

REFERAT Børne- og Skoleudvalget 2022-2025 d. 14-01-2025

Mødedato Tirsdag d. 14. januar 2025 kl. 13:00

Mødested Mødelokale 318, Brønderslev Rådhus

Indholdsfortegnelse

Fraværende.....	3
Bemærkninger/ændringer til dagsordnen.....	4
Godkendelse af ordning med juniormesterlære.....	5
Drøftelse af henvendelse om køb af Asaa Skole.....	8
Godkendelse af kompetence til at beslutte SFO-lukning i sommerferien.....	10
Planlægning af dialogmøde med skolebestyrelser.....	11
Planlægning af møder i det Fælles Rådgivende Organ 2025.....	12
Orientering om indsats mod ordblindhed.....	13
Orientering om kommunernes organisering og styring af PPR funktionen.....	14
Orientering om lommepengejob til kriminalitetstruede unge.....	15
Halvårsrapport for Ungdommens Uddannelsesvejledning, 2. del 2024.....	16
Aftalepunkter og status - Budget 2025.....	18
Bevæg dig for livet benchmarkundersøgelse.....	19
Sag fra udvalgsmedlem.....	21
Sag fra udvalgsmedlem.....	22
Orientering om årsskema for Børne- og Skoleudvalget.....	23
Orientering.....	24
Lukket: Beslutning om fremrykning af anlægsmidler til etablering af daginstitutionspladser.....	25
Lukket: Orientering fra Ankestyrelsen.....	26
Lukket: Orientering.....	27
Lukket: Godkendelse af beslutningsprotokol.....	28

Punkt 1: Fraværende

00.22.04-P35-7-21

Resumé

Sagsforløb: BS

Personalemæssige konsekvenser

Ingen.

Beslutning

Martin Bech fraværende.

Punkt 2: Bemærkninger/ændringer til dagsordnen

00.22.04-P35-7-21

Resumé

Sagsforløb: BS

Sagsfremstilling

Eventuelle bemærkninger/ændringer til dagsordnen.

Personalemæssige konsekvenser

Ingen.

Beslutning

Ingen bemærkninger.

Martin Bech fraværende.

Punkt 3: Godkendelse af ordning med juniormesterlære

17.00.00-G01-3-24

Resumé

Sagsforløb: BS

Med Folkeskolens kvalitetsprogram skal kommunerne oprette juniormesterlære fra og med skoleåret 2025-26.

En arbejdsgruppe på skoleområdet har udarbejdet flere scenarier for oprettelse af juniormesterlære i Brønderslev Kommune. Disse scenarier blev præsenteret for Børne- og Skoleudvalget på et møde den 3. december 2024. Udvalget har anmodet Fagforvaltningen for Børn og Kultur om at arbejde videre med en organisering af juniormesterlære, hvor det placeres på en til to undervisningssteder.

Konsulent Anne Grethe Nielsen og konsulent Michael F. Alsbjerg fra Sekretariat for Børn og Kultur deltager under punktet for at fremlægge dels de faglige aspekter og dels de økonomiske aspekter i sagen.

Børne- og Skoleudvalget skal træffe beslutning om den fremtidige organisering af juniormesterlære.

Sagsfremstilling

På Børne- og Skoleudvalgsmødet den 3. december 2024 blev udvalget præsenteret for flere scenarier for organiseringen af juniormesterlære i Brønderslev Kommune.

Børne- og Skoleudvalget anmodede Fagforvaltningen for Børn og Kultur om at arbejde videre med en organisering af juniormesterlære, hvor det placeres på en til to undervisningssteder.

Beskrivelse lovkrav og rammer for juniormesterlære

For at kunne leve op til lovkravene for juniormesterlære, skal tilbuddet organiseres på baggrund af følgende områder:

Fagrække

Eleverne skal som minimum undervises i dansk og matematik.

Kommunerne anbefales der ud over at udvide fagrækken med engelsk og fysik/kemi af hensyn til elevernes fremtidige uddannelsesvalg og muligheder.

Mulighed for at deltage i praktik eller praktiske undervisningsforløb

I juniormesterlære suppleres undervisningen med praktik i en virksomhed eller praktiske undervisningsforløb på en erhvervsskole, en FGU eller ungdomsskole i indtil to femtedele af undervisningstiden.

I Undervisningsministeriets oplæg er praktik i en virksomhed det særligt efterstræbelsesmæssige, men hvis eleven ikke kan finde en praktikplads eller ikke ønsker praktik i en virksomhed, skal kommunen stille et praktisk undervisningsforløb på erhvervsskole, en FGU eller en ungdomsskole til rådighed.

Det betyder, at tilrettelæggelsen af elevernes skema skal tage højde for, at nogle elever supplerer med praktik og andre elever med undervisningsforløb/valgfag.

I samarbejdet med erhvervsskole, FGU eller ungdomsskole omkring afvikling af praktiske undervisningsforløb, kan det blive nødvendigt at placere disse på hele dage 1-2 dage om ugen. I dette tilfælde vil undervisningen i dansk, matematik, engelsk og fysik/kemi også skulle placeres på hele dage 3-4 dage om ugen.

