

# **REFERAT Børne- og Skoleudvalget 2022-2025 d. 10-01-2023**

**Mødedato** Tirsdag d. 10. januar 2023 kl. 13:00

**Mødested** Mødelokale 318, Brønderslev Rådhus

## Indholdsfortegnelse

Fraværende.....	3
Bemærkninger/ændringer til dagsordenen.....	4
Udmøntning af budgetbeslutning på to-sprogsområdet.....	5
Orientering om bevilling fra Steno Diabetes Center Nordjylland.....	9
Orientering om bevilling fra Socialstyrelsen.....	11
Udvidelse af Heldagsskolen.....	13
Årshjul for Børne- og Skoleudvalget samt fastlæggelse af FRO.....	15
Task Force - Sundhedsplejen.....	17
Evalueringsproces for budget 2023.....	19
Udpegning af repræsentant til Kulturskolens kulturskoleråd.....	22
Henvendelse vedrørende ridefysioterapi for børn med autisme.....	23
Orientering - åben.....	24
Lukket: Orientering fra Ankestyrelsen - Afgørelser over klager.....	25
Lukket: Godkendelse af beslutningsprotokol.....	26

# **Punkt 1: Fraværende**

00.22.04-P35-7-21

## **Resume**

Sagsforløb: BS

## **Sagsfremstilling**

Fraværende.

## **Beslutning**

Martin Bech fraværende ved punkt 1- 5.

## **Punkt 2: Bemærkninger/ændringer til dagsordenen**

00.22.04-P35-7-21

### **Resume**

Sagsforløb: BS

### **Sagsfremstilling**

Bemærkninger/ændringer til dagsordenen.

### **Beslutning**

Ingen bemærkninger/ændringer.  
Martin Bech fraværende.

## Punkt 3: Udmøntning af budgetbeslutning på to-sprogsområdet

17.15.00-G01-1-16

### Resume

Sagsforløb: BS

I forbindelse med budget 2023 er det besluttet, at der skal spares 2 mio. kr. på undervisningen af flersprogede elever i Brønderslev Kommune med virkning fra den 1. januar 2023.

Fagforvaltningens forslag til to modeller for udmøntning af budgetbesparelsen, har været i høring i skoledistrikternes bestyrelser og MED-udvalg samt ved de faglige organisationer.

Børne- og Skoleudvalget skal drøfte og træffe beslutning om, hvordan besparelsen på området skal udmøntes.

### Sagsfremstilling

I forbindelse med budget 2023 skal der spares 2 mio. kr. på dansk som andetsprog (DSA) i de kommunale folkeskoler.

Økonomien til området er som følger:

Forbrug i 2022: 7.020.000 kr.

Budget i 2022: 6.272.000 kr.

Budget 2023: 4.272.000 kr.

Antallet af DSA-elever indskrevet under DSA-området er aktuelt som følger:

- Basis - 40
- Supplerende - 193
- Dimension i undervisningen - 109

Nuværende strategi for DSA-undervisningen

Den nuværende strategi for undervisningen af flersprogede elever indeholder et mobilt ressourcecenter og en tildeling til Dansk som andetsprogstimer. Dansk som andetsprogstimerne er fordelt i de 4 skoledistrikter, med en takst på 20.000 kr. pr. elev og midlerne til det mobile ressourcecenter er fordelt i to puljer med 0,6 mio. kr. til henholdsvis Øst (Dronninglund og Hjallerup) og Vest (Brønderslev Nord og Syd).

Det mobile ressourcecenter løser forskellige opgaver med rådgivning og vejledning til skolernes personaler, men siden maj 2022 har ressourcerne primært været fokuseret på at drive basisundervisningen som hold, for nytilkomne flersprogede elever.

Lovgivningen siger, at der max må være 7 elever på et basishold og max 12 elever i en modtagerklasse. Hvis eleverne har overvejende samme sproglige behov og øvrige forudsætninger, kan kommunalbestyrelsen godkende et elevantal på op til

18 elever ved skoleårets begyndelse (Bekendtgørelse om folkeskolens undervisning i dansk som andetsprog § 4 stk. 4 og 6).

2 modeller som forslag til udmøntning af budgetbesparelsen

Fagforvaltningen for Børn og Kultur har opstillet to modeller til udmøntning af budgetbesparelsen.

Fælles for modellerne er, at det nuværende mobile modtagecenter nedlægges, og at elever, som modtager støtte fra dimension i undervisningen, ikke længere modtager DSA-støtte.

