

# REFERAT Handicaprådet 2022-2025 d. 18-06-2024

**Mødedato**           Tirsdag d. 18. juni 2024 kl. 13:00

**Mødested**           Mødelokale 272, Brønderslev Rådhus

**Mødedeltagere**    Christen Bager (A), Benn Erik Grav, Christina Eilers (Ø), Trine  
Fruergaard Johansen, John Fuglsang, John Erik Jensen, Peter  
Baggesgaard, Lars Peter Petersen, Lone Hestvang, Vibeke Fauersholt  
Jensen

## Indholdsfortegnelse

Fraværende.....	3
Bemærkninger/ændringer til dagsordnen.....	4
Valg af ny formand og godkendelse af nyt fast medlem.....	5
Årsrapport for velfærdsteknologi 2023.....	6
Orientering om ny ressourcetildelingsmodel på special SFO-området.....	7
Orientering om befordring af elever, der er visiteret til specialtilbud.....	11
Budget 2025 - 1. høring.....	14
Ny Ældre- og Værdighedspolitik.....	15
Årsrapport Brønderslev Rusmiddelcenter 2023.....	17
Investering i hjemløseindsatsen.....	19
Orientering om kommunikationsindsats for den kollektive trafik.....	21
Orientering om sundhedstjek på botilbud i Brønderslev Kommune.....	23
Nyt fra Lokal- og Regional Arbejdsmarkedsråd.....	24
Nyt fra Midtbyråd.....	25
Punkter til næste møde.....	26
Eventuelt.....	27
Lukket: Godkendelse af beslutningsprotokol.....	28

## **Punkt 1: Fraværende**

00.22.04-P35-29-21

### **Resumé**

Sagsforløb: HAR

### **Personalemæssige konsekvenser**

Ingen.

### **Beslutning**

Lars Peter Petersen og Christina Eilers var fraværende.

## **Punkt 2: Bemærkninger/ændringer til dagsordnen**

00.22.04-P35-29-21

### **Resumé**

Sagsforløb: HAR

### **Sagsfremstilling**

Eventuelle bemærkninger/ændringer til dagsordnen.

### **Personalemæssige konsekvenser**

Ingen.

### **Beslutning**

Ingen.

Lars Peter Petersen og Christina Eilers var fraværende.

## **Punkt 3: Valg af ny formand og godkendelse af nyt fast medlem**

27.69.48-A30-1-21

### **Resumé**

Sagsforløb: HAR

Handicaprådet skal formelt vælge ny formand for rådet og godkende nyt fast medlem udpeget af DH.

### **Sagsfremstilling**

Handicaprådet skal formelt vælge ny formand blandt rådets medlemmer og godkende at nuværende suppleant indtræder i rådet som fast medlem.

### **Personalemæssige konsekvenser**

Ingen.

### **Beslutning**

Trine Fruergaard Johansen er valgt som ny formand.

Vibeke Faurholt Jensen indtræder som nyt medlem.

Lars Peter Petersen og Christina Eilers var fraværende.

## **Punkt 4: Årsrapport for velfærdsteknologi 2023**

27.60.14-K07-1-24

### **Resumé**

Sagsforløb: ÆR/SHS//HAR/DIR/ÆO

Hvert år samles alle de velfærdsteknologiske tiltag, der har været i Brønderslev Kommune i det foregående år, i en årsrapport.

Sagen fremsendes til Social,- Handicap- og Sundhedsudvalget til orientering.

Konsulent, Anne-Cathrine Kvist Visborg, deltager under dette punkt kl. 13:45.

### **Sagsfremstilling**

Den velfærdsteknologiske årsrapport for 2023 indeholder en beskrivelse af de nye velfærdsteknologiske projekter, der blev igangsat i 2023 samt de tiltag, der er planlagt til 2024. Derudover indeholder årsrapporten en liste over de kontinuerlige opgaver, der er i forhold til velfærdsteknologien samt opfølgning på udvalgte projekter fra tidligere år.

At arbejde med velfærdsteknologi er en dynamisk proces, der handler om meget mere end blot at udvælge en teknologi og drifte den. Markedet ændrer sig hele tiden – nye udbydere kommer til, produkter udgår, lovgivningen ændrer sig, behovene skifter og firmaer går konkurs for blot at nævne nogle af de parametre, der indgår i arbejdet. Det gør det velfærdsteknologiske arbejde levende og kræver kontinuerligt fokus og ajourføring.

**Fagforvaltningen for Sundhed og Velfærd foreslår**, at Social,- Handicap- og Sundhedsudvalget, Handicaprådet, Direktionen og Ældreomsorgsudvalget tager orienteringen til efterretning.

### **Personalemæssige konsekvenser**

Ingen.

### **Indstilling**

#### **Beslutning fra Ældrerådet, den 29. maj 2024, punkt 9:**

Ældrerådet tager orienteringen til efterretning.

Inger Møller Nielsen var fraværende.

#### **Beslutning fra Social-, Handicap- og Sundhedsudvalget, den 6. juni 2024, punkt 5:**

Til efterretning.

Margit Chemnitz var fraværende.

### **Beslutning**

Anne-Cathrine Kvist Visborg gennemgik kort udvalgte områder af Årsrapporten.

Handicaprådet tager orienteringen til efterretning.

Lars Peter Petersen og Christina Eilers var fraværende.

### **Bilag**

Årsrapport for velfærdsteknologi 2023

# Punkt 5: Orientering om ny ressourcetildelingsmodel på special SFO-området

17.01.00-A21-1-23

## Resumé

Sagsforløb: HAR

Handicaprådet orienteres om takstændringer på special SFO-området, oprettelse af ny special SFO samt ny ressourcetildelingsmodel på special SFO-området.

Byrådet godkendte den 31. januar 2024 forslaget om, at takster på special SFO-området harmoniseres med takster på almen SFO-området. Dette var en forudsætning for, at Børne- og Skoleudvalget godkendte oprettelse af ny special SFO på det kommende Specialcenter Nord, samt at Økonomiudvalget godkendte den nye ressourcetildelingsmodel på special SFO-området.