Bred målgruppe

Juniormesterlære er for alle elever. Elevgruppen vil derfor være en blanding af elever, som motiveres af en mere praksisrettet undervisning og færre fag, elever, som allerede ved, at de vil gå en erhvervsfaglig vej efter folkeskolen, elever med faglige/trivselsmæssige udfordringer og elever, som er henvist til specialundervisning og anden specialpædagogisk bistand.

Scenarier for organisering af juniormesterlære

Med udgangspunkt i erfaringer fra eksisterende KICK forløb, EUD 8/9 og Erhvervsklassen har fagforvaltningen udarbejdet to scenarier for den fremtidige organisering af juniormesterlære i Brønderslev Kommune.

Scenarierne tager udgangspunkt i, hvordan EUD 8/9 og Erhvervsklassen kan udvides og justeres til, så de lever op til de beskrevne lovkrav for juniormesterlære. Dermed vil det være muligt for eleverne at vælge mellem at komme i praktik eller deltage i praktiske undervisningsforløb på en erhvervsskole, ungdomsskole eller FGU.

Der henledes opmærksomhed på den geografiske placering af juniormesterlære. Afstand og transportmuligheder kan påvirke elevernes oplevelse af juniormesterlære som en reel valgmulighed, hvis tilbuddet er placeret langt fra bopælen. Dette kan have indflydelse på antallet af elever, der tilvælger juniormesterlære.

Scenarie 1

I scenarie 1 bliver der oprettet klasser for juniormesterlære på to undervisningssteder i kommunen. Det betyder, at elever i juniormesterlære samles for at sikre tilstrækkeligt elevantal til at kunne oprette særskilte klasser og tilrettelægge undervisningen til målgruppen.

I sagens bilagsmateriale ses alle overbygningsskoler i kommunen samt arbejdsgruppens faglige vurdering af fordele og ulemper til placeringen af juniormesterlære.

Etableringen af juniormesterlære på to undervisningssteder sker med udgangspunkt i de nuværende tilbud, hvor der allerede findes etablerede rammer i Skoledistrikt Vest og Skoledistrikt Øst. Oprettelsen af juniormesterlære bygger således videre på de eksisterende rammer og vil medføre, at grundlaget for Erhvervsklassen og EUD 8/9 tilpasses, så det svarer til rammerne for juniormesterlære. Denne tilpasning er nødvendig for at imødekomme elevernes retskrav på praktik eller praktiske undervisningsforløb, som skal kunne finde sted på en erhvervsskole, en FGU eller en ungdomsskole.

Tabel 1: Beregning af scenarie 1 ved fuld implementering i 2026

Indtægter og udgifter	kr.
Udgifter til juniormesterlære, kørsel og drift	- 5.098.393 kr.
Indtægter fra Erhvervsklassen, KICK 8 og staten	3.315.000 kr.
Forventet klasse reduktion	1.783.393 kr.
I alt	0 kr.

Note: Beregningerne i tabel 1 er skønbaseret, da det er vanskeligt at vurdere elevgrundlaget.

I scenarie 1 er de samlede udgifter til klasser og driftsudgifter 5.098.393 kr. Indtægterne fra Erhvervsklassen, Kick 8, staten og reduktion i antal klasser på almenområdet er 5.098.393 kr. Dermed er der ingen manglende finansiering til organiseringen af juniormesterlære i scenarie 1. I beregningen indgår en forventet reduktion på to klasser på almenområdet som følge af, at nogle elever tilvælger juniormesterlære.

Scenarie 2

I scenarie 2 bliver der oprettet klasser for juniormesterlære på ét undervisningssted i kommunen.

Oprettelsen af juniormesterlære på ét undervisningssted medfører, at rammer og grundlag for Erhvervsklassen og EUD 8/9 udvides til rammerne for juniormesterlære, hvilket udløser en sammenlægning af de to nuværende tilbud til ét sted i kommunen. I scenarie 2 vil der stadig være KICK forløb for både 7. og 8. årgang, for at sikre elever på 8. årgang, som ikke vælger juniormesterlære, stadig har muligheden for praksisrettet undervisning.

Tabel 2: Beregning af scenarie 2 ved fuld implementering i 2026

Indtægter og udgifter	kr.
Udgifter til juniormesterlære, kørsel og drift	-2.983.393 kr.

Indtægter fra Erhvervsklassen og staten	3.185.000 kr.
I alt	201.607 kr.

Note: Beregningerne i tabel 2 er skønsbaseret, da det er vanskeligt at vurdere elevgrundlaget.

I scenarie 2 er de samlede udgifter til klasser og drift 2.983.393 kr. Indtægterne fra Erhvervsklassen og staten er 3.185.000 kr. Dermed er organiseringen af juniormesterlære i scenarie 2 fuldt finansieret. I beregningen er der ikke taget højde for en reduktion i antallet af klasser på almenområdet, men det kan ikke udelukkes, at en sådan reduktion kan forekomme.

Bemærkninger fra skolebestyrelser

Juniormesterlære er blevet vendt i skolebestyrelserne. Der er opbakning til juniormesterlæretilbuddet, og at tilbuddet placeres på to undervisningssteder i kommunen, uden at der er taget stilling til de konkrete geografiske placeringer.

