

REFERAT Ældreomsorgsudvalget 2022-2025 d. 18-05-2022

Mødedato Onsdag d. 18. maj 2022 kl. 14:00

Mødested Mødelokale 219, Brønderslev Rådhus

Indholdsfortegnelse

Fraværende.....	3
Bemærkninger/ændringer til dagsordenen.....	4
Institutionsbesøg Ældreomsorgsudvalget.....	5
Behov for aflastningspladser.....	6
Evaluering af projekt 'Bestyrelser på plejecentrene - fælles lokalt ansvar'.....	7
Videreførelse af projekt 'Bestyrelser på plejecentrene - fælles lokalt ansvar'.....	10
Evaluering af sygefraværsprojekt i Hjemmeplejen og på kommunale plejecentre.....	13
Årsrapport Magtanvendelser - 2021 - Det Specialiserede Voksenområde og Plejecenterområde.....	16
Fremtidens dagtilbud til mennesker med demens.....	18
Rehabiliteringstilbud til borgere med åreforsnævring i benene.....	20
Orientering om tilsyn med Hjemmeplejens Team 1.....	23
Status vedr. forhold på Plejecentret Margrethelund.....	24
Evaluering af udlån af midlertidige hjælpemidler fra Stengården og Elmehøj.....	26
Budgetopfølgning 1 pr. 31. marts 2022.....	29
Budget 2023 - omprioriteringsforslag.....	30
Videreførelse af Bevæg dig for livet, senior.....	32
Venteliste til plejehjem, plejecentre og ældreboliger.....	34
Sagsbehandlingstider i Sundhed og Velfærd.....	35
Sagsliste for Ældreomsorgsudvalget.....	37
Orientering.....	38
Lukket: Orientering om hjemmehjælp.....	39
Lukket: Kontrakt.....	40
Lukket: Orientering.....	41
Lukket: Godkendelse af beslutningsprotokol.....	42

Punkt 1: Fraværende

00.22.04-P35-23-21

Resume

Sagsforløb: ÆO

Sagsfremstilling

Fraværende.

Beslutning

Christen Bager var fraværende.

Klaus Klæstrup deltog i besøgsrunden fra kl. 13.

Punkt 2: Bemærkninger/ændringer til dagsordenen

00.22.04-P35-23-21

Resume

Sagsforløb: ÆO

Sagsfremstilling

Bemærkninger/ændringer til dagsordenen.

Beslutning

Punkt 7 og 18 udsat.

Christen Bager var fraværende.

Punkt 3: Institutionsbesøg Ældreomsorgsudvalget

00.05.00-G01-3-14

Resume

Sagsforløb: ÆO

Besøgsrunde gennemføres efter nedenstående plan.

Sagsfremstilling

Besøgsrunde for Ældreomsorgsudvalget før ordinær dagsorden.

Elmehøj, Ø. Brønderslev kl. 12.00

Rosengården, Jerslev kl. 13.00

Beslutning

Besøg gennemført.

Klaus Klæstrup deltog i besøgsrunden fra kl. 13.

Christen Bager var fraværende.

Punkt 4: Behov for aflastningspladser

27.36.08-G01-2-22

Resume

Sagsforløb: ÆO

Ældreomsorgsudvalget har på mødet den 16. marts 2022 bedt fagforvaltningen undersøge det fremadrettede behov for aflastningspladser.

Fagforvaltningen for Sundhed og Velfærd har udarbejdet et notat, som sendes til drøftelse i Ældreomsorgsudvalget.

Sagsfremstilling

Fagforvaltningen for Sundhed og Velfærd har udarbejdet et notat, som beskriver det fremtidige behov for aflastningspladser i Brønderslev Kommune, og hvilke faktorer der har betydning for behovet.

Fagforvaltningen for Sundhed og Velfærd foreslår, at Ældreomsorgsudvalget drøfter behovet for aflastningspladser.

Beslutning

Udvalget ønsker i drøftelserne om ombygning af Margrethelund, at mulighederne for at konvertere 12 aflastningspladser til 8 plejehjemspladser undersøges.

Christen Bager var fraværende.

Bilag

Brønderslev Kommune - fremtidige behov for aflastningspladser

Punkt 5: Evaluering af projekt 'Bestyrelser på plejecentrene - fælles lokalt ansvar'

27.00.00-P20-2-20

Resume

Sagsforløb: ÆR/ÆO

I efteråret 2020 ansøgte Brønderslev Kommune om at medvirke i puljen 'Styrket omsorg og nærvær i ældreplejen' under Sundhedsstyrelsen.

Formålet med projektet er at styrke og gentænke kvalitetsarbejdet og kvalitetsudviklingen på de kommunale plejecentre. Brønderslev Kommune påbegyndte projektet den 1. januar 2021 og fik tildelt 4.884.024 kr. via puljemidler fra Sundhedsstyrelsen.

På grund af COVID-19 situationen blev der søgt om projektførlængelse indtil 28. februar 2022, og projektet er nu afsluttet.

Sagen fremsendes til Ældreomsorgsudvalget til orientering.

Konsulent Joachim Lindflaten deltager under dette punkt kl. 14.15.

Sagsfremstilling

Formålet med projektet er at styrke og gentænke kvalitetsarbejdet og kvalitetsudviklingen på de kommunale plejecentre. Heri ligger også en erkendelse af, at kvalitet i den pleje, som leveres på plejecentrene, kræver at det ikke kun er ledelsen, der tager ansvar for kvalitetsudviklingen. Derfor skal beboere, pårørende, medarbejdere og civilsamfundets ressourcer inddrages og aktiveres. Derudover fokuserer projektet også på følgende temaer: tværfaglighed, sammenhæng i plejen, pårørendesamarbejde og nedbringelse af dokumentation.

Introduktion af bestyrelser på kommunale plejecentre

Evalueringen af bestyrelser på plejecentrene finder, at erfaringerne med bestyrelser på plejecentrene generelt er positive.

Helt konkret peger evalueringen på følgende

- Mange bestyrelsesformænd og bestyrelsesmedlemmer oplever, at samarbejdet internt i bestyrelserne fungerer godt og har opnået større indsigt i plejecenterområdet
- Bestyrelserne giver udtryk for, at plejecenterlederne generelt er modtagelige over for bestyrelsernes sparring og input
- Bestyrelserne oplever, at de gør en forskel for plejecentrene i forhold til at sparre med ledelsen og have fokus på kvalitetsarbejdet i det daglige
- Nogle bestyrelser har i projektperioden haft succes med at skabe en bedre og mere tryk hverdag for beboerne, og har i stigende grad fået aktiveret lokalsamfundet
- De fleste bestyrelsesformænd og bestyrelsesmedlemmer ønsker at genopstille til næste bestyrelsesperiode, da de ser et potentiale i bestyrelserne

Evalueringen finder også, at bestyrelsernes rolle og opgaveportefølje med fordel kan forbedres. Erfaringerne fra projektet er, at flere bestyrelsesmedlemmer og plejecenterledere indimellem er i tvivl om bestyrelsernes overordnede rolle og hvilket fokus, der skal være styrende for deres arbejde. Derfor anbefales det, at bestyrelsernes rolle og opgaveportefølje præciseres og justeres, så den fremstår tydeligere.

Tværfaglige kvalitetsteams på kommunale plejecentre

- Evalueringen af kvalitetsteams på kommunale plejecentre finder, at erfaringerne med kvalitetsteams er positive og nyder opbakning blandt plejecenterledere og medarbejdere.

