

REFERAT Ældrerådet 2022-2025 d. 01-05-2023

Mødedato Mandag d. 01. maj 2023 kl. 09:00

Mødested Mødelokale 336, Brønderslev Rådhus

Indholdsfortegnelse

Fraværende.....	3
Bemærkninger/ændringer til dagsordenen.....	4
Venteliste til plejehjem, plejecentre og ældreboliger.....	5
Forbrug af klippekort blandt hjemmeboende borgere og borgere på plejecentre i 2022.....	6
Orientering omkring Margrethelund - renovering.....	10
Fritvalgsbeviser.....	11
Årsrapporter for social- og sundhedsfaglige tilsyn i 2022.....	13
Danmarkskort over omgørelsesprocenter på socialområdet for 2021.....	15
Gensidig orientering - Bestyrelser på plejecentre.....	18
Orientering fra udvalg m.m.....	19
Meddelelser fra formanden.....	20
Orientering om bisidderordning i Ældresagen.....	21
Eventuelt.....	22
Punkter til pressen.....	23
Næste møde.....	24
Godkendelse af beslutningsprotokol.....	25

Punkt 1: Fraværende

00.22.04-P35-2-21

Resume

Sagsforløb: ÆR

Personale

Ingen.

Beslutning

Ingen fraværende.

Punkt 2: Bemærkninger/ændringer til dagsordenen

00.22.04-P35-2-21

Resume

Sagsforløb: ÆR

Sagsfremstilling

Eventuelle bemærkninger/ændringer til dagsordenen.

Personale

Ingen.

Beslutning

Ingen bemærkninger til dagsordenen.

Punkt 3: Venteliste til plejehjem, plejecentre og ældreboliger

27.42.12-P05-1-21

Resume

Sagsforløb: ÆO

Der foreligger venteliste pr. 28. april 2023 til plejehjem, plejecentre og ældreboliger.

Sagen fremsendes til Ældrerådet til orientering.

Bilag til ventelisten genereres først sidste dag i måneden, så disse figurerer først på sagen den 28. april 2023.

Sagsfremstilling

Fagforvaltningen for Sundhed og Velfærd forelægger venteliste til plejehjem, plejecentre og ældreboliger til orientering.

Fagforvaltningen for Sundhed og Velfærd foreslår, at Ældrerådet tager orienteringen til efterretning.

Personale

Ingen.

Beslutning

Ældrerådet tager venteliste til efterretning.

Bilag

Venteliste til plejecentre og ældreboliger pr. 28. april 2023

Sagsbehandlingstid - Januar- marts 2023

Punkt 4: Forbrug af klippekort blandt hjemmeboende borgere og borgere på plejecentre i 2022

27.36.00-G01-1-19

Resume

Sagsforløb: ÆR/ÆO

Fagforvaltningen for Sundhed og Velfærd fremsender til orientering en samlet opgørelse over brug af klippekort blandt hjemmeboende borgere og borgere på plejecentre i 2022.

Sagen fremsendes til Ældrerådet til orientering.

Sagsfremstilling

Fagforvaltningen for Sundhed og Velfærd har udarbejdet opgørelser over brug af klippekort blandt hjemmeboende borgere og borgere på plejecentre i 2022.

Forbrug af klippekort blandt hjemmeboende borgere i 2022.

Klippekortene blev i 2022 anvendt af 293 unikke borgere. Der har været en stigning i tilgangen af unikke borgere fra 193 primo 2022 til 293 ultimo 2022. Der blev planlagt 4.368 timer og visiteret 4.862 timer.

Af nedenstående tabel fremgår en oversigt over forbrug og budget for hjemmeboende borgere i 2022.

	Forbrug	Budget	% af budgettet som blev anvendt	Antal borgere
Klippekort 2022	1.777.276 kr.	1.313.933 kr.	135,3 %	293

Forbrug af klippekort blandt borgere på plejecentre i 2022.

Der var i 2022 afsat 1.356.408 kr. til klippekortsordning på plejecentrene. Midlerne er fordelt til stederne med en lige andel pr. beboer.

Klippekortsordningen indebærer, at plejehjemsbeboerne i 2022 fik det, der svarer til omkring en halv times ekstra hjælp og støtte en gang om ugen. Klippekortet er beboernes tid, og anvendelsen af klip tager altid udgangspunkt i beboernes ønsker, interesser og behov.

