

REFERAT Ældreomsorgsudvalget 2022-2025 d. 16-03-2022

Mødedato Onsdag d. 16. marts 2022 kl. 12:30

Mødested Byrådssalen, Brønderslev Rådhus

Indholdsfortegnelse

| | |
|---|----|
| Fraværende..... | 3 |
| Bemærkninger/ændringer til dagsordenen..... | 4 |
| Fællesmøde mellem Ældreomsorgsudvalget og Ældrerådet..... | 5 |
| Introduktion til Ældreomsorgsudvalget..... | 7 |
| Metode og niveau for information til udvalget..... | 9 |
| Status vedr. forhold på Plejecenter Margrethelund..... | 10 |
| Orientering om tilsyn med Hjemmeplejens Team 1..... | 12 |
| Årsrapport 2021 - Tilsyn med plejecentre og leverandører af personlig pleje og praktisk hjælp..... | 13 |
| Orientering om tilsyn med Vivaldi Fripleshjem..... | 15 |
| Samarbejde mellem Vivaldi Fripleshjem og Brønderslev Kommune..... | 16 |
| Redegørelse for anvendelse af klippekort på plejecentre i 2021..... | 17 |
| Venteliste til plejehjem, plejecentre og ældreboliger..... | 19 |
| Planlægning af fællesmøde mellem Ældreomsorgsudvalget og Social-, Handicap- og Sundhedsudvalget..... | 20 |
| Bestyrelser på plejecentre..... | 21 |
| Mere og bedre mobilitet for pengene - Fastlæggelse af serviceniveau for den åbne kollektive trafik..... | 22 |
| Sagsliste for Ældreomsorgsudvalget..... | 25 |
| Nøgletal fra KL..... | 26 |
| Orientering..... | 27 |
| Lukket: | 28 |
| Lukket: | 29 |
| Lukket: | 30 |
| Lukket: Orientering..... | 31 |
| Lukket: Godkendelse af beslutningsprotokol..... | 32 |

Punkt 1: Fraværende

00.22.04-P35-23-21

Resume

Sagsforløb: ÆO

Sagsfremstilling

Fraværende.

Beslutning

Lars E. Sørensen.

Christen Bager forlod mødet kl. 18, og deltog ikke i punkterne 5, 6, 9, 11, 12, 13, 14, 15, 16, 17, 18, 20, 21 og 22.

Punkt 2: Bemærkninger/ændringer til dagsordenen

00.22.04-P35-23-21

Resume

Sagsforløb: ÆO

Sagsfremstilling

Bemærkninger/ændringer til dagsordenen.

Beslutning

Pkt. 4 og pkt. 16 udsat.

Lars E. Sørensen var fraværende.

Punkt 3: Fællesmøde mellem Ældreomsorgsudvalget og Ældrerådet

00.01.00-P35-7-22

Resume

Sagsforløb: ÆO/ÆR

Afvikling af fællesmøde i henhold til dagsorden.

Første fællesmøde i 2022 mellem Ældreomsorgsudvalget og Ældrerådet. Ældrerådet deltager fra kl. 12.30 - 14.00.

Sagsfremstilling

1. Velkomst
2. Ønsker til samarbejde ved de 2 formænd, herunder roller i forhold til borger og Byråd, jfr. Ældrerådets vedtægter, § 2
3. Etablering af dagtilbud til demente og flytning af Rusmiddelcentret
4. Flere plejecenterboliger - fremtidig anvendelse af Stenumgård
5. Boligstrategi - problemstilling vedrørende pensionistboliger, dobbelthuse, der bygges på parcelhusgrunde i kommunen
6. Eventuelt

Beslutning

1. Velkomst

Velkomst ved Carsten Ullmann og Inger Møller Nielsen

2. Ønsker til samarbejde

Ældrerådet er bevidste om, at de skal høres over sager, som vedrører de ældre.

Ældrerådet genindfører træffetid, så borgerne ikke behøver at skrive, men kan aflevere et budskab mundtligt. Ældrerådet modtager også klager. Disse henvises til forvaltningen.

Ældrerådet vil i denne periode interessere sig mere for sager på det tekniske område og på kulturområdet, idet der på disse områder også er en række sager, der vedrører ældre.

Ældrerådet tilkendegiver også, at de vil tage sager op af egen drift. Sagen senere på dagsordenen om boligstrategi er et eksempel herpå.

Ældreomsorgsudvalget tilkendegav stor tilfredshed med, at Ældrerådet er talerør for de ældres synspunkter, og at der er en god dialog både på de aftalte møder samt imellem møderne.

3. Etablering af dagtilbud til demente og flytning af Rusmiddelcentret

På mødet blev fordele og ulemper ved at etablere et samlet tilbud til demente, herunder konsekvenserne af at køre demente borgere til dagtilbud, drøftet. I forlængelse heraf blev det drøftet, om det er muligt at målrette et nyt demenstilbud til borgerne i Brønderslev, samt at det nuværende tilbud i Hjallerup kan bevares.

På mødet blev der efterlyst en præcisering af indholdet i et nyt demenstilbud.

4. Flere plejecenterboliger – fremtidig anvendelse af Stenumgård

Ældrerådet peger på, at det er vigtigt at drøfte det langsigtede behov for plejecentre.

Der var åbenhed overfor at lade Stenumgård helt eller delvist indgå på ældreområdet.

Der var opmærksomhed på, at der mangler aflastningspladser i den vestlige del af kommunen.