Sagsfremstillingen fra udvalgmøderne i Børne- og Skoleudvalget, Økonomiudvalget og Byrådet omkring den nye ressourcetildelingsmodel på special SFO-området danner rammen for orienteringen til Handicaprådet.

På mødet deltager direktør Vibeke Post Madsen.

## Sagsfremstilling

Børne- og Skoleudvalget godkendte på mødet den 7. februar 2023 de principper for mellemformer, specialcentre og ressourcetildeling, som skal gælde for omorganiseringen af specialområdet. I forlængelse af dette har Fagforvaltningen for Børn og Kultur gennemgået ressourcetildelingen på SFO-området i Brønderslev Kommune i efteråret 2023. Dette har givet anledning til følgende forslag:

1. Harmonisering af takster på special SFO-området med almen SFO-området
2. Oprettelse af special SFO på det kommende Specialcenter Nord fra skoleåret 2024/25
3. Ny ressourcetildelingsmodel på special SFO-området.

Forslaget til en ny ressourcetildelingsmodel på special SFO-området forudsætter, at harmonisering af takster godkendes (punkt 1). Dette da den nye ressourcetildelingsmodel er beregnet og udarbejdet med udgangspunkt i, at taksterne harmoniseres. Oprettelsen af special SFO på det kommende Specialcenter Nord er ligeledes indtænkt i forslaget til en ny tildelingsmodel på special SFO-området.

### 1) Harmonisering af takster på special SFO-området med almen SFO-området.

I de nuværende tildelingsmodeller på SFO-området er der forskel på forældrebetalingen til almen SFO'er og special SFO'er samt special SFO'erne imellem. Flere forældre betaler mindre for at have deres barn i special SFO end forældre, der har deres barn i almen SFO. Fagforvaltningen for Børn og Kultur foreslår, at taksterne for special SFO'erne i Brønderslev Kommune harmoniseres med taksterne på almenområdet. Ved godkendelse af dette vil forældre fremadrettet betale samme takst uanset hvilket special SFO-tilbud, deres barn går i, og uanset om barnet går i special SFO eller almen SFO.

Med indførelse af princippet om harmonisering af takster vil det betyde, at de fleste forældre til børn i special SFO fremadrettet kommer til at betale et større månedligt beløb for at have deres barn i SFO-ordning. Ved takstharmonisering og oprettelse af SFO på Heldagsskolen vil kommunens indtægt fra forældrebetalingen stige med cirka 1.335.887 kr. pr. år. afhængig af antallet af børn, der går i special SFO i kommunen. Udover at skabe lighed i forældrebetaling, vil der også være et større økonomisk budget på SFO-området, hvilket kan bidrage til finansieringen af oprettelsen af special SFO'en på det kommende Specialcenter Nord.

De forældre, der har behov for økonomisk fripladstilskud, søskende tilskud, behandlingsmæssigt fripladstilskud og/eller socialpædagogisk fripladstilskud, vil naturligvis kunne få dette.

For yderligere information se side 13-14 i bilaget.

### 2) Oprettelse af Special SFO på det kommende Specialcenter Nord

Som følge af omorganiseringen bliver Heldagsskolen til Specialcenter Nord fra skoleåret 2024/25. I den forbindelse skal det godkendes, om der kan oprettes en special SFO på det kommende Specialcenter Nord. Det forventes, at der er cirka 19

elever, der vil skulle gå i special SFO på Specialcenter Nord i skoleåret 2024/25. Det skal bemærkes, at oprettelsen og tildelingen til SFO'en vil ske inden for det nuværende budget for special SFO-området under forudsætning af, at Byrådet godkender takstharmoniseringen. I forlængelse heraf vil budgettet for SFO'en på det nuværende Heldagsskole være ca. 1.032.950 kr. pr. år. afhængig af antallet af børn.

For yderligere information se side 13-17 i bilaget.

### **3) Forslag til ny ressourcefordelingsmodel på special SFO-området.**

Fagforvaltningen for Børn og Kultur har udarbejdet et forslag til en ny ressourcefordelingsmodel på special SFO-området, som følger følgende principper:

- Harmonisering af takster (punkt 1)
- Kronetildeling

I den nye ressourcefordelingsmodel foreslås det, at der laves en kronetildeling fremfor en timetildeling, som den nuværende fordelingsmodel bygger på. Kronetildelingen betyder, at der fremadrettet bliver regnet i kroner pr. barn og ikke i timer pr. barn. Dermed udregnes der en samlet løn- og vikartildeling i kroner pr. barn, som er ens for alle special SFO'er i kommunen. Det samme gør sig gældende for driftsudgifterne. Det tildelte beløb til special SFO'erne vil derfor variere alt efter antallet af børn, som er i den pågældende SFO. Det skal bemærkes, at den kommunale finansiering til special SFO'erne vil være den samme, som er i den nuværende model.

I forslaget til en ny ressourcefordelingsmodel er de økonomiske konsekvenser beregnet for hver af special SFO'erne. Særligt special SFO'en Kometen vil få en mindre ressourcefordeling i forhold til den nuværende fordelingsmodel. Fagforvaltningen for Børn og Kultur vurderer dog, at der ikke er behov for en indfasningsperiode ved indførelse af den nye fordelingsmodel.

Fagforvaltningen for Børn og Kultur foreslår, at den nye fordelingsmodel træder i kraft den 1. august 2024 sammen med omorganiseringen på skoleområdet.

En harmonisering af SFO-takster vil som beskrevet indebære en øget forældrebetaling for nogle forældre med børn i special SFO. Såfremt det godkendes, at den nye ressourcefordelingsmodel træder i kraft pr. 1. august 2024, skal de berørte forældre varsles om nye takster minimum 3 måneder inden, at de træder i kraft.

For yderligere information se side 13-17 i bilaget.