Borgerne har mulighed for at bruge den ekstra tid med en medarbejder i dagtimerne i hverdagene. I enkelte tilfælde kan klippekortet dog bruges aften og weekend. Klippekortet er beboerens tid, og anvendelsen af klip tager altid udgangspunkt i beboernes interesser og behov. Hjælpen kan både anvendes til mindre aktiviteter eller spares op og anvendes til aktiviteter, der tager længere tid. Aktiviteterne kan bestå af individuelle aktiviteter og fælles aktiviteter på afdelingen eksempelvis musikarrangement eller lignende.

Nye beboere får ved indflytning på plejecentrene udleveret pjecen ”Klippekortet” og kan allerede ved indflytningssamtalen komme med ønsker til brug af klip. I pjecen gives der oplysninger om klippekortet samt inspiration til, hvad beboerne kan bruge det til.

Alle beboere får endvidere hvert år på ny udleveret pjecen ”Klippekortet”.

Mange beboere kommer selv med forslag til, hvordan de vil bruge klippene, og nogle gange får de hjælp til ønsker af deres pårørende. Ellers tages ønsker til klip op med beboerne med jævne mellemrum, eller når der foreligger ønsker.

Flere af plejecentrene har faste medarbejdere til at udføre klippekortsønsker.

Alle plejecentre er blevet spurgt, om de har anvendt den tildelte andel, og hvad denne er brugt til indenfor kategorierne ”praktiske opgaver”, ”sociale aktiviteter” og ”ledsagelse udenfor plejecenter”. Herunder ses, hvad der er forbrugt i procent af tildelingen i 2022. Ligeledes ses fordeling i procent på de enkelte opgaver. Det enkelte plejecenter har selv finansieret merforbrug gennem plejecentrets øvrige drift.

Af nedenstående tabel fremgår en oversigt over hvor mange midler hvert plejecenter har fået tildelt i 2022.

Plejecenter	Fordeling af forbrugte klippekort i %			Tildeling i 2022	Forbrug af tildelt beløb i %
	Praktiske opgaver	Sociale aktiviteter	Ledsagelse udenfor plejecenter		
Støberiet	42 %	53 %	11 %	200.331 kr.	106 %
Valdemarsgade	4 %	75 %	22 %	129.380 kr.	101 %
Elmehøj	14 %	72 %	22 %	79.298 kr.	108 %
Hellevadlund	9 %	85 %	11 %	16.694 kr.	105 %
Rosengården	3 %	88 %	12 %	104.339 kr.	103 %
Margrethelund	4 %	86 %	11 %	229.546 kr.	101 %
Stengården	11 %	77 %	14 %	121.033 kr.	102 %
Vivaldi	20 %	60 %	20 %	183.637 kr.	100 %
Kornumgård	20 %	50 %	30 %	292.149 kr.	100 %
I alt				1.356.408	

kr.

Fagforvaltningen for Sundhed og Velfærd foreslår, at Ældreomsorgsudvalget tager orienteringen til efterretning samt drøfter, om der skal ske en justering i forhold til målgruppen på området for Frit Valg.

Fagforvaltningen for Sundhed og Velfærd foreslår endvidere, at Ældreomsorgsudvalget drøfter, om der af hensyn til budgetoverholdelse bør justeres i kriterierne for tildeling af klippekort til hjemmeboende borgere.

Personale

Ingen.

Beslutning fra Ældrerådet, 8. marts 2023, pkt. 4:

Ældrerådet tager orienteringen til efterretning med følgende anbefaling.

I og med klippekortet er så godt et aktiv for Brønderslev Kommunes ældre borgere, anbefaler Ældrerådet, at der ikke justeres i hverken forhold til målgruppen eller kriterier for tildeling af klippekort. Men at der bevilliges en tillægsbevilling til dækning af merforbruget 2022.

Beslutning fra Ældreomsorgsudvalget, 15. marts 2023, pkt. 4:

Orientering taget til efterretning.

Udvalget ønsker belyst, hvor mange borgere der har modtaget klippekort i 2021, 2022 og forventninger til 2023.

Supplerende sagsfremstilling til Ældreomsorgsudvalgets møde den 9. maj 2023:

Til udvalgmødet i Ældreomsorgsudvalget den 15. marts 2023 efterspurgte udvalget, hvor mange borgere, der har modtaget klippekort i 2021, 2022 og forventninger til 2023. Dette fremgår nedenfor

Klippekortene blev i 2021 anvendt af 254 unikke borgere. Der har været en jævn stigning i tilgangen af unikke borgere fra 161 primo 2021 til 190 ultimo 2021. Der blev planlagt 4.502 timer og visiteret 4.388 timer.

