

REFERAT Ældrerådet 2022-2025 d. 30-11-2022

Mødedato Onsdag d. 30. november 2022 kl. 09:00

Mødested Mødelokale 272, Brønderslev Rådhus

Indholdsfortegnelse

Fraværende.....	3
Bemærkninger/ændringer til dagsordenen.....	4
Orientering om arbejdet med visitering af ældre.....	5
Godkendelse af kvalitetsstandarder.....	6
Budget 2023 - Robotstøvsugere.....	9
Investering i kompressionsbehandling.....	11
Intensiv træning i eget hjem før bevilling af hjemmehjælp.....	13
Årsrapport for Rehabiliteringscenter Hellevadlund.....	15
Evaluering af fællesmøde mellem Ældreomsorgsudvalget og Ældrerådet.....	17
Orientering fra udvalg m.m.....	18
Gensidig orientering - Bestyrelser på plejecentre.....	19
Mødekalender 2023.....	20
Meddelelser fra formanden.....	22
Eventuelt.....	23
Punkter til pressen.....	24
Næste møde.....	25
Godkendelse af beslutningsprotokol.....	26

Punkt 1: Fraværende

00.22.04-P35-2-21

Resume

Sagsforløb: ÆR

Beslutning

Gerda Pedersen var fraværende til hele mødet.

John Erik Jensen var fraværende til pkt. 1-4.

Punkt 2: Bemærkninger/ændringer til dagsordenen

00.22.04-P35-2-21

Resume

Sagsforløb: ÆR

Sagsfremstilling

Eventuelle bemærkninger/ændringer til dagsordenen.

Beslutning

Ingen bemærkninger.

Gerda Pedersen og John Erik Jensen var fraværende.

Punkt 3: Orientering om arbejdet med visitering af ældre

00.01.00-I00-4-21

Resume

Sagsforløb: ÆR

Orientering om arbejdet med visitering af ældre.

Leder af Ældre og Hjælpebidler, Annie Vibeke Præstegaard og Chef for Visitationen Ellen Lykke, deltager under dette punkt.

Sagsfremstilling

Orientering om arbejdet med visitering af ældre.

Fagforvaltningen for Sundhed og Velfærd foreslår, at Ældrerådet tager orienteringen til efterretning.

Beslutning

Ældrerådet tager orienteringen til efterretning.

Annie Præstegaard gennemgik den generelle opgavevaretagelse i visitationen. Især boligændringer og udskrivninger blev drøftet. Processen ved bestilling af hjælpemidler blev gennemgået.

Leveringstid på hjælpemidler er meget lang, ex. biler, nødkald. Afslag på nødkald kan skyldes, at man ikke er plejekrævende nok, eller hvor det reelle behov er at ringe 112. Sagsbehandlingen kan blive lang, når borger er indlagt, eller når borger gerne vil have pårørende med. Der er givet 13 afslag i år.

Flowet for hvordan borgere fra andre kommuner kommer ind på Brønderslev Kommunes plejecentre.

Psykiatriske patienter på plejecentre. Der kigges på den enkelte borger. De borgere, der er nogle, der kaldes psykiatriske borgere, er typisk demente, der er i forskellige stadier af deres forløb. Der skal være fokus på, at det ikke går ud over normeringen til de andre borgere på plejecenteret.

Klippekort.

Er der flere borgere, der ønsker ordningen, end Brønderslev Kommune kan efterkomme? De, der spørger, får klippekort. Brønderslev Kommune bruger flere penge, end der er afsat til det.

Gerda Pedersen og John Erik Jensen var fraværende.

Punkt 4: Godkendelse af kvalitetsstandarder

27.00.00-P23-1-22

Resume

Sagsforløb: HAR/ÆR/ÆO

Godkendelse af kvalitetsstandarderne.

Sagen fremsendes til Ældrerådet til orientering.

Sagsfremstilling

Det er lovpligtigt for kommunerne at udforme kvalitetsstandarder på nogle af de store velfærdsområder. På Ældreomsorgsudvalgets område gælder det Servicelovens §§ 79a, 83 og 83a, som skal godkendes årligt.

