

REFERAT Ældrerådet 2018-2021 d. 24-11-2021

Mødedato Onsdag d. 24. november 2021 kl. 10:00

Mødested Byrådssalen, Brønderslev Rådhus

Indholdsfortegnelse

Fraværende.....	3
Bemærkninger/ændringer til dagsordenen.....	4
Venteliste til plejehjem, plejecentre og ældreboliger.....	5
Drøftelse af fuldtidsstillinger på ældreområdet.....	6
Drøftelse af sygefravær på ældreområdet.....	7
Orientering vedrørende Valg 2021 - Ældreråd.....	8
Gensidig orientering - Bestyrelser på plejecentre.....	9
Drøftelse af forslag til opmærksomhedspunkter.....	10
Godkendelse af kvalitetsstandarder.....	11
Meddelelser fra formanden.....	13
Orientering fra udvalgene.....	14
Eventuelt.....	15
Punkter til pressen.....	16
Næste møde.....	17

Punkt 1: Fraværende

00.22.04-P35-5-17

Resume

Sagsforløb: ÆR

Beslutning

Ingen.

Punkt 2: Bemærkninger/ændringer til dagsordenen

00.22.04-P35-5-17

Resume

Sagsforløb: ÆR

Sagsfremstilling

Eventuelle bemærkninger/ændringer til dagsordenen.

Beslutning

Ingen.

Punkt 3: Venteliste til plejehjem, plejecentre og ældreboliger

27.42.12-P05-1-17

Resume

Sagsforløb: ÆR/ÆO

Der foreligger venteliste pr. 15. november 2021 til plejehjem, plejecentre og ældreboliger.

Sagen fremsendes til Ældrerådet til orientering.

Sagsfremstilling

Fagforvaltningen for Sundhed og Velfærd forelægger venteliste til plejehjem, plejecentre og ældreboliger til orientering.

Fagforvaltningen for Sundhed og Velfærd foreslår, at Ældrerådet tager orienteringen til efterretning.

Personale

Ingen.

Beslutning

Til orientering.

Bilag

Venteliste til plejecentre og ældreboliger pr. 15. november 2021

Punkt 4: Drøftelse af fuldtidsstillinger på ældreområdet

81.00.00-G01-138-21

Resume

Sagsforløb: ÆR

Drøftelse af fuldtidsstillinger på ældreområdet jf. artikel 5. juli 2021, KL, Viden på tværs.

Sundheds- og ældrechef Uffe Viegh Jørgensen deltager under dette punkt.

Sagsfremstilling

Dagsordenspunkt fra Knud Jørgensen.

Ældrerådet ønsker at få klarlagt, om Brønderslev Kommune nu kun udbyder SSH/SSA-stillinger på fuld tid.

Beslutning

Drøftet hvilke tiltag der kan gøres for at få flere på fuldtid.

Bilag

Artikel - KL - fuldtid

Punkt 5: Drøftelse af sygefravær på ældreområdet

00.01.00-I00-6-18

Resume

Sagsforløb: ÆR

Drøftelse af sygefravær på ældreområdet.

Sundheds- og ældrechef Uffe Viegh Jørgensen deltager under dette punkt.

Sagsfremstilling

Dagsordenspunkt fra Knud Jørgensen

Ældrerådsmedlem Knud Jørgensen har anmodet om drøftelse af sygefravær på ældreområdet.

Beslutning

Drøftet.

Punkt 6: Orientering vedrørende Valg 2021 - Ældreråd

00.01.00-I00-6-18

Resume

Sagsforløb: ÆR

Orientering fra formand Inger Møller Nielsen, vedrørende valg til Ældrerådet 2021.

- Konstituering 2, december 2021
- Procedure til konstituering

Sagsfremstilling

Orientering fra formand Inger Møller Nielsen om valget til Ældrerådet.

Fagforvaltningen for Sundhed og Velfærd foreslår, at Ældrerådet tager orienteringen til efterretning.