Helt konkret peger evalueringen på følgende

- Det forebyggende kvalitetsarbejde og iværksættelse af prøvehandlinger i daglige arbejdsgange skaber mening og værdi for beboere, ledere og medarbejdere
- På plejecentrene har kvalitetsteams især arbejdet med nedbringelse af utilsigtede hændelser i forhold til urinvejsinfektioner og medicindosering
- Et markant fald i antallet af utilsigtede hændelser på et af plejecentrene fra 16 utilsigtede hændelser i oktober 2021 til 1 utilsigtet hændelse i november 2021 som følge af ny procedure for medicinudlevering samt indkøb og anvendelse af medicin vogne
- Et gradvist fald i antallet af utilsigtede hændelser vedrørende medicindosering på et af plejecentrene fra 16 utilsigtede hændelser i marts 2021 til 4 utilsigtede hændelser i juni 2021, som følge af øget brug af iPads ved medicindosering i aftenvagten
- Størstedelen af plejecentrene vurderer, at kvalitetsteams har været en god ramme og et godt initiativ til at arbejde systematisk med kvalitet

Fagforvaltningen for Sundhed og Velfærd foreslår, at Ældreomsorgsudvalget tager orienteringen til efterretning.

Personale

Ingen.

Beslutning fra Ældrerådet, 11. maj 2022, pkt. 12:

Ældrerådet tager orienteringen til efterretning.

Vagn Kraglund var fraværende.

Beslutning

Til efterretning.

Christen Bager var fraværende.

Bilag

Delrapport 3 - Bestyrelser på plejecentre.docx

Delrapport 2 - Kvalitetsteams på plejecentre.docx

Projektbeskrivelse

Punkt 6: Videreførelse af projekt 'Bestyrelser på plejecentrene - fælles lokalt ansvar'

27.00.00-P20-2-20

Resume

Sagsforløb: ÆR/ÆO

Projekt 'Bestyrelser på plejecentrene - fælles lokalt ansvar' blev afsluttet den 28. februar 2022. På baggrund af den udvalgsbehandlede evaluering af projektet, skal Ældreomsorgsudvalget tage stilling til om projektet skal videreføres og i hvilken form.

Konsulent Joachim Lindflaten deltager under dette punkt.

Sagsfremstilling

På møde den 16. marts 2022 besluttede Ældreomsorgsudvalget at forlænge bestyrelsernes mandat, indtil den samlede evaluering af projektet foreligger.

Videreførelse af bestyrelser på plejecentre

Ældreomsorgsudvalget skal tage stilling til, om der fortsat skal være bestyrelser på plejecentrene efter projektperiodens udløb.

For en videreførelse taler, at erfaringerne med bestyrelser på plejecentrene generelt har været positive, og en eventuel videreførelse vil i hovedtræk fortsætte uændret og sætte rammen for bestyrelsernes arbejde. I forbindelse med at fastholde og sikre rammen for bestyrelsernes arbejde, vil Fagforvaltningen for Sundhed og Velfærd arbejde videre med præcisering af kommissoriet i forhold til snitflader til øvrige råd på plejecenterområdet. Derudover vil bestyrelsesarbejdet fortsat være honorarfrit for bestyrelsesmedlemmerne.

Såfremt det fortsatte arbejde med bestyrelser ikke prioriteres økonomisk, bør bestyrelserne nedlægges. En fortsættelse af arbejdet med bestyrelser medfører udgifter til administrativ support, som beløber sig til ca. 200.000 kr. årligt.

Valg til bestyrelser på plejecentre

Den nuværende valgperiode til bestyrelser på plejecentre gælder, indtil Ældreomsorgsudvalget har truffet beslutning om eventuel videreførelse. Af den udvalgsbehandlede evaluering af projektet fremgår det, at mange bestyrelsesmedlemmer ønsker at genopstille til næste bestyrelsesperiode, da de ser et potentiale i bestyrelserne. Nedenfor præsenteres tre scenarier for valg til bestyrelser på plejecentrene.

Scenarie 1 - Valg til hele bestyrelsen

I dette scenarie går samtlige bestyrelsesmedlemmer på valg, svarende til cirka tre til syv bestyrelsesmedlemmer pr. bestyrelse. Scenariet er fuldt demokratisk, og valgbehandlingen vil have karakter af ældrerådvalg.

Scenarie 2 - 'Mellemmodel'

I dette scenarie præsenteres en mellemmodel, hvor eksempelvis tre bestyrelsesmedlemmer går på valg, mens to bestyrelsesmedlemmer udpeges administrativt blandt medlemmer af Ældrerådet og Ældre Sagen. Scenariet sikrer balancen og hensynet til demokratisk repræsentation og de rette faglige kompetencer, så bestyrelserne får det bedst mulige afsæt for at udøve sit virke.

Scenarie 3 - Administrativ udpegning

I dette scenarie finder der ingen valghandling sted. Fagforvaltningen udpeger medlemmer til bestyrelserne i dialog med Ældrerådet, Ældre Sagen og øvrige aktører på området.

Hvis scenarie 1 eller 2 vælges, skal det efterfølgende besluttes, hvordan valget skal afvikles.

Videreførelse af kvalitetsteams på plejecentre

Der skal tages stilling til, om arbejdet med kvalitetsteams på plejecentrene skal videreføres. Såfremt dette besluttes, vil det videre kvalitetsarbejde på plejecentrene og i kvalitetsteams fremover tage udgangspunkt i det udviklede årshjul og kvalitetsmodel.

Årshjul for kvalitetsarbejdet og kvalitetsteams baserer sig på erfaringer fra projektet, og består af et årshjul målrettet det enkelte plejecenter og et årshjul målrettet lederen på plejecenterområdet. Årshjul for kvalitetsarbejdet skal understøtte det enkelte plejecenter og kvalitetsteam med at planlægge, afprøve og følge op på kvalitetsinitiativer inden for et overordnet kvalitetstema. Dette kvalitetstema besluttes politisk-administrativt, og lægger sig op ad de temaer, som er valgt i BDO tilsyn.

For at sikre systematik og fremdrift i kvalitetsarbejdet er der udviklet et opfølgingsredskab (se bilag), som løbende anvendes af de enkelte kvalitetsteams hvert halvår.

Opfølgingsredskabet er både et internt arbejdsredskab i de enkelte kvalitetsteams, men indgår også i dialog og videndeling med de øvrige kvalitetsteams og plejecentre.

Slutteligt fungerer opfølgingsredskabet som løbende afrapportering til lederen på plejecenterområdet og det politiske niveau. Den samlede udgift forbundet med kvalitetsteams anslås at være 300.000 kr.

Fagforvaltningen for Sundhed og Velfærd foreslår, at Ældreomsorgsudvalget beslutter:

- om bestyrelser på plejecentre videreføres og kommissoriet præciseres jævnfør delrapportens anbefaling,
- om kvalitetsteams på plejecentre videreføres.

Hvis Ældreomsorgsudvalget beslutter, at bestyrelserne skal videreføres, foreslår Fagforvaltningen for Sundhed og Velfærd, at Ældreomsorgsudvalget beslutter:

- at scenarie 2 vedrørende valg til bestyrelser på plejecentre godkendes og processen videreføres,
- hvordan de årlige udgifter skal finansieres i 2022 og i de kommende år.

Hvis Ældreomsorgsudvalget beslutter, at kvalitetsteams på plejecentrene skal fortsætte, foreslår Fagforvaltningen for Sundhed og Velfærd, at Ældreomsorgsudvalget beslutter:

- hvordan de årlige udgifter skal finansieres i 2022 og i de kommende år.