Mange kommuner – herunder Brønderslev Kommune – udarbejder også kvalitetsstandarder på områder, som ikke er lovpligtige, da kvalitetsstandarderne fungerer som et styringsredskab og har en række anvendelsesmuligheder, herunder:

- at sikre, at det er politikerne og ikke de enkelte visitatorer, der fastlægger kommunens generelle serviceniveau.
- at skabe et ensartet serviceniveau for alle kommunens borgere og formidle det.
- at danne grundlaget for de udførende medarbejderes daglige indsats.
- at bidrage til, at det faktiske serviceniveau leveres inden for budgetrammen.

Kvalitetsstandarder skal indeholde:

- en præcis beskrivelse af indsatsernes indhold, omfang og udførelse, så der sikres sammenhæng mellem serviceniveau, afsatte ressourcer, afgørelser samt levering af indsatserne.
- operationelle mål for, hvordan dette sikres, og en beskrivelse af, hvordan der følges op på de fastsatte mål.
- hvilke kvalitetskrav kommunalbestyrelsen stiller til leverandører, herunder krav til personalets kompetencer, arbejdsmiljø m.v.

De forskellige indsatspakker fremgår ikke af kvalitetsstandarderne, men er beskrevet i visitationsredskabet, som visitatorerne anvender til den konkrete udmøntning af serviceniveauet.

Alle kvalitetsstandarder for udvalgets område forelægges udvalget til godkendelse det første år af en ny byrådsperiode. De efterfølgende år, vil det udelukkende være de lovpligtige kvalitetsstandarder, der forelægges udvalget til godkendelse en gang årligt. De kvalitetsstandarder, der ikke er lovpligtige, forelægges til godkendelse, når der er ændringer.

Følgende kvalitetsstandarder fremsendes til udvalgets godkendelse 1. år i byrådsperioden og i øvrigt kun, når der er ændringer:

- Afløsning og aflastning
- Aktivitetstilbud til demente
- Midlertidigt ophold i plejebolig/aflastning
- Pasning af nærtstående
- Plejeboliger
- Plejevederlag til pasning af døende

- Periodevis aflastning
- Ældreboliger
- Hjælp til beboere i plejebolig (ny)

Ny kvalitetsstandard

Der er udarbejdet en ny kvalitetsstandard for hjælp til ældre i plejebolig.

Ændringer

Der er foretaget enkelte sproglige rettelser i samtlige kvalitetsstandarder.

Indholdsmæssigt er kvalitetsstandarden ”Periodevis aflastning” rettet til, så den henvender sig til den demente borger og ikke dennes pårørende.

Fagforvaltningen for Sundhed og Velfærd foreslår, at Ældreomsorgsudvalget godkender de fremsendte kvalitetsstandarder.

Personale

Ingen.

Beslutning

Ældrerådet tager kvalitetsstandarder til efterretning.

Ældrerådet mener, at behandlingstiden fortsat er høj. Ældrerådet mener, at de bør sættes ned. Man er opmærksom på, at det ofte bliver behandlet hurtigere.

Der ønskes fortsat en pixi-udgave af kvalitetsstandarder.

Gerda Pedersen og John Erik Jensen var fraværende.

Bilag

Udkast - Kvalitetsstandard - Afløsning-aflastning 2023

Udkast - Kvalitetsstandard - Aktivitetstilbud til demente 2023

Udkast - Kvalitetsstandard - Midlertidigt ophold i plejebolig-aflastning 2023

Udkast - Kvalitetsstandard - Pasning af nærtstående 2023

Udkast - Kvalitetsstandard - Periodevis aflastning 2023

Udkast - Kvalitetsstandard - Plejeboliger 2023

Udkast - Kvalitetsstandard - Plejevederlag til pasning af døende 2023

Udkast - Kvalitetsstandard - Ældreboliger 2023

Punkt 5: Budget 2023 - Robotstøvsugere

27.60.14-P20-3-22

Resume

Sagsforløb: ÆR/ÆO

Byrådet vedtog i forbindelse med budget 2023, at borgere, der søger om rengøringshjælp, men kan klare rengøringen selv ved hjælp af en robotstøvsuger, skal opfordres til dette.

Sagen fremsendes til Ældrerådet til orientering.

Sagsfremstilling

Den 12. oktober 2022 vedtog Byrådet i forbindelse med budget 2023, at borgere, der søger om rengøringshjælp, men kan klare rengøringen selv ved hjælp af en robotstøvsuger, skal opfordres til dette. Borger forventes selv at betale for robotstøvsugeren.

Formålet med indsatsen er, at borgerne bliver så selvhjulpne som muligt og uafhængige af rengøringshjælp, såfremt de kan klare rengøringen selv ved teknologiske hjælpemidler som robotstøvsuger evt. med vaskefunktion.

