

REFERAT Ældrerådet 2022-2025 d. 13-09-2023

Mødedato Onsdag d. 13. september 2023 kl. 09:00

Mødested Mødelokale Byrådssalen, Brønderslev Rådhus

Indholdsfortegnelse

Fraværende.....	3
Bemærkninger/ændringer til dagsordenen.....	4
Venteliste til plejehjem, plejecentre og ældreboliger.....	5
Status på implementering af robotstøvsugere.....	6
Status på investering i kompressionsbehandling.....	8
Sagsbehandlingstider i Sundhed og Velfærd.....	10
Danmarkskort over omgørelsesprocenter på socialområdet for 2022.....	12
Planlægning af fællesmøde mellem Ældrerådet og Ældreomsorgsudvalget.....	16
Budget 2024 2. høring - høring af budgetforslag til 1. behandling.....	18
Stormøde i Brønderslev Hallen 9. oktober 2023.....	19
Gensidig orientering - Bestyrelser på plejecentre.....	20
Meddelelser fra formanden.....	21
Orientering fra udvalg m.m.....	22
Eventuelt.....	23
Punkter til pressen.....	24
Besøg af Borgmester Mikael Klitgaard.....	25
Godkendelse af beslutningsprotokol.....	27
Næste møde.....	28

Punkt 1: Fraværende

00.22.04-P35-2-21

Resume

Sagsforløb: ÆR

Personale

Ingen.

Beslutning

Jonna Raasted og Birger L. Thomsen var fraværende.

Punkt 2: Bemærkninger/ændringer til dagsordenen

00.22.04-P35-2-21

Resume

Sagsforløb: ÆR

Sagsfremstilling

Eventuelle bemærkninger/ændringer til dagsordenen.

Personale

Ingen.

Beslutning

Ingen bemærkninger til dagsordenen.

Jonna Raasted og Birger L. Thomsen var fraværende.

Punkt 3: Venteliste til plejehjem, plejecentre og ældreboliger

27.42.12-P05-1-21

Resume

Sagsforløb: ÆR/ÆO

Der foreligger venteliste pr. 31. august 2023 til plejehjem, plejecentre og ældreboliger.

Sagen fremsendes til Ældrerådet til orientering.

Chef for Visitationen Ellen Lykke, deltager under dette punkt.

Sagsfremstilling

Fagforvaltningen for Sundhed og Velfærd forelægger venteliste til plejehjem, plejecentre og ældreboliger til orientering.

Fagforvaltningen for Sundhed og Velfærd foreslår, at Ældrerådet tager orienteringen til efterretning.

Personale

Ingen.

Beslutning

Ældrerådet tager ventelisten til efterretning.

Jonna Raasted og Birger L. Thomsen var fraværende.

Bilag

Venteliste til plejecentre og ældreboliger pr. 31. juli 2023

Venteliste til plejecentre og ældreboliger pr. 31. august 2023

Sagsbehandlingstid - april - juni 2023

Punkt 4: Status på implementering af robotstøvsugere

27.60.14-P20-3-22

Resume

Sagsforløb: ÆR/ÆO

Byrådet vedtog i forbindelse med budget 2023, at borgere der søger om rengøringshjælp, men kan klare dele af rengøringen selv ved hjælp af en robotstøvsuger, skal opfordres til dette.

Status på implementeringen af robotstøvsugere fremsendes til orientering i Ældreomsorgsudvalget.

Sagen fremsendes til Ældrerådet til orientering.

Chef for Visitationen Ellen Lykke, deltager under dette punkt.

Sagsfremstilling

Den 12. oktober 2022 vedtog Byrådet i forbindelse med budget 2023, at borgere der søger om rengøringshjælp, men kan støvsuge selv ved hjælp af en robotstøvsuger, skal opfordres til dette. Robotstøvsugere betragtes af Ankestyrelsen som sædvanligt indbo jf. Serviceloven § 113, hvilket betyder, at borger selv skal købe robotstøvsugeren.