Endelig var der en opmærksomhed på, om kommunens demografimodel er retvisende.

5. Boligstrategi

Ældrerådet ønsker udarbejdet en boligstrategi vedrørende boliger til ældre, og at Ældrerådet, Ældreomsorgsudvalget, det tekniske område mv. indgår i udarbejdelsen heraf.

6. Evt.

Ældrerådet ønsker fortsat administrativ støtte til at videreføre arbejdet i bestyrelserne på plejecentrene.

Drøftelse af rekrutteringsudfordringer på ældreområdet.

Drøftelse af tilsyn fra revisionen. Ældrerådet har mulighed for at invitere BDO til at give en præsentation på et kommende møde.

Lars E. Sørensen, John Erik Jensen, Knud Jørgensen og Vagn Kraglund var fraværende.

Punkt 4: Introduktion til Ældreomsorgsudvalget

00.22.04-G01-1-22

Resume

Sagsforløb: ÆO

Introduktion til Ældreomsorgsudvalgets område i Brønderslev Kommune.

Sagsfremstilling

Fagforvaltningen giver en introduktion af udvalgets ansvarsområde.

Fagforvaltningen for Sundhed og Velfærd foreslår, at Ældreomsorgsudvalget tager orienteringen til efterretning.

Beslutning fra Ældreomsorgsudvalget, 12. januar 2022, pkt. 4:

Orientering givet.

Peter H. S. Kristensen var fraværende.

Supplerende sagsfremstilling til Ældreomsorgsudvalgets møde den 9. februar 2022:

2. runde introduktion af udvalgets ansvarsområde.

Fagforvaltningen for Sundhed og Velfærd foreslår, at Ældreomsorgsudvalget tager orienteringen til efterretning.

Beslutning fra Ældreomsorgsudvalget, 9. februar 2022, pkt. 5:

Orientering givet.

Supplerende sagsfremstilling til Ældreomsorgsudvalgets møde den 16. marts 2022:

3. runde introduktion af udvalgets ansvarsområde.

Fagforvaltningen for Sundhed og Velfærd foreslår, at Ældreomsorgsudvalget tager orienteringen til efterretning.

Beslutning

Udsat.

Lars E. Sørensen var fraværende.

Bilag

Præsentation til nye udvalg - Ældreomsorgsudvalget 2022

Præsentation til nye udvalg II - Ældreomsorgsudvalget 2022

Punkt 5: Metode og niveau for information til udvalget

00.22.12-A26-1-22

Resume

Sagsforløb: ÆO

Ældreomsorgsudvalget bedes drøfte metode og niveau for information, som tilstilles udvalget.

Sagsfremstilling

Den nuværende praksis for informationsniveauet fra forvaltningen til udvalget er et resultat af aftaler, indgået i tidligere udvalg. Når et nyt udvalg tiltræder, er det naturligt at lave en forventningsafstemning om det fremadrettede informationsniveau.

I forlængelse heraf ønsker udvalgsformand Carsten Ullmann Andersen en drøftelse af, hvordan udvalget får de bedst mulige betingelser for at udøve sit politiske hverv. Derfor ønskes en drøftelse af metode og niveau for information, som bør fremsendes til udvalget, herunder særligt:

- hvilke typer af information udvalget ønsker forelagt på en udvalgsdagsorden
- hvilke typer af information udvalget ønsker fremsendt løbende pr. mail
- hvilke typer af information udvalget ikke ønsker tilsendt

Følgende eksempler kan inddrages i drøftelsen:

- udvalget besluttede på møde den 9. februar 2022, at BDO-rapporter, hvor karakteren er 3 eller derunder, ønskes forelagt udvalget. Er det en udvalgssag eller en orienteringsmail?
- udvalget orienteres ½-årligt mundtligt om klagesager på udvalgsrådet. Skal denne praksis fortsættes, eller skal der findes en anden form?
- udvalget blev den 15. februar 2022 pr. mail orienteret om, at Cafeén på Grønningen var lukket som følge af covid blandt personalet, og informationen er dermed et eksempel på rapportering af en driftsforstyrrelse. Er det et relevant niveau, eller er det udtryk for overinformation?

Udvalget opfordres i øvrigt til at fremdrage eksempler på over- eller underinformation.

På baggrund af drøftelsen udarbejder forvaltningen et notat, som giver en rettesnor for den fremtidige deling af information. Notatet kan løbende justeres i takt med at ændringer i udvalgets ønsker.

Beslutning

Udvalget drøftede forskellige situationer, og forvaltningen udarbejder et notat på baggrund af drøftelsen.

Lars E. Sørensen og Christen Bager var fraværende.

Punkt 6: Status vedr. forhold på Plejecenter Margrethelund

27.36.06-P05-1-21

Resume

Sagsforløb: ÆR/ÆO

Ældreomsorgsudvalget orienteres om status på Plejecentret Margrethelund.

Sagsfremstilling

Ældreomsorgsudvalget orienteres om status på Plejecentret Margrethelund. På mødet gives desuden en orientering om direktørens orientering af Ældrerådet den 19. januar 2022.

Fagforvaltningen for Sundhed og Velfærd foreslår, at Ældreomsorgsudvalget tager orienteringen vedrørende forhold på Plejecentret Margrethelund til efterretning.

Beslutning fra Ældrerådet, 19. januar 2022, pkt. 7:

Ældrerådet ser med bekymring på, at problemerne med Plejecenter Margrethelund er kommet som en overraskelse for forvaltningsledelsen.