Beslutning

Orientering taget til efterretning. Valgstedet i Brønderslev skal flyttes til større lokaler. Der udarbejdes drejebog til næste gang, der er valg.

Punkt 7: Gensidig orientering - Bestyrelser på plejecentre

27.00.00-G01-22-21

Resume

Sagsforløb: ÆR

Gensidig orientering - Bestyrelser på plejecentre

Sagsfremstilling

Ældrerådet ønsker, at gensidig orientering om bestyrelsesarbejdet på plejecentre, bliver et fast punkt på dagsordenen.

Beslutning

Til orientering. Det er Ældreomsorgsudvalget, der tager stilling til, hvordan valget til bestyrelserne skal være fremadrettet.

Punkt 8: Drøftelse af forslag til opmærksomhedspunkter

00.01.00-I00-6-18

Resume

Sagsforløb: ÆR

Ældrerådet drøfter forslag til opmærksomhedspunkter, som overleveres til det kommende Ældreråd.

Sundheds- og ældrechef Uffe Viegh Jørgensen deltager under dette punkt.

Sagsfremstilling

Ældrerådet ønsker en drøftelse med henblik på at formulere nogle opmærksomhedspunkter, som det kommende

Ældreråd kan lade sig inspirere af:

- Ændring af indskud på plejecentre
- Tilsynsrapporter - få borgertilfredshed arbejdet ind i rapporter
- Efteruddannelse af hjælpere/assistenter - fokus på demens på alle plejecentre - mangler personalet uddannelse i arbejdet med borgere med demens?
- Rekruttering
- Demografi
- Klippekort
- Sygefravær på ældreområdet
- Åbne Ældreråd - træffetid
- Opfølgning vedr. flextrafik
- Arbejde på specialafdelingen på tværs af kommuner til psykisk syge ældre
- Kommissorium til Forebyggelsesråd

Fagforvaltningen for Sundhed og Velfærd foreslår, at Ældrerådet drøfter opmærksomhedspunkter til brug for det kommende ældreåd.

Beslutning

Drøftet.

Tilføjelser til liste:

- Ensomhed
- Arbejdsgang på plejecentre
- Drøftelse af flere plejecentre

Punkt 9: Godkendelse af kvalitetsstandarder

27.00.00-P23-1-14

Resume

Sagsforløb: ÆR/HAR/ÆO

Ældreomsorgsudvalget igangsatte den 9. juni 2021 en proces med henblik på at tilrette kvalitetsstandarderne sprogligt, så de blev mere borgerrettede.

Ældreomsorgsudvalget skal tage stilling til, om kvalitetsstandarderne kan godkendes.

Sagen fremsendes til Ældrerådet til orientering.

Sundheds- og ældrechef Uffe Viegh Jørgensen og konsulent Lone Jin Mikkelsen deltager under dette punkt.

Sagsfremstilling

I forbindelse med re-godkendelse af kvalitetsstandarder besluttede Ældreomsorgsudvalget den 2. december 2020, at kvalitetsstandarderne skulle tilrettes sprogligt, så de blev mere borgerrettede. Den 9. juni blev processen igangsat, og der har været nedsat en arbejdsgruppe, hvor også et medlem fra Ældrerådet har deltaget for at sikre et borgerrettet sprog. Samtidig skal Brønderslev Kommune i 2022 have ny hjemmeside, hvor arbejdet med mere borgerrettet kommunikation naturligt vil indgå.

Folketinget har gjort det lovpligtigt for kommunerne at udforme kvalitetsstandarder på nogle af de store velfærdsområder, som skal godkendes en gang årligt. På Ældreomsorgsudvalgets område gælder det Servicelovens §§ 79a, 83 og 83a. Mange kommuner – herunder Brønderslev Kommune – udarbejder også kvalitetsstandarder på områder, som ikke er lovpligtige.