Den primære målgruppe er borgere med let til moderat nedsat funktionsniveau og yngre borgere med let til moderat nedsat psykisk funktionsniveau, som med en robotstøvsuger kan blive selvhjulpne med rengøring. Lovgrundlag og målgruppe er beskrevet i bilag 1.

I andet halvår af 2021 har der i gennemsnit været 10 ansøgninger pr. måned om hjælp til rengøring svarende til 120 ansøgninger på årsbasis. Nye ansøgninger tildeles som udgangspunkt den lille rengøringspakke, som er på 50 minutter.

35 % af disse borgere dvs. 42 borgere årligt forventes at kunne klare rengøringen selv ved hjælp af en robotstøvsuger. Heraf forventes det, at der vil være 30 % dvs. 13 borgere årligt, der har behov for en lille indsats på 15/20 minutters rengøring til skift af sengetøj og supplerende rengøring til robotstøvsugerens indsats.

577 borgere er bevilget rengøringshjælp i dag. Det forventes, at en andel af borgerne helt eller delvist kan udvisiteres til rengøring og i stedet klare rengøringen selv ved hjælp af en robotstøvsuger. Det forventes, at der vil være 10 % dvs. 58 borgere, der kan klare sig alene med en robotstøvsuger og at 25 % dvs. 144 borgere har behov for en lille indsats på 15/20 minutters rengøring til skift af sengetøj og supplerende rengøring til robotstøvsugerens indsats.

I kvalitetsstandarden for Servicelovens § 83 tilføjes, at det altid vil blive undersøgt, hvorvidt hjælpemidler, forbrugsgoder og velfærdsteknologier, herunder robotstøvsugere, kan anvendes til at gøre borger mere selvhjulpne og uafhængig af andres hjælp.

Der ansættes en ekstra medarbejder i Visitationen i et år til at gennemgå eksisterende sager. Lønudgiften til denne medarbejder udgør 500.000 kr. i 2023.

Indsatsen forventes at give en besparelse på 500.000 kr. i 2023 og 1.040.000 kr. i henholdsvis 2024, 2025 og 2026.

Fagforvaltningen for Sundhed og Velfærd foreslår, at Ældrerådet tager orienteringen til efterretning.

Personale

Der skal opnormeres med en medarbejder på 37 timer ugentligt i 2023 til opgaven i Visitationen.

Økonomi

Økonomi bemærker, at sagsfremstillingen er i tråd med det, der blev besluttet i budgetaftalen for budget 2023. Yderligere bemærkes det, at det er en præmis, at målene i 2023 vedrørende visiteringer og revisiteringer af henholdsvis nye og gamle borgere nås fuldt ud i 2023, før besparelsen i 2024 kan lade sig gøre.

Beslutning

Ældrerådet tager orienteringen til efterretning.

Ældrerådet undres over, at der skal ansættes en person til 500.000 kr.

Man kan ikke søge om at få en robotstøvsuger som hjælpemiddel.

Ældrerådet mener, at det er en klar serviceforringelse. Endvidere mener Ældrerådet ikke, at Ankestyrelsen vil godkende en robotstøvsuger, hvis borger ikke vil have den i forhold til værdighedspolitikken.

Ældrerådet anbefaler ikke, at der bruges robotstøvsuger.

Gerda Pedersen var fraværende.

Bilag

Bilag 1 - Notat om lovgrundlag og målgruppe til robotstøvsugere

Punkt 6: Investering i kompressionsbehandling

27.60.12-P20-1-22

Resume

Sagsforløb: ÆR/ÆO

Byrådet vedtog i forbindelse med budget 2023 at oprette en stilling som kompressionssygeplejerske, der skal varetage samtlige opgaver med kompressionsbehandling herunder bevilling, råd og vejledning samt opfølgning på behandlingen.

Sagen fremsendes til Ældrerådet til orientering.

Sagsfremstilling

Den 12. oktober 2022 vedtog Byrådet i forbindelse med budget 2023 at oprette en stilling som kompressionssygeplejerske, der skal varetage samtlige opgaver med kompressionsbehandling, for at sikre effektive, kvalitetssikre og sammenhængende forløb for borgerne.

Kompressionsbehandling udgør sammen med sårbehandling, medicindosering og medicinadministration 65-72 % af den kommunale sygepleje.