Formålet med indsatsen er, at borgerne bliver så selvhjulpne som muligt og uafhængige af rengøringshjælp. Målgruppen er borgere med let til moderat nedsat funktionsevne og yngre borgere med let til moderat nedsat psykisk funktionsniveau.

I januar 2023 blev der ansat en ekstra medarbejder i Visitationen i et år til at gennemgå eksisterende bevillinger. Der er udarbejdet arbejdsgange, indkøbt udstyr og samarbejdspartnere er informeret om ændringen, så de kan støtte borgerne bedst muligt. Øvrige medarbejdere i Visitationen er oplært i de nye arbejdsgange for vurdering af brug af robotstøvsugere ved nye ansøgninger.

Pr. 31. juli 2023 er der fulgt op på 137 ud af 278 eksisterende bevillinger på rengøring. Fokus har været på borgere, der modtager den mindste rengøringsindsats på 50 min., og som kun modtager støtte til støvsugning. Heraf er 21 borgere afsluttet, da de kan klare støvsugningen med en robotstøvsuger, 64 borgere er afsluttet til en mindre rengøringspakke, 36 borgere har uændret bevilling og 16 borgere er ikke vurderet i målgruppen, har fået træningsforløb eller har selv afsluttet sin bevilling.

I sidste halvår af 2023 vil fokus være på gennemgang af eksisterende bevillinger, hvor borger modtager hjælp til personlig pleje én gang ugentligt og evt. får hjælp til støvaftagning.

Der er mødt en del modstand mod implementeringen af robotstøvsugere fra borgerne. Der er derfor prioriteret tid til grundig afprøvning af borgers funktionsniveau og råd og vejledning, så borger er klædt på til at skulle varetage støvsugning ved hjælp af en robotstøvsuger.

Der er modtaget tre klager, hvor Brønderslev Kommune har fået medhold i én afgørelse. Der afventes svar fra Ankestyrelsen på to afgørelser.

Der arbejdes målrettet på at opnå besparelsen på 500.000 kr. på budget 2023. Besparelsen er pr. 31. juli 2023 opgjort til ca. 329.000 kr.

Besparelsen dækker kun gennemgang af eksisterende bevillinger. Som tidligere nævnt er de øvrige medarbejdere oplært i de nye arbejdsgange for vurdering af brug af robotstøvsugere ved nye ansøgninger. Denne besparelse er ikke medregnet her. Ligeledes gælder det den besparelse, der bliver for de borgere, som oprindeligt ville have fået bevilget en rengøringsindsats på 50 min., men bevilges en mindre rengøringsindsats på henholdsvis 15 eller 30 min., som er oprettet i forbindelse med indplementeringen af robotstøvsugere.

Denne udregning vil blive lavet og komme med på næste opfølgning til udvalget.

Fagforvaltningen for Sundhed og Velfærd foreslår, at Ældrerådet tager orienteringen til efterretning.

Personale

Der er opnormeret med en medarbejder på 37 timer ugentligt i 2023 i Visitationen, der skal gennemgå eksisterende bevillinger.

Økonomi

Økonomiafdelingen bemærker, at der i Budget 2023 er en besparelse til Velfærdsteknologiske hjælpemidler, herunder robotstøvsugere på 500.000 kr. Der er pr. 31. juli 2023 nået en besparelse på 329.000 kr.

Beslutning

Ældrerådet tager punktet til efterretning med følgende bemærkning:

Ældrerådet stiller spørgsmål omkring tømning og rensning af robotstøvsuger, således rengøringen lykkes – kan alle de visiterede borgere det?

Ligeledes kommer der fortsat klager til Ældrerådet over, at man selv skal erhverve sig robotstøvsuger, hvilket Ældrerådet tager til efterretning.

Jonna Raasted og Birger L. Thomsen var fraværende.

Punkt 5: Status på investering i kompressionsbehandling

27.60.12-P20-1-22

Resume

Sagsforløb: ÆR/ÆO

Byrådet vedtog i forbindelse med budget 2023 at oprette en stilling som kompressionssygeplejerske, der skal varetage opgaven med kompressionsbehandling herunder bevilling, råd og vejledning samt opfølgning på behandlingen.