Kvalitetsstandarderne fungerer som et styringsredskab og har en række anvendelsesmuligheder, herunder:

- at sikre, at det er politikerne og ikke de enkelte visitatorer, der fastlægger kommunens generelle serviceniveau
- at skabe et ensartet serviceniveau for alle kommunens borgere og formidle det
- at danne grundlaget for de udførende medarbejderes daglige indsats
- at bidrage til, at det faktiske serviceniveau leveres inden for budgetrammen

Kvalitetsstandarderne skal indeholde en præcis beskrivelse af indsatsernes indhold, omfang og udførelse, som skal danne grundlag for, at der sikres sammenhæng mellem serviceniveau, afsatte ressourcer, afgørelser samt levering af indsatserne. Samtidig skal kvalitetsstandarderne indeholde operationelle mål for, hvordan dette sikres, og en beskrivelse af, hvordan der følges op på de fastsatte mål. Derudover skal det af kvalitetsstandarderne fremgå, hvilke kvalitetskrav kommunalbestyrelsen stiller til leverandører, herunder krav til personalets kompetencer, arbejdsmiljø m.v.

De forskellige indsatspakker fremgår ikke af kvalitetsstandarderne, men er beskrevet i visitationsredskabet, som visitatorerne anvender til den konkrete udmøntning af serviceniveauet.

Fremadrettet vil det udelukkende være de lovpligtige kvalitetsstandarder, der forelægges udvalget en gang årligt til godkendelse. De kvalitetsstandarder, der ikke er lovpligtige, forelægges til godkendelse, når der er ændringer, dog mindst en gang pr. byrådsperiode.

Følgende ikke lovpligtige kvalitetsstandarder fremsendes til udvalgets godkendelse:

- Afløsning/aflastning
- Aktivitetstilbud til demente
- Midlertidigt ophold i plejebolig/aflastning
- Pasning af nærtstående
- Periodevis aflastning
- Plejeboliger
- Plejevederlag til pasning af døende
- Ældreboliger

Fagforvaltningen for Sundhed og Velfærd foreslår, at Ældreomsorgsudvalget godkender de fremsendte ikke lovpligtige kvalitetsstandarder.

Personale

Ingen.

Beslutning

Godkendt. Der bør dog være mere tid til at gennemarbejde materialet.

Bilag

Udkast - Afløsning-aflastning

Udkast - Aktivitetstilbud til demente

Udkast - Midlertidigt ophold i plejeboligaflastning

Udkast - Pasning af nærtstående

Udkast - Periodevis aflastning

Udkast - Plejeboliger

Udkast - Plejevederlag til pasning af døende

Udkast - Ældreboliger

Punkt 10: Meddelelser fra formanden

00.01.00-I00-2-18

Resume

Sagsforløb: ÆR

Meddelelser fra formanden.

- Årsberetning
- Sundhedsklynger
- Valgmetode til bestyrelser på plejecentre

Personale

Ingen.

Beslutning

Drøftet.

Punkt 11: Orientering fra udvalgene

00.01.00-I00-6-18

Resume

Sagsforløb: ÆR

Orientering fra udvalgene.

Sagsfremstilling

Orientering fra udvalgene.

Beslutning

Til orientering.

Punkt 12: Eventuelt

00.01.00-I00-3-18

Resume

Sagsforløb: ÆR

Eventuelt.

Sagsfremstilling

Eventuelt.

Personale

Ingen.

Beslutning

Klippekort – må gerne bruges til ekstra rengøring. Der udtrykkes kritik af, at der ikke eksisterer en nutidig folder om klippekort.

Punkt 13: Punkter til pressen

00.01.00-I00-4-18

Resume

Sagsforløb: ÆR

Punkter til pressen.

Sagsfremstilling

Punkter til pressen.

Personale

Ingen.

Beslutning

Drøftet.

Punkt 14: Næste møde

00.01.00-I00-5-18

Resume

Sagsforløb: ÆR

Personale

Ingen.

Beslutning

Sendes ud senere.