Fagforvaltningen for Børn og Kultur foreslår, at Børne- og Skoleudvalget træffer beslutning om den fremtidige organisering samt placering af juniormesterlære.

Beslutning

Udvalget godkendte scenarie 1 og tilpasser dermed erhvervsklassen på Toftegaardsskolen og EUD8/9-klassen på Dronninglund Skole til at være kommunes Juniormesterlæretilbud med følgende bemærkninger:

- Der skal bygges videre på de gode erfaringer fra Erhvervsklassen og EUD8/9-klassen
- Det er vigtigt med et tæt samarbejde med Ungdommens Uddannelsesvejledning
- Udvalget afholder udvalgsmøde på Toftegaardsskolen i august måned og får her en orientering omkring opstarten af Juniormesterlæretilbuddet på skolerne

Martin Bech fraværende.

Bilag

Notat - juniormesterlære (januar 2025)

Dagsordenspunkt - Juniormesterlære behandlet på mødet 3. december 2024

Notat - juniormesterlære (november 2024)

Notat vedrørende elever fra Erhvervsklassen og EUD

Juniormesterlære - oplæg i forbindelse med Børne- og Skoleudvalgets møde den 3. december 2024

Præsentation - Juniormesterlære

Punkt 4: Drøftelse af henvendelse om køb af Asaa Skole

82.02.00-P20-1-24

Resumé

Sagsforløb: BS/ØK

Samrådet Østkysten, Asaa Borgerforening, arbejdsgruppen "Det Gode Børneliv", Skolebestyrelsen fra Agerstedfriskole og Forældrebestyrelsen i Agersted Børnehave har den 8. januar 2025 henvendt sig til Brønderslev Kommune med et ønske om en dialog om køb af Asaa Skole.

Økonomiudvalget skal drøfte henvendelsen.

Sagsfremstilling

Samrådet i Asaa, Aktivitetsgruppen "Det gode Børneliv" samt borgerforeningen i Asaa har henvendt sig til kommunen den 25. november 2024, da de er interesseret i at erhverve Asaaskole, SFO og børnehave.

Det oplyses i henvendelsen, at der har været afholdt borger- og forældremøde i Agersted og Asaa og at de har fået opbakning til et samarbejde mellem Asaa Skole og Agersted Friskole. Med samarbejdet vil Asaa Skole blive til en afdeling i Agersted Friskole og der vil således skulle være en skole i begge byer. I den anledning ønsker Samrådet, Aktivitetsgruppen og borgerforeningen at komme i dialog med Brønderslev Kommune om deres ønske om at købe Asaa Skole.

Der blev på baggrund af henvendelsen den 3. januar 2025 holdt et møde med deltagelse af borgmester, formand for Børne- og Skoleudvalget, forvaltningsrepræsentanter, formand samt næstformand for Agersted Friskole, næstformand for Samrådet Østkysten, skoleleder ved Agersted Friskole samt distriktsbestyrelsesmedlem ved Asaa Skole. Referat fra mødet den 3. januar er vedlagt som bilag.

Endvidere er der modtaget en ny henvendelse fra gruppen bag initiativet den 8. januar 2025, hvori der udtrykkes ønske om at overtage Asaa Skole, SFO og børnehave med henblik på etablering af en friskole i samarbejde med Agersted Friskole. Henvendelsen er vedlagt som bilag sammen med en større mængde materiale fra gruppen.

Fagforvaltningen for Børn og Kultur foreslår, at Økonomiudvalget drøfter henvendelsen.

Beslutning

Drøftet.

Martin Bech fraværende.

Bilag

Ansøgning om overtagelse af Asaa Skole, SFO og børnehave

Bilag 1_Børnetal Asaa Skole og Asaa Børnehave

Bilag 2_Opbakning i Asaa til samarbejde med Agersted Friskole

Bilag 3 - Om Agersted Friskole og den fortsatte proces

Bilag 4 - Følgebrev til Friskolerne

Bilag 5 - Friskoleafdeling_dec2024

Bilag 6 - Vejledning om ansøgningsprocessen - fri- og privatskoler

Bilag 7 - Kvittebrev for modtagelsen af ansøgningsmateriale - Agersted Friskole og Børnehave

Referat af møde mellem Brønderslev Kommune og repræsentanter for Agersted Friskole

Forespørgsel om at købe Asaa Skole

Punkt 5: Godkendelse af kompetence til at beslutte SFO-lukning i sommerferien

28.06.00-G01-2-24

Resumé

Sagsforløb: BS

Med budget 2025 besluttede Byrådet, at skolernes SFO-tilbud skal holde lukket i tre uger i sommerferien. Fra sommeren 2025 vil der være to undervisningstilbud med nødpasning tilgængelige gennem hele sommerferien. Beslutningen indebærer en årlig besparelse på 695.000 kr. på SFO-området.

Børne- og Skoleudvalget skal træffe beslutning om, at skolebestyrelserne selv fastlægger lukkeperioden i sommerferien samt udpege de undervisningssteder, der skal holde åbent i hele ferieperioden.

Sagsfremstilling

I den nuværende ressourcefordelingsmodel for SFO tildeles ressourcer, så alle undervisningssteder i kommunen kan holde åbent i hele sommerferien.

