

REFERAT Børne- og Skoleudvalget 2022-2025 d. 11-04-2023

Mødedato Tirsdag d. 11. april 2023 kl. 13:00

Mødested Mødelokale 318, Brønderslev Rådhus

Indholdsfortegnelse

Fraværende.....	3
Bemærkninger/ændringer til dagsordenen.....	4
Orientering om ændringer af strategien for dansk som andetsprog.....	5
Samarbejde mellem private og kommunale dagtilbud.....	7
Tilskud til private vuggestuer.....	10
Årshjul for Børne- og Skoleudvalget.....	13
Status på førskolegrupperne.....	14
Budgetoverskridelse på specialområdet.....	16
Orientering - åben.....	18
Lukket: Frigivelsessag - skolemodernisering på Hjallerup Skole.....	19
Lukket: Orientering fra Visitationsudvalget.....	20
Lukket: Godkendelse af beslutningsprotokol.....	21

Punkt 1: Fraværende

00.22.04-P35-7-21

Resume

Sagsforløb: BS

Sagsfremstilling

Fraværende.

Beslutning

Martin Bech fraværende under punkt 1-3 og 9-12.

Punkt 2: Bemærkninger/ændringer til dagsordenen

00.22.04-P35-7-21

Resume

Sagsforløb: BS

Sagsfremstilling

Bemærkninger/ændringer til dagsordenen.

Beslutning

I forhold til punkt 3 var det et flertal i Byrådet, der besluttede den fremtidige organisering af dansk som andetsprog i januar måned, og ikke Børne- og Skoleudvalget som det fremgår af dagsordenen.

Martin Bech fraværende.

Punkt 3: Orientering om ændringer af strategien for dansk som andetsprog

17.15.00-G01-1-16

Resume

Sagsforløb: BS

Børne- og Skoleudvalget besluttede den 10. januar 2023, hvordan organisering af dansk som andetsprog skal være fremadrettet.

Fagforvaltningen for Børn og Kultur har på baggrund af ændringer i organiseringen af dansk som andetsprog tilrettet den kommunale strategi for området.

Børne- og Skoleudvalget skal tage orienteringen til efterretning.

Fagcheferne deltager under dette punkt.

Sagsfremstilling

Med budget 2023 blev det besluttet at spare 2 millioner på dansk som andetsprog.

Udmøntningen af budgetbesparelsen blev sendt i høring ved skoledistriktsbestyrelser, MED-udvalg og faglige organisationer i december 2022. På baggrund af denne høring traf Børne- og Skoleudvalget den 10. januar 2023 beslutning om den fremtidige organisering af dansk som andetsprog.

Fagforvaltningen for Børn og Kultur har tilrettet dansk som andetsprogsstrategien, som følge af den politiske beslutning om genindførelse af modtagerklasser. Der er foretaget følgende ændringer i den kommunale strategi:

- Det mobile DSA ressourcecenter nedlægges og vejledning i dansk som andetsprog skal foregå lokalt eller i distriktet
- Basiselever indskrives ikke længere direkte i distriktskolen men i modtagerklasser på Skolegades Skole
- Al basisundervisning foregår i modtagerklasser på Skolegades Skole på baggrund af de fastsatte lovgivningsmæssige rammer på området
- Kriterier gældende for ressourcefordeling ændres til kun at gælde "basis" og "supplerende" og ikke en dimension i undervisningen

Fagforvaltningen for Børn og Kultur foreslår, at Børne- og Skoleudvalget tager orienteringen til efterretning.

Beslutning

Orienteringen taget til efterretning. Børne- og Skoleudvalget ønsker en evaluering af strategien, når den nye organisering har kørt et skoleår.

Martin Bech fraværende.

Bilag

Strategi for undervisning af flersprogede elever - webtilgængelig

Punkt 4: Samarbejde mellem private og kommunale dagtilbud

28.06.00-A00-1-21

Resume

Sagsforløb: BS

I forbindelse med budgettet 2023 blev det besluttet, at der skal ses på muligheder for øget samarbejde mellem kommunale og private dagpasningstilbud.