Begge modeller vil skulle træde i kraft hurtigst muligt. Afhængig af valg af model vil fagforvaltningen foreslå en implementering hen over foråret 2023. For at opnå besparelsen på 2 mio. kr. i 2023, vil nuværende vakante stillinger på området ikke blive besat.

#### Model 1 – Fleksible modtagerklasser

I denne model er der ressourcefordeling til et fleksibelt modtagecenter og en takst til elever som modtager DSA-supplerende.

Med dette forslag oprettes der modtagerklasser på Skolegades Skole. Der vil være en modtagerklasse for indskoling, mellemtrin og udskoling.

Budgetmæssigt vil der være følgende udgifter til modtagerklasserne:

Modtagerklasser	Budgetbeløb, kr.
Indskoling	563.000
Mellemtrin	563.000
Udskoling	563.000
I alt	1.689.000

Der har tidligere i Brønderslev Kommune været erfaring med et fælles modtagecenter. Disse erfaringer viste, at de fleste elever efter en periode på 3-6 måneder kunne udsluses til almen skolen med supplerende undervisning i dansk som andetsprog. Mens andre elever uden skoleerfaring, som ikke kan læse og skrive på eget modersmål eller behersker et europæisk skriftsystem, skulle bruge længere tid i modtagecenteret.

I forslaget til modtagerklasser tages der udgangspunkt i, at der max. må være 12 elever pr. klasse, dog kan elevtallet øges til 18 elever pr. klasse, hvis eleverne har overvejende samme sproglige behov og øvrige forudsætninger. Hvis dette antal overskrides, vil den økonomiske ramme blive overskredet, idet der skal oprettes endnu en klasse for at overholde lovgivningen. Såfremt der i en periode ikke oprettes et af holdene i indskoling, mellemtrinnet eller udskoling flyttes medarbejderressourcerne til at indgå i arbejdet med DSA-undervisningen.

Der skal ud over budget til undervisningsdelen i modtagerklasserne, være budget til kørsel af to-sprogsleverne fra deres skoledistrikt til Skolegade Skole. Der afsættes et budget på 650.000 kr. årligt hertil.

De resterende ressourcer på området udmøntes til DSA-supplerende undervisning til eleverne i de fire skoledistrikter. Det samlede beløb til DSA-supplerende er 1.933.000 kr. årligt. Det vil give en elevtakst på ca. 10.000 kr. Elevtaksten til DSA-supplerende vil være varierende, alt afhængig af antallet af elever.

Visiteringen af elever, der skal modtage supplerende undervisning, foregår i det enkelte skoledistrikt. Der skal foreligge en handleplan på alle elever som modtager supplerende undervisning.

Model 2 – med to takster til basisundervisning og dansk som andetsprogstakst

I denne model tilbydes der basisundervisning i 2 år for nye elever og supplerende undervisning i 4 år i det lokale skoledistrikt.

Dermed vil taksten fra 2023 være følgende

- 75.000 kr. pr. elev til basisundervisningen i 2 år.
- 10.000 kr. pr. elev til supplerende undervisning i 4 år.

Taksterne skal eventuel justeres, når vi kender elevernes præcise skolegang (2 år i basis og 4 år i supplerende).

Denne model kendes fra den nuværende strategi og er administrativt nem at håndtere. Den giver skolerne en pulje til DSA, som de kan prioritere efter elevernes læringsbehov. Men for de skoledistrikter, hvor basiselevvolumen er lav, giver det udfordringer i etableringen af basisundervisningen. Desuden må holdstørrelsen på basisholdundervisningen max. være 7 elever, hvilket ligeledes gør gennemførelsen af den lovpligtige basisundervisning ressourcetung.

Fagforvaltningen for Børn og Kultur foreslår, at ovenstående modeller sendes i høring ved skolebestyrelserne, inden der træffes en endelig politisk beslutning.

Beslutning fra Børne- og Skoleudvalget, 15. november 2022, pkt. 10:

Modellerne sendes i høring i skolebestyrelserne. S og SF kan ikke anbefale nogle af modellerne.

Supplerende sagsfremstilling til mødet i Børne- og Skoleudvalget den 10. januar 2023:

Fagforvaltningens forslag til udmøntning af besparelsen på dansk som andetsprog har været i høring i skoledistrikternes bestyrelser og MED-udvalg samt ved de faglige organisationer.