Status på kompressionssygeplejerskens arbejde fremsendes til orientering i Ældreomsorgsudvalget.

Sagen fremsendes til Ældeerrådet til orientering.

Sagsfremstilling

Den 12. oktober 2022 vedtog Byrådet i forbindelse med budget 2023 at oprette en stilling som kompressionssygeplejerske, der skal varetage opgaven med kompressionsbehandling for at sikre effektive, kvalitetssikre og sammenhængende forløb for borgerne. Opgaven er derved flyttet fra Visitationen til Hjemmesygeplejen.

Den 1. februar 2023 blev der ansat en kompressionssygeplejerske, hvis opgave er at vurdere og bevillige den rette og billigste kompressionsstrømpe til borgere, prioritere hurtig sagsbehandlingstid, udføre systematisk opfølgning på behandlinger herunder vurdere om behandlingen fortsat er nødvendig samt have den direkte kontakt til de praktiserende læger.

Kompressionssygeplejersken har arbejdet målrettet med at forenkle arbejdsgangen med de praktiserende læger og forkorte sagsbehandlingstiden ved at overgå fra lægeattester til korrespondance mellem lægerne og kompressionssygeplejersken. Ved den ændrede arbejdsgang er sagsbehandlingstiden mellem lægerne og kompressionssygeplejersken 1-2 dage. Dette er en væsentlig kortere sagsbehandlingstid end tidligere praksis, hvor sagsbehandler i Visitationen havde op mod 8 ugers sagsbehandlingstid og lægerne havde 2 ugers svarfrist på attester.

Det forventes, at der fremadrettet forebygges en del komplikationer, herunder infektioner, sår, immobilitet og indlæggelser, da kompression nu bevilges på baggrund af en sygeplejefaglig vurdering.

Der er samarbejde med virksomheden Sahva frem til udgangen af november 2023 om måltagning og levering af kompressionsstrømper. Når kontrakten ophører, skal kompressionssygeplejersken varetage opgaven med måltagning. Leveringen af kompressionsstrømper skal i udbud.

Ansættelsen af en kompressionssygeplejerske betyder altså kortere sagsbehandlingstid og mere sammenhængende forløb, da antallet af aktører om opgaven er mindsket markant.

Der er generelt positive tilbagemeldinger fra både borgere og de praktiserende læger i forhold til kortere sagsbehandlingstid og forenklet arbejdsgange.

På nuværende tidspunkt er det svært at realisere en besparelse på 300.000 kr. i 2023, da samarbejdet med virksomheden Sahva først ophører ved udgangen af november 2023.

Fagforvaltningen for Sundhed og Velfærd ser positivt på at nå en besparelse på 700.000 kr. i 2024 foruden løn til kompressionspsygeplejersken.

Fagforvaltningen for Sundhed og Velfærd foreslår, at Ældrerådet tager orienteringen til efterretning.

Personale

Der er opnormeret med en kompressionspsygeplejerske i Hjemmesygeplejen, som skal varetage opgaven med kompressionsbehandling.

Økonomi

Det bemærkes at besparelsen sandsynligvis ikke realiseres i 2023 pga. aftalen med den oprindelige leverandør. Derudover bemærkes, at besparelsen vil være svær at måle økonomisk, da det ikke udelukkende er på købet af kompressionsmidler, der spares på, men også på tid i form af arbejdsgange og komplikationer fremadrettet.

Beslutning

Ældrerådet tager orienteringen til efterretning men ønsker oplyst hvor mange borgere der hver dag får to besøg af hjælpere til af- og påtagning

Jonna Raasted og Birger L. Thomsen var fraværende.

Sagsbehandlingstiden overholdt	791	725
Sagsbehandlingstiden ikke overholdt	19	45
I alt	810	770

For perioden den 1. april til den 30. juni er der 45 sager, som har overskredet sagsbehandlingstiden:

- 6 af sagerne er udsat pga. indlæggelse eller efter ønske fra borgeren eller pårørende
- 4 af sagerne pågår sagsbehandlingen
- 4 af sagerne er afsluttet umiddelbart efter overskridelsen
- 2 af sagerne er hjemvist til genbehandling fra Ankestyrelsen
- 1 sag er der sket fejl i datoindtastningen i Nexus
- 28 af sagerne er overskredet grundet sygdommeldinger og nye medarbejdere i afdelingen

I alle sager, hvor sagsbehandlingstiden er overskrevet, er der sendt brev til borger om dette.