Forbrug og budget 2021 fremgår af nedenstående tabel:

	Forbrug	Budget	% af budgettet som blev anvendt	Antal borgere
Klippekort 2021	1.381.206 kr.	1.309.125 kr.	105,5 %	255

Klippekortene blev i 2022 anvendt af 293 unikke borgere. Der har været en stigning i tilgangen af unikke borgere fra 193 primo 2022 til 293 ultimo 2022. Der blev planlagt 4.368 timer og visiteret 4.862 timer.

Forbrug og budget 2022 fremgår af nedenstående tabel:

	Forbrug	Budget	% af budgettet som blev anvendt	Antal borgere
Klippekort 2022	1.777.276 kr.	1.313.933 kr.	135,3 %	293

Klippekortene blev i 2023 pr. den 4. april anvendt af 187 unikke borgere. I første kvartal af 2023 er der blevet planlagt 1.178 timer og visiteret 1.142 timer.

Forbrug og budget 2023 fremgår af nedenstående tabel:

	Forbrug	Budget	% af budgettet som blev anvendt	Antal borgere
Klippekort 2023	210.291 kr.	1.371.905 kr.	15,3 %	187

Beslutning

Ældrerådet anbefaler at det noteres i kvalitetstandarten at rengøring i eget hjem også kan benyttes i klippekortet.

Bilag

Kvalitetsstandard - Klippekort

Punkt 5: Orientering omkring Margrethelund - renovering

82.20.03-P20-1-18

Resume

Sagsforløb: ÆR

Orientering omkring ombygningsplaner på Margrethelund, ved Direktør Henrik Aarup-Kristensen.

Personale

Ingen.

Beslutning

Ældrerådet takker for en grundig orientering omkring ombygningen af Margrethelund og tager sagen til efterretning med følgende bemærkning. Ældrerådet fastholder ønsket om at der skal være 2 rums stuer, således beboerne har særskilt soveværelse. Ligeledes ses med bekymring på manglende renovering af kælderen blandt andet klimaskærm mod jord.

Punkt 6: Fritvalgsbeviser

27.39.04-P23-1-23

Resume

Sagsforløb: ÆR/ÆO

Brønderslev Kommunes samarbejde med De Forenede Dampvaskerier og Blæksprutten ophører, og kommunen er derfor – for at sikre borgernes ret til frit leverandørvalg – forpligtet til at indføre fritvalgsbeviser vedr. hjælp til håndtering af vasketøj og personlig pleje.

Ældreomsorgsudvalget skal tage stilling til, om udkast til fritvalgsbeviser kan godkendes.

Til kommentering i Ældrerådet.

Konsulent Louise Meyer Ebdrup deltager under dette punkt kl. 10.30

Sagsfremstilling

Jf. Servicelovens § 91 er Brønderslev Kommune forpligtet til at tilbyde alle borgere, som er bosat i kommunen og visiteret til personlig pleje og/eller praktisk hjælp efter Servicelovens § 83 frit valg mellem 2 eller flere leverandører. Praktisk hjælp omfatter hjemmehjælp, indkøb, madservice og hjælp til håndtering af vasketøj.

Hvis kommunen ikke kan tilbyde borgeren frit valg mellem mindst 2 leverandører af disse ydelser, er den forpligtet til at udstede fritvalgsbeviser til de borgere, der ikke ønsker at modtage hjælp fra den leverandør kommunen tilbyder.

Et fritvalgsbevis er et købsbevis, som borgeren kan bruge til at få leveret en ydelse fra en privat, CVR-registreret leverandør, som borgeren selv indgår aftale med. Fritvalgsbeviset har en værdi, der svarer til det, det vil koste kommunen at købe ydelsen hos kommunens egen leverandør. Afregningen for ydelserne sker direkte mellem kommunen og leverandøren. Det er ikke muligt at bruge fritvalgsbeviset til at vælge en pårørende eller anden privat person som leverandør.

Blæksprutten ApS har opsagt kontrakten omkring personlig pleje og praktisk hjælp med Brønderslev Kommune med virkning fra 8. juni 2023. Brønderslev Kommune har fortsat kontrakt med Nordic Cleaning, som ligesom Hjemmeplejen er leverandør af praktisk hjælp, men kommunens eneste leverandør af personlig pleje bliver dermed Hjemmeplejen. Nordic Cleaning har været leverandør af praktisk hjælp i Brønderslev Kommune siden 2015.

