

REFERAT Ældrerådet 2022-2025 d. 28-11-2024

Mødedato Torsdag d. 28. november 2024 kl. 09:00

Mødested Mødelokale 120, Brønderslev Rådhus

Mødedeltagere Inger Møller Nielsen, Jonna Raasted, John Erik Jensen, Vagn
Kragelund, Birger L. Thomsen, Henning Krabbe, Knud
Jørgensen, Erik Sørensen, Gerda Pedersen

Indholdsfortegnelse

Fraværende.....	3
Bemærkninger/ændringer til dagsordnen.....	4
Besøg af Byrådsmedlem Peter Stecher.....	5
Besøg af Borgmester Mikael Klitgaard.....	6
Venteliste til plejehjem, plejecentre og ældreboliger.....	7
Godkendelse af kvalitetsstandarder på Ældre- og Hjælpemiddelområdet.....	8
Sagsbehandlingstider i Sundhed og Velfærd.....	11
Opfølgning på Københavns kommunes projekt om sansestimulering til demensramte.....	13
Gensidig orientering – Plejecenterråd.....	15
Orientering fra udvalg m.m.....	16
Meddelelser fra formanden.....	17
Eventuelt.....	18
Punkter til pressen.....	19
Næste møde.....	20
Lukket: Godkendelse af beslutningsprotokol.....	21

Punkt 1: Fraværende

00.22.04-P35-2-21

Resumé

Sagsforløb: ÆR

Personalemæssige konsekvenser

Ingen.

Beslutning

Birger L. Thomsen, Henning Krabbe og John Erik Jensen var fraværende.

Punkt 2: Bemærkninger/ændringer til dagsordnen

00.22.04-P35-2-21

Resumé

Sagsforløb: Å†R

Sagsfremstilling

Eventuelle bemærkninger/ændringer til dagsordnen.

Personalemessige konsekvenser

Ingen.

Beslutning

Ingen bemærkninger til dagsordenen.

Birger L. Thomsen, Henning Krabbe og John Erik Jensen var fraværende.

Punkt 3: Besøg af Byrådsmedlem Peter Stecher

00.01.00-I00-4-21

Resumé

Sagsforløb: ÆR

Besøg af Byrådspolitiker og formand for Teknik og Miljøudvalget, Peter Stecher.

Sagsfremstilling

Besøg af Byrådspolitiker og formand for Teknik og Miljøudvalget, Peter Stecher.

Ældrerådet ønsker en drøftelse af følgende:

- Boligbyggerier
- Buskørsel og flextaxa
- Åndehuller i Brønderslev Kommune
- Tilgængelighed generelt for ældre

Personalemæssige konsekvenser

Ingen.

Beslutning

Peter Stecher orienterede om blandt andet de populære projekter på tæt, lav byggeri, der etableres både i Brønderslev, Hjallerup og Dronninglund. Byggerier der er på ønskelisten hos mange og stor efterspørgsel på af de 40-70-årige.

Ældrerådet og Peter Stecher er enige om, at der søges fællesskaber, tryghed der skaber livskvalitet samt fællesfaciliteter.

I og med at ca. ¼ del af befolkningen i Brønderslev Kommune er over 60 år, optager det Ældrerådet at sætte større fokus på seniorboligbyggerier.

Det er ønskeligt, at der ved dialog med bygherrer, indgår drøftelser omkring seniorvenlig indretning og derved fremtidssikring i nybyggeri. Ligeledes at der tænkes i fællesfaciliteter, der kan højne livskvalitet og afbøde ensomhed, blandt ældre.

Ældrerådet gjorde opmærksom på problematikken omkring nedskæring på buskørsel og flextaxa, specielt i de omkringliggende mindre byer i kommunen.

Ældre borgere afskæres for blandt andet indkøbsmuligheder med de forringede muligheder med offentlig transport. Det foreslås, at Teknik og Miljø undersøger behov og eventuelle muligheder for, at der indsættes ruter, som tilgodeser borgernes muligheder f.eks. for indkøb. Peter Stecher tager forslaget med til drøftelse ved NT.