Kort opsummering af høringssvar:

- Flere høringsparter peger enten på model 1 eller ingen af modellerne
- Ingen af høringsparterne peger direkte på model 2
- De fleste høringsparter stiller spørgsmålstegn ved, om lovgivningen kan overholdes med besparelsen
- Flere høringsparter skriver, at besparelsen vil få konsekvenser på andre områder end DSA – og dermed vil skoleområdet blive ramt af serviceforringelser generelt samt dårligere arbejdsmiljø for medarbejderne

- Transport/kørsel har ikke tidligere været en del af opgaven og er dermed det en yderligere besparelse. Udgiften til kørsel bør flyttes væk fra skoleområdet

Fagforvaltningen for Børn og Kultur foreslår, at Børne- og Skoleudvalget drøfter og træffer beslutning om udmøntningen af besparelsen på dansk som andetsprog.

## **Beslutning**

V og K ønsker model 1. S og SF kan ikke anbefale nogle af modellerne.

V og K begærer punktet i Byrådet.

Martin Bech fraværende.

## **Bilag**

Høringssvar - Distrikt Dronninglund MED

Høringssvar - Distrikt Dronninglund skolebestyrelse

Høringssvar - Distrikt Hjallerup MED

Høringssvar - Distrikt Hjallerup skolebestyrelse

Høringssvar - Distrikt Nord MED

Høringssvar - Distrikt Nord skolebestyrelse

Høringssvar - Distrikt Syd MED

Høringssvar - Distrikt Syd skolebestyrelse

Høringssvar - Midtvendssyssel Lærerkreds

Høringssvar - Skolelederforeningen

# Punkt 4: Orientering om bevilling fra Steno Diabetes Center Nordjylland

18.16.00-P20-1-22

## Resume

Sagsforløb: BS/FKT/HAR

Fritids-, Kultur- og Turismeudvalget og Børne- og Skoleudvalget orienteres om bevilling på 312.000 kr. fra Steno Diabetes Center Nordjylland til projektet "Øget fysisk aktivitet i hverdagen blandt børn og unge med udviklingshandicap"

Fritids-, Kultur-, og Turismeudvalget og Børne- og Skoleudvalget bedes tage orienteringen til efterretning.

Fritids- og Kulturchef Rasmus Krogh deltager under punktet og giver yderligere orientering om projektet.

## Sagsfremstilling

Steno Diabetes Center Nordjylland har bevilliget 312.000 kr. til projektet "Øget fysisk aktivitet i hverdagen blandt børn og unge med udviklingshandicap"

Projektet har til formål at skabe en sundere hverdag gennem et øget fysisk aktivitetsniveau hos eleverne i specialklasserne i Brønderslev Kommune. Gennem implementering af bevægelsesaktiviteter i skoledagen, skal den øgede fysiske aktivitet i hverdagen være med til at øge børnenes livskvalitet og følelse af mestring, samt at forebygge overvægt og risikoen for at udvikle type-2 diabetes.

Målgruppen for projektet er 214 børn med et udviklingshandicap i specialklasser i Brønderslev Kommune fordelt på fire skoler:

- Søndergades Skole
- Dronninglund Skole
- Heldagsskolen
- Toftegårdsskolen

For at opnå projektets overordnede formål arbejdes der med følgende delmål:

- Udvikling af idræts- og bevægelsescertificering til lærere og pædagoger tilknyttet specialklasserne
- Idræts- og bevægelsescertificering af lærere og pædagoger tilknyttet specialklasserne
- Implementering af bevægelsesaktiviteter som en del af skoledagen – både som selvstændig aktivitet og inkluderet i almene læringsaktiviteter
- Udvikling og afvikling af familiebaseret indsats
- At støtte børn og unge med udviklingshandicap over i foreningstilbud gennem såkaldte foreningsdage, og dermed understøtte øget fysisk aktivitet i fritiden
- Forskning af effekten af indsatsen

Projektsamarbejdet opstartes i december 2022 og forventes afsluttet i 1.halvår af 2025. Tidsplanen kvalificeres og vedligeholdes løbende i projektperioden.

Steno Diabetes Center Nordjylland er ansvarlige for den løbende forskning og evaluering af projektet.

Fagforvaltningen for Børn og Kultur foreslår, at Børne- og Skoleudvalget tager orienteringen til efterretning.

## **Beslutning**

Orienteringen taget til efterretning. Børne- og Skoleudvalget bakker fuldt ud op om projektet.  
Martin Bech fraværende.