Personale

Ingen.

Beslutning fra Ældrerådet, 11. maj 2022, pkt. 13:

Ældrerådet tager orienteringen til efterretning og ser frem til Ældreomsorgsudvalgets beslutning om det videre forløb.

Vagn Kraglund var fraværende.

Beslutning

Udvalget ønsker bestyrelserne videreført efter model 1.

Udvalget ønsker ligeledes kvalitetsteams videreført, og at der støttes op herom i en 2-årig periode.

Kvalitetsteams og arbejdet med at kvalificere kommissoriet videreføres i 2022 indenfor det eksisterende budget.

Christen Bager var fraværende.

Bilag

Delrapport - Årshjul for kvalitetsarbejde.docx

Delrapport - Én kvalitetsmodel - kvalitetshuset.docx

Bilag til delrapport om årshjul - opfølgingsværktøj.docx

Kommissorium

Punkt 7: Evaluering af sygefraværprojekt i Hjemmeplejen og på kommunale plejecentre

81.28.00-P20-1-20

Resume

Sagsforløb: ÆR/ÆO/BE

Sygefraværprojektet i Hjemmeplejen og på plejecentrene er nu afsluttet. Den 9. december 2020 godkendte Økonomiudvalget en sygefraværstrategi for Hjemmeplejen og plejecentrene.

Der gives en afrapportering på projektet og dets resultater samt en plan for forankring af sygefraværstrategien og redskabskataloget i Hjemmeplejen og på de kommunale plejecentre.

Ældreomsorgsudvalget skal tage stilling til plan for forankring af sygefraværstrategi og redskabskatalog i Hjemmeplejen og på plejecentrene.

Konsulent Joachim Lindflaten deltager under dette punkt.

Sagsfremstilling

Sygefraværprojektet i Hjemmeplejen og på plejecentre har kørt i perioden april 2021 til december 2021. Brønderslev Kommune fik tilsagn om 972.060 kr. i puljemidler fra Styrelsen for Arbejdsmarked og Rekruttering.

Formålet med sygefraværprojektet har været

- Forebyggelse af sygefravær i Hjemmeplejen og på plejecentre
- Styrkelse af samarbejdet mellem Hjemmeplejen, plejecentrene, Jobcentret og HR
- Fremrykket indsats for sygemeldte
- Gradvis tilbagevenden efter sygemelding

Igennem projektperioden har Marselisborg Consulting ydet konsulentbistand, hvilket har resulteret i en analyserapport af sygefraværet og sygefraværsindsatser i Brønderslev Kommune. Analyserapporten har dannet grundlag for sygefraværstrategien i Hjemmeplejen og på plejecentre, som blev politisk godkendt december 2020 efter behandling i Ældreomsorgsudvalget, Beskæftigelses- og Uddannelsesudvalget og Økonomiudvalget. Foruden sygefraværstrategien er der tilvejebragt et redskabskatalog, som er målrettet forebyggelse og nedbringelse af sygefravær i det daglige sygefraværarbejde.

Plan for forankring af sygefraværstrategi i Hjemmeplejen og på plejecentre

Sygefraværprojektet blev igangsat midt i en epidemi, og har grundlæggende været udfordret af COVID-19 situationen. Centrale krav og "skal-opgaver" fra nationale sundhedsmyndigheder vedrørende Regeringens coronahåndtering har medført et øget arbejdspress blandt medarbejdere i Hjemmeplejen og på plejecentre. Hensynet til kommunens ældre borgere har haft højeste prioritet, og denne målgruppe har været særlig sårbar og udsat i en tid med en omfattende epidemi og smitte.

Igennem projektet er der sket en gradvis forankring af sygefraværstrategien. Planen for den videre forankring er, at de enkelte afdelinger i Hjemmeplejen og på plejecentrene drøfter og implementerer strategien løbende, herunder relevante emner i redskabskataloget.

Blandt medarbejdere i Hjemmeplejen og på plejecentre har COVID-19 situationen betydet, at der har været personale smittet med coronavirus. Dertil kommer medarbejdere, som har sygemeldt sig eller taget hjem i løbet af arbejdsdagen ved de mindste symptomer på coronavirus for at skærme de ældre borgere, hvilket har ført til øget sygefravær. Sygefraværet for december 2021 inklusiv COVID-19 registreringer udgør 10,4 % for Hjemmeplejen og 9,0 % for de kommunale plejecentre. Til sammenligning er landsgennemsnittet for omsorgsarbejde i kommunerne 7,3 % i 2020, som er seneste opgørelse ifølge Danmarks Statistik. Yderligere sygefraværdata fremgår af bilagsmaterialet.

Derudover har rekrutterings- og fastholdelsesudfordringer også udfordret projektet, herunder mangel på kvalificeret og faglært arbejdskraft i Hjemmeplejen og på plejecentre. Manglen på kvalificeret og faglært arbejdskraft har betydet, at vagtdækningen og vagtplanlægningen har været vanskelig at håndtere og udfylde, hvilket også har medført et øget arbejdspress blandt medarbejderne i et i forvejen hårdt presset ældreområde.

Lederne i Hjemmeplejen og på plejecentrene vurderer ved projektets afslutning, at samarbejdet med HR og Jobcentret fungerer godt, og at samarbejdet er blevet forstærket, som følge af dette fokusområde i projektet.

Afslutningsvis bemærkes, at STAR følger op på de gennemførte projekter, og der forventes en samlet evaluering heraf til efteråret.

Fagforvaltningen for Sundhed og Velfærd foreslår, at Ældreomsorgsudvalget tager orienteringen til efterretning og godkender plan for forankring af sygefraværstrategi og redskabskatalog i Hjemmeplejen og på plejecentrene.

Personale

Lokal MED Plejecentre og Lokal MED Frit Valg tilslutter sig plan for en forankring af sygefraværstrategien og redskabskataloget i Hjemmeplejen og på plejecentrene, samt at ledelsen og TRIO'en anvender materialet, hvor det giver mening.

Beslutning fra Ældrerådet, 11. maj 2022, pkt. 11:

Ældrerådet tager orienteringen til efterretning.

Vagn Kraglund var fraværende.

Beslutning

Udsat.

Christen Bager var fraværende.

Bilag

Analyse af Brønderslev Kommunes ældrepleje

Strategi for systematisk nedbringelse af sygefravær

Redskabskatalog til understøttelse af implementering

Høringssvar ifm. forankring af sygefraværstrategi på plejecentre

Høringssvar ifm. forankring af sygefraværstrategi i Hjemmeplejen

Opgørelse over sygefravær for hjemmeplejen og plejecentre december 2021 - inkl. og ekskl. covid-19

Udvikling i sygefravær på plejecentre og i hjemmeplejen 2019-2021 - inkl. og ekskl. covid-19

Punkt 8: Årsrapport Magtanvendelser - 2021 - Det Specialiserede Voksenområde og Plejecenterområde

27.66.00-K07-1-22

Resume

Sagsforløb: ÆR/SHS/ÆO/HAR/MED-SV

Ifølge Lov om Social Service § 136 er kommunen forpligtet til at følge udviklingen i anvendelsen af magt og andre indgreb i den personlige frihed over for borgere i kommunens tilbud. Fagforvaltningen for Sundhed og Velfærd har udarbejdet den årlige rapport om magtanvendelser for 2021.

Konsulent Anne Juul Stern deltager under dette punkt kl. 14.45.