Ældrerådet gjorde Peter Stecher opmærksom på vigtigheden i, at der er åndehuller i Brønderslev Kommune, hvor der er mulighed for udeliv for borgerne.

Sammenholdt med den tilgængelighed, der er så vigtig for især ældre og mindre mobile borgere.

Ældrerådet takker Peter Stecher for en god og konstruktiv dialog.

Birger L. Thomsen, Henning Krabbe og John Erik Jensen var fraværende.

Punkt 4: Besøg af Borgmester Mikael Klitgaard

27.69.40-G01-3-22

Resumé

Sagsforløb: ÆR

Besøg af Borgmester Mikael Klitgaard.

Sagsfremstilling

Besøg af Borgmester Mikael Klitgaard.

Ældrerådet ønsker drøftelse af følgende emner:

- Udmøntning af vedtagne boligpolitik.
- Transformering af boliger i Knudsgade, Brønderslev.
- Plejecenterpladser på sigt.
- Økonomi på plejecentre, er den for presset?
- Videreførelse af Bevæg dig for livet- projektet.

Personalemæssige konsekvenser

Ingen.

Beslutning

Borgmester Mikael Klitgaard redegjorde for den boligpolitik der er udarbejdet i Brønderslev Kommune, samt at der etableres en del tæt, lav byggeri, hvilket er et ønske for rigtig mange borgere. Derudover redegjorde Borgmester Mikael Klitgaard for den transformering der er på vej i Knudsgade, hvilket især vil være tiltænkt som seniorboliger.

Ældrerådet opfordrer til, at der tænkes mere i seniorboliger i forhold til bynær placering, fælles faciliteter samt at kunne pleje borgerne i eget hjem.

Ældrerådet påpeger ligeledes, at der på sigt bliver mangel på plejecenterboliger. Borgmesteren redegjorde for at der bygges nyt friplejehjem i Flauenskjold, samt at der bygges flere pladser på Plejecenter Margrethelund, hvilket vil betyde at vi foreløbig er dækket godt ind med plejeboliger.

Ældrerådet påpeger den skrantende økonomi på kommunens plejecentre og opfordrer til, at der kigges ind i en bedre styring på dette område. Borgmesteren erkendte at økonomien er stram.

I forhold til de enkelte plejecentre, ønskes en belysning på næste møde, omkring hvordan den særskilte månedlige indbetaling fra hver borger håndteres. En indbetaling der blandt andet dækker over arrangementer på plejecentrene.

Bevæg dig for livet. Her blev der spurgt ind til, hvilken økonomi der ligger i kommunen i forhold til Bevæg dig for livet konceptet. Redegørelse er fremsendt efter mødet pr. mail.

Det blev påpeget fra Ældrerådets side, at der skal være opmærksomhed på, at der er gratister omkring de aktiviteter der tilbydes i kommunen.

Birger L. Thomsen, Henning Krabbe og John Erik Jensen var fraværende.

Punkt 5: Venteliste til plejehjem, plejecentre og ældreboliger

27.42.12-P05-1-21

Resumé

Sagsforløb: ÆR/ÆO

Der foreligger venteliste pr. 30. november 2024 til plejehjem, plejecentre og ældreboliger.

Sagsfremstilling

Fagforvaltningen for Sundhed og Velfærd forelægger venteliste til plejehjem, plejecentre og ældreboliger til orientering.

Fagforvaltningen for Sundhed og Velfærd foreslår, at Ældreomsorgsudvalget tager orienteringen til efterretning.

Personalemæssige konsekvenser

Ingen.

Beslutning

Venteliste er taget til efterretning.

Birger L. Thomsen, Henning Krabbe og John Erik Jensen var fraværende.

Punkt 6: Godkendelse af kvalitetsstandarder på Ældre- og Hjælpemiddelområdet

27.00.00-P23-1-22

Resumé

Sagsforløb: HAR/ÆR/ÆO

Det er lovpligtigt for kommunerne at udforme kvalitetsstandarder på nogle af de store velfærdsområder. På Ældreomsorgsudvalgets område gælder det Servicelovens (SEL) §§ 79a, 83 og 83a, som skal godkendes årligt.

