også en bedre udvikling på beskæftigelsesområdet end oprindeligt skønnet. Denne udvikling skyldes både de lokale indsatser på for eksempel områderne omkring sygedagpenge og forsikrede ledige samt den udvikling, der har været på landsplan i samme periode.

På ældreområdet har været udfordringer med stigende udgifter i 2024. Der blev i forlængelse af budgetopfølgning 1 iværksat en spareplan, men effekterne vil først slå fuldt ud igennem i 2025. Der vil derfor også i 2025 blive arbejdet på at nedbringe udgifterne på området.

Direktionen udtrykker tilfredshed med, at budgetterne på de specialiserede sociale områder (børn, unge og voksne) overholdes, hvor mange andre kommuner har store budgetudfordringer på disse områder. Der arbejdes forsat på at området kommer på niveau med gennemsnit på regionalt niveau jævnfør tidligere budgetaftale.

## **Beslutning**

Punkt 1 – 6 indstilles godkendt.

Ældreomsorgsudvalget kan jævnfør vores bevillingsregler flytte rundt mellem midlerne på deres områder.

Eskild Sloth Andersen fraværende

## **Bilag**

Regnskab 2024 - årsberetning og regnskab

## **Punkt 10: Låneoptagelse vedr. regnskab 2024**

00.34.00-G01-3-24

### **Resumé**

Sagsforløb: ØK/BY

Byrådet skal tage stilling til optagelse af lån i henhold til lånerammeopgørelse for 2024. Der kan samlet optages lån på 15,916 mio. kr.

### **Sagsfremstilling**

I forbindelse med regnskabsafslutningen for 2024 er der udarbejdet endelig opgørelse over kommunens lånemuligheder for 2024 på baggrund af den automatiske låneadgang samt de faktisk afholdte udgifter. Kommunen er ikke tildelt lånedispensationer vedrørende 2024. Opgørelsen, der er vedlagt som bilag, viser, at der kan optages lån for i alt 15,916 mio. kr.

Lånet vil blive optaget i Kommunekredit med variabel rente og en løbetid på 25 år, og skal i henhold til lånebekendtgørelsen optages inden udgangen af april måned 2025.

Låneoptagelsen knytter sig til den automatiske låneadgang vedrørende energibesparende foranstaltninger samt udgifter til arealerhvervelse og lån til betaling af ejendomsskatter.

**Staben foreslår**, at Byrådet godkender, at der optages lån på i alt 15,916 mio. kr.

### **Personalemæssige konsekvenser**

Ingen.

### **Beslutning**

Indstilles godkendt.

Eskild Sloth Andersen fraværende.

### **Bilag**

Lånerammeopgørelse 2024

# Punkt 11: Borgerrådgers årsrapport 2024

00.07.40-P05-2-24

## Resumé

Sagsforløb: DIR/ØK/BY

Borgerrådger har udarbejdet årsrapport 2024 til Byrådet.

## Sagsfremstilling

I henhold til § 6 i vedtægt for borgerrådgerfunktionen i Brønderslev Kommune, skal borgerrådgeren afgive en årlig beretning til Brønderslev Kommunes Byråd i 1. kvartal.

I beretningen redegør borgerrådgeren for sin virksomhed, herunder eventuelle konstateringer af overordnede forhold indenfor borgerrådgerens kompetence. Borgerrådgeren skal have fokus på læring og erfaringsopsamling i sin beretning. Borgerrådgeren kan i den forbindelse komme med forslag og eventuelle anbefalinger til Brønderslev Kommunes Byråd eller forvaltning.

Direktionen orienteres om den årlige beretning på et møde, den 7. januar 2025, jævnfør § 6, stk. 2.

Staben foreslår, at Byrådet tager årsrapporten til efterretning.

## Personalemæssige konsekvenser

Ingen.

## Indstilling

### Beslutning fra Direktionen, den 7. januar 2025, punkt 6:

Rapporten er taget til efterretning.

Direktionen bemærker, at der er meget få indsigtsager. Stigningen i sager handler primært om vejledning/vejvisning. De to opmærksomhedspunkter der rejses i rapporten, arbejdes der med i de berørte afdelinger. Sagerne følges op i direktionen.

## Beslutning

Indstilles taget til efterretning.

Der udtrykkes tilfredshed med rapporten og det gode samarbejde mellem borgerrådger og fagforvaltningerne.

Eskild Sloth Andersen fraværende.