### **Fagforvaltningen for Børn og Kultur foreslår:**

- At Byrådet godkender forslaget om, at taksterne på special SFO-området harmoniseres med taksterne på almenområdet.
- At Børne- og Skoleudvalget godkender forslaget om, at der oprettes special SFO på det kommende Specialcenter Nord med start fra skoleåret 2024/25 under forudsætning af, at Byrådet godkender forslaget om takstharmonisering.
- At Økonomiudvalget godkender forslaget til en ny ressourcefordelingsmodel på special SFO-området, under forudsætning af at Byrådet godkender forslaget om takstharmonisering.

## **Personalemæssige konsekvenser**

Ingen.

## **Indstilling**

### **Beslutning fra Børne- og Skoleudvalget, 5. december 2023, pkt. 7:**

Takststigningen indstilles godkendt.

Der oprettes et SFO-tilbud i forbindelse med specialcenter Nord under forudsætning af, at der laves en takstharmonisering.

Den foreslåede ressourcemodel indstilles godkendt.

### **Beslutning fra Økonomiudvalget, 13. december 2023, pkt. 16:**

Tilbagesendes til udvalget.

## **Supplerende sagsfremstilling til mødet i Børne- og Skoleudvalget den 16. januar 2024**

Eleverne på den nuværende Heldagsskole har massive udfordringer, og de har behov for overskuelige og mindre miljøer, hvor de kan få massiv voksenstøtte. Det vil derfor ikke være hensigtsmæssigt for størstedelen af eleverne at gå i almen SFO, hvor de vil skulle indgå i større børnefællesskaber, og hvor der er mindre mulighed for voksenstøtte. På Heldagsskolen opleves det, at eleverne kan få en udadreagerende adfærd, når de oplever situationer eller miljøer, som de har svært ved at håndtere og navigere i.

Det er blandt andet med udgangspunkt i dette, at Fagforvaltningen for Børn og Kultur foreslår, at der oprettes en special SFO fra skoleåret 2024/2025 på den nuværende Heldagsskole. Der vil fortsat blive taget individuel vurdering af om den enkelte elev i specialtilbuddet kan bruge SFO-tilbuddet på almenområdet eller skal visiteres til special-SFO-tilbuddet i specialcentret.

Fagforvaltningen for Børn og Kultur kan pege på to andre finansieringsmuligheder, såfremt man ikke ønsker en takstharmonisering, eller ikke ønsker at anvende midlerne fra takstharmonisering til oprettelsen af en special SFO på det kommende specialcenter Nord.

1. Midlerne kan findes i den nuværende ramme for special SFO- området. Det vil få den betydning, at serviceniveaueet for de nuværende special SFO'er vil skulle reduceres gennem en mindre tildeling pr. barn.
2. Midlerne kan findes på specialskoleområdet. Økonomiudvalgets godkendte på deres møde i december en ny ressourcetildelingsmodel på specialskoleområdet. I bilaget: "Beskrivelse af ressourcetildeling og Økonomi på specialområdet" fremgik det, at der fremadrettet skæres 2,5 mio. kr. af Heldagsskolens nuværende budget. Disse midler er anvendt i den nye ressourcetildeling. Hvis midlerne skal findes på specialskoleområdet, vil det betyde, at den godkendte model skal genberegnes, således der sker en reduktion af serviceniveaueet på alle specialklasser. Modellen skal herefter godkendes på ny.

### **Fagforvaltningen for Børn og Kultur foreslår:**

1. At Byrådet godkender forslaget om, at taksterne på special SFO-området harmoniseres med taksterne på almenområdet.
2. At Børne- og Skoleudvalget godkender forslaget om, at der oprettes special SFO på det kommende Specialcenter Nord med start fra skoleåret 2024/25 under forudsætning af, at Byrådet godkender forslaget om takstharmonisering.
3. At Økonomiudvalget godkender forslaget til en ny ressourcetildelingsmodel på special SFO-området, under forudsætning af at Byrådet godkender forslaget om takstharmonisering.

### **Beslutning fra Børne- og Skoleudvalget, 16. januar 2024, pkt. 9:**

Takststigningen indstilles godkendt.

Der oprettes et SFO-tilbud i forbindelse med specialcenter Nord under forudsætningen af, at takstharmoniseringen godkendes og den foreslåede ressourcemodel godkendes.

Den foreslåede ressourcemodel indstilles godkendt.

Bettina Bøcker Kjeldsen fraværende.

### **Beslutning fra Økonomiudvalget, 24. januar 2024, pkt. 12:**

Takststigning indstilles godkendt.

Ressourcetildelingsmodel godkendt under forudsætning at takststigning godkendes, forskelsbeløb mellem takststignings indtægt og udgifter til special SFO tilføres kassebeholdningen.

Bettina B. Kjeldsen var fraværende.

### **Beslutning fra Byrådet, 31 januar 2024, pkt. 6**

Takststigning godkendt.

Hildo Rasmussen, Peter H.S. Kristensen, Bettina B. Kjeldsen var fraværende.

## **Beslutning**

Direktør Vibeke Post gav en kort gennemgang. Sagen indeholder ikke besparelser, men gør det nemmere at håndtere budgetterne på den enkelte skole.

Handicaprådet tager sagen til efterretning.

Lars Peter Petersen og Christina Eilers var fraværende.

## **Bilag**

Notat vedrørende ressourcetildeling på SFO-området og forslag til ny ressourcetildeling på special SFO-området

# Punkt 6: Orientering om befordring af elever, der er visiteret til specialtilbud

17.21.01-G01-24-23

## Resumé

Sagsforløb: HAR

Handicaprådet har bedt om en orientering om og drøftelse af kørselsområdet, herunder kørsel af elever der er visiteret til specialundervisning.

Børne- og Skoleudvalget blev orienteret om lovgrundlag, serviceniveau og økonomien i forbindelse med specialkørsel til skoler på deres udvalgmøde den 6. februar 2024. Sagsfremstillingen fra dette møde danner rammen for orienteringen af Handicaprådet og den efterfølgende drøftelse.

På mødet deltager direktør Vibeke Post Madsen og sekretariatsleder Susanne Nyholm.

## Sagsfremstilling

### Lovgrundlag

Befordring af elever til og fra skole er reguleret af Folkeskolelovens §26 samt Bekendtgørelse om befordring af elever i folkeskolen.