## **Bilag**

Projektbeskrivelse - Brønderslev Kommune

## Punkt 5: Orientering om bevilling fra Socialstyrelsen

18.13.00-P19-1-22

### Resume

Sagsforløb: BS/FKT/HAR

Fritids-, Kultur- og Turismeudvalget og Børne- og Skoleudvalget orienteres om bevilling på 3,385 mio. kr. fra Socialstyrelsen til projektet "Inklusion af børn og unge med et handicap i fritidsfællesskaber i Brønderslev Kommune"

Fritids-, Kultur-, og Turismeudvalget og Børne og Skoleudvalget bedes tage orienteringen til efterretning.

Fritids- og Kulturchef Rasmus Krogh deltager under punktet og giver yderligere orientering om projektet.

### Sagsfremstilling

Socialstyrelsens har bevilliget i alt 12,6 mio. kr. til projekter der skal understøtte inklusion af børn og unge i fritidsfællesskaber, i fire forskellige kommuner. Heraf 3,385 mio. kr. til projektet "Inklusion af børn og unge med et handicap i fritidsfællesskaber i Brønderslev Kommune".

Projektperioden er fra 1. januar 2023 til 31. december 2025.

Formålet med projektet er at forebygge ensomhed og mistrivsel hos børn og unge med et handicap i Brønderslev Kommune ved at inkludere dem i fritidsfællesskaber med jævnaldrende. Deltagelsen i fritidsfællesskaberne forventes at kunne bidrage til et øget selvværd og livskvalitet hos børn og unge med et handicap, samt på sigt at øge deres deltagelse i samfundslivet.

Målgruppen for projektet er børn og unge i alderen 6 til 16 år, som lever med et kognitivt og/eller fysisk handicap. Indsatsen omfatter ca. 238 børn og unge. Målgruppen bliver rekrutteret gennem specialklasserne fra fem skoler:

- Søndergades Skole
- Dronninglund Skole
- Heldagsskolen
- Toftegårdsskolen
- Klokkeholm Skole

Projektet bygger på en håndholdt indsats, hvor der ansættes fire fritidsvejledere, som skal afdække børnenes og de unges ønsker og interesser, kompetencer og barrierer, samt familiens mulighed for at inkludere dem i et fritidsfællesskab. Fritidsvejlederne har fokus på det enkelte barn/unge ved fysisk at tage med dem og eventuelt familien ud til fritidstilbuddet de første gange, samtidig med at vejlederen har en opfølgende rolle for at sikre, at barnet eller den unge deltager aktivt og kontinuerligt i tilbuddet.

Fagforvaltningen Fritid og Kultur foreslår, at Børne- og Skoleudvalget tager orienteringen til efterretning.

## **Beslutning**

Orienteringen taget til efterretning. Børne- og Skoleudvalget bakker fuldt ud op om projektet.

Martin Bech fraværende.

## **Bilag**

Ansøgningsskema Brønderslev Kommune

Budgetskema Brønderslev Kommune

Tilskudsbrev fra Social Styrelsen

## Punkt 6: Udvidelse af Heldagsskolen

17.01.00-A21-1-21

### Resume

Sagsforløb: BS

Børne- og Skoleudvalget besluttede på udvalgmødet den 7. december 2021, at Fagforvaltningen for Børn og Kultur skulle undersøge de økonomiske konsekvenser ved en udvidelse af Heldagsskolen.

Fagforvaltningen har nu undersøgt de økonomiske konsekvenser og har opstillet flere forslag til en eventuel udvidelse.

Børne- og Skoleudvalget skal drøfte og træffe beslutning om en udvidelse af Heldagsskolen.

### Sagsfremstilling

På Børne- og Skoleudvalgsmødet den 7. december 2021 igangsatte udvalget processen vedrørende omorganiseringen af specialområdet. I den forbindelse besluttede udvalget, at Fagforvaltningen for Børn og Kultur skulle undersøge de økonomiske konsekvenser ved en udvidelse af Heldagsskolen.

I den nuværende Heldagsskole kan der gå elever til og med 7. årgang. I ganske særlige tilfælde kan elever fortsætte deres skolegang i tilbuddet.