Ældreomsorgsudvalget skal tage stilling til om kvalitetsstandarderne kan godkendes.

Sagsfremstilling

Det er lovpligtigt for kommunerne at udforme kvalitetsstandarder på nogle af de store velfærdsområder. På Ældreomsorgsudvalgets område gælder det Servicelovens (SEL) §§ 79a, 83 og 83a, som skal godkendes årligt.

Mange kommuner – herunder Brønderslev Kommune – udarbejder også kvalitetsstandarder på områder, som ikke er lovpligtige, da kvalitetsstandarderne fungerer som et styringsredskab og har en række anvendelsesmuligheder, herunder:

- at sikre, at det er politikerne og ikke de enkelte visitatorer, der fastlægger kommunens generelle serviceniveau.
- at skabe et ensartet serviceniveau for alle kommunens borgere og formidle det.
- at danne grundlaget for de udførende medarbejderes daglige indsats.
- at bidrage til, at det faktiske serviceniveau leveres inden for budgetrammen.

Kvalitetsstandarder skal indeholde:

- en præcis beskrivelse af indsatsernes indhold, omfang og udførelse, så der sikres sammenhæng mellem serviceniveau, afsatte ressourcer, afgørelser samt levering af indsatserne.
- operationelle mål for, hvordan dette sikres, og en beskrivelse af, hvordan der følges op på de fastsatte mål.
- hvilke kvalitetskrav kommunalbestyrelsen stiller til leverandører, herunder krav til personalets kompetencer, arbejdsmiljø m.v.

De forskellige indsatspakker fremgår ikke af kvalitetsstandarderne, men er beskrevet i visitationsredskabet, som visitatorerne anvender til den konkrete udmøntning af serviceniveauet.

Alle kvalitetsstandarder for udvalgets område forelægges udvalget til godkendelse det første år af en ny byrådsperiode. De efterfølgende år, vil det udelukkende være de lovpligtige kvalitetsstandarder, der forelægges udvalget til godkendelse en gang årligt. Kvalitetsstandarder, der ikke er lovpligtige, godkendes i udgangspunktet for 4 år (resten af byrådsperioden), hvor de hvert år automatisk regodkendes og påføres ny dato. Er der ændringer i perioden, forelægges de udvalget til godkendelse.

Følgende kvalitetsstandarder fremsendes til udvalgets godkendelse:

- Forebyggende hjemmebesøg SEL § 79a – ingen ændringer
- Rehabiliteringsforløb SEL § 83a – ingen ændringer
- Klippekort SEL § 83 – ingen ændringer
- Støtte og vejledning SEL § 83, stk. 1, nr. 2 – ingen ændringer
- Hjælp til beboere i plejebolig SEL § 83, stk. 1 og 2
- Personlig pleje SEL § 83, stk. 1, nr. 1
- Praktisk hjælp SEL § 83, stk. 1, nr. 2
- Madservice SEL § 83, stk. 1, nr. 3
- Forbrugsgoder SEL § 113
- Afløsning og aflastning SEL § 84, stk. 1
- Plejeboliger SEL § 192 og ABL § 105
- Ældreboliger ABL § 105

Ændringer

For at synliggøre ændringer vedlægges såvel den hidtidige og den nye kvalitetsstandard som bilag.

Hjælp til beboere i plejebolig:

- Under ”Hvad er hjælp til beboere i plejebolig?” er der foretaget sproglig tilrettelse.

Personlig pleje:

- Overskrift er rettet til: Serviceloven § 83, stk. 1, nr. 1

Praktisk hjælp:

- Under ”Hvad er praktisk hjælp?” er formål vedr. støtte til måltider tilføjet.
- Under ”Hvem kan få praktisk hjælp?” er ”støtte til tilberedning af måltider” tilføjet.
- Under ”Rengøring” er ”Aftørring af sanitet på badeværelset” tilføjet.

Madservice:

- Tilrettet gældende praksis.

Forbrugsgoder:

- Under ”Omfang/varighed” er teksten rettet til ”Der gives tilskud til 50% af udgiften til det bedst egnede og billigste produkt.”

