

REFERAT Børne- og Skoleudvalget 2022-2025 d. 20-08-2024

Mødedato Tirsdag d. 20. august 2024 kl. 13:00

Mødested Mødelokale 318, Brønderslev Rådhus

Indholdsfortegnelse

Fraværende.....	3
Bemærkninger/ændringer til dagsordnen.....	4
Temadrøftelse om tilsyn på dagtilbudsområdet.....	5
Budgetopfølgning 2, pr. 30. juni 2024.....	6
Budget 2025 - opmærksomhedsliste.....	7
Budgetønsker 2025.....	8
Indsatser på det specialiserede socialområde.....	9
Opfølgning - Varige Spor.....	11
Status på implementering af Barnets Lov.....	12
Støttende indsatser og forebyggelse.....	13
Valg af frokostordning i kommunale dagtilbud.....	14
Orientering om kvalitetsdialoger på dagtilbudsområdet afholdt i foråret 2024.....	16
Ændring af navn på Vuggestuen Hedelundsgade til Vuggestuen Andedammen.....	18
Frigivelse af anlægsmidler - Inventar til Vuggestuen Hedelundsgade.....	19
Forslag om opstilling af pavillon i Dronninglund Børnehave.....	20
Elevoptag i 0. klasse.....	22
Halvårsrapport for Ungdommens Uddannelsesvejledning.....	23
Forstærket samarbejde mellem Ungdomsskolen og øvrige områder i Børn og Kultur.....	25
Danmarkskort over omgørelsesprocenter på socialområdet for 2023.....	27
Årsskema for Børne- og Skoleudvalget.....	30
Orientering.....	31
Lukket: Status og overblik over pasningskapaciteten på dagtilbudsområdet og løsningsforslag.....	32
Lukket: Etablering af anretterkøkken, Børnehaven Skovbakken.....	33
Lukket: Godkendelse til at bygge et krybberum i Vuggestuen Hedelundsgade.....	34
Lukket: Orientering fra Børne- og Ungeudvalget.....	35
Lukket: Orientering fra Visitationsudvalget.....	36
Lukket: Orientering fra Ankestyrelsen - Afgørelser - Børne- og Skoleudvalget.....	37
Lukket: Godkendelse af beslutningsprotokol.....	38

Punkt 1: Fraværende

00.22.04-P35-7-21

Resumé

Sagsforløb: BS

Personalemæssige konsekvenser

Ingen.

Beslutning

Afbud fra Peter H.S. Kristensen. Martin Bech mødte kl. 14, og deltog ikke i punkterne 1 - 3.

Punkt 2: Bemærkninger/ændringer til dagsordnen

00.22.04-P35-7-21

Resumé

Sagsforløb: BS

Sagsfremstilling

Eventuelle bemærkninger/ændringer til dagsordnen.

Personalemæssige konsekvenser

Ingen.

Beslutning

Ingen bemærkninger.

Peter H.S. Kristensen var fraværende. Martin Bech mødte kl. 14, og deltog ikke i punkterne 1 - 3.

Punkt 3: Temadrøftelse om tilsyn på dagtilbudsområdet

00.01.00-P35-23-21

Resumé

Sagsforløb: BS

Børne- og Skoleudvalget orienteres om det pædagogiske tilsyn på dagtilbudsområdet.

Sagsfremstilling

Børne- og Skoleudvalget har anmodet om en præsentation af det pædagogiske tilsyn på dagtilbudsområdet.

Tilsynskonsulenter Marie Borregaard, Pernille Dall Lauridsen og Annette Bregnhøj deltager på mødet og fremlægger tilsynskoncept samt det lovgrundlag og de kriterier, der føres tilsyn efter i Brønderslev Kommune.

Beslutning

Til efterretning.

Peter H.S. Kristensen var fraværende. Martin Bech mødte kl. 14, og deltog ikke i punkterne 1 - 3.

Bilag

Oplæg - tilsyn på dagtilbudsområdet

Punkt 4: Budgetopfølgning 2, pr. 30. juni 2024

00.30.00-P19-13-24

Resumé

Sagsforløb: BS

Økonomiafdelingen har i samarbejde med fagforvaltninger udarbejdet budgetopfølgning 2 pr. 30. juni 2024

Børne- og Skoleudvalget skal drøfte budgetopfølgningen på udvalgets område.

Sagsfremstilling

Økonomiafdelingen fremsender budgetopfølgning 2 pr. 30. juni 2024

Ifølge Principper for økonomistyring udarbejder Økonomiafdelingen kvartalsvise budgetopfølgning til Direktionen, der fremsender budgetopfølgningen til fagudvalg og Økonomiudvalg/Byråd.

Staben foreslår, at Børne- og Skoleudvalget drøfter budgetopfølgningen.

Beslutning

Til efterretning.

Peter H.S. Kristensen var fraværende.

Bilag

Børne- og Skoleudvalget

Punkt 5: Budget 2025 - opmærksomhedsliste

00.30.00-P19-2-24

Resumé

Sagsforløb: BS

Ifølge budgetprocessen for budget 2025 skal fagudvalgene drøfte og indstille punkter fra opmærksomhedslisten til det videre budgetarbejde. Desuden har de udarbejdede omprioriteringsforslag været sendt i høring i MED regi, hos råd, institutioner og bestyrelser mv.

Til orientering er de indkomne høringssvar vedhæftet som bilag til punktet.

Sagsfremstilling

Ifølge budgetprocessen for budget 2025 skal fagudvalgene tage stilling til forslag til ændringer til budgettet. Disse ændringsforslag samles på en opmærksomhedsliste.

Der arbejdes med to typer af ændringer:

- Ændrede budgetforudsætninger på overførselsudgifterne
- Ændrede budgetforudsætninger på serviceudgifterne

Udgangspunktet er, at der beregnes mer-/mindreudgifter for kommunen, således der opretholdes uændret serviceniveau.

Punkterne fra opmærksomhedslisten behandles i forhandlingsudvalget (Økonomiudvalget samt Enhedslisten, Socialistisk Folkeparti og Liberal Alliance) den 28. august 2024, hvor der politisk beslutes, hvilke punkter der skal indarbejdes i budgetforslaget til 1. behandling.

Kataloget med omprioriteringsforslag har været sendt i høring i MED regi, hos råd, institutioner og bestyrelser mv. Til orientering er de indkomne høringssvar vedhæftet som bilag til punktet.

Staben foreslår, at Børne- og Skoleudvalget drøfter og indstiller punkterne fra opmærksomhedslisten.

Beslutning

Fremsendes til budgetforhandlingerne.

Peter H.S. Kristensen var fraværende.

Bilag

BS - opmærksomhedsliste ()

Børne- og Skoleudvalget - 1. høring

Punkt 6: Budgetønsker 2025

00.30.10-G01-1-24

Resumé

Sagsforløb: BS

Børne- og Skoleudvalget har mulighed for at komme med forslag til ønsker til budgetforhandlingerne om budget 2025.

Fagforvaltningen har udarbejdet en beskrivelse af de emner, som udvalget har ønsket på udvalgsrådet den 11. juni.

Udvalget skal tage stilling til, hvilke emner, der eventuelt skal videresendes til budgetforhandlingerne som budgetønsker fra Børne- og Skoleudvalget.

Sagsfremstilling

Børne- og Skoleudvalget har i forbindelse med budgetforhandlingerne om budget 2025 mulighed for at komme med ønsker til budgettet for udvalgets område.