Der tildeles i den nuværende ressourcefordelingsmodel 255.169 kr. pr. elevhold til Heldagsskolen. Som følge af processen omkring omorganiseringen af specialområdet, vil ressourcefordelingen til hele specialområdet behandles den 7. februar 2023 i Børne- og Skoleudvalget. Derfor kan ressourcefordelingen til Heldagsskolen være ændret til det nye skoleår i august 2023.

Fagforvaltningen har undersøgt de økonomiske konsekvenser af en potentiel udvidelse af Heldagsskolen med en 8. og 9. årgang, ved at se på de elever som har forladt 7. årgang. Det er her interessant at se på, om kommunen har haft andre udgifter til disse elever efter de har forladt Heldagsskolen.

Nedenfor kan man se, hvor eleverne fra de sidste tre skoleår er:

Skoleåret 2019-20

- 1. elev videre til VRC
- 2. elev videre til ADHD-klassen på Toftegårdsskolen

Skoleåret 2020-21

- 1. elev videre til efterskole

- 2. elev videre til efterskole

#### Skoleåret 2021-22

- 1. elev videre til efterskole
- 2. elev fortsatte på Heldagsskolen
- 3. elev fortsatte på Heldagsskolen

Ovenstående viser, at datagrundlaget til at vurdere de økonomiske konsekvenser af en udvidelse af Heldagsskolen ikke er stort. Det kan konkluderes, at muligheden for at fortsætte på Heldagsskolen efter endt 7. klasse bliver brugt i særlige tilfælde. Men det er svært at vurdere, om nogle af efterskoleeleverne ville være blevet på Heldagsskolen, hvis de havde haft muligheden for det.

Fagforvaltningen har beregnet nettoudgiften for 5 elever i 8. og 9. klasse til at være ca. 330.000 kr. årligt. I denne beregning har kommunen ikke udgifter til efterskoleophold for eleverne. Alle de før nævnte efterskoleelever fra de sidste tre skoleår har fået bevilliget efterskoleophold af kommunen.

Fagforvaltningen har opstillet tre modeller for en udvidelse af Heldagsskolen:

1. I den første model er visiteringen den samme som i dag - dvs. at Heldagsskolen er til og med 7. årgang og i ganske særlige tilfælde gives dispensation til at fortsætte skolegangen
2. I den anden model udvides Heldagsskolen med 8. og 9. årgang
3. I den tredje model vil Heldagsskolen udvides til 8. og 9. årgang for enkelte elever. Der vil være tale om individuel vurdering af elevernes behov i forbindelse med visiteringen

Fagforvaltningen for Børn og Kultur foreslår, at Børne- og Skoleudvalget drøfter og træffer en beslutning om en eventuel udvidelse af Heldagsskolen.

## **Beslutning**

Udvalget godkender en udvidelse af heldagsskolen som beskrevet i model 3. Udvidelsen skal samtænkes med omlægningen af specialområdet.

# **Punkt 7: Årshjul for Børne- og Skoleudvalget samt fastlæggelse af FRO**

00.22.04-G01-2-20

## **Resume**

Sagsforløb: BS

Fagforvaltningen for Børn og Kultur har udarbejdet et årshjul med oversigt over planlagte dagsordenspunkter til de kommende møder i Børne- og Skoleudvalget.

Årshjulet er vedlagt til udvalgets orientering.

Der fremsættes desuden forslag til mødedatoer i Fælles Rådgivende Organ, som skal godkendes af udvalget. Ligeledes skal emner til temadrøftelser i 2023 besluttes.

## **Sagsfremstilling**

Det vedlagte årshjul er udarbejdet med henblik på at give udvalget overblik over planlagte punkter til Børne- og Skoleudvalgets møder i 2023.

Der kommer løbende yderligere punkter på de enkelte møder, ligesom der vil kunne ske flytning af tidspunktet for de enkelte punkters behandling. Børne- og Skoleudvalget vil på hvert møde få forelagt det opdaterede årshjul.

Møder i det Fælles Rådgivende Organ for skoler og dagtilbud foreslås afholdt på følgende datoer i 2023:

Tirsdag den 16. maj 2023

Fælles Rådgivende Organ for dagtilbud: kl. 16.00 - 17.30

Fælles Rådgivende Organ for skoler: kl. 18.00 - 19.30

Tirsdag den 7. november 2023

Fælles Rådgivende Organ for skoler: kl. 16.00 - 17.30

Fælles Rådgivende Organ for dagtilbud: kl. 18.00 - 19.30

Udvalget skal desuden beslutte, hvilke temadrøftelser, der skal være på udvalgmøderne i 2023. Forvaltningen har foreløbigt noteret, at der skal være en temadrøftelse om fravær og om dysleksi (ordblindhed).