Fagforvaltningen har skitseret de nuværende samarbejdsflader.

Børne- og Skoleudvalget skal drøfte de beskrevne samarbejdsflader, og eventuelt pege på områder, hvor der kunne være ønske om øget samarbejde.

Fagcheferne deltager under punktet.

Sagsfremstilling

I forbindelse med Budget 2023 blev det besluttet, at muligheder for et øget samarbejde mellem kommunale og private dagpasningstilbud skulle undersøges og forelægges til politisk behandling.

På den baggrund har Fagforvaltningen for Børn og Kultur udarbejdet notatet, ”Øget samarbejde mellem private og kommunale dagtilbud”, der ud fra lovgivningen beskriver, hvad der skal samarbejdes omkring, og hvordan dette i praksis håndteres i dag.

Det kan konstateres, at alle lovmæssige samarbejder mellem kommunale og private dagpasningstilbud opfyldes.

Ud over det, som lovgivningen foreskriver, at der skal samarbejdes omkring, er der løbende dialog og sparring om pædagogik, økonomi, digitale løsninger, organisatorisk udvikling med videre mellem de private dagpasningstilbud, områdelederne og konsulenter på området.

Som supplement til den løbende dialog, er der flere faglige arrangementer, hvor de private og selvejende institutioner samt de private børnepassere er inviteret.

Der kan blandt andet informeres om følgende samarbejdstiltag:

0-3 års området, private børnepassere

- Alle børn i kommunale dagtilbud skal ifølge Brønderslev Kommunes sprogstrategi sprogvurderes i 0-3 årsalderen. Det er besluttet, at de kommunale dagtilbud i Brønderslev Kommune skal benytte Hjernen&Hjertet.

Der er ikke krav i lovgivningen om, at private børnepassere skal lave sprogvurdering på børn i alderen 0-3 år, ligesom det fremgår af loven, at de private pasningsordninger ikke er underlagt kommunale politikker og strategier. De private pasningsordninger i Brønderslev Kommune er imidlertid blevet tilbudt gratis og fuld adgang til fagsystemet Hjernen&Hjertet, som indeholder overgangsbeskrivelser mellem vuggestue/dagpleje til børnehave, Sprograppen og Sprogvurderinger samt TOPI (trivselsvurderinger).

- Et årligt møde med forvaltningen / Pladsanvisningen.

Der afholdes hvert efterår et møde mellem forvaltningen og de private pasningsordninger. Forvaltningen er vært og tovholder på mødet, hvor der gives information om aktuelle emner og udviklingsområder generelt og kommunalt på dagtilbudsområdet. Her drøftes også samarbejdsflader med Pladsanvisningen. Det kan blandt andet være håndteringen af indberetning af skatteoplysninger, kontrakter og godkendelseskriterier for de private pasningsordninger, lukkedage og meget andet.

- Møde med tilsynskonsulenterne i Team Kvalitet og Tilsyn om den styrkede pædagogiske lærerplan.

I forlængelse af de opdaterede godkendelseskriterier for private pasningsordninger har der været afholdt et 3 timers aftensmøde for de private pasningsordninger. Deltagelse i aftensmødet var et tilbud fra forvaltningen om, at tilsynskonsulenterne kunne give en introduktion til den styrkede pædagogiske lærerplan, herunder det pædagogiske grundlag samt de 6 lærerplanstemaer.

0-6 års området, private og selvejende institutioner

- Område Øst afholder faste møder om kapacitet og optag af børn. Her er blandt andet lavet aftaler om midlertidig opnormering, når der har været behov for dette.
- De private og selvejende institutioner har gratis og fuld adgang til Hjernen&Hjertet, som indeholder overgangsbeskrivelser mellem børnehave og skole/førskolegrupper, Sprograppen og Sprogvurderinger og TOPI (trivselsvurdering).