Med vedtagelsen af budget 2025 for Brønderslev Kommune har Byrådet besluttet, at skolernes SFO-tilbud skal holde lukket i tre uger af sommerferien. Fra sommeren 2025 vil der kun være ét undervisningssted i hvert skoledistrikt, der holder åbent i hele sommerferien. Denne beslutning medfører en årlig besparelse på 695.000 kr. på SFO-området.

Fagforvaltningen for Børn og Kultur indstiller, at de to skolebestyrelser træffer beslutning om følgende:

- Hvilke uger af sommerferien SFO'erne skal holde lukket, baseret på historisk viden om perioder med færrest børn i SFO.
- Hvilke undervisningssteder der skal holde åbent i hele ferieperioden.

Fagforvaltningen for Børn og Kultur foreslår, at Børne- og Skoleudvalget godkender, at det er skolebestyrelserne, der har kompetence til at fastlægge lukkeugerne for SFO'erne og udpege de undervisningssteder, der skal holde åbent i hele sommerferien.

Beslutning

Godkendt.

Martin Bech fraværende.

Punkt 6: Planlægning af dialogmøde med skolebestyrelser

17.01.01-G01-1-24

Resumé

Sagsforløb: BS

I 2024 er der afholdt valg til skolebestyrelser og lokalbestyrelser på skoleområdet.

Børne- og Skoleudvalget vil invitere skolebestyrelserne til et dialogmøde efter det ordinære udvalgs møde den 4. februar 2025.

Børne- og Skoleudvalget drøfter rammesætningen og dagsordenspunkter til dialogmødet mellem udvalget og skolebestyrelserne.

Sagsfremstilling

Ved Børne- og Skoleudvalgets møde den 9. april 2024 godkendte udvalget en ny styrelsesvedtægt for skoleområdet. Med styrelsesvedtægten skulle der oprettes lokalbestyrelser udover de lovbestemte skolebestyrelser.

I foråret 2024 blev der afholdt valg til skolebestyrelserne, og i efteråret blev der afholdt valg til lokalbestyrelserne.

Børne- og Skoleudvalget vil invitere skolebestyrelserne til et dialogmøde efter det ordinære udvalgs møde den 4. februar 2025.

Fagforvaltningen foreslår, at følgende emner er rammen for dialogmødet:

- Børne- og Skoleudvalgets hensigt og vision for lokalbestyrelsernes arbejde samt drøftelse af den overordnede retning for arbejdet i skole- og lokalbestyrelser
- Drøftelse af, hvordan opgaverne bedst fordeles mellem skole- og lokalbestyrelser og hvor der kan samarbejdes mellem skole- og lokalbestyrelser

Dialogmødet mellem udvalget og skolebestyrelserne er berammet til 1,5 time.

Fagforvaltningen for Børn og Kultur foreslår, at Børne- og Skoleudvalget drøfter rammesætningen af dialogmødet mellem udvalget og skolebestyrelserne, herunder om der er yderligere dagsordenspunkter til mødet end de foreslåede.

Beslutning

Godkendt.

Martin Bech fraværende.

Bilag

Opgavefordeling mellem skolebestyrelser og lokalbestyrelser

Punkt 7: Planlægning af møder i det Fælles Rådgivende Organ 2025

17.01.00-G01-2-14

Resumé

Sagsforløb: BS

Børne- og Skoleudvalget afholder hvert år 2 møder i Fælles Rådgivende Organ for skoler og dagtilbud. Fagforvaltningen har lavet forslag til mødedatoer for 2025.

Børne- og Skoleudvalget skal godkende mødedatoer for 2025.

Sagsfremstilling

Fagforvaltningens forslag til mødeplan i det Fælles Rådgivende Organ i 2025 fremgår nedenfor:

Tirsdag den 13. maj 2025

Fælles Rådgivende Organ for dagtilbud: kl. 16.00 - 17.30

Fælles Rådgivende Organ for skoler: kl. 18.00 - 19.30

Tirsdag den 4. november 2025

Fælles Rådgivende Organ for skoler: kl. 16.00 - 17.30

Fælles Rådgivende Organ for dagtilbud: kl. 18.00 - 19.30

Fagforvaltningen for Børn og Kultur foreslår, at Børne- og Skoleudvalget godkender mødedatoer i Fælles Rådgivende Organ for 2025.

Beslutning

Godkendt.

Martin Bech fraværende.

Punkt 8: Orientering om indsats mod ordblindhed

17.00.00-A00-2-24

Resumé

Sagsforløb: BS

Med budget 2024 har Byrådet anmodet Børne- og Skoleudvalget om at følge op på indsatsen vedrørende elever i grundskolen, som er testet ordblinde.

I skoleåret 2023-24 har skolerne påbegyndt uddannelsesforløb for at uddanne flere ordblindelærere.

Børne- og Skoleudvalget orienteres om indsatsen mod ordblindhed.

Sagsfremstilling

I budgetaftalen for 2023 blev skolerne bedt om at uddanne en ordblindelærer på hvert undervisningssted for at sikre den nyeste viden på området samt sikre målrettede indsatser for elever i skriftsproglige vanskeligheder og som er testet ordblinde. Med budget 2024 har Byrådet anmodet Børne- og Skoleudvalget om at følge op på den kommunale indsats vedrørende ordblindhed.