## Bilag

Borgerrådgerens årsberetning 2024

## Punkt 12: Godkendelse skema B for afdeling 9 Boligselskabet Fredensbo

03.02.13-P19-1-25

### Resumé

Sagsforløb: ØK/BY

Kuben Management A/S sender på vegne af Boligselskabet Fredensbo afdeling 9 skema B for renoveringen af afdelingen. (Stokbrogade og Fasanvej, Brønderslev).

Skema A er godkendt den 15. december 2021 i Byrådet med en kapitaltilførelse på 100.000 kr. og en garantistillelse på 62.726.825 kr. samt godkendte ABT18 afvigelser.

Der har i den mellemliggende periode været afholdt licitation på arbejderne med renoveringen. Licitationen er udbudt som en totalentreprise.

Byrådet skal træffe beslutning om skema B godkendes herunder tage stilling til garantistillelsen efter licitationen.

### Sagsfremstilling

I forbindelse med renoveringen ændres boligerne i størrelse og gøres mere tilgængelige. Det betyder, at antallet af boliger ændres fra 57 til 54, men samtidig gøres mere tilgængelige og dermed forventeligt nemmere at udleje. Renoveringsarealet udgør cirka 4.542 m<sup>2</sup> i alt.

Bygningerne er i en stand, hvor de trænger til en gennemgribende renovering for at sikre, de forsat er attraktive som lejeboliger. Projektet med renoveringen er en del af helhedsplanen for området, en helhedsplan, der begyndte i 2012.

Skema A angav, at renoveringen ville koste 62.726.825 kr. for både støttede og ustøttede arbejder, hvoraf 14.888.750 kr. skulle finansiere de ustøttede arbejder fra henlæggelser i afdelingen og 19.550.065 kr. skulle finansieres via øget husleje. De resterende 26.268.010 kr. som er støttede arbejder skulle lånefinansieres. Den samlede huslejestigning var i beregningerne i skema A på 219 kr. årligt pr. m<sup>2</sup>, hvilket svarer til en gennemsnitlig stigning på 742 kr. om måneden for boligstøtte.

Efter afholdt licitation er Færch & Co valgt til entreprisen. Den totale entreprise er steget fra 62.726.826 kr. til 100.902.242 kr., det er en ændring på 38.175.416 kr.

Efter licitation har Kuben Management A/S sendt skema B til godkendelse.

Støttede arbejder	Skema A	Skema B	Afvigelser
Samlede håndværker udgifter	19.702.762 kr.	32.730.777 kr.	13.028.015 kr.
Øvrige omkostninger	3.768.247 kr.	5.559.080 kr.	1.790.833 kr.
Genhusning	2.850.000 kr.	4.275.000 kr.	1.425.000 kr.
Gebyrer i alt	287.078 kr.	451.264 kr.	164.186 kr.
<b>Samlet anskaffelsessum støttede arbejder</b>	<b>26.608.087 kr.</b>	43.016.121 kr.	16.408.034 kr.
Samlet finansiering			
<b>Samlet byggeudgift omfattet af Byggeskadefonden</b>	<b>26.608.087 kr.</b>	<b>43.016.121 kr.</b>	<b>16.408.034 kr.</b>

<b>Ustøttede arbejder</b>			
Samlede håndværker udgifter	30.613.898 kr.	48.469.088 kr.	17.855.190 kr.
Øvrige omkostninger	5.115.150 kr.	8.809.776 kr.	3.694.626 kr.
Gebyrer i alt	389.690 kr.	607.258 kr.	217.568 kr.
<b>Samlet anskaffelsessum ustøttede arbejder</b>	<b>36.118.738 kr.</b>	<b>57.886.122 kr.</b>	<b>21.767.384 kr.</b>
Finansiering forbedring / fornyelse	29.765.697 kr.	48.972.423 kr.	19.206.726 kr.
Vedligeholdelse	6.353.041 kr.	8.913.699 kr.	2.560.658 kr.
Samlet finansiering ustøttede arbejder	36.118.738 kr.	57.886.122 kr.	21.767.384 kr.
<b>Samlet byggesum</b>	<b>62.726.825 kr.</b>	<b>100.902.243 kr.</b>	<b>38.175.418 kr.</b>
Støttede arbejder (lån)	26.268.010 kr.	43.016.121 kr.	
Ustøttede arbejder gruppe II, som er finansieret af Landsbyggefonden	2.020.000 kr.	7.000.000 kr.	4.980.000 kr.
Ustøttede arbejder gruppe III, som ikke er finansieret af Landsbyggefonden	34.438.815 kr.	50.886.121 kr.	16.447.306 kr.
<b>Samlet finansiering</b>	<b>62.726.825 kr.</b>	<b>100.902.243 kr.</b>	<b>38.175.418 kr.</b>

Kuben Management A/S har sendt begrundelse for ændringerne i økonomien herunder, hvorfor entreprisen er steget med lidt over 38 mio. kr. Entrepriessummen herunder udgifter til håndværkere og materialer udgør den største del af stigning, helt på lige fod med den øvrige udvikling i samfundet. Dertil kommer, at der bliver regnet med en større udgift til genhusning i forbindelse med renoveringen og øget renteudgifter. Alle ovenstående forhold er i følge Kuben Management A/S godkendt af Landsbyggefonden i december 2024.