Sagsfremstilling

Af Lov om Social Service kapitel 24 fremgår reglerne om magtanvendelse og andre indgreb i selvbestemmelsesretten. Reglerne tillader undtagelsesvist magtanvendelse over for personer med betydelig og varig nedsat psykisk funktionsevne samt overfor ældre borgere, når indgrebet vurderes at være nødvendigt for at undgå, at personen er til fare for sig selv eller andre.

Indberetninger 2021

På Det Specialiserede Voksenområde er der i 2021 indberettet 17 magtanvendelser.

På Ældreområdet er der i 2021 indberettet 348 magtanvendelser. Det bemærkes, at indberetningerne af magtanvendelser særligt omhandler personlige hygiejnesituationer.

Områdernes arbejde 2021

Områderne har dagligt fokus på forebyggelse af magtanvendelser, og emnet er løbende på dagsordenen på personalemøderne. Episoder med magtanvendelser bliver behandlet på personalemøderne med henblik på læring og videndeling. Medarbejderne undervises løbende, og der gøres også brug af Socialstyrelsens webinar om magtanvendelse.

Borger mod borger registreringer

I Brønderslev Kommune er det vedtaget, at der, udover registrering af magtanvendelse, skal ske en central registrering af tilfælde af hændelser, hvor en borger har været verbalt eller fysisk udadreagerende mod en anden borger (ikke lovpligtigt). Borger mod borger registreringer er således ikke magtanvendelser. Af opgørelsen for borger mod borger hændelserne i 2021 fremgår det, at der var 233 tilfælde på det specialiserede voksenområde samt 63 tilfælde på ældreområdet.

Fagforvaltningen for Sundhed og Velfærd foreslår, at Ældreomsorgsudvalget tager orienteringen til efterretning.

Beslutning fra Ældrerådet, 11. maj 2022, pkt. 6:

Ældrerådet tager orienteringen til efterretning.

Vagn Kraglund var fraværende.

Beslutning fra Social-, Handicap- og Sundhedsudvalget, 16. maj 2022, pkt. 9:

Til efterretning.

Christen Bager var fraværende.

Beslutning

Til efterretning.

Christen Bager var fraværende.

Bilag

Årsberetning magtanvendelser 2021

Punkt 9: Fremtidens dagtilbud til mennesker med demens

27.03.00-G01-1-21

Resume

Sagsforløb: ÆO

Ældreomsorgsudvalget anmodes om at beslutte, om Fagforvaltningen for Sundhed og Velfærd skal arbejde videre med forslag om etablering af et eller to fremtidige dagtilbud til mennesker med demens, og hvor fremtidens dagtilbud skal ligge.

Konsulent Louise Ebdrup, leder Helle Rasmussen og demenskoordinator Vivi Møller Ahmio deltager under dette punkt kl. 15.00.

Sagsfremstilling

Byrådet har som en del af budgetforliget for 2021 indskrevet et ønske om at se på, ”hvordan der kan etableres et samlet tilbud til mennesker med demens herunder også mulige løsninger i dagtimerne. Tilbuddet skal være:

- En samlet ramme om eksisterende tilbud til målgruppen
- En fremtidssikret løsning, hvor der er plads til flere mennesker med demens i takt med, at antallet af +80-årige stiger markant.”

Ældreomsorgsudvalget og Social-, Handicap- og Sundhedsudvalget drøftede på fællesmødet den 16. marts 2022 fordele og ulemper ved at etablere et samlet dagtilbud til demente i det nuværende rusmiddelcenter i Brønderslev, herunder konsekvenserne af at køre mennesker med demens til dagtilbuddet.

På mødet blev der efterlyst en præcisering af indholdet i et nyt demenstilbud. På baggrund heraf har demenskoordinatorerne i Visitationen og Aktivitetsområdet udarbejdet et notat, som beskriver, hvilke muligheder og begrænsninger de ser i forhold til de nuværende tilbud, og hvilke muligheder de ser ved henholdsvis et og to fremtidige dagtilbud til mennesker med demens i Brønderslev Kommune inden for den eksisterende driftsramme.

På baggrund heraf foreslår Fagforvaltningen for Sundhed og Velfærd, at,

- der laves et samlet dagtilbud i kommunen, som dermed vil få en større brugergruppe, så gruppen kan inddeles efter interesse og funktionsniveau,
- det fremtidige dagtilbud får nogle bygningsmæssige rammer, som både understøtter aktiviteter, som brugerne finder interessante og meningsfulde, og som kan være med til at understøtte, at brugernes fysiske og kognitive funktioner vedligeholdes,
- det fremtidige dagtilbud får nogle rammer, som giver mulighed for både udendørs- og indendørsaktiviteter, uden at det kræver ekstra personaleressourcer,
- fremtidens dagtilbud til mennesker med demens geografisk placeres, så transporttiden ikke overstiger 45-60 minutter hver vej fra noget sted i kommunen dvs. at der laves et dagtilbud placeret midt i kommunen f.eks. i Hallund eller Klokkerholm, samt
- fer arbejdes videre med at afdække mulighederne ved indkøb af 2 busser til at transportere borgerne til og fra dagtilbuddet.

Fagforvaltningen for Sundhed og Velfærd foreslår, at Ældreomsorgsudvalget beslutter om,

- fagforvaltningen skal arbejde videre med forslag om etableringen af et eller to fremtidige dagtilbud til mennesker med demens,
- hvor fremtidens dagtilbud til mennesker med demens skal placeres, samt
- der skal arbejdes videre med at afdække mulighederne ved indkøb af 2 busser til at transportere borgerne til og fra dagtilbuddet.

Beslutning

Udvalget ønsker, at der arbejdes videre med etablering af et samlet dagtilbud til mennesker med demens, herunder indkøb af busser. Placeringen bør være centralt i kommunen.

Klaus Klæstrup ønsker en placering af dagtilbud i Brønderslev i en kommunal bygning.

Christen Bager var fraværende.

Bilag

Overvejelser omkring behovet for et fremtidigt dagtilbud til mennesker med demens

Punkt 10: Rehabiliteringstilbud til borgere med åreforsnævring i benene

29.09.04-P20-1-22

Resume

Sagsforløb: SHS/ÆO

Social- Handicap- og Sundhedsudvalget skal tage stilling til, om der skal etableres et rehabiliteringstilbud til borgere med åreforsnævring i benene, og i givet fald efter hvilken model.

Ældreomsorgsudvalget skal tage stilling til, om udvalget ønsker at medfinansiere etableringsomkostningerne ved et rehabiliteringstilbud til borgere med åreforsnævring i benene, og i givet fald med hvilket beløb.

Leder Helle Rasmussen deltager under dette punkt.

Sagsfremstilling

Fagforvaltningen for Sundhed og Velfærd havde til budgetforhandlingerne om budget 2022 fremsendt et investeringsforslag vedrørende et rehabiliteringstilbud til borgere med åreforsnævring i benene omfattende en årlig udgift på 300.000 kr. samt etableringsomkostninger til løbebånd på 200.000 kr.

I Budgetforliget 2022 vedtog Byrådet følgende:

”Byrådet ønsker at etablere et rehabiliteringstilbud for borgere med åreforsnævring i benene. Tilbuddet skal i muligt omfang ses sammen med de eksisterende rehabiliteringstilbud, ligesom etableringen af tilbuddet forventes at have en positiv effekt på den aktivitetsbestemte medfinansiering, når denne ikke længere er suspenderet.”

Det bemærkes, at der ikke er afsat midler i budget 2022 til etablering eller drift af tilbuddet.