Ældrerådet forventer, at der kommer fuld fokus på Margrethelund fra forvaltningsledelsen, i forhold til at få plejecenteret på fode både ledelsesmæssigt og medarbejdermæssigt.

Ældrerådet ønsker en løbende opdatering.

Beslutning fra Ældreomsorgsudvalget, 9. februar 2022, pkt. 8:

Orientering på baggrund af afrapportering indsendt til Styrelsen for Patientsikkerhed d.d.

Styrelsen for Patientsikkerhed kommer på fornyet besøg den 15. februar 2022.

Styrelsen for Patientsikkerheds rejsehold kommer til Margrethelund den 28. februar 2022 til et indledende møde og opstart på forløb den 22. marts 2022.

Supplerende sagsfremstilling til Ældreomsorgsudvalgets møde den 16. marts 2022:

Styrelsen for Patientsikkerhed aflyste sit besøg den 15. februar 2022 på Margrethelund, da en lang række borgere og personale er ramt af covid-19. Brønderslev Kommune rapporterer løbende til Styrelsen for Patientsikkerhed om udviklingen i antal covid-19 ramte, og styrelsen har efterfølgende meddelt, at tilsynet kommer på besøg den 22. marts 2022. I mellemtiden fortsætter kommunens ugentlige rapportering til Styrelsen for Patientsikkerhed.

Situationen betyder samtidig, at der er øget opmærksomhed på ikke at viderebringe smitte, når de smittede borgere har behov for hjælp, ligesom de mange sygemeldte medarbejdere gør det vanskeligere at få vagtplanerne til at gå op, og behovet for brug af vikarer øges.

Endelig bemærkes, at der trods en række nyansættelser fortsat er mange ledige stillinger på Margrethelund, hvilket også vanskeliggør vagtplanlægningen.

På mødet gives en status med udgangspunkt i den senest fremsendt ugerapport til Styrelsen for Patientsikkerhed.

Beslutning fra Ældrerådet, 7. marts 2022, pkt. 6:

Ældrerådet ønsker punktet gennemgået på næstkommende møde af sundheds- og ældrechef Uffe Viegh Jørgensen.

Birger L. Thomsen og Gerda Pedersen var fraværende.

Beslutning

Orientering taget til efterretning. Udvalget imødeser besøg fra Styrelsen for Patientsikkerhed den 22. marts 2022.

Lars E. Sørensen og Christen Bager var fraværende.

Punkt 7: Orientering om tilsyn med Hjemmeplejens Team 1

27.12.16-K09-2-21

Resume

Sagsforløb: ÆO

Tilsynsrapporten fra det socialfaglige tilsyn med Hjemmeplejens Team 1 i 2021, referatet af forvaltningens opfølgende møde og handleplan fremsendes til Ældreomsorgsudvalgets orientering.

Konsulent Louise Meyer Ebdrup deltager under dette punkt.

Sagsfremstilling

Ældreomsorgsudvalget ønskede på mødet den 9. februar 2022

- at få forelagt tilsynsrapporten fra det socialfaglige tilsyn, som BDO gennemførte med Hjemmeplejens Team 1 i 2021
- at blive orienteret om, hvordan der fra forvaltningens side er blevet fulgt op på tilsynet
- at få tilsendt den handleplan, som Hjemmeplejen har udarbejdet i forlængelse af tilsynet, samt
- at få forelagt en status på, hvor langt arbejdet med handleplanen er nået

På den baggrund fremsendes tilsynsrapporten, referat af det opfølgende møde, som blev holdt med sundheds- og ældrechefen og lederen af Hjemmeplejen samt handleplanen for Hjemmeplejens Team 1, inklusive status på arbejdet, til Ældreomsorgsudvalgets orientering.

Fagforvaltningen for Sundhed og Velfærd foreslår, at Ældreomsorgsudvalget tager orienteringen til efterretning.

Beslutning

Til efterretning.

Udvalget ønsker fokus på opsætningen af Fælles Sprog III, herunder om opsætningen kan være mere hensigtsmæssig.

Lars E. Sørensen var fraværende.

Bilag

Tilsynsrapport Team 1 gruppe 9 +AV 2021-Brønderslev-Endelig rapport

Referat af møde om Hjemmeplejen 27012022

Status på handleplan for Hjemmeplejens Team 1, gruppe 9, månedlig opfølgning

Punkt 8: Årsrapport 2021 - Tilsyn med plejecentre og leverandører af personlig pleje og praktisk hjælp

27.12.16-K09-2-21

Resume

Sagsforløb: ÆO/ÆR

Orientering om gennemførelse af tilsyn med Brønderslev Kommunes plejecentre samt leverandører af personlig pleje og praktisk hjælp i 2021.

Sagen fremsendes til Ældreomsorgsudvalget til orientering.

Senior manager BDO Kirsten Marquardsen, partner BDO Birgitte Hoberg Sloth og konsulent Louise Ebdrup deltager i behandlingen af punktet.

Sagsfremstilling

Brønderslev Kommune har pligt til at føre tilsyn med løsning af opgaverne hos kommunens plejecentre samt leverandører af personlig pleje og praktisk hjælp.

Der skal føres tilsyn med, at opgaverne løses med den faglige og økonomiske kvalitet, som Byrådet og Ældreomsorgsudvalget - inden for lovgivningens rammer - har besluttet skal gælde på området.

Brønderslev Kommune har pligt til aktivt at kontrollere, at borgerne får den hjælp, de har krav på, og at hjælpen bliver udført med den kvalitet, som Ældreomsorgsudvalget har besluttet.