Fagforvaltningen for Børn og Kultur vil til mødet i august forberede en beskrivelse og en beregning af de eventuelle budgetønsker, som Børne- og Skoleudvalget har ønske om at få nærmere belyst, inden der træffes beslutning i udvalget, om der skal fremsendes ønsker til budgetforhandlingerne.

Fagforvaltningen for Børn og Kultur foreslår, at Børne- og Skoleudvalget beslutter, hvilke emner der ønskes beskrevet til udvalgsrådet i august med henblik på, at udvalget der kan træffe beslutning om eventuelle budgetønsker til budgetforhandlingerne om budget 2025.

Indstilling

Beslutning fra Børne- og Skoleudvalget den 11. juni 2024:

Der ønskes en beregning på takst til betaling for pasning af egne børn, samlet oversigt over mulige løsninger på udvidelse af pasningskapaciteten samt løsning til legestuegruppe i Brønderslev.

Supplerende sagsfremstilling til mødet i Børne- og Skoleudvalget den 20. august 2024:

Fagforvaltningen for Børn og Kultur har udarbejdet en oversigt over de budgetønsker, som Børne- og Skoleudvalget tidligere har drøftet skulle fremsendes til budgetforhandlingerne. Oversigten er vedlagt.

Fagforvaltningen for Børn og Kultur foreslår, at Børne- og Skoleudvalget beslutter, hvilke budgetønsker der skal fremsendes til budgetforhandlingerne til budget 2025.

Beslutning

Følgende forslag fremsendes med anbefaling:

- Ønske til anlægsmidler til Søndergade og Skolegade skole
- Rammeforsøg med udskolingsordning, EUD 9 og 10 (beløb i 2026 ændres fra 800.000 kr. til 466.000 kr.)
- Pulje til fritidsjobbere på dagtilbudsområdet

Øvrige forslag fremsendes til budgetforhandlingerne.

Martin Bech(I) kan kun anbefale anlægsmidler til Søndergades og Skolegades skole.

Peter H.S. Kristensen var fraværende.

Bilag

Budgetønsker 2025 - BS-udvalget

Punkt 7: Indsatser på det specialiserede socialområde

27.36.12-A26-1-24

Resumé

Sagsforløb: HAR/SHS/BS/BE

Direktionen har på baggrund af budgetaftalen for 2024 udvalgt syv indsatser, der skal iværksættes på det specialiserede børne-, unge- og voksenområde for at skabe en fælles faglig tilgang, harmonisering af serviceniveauet og nedbringe udgifterne på området.

Indsatserne sendes til orientering og kommentering i Beskæftigelses- og Uddannelsesudvalget, Børne- og Skoleudvalget samt Social-, Handicap- og Sundhedsudvalget.

Indsatserne gennemgås efterfølgende til Byrådets temamøde i september 2024. Fordelingen af besparelserne i indsatserne mellem fagudvalgene bliver en del af budgetforhandlingerne for 2025.

Sagsfremstilling

Som en del af budgetaftalen for 2024 blev det aftalt, at det specialiserede børne-, unge- og voksenområde skal nedbringe udgifterne på området i størrelsesordenen 5-8 mio. kr. i perioden 2025-2027. Dette ved at arbejde med mulighederne for en fælles faglig tilgang og afdække mulige økonomiske rationaler gennem en øget harmonisering af serviceniveau.

Der har været igangsat en proces på tværs af det specialiserede børne-, unge- og voksenområde, hvor der er udarbejdet et fælles grundsyn (bilag 1). Direktionens ambition er, at grundsynet skal være et fælles fundament for arbejdet med borgeren, uanset om borger er barn, ung eller voksen og dermed tilknyttet Børn- og Familieafdelingen, UngeCenter eller Det Specialiserede Område.

Det fælles grundsyn er udarbejdet af chefer, ledere, afdelingsledere og medarbejderrepræsentanter fra de tre respektive afdelinger.

Derudover er der med afsæt i en kortlægning af det specialiserede børne-, unge- og voksenområde udarbejdet syv indsatser for henholdsvis støttende indsatser og bostøtte. Indsatserne er formuleret af chefer, ledere, afdelingsledere og fagkonsulenter fra Børn- og Familieafdelingen, UngeCenter, Det Specialiserede Område og den kommunale leverandør af bostøtte.

Børn- og ungeområdet skal igangsætte følgende fire indsatser:

- Temapakker på indsatser i Familiehuset Hegely
- Kontaktpersonsordning
- Efterværn/ungestøtte og økonomisk støtte til forældre
- Fælles arbejdsgrundlag mellem Børn- og Familieafdelingen og UngeCenter herunder leverandørstyring

Unge- og voksenområdet skal igangsætte følgende tre indsatser:

- Uvisiterede tilbud og pakke 0
- Leverandørstyring
- Harmonisering af serviceniveau i UngeCenter og Det Specialiserede Område

I bilag 2 er indsatserne beskrevet nærmere i forhold til forslag til besparelse, tidsplan og indsatsernes kobling til det fælles grundsyn. I bilag 3 fremgår de økonomiske data, som er baggrund for formuleringerne af indsatserne.

Fordelingen af besparelserne er foretaget ud fra det nuværende forbrug og serviceniveau i afdelingerne, så målet om et mere ensartet serviceniveau opfyldes.

Der skal gennem indsatserne findes 3,911 mio. kr. i 2025, som fordeler sig på 380.000 kr. i Børn- og Familieafdelingen, 2.657.000 kr. i UngeCenter og 874.000 kr. i Det Specialiserede Område.

Direktionen foreslår, at Beskæftigelses- og Uddannelsesudvalget, Børne- og Skoleudvalget og Social-, Handicap- og Sundhedsudvalget tager orienteringen til efterretning.

Personalemæssige konsekvenser

Ingen.

Økonomi og finansiering

Ifølge den vedtagne budgetproces for budget 2025 skal alle områder afdække 1 % af serviceudgifterne, hvilket svarer til 3.911.000 kr. for de tre områder i alt. Sagen beskriver således hvordan forslag til omprioritering bliver udmøntet og vil således indgå i de samlede omprioriteringsforslag til budget 2025.

Indstilling

Beslutning fra Handicaprådet, den 13. august 2024, punkt 6:

Direktør Henrik Aarup Kristensen gav en gennemgang og Handicaprådet fik mulighed for at stille spørgsmål undervejs.

Handicaprådet har en bekymring for hvorvidt besparelsen udhuler økonomien i UngeCentret som har et rigtig godt ry i civilsamfundet. Handicaprådet tilkendegiver, at der er fornuftigt at se på om der kan findes en besparelse på leverandørsiden hvis den ikke påvirker serviceniveauet nævneværdigt.

Handicaprådet vil anbefale, at der er forsat opmærksomhed i at investere i børn og unge med særlige behov inden der bliver behov for meget tunge foranstaltninger senere i voksenlivet.

Handicaprådet vil meget gerne følge processen løbende.

John Fuglsang, John Erik Jensen og Lars Peter Petersen var fraværende.

Beslutning fra Social-, Handicap- og Sundhedsudvalget, den 19. august 2024, punkt 6:

Til efterretning.

Beslutning

Til efterretning.

Janni Høybye(C) er bekymret for om anbringelserne vil stige som følge af fordelingen af besparelsen

Peter H.S. Kristensen var fraværende.