Afløsning og aflastning:

- Under ”Levering af hjælpen” er teksten ændret fra ”dagtimerne” til ”dag- og aftentimerne”.

Plejeboliger:

- Lov om almene boliger § 105 er tilføjet.

Ældreboliger:

- Lov om almene boliger § 5 er ændret til § 105.

Fagforvaltningen for Sundhed og Velfærd foreslår, at Ældreomsorgsudvalget godkender de fremsendte kvalitetsstandarder.

Personalemæssige konsekvenser

Ingen

Indstilling

Beslutning fra Handicaprådet, den 19. november 2024, punkt 9:

Alle bemærkningerne og spørgsmål fra DH sendes til visitationen, med forventningen om et skriftligt svar.

Handicaprådet har tidligere spurgt ind til om muligheden for, at medtage en bisidder skrives ind i kvalitetsstandarderne. Spørgsmålet har været behandlet af Jurist i Sundhed og Velfærd. Juristen har vurderet at:

”At borger må have en bisidder med, er en oplysning kommunen skal give som råd og vejledning i forbindelse med sagen. Kvalitetsstandarderne skal oplyse vores serviceniveau for den hjælp vi bevilger. Jeg vurderer ikke, at oplysningen om en bisidder er omfattet af serviceniveauet og er dermed ikke en del af kvalitetsstandarderne.”

Handicaprådet anbefaler, at vejledning om mulighed for bisidder er en del af den almindelige praksis, når der indkaldes til møder.

Runa Friis Hansen var fraværende.

Beslutning

Ældrerådet tager kvalitetsstandarder til efterretning, med spørgsmål, der ønskes belyst på næstkommende møde:

- Klippekort
- Indkøb
- Bisidder

Spørgsmål fremsendes til Visitationen.

Birger L. Thomsen, Henning Krabbe og John Erik Jensen var fraværende.

Bilag

Udkast - Kvalitetsstandard - Forebyggende hjemmebesøg 2025

Udkast - Kvalitetsstandard - Rehabiliteringsforløb 2025

Udkast - Kvalitetsstandard - Klippekort 2025

Udkast - Kvalitetsstandard - Støtte og vejledning 2025

Udkast - Kvalitetsstandard - Hjælp til beboere i plejebolig 2025

Kvalitetsstandard - Hjælp til beboere i plejebolig 2024

Udkast - Kvalitetsstandard - Personlig pleje 2025

Kvalitetsstandard - Personlig pleje 2024

Udkast - Kvalitetsstandard - Praktisk hjælp 2025

Kvalitetsstandard - Praktisk hjælp 2024

Udkast - Kvalitetsstandard - Madservice 2025

Kvalitetsstandard - Madservice 2019

Udkast - Kvalitetsstandard - Forbrugsgoder 2025

Kvalitetsstandard - Forbrugsgoder 2024

Udkast - Kvalitetsstandard - Afløsning-aflastning 2025

Kvalitetsstandard - Afløsning-aflastning 2024

Udkast - Kvalitetsstandard - Plejeboliger 2025

Kvalitetsstandard - Plejeboliger 2024

Udkast - Kvalitetsstandard - Ældreboliger 2025

Kvalitetsstandard - Ældreboliger 2024

Punkt 7: Sagsbehandlingstider i Sundhed og Velfærd

00.01.00-P05-5-14

Resumé

Sagsforløb: ÆR/ÆO

Orientering om status på overholdelse af de sagsbehandlingstider, der er politisk vedtaget for Sundhed og Velfærd.

Sagsfremstilling

I retssikkerhedslovens § 3 er det anført, at kommunen skal behandle spørgsmål om hjælp så hurtigt som muligt. Kommunen skal fastsætte en frist for hvor lang tid, der må gå, før der skal være truffet en afgørelse. Med afgørelse menes her en hel eller delvis bevilling af det ansøgte, eller afslag på ansøgning, om en ydelse eller service.

Den overordnede målsætning er, at fagforvaltningen behandler ansøgninger så hurtigt, som det er muligt.

Fagforvaltningen kvitterer for modtagelse af en ansøgning om hjælp og/eller støtte hurtigst muligt eller senest 8 dage efter modtagelse af en ansøgning.