Tilsynet er udført af BDO efter aftale med Fagforvaltningen for Sundhed og Velfærd. Det er ansatte med en sundhedsfaglig baggrund, der har udført tilsynene.

Tilsynene er gennemført ud fra 5 fokusområder:

- Dokumentation
- Personlig pleje
- Praktisk hjælp
- Kommunikation og adfærd
- Kompetencer og udvikling

I hvert af de 5 fokusområder er leverandørerne tildelt scoren 1-5.

BDO har i forlængelse af tilsynsbesøgene udarbejdet rapporter vedrørende hver leverandør eller team. Rapporterne er tilgængelige på Brønderslev Kommunes hjemmeside. Derudover har BDO udarbejdet en årsrapport, som sammenfatter konklusionerne i de enkelte tilsynsrapporter.

Hvis en leverandør får scoren 3 eller derunder, udbeder Fagforvaltningen for Sundhed og Velfærd sig en handleplan. Ved scoren 3 modtages handleplanen, og der anmodes om en skriftlig status. Er scoren under 3 på et eller flere parametre, indkaldes tilbuddet til en gennemgang og drøftelse af den på forhånd fremsendte handleplan. Der laves aftaler for opfølgning samt et nyt udvidet og delvis uvarslet tilsyn fra BDO. Den nye rapport danner grundlag for den videre proces.

Der gennemføres en årlig evaluering af de gennemførte tilsyn med deltagelse af udfører, myndighed og BDO primo marts 2021.

Fagforvaltningen for Sundhed og Velfærd foreslår, at Ældreomsorgsudvalget tager orienteringen til efterretning.

Personale

Ingen.

Beslutning

Til efterretning.

Udvalget ønsker en drøftelse på et kommende møde af omfanget af det fremadrettede tilsyn.

Lars E. Sørensen var fraværende.

Bilag

Endelig, redigeret årsrapport 2021 - Brønderslev Kommunes Plejecentre

Endelig, redigeret årsrapport 2021 - Hjemmepleje - Brønderslev Kommune

BDO tilsyn - hjælpemidler

Punkt 9: Orientering om tilsyn med Vivaldi Fripleshjem

27.12.16-K09-2-21

Resume

Sagsforløb: ÆO

Status på arbejdet med Vivaldi Fripleshjems handleplan i forlængelse af det skærpede, socialfaglige tilsyn, som BDO gennemførte på vegne af Brønderslev Kommune i januar 2022 fremsendes til Ældreomsorgsudvalgets orientering.

Udvalget orienteres desuden om modtagne klager fra pårørende siden tilsynet samt om det nyligt gennemførte ældretilsyn.

Konsulent Louise Meyer Ebdrup deltager under dette punkt.

Sagsfremstilling

Ældreomsorgsudvalget blev på mødet den 9. februar 2022 orienteret om, hvordan det socialfaglige tilsyn på Vivaldi Fripleshjem i oktober 2021 og i januar 2022 er forløbet. Udvalget blev samtidig orienteret om forvaltningens arbejde i forlængelse af de to tilsyn, herunder at Brønderslev Kommune har rettet en bekymringshenvendelse til Styrelsen for Patientsikkerhed omkring forholdene på Vivaldi Fripleshjem. Ældreomsorgsudvalget ønskede, at de månedlige opfølgninger på Vivaldi Fripleshjems handleplan blev forelagt udvalget til orientering.

Den nyest modtagne status på handleplanen i forlængelse af det socialfaglige tilsyn, som BDO gennemførte for Brønderslev Kommune i januar 2022, fremsendes til udvalgets orientering sammen med et brev fra Danske Diakonhjem til Ældreomsorgsudvalget. Fagforvaltningen har skrevet til Danske Diakonhjem med en række anbefalinger og opmærksomhedspunkter som opfølgning på den status, som blev fremsendt til fagforvaltningen i uge 9.

Siden BDO gennemførte det skærpede tilsyn på Vivaldi Fripleshjem, har Brønderslev Kommune modtaget 2 klager fra pårørende til beboere på friplejehjemmet. Derudover har en pårørende rettet en klage vedrørende friplejehjemmet til Ældresagen. Ældreomsorgsudvalget orienteres nærmere herom på mødet.

Styrelsen for Patientsikkerhed gennemfører efter egen vurdering et sundhedsfagligt tilsyn eller et ældretilsyn eller begge typer tilsyn. Styrelsen for Patientsikkerhed har den 10. februar 2022 gennemført et ældretilsyn på Vivaldi Fripleshjem. Den endelige rapport forventes at foreligge senest 7 uger efter tilsynet.

Fagforvaltningen for Sundhed og Velfærd foreslår, at Ældreomsorgsudvalget tager orienteringen til efterretning.

Beslutning

Til efterretning. Udvalget ønsker at følge udviklingen tæt.

Lars E. Sørensen og Christen Bager var fraværende.

Bilag

Opsamling i forhold til tilsyn på Vivaldi Fripleshjem – januar 2022

Opsamling januar 2022

Handleplan BDO - 2022

Brev til Ældreomsorgsudvalget

Punkt 10: Samarbejde mellem Vivaldi Fripleshjem og Brønderslev Kommune

27.00.00-G01-8-22

Resume

Sagsforløb: ÆO

Direktør for Danske Diakoner, Morten Skov Mortensen, deltager kl. 16 i en drøftelse om samarbejdet mellem Vivaldi Fripleshjem og Brønderslev Kommune.