Bilag

Bilag 1 - Fælles grundsyn på det specialiserede område

Bilag 2 - Indsatser på det specialiserede socialområde

Bilag 3 - Økonomidata

Punkt 8: Opfølgning - Varige Spor

27.24.00-P05-1-17

Resumé

Sagsforløb: BS

To gange om året udarbejder Fagforvaltningen for Børn og Kultur en rapport som opfølgning på den politisk vedtagne strategi Varige Spor. Opfølgingsrapporten giver et overblik over udviklingen og status på fordelingen af iværksatte indsatser.

Børne- og Skoleudvalget orienteres om status for indsatserne pr. 30. juni 2024, og kan følge udviklingen fra Varige Spors start i januar 2017.

Børne- og Skoleudvalget skal tage orienteringen til efterretning.

Sagsfremstilling

Børne- og Skoleudvalget får to gange årligt en opfølgingsrapport vedrørende Varige Spor, som er den politisk vedtagne strategi for sagsbehandlingen i Familieafdelingen.

Opfølgingsrapporten giver et overblik over udviklingen og status på fordelingen af iværksatte indsatser.

Opfølgningen beskriver udviklingen i antal aktive sager, underretninger og anbragte børn. Derudover indgår beskrivelse af hjemmebaserede indsatser, forebyggende indsatser og økonomi.

Opfølgningen er udarbejdet for Familieafdelingen, og for antal anbragte fra UngeCentret.

Overordnet set viser opfølgningen, at:

- Antallet af anbragte 0-14-årige er faldet
- Behov for anbringelse på opholdssteder og døgninstitution er faldet
- Antal aktive sager i Familieafdelingen er steget
- Stigningen vedrører funktionsnedsættelse/handicap
- Antal underretninger er steget
- De samlede udgifter er steget blandt andet på grund af pris- og lønfremskrivning og ændrede refusionsgrænser

Efter 7 år med Varige Spor kan Fagforvaltningen for Børn og Kultur konstatere, at effektmålene i Varige Spor efterleves ved, at:

- Antallet af anbragte børn nedbringes
- Kommunens ressourcer på det specialiserede børneområde frigøres til forebyggelse
- Tilbudsviften løbende metodeudvikles med inddragelse af almenområdet, netværk og frivillige

Fagforvaltningen for Børn og Kultur foreslår, at Børne- og Skoleudvalget tager orienteringen til efterretning.

Beslutning

Til efterretning.

Udvalget udtrykker ros for den leverede indsats.

Peter H.S. Kristensen var fraværende.

Bilag

Varige Spor - Opfølgning pr. 30. juni 2024

Punkt 9: Status på implementering af Barnets Lov

27.24.00-G01-25-23

Resumé

Sagsforløb: BS

Børne- og Familiechefen orienterer på mødet om status på implementeringen af Barnets Lov i Familieafdelingen.

Folketinget vedtog Barnets Lov i 2023 med ikrafttrædelse pr. 1. januar 2024.

Børne- og Skoleudvalget har tidligere fået orientering om Barnets Lov på møde den 26. september 2023, hvor Børne- og Skoleudvalget ønskede en status på implementeringen i juni 2024.

Sagsfremstilling

Fagforvaltningen for Børn og Kultur har forberedt et oplæg om status på implementeringen af Barnets Lov i Familieafdelingen.

Oplægget præsenteres på mødet.

Fagforvaltningen for Børn og Kultur foreslår, at Børne- og Skoleudvalget tager orienteringen til efterretning.

Beslutning

Udsat.

Peter H.S. Kristensen var fraværende.

Punkt 10: Støttende indsatser og forebyggelse

34.50.00-G01-1-24

Resumé

Sagsforløb: BS

Fagforvaltningen for Børn og Kultur giver Børne- og Skoleudvalget en orientering om anvendelsen af støttende indsatser og forebyggelse i Brønderslev Kommune.

Sagsfremstilling

Fagforvaltningen for Børn og Kultur har forberedt et oplæg om støttende indsatser og forebyggelse i Brønderslev Kommune.

Oplægget præsenteres på mødet.

Fagforvaltningen for Børn og Kultur foreslår, at Børne- og Skoleudvalget tager orienteringen til efterretning.

Beslutning

Udsat.

Peter H.S. Kristensen var fraværende.

Punkt 11: Valg af frokostordning i kommunale dagtilbud

28.09.20-P21-14713-12

Resumé

Sagsforløb: BS

Alle børn i kommunale og selvejende dagtilbud skal ifølge dagtilbudsloven have et sundt frokostmåltid alle hverdage, dog kan forældrebestyrelsen i det enkelte dagtilbud beslutte at fravælge et sundt frokostmåltid.

I Brønderslev Kommune tager dagtilbudsbestyrelser i alle dagtilbud hvert 2. år stilling til, om de ønsker eller ikke ønsker et frokosttilbud i dagtilbuddet.

Børne- og Skoleudvalget informeres om resultatet af forældrebestyrelsernes valg/fravalg af frokostordning i dagtilbuddene for perioden august 2024 og frem til august 2026.

Sagsfremstilling

Dagtilbudslovens § 16a foreskriver, at alle børn i kommunale og selvejende dagtilbud skal have et sundt frokostmåltid alle hverdage. Forældrebestyrelsen kan beslutte at fravælge et sundt frokostmåltid efter Dagtilbudslovens § 16b.

Det er ikke muligt for forældrene individuelt at fravælge frokostordningen til deres børn, når forældrebestyrelsen har valgt, at der skal være en frokostordning i dagtilbuddet. Valg af frokostordning omfatter således alle børn, der går i dagtilbuddet. Forældre kan dog med baggrund i allergier eller anden sygdom hos barnet, mod fremvisning af en lægeerklæring, søge om fritagelse for deltagelse i frokostordningen.

Forældrebetalingen for den kommunalt tilrettelagte frokostordning er i 2024 på 623 kr. om måneden. Der er forældrebetaling i 11 måneder, og taksten reguleres én gang årligt.

I Brønderslev Kommune besluttes frokostordningerne af forældrebestyrelserne hvert 2. år. Eventuelt fravalg af frokostordning kan derfor kun ske hvert andet år.

Fagforvaltningen har bedt forældrebestyrelserne i dagtilbuddene træffe beslutning om valg/fravalg af frokostordning for perioden august 2024 til august 2026. Bestyrelserne har haft perioden 2. februar – 15. maj 2024 til at drøfte og træffe beslutning.

Resultatet af forældrebestyrelsernes drøftelser og beslutning er som følger:

Følgende dagtilbud har **genvalgt** en kommunal frokostordning:

- Børnehuset Brundur
- Børnehuset Fasanen
- Børnehaven Lærkereden
- Børnehaven Sct. Georgs Gården
- Børnehaven Troldehøj
- Den Grønne Giraf.

Følgende dagtilbud har ønsket at **etablere en** kommunal frokostordning:

- Børnehaven 7-Spring
- Børnehaven Skovbakken

De resterende dagtilbud har fravalgt frokostordning og ønsker, at børnene medbringer egne madpakker.

Tidspunktet for opstart af frokostordning i de dagtilbud, som ikke tidligere har haft frokostordning, afhænger af, om der skal ske bygningsmæssige tilretninger af dagtilbuddets køkken for at efterleve fødevarerstyrelsens krav til et anretter-køkken.

For de to dagtilbud, der har ønsket at etablere en kommunal frokostordning, har fagforvaltningen i samarbejde med Ejendomsservice undersøgt, hvorvidt køkkenfaciliteterne de pågældende steder lever op til Fødevarerstyrelsens krav til

anretterkøkkener. Børnehaven 7-Spring har godkendte køkkenfaciliteter til formålet. I Børnehaven Skovbakken må der forventes anlægsomkostninger til klargøring af køkkenfaciliteterne.