Kommunen er i henhold til lovgivningen forpligtet til at sørge for befordring af alle skoleelever, der opfylder følgende afstandskriterier mellem distriktsskole og hjem:

- børn, der har længere skolevej end
  - 2,5 km i børnehaveklasse og på 1.-3. klassetrin,
  - 6 km på 4.-6. klassetrin,
  - 7 km på 7.-9. klassetrin og
  - 9 km i 10. klasse
- børn, der har kortere skolevej, men hvor hensynet til børnenes sikkerhed i trafikken gør det særlig påkrævet.

Elever, der går på distriktsskolen, eller er visiteret til et andet skoletilbud end distriktsskolen - eksempelvis specialundervisning i et specialcenter - og samtidig opfylder afstandskriterierne, er berettiget til gratis befordring mellem skole og hjem.

Der kan dispenseres fra kravet om at opfylde afstandskriterierne, hvis trafikale forhold på skolevejen, elevens alder og udviklingstrin og evt. andre konkrete omstændigheder taler herfor. Når kommunen afgør spørgsmålet om trafiksikkerhed, indhentes der udtalelse fra politiet og vejmyndighederne om, hvor farlig vejen er.

Selve befordringen af elever til og fra skole udføres efter Folkeskolelovens §26, stk. 5, hvoraf det fremgår, at forpligtelsen til at sørge for befordring kan opfyldes ved enten at henvise eleverne til kollektiv trafik, til taxikørsel m.v. eller ved at godtgøre udgifter til egen befordring.

### Transport af elever der er visiteret til specialtilbud i Brønderslev Kommune

Elever i Brønderslev Kommune, der er berettiget til gratis befordring mellem skole og hjem i henhold til lovgivningen, tilbydes som førstevalg gratis buskort, som skolerne bestiller. Dette gælder også for elever, der er visiteret til specialcentre.

I specialcentre lægges der stor vægt på, at børnene opnår så høj en grad af selvstændighed som muligt. Det kan anvendelsen af offentlig transport medvirke til.

Hvis offentlig transport ikke er muligt, opfordrer skolen/specialcentret forældrene til at køre deres barn til og fra skole i egen bil mod godtgørelse af deres udgifter herfor efter de gældende takster (statens lave takst).

Først hvis eleven ikke kan anvende offentlig transport, eller hvis forældrene ikke kan køre deres barn selv med befordringsgodtgørelse, kan transporten ske med taxa. Det er en specialpædagogisk konsulent i Fagforvaltningen for Børn og Kultur, der kan bevillige kørsel med taxa.

## **Serviceniveau for specialkørsel med taxa i Brønderslev Kommune**

Brønderslev Kommune benytter Nordjyllands Trafikselskab (NT) som leverandør af taxakørsel til og fra specialtilbud. Det er NT, som planlægger ruterne efter de bestillinger, der afgives fra skole- og dagtilbudsområdet. Kørslen planlægges som udgangspunkt som samkørsel med flere elever i taxaen. Hvis eleven går i SFO (special-SFO) kan der være mulighed for gratis hjemtransport fra SFO'en på et fastlagt tidspunkt om eftermiddagen. Hvis eleven skal have kørsel til og fra SFO'en, er der tale om en merudgiftsbevilling efter Barnets Lov. Bevilling til taxakørsel til og fra SFO kræver derfor vurdering af en rådgiver i Familieafdelingen.

Der er i enkelte tilfælde mulighed for at få enekørsel til dagtilbud og skoler. Dette kan kun rekvireres af en specialpædagogisk konsulent i Fagforvaltningen for Børn og Kultur. Hvis der er tale om enekørsel til SFO, kan dette kun bevilges af en faglig leder i Familieafdelingen.

For den enkelte elev er der ét morgenkørselstidspunkt til skolen/SFO'en og ét hjemkørselstidspunkt, som enten er lige efter skole eller efter SFO. Det er ikke muligt for forældrene selv at vælge tidspunktet for afhentning, hverken om morgenen eller om eftermiddagen.

Der er aktuelt ikke flere hjemkørselstidspunkter fra SFO'en, selvom det er et ønske fra forældrene at have flere muligheder. Grunden til, at der ikke er flere mulige tider for hjemtransport, er at minimere antallet af taxature, der skal køres og at samle så mange elever som muligt i den enkelte taxa.

Den maximale transporttid for eleverne i taxaen, både indenfor- og udenfor kommunen, er på 60 minutter, hvilket er et politisk besluttet serviceniveau i Brønderslev Kommune.

### **Økonomi ift. specialtransport af elever**

I 2023 var kommunens budget til specialtransport af elever med taxa på cirka 5,6 mio. kr. Ved årets udgang blev forbruget hertil opgjort til cirka 9,4 mio. kr. Der var således i 2023 en budgetoverskridelse på 3,8 mio. kr., hvor skoleområdet har fået dækket cirka 3,5 mio. kr. ved budgetopfølgningen.

Derudover var der i 2023 en udgift på godt 480.000 kr. til befordringsgodtgørelse i forbindelse med kørsel af egne børn til specialundervisning.

I 2024 forventes udgiften til specialtransport af elever at være af samme størrelsesorden som i 2023. Omorganiseringen af specialområdet, hvor færre elever ventes visiteret til specialcentre, og hvor der bliver kortere afstand for den enkelte elev til specialcentertilbuddet, vil på sigt kunne medvirke til, at udgiften til specialtransport af elever i Brønderslev Kommune reduceres.

Derudover er der på skole- og dagtilbudsområdet en øget opmærksomhed på at understøtte specialundervisnings elever i at bruge offentlig transport og/eller at være i dialog med forældrene om, hvorvidt de har mulighed for selv at transportere deres børn mod at få befordringsgodtgørelse.

Som noget nyt anføres det også i afgørelsesbrevet om visitation til et specialtilbud, at forældrene som udgangspunkt selv er ansvarlige for at arrangere transport mellem hjem og skole. Det indebærer blandt andet, at forældrene selv via hjemmesiden skal undersøge, om deres barn er berettiget til gratis transport.