Sprogstrategien i Brønderslev Kommune beskriver, at børn der ved 3-års screeningen, placerer sig i "fokuseret" eller "særlig indsats", skal sprogvurderes igen ved 4- og 5-årsalderen. Private institutioner skal efterleve den politisk besluttede sprogstrategi. Derfor har alle private institutioner i Brønderslev Kommune gratis adgang til at benytte Hjernen&Hjertet, ligesom flere private institutioner har benyttet sig af mulighed for vejledning af konsulent fra forvaltningen og adgang til digital support i Hjernen&Hjertet.

I Hjernen&Hjertet har man, siden efteråret 2022, ligeledes kunne foretage trivselsvurderinger af alle børn. Private og selvejende dagtilbud er tilbudt undervisning i dette modul og har, på lige fod med de kommunale dagtilbud, mulighed for at anvende disse trivselsvurderinger til det generelle pædagogiske arbejde, samt videregivelse af relevante oplysninger ved overgang til skole.

- Invitation til deltagelse i 3 årlige temamøder

3 gange årligt afholder Fagforvaltningen for Børn og Kultur temamøder for dagtilbudsområdet. Indholdet udvælges efter relevans og behov for videregivelse af informationer fra det centrale til det decentrale niveau. Private og selvejende

dagtilbud har været inviteret efter indholdets relevans, men fra 2023 er det besluttet, at de automatisk inviteres til alle 3 årlige møder.

- Ét årligt møde med forvaltningen

Dagtilbudslederne fra private og selvejende dagtilbud inviteres 1 gang årligt til et møde med Skole- og Dagtilbudschefen og den pædagogiske konsulent på forvaltningen. Indholdet aftales efter relevans.

- Der afholdes én gang årligt internat for de kommunale dagtilbud, hvor der sættes fokus på forskellige aktuelle pædagogiske områder. I 2023 er det besluttet at invitere de private og selvejende institutioner med, med egenbetaling. Indholdet på internatet fastsættes efter relevans af forvaltningen.

Fagforvaltningen for Børn og Kultur foreslår, at Børne- og Skoleudvalget drøfter de beskrevne samarbejdsflader, og eventuelt peger på områder, hvor der kunne være ønske om øget samarbejde.

Beslutning

Drøftet. Notatet er taget til efterretning.

Bilag

Samarbejde mellem private og kommunale dagtilbud

Punkt 5: Tilskud til private vuggestuer

28.09.00-P07-1-23

Resume

Sagsforløb: BS

I forbindelse med budget 2023 skal det afdækkes, hvilke muligheder der er for at regulere tilskuddet til private vuggestuer.

Økonomiafdelingen har beregnet konsekvenserne ved at forhøje tilskuddet til private vuggestuer.

Børne- og Skoleudvalget skal drøfte de økonomiske konsekvenser ved en forhøjelse af tilskuddet til de private vuggestuer og den videre proces.

Fagcheferne deltager under punktet.

Sagsfremstilling

I forbindelse med budget 2023 blev det besluttet at se på hvilke muligheder der er for at regulere taksten til private vuggestuer. Derudover skal det nuværende beregningsgrundlag forelægges.

I henhold til Dagtilbudslovens § 36-40 skal kommunen yde et driftstilskud, et bygningstilskud og et administrationstilskud til private institutioner.

Fagforvaltningen har opstillet to muligheder for, hvordan man kan hæve tilskuddet til private vuggestuer.

Mulighed 1

Med mulighed 1 tildeles der ressourcer til private vuggestuer på baggrund af tilskuddet til kommunale vuggestuer.