Børne- og Skoleudvalget orienteres et separat dagsordenspunkt om, hvilke anlægsomkostninger, der følger af forældrebestyrelsernes valg af frokostordning for den kommende periode med henblik på Byrådets frigivelse af anlægsmidler hertil.

Fagforvaltningen for Børn og Kultur foreslår, at Børne- og Skoleudvalget tager orienteringen om forældrebestyrelsernes valg/fravalg af frokostordninger for perioden august 2024 til august 2026 til efterretning.

Beslutning

Til efterretning.

Peter H.S. Kristensen var fraværende.

Punkt 12: Orientering om kvalitetsdialoger på dagtilbudsområdet afholdt i foråret 2024

17.00.00-P20-1-22

Resumé

Sagsforløb: BS

Fagforvaltningen for Børn og Kultur har i foråret 2024 afholdt tre kvalitetsdialoger med henholdsvis dagplejen, dagtilbudsområde vest og dagtilbudsområde øst. Dialogerne tog afsæt i den nye strategi på dagtilbudsområdet "Dagtilbud for alle børn".

På baggrund af kvalitetsdialogerne er der blevet udfærdiget referater for hvert dagtilbudsområde, der giver indblik i, hvad der aktuelt fylder i det pågældende område samt mulige udviklingspotentialer.

Børne- og Skoleudvalget orienteres om kvalitetsdialogerne på dagtilbudsområdet.

Sagsfremstilling

I foråret 2024 har Fagforvaltningen for Børn og Kultur afholdt tre kvalitetsdialoger med henholdsvis dagplejen, dagtilbudsområde vest og dagtilbudsområde øst. Kvalitetsdialogerne tog alle afsæt i den nye strategi på dagtilbudsområdet "Dagtilbud for alle børn", som består af tre hovedtemaer:

1. Dagtilbud for alle børn
2. Videns- og datainformerede dagtilbud
3. Tværprofessionelt samarbejde

På baggrund af kvalitetsdialogerne er der blevet udfærdiget referater for hvert dagtilbudsområde. I det følgende gengives det kort, hvad der under hvert tema i strategien fylder i dagtilbudsområderne, samt hvilke udviklingspotentialer der peges på.

1) Dagtilbud for alle børn

I Brønderslev Kommune er der plads til alle børn i dagtilbuddene. Dette temas fokus er at udvikle den pædagogiske tilgang til at skabe læringsmiljøer af høj kvalitet for alle børn. Målet er, at alle børn indgår i et trygt læringsmiljø af høj kvalitet, hvor de kan trives, lære, udvikles og dannes.

Generelt på dagtilbudsområdet i Brønderslev Kommune arbejdes der med læringsmiljøer, og i øjeblikket er der flere daginstitutioner og dagplejere, der har fokus på indretningen af det fysiske rum, og hertil hvordan dette kan styrke læringsmiljøet for alle børn. Flere af daginstitutionerne har fokus på, hvad det er for børnegrupper, de har i forhold til, hvad det kalder på af læringsmiljø, og ligeledes hvordan læringsmiljøet skal tilpasses og ændres undervejs i forhold til børnenes alder.

2) Videns- og datainformerede dagtilbud

På dagtilbudsområdet i Brønderslev Kommune bruges viden og data som grundlag til at planlægge, implementere og evaluere indsatser og aktiviteter i dagtilbud. Dette skal bidrage til øget kvalitet af det pædagogiske arbejde og fremme alle børns trivsel, læring, udvikling og dannelse.

På dagtilbudsområdet opleves det som en succes, at de fleste dagplejere og daginstitutioner bruger TOPI (Tidlig opsporing og indsats), KVALid og Sprogtrappen i arbejdet med at sikre høj kvalitet i dagtilbuddene. Som minimum laves der en TOPI på alle børn én gang om året, eller hvis der opstår et behov for det. Det er ikke alle daginstitutioner, som er kommet helt i mål med at arbejde systematisk med data, men det arbejdes der ihærdigt på.

Flere daginstitutioner og dagplejere inddrager forældrene i arbejdet med TOPI, både i forhold til hvordan resultaterne skal fortolkes, og hvad forældrene med fordel selv kan arbejde med i hjemmet.

3) Tværprofessionelt samarbejde

På dagtilbudsområdet i Brønderslev Kommune er der fokus på det tværprofessionelle samarbejde og fælles ansvar for alle børn. Der er fokus på at udvikle tværprofessionelle fællesskaber med det formål at støtte børn og deres familier.

Generelt er der på dagtilbudsområdet en positiv indstilling til det tværprofessionelle samarbejde, dog oplever flere dagtilbudsledere og dagplejepædagoger, at det er svært at forstå logikken omkring, hvornår børn må komme på et møde i Småbørnsteamet, og hvad der skal igennem det Koordinerende Team forinden osv. Der mangler en tydelighed omkring denne supportmodel, og hvad reglerne omkring det er. Derudover er der også et tidsperspektiv, som dagplejen og daginstitutionerne til tider finder frustrerende, såfremt en konkret sag/barn først kan komme på et møde efter længere tid. Fagforvaltningen for Børn og Kultur er i gang med at kigge nærmere på supportmodellen.

I flere daginstitutioner og i dagplejen arbejdes der med forældresamarbejdet, og herunder hvad forældrene selv kan gøre for at styrke dannelsen af deres barn/børn i samspil med den pågældende daginstitution og dagplejer. I dagplejen peger de blandt andet på, at et udviklingspotentiale er samarbejdet med forældrene i overgangsarbejdet til børnehaven.

Fagforvaltningen for Børn og Kultur foreslår, at Børne- og Skoleudvalget tager orienteringen om kvalitetsdialogerne på dagtilbudsområdet til efterretning.

Beslutning

Udsat.

Peter H.S. Kristensen var fraværende.

Bilag

Referat fra kvalitetsdialogen med dagplejen

Referat fra kvalitetsdialogen med dagtilbudsområde Vest

Referat fra kvalitetsdialogen med dagtilbudsområde Øst

Punkt 13: Ændring af navn på Vuggestuen Hedelundsgade til Vuggestuen Andedammen

00.30.08-P19-1-24

Resumé

Sagsforløb: BS

Vuggestuen Hedelundsgade har anmodet om at ændre navn til Vuggestuen Andedammen.

Børne- og Skoleudvalget skal beslutte, om Vuggestuen Hedelundsgade må ændre navn til Vuggestuen Andedammen.

Sagsfremstilling

Vuggestuen Hedelundsgade blev oprettet pr. 1. marts 2024 og er fysisk placeret ved siden af dagplejens gæstehus på adressen Hedelundsgade 2, 9700 Brønderslev. Der var pr. 1. marts 2024 24 vuggestuepladser i Vuggestuen Hedelundsgade, og på Børne- og Skoleudvalgets møde den 5. marts 2024 blev det besluttet, at der opjusteres fra 24 vuggestuepladser til 30 vuggestuepladser. Den nye dagtilbudsleder i Vuggestuen Hedelundsgade startede pr. 1 april 2024, og vuggestuen har nu været åben i 6 måneder.

I Vuggestuen Hedelundsgade har dagtilbudslederen og det pædagogiske personale arbejdet med vuggestuens logo, hvilket har givet anledning til refleksioner over navnet.