Sagsbehandlingstiden opgøres fra det tidspunkt kommunen modtager en ansøgning og til en afgørelse er sendt til borgeren. Den samlede sagsbehandlingstid afhænger af, hvor hurtigt en sag kan belyses tilstrækkeligt til, der kan træffes en afgørelse. Det drejer sig i mange sager om indhentning af informationer fra ansøger og samtykke til indhentning af oplysninger fra andre instanser i og uden for kommunen f.eks. læger, speciallæger, træningsafdelingen, bostøtteområdet, botilbud. Ved behandling af alle typer ansøgninger vil sagsbehandleren vurdere, om der er behov for at indsætte midlertidig hjælp, mens ansøgningen behandles jf. omsorgsforpligtigelsen.

Sagsbehandlingstiderne er politisk fastsatte. Mange sager vil blive ekspederet hurtigere end de angivne tidsrammer. Såfremt fristen ikke kan overholdes, sikrer sagsbehandleren, at ansøger får skriftlig besked om, hvornår en afgørelse kan forventes. Udgangspunktet er, at sagsbehandlingstiderne overholdes.

Sagsbehandlingstiderne fremgår af kommunens hjemmeside som en del af kvalitetsstandarderne.

Sagsbehandlingstiden

I bilaget er en oversigt over indsatser sagsbehandlet i fagforvaltningen i perioden 1. januar til og med den 30. september 2024. Rapporten laves i kvartaler.

Af bilaget fremgår det, at der er en gennemsnitlig sagsbehandlingstid på 5,8 dage i perioden januar til og med september i Visitationen, Ældre & Hjælpe midler. Det seneste kvartal har den gennemsnitlige sagsbehandlingstid været 4,4 dage.

Der er her tale om sager som er ansøgt og ikke tale om eksisterende sager, hvori der er lavet opfølgning.

I fagforvaltningen er der fokus på, at overholdelse af sagsbehandlingstiden. Ud af det samlede antal sager overholder 96,0 % af sagerne sagsbehandlingstiden.

Antal sager behandlet, hvor sagsbehandlingstiden er overholdt eller ikke overholdt

Antal sager	1. kvartal	2. kvartal	3. kvartal	4. kvartal
Sagsbehandlingstiden Overholdt	817	804	741	
Sagsbehandlingstiden Ikke overholdt	40	37	21	
I alt	857	841	762	

I alle sager, hvor sagsbehandlingstiden er overskrevet, er der sendt brev til borger om dette.

Fagforvaltningen for Sundhed og Velfærd foreslår, at Ældreomsorgsudvalget tager orienteringen til efterretning.

Personalemæssige konsekvenser

Ingen

Beslutning

Ældrerådet tager orienteringen til efterretning med følgende spørgsmål, der ønskes belyst på næstkommende møde:

- Afslag på praktisk hjælp – sagsbehandlingstiden ønskes uddybet.

Birger L. Thomsen, Henning Krabbe og John Erik Jensen var fraværende.

Bilag

ÆO - sagsbehandlingstider Ældreområdet - December 2024 (3. kvartal)

Punkt 8: Opfølgning på Københavns kommunens projekt om sansestimulering til demensramte

29.00.00-G01-5-24

Resumé

Sagsforløb: ÆR/ÆO

Ældreomsorgsudvalget har ønsket en uddybning af Københavns kommunens demensprojekt ”Bedre trivsel – Mindre medicin” samt hvor Brønderslev kommunes demensplejehjem er i forhold til dette.

Konsulent Anne-Cathrine Kvist Visborg deltager under dette punkt kl. 12:00.

Sagsfremstilling

Københavns kommune har gennem knap 2 år kørt projekt ”Bedre trivsel – Mindre medicin” på 4 plejehjem. Projektet handlede om at tage udgangspunkt i de psykiske og adfærdsmæssige ændringer, borgerne med demens udviste og gennem konkrete arbejdsmetoder finde de bagvedliggende årsager til ændringerne og løse dem uden brug af (antipsykotisk) medicin.