De Forenede Dampvaskerier har besluttet ikke længere at ville være leverandør af hjælp til håndtering af privat vasketøj til borgere i egne hjem (ikke plejeboliger) i hele Jylland undtagen Aarhus Kommune, og samarbejdet med Brønderslev Kommune er derfor ophørt den 31. marts 2023, da den tidligere kontrakt udløb. Dermed bliver den eneste leverandør af hjælp til håndtering af privat vasketøj til borgere i egne hjem som udgangspunkt Elis, eller hvis borgeren har et særligt behov for hyppigere hjælp til tøjvask, fx som følge af inkontinens, Hjemmeplejen. Elis har været leverandør i Brønderslev Kommune siden 2018.

Fagforvaltningen for Sundhed og Velfærd foreslår, at Ældreomsorgsudvalget godkender udkastene til fritvalgsbeviser for henholdsvis håndtering af privat vasketøj og personlig pleje.

Personale

Ingen.

Beslutning

Ældrerådet tager orienteringen til efterretning og ønsker oplysning om borgeren selv kan supplere ydelser op med egenbetaling.

Bilag

Fritvalgsbevis personlig pleje - tilgængelig

Fritvalgsbevis vasketøj - tilgængelig

Punkt 7: Årsrapporter for social- og sundhedsfaglige tilsyn i 2022

27.12.16-K09-1-22

Resume

Sagsforløb: ÆO/ÆR

Årsrapporter for social- og sundhedsfaglige tilsyn med Brønderslev Kommunes plejecentre, aflastningspladser og leverandører af hjemmepleje.

Sagen fremsendes til Ældrerådet til orientering.

Konsulent Louse Meyer Ebdrup deltager under dette punkt kl. 10.30

Sagsfremstilling

Brønderslev Kommune har pligt til at føre tilsyn med løsning af opgaverne hos kommunens plejecentre og leverandører af hjemmepleje.

Der skal føres tilsyn med, at opgaverne løses med den faglige og økonomiske kvalitet, som Byrådet og Ældreomsorgsudvalget – inden for lovgivningens rammer – har besluttet skal gælde på området.

Brønderslev Kommune har pligt til aktivt at kontrollere, at borgerne får den hjælp, de har krav på, og at hjælpen bliver udført med den kvalitet, som Ældreomsorgsudvalget har besluttet.

Tilsynene er udført af BDO efter aftale med Fagforvaltningen for Sundhed og Velfærd. Det er medarbejdere med en sundhedsfaglig baggrund, der har udført tilsynene.

De socialfaglige tilsyn er gennemført ud fra 5 fokusområder:

- Dokumentation
- Personlig pleje
- Praktisk hjælp
- Kommunikation og adfærd
- Kompetencer og udvikling

I plejeboligerne er tilsynene endvidere suppleret med sundhedsfaglige tilsyn ud fra følgende 4 temaer:

- Sundhedsfaglig dokumentation
- Medicinhåndtering
- Instrukser og retningslinier
- Indberetning og opfølgning på utilsigtede hændelser (UTH)

I hvert fokusområde er leverandørerne tildelt scoren 1-5.

BDO har i forlængelse af tilsynsbesøgende udarbejdet rapporter vedrørende hver leverandør eller team. Rapporterne er tilgængelige på Brønderslev Kommunes hjemmeside. Derudover har BDO udarbejdet en årsrapport, som sammenfatter konklusionerne i de enkelte tilsynsrapporter.

Der gennemføres en årlig evaluering af de gennemførte tilsyn med deltagelse af udfører, myndighed og BDO i foråret 2023.

Fagforvaltningen for Sundhed og Velfærd foreslår, at Ældreomsorgsudvalget tager orienteringen til efterretning.

Personale

Ingen.

Beslutning fra Ældreomsorgsudvalget, 12. april 2023, pkt. 7:

Til efterretning.

Beslutning

Årsrapport taget til efterretning med følgende bemærkning, Ældrerådet påpeger vigtigheden i, at der altid er uddannelsesmuligheder tilgængelige, for ansatte på alle niveauer.

Bilag

Årsrapport Plejecentre 2022-Brønderslev Kommune

Årsrapport Hjemmepleje 2022 - Brønderslev Kommune

Punkt 8: Danmarkskort over omgørelsesprocenter på socialområdet for 2021

27.12.16-P07-1-23

Resume

Sagsforløb: ÆR/DIR/HAR/ÆO/SHS/BS/BE/BY

Byrådet skal som noget nyt behandle et Danmarkskort over omgørelsesprocenterne på socialområdet og tage stilling til, hvorvidt der er behov for at udarbejde en handlingsplan.