I skoleåret 2023-24 blev der påbegyndt uddannelsesforløb for i alt 12 lærere. Disse forløb forventes afsluttet i 2025. Funktionsbeskrivelser for henholdsvis læsevejledere og ordblindelærere udarbejdes af specialpædagogisk konsulent i PPR og læsevejledernettet i løbet af foråret. Funktioner og roller implementeres til skoleåret 25-26.

Brønderslev Kommune har en fælles kommunal procedure for undervisning og identifikation af ordblinde elever. Hvis og når en elev bliver testet ordblind, igangsættes der understøttende indsatser på det lokale undervisningssted. Til hvert undervisningssted er der tilknyttet en eller flere læsevejledere samt en ordblindelærer.

Gennem den udvidede meddelelsesbog oprettes der en handleplan, som kan tilgås af både fagpersonale, elev og forældre. Handleplanen er et redskab til at fastsætte mål, evaluere og justere på indsatser. Elever med mistanke om ordblindhed testes med den Nationale ordblinde test.

I skoleåret 2023-2024 har fagforvaltningen indhentet information fra skolerne vedrørende antallet af ordblinde elever. Data er trukket på elever fra 3-10. klasse. Det kommunale gennemsnit for antal ordblinde elever er 17%, hvilket af fagforvaltningen vurderes til at være højt i forhold til landsgennemsnittet. Skolerne skal derfor fortsat prioritere at arbejde systematisk med indsatser vedrørende elever i skriftsproglige vanskeligheder herunder elever, der er testet ordblinde.

Fagforvaltningen for Børn og Kultur foreslår, at Børne- og Skoleudvalget tager orienteringen til efterretning.

Beslutning

Orientering taget efterretning.

Martin Bech fraværende.

Punkt 9: Orientering om kommunernes organisering og styring af PPR funktionen

17.01.05-G01-1-24

Resumé

Sagsforløb: BS

Indenrigs- og Sundhedsministeriet har i oktober 2024 udgivet benchmark rapporten - "Kommunernes organisering og styring af PPR funktionen".

Chef for Børn og Familie Lone Hestvang orienterer på mødet Børne- og Skoleudvalget om rapporten.

Sagsfremstilling

Chef for Børn og Familie Lone Hestvang orienterer på mødet Børne- og Skoleudvalget om hovedpunkterne i benchmark rapporten - "Kommunernes organisering og styring af PPR funktionen".

Fagforvaltningen for Børn og Kultur foreslår, at Børne- og Skoleudvalget tager orienteringen til efterretning.

Beslutning

Orientering taget efterretning.

Martin Bech fraværende.

Bilag

Hovedrapport - kommunernes organisering og styring af PPR-funktionen

Præsentation - kommunernes organisering og styring af PPR-funktionen.pdf

Punkt 10: Orientering om lommepengejob til kriminalitetstruede unge

27.29.35-G00-1-24

Resumé

Sagsforløb: BE/BS

Som et led i en større bandepakke vedtog et bredt politisk flertal på Christiansborg i maj 2024 et lovforslag, som betyder, at kriminalitetstruede unge i alderen 13-17 år har ret til at få tilbudt et lommepengejob.

Brønderslev Kommune har indgået en aftale med AOF Nordjylland om, at de tilbyder lommepengejob til de unge i målgruppen, der siger ja til tilbuddet.

Sagen sendes til Beskæftigelses- og Uddannelsesudvalget og Børne- og Skoleudvalget til orientering.

Sagsfremstilling

Som et led i en større bandepakke vedtog et bredt politisk flertal på Christiansborg i maj 2024 et lovforslag om lommepengejob til kriminalitetstruede unge.

Loven, der er trådt i kraft den 1. juli 2024, giver kriminalitetstruede unge i alderen 13-17 år ret til at få tilbudt et lommepengejob. Lommepengejobbet skal være med til at få de unge væk fra kriminalitet, og jobbet kan være på enten det private eller offentlige arbejdsmarked.

Kommunerne skal tilbyde de unge et lommepengejob, hvis de bliver henvist til Ungdomskriminalitetsnævnet, eller kommunen får dokumentation fra politiet om, at de er mistænkt for at have begået alvorlig kriminalitet. Alvorlig kriminalitet kan fx være vold, voldtægt og røveri samt forsøg på sådanne forbrydelser.

Lommepengejobbet skal være oprettet senest en måned efter, at den unge har sagt ja til tilbuddet.

Brønderslev Kommune har indgået en aftale med AOF Nordjylland om, at de tilbyder et lommepengejob til de unge i målgruppen, der siger ja til tilbuddet.

AOF Nordjylland kan tilbyde lommepengejob

- på **Café Kox i Brønderslev**, hvor de unge kan blive ansat til fx lettere ekspedition, rengøring eller køkkenarbejde
- i **Huset Kox i Hjallerup**, hvor de unge kan blive ansat til fx lettere pedalarbejde, betjening i butik eller på de forskellige værksteder.

Lommepengejobbet etableres på almindelige løn- og arbejdsvilkår, og de konkrete arbejdsopgaver vil variere afhængig af den unges alder. Der vil altid foretages en konkret og individuel vurdering af, om der kan skabes rette match mellem den unge og de rammer, der kan tilbydes på Café Kox og Huset Kox.