Huslejeniveauet er godkendt på ekstraordinær beboermøde den 3. november 2021 fastholdes. Huslejen kan fastholdes, fordi den alene dækker gruppe III arbejderne og dermed ikke andet af den samlede entreprise.

Den dokumentation som Kuben Management A/S fremlægger i forbindelse med de øgede omkostninger på godt 38 mio. kr. finder Forvaltningen tilstrækkeligt.

I forhold til skema A skal Brønderslev Kommune ved skema B stille garanti for 84 mio. kr. De øvrige 16 millioner i den samlede anlægssum på 100 mio. kr. betales af Boligforeningen Fredensbo for eksempel af henlæggelser i afdelinger. Der er regaranti fra Landsbyggefonden på 21,5 millioner, da der alene stilles regaranti på 50% for de støttede arbejder på 43 mio. kr.

**Staben foreslår**, at Byrådet beslutter om skema B kan godkendes.

### **Personalemæssige konsekvenser**

Ingen.

## **Økonomi og finansiering**

Økonomiafdelingen kan tilslutte sig stabens indstilling om, at Byrådet godkender skema B på baggrund af de økonomiske tal der er nævnt i sagsfremstillingen.

Brønderslev Kommune skal stille garanti for 84 mio. kr. som dækker såvel støttet som ustøttet del. Af den støttede del på 43 mio. kr. er der regaranti på 50% fra Landsbyggefonden svarende til 21,5 mio. kr. Boligforeningen finansierer 16 mio. kr. fra henlæggelser. Dette er forskellen fra den samlede entreprisesum på 100 mio. kr. og kommunens garantistillelse.

## **Beslutning**

Udsættes. Fredensbo og Kuben indkaldes til møde i næste økonomiudvalgsmøde.

Eskild Sloth Andersen fraværende.

## **Bilag**

Skema B afd. 9 ustøttede arbejder

Skema B afd. 9 støttede arbejder

Referat fra afdelingsmøde d. 3. november 2021 godkendelse af helhedsplanen

Redegørelse til Skema B Afd 9 Fredensbo

Hovedtidsplan for renovering fra Færch & Co

Gældende budgetark ved skema B

Principper for altaner fra Færch & Co

Plan for tilgængelighedsboliger fra Færch & Co

Facader og gavle renovering fra Færch & Co

Designmanual fra Færch & Co for renoveringen af afdelingen

Anmodning om godkendelse af skema B for afdeling 9

# Punkt 13: Skema A Boligforeningen PM afd. 4 Godkendelse af fravigelser og tilføjelser

03.02.12-P19-1-24

## Resumé

Sagsforløb: ØK

Kuben Management A/S har på vegne af boligforeningen sendt ind om godkendelse af AB18 fravigelser for skema A for renoveringen af afdeling 4 beliggende på Fynsgade, Sjællandsgade med flere.

Skema A blev godkendt 29. maj 2024 i Byrådet, herunder også ABT18 fravigelser. Kuben Management A/S har nu ændret fravigelserne og sender derfor fornyet godkendelse af AB18 fravigelserne.

Økonomiudvalget skal tage stilling til om AB18 fravigelserne godkendes.

## Sagsfremstilling

Kuben Management A/S og Boligforeningen PM har i perioden fra maj 2024 til nu ændret i, at arbejdet skal ud som en totalentreprise til en hovedentreprise. Derudover er lovgivning og retningslinjer på området ændret fra tidligere ABT18 til AB18. Begrundelserne er nærmere beskrevet i vedhæftede mail fra Kuben Management A/S.

Forvaltningen har sammenlignet fravigelserne i maj 2024 med marts 2025. Forvaltningen finder, at der alene er sket ændringer som følge af ændringen fra totalentreprise /-entreprenør til hovedentreprise /-entreprenør. De øvrige ændringer er som følge af ændringerne i lovgivningen fra ABT18 til AB18. Herunder også, at § 30 stk.1-2 er udgået tillige med § 5 stk. 5.

Fravigelserne marts 2025 er overensstemmende med AB18 og afviger ikke i øvrigt fra allerede godkendte fravigelser i maj 2024.