Vuggestuen Hedelundsgade anmoder om at ændre navn til Vuggestuen Andedammen. Navnet Vuggestuen Andedammen ligger blandt andet godt i tråd med, at vuggestuens logo skal være en andemor, og at når børnene starter i vuggestuen får de en and op at hænge på væggen med deres billede på, som skal hænge der, mens barnet går i vuggestuen. Der henvises til bilag 1 for yderligere information om tankerne bag navnet Vuggestuen Andedammen.

Det skal bemærkes, at forældrebestyrelsen i Vuggestuen Hedelundsgade bakker op om forslaget til navneændringen (Se bilag 2).

Fagforvaltningen for Børn og Kultur foreslår, at Børne- og Skoleudvalget beslutter, om Vuggestuen Hedelundsgade må ændre navn til Vuggestuen Andedammen.

Beslutning

Godkendt.

Peter H.S. Kristensen var fraværende.

Bilag

Bilag 2 - Forældrebestyrelsens tilkendegivelse om navneændring til Vuggestuen Andedammen

Bilag 1 - Baggrund for anmodning om navneændring til Vuggestuen Andedammen

Punkt 14: Frigivelse af anlægsmidler - Inventar til Vuggestuen Hedelundsgade

00.30.08-P19-1-24

Resumé

Sagsforløb: BS/ØK/BY

Byrådet har i budget 2024 afsat 3. mio. kr. som rammebeløb til etablering af daginstitutionspladser.

Byrådet anmodes om at frigive 302.000 kr. af disse anlægsmidler, som skal anvendes til køb af inventar til Vuggestuen Hedelundsgade.

Sagsfremstilling

I budget 2024 er der afsat 3 mio. kr. til ”Rammebeløb til etablering af daginstitutionspladser”. Byrådet anmodes om at frigive 302.000 kr. til inventar til Vuggestuen Hedelundsgade

Midlerne skal anvendes til køb af inventar til Vuggestuen Hedelundsgade, som blev oprettet pr. 1. marts 2024. Inventar dækker blandt andet over barnevogne, sengetøj, krybber samt diverse køkkenudstyr og redskaber.

Fagforvaltningen for Børn og Kultur foreslår, at Byrådet frigiver anlægsmidler på 302.000 kr. til inventar til Vuggestuen Hedelundsgade.

Økonomi og finansiering

Økonomi bemærker, at der pt. er 3,0 mio. kr. på puljen vedr. etablering af daginstitutionspladser, hvoraf der fortsat ikke er udmøntet noget.

Beslutning

Indstilles godkendt.

Peter H.S. Kristensen var fraværende.

Punkt 15: Forslag om opstilling af pavillon i Dronninglund Børnehave

28.09.00-P00-1-24

Resumé

Sagsforløb: BS

Det forventes, at der fra oktober 2024 kommer til at mangle børnehavepladser i Dronninglund.

En løsning på denne pasningsudfordring er at opsætte en pavillon i den selvejende institution Dronninglund Børnehave, således at antallet af børnehavepladser i daginstitutionen kan øges.

Børne- og Skoleudvalget skal beslutte, om der skal arbejdes videre med opsætning af en pavillon i Dronninglund Børnehave for at imødekomme de snarlige pasningsudfordringer i Dronninglund.

Sagsfremstilling

I dagsordenspunktet "Status og overblik over pasningskapaciteten på dagtilbudsområdet og løsningsforslag" fremgår det, at der kommer til at mangle børnehavepladser fra oktober 2024, og at antallet af manglende pladser forventes at stige frem til marts 2025, inden de ældste børnehavebørn skal i førskole. På baggrund af et udtræk fra pladsanvisningssystemet den 26. juni 2024 forventes der at mangle 31 børnehavepladser i marts 2025 i Dronninglund. Dette tal kan ændre sig løbende.

Den selvejende daginstitution Dronninglund Børnehave har givet tilladelse til, at Brønderslev Kommune kan opsætte en pavillon og dermed øge antallet af børnehavepladser i dagtilbuddet. Det skal bemærkes, at Brønderslev Kommune kan henvise til børnehavepladser i den selvejende institution på samme vis, som i de kommunale dagtilbud.

Der vil være brug for en fuld pavillonløsning, hvilket indebærer, at pavillonen skal indeholde alt fra garderober til toiletter, opholdsrum mv. Områdeleder for dagtilbud har kontaktet Bygningsafdelingen i Brønderslev Kommune for at få et estimat på, hvad leje og omkostninger er ved at opsætte en pavillon i Dronninglund Børnehave, som kan rumme op til 31 børn svarende til det antal pladser, der aktuelt ventes at være behov for at opnormere med.

Bygningsafdelingen har oplyst, at det kan blive svært at placere en pavillon til 31 børn på grundstykket ved Hybenvej 10 i Dronninglund. Det vurderes derimod muligt at placere en pavillon på 144 m² til maksimalt 16 børn ved Hybenvej. Det vil dog betyde, at legepladsen bliver reduceret, og at der skal findes plads til en ny sandkasse med mere på matriklen.

Bygningsafdelingen oplyser endvidere, at det ikke vil være muligt at tage en pavillon i brug allerede i september 2024. Det er usikkert, om der kan findes en eksisterende pavillon med den ønskede indretning, og hvis den først skal bygges, går der en rum tid, inden den kan leveres, opstilles og ibrugtages. Ligeledes vil det kræve en byggetilladelse, før der kan opstilles en pavillonbygning.

Omkostninger for ovenstående kan ikke prissættes for nuværende og er ikke indeholdt i tidligere oplyste priser for pavillonbygninger i forbindelse med daginstitutioner.

Fagforvaltningen for Børn og Kultur anbefaler på grund af ovenstående forhold ikke en pavillonløsning ved Dronninglund Børnehave.

Hvis udvalget ønsker, at der skal arbejdes videre med pavillonløsning i Dronninglund Børnehave, skal den nærmere placering samt tidshorisont og pris undersøges. Der er i budget 2024 afsat et rammebeløb på 3 mio. kr. til "Rammeløb til etablering af daginstitutionspladser", som ventes at kunne dække omkostningerne, såfremt udvalget beslutter at gå videre med løsningen.

Fagforvaltningen for Børn og Kultur foreslår, at Børne- og Skoleudvalget beslutter, om der skal arbejdes videre med opsætning og etablering af en pavillon i Dronninglund Børnehave.

Økonomi og finansiering

Økonomi bemærker, at der pt. er 3,0 mio. kr. på puljen vedr. etablering af daginstitutionspladser, hvoraf der fortsat ikke er udmøntet noget.

Beslutning

Der arbejdes ikke videre med forslaget.

Peter H.S. Kristensen var fraværende.

Punkt 16: Elevoptag i 0. klasse

17.01.00-K01-10386-11

Resumé

Sagsforløb: BS

På møde i Børne- og Skoleudvalget den 13. februar 2024 besluttede udvalget en ny skolestruktur for Brønderslev Kommunes. På baggrund af den beslutning skal bilag til styrelsesvedtægten for folkeskolen i Brønderslev Kommune korrigeres.

Fagforvaltningen for Børn og Kultur foreslår, at der samtidig med beslutningen om en ny skolestruktur ændres på rammerne for etablering af 0. klasser.

Børne- og Skoleudvalget skal beslutte, hvordan etablering af 0. klasser skal ske fremadrettet.

Sagsfremstilling

I Brønderslev Kommune foregår indskrivning til skolestart i 0. klasse centralt, med en efterfølgende godkendelse af klassedannelse i Børne- og Skoleudvalget.