Projektet tog udgangspunkt i en allerede anvendt arbejdsmodel (BPSD-modellen - Behavioral and Psychological Symptoms of Dementia), hvor der blev kigget på borgerens adfærdsmæssige og psykiske symptomer/ændringer og hvor disse blev scoret med en værdi (NPI-score - Neuropsychiatric Inventory), analyseret på en BPSD-konference og slutteligt blev der lavet en målrettet indsats. Sideløbende blev der arbejdet med sansestimulering, systematisk medicingennemgang, kompetenceudvikling samt udarbejdet en samarbejdsmodel med plejehjemslegerne for samlet set at nedbringe forbruget af antipsykotisk medicin.

Resultaterne af projektet er positive. Bl.a. er forbruget af antipsykotisk medicin mere end halveret, over 50% af de psykiske og adfærdsmæssige ændringer er forsvundet og der er øget trivsel for både borgerne og medarbejderne. Politikerne i Københavns kommune har derfor valgt, at projektet skal udbredes til resten af de københavnske plejehjem.

Brønderslev kommune er på flere områder med fremme indenfor demensområdet og høster også anerkendelse herfor. Hvis der laves en sammenligning mellem Brønderslev kommunes demensplejecentre og de arbejdsmetoder, der er anvendt i projekt ”Bedre trivsel – Mindre medicin” er der dog forskelle. Brønderslev Kommunes demensplejehjem anvender ikke BPSD-modellen, men derimod beboerkonferencer som på flere punkter minder om BPSD-konferencer, dog er NPI-scoren ikke en del af beboerkonferencerne. Ligeledes anvender demensplejecentrene også sansestimulerende hjælpemidler, men der er forskel på udvalget af produkter de enkelte steder. De to plejehjem laver faste medicingennemgang én gang årligt, ligesom de også har haft stor fokus på kompetenceudvikling de seneste år og er på nogle områder helt opdaterede. Der er ikke lavet skriftlige samarbejdsaftaler med de enkelte plejehjemsleger, men arbejdes ud fra det, der er beskrevet i lægernes overenskomst ift. arbejdsopgaverne som plejehjemslege.

Både Margrethelund og Valdemarsgade er meget nysgerrige på Københavns Kommunes projekt og kan se flere dele af projektet med fordel kunne implementeres i Brønderslev kommune. En 1-årig afprøvning af dele af projektet på plejecenter Valdemarsgade er budgetteret til 306.000 kr.

Fagforvaltningen for Sundhed og Velfærd foreslår, at Ældreomsorgsudvalget drøfter projekt ”Bedre trivsel – Mindre medicin” og om plejecenter Valdemarsgade skal afprøve dele af projektet i en prøveperiode på 1 år.

Personalemæssige konsekvenser

Ingen.

Økonomi og finansiering

Økonomi anser ikke budgetrammen på plejecenterområdet til at kunne rumme disse udgifter. Det vil evt. kunne finansieres af ”Pulje til ældreområdet” på 3 mio. kr. der er afsat i 2025 og frem. Byrådet lægger dog vægt på, at midlerne dels bruges til at balancere økonomien. Alternativt skal der søges tillægsbevilling til det.

Beslutning

Ældrerådet tager orienteringen til efterretning og anbefaler på det kraftigste at projektet afprøves i Brønderslev Kommune på Demensplejecentret Valdemarsgade. Ønskeligt at det efterfølgende kan bredes ud blandt kommunens resterende plejecentre, samt efterfølgende i hjemmeplejeregion.

Birger L. Thomsen, Henning Krabbe og John Erik Jensen var fraværende.

Punkt 9: Gensidig orientering – Plejecenterråd

27.00.00-G01-22-21

Resumé

Sagsforløb: ÆR

Ældrerådet har anmodet om, at gensidig orientering om bestyrelsesarbejdet på plejecentre, er et fast punkt på dagsordenen.

Sagsfremstilling

Ældrerådet har anmodet om, at gensidig orientering om bestyrelsesarbejdet på plejecentre, er et fast punkt på dagsordenen.

Personalemæssige konsekvenser

Ingen.

Beslutning

Inger Møller Jørgensen informerede omkring Margrethelund. Plejecenterleder er opstartet igen.