Efter Dagtilbudslovens § 36 kan driftstilskuddet til private dagtilbud tildeles på to måder:

1. Efter Dagtilbudslovens § 36 stk. 2 kan driftstilskuddet tildeles efter gennemsnitlige budgetterede nettodriftsudgifter eksklusive støttepædagogudgifter pr. barn i et alderssvarende dagtilbud i kommunen
2. Efter Dagtilbudslovens § 36 stk. 3 kan driftstilskuddet tildeles efter en alderssvarende daginstitution (kommunal vuggestue)

I Brønderslev Kommune er det nuværende driftstilskud til private vuggestuer beregnet efter Dagtilbudslovens § 36 stk. 2. I den beregning tages der udgangspunkt i det gennemsnitlige udgiftsniveau for et alderssvarende dagtilbud. Dette betyder i praksis, at beregningen til private vuggestuer laves på baggrund af tildelingen til kommunale vuggestuer og dagplejen. I Brønderslev Kommune er andelen af dagplejebørn meget høj sammenlignet med andre kommuner. Derfor vil det også

afspejle sig i beregningen af driftstilskuddet til de private vuggestuer, da tildelingen pr. barn er lavere i dagplejen sammenlignet med kommunale vuggestuer.

Fagforvaltningen har anmodet Økonomiafdelingen om at beregne konsekvenserne ved at tildele ressourcer efter Dagtilbudslovens § 36 stk. 3. I den nuværende tildeling tildeles der 98.228 kr. pr. barn til drift, bygninger og administration. Med en tildeling, der svarer til de kommunale vuggestuer, vil tildeling pr. barn blive 126.619 kr.

Økonomiafdelingen har beregnet konsekvenserne ved at forhøje tilskuddet til de private vuggestuer. Med det nuværende børnetal i private vuggestuer vil den samlede økonomiske merudgift være 1,5 mio. kr. årligt. I beregningen af merudgiften bør det bemærkes, at merudgiften bliver større, hvis andelen af børn i de private vuggestuer stiger.

Såfremt kommunen vælger, at der skal ydes driftstilskud til privatinstitutioner, som svarer til nettodriftsudgifterne i aldersvarende daginstitutioner, skal det ud fra et lighedshensyn gælde alle driftstilskud til aldersvarende privatinstitutioner. Dette omfatter også privatinstitutioner, som er beliggende i en anden kommune end opholdskommunen.

Mulighed 2

Med mulighed 2 sættes driftstilskuddet til private vuggestuer op fra 75% til henholdsvis 77% og 80%.

Med udgangspunkt i den nuværende beregningsmetode af tildelingen til private vuggestuer (§ 36 stk. 2) har fagforvaltningen anmodet Økonomiafdelingen om, at lave konsekvensberegninger ved en takstforhøjelse af tildelingen til private vuggestuer.

I den nuværende tildeling ydes der et driftstilskud svarende til 75% af bruttodriftsudgifterne. Økonomiafdelingen har beregnet de økonomiske konsekvenser ved at forhøje driftstilskuddet til 77% og 80% med udgangspunkt i de nuværende børnetal i private vuggestuer.

Tabel 1: Konsekvenser ved forhøjelse af driftstilskuddet

	Driftstilskud 75% (nuværende)	Driftstilskud 77%	Driftstilskud 80%
Tildeling pr. barn	98.228 kr.	100.866 kr.	104.823 kr.
Den samlede merudgift årligt	-	142.460 kr.	356.137 kr.

I tabel 1 kan man se konsekvenserne ved at forhøje driftstilskuddet fra 75% til henholdsvis 77% og 80%. Med en forhøjelse af driftstilskuddet vil den samlede merudgift være 142.460 kr. (77%) og 356.137 kr. (80%). I beregningen af merudgiften bør det bemærkes, at merudgiften bliver større, hvis andelen af børn i de private vuggestuer stiger. Det bemærkes, at ovenstående udelukkende er en forhøjelse af driftstilskuddet til private vuggestuer, og ikke til private børnehaver.

Fagforvaltningen for Børn foreslår, at Børne- og Skoleudvalget drøfter fagforvaltningens muligheder til at forhøje tildelingen til de private vuggestuer.

Beslutning

Drøftet. En eventuel ændring af tilskud kan tages op til budgetforhandlingerne i forbindelse med budget 2024.