I bilag til styrelsesvedtægten er det beskrevet, at der klassedannes med 26 elever i 0. – 3. klasse og med 28 elever i 4. – 9. klasse. Det betyder, at der ved etablering af 0. klasser kan optages elever efter frit skolevalg fra andre distrikter op til 26 elever.

Fagforvaltningen har undersøgt, hvordan de kommuner, som grænser op til Brønderslev Kommune praktiserer etablering af 0. klasser.

I kommunerne Hjørring, Jammerbugt og Frederikshavn optages elever fra eget distrikt op til et klasseloft på 26 elever, men ved optag af elever efter frit skolevalg fra andre distrikter klassedannes der med et spænd på 2 elever op til klasseloftet. I Aalborg Kommune er der et spænd på 4 elever op til klasseloftet. På den måde er der skabt plads til eventuelle tilflyttere til distriktet uden, at det danner grundlag for etablering af ekstra klasser.

Fagforvaltningen foreslår med baggrund i dette, at samme praksis følges i Brønderslev Kommune, så der ved skoleindskrivning klassedannes med 26 elever for optag af distriktets egne elever, og at der ved ansøgning om frit skolevalg kan gives afslag, hvis der er et gennemsnit på 24 elever eller derover på årgangen.

Hvis dette besluttes, forventes det, at der ved Børne- og Skoleudvalgets vedtagelse af klassedannelse fremadrettet ikke bliver nødvendigt at etablere ekstra klasser på grund af tilflyttere.

Fagforvaltningen for Børn og Kultur foreslår, at Børne- og Skoleudvalget beslutter om proceduren for optag af elever i 0. klasse efter frit skolevalg skal ændres til 24 elever pr. klasse ved optag af elever efter frit skolevalg, eller fortsætte med det nuværende optag op til 26 elever efter frit skolevalg.

Personalemæssige konsekvenser

Ingen

Beslutning

Godkendt, at optag i 0. klasse ændres til 24 elever pr. klasse.

Peter H.S. Kristensen var fraværende.

Punkt 17: Halvårsrapport for Ungdommens Uddannelsesvejledning

17.27.00-P05-1-14

Resumé

Sagsforløb: BE/BS

Ungdommens Uddannelsesvejledning (UU) har udarbejdet en halvårsrapport for første del af 2024, som giver et overblik over unges vej mod uddannelse i Brønderslev Kommune.

Beskæftigelses- og Uddannelsesudvalget samt Børne- og Skoleudvalget skal drøfte sagen.

Sagsfremstilling

Ungdommens Uddannelsesvejledning (UU) har udarbejdet en halvårsrapport for første del af 2024, som giver et overblik over unges vej mod uddannelse i Brønderslev Kommune.

De unge i rapporten er omfattet UU's målgruppe og består af 15-24-årige.

Rapporten for 1. del af 2024 viser, at 94 % af det 15-17-årige (1.426 unge) er i gang med undervisning. Det gælder både undervisning i grundskolen eller på en ungdomsuddannelse. Sammenlignet med tidligere er andelen status quo. De resterende 6 % (86 unge) er i gang med forberedende og udviklende aktiviteter som f.eks. FGU eller er i arbejde.

For de 18-24-årige viser rapporten, at i 1. halvår af 2024 har 40 % gennemført en ungdomsuddannelse (974 unge), 41 % er i gang med en ungdomsuddannelse (992 unge), og de resterende 20 % er ikke i gang med en uddannelse eller har en (481 unge). Sammenlignet med tidligere opgørelser er denne gruppe også status quo.

For de unge under 25 år, som ikke er i gang med eller har fuldført en ungdomsuddannelse, har UU en lovbunden opfølgende og opsøgende indsats overfor. Rapporten viser, at 36 % af denne gruppe er enten i arbejde på fuldtid eller deltid. 26 % er på offentlig forsørgelse og er samtidig omfattet en aktiv beskæftigelsesindsats. Hertil er FGU også en indsats, hvor 13 % er i gang.

I april 2024 offentliggjorde Børne- og Undervisningsministeriet de officielle søgetal til ungdomsuddannelserne for elever i 9. og 10. klasser. I 2024 har 66 % søgt en gymnasial uddannelse, 27 % har søgt en erhvervsfaglig ungdomsuddannelse, mens 7 % har søgt ind på andre uddannelsesmuligheder og aktiviteter.

Målet i Brønderslev Kommune er, at 30 % vælger en erhvervsfaglig ungdomsuddannelse efter 9. og 10. klasse. Målt i antal svarer de 27 % til 124 elever ud af 454. Skulle andelen have været 30 %, skulle yderligere 12 elever have søgt en erhvervsfaglig uddannelse. Søgetallet på 27 % vurderes som værende tilfredsstillende.

Fagforvaltningen for Beskæftigelse foreslår, at Beskæftigelses- og Uddannelsesudvalget samt Børne- og Skoleudvalget drøfter sagen.

Personalemæssige konsekvenser

Ingen.

Indstilling

Beslutning fra Beskæftigelses- og Uddannelsesudvalget, den 15. maj 2024, punkt 12:

Sagen drøftet.

Beslutning

Udsat.

Peter H.S. Kristensen var fraværende.

Bilag

Punkt 18: Forstærket samarbejde mellem Ungdomsskolen og øvrige områder i Børn og Kultur

17.20.03-P00-1-24

Resumé

Sagsforløb: FKT/BS

Ungdomsskolen skal bidrage til, at flere af de børn i kommunen, der er i udsatte positioner, bliver en del af de brede, almene børnefællesskaber.

På baggrund af en faglig vurdering i hver enkelt sag, vurderes det, om Ungdomsskolens kompetencer og mulighedsrum kan bidrage med nye handlemuligheder i forhold til kontaktpersonsordning og problematisk skolefravær.

Fritids-, Kultur og Turismeudvalget samt Børne- og Skoleudvalget orienteres om Ungdomsskolens udvidede samarbejde med henholdsvis skoleområdet samt børne- og familieområdet.

Sagsfremstilling

Som et led i en tværgående bevægelse på skole-, dagtilbuds-, børne- og familieområdet er der etableret et forstærket samarbejde mellem disse områder og Ungdomsskolen i Brønderslev Kommune.

Den tværgående bevægelse har sit omdrejningspunkt i retten til almene fællesskaber for alle børn og skal dermed være med til at sikre, at alle børn kan møde frem i skole og dagtilbud hver dag.

I Ungdomsskolen er der en lang tradition for at skabe og understøtte stærke relationer i fællesskaber. Derfor har det været naturligt at indgå et forstærket samarbejde mellem Ungdomsskolen og de øvrige områder i Børn og Kultur, hvor det opleves, at børn glider ud af fællesskaberne, og har svære betingelser for at finde vejen tilbage.

Der er etableret prøvehandling på to områder:

- Kontaktpersonsordning i samarbejde med børne- og familieområdet
- Problematisk skolefravær i samarbejde med skoleområdet

I begge typer af indsatser drejer det sig om børn, der har brug for en ny og mere håndholdt indsats for at finde vejen tilbage til fællesskaberne.

Prøvehandlingen på kontaktpersonsordning har sammenhæng til reduktionen i budgetændringerne for 2024-2027 for børne- og familieområdet. Derudover sammenhæng til aftalepunkterne fra budgetaftalen 2024-2027 på det samlede specialiserede område – børn, unge og voksne. Prøvehandling etableres indenfor den eksisterende økonomisk ramme.

For yderligere information henvises der desuden til sagen 'Indsatser på det specialiserede socialområde' på Børne- og Skoleudvalget den 20. august 2024.