Vagn Kraglund informerede omkring Stengården, der arbejdes bl.a. på en juletur til Hune. En glædelig nyhed: Hjallerup Marked's overskud for 2024 tilgodeser også Stengården med et beløb.

Ældrerådet ønsker svar på, om udgiften forbundet ved langtidssygemeldinger, påhviler det enkelte plejecenter eller om dette er en fælles økonomisk udgift?

Birger L. Thomsen, Henning Krabbe og John Erik Jensen var fraværende.

Punkt 10: Orientering fra udvalg m.m.

00.01.00-I00-4-21

Resumé

Sagsforløb: ÆR

Orientering fra udvalg m.m.

Sagsfremstilling

Orientering fra udvalg m.m.

Personalemæssige konsekvenser

Ingen.

Beslutning

Der orienteres fra Ældreomsorgsudvalget.

Ældrerådet konstaterer, at der ikke er en endelig aftale omkring den varme mad om aftenen på plejecentrene. Dette ønskes der en drøftelse af på næstkommende møde i januar.

Birger L. Thomsen, Henning Krabbe og John Erik Jensen var fraværende.

Punkt 11: Meddelelser fra formanden

00.01.00-I00-2-21

Resumé

Sagsforløb: ÆR

Meddelelser fra formanden.

Til drøftelse:

- Besøg i tidligere børnehave i Jerslev.
- Træffedage på bibliotekerne hvert kvartal - bibeholdes eller sløjfes.
- Møde i Regionsældrerådet den 3. december.
- Sundhedsreformen - orientering ved Sundheds- og ældrechef Uffe Rørmose Viegh.

Sagsfremstilling

Til drøftelse:

- Besøg i tidligere børnehave i Jerslev.
- Træffedage på bibliotekerne hvert kvartal - bibeholdes eller sløjfes.
- Møde i Regionsældrerådet den 3. december.
- Sundhedsreformen - orientering ved Sundheds- og ældrechef Uffe Rørmose Viegh.

Personalemæssige konsekvenser

Ingen.

Beslutning

Der arbejdes med:

- Årsberetning.
- Pipeline 2025.
- Sundhedsreformen.

Der er enighed om, at træffedage sløjfes i 2025 grundet for lidt fremmøde.

Birger L. Thomsen, Henning Krabbe og John Erik Jensen var fraværende.

Punkt 12: Eventuelt

00.22.04-P35-2-21

Resumé

Sagsforløb: ÆR

Eventuelt

Sagsfremstilling

Eventuelt

Personalemæssige konsekvenser

Ingen.

Beslutning

Det oplyses, at det stadig er et problem når der ringes ind til Visitationen, at der skal oplyses cpr. nr. for at komme igennem til en medarbejder. Oplyses det ikke venter man forgæves.

På træffedag i Dronninglund er der kommet en forespørgsel på, om ikke et tilbud om køb af varm mad, som det ses på Grønningen i Brønderslev, kunne effektueres i Dronninglund. Dette opstarter i Røde Kors cafeen i Dronninglund pr. 1. januar 2025.

Birger L. Thomsen, Henning Krabbe og John Erik Jensen var fraværende.

Punkt 13: Punkter til pressen

27.69.40-G01-2-21

Resumé

Sagsforløb: ÆR

Punkter til pressen.

Sagsfremstilling

Punkter til pressen.

Personalemæssige konsekvenser

Ingen.

Beslutning

Intet.

Birger L. Thomsen, Henning Krabbe og John Erik Jensen var fraværende.

Punkt 14: Næste møde

00.01.00-I00-3-21

Resumé

Sagsforløb: ÆR

Næste møde i Ældrerådet er den 8. januar 2025.

Sagsfremstilling

Næste møde i Ældrerådet er den 8. januar 2025.

Personalemæssige konsekvenser

Ingen.

Beslutning

Næste møde i Ældrerådet er den 8. januar 2025.

Birger L. Thomsen, Henning Krabbe og John Erik Jensen var fraværende.

Punkt 15: Lukket: Godkendelse af beslutningsprotokol

00.22.04-P35-2-21

Godkendt.