Forvaltningen arbejder med forskellige måder at nedbringe merforbruget på kørselsområdet og en af dem er at gennemgå det serviceniveau, der er på området. Hvis der er behov for en ændring i serviceniveauet på kørselsområdet, vil Børne- og Skoleudvalget få forelagt en sag herom.

**Fagforvaltningen for Børn og Kultur foreslår**, at Børne- og Skoleudvalget tager orienteringen om befordring af elever, der er visiteret til specialtilbud, til efterretning.

### **Personalemæssige konsekvenser**

Ingen.

### **Økonomi og finansiering**

Der er til budget 2024 afsat en pulje på 3 mio.kr. til at dække merforbruget på befordring på tværs af kommunen. I forbindelse med budgetopfølgningerne vil merforbruget blive fulgt tæt.

### **Indstilling**

## **Beslutning fra Børne- og Skoleudvalgets møde den 6. februar 2024 punkt 9 :**

Orienteringen taget til efterretning.

Janni M. Høybye var fraværende.

## **Beslutning**

Direktør Vibeke Post gav en orientering.

Handicaprådet anbefaler, at der udarbejdes en kvalitetsstandard på området.

Lars Peter Petersen og Christina Eilers var fraværende.

## **Punkt 7: Budget 2025 - 1. høring**

00.30.00-P19-10-24

### **Resumé**

Sagsforløb: HAR

Jævnfør tidsplanen for udarbejdelse af budget 2025 fremsendes hermed omprioriteringsforslag til høring.

Handicaprådet anmodes om høringssvar indenfor de områder som er relevante for rådet.

### **Sagsfremstilling**

På Økonomiudvalgets møde den 22. maj 2024 blev udvalgenes omprioriteringsforslag drøftet, hvorefter omprioriteringsforslagene udsendes i høring.

Handicaprådet anmodes om høringssvar indenfor de områder som er relevante for rådet.

Fristen for indsendelse af høringssvar er jf. tidsplanen for budget 2025 senest 31. juli 2024.

### **Personalemæssige konsekvenser**

Ingen.

### **Beslutning**

Handicaprådet drøfter sagen med henblik på afgivelse af høringssvar.

Lars Peter Petersen og Christina Eilers var fraværende.

### **Bilag**

Budget 2025 - Omprioriteringsforslag til høring

Budget 2025 - Omprioriteringsforslag til høring

## Punkt 8: Ny Ældre- og Værdighedspolitik

00.01.00-P22-1-17

### Resumé

Sagsforløb: ÆR/ÆO/HAR

Det er tid til at opdatere kommunens ældrepolitik og værdighedspolitik. Forvaltningen foreslår, at de to politikker samles i en, og at der igangsættes en proces med inddragelse af borgere, interessenter og interesseorganisationer, som skal munde ud i en ny samlet Ældre- og Værdighedspolitik.

Ældreomsorgsudvalget skal tage stilling til forslag til tidsplanen for udarbejdelse af en ny Ældre- og Værdighedspolitik.

Sagen sendes til Handicaprådet til orientering.

### Sagsfremstilling

Brønderslev Kommunes ældrepolitik ”Et aktivt ældreliv – den der kan selv, vil og skal selv” blev vedtaget i 2017. Det er besluttet, at ældrepolitikken skal genskrives og regodkendes i hver valgperiode.

Brønderslev Kommunes værdighedspolitik er underordnet ældrepolitikken og blev senest gennemskrevet og regodkendt i 2018. Det er således tid til at begge politikker opdateres.

Værdighedspolitikken blev til, da den oprindeligt var en forudsætning for, at kommunen kunne få andel i Værdighedsmilliarden. Dette krav er i dag bortfaldet, og Værdighedsmilliarden er blevet en del af kommunernes bloktilskud fra staten. Da der på mange måder vurderes at være et indholdsmæssigt overlap mellem ældre- og værdighedspolitikken, foreslår forvaltningen, at der igangsættes en proces, som gennem inddragelse af borgere og interesseorganisationer, munder ud i et oplæg til en ny, samlet ældre og værdighedspolitik.

Forvaltningen har udarbejdet forslag til tidsplan for processen omkring udarbejdelsen af en ny ældre- og værdighedspolitik, men tidsplanen skal tages med de forbehold, at mødedatoerne for de berørte råd og udvalg endnu ikke er fastlagt for 2025 samt at det kan vise sig hensigtsmæssigt at tilrette tidsplanen efter den nye ældreløvs.

**Fagforvaltningen for Sundhed og Velfærd foreslår, at:**

- Der igangsættes en proces med inddragelse af borgere og interesseorganisationer, som munder ud i et oplæg til en ny, samlet ældre- og værdighedspolitik for Brønderslev Kommune.
- Ældreomsorgsudvalget godkender indhold og tidsplan for processen, med mulighed for at tidsplanen efterfølgende tilrettes, så den matcher tidsplan og krav for den nye ældreløvs.
- Sagen sendes til Handicaprådet til orientering.

### Personalemæssige konsekvenser

Ingen.

### Indstilling

**Beslutning fra Ældrerådet, den 29. maj 2024, punkt 7:**

Ældrerådet tager orienteringen til efterretning.

Inger Møller Nielsen var fraværende.

**Beslutning fra Ældreomsorgsudvalget, den 12. juni 2024, punkt 11:**

Sagen genoptages, når Temaudvalget har drøftet den fremtidige udformning af kommunens politikker.

### Beslutning

Sagen genoptages, når Temaudvalget har drøftet den fremtidige udformning af kommunens politikker.

Lars Peter Petersen og Christina Eilers var fraværende.

## **Bilag**

Bilag til Ny Ældre- og Værdighedspolitik

# Punkt 9: Årsrapport Brønderslev Rusmiddelcenter 2023

29.24.04-P05-1-23

## Resumé

Sagsforløb: SHS/HAR/BE

Fagforvaltningen for Sundhed og Velfærd har udarbejdet årsrapport for Brønderslev Rusmiddelcenter 2023. Af årsrapporten fremgår opgørelser over visiteringer, salg af pladser og de forskellige aspekter af behandlinger i Brønderslev Rusmiddelcenter for 2023.