På Ældreomsorgsudvalgets møde den 12. april 2023 blev det besluttet, at der fremover skal vises de antal sager i Ældre og Hjælpemidler, som bliver straks behandlet. Afdelingen har i samarbejde med KMD, fået dette indarbejdet i rapporten.

Fagforvaltningen for Sundhed og Velfærd foreslår, at Ældrerådet tager orienteringen til efterretning.

Personale

Ingen.

Beslutning

Ældrerådet tager orienteringen til efterretning.

Jonna Raasted og Birger L. Thomsen var fraværende.

Bilag

Sagsbehandlingstider - Ældreområdet - 2. kvartal 2023

Punkt 7: Danmarkskort over omgørelsesprocenter på socialområdet for 2022

27.12.16-P07-2-23

Resume

Sagsforløb: DIR/HAR/ÆR/SHS/BS/ÆO/BE/BY

Social-, Bolig- og Ældreministeriet udgiver årligt et Danmarkskort med statistik over de kommunale afgørelser på socialområdet, som Ankestyrelsen har omgjort.

Byrådet skal behandle Danmarkskortet og tage stilling til, hvorvidt der er behov for at udarbejde en handlingsplan for at styrke den juridiske kvalitet i kommunens sagsbehandling.

Brønderslev Kommune har i 2022 truffet 6.958 afgørelser på socialområdet. 91 heraf er blevet påklaget til Ankestyrelsen, hvoraf 53 afgørelser er blevet omgjort af Ankestyrelsen. Det svarer til en omgørelsesprocent på 58 %, hvilket er højere end sidste år og højere end landsplan. Fagforvaltningerne foreslår på den baggrund, at Brønderslev Kommune udarbejder en handlingsplan.

Sagen fremsendes til Byrådet til drøftelse og godkendelse.

Sagen fremsendes til Ældrerådet til orientering.

Chef for Visitationen Ellen Lykke, deltager under dette punkt.

Sagsfremstilling

Når kommunerne træffer afgørelser på socialområdet, har den enkelte borger mulighed for at klage over afgørelsen. Det er herefter Ankestyrelsen, der behandler klagen og tager stilling til, om kommunens afgørelse skal omgøres.

Social-, Bolig- og Ældreministeriet udgiver årligt et Danmarkskort med det forudgående års statistik over omgørelsesprocenterne på socialområdet.

Som et led i en aftale om at styrke borgernes retssikkerhed, skal Byrådet behandle Danmarkskortet og tage stilling til, hvorvidt der er behov for at udarbejde en handlingsplan for at styrke den juridiske kvalitet i kommunens sagsbehandling.

Ankestyrelsen anvender følgende begreber i behandlingen af ankeafgørelser:

- Stadfæstelse: Ankestyrelsen er enig i kommunens afgørelse. Der sker ingen ændringer for borgeren, der har klaget.
- Hjemvisning: Ankestyrelsen kan på det foreliggende grundlag hverken tiltræde eller omgøre kommunens afgørelse, og sender den tilbage til fornyet vurdering og afgørelse. Det sker typisk, hvis Ankestyrelsen vurderer, at der mangler væsentlige oplysninger i sagen, eller der er sket sagsbehandlingsfejl.
- Ændring/ophævelse: Ankestyrelsen er helt eller delvist uenig i kommunens afgørelse og ændrer eller ophæver den.

Når Ankestyrelsen hjemviser, ændrer eller ophæver en afgørelse, som kommunen har foretaget, er der tale om en omgørelse. Danmarkskortet er en opgørelse af omgørelsesprocenterne på socialområdet. Danmarkskortet for 2022 (som udkom i juni 2023) findes her: <https://sm.dk/danmarkskort/2023>. Der er tale om et interaktivt kort, og det kan derfor ikke vedlægges som bilag.