Kontaktpersonsordning

Kontaktpersonsordning er en støttende indsats efter Barnets Lov, der hidtil har været løst af kommunens interne leverandør Familiehuset Hegely og af eksterne leverandører. Den støttende indsats har i udgangspunktet været tilrettelagt som en individuel indsats. Samarbejdet mellem Ungdomsskolen og de øvrige områder i Børn og Kultur har til hensigt at skabe en pædagogisk indsats, der arbejder målrettet på at få børnene tilknyttet fællesskaber. Hverken Familiehuset Hegely eller de eksterne leverandører har samme adgang til det fællesskabende børne- og ungdomsnetværk, som Ungdomsskolen har - og er en naturlig del af.

Ungdomsskolen har de fysiske rammer og den kobling til almenområdet, der kan lette overgangen fra en individuel indsats til en gruppeindsats og kan på sigt støtte op om bæredygtige fællesskaber med jævnaldrende.

Kontaktpersonsordningen foregår i Ungdomsskolens fysiske rammer og med personale, der er ansat i Ungdomsskolen.

Det er en væsentlig forudsætning, at indsatsen iværksættes på baggrund af en individuel faglig vurdering, og at indsatsen følges tæt jævnfør Barnets Lov. Der vil fortsat være opgaver, hvor en ekstern leverandør vil være det relevante valg.

Der er på få måneder sket en kobling mellem børn og fritidstilbud i 6 af de 15 sager, der arbejdes med, og en enkelt sag afsluttes indenfor de kommende måneder, da barnet overgår til det etablerede klubtilbud. Der igangsættes 8 nye sager i august måned.

Samarbejde om problematisk skolefravær

Indsatsen omkring problematisk skolefravær har til formål at styrke kommunens indsats overfor elever med skolefravær. Det er skolens ansvar at sikre, at en elev modtager den undervisning, som eleven har ret og pligt til. Desværre er indsatsene i skoleregi omkring elever med problematisk fravær ikke altid tilstrækkelige.

Derfor etableres der i samarbejde med Ungdomsskolen en fraværsindsats, der skal kunne imødekomme læringsbehovet for de elever, som oplever at have problematisk skolefravær. Med problematisk skolefravær forstås et totalt skolefravær eller et fravær, der på sigt kan resultere i totalt skolefravær.

Indsatsen vil være forankret under ungdomsskolens lovgivning og vil have til hensigt at arbejde med initiativer, der øger motivationen for elever fra 6-10. klasse, der er i risiko for at få problematisk skolefravær, samt elever der allerede har problematisk fravær.

Målgruppen for indsatsen er elever fra både almenområdet og fra specialundervisningsområdet, og målet med indsatsen er i samarbejde med forældre at få hjulpet eleven tilbage til fællesskabet i det skoletilbud, eleven er indskrevet i.

Indsatsen udbydes af Ungdomsskolen og skal understøtte det interne beredskab ude på skolerne samt sikre en helhedsorienteret fraværsindsats i vores fælles skolevæsen.

Fagforvaltningen for Børn og Kultur foreslår, at Børne- og Skoleudvalget tager orienteringen til efterretning.

Økonomi og finansiering

Økonomiafdelingen har, ingen yderligere bemærkninger.

Indstilling

Beslutning fra Fritids-, Kultur- og Turismeudvalget, den 15. august 2024, punkt 9:

Orienteringen tages til efterretning.

Beslutning

Til efterretning.

Peter H.S. Kristensen var fraværende.

Punkt 19: Danmarkskort over omgørelsesprocenter på socialområdet for 2023

27.12.16-P07-1-24

Resumé

Sagsforløb: DIR/HAR/ÆR/SHS/BS/ÆO/BE/BY

Social-, Bolig- og Ældreministeriet udgiver årligt et Danmarkskort med statistik over de kommunale afgørelser på socialområdet, som Ankestyrelsen har omgjort.

Byrådet skal behandle Danmarkskortet og tage stilling til, hvorvidt der er behov for en handlingsplan for at styrke den juridiske kvalitet i kommunens sagsbehandling. Byrådet vedtog en handlingsplan i 2022 på baggrund af en omgørelsesprocent på 58 % i Brønderslev Kommune.

I 2023 har Brønderslev Kommune truffet 6.931 afgørelser på socialområdet. 55 heraf er blevet påklaget til Ankestyrelsen, hvilket svarer til 0,8 %.

20 af de 55 ankeafgørelser i 2023 er blevet omgjort af Ankestyrelsen. Det svarer til en omgørelsesprocent på 36 %, hvilket er lavere end sidste år og lavere end landsplan, som er 38,6 %.

Byrådet skal drøfte sagen og tage stilling til, om handlingsplanen på området skal fastholdes.

Sagsfremstilling

Når kommunerne træffer afgørelser på socialområdet, har den enkelte borger mulighed for at klage over afgørelsen. Det er herefter Ankestyrelsen, der behandler klagen og tager stilling til, om kommunens afgørelse skal omgøres.

Social-, Bolig- og Ældreministeriet udgiver årligt et Danmarkskort med det forudgående års statistik over omgørelsesprocenterne på socialområdet.

Som et led i en aftale om at styrke borgernes retssikkerhed, skal Byrådet behandle Danmarkskortet og tage stilling til, hvorvidt der er behov for at udarbejde en handlingsplan for at styrke den juridiske kvalitet i kommunens sagsbehandling.

Ankestyrelsen anvender følgende begreber i behandlingen af ankeafgørelser:

- **Stadfæstelse:** Ankestyrelsen er enig i kommunens afgørelse. Der sker ingen ændringer for borgeren, der har klaget.
- **Hjemvisning:** Ankestyrelsen kan på det foreliggende grundlag hverken tiltræde eller omgøre kommunens afgørelse, og sender den tilbage til fornyet vurdering og afgørelse. Det sker typisk, hvis Ankestyrelsen vurderer, at der mangler væsentlige oplysninger i sagen, eller der er sket sagsbehandlingsfejl.
- **Ændring/ophævelse:** Ankestyrelsen er helt eller delvist uenig i kommunens afgørelse og ændrer eller ophæver den.

Når Ankestyrelsen hjemviser, ændrer eller ophæver en afgørelse, som kommunen har foretaget, er der tale om en omgørelse. Danmarkskortet er en opgørelse af omgørelsesprocenterne på socialområdet. Danmarkskortet for 2023 (som udkom i juni 2024) findes her: <https://www.sm.dk/danmarkskort/2024/jun/omgoerelsesprocenter-paa-socialomraadet-i-2023>. Der er tale om et interaktivt kort, og det kan derfor ikke vedlægges som bilag.

Brønderslev Kommune traf i alt 6.931 afgørelser på socialområdet i 2023, hvilket fremgår af tabellen nedenfor. 0,8 % heraf – svarende til 55 afgørelser - blev påklaget til Ankestyrelsen.

Afgørelser på socialområdet i 2023 i Brønderslev Kommune			
Område	Antal afgørelser	Heraf antal afgørelser påklaget til Ankestyrelsen	Heraf antal omgjorte afgørelser
Børn og Familie	2.436	18	8
Unge	969	5	2
Det specialiserede voksenområde (DSO)	363	10	3
Ældre og Hjælpe midler	3.136	22	7
I alt	6.931	55	20

20 af de 55 afgørelser, som i 2023 blev påklaget til Ankestyrelsen, er blevet omgjort af Ankestyrelsen. De omgjorte afgørelser består af 6 ændrede/ophævede sager og 14 sager, hvor Ankestyrelsen har bedt kommunen behandle sagen på ny.