Sagen fremsendes til Social-, Handicap-, og Sundhedsudvalget, Beskæftigelses- og Uddannelsesudvalget og Handicaprådet til orientering.

## Sagsfremstilling

Fagforvaltningen for Sundhed og Velfærd har udarbejdet årsrapport for Brønderslev Rusmiddelcenter 2023.

Af årsrapporten fremgår opgørelser over visiteringer, salg af pladser og de forskellige aspekter af behandlinger i Brønderslev Rusmiddelcenter for 2023. Rapporten afsluttes med afsnit om nationale tendenser på både alkohol- og stofmisbrugsbehandlingen.

Brønderslev Rusmiddelcenter tilbyder fire forskellige behandlingsmuligheder for borgere fra 18 år med et stof- eller alkoholmisbrug:

- Forløb med individuelle samtaler
- Forløb med terapeutiske samtaler
- Pårørendeforløb
- Forløb med urinprøvetagning

Rusmiddelcentret tilbyder behandling med fysisk fremmøde i Brønderslev og Dronninglund samt over telefon og Microsoft Teams.

Fagforvaltningen har udarbejdet en statistik for misbrugsbehandling i 2023, der viser følgende tendenser:

### Flere borgere i behandling i 2023 sammenholdt med 2022

Antallet af borgere i behandlingsforløb hos Brønderslev Rusmiddelcenter ligger i 2023 lidt højere end i 2022. I 2023 var der 137 unikke borgere i behandling og i 2022 var der 126 unikke borgere.

### Udviklingen i stofmisbrugsbehandling og alkoholbehandling fordelt på køn

Udviklingen viser, at antallet af mænd i de to behandlingsformer er nogenlunde samme niveau som i 2022. For kvinderne er der omvendt en lille stigning i antal visiteringer til stofmisbrugsbehandling, mens visiteringerne til alkoholbehandlinger ligger nogenlunde stabilt.

### Salg af pladser

Det samlede salg af pladser i 2023 er steget i forhold til 2022. Særligt er der sket en stigning i salget af pladser til Visitationen og til eksterne kommuner.

### Geografisk fordeling

Den største andel af borgere, der modtager behandling i Brønderslev Rusmiddelcenter, kommer fortsat fra Brønderslev.

### Fordeling af køn og alder

Flere mænd end kvinder er i behandling for både stof- og alkoholmisbrug. Mænd udgør 73 % af borgerne i behandling for stofmisbrug og 78 % af de borgere, der er i behandling for alkoholmisbrug.

Størstedelen af borgerne i stofmisbrugsbehandling er under 30 år, mens størstedelen af borgerne i alkoholbehandling er over 30 år.

### Udvikling sammenholdt med nationale tal

Ligesom på nationalt plan er der i Brønderslev Kommune sket en stigning i antal alkoholbehandlinger gennem de seneste år. Stigningen i Brønderslev ligger over landsplan.

På landsplan ligger antal anmodninger om stofmisbrugsbehandling frem til 2022 på samme niveau som tidligere, mens der i Brønderslev Kommune skete et lille fald i 2022 og efterfølgende en lille stigning igen i 2023.

**Fagforvaltningen for Sundhed og Velfærd foreslår**, at Social-, Handicap-, og Sundhedsudvalget, Beskæftigelses- og Uddannelsesudvalget og Handicaprådet tager orienteringen til efterretning.

### **Personalemæssige konsekvenser**

Ingen.

### **Indstilling**

Social-, Handicap-, og Sundhedsudvalgets behandling af sagen vil foreligge til mødet.

### **Supplerende sagsfremstilling til Beskæftigelses- og Uddannelsesudvalgets møde den 15. maj 2024:**

UngeCentret har i 2023 henvist 43 unge til misbrugsbehandling i Rusmiddelcentret. I 2022 henviste UngeCentret 34 unge.

UngeCentret har en kapacitetsaftale med Rusmiddelcentret på 300.000 kr. årligt. I 2023 er anvendt 204.000 kr. UngeCentret anvender Brønderslev Rusmiddelcenter som førstevalg af leverandør af misbrugsbehandling, når der er tale om dagbehandling. UngeCentret henviser de unge, som har behov for og er motiverede for misbrugsbehandling.

### **Beslutning fra Beskæftigelses- og Uddannelsesudvalget, den 15. maj 2024, punkt 14:**

Orienteringen taget til efterretning.

### **Beslutning**

Handicaprådet tager orienteringen til efterretning.

Lars Peter Petersen og Christina Eilers var fraværende.

### **Bilag**

ÅRSRAPPORT BRØNDERSLEV RUSMIDDELCENTER 2023 april

# Punkt 10: Investering i hjemløseindsatsen

27.36.14-A26-1-23

## Resumé

Sagsforløb: SHS/HAR

Der er trådt en lovændring – Serviceloven § 85 a - i kraft, som vedrører omlægning af den nuværende hjemløseindsats. Lovændringen kan få betydelige økonomiske konsekvenser for kommunen, såfremt der ikke iværksættes tiltag til nedbringelse af antallet og varigheden af ophold på forsorgshjem.

Sagen fremsendes til Social-, Handicap- og Sundhedsudvalget til godkendelse.

Social-, Handicap- og Sundhedsudvalgets beslutning sendes i høring i Handicaprådet.

## Sagsfremstilling

Den 1. oktober 2023 trådte der en lovændring i kraft, som vedrører omlægning af hjemløseindsatsen. Lovændringen medfører en række ændringer i rammerne om kommunernes hjemløseindsats. Blandt andet medfører lovændringen, at statsrefusion for ophold på forsorgshjem afskaffes for ophold over 90 dage i løbet af et år. Der er dog en overgangsordning til den 31. marts 2026, hvor det er 120 dage, der gælder, i stedet for 90 dage.