Der laves tre Danmarkskort, som er baseret på:

1. Alle omgørelser på socialområdet
2. Specifikke ydelser på børnehandicap-området
3. Specifikke ydelser på voksenhandicap-området

Brønderslev Kommunes omgørelsesprocent ligger i 2022 på 58 %. Det er højere end landsgennemsnittet for 2022 på 37,5 %, og det er højere end kommunens omgørelsesprocent i 2021, som var på 33 %.

Det bemærkes, at omgørelsesprocenten i Brønderslev Kommune er baseret på 53 sager i 2022. Kommunen har i alt foretaget 6.958 afgørelser i 2022 på socialområdet, hvilket fremgår af tabellen nedenfor. 91 heraf er påklaget til Ankestyrelsen, hvoraf 53 er blevet omgjort.

Afgørelser på socialområdet i 2022 i Brønderslev Kommune

Område	Antal afgørelser	Heraf antal afgørelser påklaget til Ankestyrelsen	Heraf antal omgjorte afgørelser
Børn og Familie	1.422	23	16
Unge	914	15	11
Det specialiserede voksenområde (DSO)	467	18	8
Ældre og Hjælpemidler	4.155	35	18
I alt	6.958	91	53

Et nærmere kig på de 53 omgørelser i 2022 viser, at de fordeler sig bredt på områder og ydelser. Dette fremgår af tabellen nedenfor.

Omgørelser på socialområdet i Brønderslev Kommune i 2022

Område	Bestemmelse	Hjemvist	Ændret/ophævet
Børn og familie	Merudgiftsydelse § 41	3	
	Børnefaglig undersøgelse § 50		1
	Samvær § 71	2	
	Forældrebetaling § 159	2	8
Unge (15-29 år)	Tabt arbejdsfortjeneste §§ 42, 43	3	
	Forældrebetaling § 159		1
	Socialpædagogisk bistand § 85	2	2
	Aktivitets- og samværstilbud § 104	1	
	Midlertidigt botilbud § 107	2	
Voksen (DSO)	Bostøtte § 85	1	
	BPA § 96	1	
	Ledsageordning § 97	1	
	Merudgifter § 100	3	2
Ældre og hjælpemidler	Hjemmehjælp § 83	5	
	Selvudpeget hjælp § 94-94b	1	
	Hjælpemidler § 112	7	3
	Forbrugsgoder § 113	2	
I alt		36	17

Afgørelser om forældrebetaling og hjælpemidler udgør den største andel af omgørelserne med i alt 21 sager, hvilket fremgår af tabellen ovenfor. I forhold til forældrebetaling handler dette om en ny principafgørelse fra august 2022, som der nu er justeret ind efter. I forhold til hjælpemidler handler flere af sagerne her også om en principafgørelse, hvor der pågår en proces i samspil med KL og andre kommuner for at kvalitetssikre sagsbehandlingen.

På baggrund af Danmarkskortet og en omgørelsesprocent i 2022 i Brønderslev Kommune, der ligger højere end sidste år og højere end niveauet på landsplan, foreslår Fagforvaltningerne for Børn og Kultur, Beskæftigelse og Sundhed og Velfærd, at Brønderslev Kommune udarbejder en handlingsplan på området.

Målet med handlingsplanen vil være at styrke kvalitet i sagsbehandlingen på socialområdet. Elementerne heri vil være en øget opmærksomhed på, at Ankestyrelsens afgørelser indgår i en læringsproces i den relevante afdeling og et fokus på politisk orientering på området. Direktionen har den 15. august 2023 vedtaget en plan for den politiske behandling af ankesager på social- og beskæftigelsesområdet. Heri indgår også, at alle ankesager fremsættes løbende til de politiske fagudvalg.

Særskilt for UngeCentret og Det specialiserede Voksenområde vil der i perioden fra 2023 til 2025 pågå et analyse- og udviklingsforløb i samarbejde med Ankestyrelsens task force. Brønderslev Kommune har modtaget tilbud herom på baggrund af Danmarkskortet for årene 2020-2022. Der vil i forløbet være fokus på blandt andet at styrke kvaliteten i kommunens sagsbehandling.