I Brønderslev Kommune er der 634 borgere med bevilling til kompressionsstrømper. Visitationen har ca. 280 ansøgere årligt. Heraf bevilges ca. 210 borgere kompressionsstrømper, og 70 borgere får afslag. Ansøgningerne kommer både fra borgere med og uden kontakt til Hjemmesygeplejen. Hjemmesygeplejen har 162 borgere, der får kompressionsbehandling.

Den nuværende praksis er, at Visitationen varetager bevillingen, herunder kontakt til lægen, med en sagsbehandlingstid på op til otte uger. Virksomheden Sahva har pt. vundet det fælles udbud med Aalborg og Jammerbugt kommuner til at varetage måltagning og udvælgelse af kompressionsstrømper. Hjemmesygeplejen igangsætter herefter behandlingen hjemme hos borgeren, der har behov for vejledning, rehabilitering, hjælpemiddel eller hjemmehjælp til at få kompressionsstrømperne på og af.

Kompressionssygeplejersken skal varetage samtlige af førnævnte opgaver. Opgaven flyttes derved fra Visitationen til Hjemmesygeplejen. Vedkommende skal vurdere og bevilge den rette og billigste kompressionsstrømpe til borgeren, prioritere hurtig sagsbehandling ud fra en faglig vurdering i samarbejde med øvrige sygeplejersker, arbejde forebyggende ved at udføre systematisk opfølgning på behandlingen herunder vurdere, om behandlingen fortsat er nødvendig samt have den direkte kontakt med lægerne.

Ansættelse af en kompressionssygeplejerske vil betyde mindre administrativ tid og mere sammenhængende forløb, da antallet af aktører om opgaven mindskes markant. Derudover forventes det, at der vil være færre sårbehandlinger, da kompression forebygger sår, som også udgør en stor procentdel af indsatserne i den kommunale sygepleje.

Den 28. juni 2022 udstedte Ankestyrelsen en ny principafgørelse om kompressionsstrømper, der fastslår, at kompressionsstrømper kan anses som et hjælpemiddel eller et behandlingsredskab. Kompressionsstrømper kan ikke bevilges som et hjælpemiddel, hvis formålet med brugen heraf er forebyggelse eller behandling. Om

kompresionsstrømper skal anses som et hjælpemiddel afhænger af en konkret og individuel vurdering af sagens oplysninger, herunder blandt andet, hvad det primære formål med dem er for den enkelte borger. Fremadrettet vil vurderingen blive varetaget af kompressionssygeplejersken i Hjemmesygeplejen i stedet for Visitationen som hidtil.

Herning, Holstebro, Langeland og Varde kommuner anvender samme model til kompressionsbehandling. Aalborg Kommune har valgt at have en kompressionsklinik.

Lønudgiften til kompressionssygeplejersken udgør 500.000 kr. årligt. I forlængelse af budgetforhandlingerne for 2023 forventes investeringen i en kompressionssygeplejerske at give en besparelse på 300.000 kr. i 2023, og 700.000 kr. i de efterfølgende år. Når der tages højde for lønudgiften, vil det betyde en effekt på -200.000 kr. i 2023, og 200.000 kr. i de efterfølgende år.

Forberedelsen til igangsættelse af indsatsen pågår.

Fagforvaltningen for Sundhed og Velfærd foreslår, at Ældrerådet tager orienteringen til efterretning.

Personale

Der skal ansættes en kompressionssygeplejerske til opgaven i Hjemmesygeplejen.

Økonomi

Økonomi bemærker, at sagsfremstillingen er i tråd med det, der blev besluttet i budgetaftalen for budget 2023.

Beslutning

Ældrerådet tager orienteringen til efterretning.

Gerda Pedersen var fraværende.

Punkt 7: Intensiv træning i eget hjem før bevilling af hjemmehjælp

27.36.00-P20-5-22

Resume

Sagsforløb: ÆR/ÆO

Byrådet vedtog i forbindelse med budget 2023, at ny-visiterede borgere, der søger om hjemmehjælp, skal tilbydes intensiv træning i eget hjem, inden de får tilbudt personlig pleje og/eller praktisk hjælp.

Sagen fremsendes til Ældrerådet til orientering.

Sagsfremstilling

Den 12. oktober 2022 vedtog Byrådet i forbindelse med budget 2023, at ny-visiterede borgere, der søger om hjemmehjælp, som udgangspunkt skal tilbydes et kort intensivt forløb med træning i eget hjem, inden de får tilbudt personlig pleje og/eller praktisk hjælp.