Punkt 6: Årshjul for Børne- og Skoleudvalget

00.22.04-G01-2-20

Resume

Sagsforløb: BS

Fagforvaltningen for Børn og Kultur har udarbejdet et årshjul med oversigt over planlagte dagsordenspunkter til de kommende møder i Børne- og Skoleudvalget.

Årshjulet er vedlagt til udvalgets orientering.

Sagsfremstilling

Det vedlagte årshjul er udarbejdet med henblik på at give udvalget et overblik over planlagte punkter til Børne- og Skoleudvalgets møder i 2023.

Der kommer løbende yderligere punkter på de enkelte møder, ligesom der vil kunne ske flytning af tidspunktet for de enkelte punkters behandling.

Børne- og Skoleudvalget vil på hvert møde få forelagt det opdaterede årshjul.

Fagforvaltningen for Børn og Kultur foreslår, at Børne- og Skoleudvalget tager orienteringen om årshjulet for udvalgets møder 2023 til efterretning.

Beslutning

Orienteringen taget til efterretning.

Bilag

A°rshjul 2023- BS-udvalgsmøder

Punkt 7: Status på førskolegrupperne

28.09.00-G01-346-22

Resume

Sagsforløb: BS

På udvalgs mødet den 14. marts 2023 blev der givet en orientering om status på førskolegrupperne, som starter tirsdag efter påske.

Der gives på mødet en yderligere orientering om det forberedende arbejde med førskolegrupperne.

Peter Rasmussen, skoledistriktsleder, Knud Pedersen, områdeleder og Ann-Kirstine Helweg Pedersen, SFO-leder, deltager og holder oplæg for udvalget.

Fagcheferne deltager under punktet.

Sagsfremstilling

Efter anmodning fra udvalgsmedlem Henning Jørgensen gives på mødet en orientering om status på førskolegrupper.

Fagforvaltningen for Børn og Kultur foreslår, at Børne- og Skoleudvalget tager orienteringen til efterretning.

Beslutning fra Børne- og Skoleudvalget, 14. marts 2023, pkt. 7:

Orienteringen taget til efterretning. Punktet genoptages på april mødet.

Janni Høybye var fraværende.

Supplerende sagsfremstilling til mødet i Børne- og Skoleudvalget den 11. april 2023:

I forbindelse med budget 2023 blev det besluttet, at der etableres førskolegrupper i Brønderslev Kommune for alle kommende 0.-klasse-elever fra april til skolestart i august.

Første år med førskolegrupper er i 2023, hvor førskolegrupperne starter efter påskeferien.

En beskrivelse for etablering af førskolegrupper blev politisk behandlet i december 2022, hvor man godkendte en tids- og procesplan. Forvaltningen har siden arbejdet med at forberede fælles rammer, økonomi og konkret tilrettelæggelse i et tæt samarbejde mellem SFO-lederne, ledelsen i dagtilbud og skoledistriktslederne. På baggrund af dette arbejde er der udarbejdet en rammebeskrivelse for førskolegrupper i Brønderslev Kommune.

Der er fra start valgt en bevidst kommunikationsstrategi for at skabe ro og tryghed hos både forældre og fagprofessionelle. Blandt andet er der løbende sendt nyhedsbreve ud til forældre, bestyrelser og ansatte.

Et materiale har været sendt i høring hos MED-udvalg og forældrestyrelser. Der vedlægges et bilag, hvori der er en opsamling på de spørgsmål, bemærkninger og ønske om informationer, som bestyrelser og MED-udvalg har fremsendt til forvaltningen. På baggrund af høringen i januar, er det besluttet at der lokalt udarbejdes en forælderfolder med praktiske oplysninger med udgangspunkt i forældrenes ønske til praktiske informationer. I marts måned har skoler og SFO haft informationsmøder med efterfølgende spørgetid og sparring for bestyrelsesrepræsentanter for dagtilbud.