Der skønnes at være ca. 300 borgere med åreforsnævring i benene i Brønderslev Kommune. Efter 5 år har 5 % fået en benamputation, 10-15 % er døde og 30 % har fået en blodprop i enten hjernen eller hjertet. Det er forskernes vurdering, at det vil kunne betale sig at tilbyde disse patienter et tværfagligt rehabiliteringsforløb bestående af indledende samtale, patientuddannelse, rygestoprådgivning og superviseret gangtræning på løbebånd.

Forløbet kan forebygge amputation og nogle af de følgesygdomme, der kommer med inaktivitet. Investeringen er tjent ind, hvis man kan forebygge amputation eller blodpropper i hjerne eller hjerte. Der vil blive en besparelse på aktivitetsbestemt medfinansiering og på kommunale ydelser til hjemmepleje, hjælpemidler m.v.

Nedenfor præsenteres to modeller for etablering af et rehabiliteringstilbud til borgere med åreforsnævring i benene.

Model 1 - Budget-ønske modellen

I denne model etableres der et rehabiliteringstilbud i både Sundhedscenter Øst og Sundhedscenter Vest til borgere med åreforsnævring i benene.

Der oprettes et hold med løbende optag med plads til 3 borgere ad gangen i 12 ugers forløb i både Sundhedscenter Vest og Sundhedscenter Øst. Der vil således være kapacitet til 24 borgerforløb om året.

Ved en kapacitet på 24 borgerforløb om året vil behovet for personaleressourcer være 20 timer om ugen en udgift på 250.000 kr. om året. Timerne vil være fordelt på 16 timers fysioterapi og 4 timer ved andre faggrupper.

Der vil være etableringsomkostninger på 200.000 kr. til indkøb af yderligere 4 løbebånd.

Finansiering af driftsudgifterne kan ske ved nedlæggelse af 'Motion på Recept' i Sundhedscenter Øst og ved at målgruppen for 'Motion på Recept' i Sundhedscenter Vest indskrænkes til alene at omfatte borgere med overvægtsproblematikker.

Ældreomsorgsudvalget har tilkendegivet, at udvalget kan tilbyde at finansiere 100.000 kr. til indkøb af løbebånd. Såfremt Ældreomsorgsudvalget beslutter sig for at bevilge 100.000 kr. til dette formål, vil der forsat udestå finansiering af yderligere 100.000 kr. i etableringsomkostninger.

Model 2 - Den reducerede model

I denne model etableres der et rehabiliteringstilbud i Sundhedscenter Vest til borgere med åreforsnævring i benene.

Der oprettes et hold med løbende optag med plads til 3 borgere ad gangen i 12 ugers forløb. Der vil således være kapacitet til 12 borgerforløb om året.

Ved en kapacitet på 12 borgerforløb om året vil behovet for personaleressourcer være 10 timer om ugen en udgift på 125.000 kr. om året. Timerne vil være fordelt på 8 timers fysioterapi og 2 timer ved andre faggrupper.

Der vil være etableringsomkostninger på 100.000 kr. til indkøb af yderligere 2 løbebånd.

Finansiering af driftsudgifterne kan ske ved at indskrænke målgruppen for 'Motion på Recept' til borgere med overvægtsproblematikker.

Ældreomsorgsudvalget har tilkendegivet, at udvalget kan tilbyde at finansiere 100.000 kr. til indkøb af løbebånd. Såfremt Ældreomsorgsudvalget beslutter sig for at afsætte 100.000 kr. til dette formål, vil etableringsomkostninger være fuldt dækket.

Konsekvenser for rygestop-indsatsen

At stoppe med at ryge er en meget vigtig del af et rehabiliteringsforløb for borgere med åreforsnævring i benene. Hvis de fleste af deltagerne har behov for lange individuelle rygestopforløb, kan det betyde ventetid på rygestoptilbud til andre borgere.

Fagforvaltningen for Sundhed og Velfærd foreslår, at Social-, Handicap- og Sundhedsudvalget beslutter, om der skal etableres et rehabiliteringstilbud til borgere med åreforsnævring i benene, og i givet fald om det skal være efter model 1 eller 2.

Fagforvaltningen for Sundhed og Velfærd foreslår videre, at Ældreomsorgsudvalget beslutter, om udvalget ønsker at medfinansiere etableringsomkostningerne ved et rehabiliteringstilbud til borgere med åreforsnævring i benene, og i givet fald med hvilket beløb.

Beslutning fra Social-, Handicap- og Sundhedsudvalget, 16. maj 2022, pkt. 6:

Udvalget godkender etablering af rehabiliteringstilbud til borgere med åreforsnævring efter model 2 som en forsøgsordning. Ordningen evalueres efter ca. 1,5 års drift. Beslutningen forudsætter, at Ældreomsorgsudvalget ligeledes godkender indstillingen.

Christen Bager var fraværende.

Beslutning

Udvalget godkender finansiering af en engangsudgift på 100.000 kr. til realisering af rehabiliteringstilbud til borgere med åreforsnævring i benene.

Christen Bager var fraværende.

Bilag

Rehabiliteringstilbud til borgere med åreforsnævring i benene

Punkt 11: Orientering om tilsyn med Hjemmeplejens Team 1

27.12.16-K09-1-22

Resume

Sagsforløb: ÆO

Handleplan som opfølgning på BDO's tilsyn med Hjemmeplejens Team 1.

Sagen fremsendes til Ældreomsorgsudvalget til orientering.

Konsulent Louise Ebdrup deltager under dette punkt.

Sagsfremstilling

Ældreomsorgsudvalget blev på mødet den 16. marts 2022, sag 7, orienteret om tilsynsrapport for BDO's tilsyn med Hjemmeplejens Team 1.

Til Ældreomsorgsudvalgets orientering fremsendes status på, hvor langt arbejdet med handleplanen er nået.

Fagforvaltningen for Sundhed og Velfærd foreslår, at Ældreomsorgsudvalget tager orienteringen til efterretning.

Beslutning

Til efterretning.

Christen Bager var fraværende.

Bilag

Tilsynsrapport Team 1 gruppe 9 +AV 2021-Brønderslev-Endelig rapport

Handleplan BDO Gr 9 - Månedlig Opfølgning - april

Punkt 12: Status vedr. forhold på Plejecentret Margrethelund

27.36.06-P05-1-21

Resume

Sagsforløb: ÆO

Ældreomsorgsudvalget orienteres om status på Plejecentret Margrethelund.

Plejecenterleder Anne Marie Rosenkilde deltager under dette punkt kl. 15.45.

Sagsfremstilling

Ældreomsorgsudvalget orienteres om status på Plejecentret Margrethelund. På mødet gives desuden en orientering om Styrelsens genbesøg den 22. marts 2022. Rapporten er endnu ikke modtaget, og det vil derfor være en foreløbig mundtlig tilbagemelding.

Endvidere gives en status på Rejseholdets fokuspunkter efter første dialog med medarbejdere og ledere på Margrethelund.

Fagforvaltningen for Sundhed og Velfærd foreslår, at Ældreomsorgsudvalget tager orienteringen vedrørende forhold på Plejecentret Margrethelund til efterretning.

Beslutning fra Ældreomsorgsudvalget, 6. april 2022, pkt. 10:

Orientering om status på Margrethelund givet. Affectum-forløb er i gang, og der er nu flere dage, hvor der ikke er sygemeldte medarbejdere. Der er generelt en bedre stemning nu på Margrethelund. Tre elever har valgt at blive ansat på Margrethelund.

Brønderslev Kommunes eget tilsyn gennemføres fortsat en gang om måneden, og dette tilsyn rulles også ud til de øvrige plejecentre.