Brønderslev Kommunes omgørelsesprocent ligger dermed på 36 % i 2023, hvilket fremgår af tabellen nedenfor. Det er lavere end landsgennemsnittet for 2023 på 38,6 %, og det er lavere end kommunens omgørelsesprocent i 2022 på 58 %.

Ankeafgørelser på socialområdet i Brønderslev Kommune			
År	Antal ankeafgørelser	Antal omgjorte sager	Omgørelsesprocent (landstal i parentes)
2023	55	20	36 % (38,6 %)
2022	91	53	58 % (37,5 %)
2021	63	21	33 % (32 %)

Den høje omgørelsesprocent i 2022 førte til, at Byrådet i møde den 11. oktober 2023 vedtog en handlingsplan for at styrke kvaliteten i sagsbehandlingen på socialområdet. Indeholdt i planen er en øget opmærksomhed på, at Ankestyrelsens afgørelser indgår i en læringsproces i de enkelte afdelinger og fokus på politisk orientering på området.

Det specialiserede Voksenområde og UngeCentret deltager derudover i perioden fra 2023 til 2025 i et udviklingsforløb med Ankestyrelsens task force, hvor der blandt andet er fokus på kvalitet i sagsbehandlingen.

Fagforvaltningerne for Børn og Kultur, Beskæftigelse og Sundhed og Velfærd vurderer, at der arbejdes med handleplanens elementer, og der løbende er fokus på at opnå læring af Ankestyrelsens afgørelser.

Fagforvaltningerne foreslår, at elementerne i handleplanen fastholdes, og der følges op igen i august 2025 i forbindelse med offentliggørelsen af Danmarkskortet for 2024.

Fagforvaltningerne for Børn og Kultur, Beskæftigelse og Sundhed og Velfærd foreslår, at Byrådet drøfter sagen og godkender, at handlingsplanen fastholdes.

Personalemæssige konsekvenser

Ingen

Indstilling

Beslutning fra Handicaprådet, den 13. august 2024, punkt 4:

Lone Hestvang gennemgik kort hvordan man på børneområdet arbejder med Danmarkskortet og kommunens handleplan.

Handicaprådet anbefaler, at handlingsplanen fastholdes.

John Fuglsang, John Erik Jensen og Lars Peter Petersen var fraværende.

Beslutning fra Ældrerådet, den 14. august 2024, punkt 8:

Ældrerådet tager orienteringen til efterretning.

John Erik Jensen var fraværende.

Beslutning fra Social-, Handicap- og Sundhedsudvalget, den 19. august 2024, punkt 9:

Fagforvaltningernes forslag indstilles godkendt.

Beslutning

Forvaltningernes forslag indstilles godkendt.

Peter H.S. Kristensen var fraværende.

Bilag

Handlingsplan for styrkelse af den juridiske kvalitet i sagsbehandlingen på socialområdet

Punkt 20: Årsskema for Børne- og Skoleudvalget

00.22.04-G01-2-20

Resumé

Sagsforløb: BS

Fagforvaltningen for Børn og Kultur har udarbejdet et årsskema med oversigt over planlagte dagsordenspunkter til det kommende års møder i Børne- og Skoleudvalget.

Årsskemaet er vedlagt til udvalgets orientering.

Sagsfremstilling

Det vedlagte årsskema er udarbejdet med henblik på at give udvalget et overblik over planlagte punkter til Børne- og Skoleudvalgets møder det kommende år.

Der kommer løbende yderligere punkter på de enkelte møder, ligesom der vil kunne ske flytning af tidspunktet for de enkelte punkters behandling.

Børne- og Skoleudvalget vil på hvert møde få forelagt det opdaterede årsskema.

Fagforvaltningen for Børn og Kultur foreslår, at Børne- og Skoleudvalget tager orienteringen om årsskemaet for udvalgets møder det kommende år til efterretning.

Beslutning

Punkt om ordblindhed flyttes til december.

Til efterretning.

Peter H.S. Kristensen var fraværende.

Bilag

Årsskema- BS-udvalget 2024

Punkt 21: Orientering

00.22.04-P35-7-21

Resumé

Sagsforløb: BS

Børne- og Skoleudvalget orienteres om:

- Opgørelse over fødselstallene fra januar - juni 2024 i Brønderslev Kommune. Fødselstallene er fordelt på måneder og opdelt i skoledistrikter (bilag vedlagt)
- Børne- og Skoleudvalget har spurgt om, det er muligt at have en åben venteliste til dagtilbudspladser, således at forældre selv kan se deres plads på ventelisten. Pladsanvisningen oplyser, at IT-systemet ikke er godt nok til at dette kan lade sig gøre på nuværende tidspunkt. Det vil give Pladsanvisningen ekstra arbejde, hvis forældrene kan se en plads på ventelisten og nummeret så ikke holder alligevel. Af den grund foreslår fagforvaltningen at en åbning af ventelisten afventer, at pladsanvisningssystemet er bedre, end tilfældet er aktuelt.
- Børne- og Skoleudvalget har ønsket en belysning af, hvor mange fra dagplejen, der ikke får deres ønske opfyldt ift. plads i børnehavedelen i en integreret institution. Pladsanvisningen oplyser, at det ikke kan lade sig gøre at trække et sådant tal automatisk. De skal slå hvert enkelt barn op (det vil sige alle børn, der går i børnehave aktuelt) og undersøge deres historik manuelt. Det vil være et stort og tidskrævende arbejde.
- Mødetidspunkter i udvalget i oktober og november.

Personalemæssige konsekvenser

Ingen.

Beslutning

Orientering givet.

Taksterne til private børnepassere ønskes behandlet som konkret punkt når talgrundlaget er kendt.

Sag nr. 5 om forslag om ændring af retningslinjer for optagelse af børn på venteliste til dagtilbud fra mødet den 11. juni 2024 ønskes genoptaget. Det undersøges, om der kan tilkøbes modul til dagplejens IT-systemet, som kan give et bedre datagrundlag.

Orientering om Asaa skole.

Peter H.S. Kristensen var fraværende.

Bilag

Børnetal 2024 - perioden 01.01.2024 - 30.06.2024

Punkt 22: Lukket: Status og overblik over pasningskapaciteten på dagtilbudsområdet og løsningsforslag

28.09.00-P00-1-24

Intet til offentliggørelse.

Peter H.S. Kristensen var fraværende.

Punkt 23: Lukket: Etablering af anretterkøkken, Børnehaven Skovbakken

82.20.00-P19-1-23

Indstilles godkendt.

Peter H.S. Kristensen var fraværende.

Punkt 24: Lukket: Godkendelse til at bygge et krybberum i Vuggestuen Hedelundsgade

00.30.08-P19-1-24

Indstilles godkendt.

Peter H.S. Kristensen var fraværende.

Punkt 25: Lukket: Orientering fra Børne- og Ungeudvalget

27.27.00-P19-7-24

Til efterretning.

Peter H.S. Kristensen var fraværende.

Punkt 26: Lukket: Orientering fra Visitationsudvalget

34.00.00-G01-4-24

Til efterretning.

Peter H.S. Kristensen var fraværende.

Punkt 27: Lukket: Orientering fra Ankestyrelsen - Afgørelser - Børne- og Skoleudvalget

00.01.00-I02-3-20

Til efterretning.

Peter H.S. Kristensen var fraværende.

Punkt 28: Lukket: Godkendelse af beslutningsprotokol

00.22.04-P35-7-21

Godkendt.