Formålet med indsatsen er at hjælpe borgerne til at blive så selvhjulpne og uafhængige af hjemmepleje som muligt.

Målgruppen er borgere, der uden træningsindsatsen ville blive visiteret til de mindre hjemmehjælpspakker eller et 12 ugers rehabiliteringsforløb efter Serviceloven § 83 a. Målet er at støtte borgerne i at træne specifikke hverdagssituationer i hjemmet, såsom bad, påklædning, anretning af mad og oprydning.

Det forventes, at en andel af de ny-visiterede borgere ikke får brug for hjemmehjælp, da de bliver mere selvhjulpne gennem træningen. Det vil være til gavn for den enkelte borger og samtidig frigive ressourcer i Hjemmeplejen. Der vil være borgere, der efter træningsforløbet har brug for hjælp, men forventningen er, at en andel af borgerne vil have behov for markant mindre hjælp.

Træningen skal støttes af en terapeut, der har indgående kendskab til, hvilke hjælpemidler der kan tilbydes i Visitationen og hvilke hjælpemidler, borgerne med fordel selv kan anskaffe sig for bedre at kunne klare opgaverne. En stor del af terapeutens opgave vil være råd og vejledning samt henvisning til aktiviteter og frivillige tilbud, der kan være til gavn for træningen. Terapeuten vil overtage opgaver fra SOSU-personalet og dermed fra en medarbejdergruppe, hvor kommunen har en rekrutteringsudfordring.

Indsatsen forventes at give en besparelse på 400.000 kr. årligt i henholdsvis 2024, 2025 og 2026.

Forberedelsen til igangsættelsen af indsatsen pågår.

Fagforvaltningen for Sundhed og Velfærd foreslår, at Ældrerådet tager orienteringen til efterretning.

Personale

Der skal opnormeres med en terapeut på 30 timer ugentligt til opgaven i Træningsafdelingen.

Økonomi

Økonomi bemærker, at sagsfremstillingen er i tråd med det, der blev besluttet i budgetaftalen for budget 2023. Opnormeres der med en terapeut, vil det koste i omegnen af 300.000-400.000 kr. Det borgerne ellers ville have fået visiteret, skal således svare til 700.000-800.000 kr., hvis besparelsen på 400.000 kr. skal nås.

Beslutning

Ældrerådet tager orienteringen til efterretning.

Gerda Pedersen var fraværende.

Punkt 8: Årsrapport for Rehabiliteringscenter Hellevadlund

27.36.04-G01-7-17

Resume

Sagsforløb: ÆR/SHS/ÆO

Der er udarbejdet en årsrapport på baggrund af Rehabiliteringscenter Hellevadlunds 1. år. Årsrapporten fremsendes til Ældreomsorgsudvalgets orientering. Årsrapporten indeholder ligeledes en afrapportering vedr. etablering af tilbud til borgere med hjerneskade, som fremgår af budgetaftalen for 2022.

Årsrapporten fremsendes til Ældrerådet til orientering.

Sagsfremstilling

Rehabiliteringscenter Hellevadlund har i august 2022 været i drift i et år. På den baggrund er der udarbejdet en årsrapport, som beskriver arbejdet på rehabiliteringscentret og effekterne heraf i det første år, herunder antallet af borgere, der har haft ophold på Hellevadlund, samt hvilke kategorier af borgere, der har været på stedet.

Grundlaget for etablering af Rehabiliteringscenter Hellevadlund var at give borgerne en intensiv træningsindsats, og på den måde sikre, at borgerne kunne klare sig uden eller med begrænset hjælp efter opholdet. Centret finansieres af forskellen mellem den hjælp borgeren skulle visiteres til, hvis de ikke havde et ophold på Hellevadlund, og den hjælp, som samme borger udmåles til efter et ophold på Rehabiliteringscenter Hellevadlund.

For at vurdere centrets økonomi er de 64 henviste borgere blevet skyggevistret, dvs. at der er foretaget en vurdering af, hvilken hjælp de skulle have haft uden ophold på Rehabiliteringscenter Hellevadlund. Dette niveau er sammenholdt med den visiterede støtte, som borger har fået efter opholdet, og borgernes behov for hjælp følges i 12 måneder.