Fagforvaltningerne for Børn og Kultur, Beskæftigelse og Sundhed og Velfærd foreslår, at Ældrerådet drøfter sagen og godkender udkastet til en handlingsplan.

Personale

Ingen

Beslutning fra Direktionen, 29. august 2023, pkt. 5:

Direktionen anbefaler godkendelse med enkelte redaktionelle rettelser (task force samarbejde og nye principafgørelser).

Beslutning

Ældrerådet tager orienteringen til efterretning men ønsker fremadrettet en visuel sammenligning på ældreområdet, i forhold til andre kommuner.

Jonna Raasted og Birger L. Thomsen var fraværende.

Bilag

Orientering fra Ankestyrelsen om opfølgning på danmarkskortet

Handlingsplan for styrkelse af den juridiske kvalitet i sagsbehandlingen på socialområdet

Punkt 8: Planlægning af fællesmøde mellem Ældrerådet og Ældreomsorgsudvalget

00.01.00-P35-7-22

Resume

Sagsforløb: ÆR

Ældreomsorgsudvalget afholder 2 møder om året med Ældrerådet.

Sagsfremstilling

Møderne mellem Ældreomsorgsudvalget og Ældrerådet er i 2023 berammet til henholdsvis den 15. marts og den 27. september 2023.

Forslag til emner:

- demonstration af DigiRehab-systemet
- resultat fra budgetseminar 2024
- drøftelse af udviklingen på ældreområdet frem mod 2030 i lyset af flere ældre, udfordringer med rekruttering af personale og en snæver økonomisk ramme

Fagforvaltningen for Sundhed og Velfærd foreslår, at Ældrerådet og Ældreomsorgsudvalget drøfter punkter til dagsorden.

Personale

Ingen.

Beslutning fra Ældrerådet, 9. august 2023, pkt. 8:

Ældrerådet afventer referat fra Ældreomsorgsudvalgets møde den 16. august 2023, for Udvalgets forslag til punkter. Dette punkt sættes på næste Ældrerådsmøde den 13. september 2023.

Beslutning fra Ældreomsorgsudvalget, 16. august 2023, pkt. 11:

Dagsordenen suppleres med en status for samarbejdet mellem plejehjemsbestyrelser, afdelingsbestyrelser og centerråd.

Lars E. Sørensen - fraværende uden afbud

Supplerende sagsfremstilling til Ældrerådets møde den 13. september 2023

Ældrerådet tager stilling til om yderligere punkter ønskes drøftet.

Beslutning

Ældrerådet tager stilling til om yderligere punkter ønskes drøftet.

Ældrerådet ønsker ligeledes de nye anbefalinger fra Robusthedskommisionen drøftet.

Jonna Raasted og Birger L. Thomsen var fraværende.

Punkt 9: Budget 2024 2. høring - høring af budgetforslag til 1. behandling

00.30.00-K04-2-23

Resume

Sagsforløb: ÆR

Jf. tidsplan for budget 2024 fremsendes budgetforslag til 1. behandling til høring i Ældrerådet.

Ældrerådet anmodes om høringssvar indenfor Ældreomsorgsudvalgets område.

Sagsfremstilling

Budgetforslag som fremsendes til 1. behandling fremsendes hermed til høring i Ældrerådet.

Budgetforslaget til 1. behandling indeholder pris- og lønfremskrivning samt lov- og cirkulæreprogram.

I henhold til budgetprocessen for budget 2024 sker der en politisk stillingtagen i forhandlingsudvalget på deres møde den 23. august 2023 til opmærksomhedslisten, således denne indarbejdes i budgettet til 1. behandling. Hvis der er punkter fra opmærksomhedslisten som ikke indarbejdes på mødet den 23. august 2023, går de videre til budgetseminaret den 21. og 22. september 2023.

Frist for høringssvar er 14. september 2023, kl. 12.00.

Personale

Ingen

Beslutning

Ældrerådet ser med bekymring på, at der ikke er afsat penge i Budget 2024 til velfærdsteknologiske løsninger.