Besøg af Rejseholdet er ikke gennemført på grund af covid-19 hos Rejseholdets medarbejdere.

Supplerende sagsfremstilling til Ældreomsorgsudvalgets møde den 18. maj 2022:

Rapporterne fra STPS er modtaget, og desuden har Rejseholdet afholdt første møde med Margrethelund. Rejseholdets proces strækker sig frem mod årsskiftet, og koordineres med det planlagte forløb, som Affectum står for.

Anne Marie Rosenkilde giver en status for, hvordan arbejdet med STPS rapporterne videreføres, ligesom hun orienterer om indholdet af Rejseholdets indsatser.

Fagforvaltningen for Sundhed og Velfærd foreslår, at Ældreomsorgsudvalget tager orienteringen til efterretning.

Beslutning

Udvalget tager orienteringen til efterretning og udtrykker tilfredshed med den udvikling, som er igangsat på Margrethelund.

Udvalget er opmærksom på, at det i budget 2022 er forudsat, at ombygning af Margrethelund skulle påbegyndes i sommeren 2022, og derfor var der forudsat lukning af 12 pladser i 5 måneder og dermed en budgetreduktion. Da byggeriet tidligst forventes påbegyndt efter årsskiftet 2022/23, foreslår udvalget, at den budgetterede budgetreduktion bør forskydes til slutningen af byggefasen.

Christen Bager var fraværende.

Punkt 13: Evaluering af udlån af midlertidige hjælpemidler fra Stengården og Elmehøj

27.60.00-G01-2-21

Resume

Sagsforløb: ÆR/ÆO

I januar 2022 påbegyndte Brønderslev Kommunes nye tilbud om midlertidig udlevering af fire forskellige hjælpemidler fra henholdsvis Stengården og Elmehøj.

Sagen fremsendes til Ældreomsorgsudvalget til evaluering samt drøftelse af, om tilbuddet skal forlænges eller afsluttes.

Konsulent Anne-Cathrine Kvist Visborg deltager under dette punkt kl. 16.30.

Sagsfremstilling

I oktober 2021 ønskede Ældreomsorgsudvalget at hæve serviceniveauet og tilbyde kommunens borgere muligheden for midlertidigt at låne 4 forskellige hjælpemidler i en kort periode. Der blev stillet forslag om, at udlånene kunne ske via 2 plejecentre eller via bibliotekerne i kommunen.

Udvalget ønskede at afprøve udlån fra plejecentrene Stengården og Elmehøj bl.a. fordi borgerne skulle kunne afhente hjælpemidlerne på alle tidspunkter af døgnet. Projektet har nu kørt i 4 måneder og der foreligger nu en evaluering af ordningen.

Tilbuddet startede i januar 2022, og der har pr. 28. april 2022 være udlånt 21 hjælpemidler (15 stk. fra Elmehøj – 6 stk. fra Stengården). Udlånene fordeler sig således:

Hjælpemiddel	Antal udlånt	Antal afleveret tilbage	Samlet udgift
Krykker (sæt á 2 stk.)	5	3	1.060 kr.
Kørestol	12	7	56.308 kr.
Rollator	3	1	4.485 kr.
Badebænk	1	0	1.262 kr.
Samlet udgift			63.115 kr.

De borgere, der har lånt hjælpemidlerne, har angivet følgende som årsag til behovet for et midlertidigt hjælpemiddel:

Hjælpemiddel	Årsag(er)
Krykker	Knæoperation, gangbesvær/dårlig ryg, ukendt årsag
Kørestol	Knæoperation, brækket hofte, manglende kræfter/gåfunktion, brækket ankel, transport til blodprøvetagning, ukendt årsag
Rollator	Knæoperation, operation af diskos, ukendt årsag
Badebænk	Operation

De fleste udlån sker i dagtimerne, og tilbuddet om at afhente hjælpemidler hele døgnet anvendes derfor kun sparsomt. Der har ikke været udlån om natten. Det er primært plejecenterlederne, der har kontakten med borgerne/pårørende og oplever, at det er en arbejdsopgave, der tager meget tid i hverdagen, og som kan virke forstyrrende, da udlånsprocessen består af mange delprocesser.

En typisk proces foregår således: borger kontakter plejecentret (ofte en længere telefonsamtale), plejecenterlederen skal fysisk tjekke depotet for ledige hjælpemidler, afhentning aftales, afhentningen foregår med udfyldelse af papirer samt kort instruktion af hjælpemidlet, bestilling af nyt hjælpemiddel til depotet, aftale aflevering af hjælpemidlet, modtagelse af hjælpemidlet samt tjek standen herpå samt afslutte borgeren i systemet. Hertil kommer også modtagelse og udpakning af nye hjælpemidler samt bortskaffelse af pap.

Fra et hjælpemiddel bestilles, til det leveres på plejecentret, kan der gå op til 1 uge. Derudover har de mange bestillinger af hjælpemidler medført større pres på papcontainerne, end kapaciteten er til. I arbejdsgangsbeskrivelsen er der aftalt, at der skal følges op via telefonopkald til borgeren for så vidt angår hjælpemidler, der ikke er leveret tilbage efter de aftalte 4 uger. Denne arbejdsgang er dog ikke blevet implementeret endnu, da det også er en tidskrævende arbejdsopgave.

Plejecenterlederne har valgt, at det primært er dem, der står for udlånene, da det ellers vil kræve oplæring af ovenstående proces til mange medarbejdere. Derudover er udlån udenfor dagtimerne tid, der går fra plejecentrenes beboere. Udlånene er størst sidst på ugen – ofte i forbindelse med, at borgere udskrives fra sygehuset, og derfor får brug for hjælpemidler. Ved at omlægge udlånene til bibliotekerne vil det medføre færre personaleressourcer og mindre opfølgning, da bibliotekerne kan hjemkalde hjælpemidlerne automatisk og dermed mindre udgift hertil, da det vil være et fast sortiment af hjælpemidler, der kan udlånes.

Til sammenligning er det undersøgt, hvordan de øvrige nordjyske kommuner gør i forhold til udlevering af midlertidige hjælpemidler til borgerne. Ingen af de nordjyske kommuner udlåner hjælpemidler som dem, Brønderslev Kommune pt. udlåner, men flere kommuner har udlånt småhjælpemidler eller velfærdsteknologi.

Hjælpemidler udleveres efter lovgivningen, og der skelnes mellem midlertidige eller permanente hjælpemidler. De midlertidige hjælpemidler er sygehusene forpligtet til at udlevere til borgeren ud fra en faglig vurdering. De varige hjælpemidler er kommunen forpligtet til at udlevere - også efter en faglig vurdering. De hjælpemidler, Brønderslev Kommune tilbyder i dette projekt, ligger dermed udover det, kommunen skal tilbyde og beror derfor alene på borgerens egen vurdering af behovet for et midlertidigt hjælpemiddel.

Fagforvaltningen for Sundhed og Velfærd foreslår, at Ældreomsorgsudvalget drøfter evalueringen og tager stilling til, om projektet skal fortsætte. Ønsker udvalget, at projektet skal fortsætte, bedes udvalget drøfte, om udlånene fortsat skal ske via plejecentrene eller overgå til udlån via bibliotekerne.

Beslutning fra Ældrerådet, 11. maj 2022, pkt. 10:

Ældrerådet tager orienteringen til efterretning og anbefaler, at ordningen fortsætter i sin nuværende form på plejecentrene.

Vagn Kraglund var fraværende.

Beslutning

Den nuværende ordning fortsætter uændret.