Kun de først indskrevne borgere har kunnet følges i 12 måneder, og derfor kan den samlede økonomi for stedet endnu ikke opgøres. Erfaringen fra de først indskrevne borgere tegner et positivt billede, og dette billede forventes at kunne tegnes tydeligere om et års tid. Det foreslås på den baggrund, at der laves en ny evaluering efter 24 måneder for at få et mere sikkert bedømmelsesgrundlag.

Borgergruppen på Rehabiliteringscenter Hellevadlund var oprindeligt tiltænkt borgere uden kognitive udfordringer. I forlængelse af budgetaftalen for 2022 har det været vurderet, om borgere med erhvervet hjerneskade kunne profitere af et ophold på Rehabiliteringscenter Hellevadlund. Det har vist sig, at de borgere med erhvervet hjerneskade, der har været visiteret til tilbuddet, har kunnet profitere heraf. I forlængelse heraf vurderer Fagforvaltningen for Sundhed og Velfærd, at der ikke er behov for at etablere et selvstændigt tilbud til borgere med hjerneskade.

Fagforvaltningen for Sundhed og Velfærd foreslår, at Ældrerådet tager orienteringen til efterretning samt, at der udarbejdes en årsrapport efter 24 måneders drift.

Fagforvaltningen for Sundhed og Velfærd foreslår endvidere, at Social-, Handicap- og Sundhedsudvalget, at der ikke etableres et selvstændigt tilbud til borgere med hjerneskade, men at borgere i relevant omfang henvises til Rehabiliteringscenter Hellevadlund.

Personale

Ingen konsekvenser.

Økonomi

Udgangspunktet for Rehabiliteringscenter Hellevadlund er, at det, det koster at drive stedet, skal modsvares af færre kommunale udgifter til hjemmepleje, hjemmesygepleje, plejeboliger osv.

Beslutning

Ældrerådet tager orienteringen til efterretning.

Ældrerådet udtrykker, at det er flot, det der er sket på Hellevadlund.

Der ønskes hjælp fra Ældrerådet til at italesætte alt det gode ved tilbuddet.

Gerda Pedersen var fraværende.

Bilag

Årsrapport august 2021- august 2022

Punkt 9: Evaluering af fællesmøde mellem Ældreomsorgsudvalget og Ældrerådet

00.01.00-P35-7-22

Resume

Sagsforløb: ÆR

Evaluering af fællesmøde mellem Ældreomsorgsudvalget og Ældrerådet.

Sagsfremstilling

Evaluering af fællesmøde mellem Ældreomsorgsudvalget og Ældrerådet den 14. november 2022.

Beslutning

Ældrerådet har fokus på at følge op på de punkter, der blev drøftet på fællesmødet.

- Det blev aftalt, at der skulle arbejdes videre med en strategi for seniorboliger. Der afventes et udspil om boligstrategi fra Ældreomsorgsudvalget
- Ældrerådet mener, at lokalerne på Grønningen og Stengården ikke er egnede til demente
- Ældrerådet vurderer, at rådet skal være mere klar på, hvad Forebyggelsesrådet skal bruges til
- Vældfærdsteknologi bør ikke altid følges af en besparelse. Ældrerådet mener at der skal allokeres midler i budgettet til investering i velfærdsteknologi

Gerda Pedersen var fraværende.

Punkt 10: Orientering fra udvalg m.m.

00.01.00-I00-4-21

Resume

Sagsforløb: ÆR

Orientering fra udvalg m.m.

Sagsfremstilling

Orientering fra udvalg m.m.

Beslutning

Orienteringen taget til efterretning.

Teknik- og Miljøudvalget: Lokalplan for tæt og lavt byggeri i Hjallerup indeholder intet om Seniorbofællesskaber.

Peter Stecher og Benn Erik Grav inviteres til et møde i det kommende år.

Gerda Pedersen var fraværende.

Punkt 11: Gensidig orientering - Bestyrelser på plejecentre

27.00.00-G01-22-21

Resume

Sagsforløb: ÆR

Gensidig orientering - Bestyrelser på plejecentre

Sagsfremstilling

Ældrerådet har anmodet om, at gensidig orientering om bestyrelsesarbejdet på plejecentre er et fast punkt på dagsordenen.

Beslutning

Ældrerådet tog orienteringen til efterretning.

Udsyngning af borger kan være meget forskellig fra plejecenter til plejecenter. Det tages op på kommende ledermøde på plejecenterområdet.