Sagsfremstilling

På mødet den 9. februar 2022, sag 9, behandlede udvalget sag om tilsyn med Vivaldi Fripleshjem.

På mødet blev der givet en orientering om de tilsynsbesøg, som BDO har foretaget, ligesom der blev redegjort for den kommunikation, der har været imellem Danske Diakoner/Vivaldi Fripleshjem og Brønderslev Kommune i anledning af BDO-tilsynene.

I forlængelse af debatten om tilsynene besluttede udvalget, at det vil være nyttigt med en drøftelse af samarbejdet mellem Danske Diakoner og Brønderslev Kommune. Direktør for Danske Diakoner, Morten Skov Mortensen, er derfor inviteret til en drøftelse med udvalget kl. 16 med udgangspunkt i følgende spørgsmål:

- Hvad er ifølge lovgivningen et friplejhjems ansvar, og hvad er Brønderslev Kommunes ansvar?
- Borgerne er ikke nødvendigvis opmærksomme på de lovgivningsmæssige forskelle mellem et friplejhjem og et kommunalt plejhjem, og kan derfor have en forventning om, at politikerne kan handle ens uanset de juridiske forhold. Hvordan samarbejder vi bedst muligt om de borgere, som er på et friplejhjem?
- Har vi en ens opfattelse af, hvornår Brønderslev Kommune bør informeres, hvis der opstår en sag på et friplejhjem?

Fagforvaltningen for Sundhed og Velfærd foreslår, at Ældreomsorgsudvalget drøfter ønsker til samarbejdet med direktør for Danske Diakoner, Morten Skov Mortensen.

Beslutning

Udvalget og Danske Diakoner er interesseret i et tæt samarbejde og dialog, og der vil være en tæt information om udviklingen på Vivaldi Fripleshjem i den næste periode.

Lars E. Sørensen var fraværende.

Punkt 11: Redegørelse for anvendelse af klippekort på plejecentre i 2021

27.36.00-G01-1-19

Resume

Sagsforløb: ÆR/ÆO

Der gives i lighed med tidligere år en redegørelse til Ældrerådet og Ældreomsorgsudvalget om anvendelsen af klippekort på plejecentre i 2021.

Sagen fremsendes til Ældreomsorgsudvalget til orientering.

Sagsfremstilling

Der var i 2021 afsat 1.309.124 kr. til klippekortsordning på plejecentrene. Midlerne er fordelt til stederne med en lige andel pr. beboer.

Klippekort på plejecentre

Klippekortsordningen indebærer, at plejehjemsbeboerne i 2021 fik det, der svarer til omkring en halv times ekstra hjælp og støtte en gang om ugen. Borgerne har mulighed for at bruge den ekstra tid med en medarbejder i dagtimerne i hverdagene. I enkelte tilfælde kan klippekortet dog bruges aften og weekend. Klippekortet er beboerens tid, og anvendelsen af klip tager altid udgangspunkt i beboernes interesser og behov. Hjælpen kan både anvendes til mindre aktiviteter eller spares op og anvendes til aktiviteter, der tager længere tid.

Alle plejecentre er blevet spurgt, om de har anvendt den tildelte andel, og hvad denne er brugt til indenfor kategorierne ”praktiske opgaver”, ”sociale aktiviteter” og ” ledsagelse udenfor plejecenter”. Herunder ses, hvad der er forbrugt i procent af tildelingen i 2021. Ligeledes ses fordeling i procent på de enkelte opgaver.

Af nedenstående tabel fremgår en oversigt over hvor mange midler hvert plejecenter har fået tildelt i 2021, hvor meget plejecentrene har forbrugt, samt hvilke aktiviteter klippekortene er blevet benyttet til.

Anvendelse af klippekort på plejecentre i 2021

| Plejecenter | Fordeling af forbrugte klippekort i % | | | Tildeling i 2021 | Forbrugt af tildelt beløb i % |
|---------------|---------------------------------------|---------------------|--------------------|------------------|-------------------------------|
| | Praktiske opgaver | Sociale aktiviteter | Ledsagelse udenfor | | |
| Støberiet | 57 % | 37 % | 6 % | 191.579 kr. | 101% |
| Valdemarsgade | 4 % | 75 % | 21 % | 123.728 kr. | 91 % |

| | | | | | |
|---------------|------|------|------|------------------|-------|
| Elmehøj | 11 % | 72 % | 17 % | 75.833 kr. | 101 % |
| Hellevadlund | 9 % | 80 % | 11 % | 27.939 kr. | 98 % |
| Rosengården | 2 % | 60 % | 38% | 99.781 kr. | 91 % |
| Margrethelund | 12 % | 81 % | 7 % | 219.518 kr. | 93 % |
| Stengården | 10 % | 90 % | 0 % | 115.746 kr. | 100 % |
| Vivaldi | 0 % | 95 % | 5 % | 175.614 kr. | 100 % |
| Kornumgård | 25 % | 50 % | 25% | 279.386 kr. | 100 % |
| I alt | | | | 1.309.124 kr. | |

Borgere på Asaa Fripleshjem får ikke tildelt klippekort, men har mulighed for at tilkøbe ekstra aktivitet.

Fagforvaltningen for Sundhed og Velfærd foreslår, at Ældreomsorgsudvalget tager orienteringen til efterretning.

Beslutning fra Ældrerådet, 7. marts 2022, pkt. 5:

Ældrerådet tager orienteringen til efterretning med den bemærkning, at der ønskes en lignende redegørelse over anvendelse af klippekort hos hjemmeboende ældre.