Før lovændringen trådte i kraft blev der givet 50 % statsrefusion af udgifterne til ophold på forsorgshjem uanset varighed. Lovændringen kan derfor få betydelige økonomiske konsekvenser for kommunen, såfremt der ikke iværksættes tiltag til nedbringelse af antallet og varigheden af ophold på forsorgshjem. Der foreslås derfor ansat en medarbejder i Visitationen til denne opgave.

Kommunen vil fremover få refusion for midlertidige ophold og socialpædagogisk støtte leveret efter den nye bestemmelse, Serviceloven § 85 a. Formålet med lovændringen er, at markant færre borgere skal være hjemløse og at der arbejdes målrettet for at gøre op med langvarig hjemløshed.

Det er et krav i loven, at den socialpædagogiske støtte leveres efter de specialiserede støttemetoder fra Housing First-tilgangen, som er en helhedsorienteret tilgang til hjemløshed, hvor borgeren tilbydes en selvstændig bolig og samtidig modtager en individuelt tilrettelagt bostøtte. Derudover skal der udarbejdes handleplaner, for at kommunen kan få borgeren ud fra et forsorgshjem.

Kommunen modtager ca. 1,5 mio. kr. i kompensation for tabt refusion jf. Lov- og Cirkulæreprogrammet. I bilaget fremgår fordelingen af midlerne til UngeCentret og Visitationen og antallet af forsorgshjemssager i 2021, 2022 og 2023.

Der pågår lignende processer i flere kommuner. Eksempelvis har Hjørring og Frederikshavn Kommune ansat en medarbejder til denne opgave.

## Iværksættelse af tiltag

Der er nedsat en styregruppe med repræsentanter fra Visitationen, UngeCentret, Socialpædagogisk Støtte-team, Borgerservice og Jobcentret, hvis formål er at understøtte det gode samarbejde om forsorgshjemssager og sikre at opgaverne prioriteres i afdelingerne og at der dermed handles hurtigt i sagerne.

I forbindelse med forsorgshjemssager er der et stort koordineret samarbejde mellem rådgiver og støtteperson, som kræver stor fleksibilitet og timing for at sikre den nødvendige støtte for, at borger bliver etableret i egen bolig og får den nødvendige hjælp til at fastholde denne struktur.

## Fagforvaltningen for Sundhed og Velfærd foreslår,

- at de tilførte midler fra Lov- og Cirkulæreprogrammet til Visitationen disponeres således, at der ansættes en medarbejder i Visitationen til at styrke indsatsen både med kontrol, udarbejdelse af handleplaner for den enkelte borger jf. lovgivningen og til at sikre, at der handles hurtigt i sagerne, og
- at Social-, Handicap- og Sundhedsudvalgets beslutning sendes i høring i Handicaprådet.

## Personalemæssige konsekvenser

Fagforvaltningen for Sundhed og Velfærd foreslår, at der ansættes en medarbejder i Visitationen til at styrke indsatsen på hjemløseområdet.

## **Økonomi og finansiering**

Sagen er gennemgået og økonomi har ingen yderligere bemærkninger.

## **Indstilling**

### **Beslutning fra Social-, Handicap- og Sundhedsudvalget, den 6. juni 2024, punkt 11:**

Forvaltningens forslag godkendt. Der følges op på indsatsen 1 år efter ansættelsen af en ny medarbejder.

Margit Chemnitz var fraværende.

Mathias Christensen forlod mødet kl. 14.30, og deltog ikke i punkterne 7 samt 10 til 18.

## **Beslutning**

DH har en række spørgsmål som eftersendes til Fagforvaltningen. Svar sendes til hele Handicaprådet når de foreligger.

Lars Peter Petersen og Christina Eilers var fraværende.

## **Bilag**

Bilag

# Punkt 11: Orientering om kommunikationsindsats for den kollektive trafik

13.05.00-K04-5-22

## Resumé

Sagsforløb: TM/BS/ÆO/HAR

Bestyrelsen for Nordjyllands Trafikselskab (NT) godkendte den 24. marts 2023 projektet Fremtidens Kollektive Trafik. For Brønderslev Kommune indebærer det, at antallet af afgang på ekspresbusrute 974X vil stige fra august 2024, men samtidigt vil rute 74 mellem Asaa og Aalborg blive nedlagt.

I lyset af disse væsentlige ændringer har NT og Brønderslev Kommune udarbejdet en kommunikationsplan for at sikre, at borgerne er informerede om ændringerne.

Sagen sendes til Teknik- og Miljøudvalget, Børn- og Skoleudvalget, Ældreomsorgsudvalget og Handicaprådet til orientering.

## Sagsfremstilling

Bestyrelsen for Nordjyllands Trafikselskab (NT) godkendte den 24. marts 2023 projektet Fremtidens Kollektive Trafik. For Brønderslev Kommune indebærer det, at antallet af afgang på ekspresbusrute 974X vil stige fra august 2024, men samtidigt vil rute 74 mellem Asaa og Aalborg blive nedlagt.

I lyset af disse væsentlige ændringer har NT og Brønderslev Kommune udarbejdet en kommunikationsplan for at sikre, at borgerne er informerede om ændringerne.

NT iværksætter kampagner på sociale medier, målrettet mod de områder, der vil blive mest påvirket af ændringen, især strækningerne mellem Dronninglund/Asaa og Hjallerup/Dronninglund. Der er også blevet distribueret flyers i Dronninglund/Asaa-området for at informere om ændringerne.

Brønderslev Kommune lancerer ligeledes en kampagne på sociale medier i uge 22-23. Yderligere er der opsat plakater og uddelt flyers på bibliotekerne i Dronninglund og Hjallerup, i Hjallerup Idrætscenter, Dronninglund Hallerne samt i bogbussen.

Efter sommerferien arrangerer NT informationsdage på bibliotekerne i Hjallerup og Dronninglund.

Der har det seneste år været flere klager over rute 212 og den manglende betjening af Ørum og Rørholt. Under høringen for de kommende køreplaner modtog man et høringssvar fra en chauffør på rute 212, der blandt andet påpegede, at den omlagte rute væk fra Rørholt ikke medførte den forventede tidsbesparelse, og at den nuværende rute skabte udfordringer for busdriften. Derfor er det besluttet at genetablere ruten til Rørholt, da dette kan gøres inden for samme tidsramme og budget.