Fagforvaltningen for Børn og Kultur foreslår, at Børne- og Skoleudvalget tager orienteringen om årshjulet for udvalgets møder 2023 til efterretning, godkender datoerne for møder i Fælles Rådgivende Organ og beslutter, hvilke temadrøftelser, der skal afholdes i 2023.

## **Beslutning**

Orienteringen taget til efterretning. FRO møderne afholdes som foreslået. Der ønskes et punkt om fremtidig kapacitet på skole- og dagtilbudsområdet, hvor der tages højde for byplanlægning, prognoser mv. Talblindhed behandles på februar eller marts måned.

## **Bilag**

Årshjul 2023- BS-udvalgsmøder

## **Punkt 8: Task Force - Sundhedsplejen**

17.03.00-G01-4-22

### **Resume**

Sagsforløb: BS

I forbindelse med budget 2023 vedtog Byrådet at etablere en Task Force i Sundhedsplejen og afsatte i den forbindelse 145.000 kr. årligt i perioden 2023-2026 hertil.

Fagforvaltningen har udarbejdet et forslag til, at midlerne anvendes til at inddrage børneterapeuterne i den koordinerede tværfaglige indsats på dagtilbudsområdet.

Børne- og Skoleudvalget skal beslutte, om anvendelse af de afsatte midler skal udmøntes som beskrevet i forslaget.

### **Sagsfremstilling**

Efter Byrådets vedtagelse af budget 2023 har fagforvaltningen i samarbejde med Sundhedsplejen og Pædagogisk Psykologisk Rådgivning (PPR) udarbejdet forslag til anvendelse af de afsatte midler til en Task Force i Sundhedsplejen - 145.000 kr.

Fagforvaltningen, PPR og Sundhedsplejen vurderer, at de afsatte midler til Task Force bedst anvendes til at inddrage børneterapeuterne i den koordinerede tværfaglige indsats på dagtilbudsområdet.

Ventelisterne til børneterapeuterne er vokset de seneste år, og der er et øget behov for kvalificeret sparring med børneterapeuterne på dagtilbudsområdet.

I skrivende stund er der en gennemsnitlig ventetid på ca. 7 måneder fra henvisningen modtages af børneterapeuterne og til barnet bliver undersøgt i dagtilbud. Samme forløb på skoleområdet har en aktuel varighed af 11 måneder.

Forslaget er derfor motiveret af et ønske om at løfte kvaliteten af Sundhedsplejens samarbejde med dagtilbudsområdet samt det tværfaglige samarbejde med PPR, ved en hurtigere koordineret og tværfaglig indsats samt kvalificering af drøftelserne om det enkelte barn.

Fagforvaltningen for Børn og Kultur foreslår, at de afsatte midler fordeles mellem tre tiltag:

1. Børneterapeuterne deltager på det allerede etablerede koordineringsmøde på dagtilbudsområdet
2. Børneterapeuterne etablerer en kontakttelefon for forældre
3. Børneterapeuterne deltager i det allerede etablerede konsultative team på dagtilbudsområdet

Det etablerede koordineringsmøde på dagtilbudsområdet indgår i Supportmodellen, det udvides til at inkludere en børneterapeut, der derved har mulighed for at kvalificere drøftelserne om det enkelte barn. Derved sikres en hurtigere koordineret og tværfaglig indsats. Det er forvaltningens forventning, at ved børneterapeuternes deltagelse på koordineringsmødet, modtages henvisninger tidligere end i dag, og dermed har dagtilbuddet bedre tid til at arbejde med børnenes udfordringer.

Den foreslåede kontakttelefon er en fast telefoni i forlængelse af det koordinerende møde, hvor forældrene har mulighed for at kontakte en børneterapeut eller en medarbejder fra PPR. Forældrene kan f.eks. få vejledning til, hvilken fagperson de først skal tage kontakt til, vejledning til barnets udfordringer og eventuelle øvelser forældrene kan lave med barnet.

Det konsultative team indgår også i supportmodellen, og består af relevante fagpersoner fra PPR. Det udvides med en børneterapeut med en intention om at kvalificere det tværfaglige perspektiv og højne kvaliteten i vejledningen.

Fagforvaltningen for Børn og Kultur foreslår, at Børne- og Skoleudvalget træffer en beslutning om, at anvendelsen af de afsatte midler udmøntes som forslået.