Ældrerådet ønsker, at der bliver sat mere fokus på at informere omkring klippekort.

Birger L. Thomsen og Gerda Pedersen var fraværende.

Beslutning

Til efterretning. Udvalget ønsker præciseret, at borgerens ret til selv at bestemme over klippekortmidlerne understreges overfor plejecentrene og beboerne.

Lars E. Sørensen og Christen Bager var fraværende.

Punkt 12: Venteliste til plejehjem, plejecentre og ældreboliger

27.42.12-P05-1-21

Resume

Sagsforløb: ÆR/ÆO

Der foreligger venteliste pr. 31. januar 2022 til plejehjem, plejecentre og ældreboliger.

Sagen fremsendes til Ældreomsorgsudvalget til orientering.

Sagsfremstilling

Fagforvaltningen for Sundhed og Velfærd forelægger venteliste til plejehjem, plejecentre og ældreboliger til orientering.

Fagforvaltningen for Sundhed og Velfærd foreslår, at Ældreomsorgsudvalget tager orienteringen til efterretning.

Beslutning fra Ældrerådet, 7. marts 2022, pkt. 3:

Orienteringen er taget til efterretning.

Ældrerådet ser det ønskeligt, at Boligforeningen er opmærksom på at oplyse boligsøgende ældre om, at Grønnegade 30-32-34 i Brønderslev, trods Brønderslev Kommune ikke længere har anvisningsretten som ældrebolig, er fortræffelige boliger til ældre borgere.

Birger L. Thomsen og Gerda Pedersen var fraværende.

Beslutning

Til efterretning.

Lars E. Sørensen og Christen Bager var fraværende.

Bilag

Venteliste til plejecentre og ældreboliger pr. 31. januar 2022

Punkt 13: Planlægning af fællesmøde mellem Ældreomsorgsudvalget og Social-, Handicap- og Sundhedsudvalget

00.22.04-P35-1-22

Resume

Sagsforløb: SHS/ÆO

Ældreomsorgsudvalget og Social-, Handicap- og Sundhedsudvalget har besluttet at afholde 2 fællesmøder i 2022.

Sagsfremstilling

Møderne mellem Ældreomsorgsudvalget og Social-, Handicap- og Sundhedsudvalget er berammet til henholdsvis den 6. april og den 5. december 2021.

Foreløbige emner til en dagsorden:

- Gensidig forventning til fællesmøderne
- Den økonomiske sammenhæng mellem de 2 udvalg på sundhedsområdet
- Placering af aktivitetscenter for demente og Rusmiddelcentret
- Stenumgård
- Nyt kronikertilbud til borgere med åreforsnævninger
- Eventuelt

Eventuelt fællesmøde hvor Sundhedsprofilen bliver gennemgået.

Beslutning fra Social-, Handicap- og Sundhedsudvalget, 7. marts 2022, pkt. 8:

Status for udpegning til Sundhedssamarbejdsudvalg mv. ønskes drøftet på mødet.

Beslutning

Sagen om aktivitetscenter for demente og Rusmiddelcentret ønskes behandlet i Ældreomsorgsudvalget før behandling på et fællesmøde.

Lars E. Sørensen og Christen Bager var fraværende.

Punkt 14: Bestyrelser på plejecentre

27.00.00-P20-2-20

Resume

Sagsforløb: ÆO

Ældreomsorgsudvalget skal tage stilling til fortsættelse af bestyrelserne på plejecentrene, indtil der foreligger en udvalgsbehandlet evaluering af projekt om styrket kvalitet, omsorg og nærvær på plejecentrene.

Sagsfremstilling

Brønderslev Kommune modtog i 2021 puljemidler til styrket et forsøg med bl.a. etablering af kvalitet, omsorg og nærvær på plejecentrene, herunder etablering af bestyrelser på plejecentrene, jf. sag 11 på Ældreomsorgsudvalgets møde den 10. februar 2021.

Projektperioden løb frem til udgangen af februar 2022, hvorefter projektet skal evalueres. Evalueringen forelægges Ældreomsorgsudvalget, som beslutter, om projektet skal videreføres og i givet fald hvordan.

Med henblik på at sikre fortsat bestyrelsesrepræsentation på plejecentrene indtil Ældreomsorgsudvalget har taget stilling til evt. videreførelse af projektet, foreslås det, at bestyrelsernes mandat forlænges, indtil der foreligger en udvalgsbehandlet evaluering.

Fagforvaltningen for Sundhed og Velfærd foreslår, at bestyrelserne på plejecentrene får forlænget deres mandat, indtil der foreligger en udvalgsbehandlet evaluering af projektet.

Personale

Ingen.

Beslutning fra Ældrerådet, 7. marts 2022, pkt. 9:

Ældrerådet anbefaler, at bestyrelserne på plejecentrene får forlænget deres mandat, indtil der foreligger en udvalgsbehandlet evaluering af projektet.

Birger L. Thomsen og Gerda Pedersen var fraværende.

Beslutning

Forvaltningens forslag godkendt og processen understøttes fortsat administrativt.

Lars E. Sørensen og Christen Bager var fraværende.

Punkt 15: Mere og bedre mobilitet for pengene - Fastlæggelse af serviceniveau for den åbne kollektive trafik

13.05.00-P20-1-21

Resume

Sagsforløb: TM/SHS/BS/FKT/BE/ÆO/ØK/BY

Økonomiudvalget bevilgede den 17. marts 2021 penge til projektet "Mere og bedre mobilitet for pengene". Projektets formål er at gennemgå hele den kollektive trafik i Brønderslev Kommune for at finde optimeringer af både bus- og flextrafikken.