Det er fagforvaltningernes vurdering, at der ikke er behov herfor, da der er tale om få sager fordelt på forskellige områder. Derudover har fagområderne løbende fokus på at anvende ankeafgørelser med henblik på læring og faglig justering af sagsbehandlingen. Sundhed og Velfærd har dog gennemgået 5 afgørelser, som omhandler samme ydelse, og er i gang med ændringer på dette område.

Sagen fremsendes til Byrådet til orientering og godkendelse.

Sagsfremstilling

Social-, Bolig- og Ældreministeriet udgiver årligt et Danmarkskort med det forudgående års statistik over omgørelsesprocenter på ankesager på socialområdet.

Som et led i en aftale om at styrke borgernes retssikkerhed, skal Byrådet behandle Danmarkskortet og tage stilling til, hvorvidt der er behov for at udarbejde en handlingsplan for at styrke den juridiske kvalitet i kommunens sagsbehandling. Beslutes det ikke at udarbejde en handlingsplan, skal Ankestyrelsen orienteres herom.

Ankestyrelsen anvender følgende begreber i behandlingen af ankeafgørelser:

- **Stadfæstelse:** Ankestyrelsen er enig i kommunens afgørelse. Der sker ingen ændringer for borgeren, der har klaget.
- **Hjemvisning:** Ankestyrelsen kan på det foreliggende grundlag hverken tiltræde eller omgøre kommunens afgørelse, og sender den tilbage til fornyet vurdering og afgørelse. Det sker typisk, hvis Ankestyrelsen vurderer, at der mangler væsentlige oplysninger i sagen, eller der er sket sagsbehandlingsfejl.
- **Ændring/ophævelse:** Ankestyrelsen er helt eller delvist uenig i kommunens afgørelse, og ændrer eller ophæver den.

Når Ankestyrelsen hjemviser, ændrer eller ophæver en afgørelse, som kommunen har foretaget, er der tale om en omgørelse. Danmarkskortet er en opgørelse af omgørelsesprocenterne på socialområdet. Danmarkskortet for 2021 (som udkom i 2022) findes her: <https://sm.dk/danmarkskort/2022>. Der er tale om et interaktivt kort, og det kan derfor ikke vedlægges som bilag.

Der laves tre Danmarkskort, som er baseret på:

1. Alle omgørelser på socialområdet

2. Udvalgte ydelser på børnehandicap-området
3. Udvalgte ydelser på voksenhandicap-området

Brønderslev Kommunes omgørelsesprocent ligger i 2021 på 33 %. Det er på niveau med landsgennemsnittet, som er 32 %. Ankestyrelsen har behandlet 63 ankeafgørelser fra Brønderslev Kommune, hvoraf 21 er blevet omgjort. Fordelingen af omgørelserne i 2021 fremgår af tabellen nedenfor.

Omgørelser på socialområdet i Brønderslev Kommune i 2021

Område	Bestemmelse	Hjemvist	Ændret/ophævet
Børnehandicap	Merudgiftsydelse § 41		1
	Tabt arbejdsfortjeneste §§ 42, 43	1	1
	Foranstaltninger § 52	1	
	Forældrebetaling § 159	2	
Voksenhandicap	Hjemmehjælp § 83		1
	Socialpædagogisk bistand § 85	2	
	Merudgifter § 100	4	
	Midlertidigt botilbud § 107	1	
	Krisecentre/forsorgshjem § 109, 110		1
	Hjemmehjælp § 112		5
	Biler § 114 og 115	1	
I alt		12	9

Fagforvaltningerne for Sundhed og Velfærd, Beskæftigelse og Børn og Kultur vurderer på baggrund af det lave antal omgørelser overordnet ikke, at der er behov for at udarbejde en handlingsplan. Fagområderne forholder sig løbende til Ankestyrelsens afgørelser og anvender dem aktivt til læring og vurdering af, om der er behov for faglige justeringer, som skal indarbejdes i sagsbehandlingen på de enkelte områder. Som et led i processen med at sikre læring af ankeafgørelserne bliver de politiske fagudvalg også orienteret om alle ankeafgørelser på socialområdet.

