

# REFERAT Ældrerådet 2022-2025 d. 25-10-2023

**Mødedato** Onsdag d. 25. oktober 2023 kl. 09:00

**Mødested** Mødelokale 120, Brønderslev Rådhus

## Indholdsfortegnelse

Fraværende.....	3
Bemærkninger/ændringer til dagsordenen.....	4
Evaluering af stormøde i Brønderslev Hallen den 9. oktober 2023.....	5
Venteliste til plejehjem, plejecentre og ældreboliger.....	6
Online selvbetjeningsløsning for madservice til hjemmeboende.....	7
Besøg af Byrådsmedlem Dennis Kvesel (V).....	8
Status på intensiv træning i eget hjem før bevilling af hjemmehjælp.....	9
Mødekalender 2024.....	11
Orientering omkring Plejecenter Margrethelund.....	13
Orientering fra udvalg m.m.....	14
Gensidig orientering - Bestyrelser på plejecentre.....	15
Meddelelser fra formanden.....	16
Eventuelt.....	17
Punkter til pressen.....	18
Næste møde.....	19
Godkendelse af beslutningsprotokol.....	20

## **Punkt 1: Fraværende**

00.22.04-P35-2-21

### **Resume**

Sagsforløb: ÆR

### **Personale**

Ingen.

### **Beslutning**

John Erik Jensen var fraværende.

## **Punkt 2: Bemærkninger/ændringer til dagsordenen**

00.22.04-P35-2-21

### **Resume**

Sagsforløb: ÆR

### **Sagsfremstilling**

Eventuelle bemærkninger/ændringer til dagsordenen.

### **Personale**

Ingen.

### **Beslutning**

Ingen bemærkninger.

John Erik Jensen var fraværende.

# **Punkt 3: Evaluering af stormøde i Brønderslev Hallen den 9. oktober 2023**

27.69.40-G01-1-21

## **Resume**

Sagsforløb: ÆR

Evaluering af stormøde i Brønderslev hallen den 9. oktober 2023.

## **Personale**

Ingen.

## **Beslutning**

Et vellykket arrangement med god stemning og højaktuelle emner. Det fungerede rigtig fint med tre forskellige foredragsholdere.

Med hensyn til tilmelding, har Ældrerådet taget til efterretning, at der skal være mere præcision omkring formen på fremtidig tilmelding, da omkring 250 borgere gik forgæves.

John Erik Jensen var fraværende.

## **Punkt 4: Venteliste til plejehjem, plejecentre og ældreboliger**

27.42.12-P05-1-21

### **Resume**

Sagsforløb: ÆR/ÆO

Der foreligger venteliste pr. 29. september 2023 til plejehjem, plejecentre og ældreboliger.

Sagen fremsendes til Ældreomsorgsudvalget til orientering.

### **Sagsfremstilling**

Fagforvaltningen for Sundhed og Velfærd forelægger venteliste til plejehjem, plejecentre og ældreboliger til orientering.

Fagforvaltningen for Sundhed og Velfærd foreslår, at Ældreomsorgsudvalget tager orienteringen til efterretning.

### **Personale**

Ingen.

### **Beslutning**

Ældrerådet tager ventelisten til efterretning.

John Erik Jensen var fraværende.

### **Bilag**

Venteliste til plejecentre og ældreboliger pr. 29. September 2023

Sagsbehandlingstid - juli - september 2023

## **Punkt 5: Online selvbetjeningsløsning for madservice til hjemmeboende**

00.14.00-P20-1-19

### **Resume**

Sagsforløb: Sagsforløb: ÆR/ÆO

Ældrerådet og Ældreomsorgsudvalg blev i marts 2023 orienteret om status på arbejdet med implementering af en online selvbetjeningsløsning til madservice til hjemmeboende. Arbejdet er nu afsluttet og løsningen implementeres 1. januar 2024.

Sagen fremsendes Ældreomsorgsudvalget og Ældrerådet til orientering.

### **Sagsfremstilling**

I 2019 godkendte Ældreomsorgsudvalget, at Brønderslev Kommune skulle implementere en digital selvbetjeningsløsning til madservice for at forbedre og effektivisere arbejdsgange gennem digitalisering.

Formålet med løsningen er at gøre det nemmere og mere tilgængeligt for borgerne at bestille samt afbestille mad efter behov. Løsningen skal samtidig også aflaste den kommunale sagsbehandling ved bestilling af mad.

Løsningen indeholder følgende digitaliserede arbejdsgange:

- Bestilling af madservice
- Samtykkeerklæring
- Fuldmagt til betaling ved træk i pension
- Pausering og genoptagelse af tilmelding til madservice

Selvbetjeningsløsningen håndterer hele processen fra ansøgning til valg af mad og digital underskrift, og kan tilgås fra kommunens hjemmeside.

Arbejdet med selvbetjeningsløsningen er nu afsluttet, og løsningen implementeres 1. januar 2024.