For at finde optimeringer i den åbne kollektive trafik er en fastlæggelse af serviceniveau vigtig i forhold til det fremtidige analysearbejde.

Byrådet skal tage stilling til, om det foreslåede serviceniveau for den åbne kollektive trafik kan godkendes.

Sagsfremstilling

Den kollektive trafik i Brønderslev Kommune består af både åben og lukket kørsel. Den åbne kørsel består af rutebusser, telebusser, servicebusser, tog, flextur og plustur, som er åben for alle borgere i kommunen.

Den lukkede kørsel består af alle kommunens visiterede ordninger, som Flexhandicap, kørsel til læge, speciallæge, genoptræning, skoler, dagcentre og anden specialbefordring.

En del af kommunens kollektive trafik udføres via flextrafikken, som udbydes og administreres af NT på vegne af de nordjyske kommuner og Region Nordjylland. Det drejer sig om buskørsel, Flextur, Plustur, Flexhandicap og Flex læge.

En anden del er den lukkede kollektive trafik for visiterede, der udbydes og administreres af kommunen selv. Det drejer sig om visiteret kørsel til skoler og aktivitetscentre.

Serviceniveauet, der køres efter i dag, blev vedtaget i forbindelse med godkendelse af Kollektiv trafikplan 2016 på Byrådets møde den 22. juni 2016.

Projektet "Mere og bedre mobilitet for pengene" har til formål at gennemgå hele den kollektive trafik i kommunen og finde optimeringsmuligheder i både den åbne og lukkede kollektive trafik, samt at se på muligheden for større koordinering på tværs af de forskellige ordninger.

Økonomiudvalget bevilgede penge til projektet den 17. marts 2021, hvorefter projektorganisationen blev sammensat, og projektet kunne starte op medio juni 2021. Det første halve år er blevet brugt på planlægning, sammensætning af arbejdsgruppe og indsamling af data for den kollektive trafik i dag.

De indsamlede data viser følgende økonomiske overblik:

| | |
|--|------------|
| | 2021 |
| | (1000 kr.) |
| Åbne kollektive trafik (Bustrafik, flextur og plustur) | 18.119 |
| (*Svømmekørsel) | (*424) |
| Specialbefordring via flextrafikken (Flexhandicap og Flexlæge) | 3.060 |
| Specialbefordring via Brønderslev Kommune (Skoleområdet) | 5.797 |
| Specialbefordring via Brønderslev Kommune (Dagtilbudsområdet) | 492 |
| Specialbefordring via Brønderslev Kommune (Forældre- og elevbetaling) | 7 |
| Specialbefordring via Brønderslev Kommune (NT skolekort) | 933 |
| Specialbefordring via Brønderslev Kommune (Befordring af elever til kommunale specialskoler) | 2.843 |
| Specialbefordring via Brønderslev Kommune (Voksenhandicap - kørsel til samværs- og aktivitetstilbuddet, Springbrættet) | 470 |
| Specialbefordring via Brønderslev Kommune (Ungecenter, STU) | 500 |
| Specialbefordring via Brønderslev Kommune (Dagtilbud til borgere med demens) | 614 |
| Specialbefordring via Brønderslev Kommune (Aktivitetscentre) | 256 |
| I alt | 33.091 |

Som et led projektet er der afholdt møder med forskellige interessentgrupper.

- Skolebestyrelser og dagtilbudsbestyrelser
- Ældrerådet og Handicaprådet
- Ungerådet
- Online borgermøde

På møderne blev deltagerne informeret om projektet og den kollektive trafik i Brønderslev Kommune. Der var efterfølgende mulighed for at stille spørgsmål og komme med indspark til udfordringer i den kollektive trafik i dag samt fremtidens kollektive trafik i kommunen.

Tilbagemeldingerne fra møderne kan inddeles i nedenstående problematikker:

- Udfordringer for elever der ikke vælger distriktsskolen
- Svært at komme på tværs af kommunen med kollektiv trafik
- Problemer for elever der skal til konfirmationsundervisning
- Manglende kendskab til de fleksible kørselsordninger (flextur og plustur)

Tilbagemeldingerne og gennemgangen af den åbne kollektive trafik har ikke givet anledning til, at serviceniveauet ændres radikalt fra det vedtagne i Den kollektive trafikplan 2016. Der er kommet følgende tilføjelser til serviceniveauet:

Kommunale stamnet

- Skoler og uddannelsesinstitutioner, der deler bus, skal i højere grad koordinere ringetider, så der ikke er behov for ekstra afgange
- Der skal foretages en analyse af servicebuskørslen i Brønderslev by, herunder passagertællinger og analyse af stoppestedsbenyttelse. På baggrund af analysen vurderes det, hvorvidt servicebusnettet skal fortsætte
- FGU Vendsyssel har anmodet Brønderslev Kommune om en bus mellem Brønderslev og Dronninglund. Mulighederne for at løse dette skal afdækkes og på baggrund af det, skal det politisk besluttes om det skal iværksættes

Det lokale net

- Skoler, der deler bus, skal i højere grad koordinere ringetider, så der ikke er behov for ekstra afgange
- Kørslen tilrettelægges ikke efter fri- og efterskoler

Det fleksible net

- I planlægningen af det kommunale og lokale net skal potentialet ved koordinering på tværs af bus- og flextrafikken analyseres i forhold til, om flextrafikken kan sættes ind i områder og på tidspunkter, hvor det ikke giver mening at anvende store busser
- Plustur - Der skal ses på mulighederne for i højere grad at tilbyde Plustur som supplement til anden kørsel

Fastlæggelse af serviceniveauet for den åbne kollektive trafik er afgørende for det videre arbejde. Serviceniveauet danner ramme om den analyse, der skal til for at finde optimeringsindsatser for den fremtidige kørsel. Serviceniveauet for den lukkede kørsel og eventuelle konsekvenser for dette bliver beskrevet i projektet, og skal først tages politisk stilling til i den sammenhæng.