På udvalgsrådet præsenterer skoledistriktsleder Peter Rasmussen, områdeleder Knud Pedersen og SFO-leder Ann-Kirstine Helweg Pedersen et oplæg om, hvordan man har arbejdet med forberedelsen af førskolegrupperne.

Fagforvaltningen for Børn og Kultur foreslår, at Børne- og Skoleudvalget tager orienteringen til efterretning.

Beslutning

Orienteringen taget til efterretning. Stor ros til ledere og medarbejdere for det arbejde, der er lagt i udmøntningen af førskolegrupperne.

Bilag

Rammebeskrivelse for førskolegrupper marts 2023.docx

Førskolegrupper - Opsamling og besvarelser ift bemærkninger fra bestyrelser og MED-udvalg.docx

Punkt 8: Budgetoverskridelse på specialområdet

17.01.00-P19-1-21

Resume

Sagsforløb: BS

Der har været en stigning i antallet af elever som visiteres til specialklasse. Det medfører et merforbrug til området.

Børne- og Skoleudvalget orienteres om økonomien på det specialiserede område.

Fagcheferne deltager under punktet.

Sagsfremstilling

Der er gennem de senere år sket en udvikling i Brønderslev Kommunes segregeringsgrad. Det vil sige, at flere af kommunens elever modtager undervisning i interne eller eksterne specialklassetilbud.

Nedenstående tabel viser udviklingen i antallet af elever i kommunens specialklasser ud fra planlægningstallene.

Planlægningstal	2023-2024	2022-2023	2021-2022	2020-2021
Elever i egne specialklasse	275	249	222	202
Elever i eksterne tilbud	18	22	27	23
Elever i alt	293	271	249	225

Børne- og Skoleudvalget besluttede på deres møde den 8. juni 2021, at Fagforvaltningen for Børn og Kultur skulle indføre tiltag, der kunne sikre budgetoverholdelse blandt andet gennem økonomisk tilbageholdenhed på området.

Med de nuværende takster vil de seneste års stigninger i antallet af specialklasseelever have betydet et merforbrug på ca. 13 mio. kr.

Fagforvaltningen har for at sikre fortsat budgetoverholdelse i kommende skoleår indført forskellige tiltag på området, blandt andet gjort brug af overførte midler på skoleområdet samt ændret i tildelingskriterierne til specialområdet.

Børne- og skoleudvalget orienteres på mødet om de forskellige tiltag.

Fagforvaltningen for Børn og Kultur foreslår, at Børne- og Skoleudvalget tager orienteringen til efterretning.

Beslutning

Orienteringen taget til efterretning.

Punkt 9: Orientering - åben

00.22.04-P35-7-21

Resume

Sagsforløb: BS

Sagsfremstilling

Børne- og Skoleudvalget orienteres om:

- Omorganisering af specialområdet.
- Henvendelser fra forældrebestyrelsen på Dronninglund og Asaa Skole vedr. digitalisering

Beslutning

- Der er tilflyttet elever til Søndergade Skole og Øster Brønderslev Centralskole, således der oprettes ekstra 0.klasser til kommende skoleår.
- Der er webinar vedrørende barnets lov d. 6. juni kl. 15.30 – tilmeldingslink til udvalget sendes ud.
- Der er justeret i processen omkring evalueringen af skolestrukturen.

Orienteringerne taget til efterretning.

Martin Bech fraværende.

Bilag

Bekymringskrivelse

Øget digitalisering i folkeskolen

Punkt 10: Lukket: Frigivelsessag - skolemodernisering på Hjallerup Skole

00.30.08-P19-3-19

Indstilles frigivet.
Martin Bech fraværende.

Punkt 11: Lukket: Orientering fra Visitationsudvalget

27.27.15-G01-2-23

Orienteringen taget til efterretning.
Martin Bech fraværende.

Punkt 12: Lukket: Godkendelse af beslutningsprotokol

00.22.04-P35-7-21

Godkendt.