I Brønderslev Kommune forventes der årligt at være 3-5 unge i alderen 13-17 år, der er omfattet af reglerne. Det er uvist, hvor mange af dem, der ønsker at tage imod et tilbud om lommepengejob.

Fagforvaltningen for Beskæftigelse foreslår, at Beskæftigelses- og Uddannelsesudvalget og Børne- og Skoleudvalget tager orientering til efterretning.

Personalemæssige konsekvenser

Ingen.

Beslutning

Orientering taget efterretning.

Martin Bech fraværende.

Punkt 11: Halvårsrapport for Ungdommens Uddannelsesvejledning, 2. del 2024

17.27.00-P05-1-14

Resumé

Sagsforløb: BE/BS

Ungdommens Uddannelsesvejledning (UU) har udarbejdet en halvårsrapport for anden del af 2024, som giver et overblik over unges vej mod uddannelse i Brønderslev Kommune.

Beskæftigelses- og Uddannelsesudvalget samt Børne- og Skoleudvalget skal drøfte sagen og tage stilling til fremtidig kadence for udvalgsbehandling.

Sagsfremstilling

Ungdommens Uddannelsesvejledning (UU) har udarbejdet en halvårsrapport for anden del af 2024, som giver et overblik over unges vej mod uddannelse i Brønderslev Kommune.

De unge i rapporten er omfattet UU's målgruppe og består af 15-24-årige.

15-17-årige

I andet halvår af 2024 er 93 % af de 15-17-årige (1.421 unge) i gang med undervisning i enten grundskolen eller på en ungdomsuddannelse. Sammenlignet med tidligere er andelen status quo. De resterende 7 % (99 unge) er i gang med forberedende og udviklende aktiviteter som f.eks. FGU eller er i arbejde.

18-24-årige

For de 18-24-årige viser rapporten, at 44 % har gennemført en ungdomsuddannelse (1.083 unge), og 35 % er i gang med en ungdomsuddannelse (854 unge).

For de resterende 21 % (522 unge), som ikke er i gang med eller har fuldført en ungdomsuddannelse, har UU en lovbunden opfølgende og opsøgende indsats overfor. Sammenlignet med tidligere opgørelser er denne gruppe også status quo. Rapporten viser, at 39 % af denne gruppe er i arbejde og 25 % er på offentlig forsørgelse og omfattet en aktiv beskæftigelsesindsats.

Officielle statistikker

I sommeren 2024 offentliggjorde Børne- og Undervisningsministeriet den seneste opgørelse af 15-24-årige uden uddannelse og tilknytning til arbejdsmarkedet under ét. Opgørelsen er opdateret med tal fra 2023 og viser, at gruppen i Brønderslev Kommune udgør 7,3 % af alle 15-24-årige. Det er den tredje laveste andel sammenlignet med de øvrige nordjyske kommuner.

Det er for denne gruppe, aftalen om Ungeløft i oktober 2024 er blevet indgået til gavn for.

Fremtidig kadence for opdatering

Beskæftigelses- og Uddannelsesudvalget samt Børne- og Skoleudvalget behandler to gange om året en status på Ungdommens Uddannelsesvejledning ifm. halvårsrapporterne. Tidligere foregik behandlingen kvartalsvist.

På det seneste møde i Børne- og Skoleudvalget opfordrede udvalget til, at rapporten i stedet behandles årligt fremfor halvårligt.

Fagforvaltningen for Beskæftigelse foreslår, at

1. Beskæftigelses- og Uddannelsesudvalget samt Børne- og Skoleudvalget drøfter halvårsrapporten, og
2. Beskæftigelses- og Uddannelsesudvalget tager stilling til fremtidig kadence for opdatering og udvalgsbehandling heraf

Personalemæssige konsekvenser

Ingen.

Indstilling

Beslutning fra Beskæftigelses- og Uddannelsesudvalget, den 13. november 2024, punkt 8:

Halvårsrapporten drøftet. Udvalget ønsker at fastholde den halvårslige rapport for ungdommens uddannelsesvejledning.

Beslutning

Orientering taget til efterretning med bemærkning om, at udvalget fastholder en halvårlig tilbagemelding.

Martin Bech fraværende.

Bilag

UU Halvårsrapport, 2. halvår 2024

Punkt 12: Aftalepunkter og status - Budget 2025

00.30.10-S00-3-24

Resumé

Sagsforløb: ØK/SHS/TM/BS/BE/ÆO/FKT/TEMA

Forslag til aftalepunkter og status for budget 2025 anbefales til godkendelse.

Sagsfremstilling

På baggrund af budgetaftalen 2025 er der udarbejdet et forslag med oversigt over afledte indsatser, opgaver og initiativer mv.

Hensigten med oversigten er:

- at skabe et samlet overblik over budgetaftalens afledte opgaver, indsatser initiativer mv. både på drift og anlæg
- at den danner udgangspunkt for løbende opfølgning på status for opgaverne mv. i forbindelse med de kvartalsvise budgetopfølgninger
- at den kan medvirke til en fælles fortolkning af, hvorledes de enkelte elementer i budgetaftalen skal udmøntes konkret, og i forlængelse heraf, hvem der har ansvaret for hvad

Det bemærkes, at udmøntningen og iværksættelsen af indsatserne kan ske løbende i 2025.