I forbindelse med budgetforhandlingerne for 2022 blev det besluttet, at projektet "Mere og bedre mobilitet for pengene" skulle finde besparelser på 1 mio. kr. gældende fra 2023.

Fagforvaltningen for Teknik- og Miljø foreslår, at Byrådet drøfter, om det beskrevne serviceniveau kan godkendes.

Personale

Ingen.

Beslutning

Indstilles godkendt.

Lars E. Sørensen og Christen Bager var fraværende.

Bilag

Statusnotat

Kollektiv trafikplan for Brønderslev Kommune 2016

Projektaftale

Punkt 16: Sagsliste for Ældreomsorgsudvalget

85.02.15-P07-1-20

Resume

Sagsforløb: ÆO

Fremlæggelse af sagsliste for Ældreomsorgsudvalget.

Sagsfremstilling

Ældreomsorgsudvalget forelægges en oversigt over sager og forventet behandlingstidspunkt. Som udgangspunkt indeholder listen sager besluttet i budgettet, ligesom udvalget i visse sager ønsker en opfølgning på et senere tidspunkt.

Fagforvaltningen for Sundhed og Velfærd foreslår, at Ældreomsorgsudvalget tager orienteringen til efterretning.

Beslutning

Udsat.

Lars E. Sørensen og Christen Bager var fraværende.

Punkt 17: Nøgletal fra KL

00.01.00-G01-3-22

Resume

Sagsforløb: ÆR/ÆO

KL har i januar 2022 udgivet Kend Din Kommune, hvori KL har samlet en række nøgletal på de forskellige kommunale sektorområder og rangeret kommunerne.

Sagen fremsendes til Ældreomsorgsudvalget til orientering.

Sagsfremstilling

KL har samlet de vigtigste styringsnøgletal på de forskellige kommunale sektorområder i 'Kend Din Kommune'.

Med denne sag følger nøgletallene for:

- Rekruttering
- Ældre
- Sundhed

Nøgletallene kan bruges som inspirationskilde til drøftelse i de politiske udvalg herunder, hvorvidt der er nøgletal, der ønskes undersøgt yderligere med henblik på at afdække eventuelle besparelsesmuligheder til brug for det kommende budget. Samtidig giver det et overblik over Brønderslev Kommunes placering på de enkelte udgiftsområder.

Fagforvaltningen for Sundhed og Velfærd foreslår, at Ældreomsorgsudvalget tager orienteringen til efterretning.

Beslutning fra Ældrerådet, 7. marts 2022, pkt. 4:

Ældrerådet ønsker punktet gennemgået på næstkommende møde af sundheds- og ældrechef Uffe Viegh Jørgensen.

Birger L. Thomsen og Gerda Pedersen var fraværende.

Beslutning

Til efterretning.

Lars E. Sørensen og Christen Bager var fraværende.

Bilag

Kend Din Kommune 2022 - Pixiudgave

Punkt 18: Orientering

00.22.04-P35-23-21

Resume

Sagsforløb: ÆO

Sagsfremstilling

Orientering om henvendelse til udvalgsformanden fra formanden for bestyrelsen på Støberiet, Kurt Kristensen, om medfinansiering af vedligehold af udearealer.

Beslutning

- Udvalget ønsker fokus på, hvordan man kan reducere frafaldet fra SOSU-uddannelserne, samt hvordan medarbejderne kan fastholdes, og rekrutteringen til ældreområdet kan forbedres m.v.
- Udvalget ønsker oversigt over tiltag for nedbringelse af sygefravær
- Brønderslev Kommune har en stand på Lions-messe 9. og 10. april, hvor især ældreområdet er i fokus
- Rengøringsager er under reevaluation, og medio april forventes alle visiterede at få rengøring hver 14. dag

Lars E. Sørensen og Christen Bager var fraværende.

Punkt 19: Lukket:

88.04.30-P19-1-20

Fagforvaltningens forslag godkendt.

Udvalget har bedt forvaltningen undersøge det fremadrettede behov for aflastningspladser med henblik på stillingtagen til antal aflastningspladser på Margrethelund.

Lars E. Sørensen og Christen Bager var fraværende.

Punkt 20: Lukket:

00.01.00-G01-1-15

Orientering givet.

Lars E. Sørensen og Christen Bager var fraværende.

Punkt 21: Lukket:

00.01.00-G01-1-22

Til efterretningn.

Lars E. Sørensen og Christen Bager var fraværende.

Punkt 22: Lukket: Orientering

00.22.04-P35-23-21

Intet til offentliggørelse.

Lars E. Sørensen og Christen Bager var fraværende.

Punkt 23: Lukket: Godkendelse af beslutningsprotokol

00.22.04-P35-23-21

Godkendt.

Lars E. Sørensen var fraværende.