Christen Bager var fraværende

Punkt 14: Budgetopfølgning 1 pr. 31. marts 2022

00.30.14-Ø00-3-22

Resume

Sagsforløb: ÆO

Økonomiafdelingen har i samarbejde med fagforvaltninger udarbejdet budgetopfølgning 1 pr. 31. marts 2022.

Ældreomsorgsudvalget skal drøfte budgetopfølgningen på udvalgets område.

Sagsfremstilling

Økonomiafdelingen fremsender budgetopfølgning 1 pr. 31. marts 2022.

Ifølge Principper for økonomistyring udarbejder Økonomiafdelingen kvartalsvise budgetopfølgningsrapporter til Direktionen, der fremsender budgetopfølgningen til fagudvalg og Økonomiudvalg/Byråd.

Staben foreslår, at Ældreomsorgsudvalget drøfter budgetopfølgningen.

Beslutning

Udvalget foreslår, at de 0,3 mio.kr. til 7 dages åbning af Aktivitetsområdet finansieres af udmøntet pulje fra budget 2021.

Udvalget er opmærksom på, at det i budget 2022 er forudsat, at ombygning af Margrethelund skulle påbegyndes i sommeren 2022, og derfor var der forudsat lukning af 12 pladser i 5 måneder og dermed en budgetreduktion. Da byggeriet tidligst forventes påbegyndt efter årsskiftet 2022/23, foreslår udvalget, at den budgetterede budgetreduktion bør forskydes til slutningen af byggefasen.

Christen Bager var fraværende

Bilag

Budgetopfølgning 1 pr. 31.03.2022 - ÆO

Punkt 15: Budget 2023 - omprioriteringsforslag

00.30.00-S00-4-21

Resume

Sagsforløb: ÆO

På baggrund af Økonomiudvalgets behandling af ”Budgetproces og tidsplan for Budget 2023” på møde den 19. januar 2022 og Byrådets godkendelse den 26. januar 2022, igangsættes processen med udarbejdelse af omprioriteringsforslag.

Ældreomsorgsudvalget skal tage stilling til, hvilke områder, der skal indgå i udvalgets omprioriteringsforslag.

Konsulent Line Enevoldsen deltager under dette punkt kl. 16.30.

Sagsfremstilling

På baggrund af Økonomiudvalgets behandling af ”Budgetproces og tidsplan for Budget 2023” på møde den 19. januar 2022 og Byrådets godkendelse den 26. januar 2022, igangsættes processen med udarbejdelse af omprioriteringsforslag svarende til 0,8 % i alle udvalg.

Fagudvalgene får til opgave, i perioden fra februar til maj, at drøfte og fremlægge omprioriteringsforslag. Provenuet fra forslagene kan anvendes til prioritering i budgetforhandlingerne til finansiering af eventuelle ønsker og omprioriteringer på tværs i hele organisationen.

Forslagene skal fremlægges på Økonomiudvalgets møde den 25. maj 2022.

Herefter sendes omprioriteringsforslagene i høring i Lokale MED-udvalg, råd, institutioner, bestyrelser m.v.

Omprioriteringsforslag pr. udvalg:

I mio. kr.	Budget 2023 Serviceudgifter	0,80%
Brønderslev Kommune	1.831	14,7
Økonomiudvalget	388	3,1
Børne- og Skoleudvalget	588	4,7
Fritids-, Kultur- og Turismeudvalget	60	0,5
Beskæftigelses- og Uddannelsesudvalget	112	0,9
Ældreomsorgsudvalget	368	2,9
Social-, Handicap- og Sundhedsudvalget	252	2,0
Teknik- og Miljøudvalget	63	0,5

Staben foreslår, at Ældreomsorgsudvalget starter arbejdet med omprioriteringsforslag og drøfter, hvilke områder der skal indgå i udvalgets omprioriteringsforslag.

Beslutning fra Ældreomsorgsudvalget, 9. februar 2022, pkt. 11:

Udvalget ønsker fokus på forslag, hvor en investering på sigt kan give en besparelse.

Kan der sættes en bagatelgrænse for hjælpemidler i stedet for at visitere, og dermed reducere den administrative byrde?

Medarbejderne høres, om de har forslag, der kan medvirke til en effektivisering.

Fokus på kommunalt besluttede administrative opgaver, som kan give anledning til besparelser.

Supplerende sagsfremstilling til Ældreomsorgsudvalgets møde den 18. maj 2022:

Fagforvaltningen for Sundhed og velfærd har udarbejdet forslag til omprioritering på Ældreomsorgsudvalgets budgetområde. Forslagene er vedlagt som bilag.

Fagforvaltningen for Sundhed og Velfærd foreslår, at Ældreomsorgsudvalget drøfter de beskrevne forslag og beslutter, hvilke forslag der skal videresendes til budgetforhandlingerne.

Beslutning

Udvalget anbefaler forslag 2 og 3. Forslag 1 og 4 fremsendes som forvaltningens forslag.

Christen Bager var fraværende.

Bilag

Budget 2023 Omprioriteringsforslag - Sundhed og Velfærd - 601 Ældreomsorgsudvalget

Mulighed for uddelegering og afbureaukratisering af visitationsydelser

Notat - Afbureaukratiseringsforslag Sundhed og Velfærd

Punkt 16: Videreførelse af Bevæg dig for livet, senior

18.20.00-P20-2-17

Resume

Sagsforløb: ÆR/ÆO/ØK

Økonomiudvalget skal tage stilling til, om "Bevæg dig for livet, senior" skal videreføres i 2023, og om videreførelsen kan finansieres af restbeløb fra den tværgående sundheds- og bevægelsespulje.

Sagsfremstilling

Brønderslev Kommune er visionskommune i perioden frem til og med 2023, og som følge heraf gennemføres en lang række initiativer under overskriften "Bevæg dig for livet". Når aftale-perioden for visionskommunen udløber ved udgangen af 2023, bliver der naturligt en politisk drøftelse af, om projektet ønskes fortsat, og i givet fald under hvilke rammer.

Bevæg dig for livet, senior, er en del af dette projekt, men de nuværende budgetmidler udløber ved udgangen af 2022. Med henblik på at kunne foretage en samlet drøftelse af initiativerne, som er omfattet af visionskommune-projektet, foreslås det at videreføre Bevæg dig for livet, senior, til udgangen af 2023. Dette vil desuden give en bedre mulighed for at få nogle af de indsatser, som naturligt har været sat i bero som følge af covid-19 pandemien, op at køre igen og forhåbentlig få endnu flere seniorer til at være aktive.

Finansiering af forlængelsen kan findes i restbeløb på 385.000 kr. afsat i nedenstående pulje i budget 2018 under Økonomiudvalget:

Tværgående sundheds- og bevægelsespulje

Puljen er tværfaglig og skal anvendes til initiativer, der kan bruges til at styrke folkesundheden gennem projekter, der fremmer bevægelse og fysiske aktiviteter for alle borgere, hvor fokus er på at styrke den idræt og bevægelse, der allerede findes, samt gøre fysisk aktivitet til en naturlig del af hverdagen for kommunens borgere.

Fagforvaltningen for Sundhed og Velfærd foreslår, at Økonomiudvalget godkender, at restbeløbet af den oprindelige tværgående sundheds- og bevægelsespulje på 385.000 kr. overføres til videreførelse af "Bevæg dig for livet, senior" i 2023.

Beslutning fra Ældrerådet, 11. maj 2022, pkt. 7:

Ældrerådet tager orienteringen til efterretning og anbefaler, at projektet videreføres.

Vagn Kraglund var fraværende.