Jonna Raasted og Birger L. Thomsen var fraværende.

Bilag

Budget 2024 til 1. behandling.pdf

Skabelon til høringssvar.docx

Punkt 10: Stormøde i Brønderslev Hallen 9. oktober 2023

27.69.40-G01-1-21

Resume

Sagsforløb: ÆR

Orientering om Stormøde i Brønderslev Hallen den 9. oktober 2023 kl. 15.00 - 19.00

Sagsfremstilling

Stormødets program ser således ud:

Kl. 15.00 Kaffe og velkomst v/Borgmester Mikael Klitgaard.

Kl: 15.20 Hvordan undgår vi digitale indbrud og nedsætter risikoen for hjemmerøverier
v/ Forebyggelsesekspert Søren Panum, Trygfonden samt nærpolitiet i Brønderslev.

Kl: 16.00 Jeg kunne - jeg vil - jeg kan igen!

v/afdelingsleder af Hellevadlund Rehabiliteringscenter, Lone Birkmose Lex.

Kl. 16.30 Tal om døden og lev livet! v/ Ove Gaardboe, overlæge og konsulent i Dansk Selskab for
Patientsikkerhed.

Kl. 18.00 Aftensmad.

Det vil være nødvendigt med tilmelding.

Der arrangeres sponsoreret kørsel fra Dronninglund, Hjallerup, Klokkeholm og Asaa.

Personale

Ingen

Beslutning

Orienteringen taget til efterretning.

Indbydelsen sendes på mail til Ældrerådet der sørger for at videresende til relevante aktører.

Jonna Raasted og Birger L. Thomsen var fraværende.

Punkt 11: Gensidig orientering - Bestyrelser på plejecentre

27.00.00-G01-22-21

Resume

Sagsforløb: ÆR

Gensidig orientering

- Bestyrelser på plejecentre

Sagsfremstilling

Ældrerådet har anmodet om, at gensidig orientering om bestyrelsesarbejdet på plejecentre er

et fast punkt på dagsordenen.

Personale

Ingen.

Beslutning

- Plejecenter Rosengården er nu konstitueret med Knud Jørgensen som formand og referent.
- Der var ligeledes orientering fra Margrethelund, Stengården og Elmehøj.

Jonna Raasted og Birger L. Thomsen var fraværende.

Punkt 12: Meddelelser fra formanden

00.01.00-I00-2-21

Resume

Sagsforløb: ÆR

Meddelelser fra formanden.

Møder:

- 1. november 2023. Fremtidige boligbehov
- 23 november 2023. Den kommunale velfærd
- Lions Messe 23. og 24. september i Dronninglund. Materiale til messen tages med.
- Arrangement i Bien

Personale

Ingen

Beslutning

- 1. november 2023. Fremtidige boligbehov
- 23 november 2023. Den kommunale velfærd
- Lions Messe 23. og 24. september i Dronninglund. Materiale til messen tages med.
- Arrangement i Bien

Der meldes ind til sekretær for deltagelse i ovenstående arrangementer.

Henning Krabbe og Inger Møller Nielsen deltager i arrangementet i Åbybro og Vingsted.

Jonna Raasted og Birger L. Thomsen var fraværende.

Punkt 13: Orientering fra udvalg m.m.

00.01.00-I00-4-21

Resume

Sagsforløb: ÆR

Orientering fra udvalg m.m.

Sagsfremstilling

Orientering fra udvalg m.m.

Personale

Ingen.

Beslutning

Henning Krabbe oplyser om midler der kan søges til fremtidige orienteringsmøder gennem et samarbejde med Trygfondens Regionale råd. Der ønskes iværksat ansøgning til to møder i 2024. Både Dronninglund/Hjallerup og Brønderslev.

Mulige emner kunne være IT svindel, faldulykker, selvhjulpen i seniorfællesskab, præst fra Vejgaard. Henning Krabbe har den videre kontakt til Trygfonden.

Knud Jørgensen rundsendte artikel fra Politiken ”Tilværelsens ulidelige korthed og livet som pensionist”

Gerda Pedersen orienterede fra Økonomiudvalget angående NT-kørsel samt lukket punkt angående økonomi på Plejecenter Kornumgaard.