## **Beslutning**

De anvendte midler anvendes som foreslået af fagforvaltningen.

## **Bilag**

Task force

## **Punkt 9: Evaluering af budgetproces for budget 2023**

00.30.00-S00-3-21

### **Resume**

Sagsforløb: ØK/BS

Evaluering af budgetprocessen for budget 2023.

Direktionen deltager under dette punkt.

### **Sagsfremstilling**

I lighed med tidligere år ønskes der en evaluering af budgetprocessen for budget 2023.

Resultatet af evalueringen anvendes til at udarbejde forslag til næste års budgetproces.

Der skal dog understreges, at budgetaftalen for budget 2023 indeholder et ønske om, at der i forbindelse med budgetprocessen for 2024 skal igangsættes en proces med ekstern deltagelse for at sikre en bedre driftsbalance fremadrettet.

Budgetprocessen for 2024 skal derfor tilpasses valg af proces og rådgiver i denne forbindelse (se punkt under lukket del).

Det foreslås, at evalueringen foretages på følgende måde:

Økonomiudvalget har en første drøftelse af budgetprocessen for budget 2023, hvor Økonomiudvalget har mulighed for at udvælge elementer, der især skal være fokus på i den videre evaluering

Herefter foretages evaluering i fagudvalgene.

Inputtene samles efterfølgende til en endelig evaluering i Økonomiudvalget i januar

Nedenstående liste kan anvendes til inspiration for evalueringens indhold:

Seminarer og temamøder, vurdering af mødernes og emnernes relevans og effekt

- Byrådets forårsseminar i april
- Temamøderne om KL-aftalen i juni og temamøde om budgetoplæg i september

Omprioriteringsforslag

- Hvordan har fagudvalgene arbejdet med omprioriteringsforslag?

#### Budgetønsker

- Fagudvalgene fremkom med budgetønsker i budgetprocessen. Håndtering af disse er ikke beskrevet i budgetprocessen. Er der behov for en præcisering af, hvorvidt det er fagudvalg eller politiske partier/grupper, der fremsætter sådanne, samt hvornår sådanne evt. fremsættes?

#### Opmærksomhedslisten

- Forhandlingsudvalget behandlede mange af forslagene til justeringer til basisbudget (det tekniske budget) på et møde inden 1. behandlingen af budgettet. Hvordan fungerede det?
- Hvordan fungerer opdelingen mellem hvad der kommer på opmærksomhedslisten, og hvad der bliver omprioriteringsforslag?

#### Hørings- og inddragelsesproces

- Hvordan indgår høringssvarene om omprioriteringsforslagene, som forelå til 1. behandling, i den videre politiske proces?
- Hvorledes vurderes mødet mellem Hoved-MED og Økonomiudvalget inden sommerferien?

I perioden mellem 1. behandling og budgetseminar udarbejder Hoved-MED, Fag-MED og diverse råd høringssvar til budgetforslag. Hvordan vurderes disse at indgå i den videre proces?

#### Vurdering af budgetmateriale generelt:

- Basisbudgethæfte
- Omprioriteringsforslag
- Opmærksomhedsliste
- Ønsker til budget

#### Spørgsmål - svar

- Er baggrunden for de forholdsvis få spørgsmål til "spørgsmål-svar", at der var gennemført temamøder om de centrale driftsområder i løbet af foråret?

#### Budgetseminaret

- Vurdering af formen for budgetseminar, herunder fordelingen mellem gruppemøder, plenum og "Økonomiudvalget + 3"
- Vurdering af tidspunkt og sted for seminaret

Beslutning fra Økonomiudvalget, 14. december 2022, pkt. 4:

Drøftet.

Udsendes til udvalgene til drøftelse og tilbagemelding på januar møderne.

## **Beslutning**

Det er vigtigt, at fagudvalgene kommer tidligt ind i processen og sætter retning/prioriterer. Det blev drøftet om, budgetseminaret skal erstattes af budgetdage.

# Punkt 10: Udpegning af repræsentant til Kulturskolens kulturskoleråd

20.00.00-G01-7-22

## Resume

Sagsforløb: BS/FKT

I henhold til vedtægterne for Kulturskolen i Brønderslev Kommune, skal der udpeges en repræsentant til Kulturskolerådet fra Børne- og Skoleudvalget.