**Teknik- og Miljøforvaltningen foreslår**, at Teknik- og Miljøudvalget, Børn- og Skoleudvalget, Ældreomsorgsudvalget og Handicaprådet tager orienteringen til efterretning.

## Personalemæssige konsekvenser

Ingen.

## Indstilling

### Beslutning fra Børne- og Skoleudvalget, den 11. juni 2024, punkt 14:

Orienteringen taget til efterretning.  
Martin Bech fraværende.

### Beslutning fra Ældreomsorgsudvalget, den 12. juni 2024, punkt 14:

Ældreomsorgsudvalgets behandling af sagen vil forelægge til mødet.

## Beslutning

Lone gav en kort orientering på mødet.

Handicaprådet tager orienteringen til efterretning.

Lars Peter Petersen og Christina Eilers var fraværende.

## **Punkt 12: Orientering om sundhedstjek på botilbud i Brønderslev Kommune**

29.30.00-P05-1-24

### **Resumé**

Sagsforløb: HAR

Handicaprådet har anmodet om en status på sundhedstjek på botilbud i Brønderslev Kommune.

Sagen sendes til orientering i Handicaprådet.

### **Sagsfremstilling**

Som en del af overenskomsten for almen praksis fra 2022 blev det indført at borgere på botilbud (Servicelovens §107/108 og botilbud efter almenboligloven med støtte fra Servicelovens §85) tilbydes et sundhedstjek af sin praktiserende læge. Medarbejderne på botilbuddet, har på vegne af borgerene, mulighed for tage initiativ til sundhedstjekket, da almen praksis ikke systematisk har kendskab til, om borgeren bor på et botilbud. Når den praktiserende læge har ydet sundhedstjekket én gang, bør den praktiserende læge fremadrettet sørge for at indkalde hvert 2. år, men kan dog under særlige omstændigheder ved komplicerede forløb benyttes én gang årligt. Komplicerede forløb er for eksempel, hvor patienten har mange kontakter med det øvrige sundhedsvæsen eller mange (gen)indlæggelser.

I Brønderslev Kommune tilbydes alle borgere på kommunale botilbud sundhedstjek af egen læge. Anmodning om sundhedstjek, kan komme fra borgerens egen læge via MedCom, og ellers henvender handicapområdets sygeplejersker sig til lægen, og aftaler tidspunkt sundhedstjekket. Samtykke til sundhedstjek indhentes typisk via borgerens personlige værge. Enkelte borgere i handicapområdet har svært ved at samarbejde om sundhedstjek, det kan f.eks. være blodprøvetagning. I de tilfælde udfører lægerne den del kontrol der er mulig. Generelt fungerer samarbejdet med lægerne godt og lægerne kommer gerne ud på botilbuddene, og udfører sundhedstjek.

Borgere som bor i opgangsfællesskaber, støttet i at komme til et årligt sundhedstjek ved egen læge som led i den socialpædagogiske støtte, og borgerne ledsages af en medarbejder ved behov. Nogle borgere ønsker støtte fra medarbejderne og andre gør ikke. Som regel planlægges sundhedstjekket i den måned, den enkelte borger fylder år. Borgerne i Opgangsfællesskabet kan selv transportere sig rundt i og udenfor byen, hvorfor sundhedstjek foregår ved egen læge.

**Fagforvaltningen for Sundhed og Velfærd foreslår, at Handicaprådet tager orienteringen til efterretning.**

### **Personalemæssige konsekvenser**

Ingen.

### **Beslutning**

Handicaprådet ønsker undersøgt, hvordan man understøtter borger som bor i eget hjem i at komme til egen læge.

Handicapområdet tager orientering til efterretning.

Lars Peter Petersen og Christina Eilers var fraværende.

## **Punkt 13: Nyt fra Lokal- og Regional Arbejdsmarkedsråd**

00.22.04-P35-29-21

### **Resumé**

Sagsforløb: HAR

### **Sagsfremstilling**

Nyt fra Det Lokale Arbejdsmarkedsforum (LAF) og Det Regionale Arbejdsmarkedsråd (RAR).

### **Personalemæssige konsekvenser**

Ingen.

### **Beslutning**

Handicaprådet indstiller at Philip Sieg indtræder i LAF på vegne af Handicaprådet.

Lars Peter Petersen og Christina Eilers var fraværende.

## **Punkt 14: Nyt fra Midtbyråd**

00.22.04-P35-29-21

### **Resumé**

Sagsforløb: HAR

### **Sagsfremstilling**

Orientering om nyt fra Midtbyråd.

### **Personalemæssige konsekvenser**

Ingen.

### **Beslutning**

Brønderslev Midtbyråd, ikke noget nyt.

I forhold til Peder Nielsens Plads er Teknik og Miljø i fuld gang til udformningen af projektet.

Hjallerup Midtbyråd, ikke noget nyt

Lars Peter kommer ud og rådgiver i forhold til ledelinjer. John Erik ønsker også at deltage.

Lars Peter Petersen og Christina Eilers var fraværende.

## **Punkt 15: Punkter til næste møde**

00.22.04-P35-29-21

### **Resumé**

Sagsforløb: HAR

### **Personalemæssige konsekvenser**

Ingen.

### **Beslutning**

Ingen.

Lars Peter Petersen og Christina Eilers var fraværende.

## **Punkt 16: Eventuelt**

00.22.04-P35-29-21

### **Resumé**

Sagsforløb: HAR

### **Sagsfremstilling**

Eventuelt.

### **Personalemæssige konsekvenser**

Ingen.

### **Beslutning**

Handicaprådet vil meget gerne have en orientering når andre interesseorganisationer henvender sig til kommunen.

Lars Peter Petersen og Christina Eilers var fraværende.

## **Punkt 17: Lukket: Godkendelse af beslutningsprotokol**

00.22.04-P35-29-21

Godkendt.