Sundhed og Velfærd har dog på baggrund af fem omgjorte sager, som omhandler bevilling af kompressionsstrømper, forholdt sig særskilt til dette. Fire af disse sager var afgjort i kommunen inden Ankestyrelsen udsendte en ny principafgørelse, hvorefter sagerne blev hjemvist til afgørelse efter den nye principafgørelse. En række andre kommuner har haft et tilsvarende forløb, hvorfor KL er gået ind i sagen. Som et led i en proces med at kvalitetssikre sagsbehandlingen på området, er sagsbehandlingen overgået fra Visitationen til hjemmesygeplejen pr. 1. januar 2023.

Fagforvaltningerne for Sundhed og Velfærd, Beskæftigelse og Børn og Kultur foreslår, at Byrådet tager sagen til orientering og godkender, at der ikke udarbejdes en overordnet handlingsplan på socialområdet.

Personale

Ingen

Beslutning

Ældrerådet tager orienteringen til efterretning.

Bilag

Opfølgning på danmarkskortet

Punkt 9: Gensidig orientering - Bestyrelser på plejecentre

27.00.00-G01-22-21

Resume

Sagsforløb: ÆR

Gensidig orientering

- Bestyrelser på plejecentre
- Valg til bestyrelser

Sagsfremstilling

Ældrerådet har anmodet om, at gensidig orientering om bestyrelsesarbejdet på plejecentre er et fast punkt på dagsordenen.

Personale

Ingen.

Beslutning

Jonna Raasted orienterede omkring Støberiet.

Punkt 10: Orientering fra udvalg m.m.

00.01.00-I00-4-21

Resume

Sagsforløb: ÆR

Personale

Ingen.

Beslutning

Henning Krabbe, orienterede omkring Teknik og Miljø;

Grøn boligrotation i Asaa, områdefornyelse i Flauenskjold, planlægning af kompaktgrunde til enkelthuse.

Knud Jørgensen og Erik Sørensen orienterede omkring Ældreomsorgsudvalg;

Implementering af Strategi for fuldtid, fastholdelse, rekruttering og sygefravær.

Fremtidig anvendelse af Stenumgård.

Gerda Pedersen orienterede fra Økonomiudvalget;

Lokalplan - Brandur Allé

Punkt 11: Meddelelser fra formanden

00.01.00-I00-2-21

Resume

Sagsforløb ÆR

1. Repræsentantskabsmøde
2. Regionsrådsmøde
3. Evaluering af besøg Aaså Fripølethjem
4. Grøn bolig rotation, ved Landdistrikternes Fællesråd -Workshop II den 13. juni 2023
5. Servering af varm mad om aftenen på plejecentrene
6. Forebyggende hjemmebesøg, Stormøde
7. Påmindelse kørekort

Personale

Ingen.

Beslutning

1. Orientering fra Inger Møller Nielsen
2. Orientering fra Jonna Raasted
3. God oplevelse
4. Drøftet
5. I proces
6. Kommer på udvalgmøde næste gang
7. Afventer status

Punkt 12: Orientering om bisidderordning i Ældresagen

00.01.00-I00-4-21

Resume

Sagsforløb: ÆR

Orientering om ny bisidderordning i Brønderslev Kommune gennem Ældresagen, ved Jonna Raasted og John Erik Jensen

Beslutning

Nyheden sættes på kommunens hjemmeside

Punkt 13: Eventuelt

00.01.00-I00-1-21

Resume

Sagsforløb: ÆR

Eventuelt.

Sagsfremstilling

Eventuelt.

Personale

Ingen.

Beslutning

Royal Run i Grønningen fredag den 26. maj 2023 kl. 10.30 – 13.00 i Grønningens gårdhave.

Punkt 14: Punkter til pressen

27.69.40-G01-2-21

Resume

Sagsforløb: ÆR

Sagsfremstilling

Punkter til pressen.

Personale

Ingen.

Beslutning

- Bestyrelser til plejecentre
- Forbrug til klippekort
- Seniorboliger

Punkt 15: Næste møde

00.01.00-I00-5-18

Resume

Sagsforløb: ÆR

Sagsfremstilling

Næste møde i Ældrerådet er den 6. juni 2023.

Personale

Ingen.

Beslutning

Henning Krabbe, Knud Jørgensen afbud

Punkt 16: Godkendelse af beslutningsprotokol

00.22.04-P35-2-21

Resume

Sagsforløb: ÆR

Sagsfremstilling

Digital underskrift af beslutningsprotokol.

Personale

Ingen.

Beslutning

Godkendt