Børne- og Skoleudvalget skal tage stilling til udpegning af udvalgsmedlem til Kulturskolerådet.

## Sagsfremstilling

I 2021 reviderede Kulturskolen sine vedtægter, som efterfølgende blev godkendt i henholdsvis Børne- og Skoleudvalget samt Fritids-, Kultur- og Turismeudvalget.

I § 4 i vedtægterne for Kulturskolen står der følgende:

Kulturskolen refererer til Fritids-, Kultur- og Turismeudvalget, men styres i det daglige af Kulturskolelederen og et Kulturskoleråd.

Stk. 1 Kulturskolerådet består af 5 medlemmer:

- 2 brugerrepræsentanter valgt blandt forældre
- 1 medlem udpeges blandt Børne og Skoleudvalget
- 1 medlem udpeges blandt Fritids-, Kultur- og Turismeudvalget
- 1 medarbejderrepræsentant

Alle vælges/udpeges for en 4-årig periode.

I henhold til vedtægterne, skal Børne- og Skoleudvalget derfor udpege en repræsentant til Kulturskolerådet.

Fagforvaltningen for Børn og Kultur bemærker, at repræsentant for Børne- og Skoleudvalget vil være en del af Kulturskolerådet til og med 2025. Herefter følger udpegningsperiode på 4 år en ny byrådsperiode.

Fagforvaltningen for Børn og Kultur foreslår, at Børne- og Skoleudvalget udpeger en repræsentant til Kulturskolerådet.

## Beslutning

Henning Jørgensen udpeget som repræsentant for Børne- og Skoleudvalget.

## Bilag

Vedtægter, Kulturskolen - Brønderslev Kommune

# **Punkt 11: Henvendelse vedrørende ridefysioterapi for børn med autisme**

17.03.00-G01-3-22

## **Resume**

Sagsforløb: BS

Udvalgsmedlem Henning Jørgensen har anmodet om, at vedlagte henvendelse fra Allerup Rideterapi og Fysioterapi samt brev fra Klokkeholm Skole drøftes på møde i Børne- og Skoleudvalget.

## **Sagsfremstilling**

Allerup Rideterapi og Fysioterapi har den 2. november 2022 sendt en mail til relevante byrådsmedlemmer i Brønderslev Kommune, hvori de gør opmærksom på tilbuddet om ridefysioterapi til børn med autisme på Klokkeholm Skole. Det fremgår af brevet, at transporten af eleverne mellem Allerup Rideterapi og Klokkeholm Skole er en udfordring, da denne ligger udenfor kommunens serviceramme.

Den 9. november 2022 sendte Allerup Rideterapi desuden en mail til udvalgsformand Bettina Bøcker Kjeldsen og medlem af Børne- og Skoleudvalget, Henning Jørgensen med et brev fra undervisere på Klokkeholm Skole om ridefysioterapiens gavnlige effekt for eleverne.

Henvendelserne er vedlagt dagsordenspunktet.

Fagforvaltningen for Børn og Kultur foreslår, at Børne- og Skoleudvalget drøfter henvendelserne.

## **Beslutning**

Drøftet. Børne- og Skoleudvalget anmoder fagforvaltningen om at belyse de økonomiske konsekvenser af forslaget.

## **Bilag**

Henvendelse vedrørende ridefysioterapi

Brev fra Undervisere på Klokkeholm skole vedr effekt af ridefys i skoletiden

Ridefys skriv

## **Punkt 12: Orientering - åben**

00.22.04-P35-7-21

### **Resume**

Sagsforløb: BS

### **Sagsfremstilling**

Børne- og Skoleudvalget orienteres om:

- Invitation til deltagelse i 1. møde om "Sammen om skolen" fra Midtvestsyssel Lærerkreds den 17. januar 2023
- Programmet for KL's Børn- og Ungetopmøde 26.-27. januar 2023 er vedlagt. Tilmelding for udvalget sker via Sekretariat for Børn og Kultur senest den 11. januar 2023.

### **Beslutning**

Orienteringerne taget til efterretning.

### **Bilag**

Invitation til 1. møde i Sammen om skolen

Program for KL's Børne og Ungetopmøde 2023

## **Punkt 13: Lukket: Orientering fra Ankestyrelsen - Afgørelser over klager**

00.01.00-I02-3-20

Orienteringen taget til efterretning.

## **Punkt 14: Lukket: Godkendelse af beslutningsprotokol**

00.22.04-P35-7-21

Godkendt.