Oversigten vil efterfølgende blive behandlet i de respektive fagudvalg med henblik på prioritering af indsatserne.

Kommunaldirektøren foreslår, at oversigten drøftes og godkendes som udgangspunkt for det videre arbejde med udmøntningen af budget 2025

Indstilling

Beslutning fra Økonomiudvalget, den 11. december 2024, punkt 4:

Oversigten godkendt og sendes til drøftelse i fagudvalgene.

Lars Erling Sørensen fraværende.

Beslutning fra Fritids-, Kultur- og Turismeudvalget, den 9. januar 2025, punkt 6:

Godkendt.

Mathias Christensen fraværende.

Beslutning fra Teknik- og Miljøudvalget, den 13. januar 2025, punkt 6:

Godkendt.

Beslutning

Godkendt.

Martin Bech fraværende.

Bilag

Aftale og status budget 2025

Punkt 13: Bevæg dig for livet benchmarkundersøgelse

18.20.00-P20-2-18

Resumé

Sagsforløb: SHS/TM/BS/ÆO/FKT/BE

Som en del af Bevæg dig for livet-indsatsen gennemføres der årligt en idræts- og motionsvaneundersøgelse for målgruppen 18-75 år kaldet benchmarkundersøgelsen.

Benchmarkundersøgelsen 2024 viser blandt andet, at Brønderslev Kommune har et fald i gennemsnittet af aktive borgere fra 2023 på 75 % til 2024 på 72 %. Samtidig er gennemsnittet af aktive borgere i foreninger steget fra 48 % i 2023 til 49 % i 2024.

Fritids-, Kultur- og Turismeudvalget, Social-, Handicap- og Sundhedsudvalget, Teknik og Miljøudvalget, Børne- og Skoleudvalget, Beskæftigelsesudvalget samt Ældreomsorgsudvalget orienteres om de nye tal fra benchmarkundersøgelsen 2024.

Sagsfremstilling

Bevæg dig for livet-indsatsen (BDFL) er Danmarks Idrætsforbunds (DIF) og Danske Gymnastik og Idrætsforeningers (DGI) fælles projekt. BDFL har igennem en årrække styrket arbejdet med at gøre den danske befolkning mere idrætsaktive. Brønderslev Kommune blev i 2019 udvalgt som visionskommune for Bevæg Dig For Livet indsatsen.

Målsætningen for de nationale Bevæg dig for livet visionskommuner er, at 75 % af danskerne i 2025 skal dyrke idræt, og at 50 % af befolkningen skal dyrke idræt i en forening. Brønderslev Kommunes sociale og økonomiske forhold (socioøkonomiske faktorer) betyder, at idrætsdeltagelsen forventeligt ligger lavere end hos gennemsnittet af danske kommuner.

Som en del af BDFL-indsatsen er der blevet gennemført målinger af idræts- og foreningsdeltagelse i kommunerne. I Brønderslev Kommune var udgangspunktet i 2019, at henholdsvis 55 % var idrætsaktive og at 30 % var idrætsaktive i en forening. Benchmarkundersøgelsen i 2024 for Brønderslev Kommune viser, at 72 % er idrætsaktive og at 49 % er idrætsaktive i en forening.

Et opmærksomhedspunkt i benchmarkundersøgelsen er, at der særligt for kategorien aldersgruppe 25-39 er et stort fald i idrætsaktive fra 74 % i 2023 til 66 % i 2024. Derudover var der i 2023 78 % idrætsaktive kvinder, hvor der i 2024 er sket et fald til 73 % idrætsaktive kvinder. Over 30 % af dem, der holder en pause fra at dyrke idræt eller motion samt de ikke-idrætsaktive, siger, at det skyldes, at de bruger tiden på arbejde.

Benchmarkundersøgelsen viser, at 64 % af de ikke-idrætsaktive borgere ønsker at vandre i 2024, i 2023 var dette tal 55 %. Denne stigning understøtter igangværende indsatser som projekt "Stier og spor, hvor du bor", projekt Hærvejen og Natur for alle, som er med til at imødekomme målgruppens ønsker.

Særligt interessant er stigningen i andelen, der lever op til WHO og SST's minimumsanbefalinger for fysisk aktivitet. I 2023 levede 39 % op til WHO, dette tal er steget til 42 %. I 2023 levede 34 % op til SST, dette er steget til 47 %. Tallene kan tyde på, at der kan være nye aktivitetsmønstre, som bør følges nærmere.

Fagforvaltningen for Børn og Kultur foreslår, at Fritids-, Kultur- og Turismeudvalget, Social-, Handicap- og Sundhedsudvalget, Teknik og Miljøudvalget, Børne- og Skoleudvalget, Beskæftigelsesudvalget samt Ældreomsorgsudvalget tager orienteringen til efterretning.

Personalemæssige konsekvenser

Ingen.

Indstilling

Beslutning fra Teknik- og Miljøudvalget, den 2. december 2024, punkt 11:

Orienteringen taget til efterretning.

Beslutning fra Social-, Handicap- og Sundhedsudvalget, den 2. december 2024, punkt 11:

Til efterretning.