Økonomiudvalget skal træffe beslutning om fravigelserne i AB18 godkendes.

**Staben foreslår**, at Økonomiudvalget skal tage stilling til om fravigelserne kan godkendes.

## Personalemæssige konsekvenser

Ingen.

## Beslutning

Udsættes.

Eskild Sloth Andersen fraværende.

## Bilag

Begrundelser fra Kuben Management A/S i forhold til lovændringer fra ABT18 til AB18

AB18 fravigelser skema A fornyet marts 2025

AB 18 fravigelser skema A maj 2024

Begrundelsesskriv til AB18 med fravigelser, tilføjelser og præciseringer.pdf

Godkendelse 29. maj 2024 skema A

# Punkt 14: KL-konsulenternes rapport om Ådalen

01.02.00-P16-1-23

## Resumé

Sagsforløb: ØK

Økonomiudvalget har truffet beslutning om, at der skal gennemføres en ekstern juridisk vurdering af forløbet om vedtagelsen af Kommuneplan 2021-2033 for Brønderslev Kommune og to lokalplaner for tæt-lave boliger i Ådalen (sagsnummer 01-B-10.04 og 01-B-10.05). Brønderslev Kommune har i den forbindelse anmodet om KL-konsulenternes bistand til at foretage undersøgelsen.

Brønderslev Kommune har modtaget rapporten den 10. marts 2025.

Økonomiudvalget skal drøfte KL's rapport samt medfølgende bilag.

## Sagsfremstilling

Økonomiudvalget har den 28. august 2024, punkt 8 besluttet, at undersøgelsen udarbejdes af KL's juridiske afdeling ud fra det udarbejdede notat med fokus på tidsforløb, ændring af materialet, relationel påvirkning samt god forvaltningsskik herunder manglende referat fra møder.

**Kommunaldirektøren foreslår**, at Økonomiudvalget drøfter KL's rapport samt medfølgende bilag.

## Beslutning

Drøftet. Der udtrykkes kritik af sagsforløbet. Der skal indarbejdes arbejdsgange i fagforvaltningen for Teknik og Miljø, så lignende sager undgås.

Sagen oversendes til Byrådet.

Lars Erling Sørensen kritiserer at ledende medarbejdere, der ikke længere er ansat i kommunen, ikke har ønsket at deltage i interviewene.

## Bilag

KL-konsulenternes rapport om Ådalen

Bilag 1 og 2

Bilag 3 - Interviewede personer

Bilag 4 - Tidslinje

Historik - Dagsordenspunkt - Opfølgning vedr. endelig vedtagelse af lokalplan for tæt-lave boliger i Ådalen

Historik - Notat som præciserer undersøgelsesspørgsmål

Historik - Redegørelse

## **Punkt 15: Orientering**

00.22.04-P35-24-21

### **Resumé**

Sagsforløb: ØK

### **Personalemæssige konsekvenser**

Ingen.

### **Beslutning**

- Ældreomsorgsudvalget har ikke valgt at arbejde videre med tryghedsboliger på Hellevadlund grundet den nye sundhedsreform, som aftalt i budgetaftalen 2024.
- Fritids- og Kulturudvalget har besøgt bibliotek og borgerservice i Dronninglund. Sammenlægningen er gået godt.
- Fritids- og Kulturudvalget har besluttet at der ikke længere skal uddeles plastikposer på biblioteket.
- Plejecentret Kornumgaard skal have nyt tag, det udløser en udgift på ca. 500.000 kr. Dette skyldes kommunens forpligtelse til vedligehold af fællesarealer. Sagen behandles i Ældreomsorgsudvalget.

## **Punkt 16: Lukket: Frigivelse af anlægsmidler til Specialafdeling Klokkerholm**

00.30.08-P19-3-19

Indstilles godkendt.

## **Punkt 17: Lukket: Leje af jord til landbrugsdrift**

82.16.05-Ø54-16-24

Punkt 1: Det højeste bud godkendes.

Punkt 2: Lejeindtægten tilgår jordforsyningskontoen.

## **Punkt 18: Lukket: Leje af bygninger**

13.07.00-G01-1-25

Bygningerne udlejes ikke.

## **Punkt 19: Lukket: Salg af ejendom**

82.02.00-P19-1-25

Eskild Slot Andersen er inhabil, og deltager ikke i behandlingen af punktet.

Intet til offentliggørelse.

## **Punkt 20: Lukket: Orientering**

00.22.04-P35-24-21

Intet til offentliggørelse.

## **Punkt 21: Lukket: Godkendelse af beslutningsprotokol**

00.22.04-P35-24-21

Godkendt.