Ligeledes orienterede Gerda Pedersen omkring filmarrangement på Støberiet lørdag den 25. november kl. 19.00. Her vises filmen ”os der lever”

Henning Krabbe orienterede omkring Teknik- og miljøudvalgets dagsorden. Samt at MJ Byg A/S har købt den gamle Nyforsgrund Tanken er at området ved Jyllandsgade laves om til boliger.

Knud Jørgensen orienterede fra social, Handicap og sundhedsudvalgets dagsorden.

Jonna Raasted og Birger L. Thomsen var fraværende.

Punkt 14: Eventuelt

00.01.00-I00-1-21

Resume

Sagsforløb: ÆR

Eventuelt.

Sagsfremstilling

Eventuelt.

Personale

Ingen.

Beslutning

Ingen bemærkninger.

Jonna Raasted og Birger L. Thomsen var fraværende.

Punkt 15: Punkter til pressen

27.69.40-G01-2-21

Resume

Sagsforløb: ÆR

Sagsfremstilling

Punkter til pressen.

Personale

Ingen.

Beslutning

Stormøde nævnes

Jonna Raasted og Birger L. Thomsen var fraværende.

Punkt 16: Besøg af Borgmester Mikael Klitgaard

27.69.40-G01-3-22

Resume

Sagsforløb: ÆR

Besøg af Borgmester Mikael Klitgaard og Direktør Henrik Aarup-Kristensen.

Sagsfremstilling

Borgmester Mikael Klitgaard og Direktør Henrik Aarup-Kristensen deltager i Ældrerådets møde fra kl. 10.45 til 11.30.

Ældrerådet har følgende punkter til drøftelse:

- Budget 2024, matcher indholdet til Sundhedsaftalen?
- Offentlig transport, hvad er Brønderslev Kommunes plan fremadrettet?
- Seniorboliger i Brønderslev Kommune, hvad er den videre plan og tidshorisont?
- Budgetforslag omkring lukning af biblioteker, er det klogt og ordentligt i forhold til den ældre befolkning?
- Demografimodellen, hvordan arbejdes med den demografiske udvikling frem mod 2030 i forhold til hele ældreplejen, både hvad angår muligheder og begrænsninger?

Personale

Ingen.

Beslutning

Sundhedsaftale:

Personalemangel er ikke nævnt i aftalen, det ses problematisk. Signalet er sendt videre til Regionen, nu afventes endelige rapport til efteråret.

Seniorboliger:

Drøftelse af at der etableres Boformer der understøtter fællesskaber for de ældre og motiverer til at man hjælper hinanden. Byggeformen skal ligeledes indbyde til socialt samvær.

Temaudvalg er i gang med at undersøge muligheder. Ældrerådet inviterer derfor Dennis Kvesel til næste møde i Ældrerådet.

Demografimodellen:

Fremadrettet demografireguleres hvert år i forhold til ældre.

Besparelser på kulturområdet, lukning af biblioteker: Drøftet.

Offentlig transport: servicebusserne er stoppet. Besparelsen er effektueret.
Plusbus og flextaxa kører stadig.

Rehabilitering. Vi er nødt til at holde de raske mennesker raske. Derfor ser Ældrerådet med bekymring på hvis der spares på rehabilitering.

Ensomhed:

Ældrerådet efterlyser flere tiltag der retter sig mod ensomme borgere, således vi undgår at tabe borgerne til ensomhed.

Jonna Raasted og Birger L. Thomsen var fraværende.

Punkt 17: Godkendelse af beslutningsprotokol

00.22.04-P35-2-21

Resume

Sagsforløb: ÆR

Sagsfremstilling

Digital underskrift af beslutningsprotokol.

Beslutning

Godkendt.

Jonna Raasted og Birger L. Thomsen var fraværende.

Punkt 18: Næste møde

00.01.00-I00-5-18

Resume

Sagsforløb: ÆR

Sagsfremstilling

Næste møde i Ældrerådet er den 25. oktober 2023.

Personale

Ingen.

Beslutning

Godkendt.