Gerda Pedersen var fraværende.

Punkt 12: Mødekalender 2023

00.22.04-G01-3-22

Resume

Sagsforløb: ÆO

Byrådet har den 12. oktober 2022 godkendt forslag til mødekalender for 2023.

Ældreomsorgsudvalget skal tage stilling til, om mødekalenderen for 2023 kan godkendes endeligt.

Sagen fremsendes til Ældrerådet til orientering.

Sagsfremstilling

Sekretariatet har udarbejdet forslag til mødekalender for 2023 - baseret på tidligere vedtagne principper:

- Der er planlagt ét møde pr. måned i alle udvalg og et møde pr. måned i Byrådet med forudgående temamøde.
- Der holdes strategiseminar i foråret.
- Der er mødefri i vinterferien (uge 8), i juli samt i efterårsferien (uge 42).
- I uge 26 og 32 må der ikke være møder i de stående udvalg.
- Der skal ikke være udvalgsmøder de dage, hvor der er temamøde i Byrådet.
- Rådenes møder skal ligge senest i ugen før de stående udvalg, således udtalelser kan komme med ud på den ordinære dagsorden.
- De stående udvalgs møder skal ligge senest i ugen før Økonomiudvalgets møder, således udtalelser kan komme med ud på den ordinære dagsorden.
- Der er planlagt ét ekstra møde i både Økonomiudvalget og Byrådet i forbindelse med budgetbehandlingen.
- Der er taget hensyn til KØF, KL's Topmøde, Byrådets forårsseminar og budgetseminar.

Staben foreslår, at Ældrerådet godkender mødekalenderen for 2023.

Personale

Ingen.

Beslutning

- 1. februar flyttes til 2. februar
- 3. maj flyttes til 1. maj
- Fællesmøde med Ældreomsorgsudvalget mangler

Ny kalender udsendes

Gerda Pedersen var fraværende.

Bilag

Mødekalender 2023

Punkt 13: Meddelelser fra formanden

00.01.00-I00-2-21

Resume

Sagsforløb: ÆR

Meddelelser fra formanden.

Sagsfremstilling

- Årsberetning
- Næste års opgaver
 - Invitere BDO til drøftelse om tilsyn i plejen
 - Ledelsesmodeller i hjemmeplejen
 - Ældres tandsundhed (projektinspiration fra Aalborg Kommune)
 - Besøg på Asaa Fripleshjem
 - Inspirationsbesøg på Lundergården, Vrå
 - Stand ved Forårsmessen, Lions
 - Orienteringsmøder, stormøder

- Møde i Regionsældrerådet 7. december 2022
 - Henning Krabbe, Erik Sørensen, John Erik Jensen, Jonna Raasted og Inger Møller Nielsen er tilmeldte.

- Evaluering af konference i Odense
- Valg til Danske Ældreråd

Beslutning

Ældrerådet har taget orienteringen til efterretning.

Der ønskes en drøftelse af, om der kan serveres varmt mad til aften på plejecentrene.

Det var en god konference i Odense. God ide at kigge på Danske Ældreråds hjemmeside for at se slides fra konferencen.

Gerda Pedersen var fraværende.

Punkt 14: Eventuelt

00.01.00-I00-1-21

Resume

Sagsforløb: ÆR

Eventuelt.

Sagsfremstilling

Eventuelt.

Beslutning

Sag vedr. Blæksprutten blev drøftet.

Gerda Pedersen var fraværende.

Punkt 15: Punkter til pressen

27.69.40-G01-2-21

Resume

Sagsforløb: ÆR

Sagsfremstilling

Punkter til pressen.

Personale

Punkter til pressen.

Beslutning

Ældrerådet vil fortælle om Rehabiliteringscenteret.

Gerda Pedersen var fraværende.

Punkt 16: Næste møde

00.01.00-I00-5-18

Resume

Sagsforløb: ÆR

Sagsfremstilling

Næste møde i Ældrerådet er den 4. januar 2023.

Beslutning

Næste møde i Ældrerådet er den 4. januar 2023.

Gerda Pedersen var fraværende.

Punkt 17: Godkendelse af beslutningsprotokol

00.22.04-P35-2-21

Resume

Sagsforløb: ÆR

Sagsfremstilling

Digital underskrift af beslutningsprotokol.

Beslutning

Godkendt.,

Gerda Pedersen var fraværende.