Beslutning

Indstilles godkendt.

Christen Bager var fraværende.

Punkt 17: Venteliste til plejehjem, plejecentre og ældreboliger

27.42.12-P05-1-21

Resume

Sagsforløb: ÆR/ÆO

Der foreligger venteliste pr. 2. maj 2022 til plejehjem, plejecentre og ældreboliger.

Sagen fremsendes til Ældreomsorgsudvalget til orientering.

Sagsfremstilling

Fagforvaltningen for Sundhed og Velfærd forelægger venteliste til plejehjem, plejecentre og ældreboliger til orientering.

Fagforvaltningen for Sundhed og Velfærd foreslår, at Ældreomsorgsudvalget tager orienteringen til efterretning.

Beslutning fra Ældrerådet, 11. maj 2022, pkt. 3:

Taget til efterretning.

Ældrerådet er vidende om, der pt. er 6 ledige boliger på Vivaldi, og ønsker uddybet på næste møde, hvorfor det ikke fremgår af denne venteliste.

Ligeledes ønskes en orientering om flowet for, hvordan borgere fra andre kommuner kommer ind på Brønderslev Kommunes plejecentre.

Vagn Kraglund var fraværende.

Beslutning

Til efterretning.

Christen Bager var fraværende.

Bilag

Venteliste til plejecentre og ældreboliger pr. 31. marts 2022

Venteliste til plejecentre og ældreboliger pr. 2. maj 2022

Punkt 18: Sagsbehandlingstider i Sundhed og Velfærd

00.01.00-P05-5-14

Resume

Sagsforløb: ÆR/ÆO

Orientering om status på overholdelse af de sagsbehandlingstider, der er politisk vedtaget for Sundhed og Velfærd.

Sagen fremsendes til Ældreomsorgsudvalget til orientering.

Sagsfremstilling

I retssikkerhedslovens § 3 er det anført, at kommunen skal behandle spørgsmål om hjælp så hurtigt som muligt. Kommunen skal fastsætte en frist for hvor lang tid, der må gå, før der skal være truffet en afgørelse. Med afgørelse menes her en hel eller delvis bevilling af det ansøgte eller afslag på ansøgning om en ydelse eller service.

Den overordnede målsætning er, at fagforvaltningen behandler ansøgninger så hurtigt, som det er muligt.

Fagforvaltningen kvitterer for modtagelse af en ansøgning om hjælp og/eller støtte hurtigst muligt eller senest 8 dage efter modtagelse af en ansøgning.

Sagsbehandlingstiden opgøres fra det tidspunkt, kommunen modtager en ansøgning, og til en afgørelse er sendt til borgeren. Den samlede sagsbehandlingstid afhænger af, hvor hurtigt en sag kan belyses tilstrækkeligt til, der kan træffes en afgørelse. Det drejer sig i mange sager om indhentelse af informationer fra ansøger og samtykke til indhentelse af oplysninger fra andre instanser i og uden for kommunen f.eks. læger, speciallæger, træningsafdelingen, bostøtteområdet, botilbud. Ved behandling af alle typer ansøgninger vil sagsbehandleren vurdere, om der er behov for at indsætte midlertidig hjælp, mens ansøgningen behandles jf. omsorgsforpligtelsen.

Sagsbehandlingstiderne er politisk fastsatte. Mange sager vil blive ekspederet hurtigere end de angivne tidsrammer. Såfremt fristen ikke kan overholdes, sikrer sagsbehandleren, at ansøger får skriftlig besked om, hvornår en afgørelse kan forventes. Udgangspunktet er, at sagsbehandlingstiderne overholdes.

Sagsbehandlingstiderne fremgår af kommunens hjemmeside som en del af kvalitetsstandarderne.

Sagsbehandlingstiden

I bilaget er en oversigt over indsatser sagsbehandlet i fagforvaltningen i perioden 1. januar og indtil 31. marts 2021.

Af bilaget fremgår det, at der er en gennemsnitlig sagsbehandlingstid og den seneste kvartalssagsbehandlingstid er på 2,3 dage i perioden januar til marts i Visitationen, Ældre & Hjælpemidler.

Der er 18 ansøgninger, hvor sagsbehandlingen er påbegyndt og som ikke er afgjort indenfor den angivne tidsfrist. Årsagerne til overskridelse kan eksempelvis være, at borger ønsker at vente, til en pårørende kan deltage eller en indlæggelse, hvor der ikke har været mulighed for at besøge borger i hjemmet.

Der er i samme periode sagsbehandlet i 1.572 sager. Der er her tale om sager, som er ansøgt og ikke tale om eksisterende sager, hvori der er lavet opfølgning.

I fagforvaltningen er der fokus på overholdelse af sagsbehandlingstiden. Ud af den samlede sagsbehandling er 98,9 % af sagerne sagsbehandlet inden for sagsbehandlingstiden.

Fagforvaltningen for Sundhed og Velfærd foreslår, at Ældreomsorgsudvalget tager orienteringen til efterretning.

Beslutning fra Ældrerådet, 11. maj 2022, pkt. 4:

Taget til efterretning.

Ventetid vedrørende tilskud til biler samt nødkald ønskes uddybet på næste møde.

Vagn Kraglund var fraværende.

Beslutning

Udsat.

Christen Bager var fraværende.

Bilag

Sagsbehandlingstider - Ældreområdet

Punkt 19: Sagsliste for Ældreomsorgsudvalget

85.02.15-P07-1-20

Resume

Sagsforløb: ÆO

Fremlæggelse af sagsliste for Ældreomsorgsudvalget.

Sagsfremstilling

Ældreomsorgsudvalget forelægges en oversigt over sager og forventet behandlingstidspunkt. Som udgangspunkt indeholder listen sager besluttet i budgettet, ligesom udvalget i visse sager ønsker en opfølgning på et senere tidspunkt.

Fagforvaltningen for Sundhed og Velfærd foreslår, at Ældreomsorgsudvalget tager orienteringen til efterretning.

Beslutning

Til efterretning.

Christen Bager var fraværende.

Bilag

Sagsliste for Ældreomsorgsudvalget

Punkt 20: Orientering

00.22.04-P35-23-21

Resume

Sagsforløb: ÆO

Sagsfremstilling

Økonomiudvalget har bedt om at få besøg af BDO vedrørende tilsyn på plejecentre på mødet den 25. maj 2022.

Beslutning

- Den planlagte inspirationstur vedrørende seniorboligstrategi til Esbjerg udsættes til efter budgetvedtagelsen som følge af manglende tilslutning. Der ønskes et punkt på et kommende møde med eksempler på seniorboligstrategier
- Efter sommerferien påbegyndes ansættelse af unge på plejecentrene. Arbejdet er planlagt i samarbejde med UngeCentret
- Udvalget beder forvaltningen om et oplæg om tilbud om førstehjælp til medarbejderne
- Leverandøren af madudbringning til plejecentrene er gået konkurs. Leverandøren har videredelegeret opgaven til et andet firma, som fortsætter med at bringe mad ud

Christen Bager var fraværende.

Punkt 21: Lukket: Orientering om hjemmehjælp

27.36.04-G01-1-22

Intet til offentliggørelse.

Punkt 22: Lukket: Kontrakt

27.12.16-Ø54-1-22

Godkendt.

Christen Bager var fraværende.

Punkt 23: Lukket: Orientering

00.22.04-P35-23-21

Intet til offentliggørelse.

Punkt 24: Lukket: Godkendelse af beslutningsprotokol

00.22.04-P35-23-21

Godkendt.

Christen Bager var fraværende.