Beslutning fra Ældreomsorgsudvalget, den 4. december 2024, punkt 14:

Til efterretning.

Christen Bager mødte kl. 15 og deltog kun i behandlingen af punkt 17.

Beslutning fra Fritids-, Kultur- og Turismeudvalget, den 5. december 2024, punkt 9:

Taget til efterretning.

Beslutning fra Beskæftigelses- og Uddannelsesudvalget, den 11. december 2024, punkt 13:

Orienteringen taget til efterretning.

Runa Friis Hansen (Ø) var fraværende.

Beslutning

Orientering taget efterretning.

Martin Bech fraværende.

Bilag

Bevæg dig for livets idræts- og motionsvaneundersøgelse 2024 Brønderslev Kommune

Punkt 14: Sag fra udvalgsmedlem

00.01.00-P35-22-21

Resumé

Sagsforløb: BS

Medlem af Børne- og Skoleudvalget, Klaus Klæstrup, har anmodet om at få nedenstående sag sat på dagsordenen til drøftelse i Børne- og Skoleudvalget.

Sagsfremstilling

Punkter, der behandles i Børne- og Skoleudvalget, skal i sagsbehandlingen(dagsorden) indeholde tidligere beslutninger og ønsker i samme sag, samt nummererede bilag, der vedrører den aktuelle sag.

Formål: At give forvaltningen en præcis viden om hvad udvalget ønsker/beslutter ligeledes give Børne- og Skoleudvalget en bedre mulighed for at forberede sig i den enkelte sag. Idet man har hele sagen samlet i et dagsordenspunkt og derved en bedre mulighed for at genbesøge sagen og træffe beslutning.

Ref. Forretningsorden for Børne- og Skoleudvalget §3.

/Klaus R. Klæstrup

Beslutning

Drøftet.

Martin Bech fraværende.

Punkt 15: Sag fra udvalgsmedlem

00.30.10-G01-1-24

Resumé

Sagsforløb: BS

Medlem af Børne- og Skoleudvalget, Henning Jørgensen, har ønsket nedenstående punkt på dagsordenen til mødet i Børne- og Skoleudvalget.

Sagsfremstilling

Jeg kan se, at de foreslåede besparelser på Fritids- og Kulturudvalgets møde i flere af forslagene rækker ind i BS-udvalgets område.

Jeg vil gerne på næste møde have en redegørelse for besparelsernes konsekvens på vores områder - både de direkte og de afledte! Skal BS-udvalget foretage nogle ting i den anledning?

VH Henning Jørgensen

Fagforvaltningen vedlægger det bilag, der er vedhæftet dagsordenspunktet til Fritids-, Kultur- og Turismeudvalget den 9. januar 2025 vedrørende besparelser på udvalgets område.

Beslutning

Drøftet.

Martin Bech fraværende.

Bilag

Forslag til besparelse på fritids- og kulturområdet, 3. januar 2025

Punkt 16: Orientering om årsskema for Børne- og Skoleudvalget

00.22.04-G01-2-20

Resumé

Sagsforløb: BS

Fagforvaltningen for Børn og Kultur har udarbejdet et årsskema med oversigt over planlagte dagsordenspunkter til det kommende års møder i Børne- og Skoleudvalget.

Årsskemaet er vedlagt til udvalgets orientering.

Sagsfremstilling

Det vedlagte årsskema er udarbejdet med henblik på at give udvalget et overblik over planlagte punkter til Børne- og Skoleudvalgets møder det kommende år.

Der kommer løbende yderligere punkter på de enkelte møder, ligesom der vil kunne ske flytning af tidspunktet for de enkelte punkters behandling.

Børne- og Skoleudvalget vil på hvert møde få forelagt det opdaterede årsskema.

Fagforvaltningen for Børn og Kultur foreslår, at Børne- og Skoleudvalget tager orienteringen om årsskemaet for udvalgets møder det kommende år til efterretning.

Beslutning

Orientering taget efterretning.

Martin Bech fraværende.

Bilag

Årsskema- BS-udvalget 2025

Punkt 17: Orientering

00.22.04-P35-7-21

Resumé

Sagsforløb: BS

Sagsfremstilling

Børne- og Skoleudvalget orienteres om

- henvendelse fra TR fra BUPL med ønsker til Børne- og Skoleudvalget

Personalemæssige konsekvenser

Ingen.

Beslutning

Orientering taget efterretning.

- Udvalgsformanden orienterede om sit møde med tillidsvalgte på BUPL's område

Martin Bech fraværende.

Punkt 18: Lukket: Beslutning om fremrykning af anlægsmidler til etablering af daginstitutionspladser

28.09.00-P00-1-24

Intet til offentliggørelse.

Martin Bech fraværende.

Punkt 19: Lukket: Orientering fra Ankestyrelsen

00.01.00-I02-3-20

Orientering taget efterretning.

Martin Bech fraværende.

Punkt 20: Lukket: Orientering

00.22.04-P35-7-21

Intet til punktet.

Martin Bech fraværende.

Punkt 21: Lukket: Godkendelse af beslutningsprotokol

00.22.04-P35-7-21

Godkendt.

Martin Bech fraværende.