Der pågår et arbejde med at orientere berørte borgere, Hjemmeplejen, Hjemmesygeplejen, Visitationen, de medarbejdere der foretager forebyggende hjemmebesøg, aktivitetscentre m.fl., så de kan vejlede kommende og nuværende brugere af ordningen.

Opdateringen af hjemmesiden, så den afspejler den nye onlineløsning slår igennem 1. januar 2024.

Fagforvaltningen for Sundhed og Velfærd foreslår, at Ældreomsorgsudvalget og Ældrerådet tager orienteringen til efterretning.

### **Personale**

Ingen.

### **Beslutning**

Ældrerådet tager orienteringen til efterretning.

John Erik Jensen var fraværende.

## **Punkt 6: Besøg af Byrådsmedlem Dennis Kvesel (V)**

00.01.00-I00-4-21

### **Resume**

Sagsforløb: ÆR

Besøg af Byrådsmedlem Dennis Kvesel (V)

### **Sagsfremstilling**

Ældrerådet inviterer Byrådsmedlem Dennis Kvesel (V) ind til drøftelse af boformer, der understøtter fællesskaber for de ældre og samtidig motiverer til at hjælpe hinanden.

### **Personale**

Ingen.

### **Beslutning**

Byrådsmedlem Dennis Kvesel (V) orienterede omkring Temaudvalgets dannelse og hvordan der i dette udvalg arbejdes mål fast med emnet Boligpolitik.

Godkendelse af kommissorie for Boligpolitik fremlægges til godkendelse i Byrådet den 1. november 2023. Herefter sendes denne til orientering i Ældrerådet.

Ældrerådet redegjorde for de intentioner og forventninger der er til ældre- og seniorboliger i Brønderslev Kommune. Det drejer sig bl.a. om at tænke nybyggeri ind, med brede døre, god plads til bade faciliteter, ingen dørtrin og mulighed for etablering af lift i loftet, og aller vigtigst, at der er fællesrum til aktiviteter og socialt samvær.

Dialogen med bygherrerne er vigtig, netop for at der kan tages højde for de krav der stilles, når ældre flytter i anden bolig. Samtidig er det vigtigt at der slås på det sociale fællesskab i byggerierne, idet det både er med til at give tryghed og indhold for borgerne i fællesskabet.

Set I forhold til hele kommissoriet og byggemassen, er det ligeledes vigtigt at der også tænkes på etablering af tryghedsboliger.

Ældrerådet vil gerne fremadrettet høres når der tages stilling til seniorboliger, tryghedsboliger og seniorbofællesskaber.

Under besøget fik Ældrerådet lejlighed til at påpege, at det også er vigtigt med tilgængelighed i Brønderslev Kommunes hande ls gade, Algade, både i forhold til indkøb og sikkerhed.

Samt den nye fortovsbelægning ved bymidten i Slots gade, Dronninglund, der ses meget ujævn.

John Erik Jensen var fraværende.

## **Punkt 7: Status på intensiv træning i eget hjem før bevilling af hjemmehjælp**

27.36.00-P20-5-22

### **Resume**

Sagsforløb: ÆR/ÆO

Byrådet vedtog i forbindelse med budget 2023, at ny-visiterede borgere, der søger om hjemmehjælp, skal tilbydes intensiv træning i eget hjem, inden de får tilbudt personlig pleje og/eller praktisk hjælp.

Status på indsatsen fremsendes til orientering i Ældreomsorgsudvalget.

Visitor Signe Høj Mørkholt og ergoterapeut Lise Jensen deltager under dette punkt.

### **Sagsfremstilling**

Den 12. oktober 2022 vedtog Byrådet i forbindelse med budget 2023, at ny-visiterede borgere, der søger om hjemmehjælp, som udgangspunkt skal tilbydes et kort intensivt forløb med træning i eget hjem, inden de får tilbudt personlig pleje og/eller praktisk hjælp. Dette for at støtte borgerne til at blive så selvhjulpne og uafhængige af hjemmepleje som muligt.

Målgruppen er borgere, der uden træningsindsatsen ville blive visiteret til de mindre hjemmehjælpsspakker eller et 12 ugers rehabiliteringsforløb efter Serviceloven § 83 a. Målet er at støtte borgerne i at træne specifikke hverdagssituationer i hjemmet, såsom bad, påklædning, anretning af mad og oprydning.

Træningen støttes af en terapeut, der har indgående kendskab til, hvilke hjælpemidler der kan tilbydes i Visitationen, og hvilke hjælpemidler borgerne med fordel selv kan anskaffe sig for bedre at kunne klare opgaverne. En stor del af terapeutens opgave er råd og vejledning samt henvisning til aktiviteter og frivillige tilbud, der kan være til gavn for træningen. Opgaven er derved overflyttet fra Hjemmeplejen til Træningsafdelingen. Når Visitationen bevilliger intensive træningsforløb, bevirker det derfor færre bevillinger til hjemmehjælp og rehabiliteringsforløb i eget hjem.

Pr. 1. august 2023 har 54 borgere gennemgået et intensivt træningsforløb. Forløbene har en gennemsnitlig varighed på 5,4 uge.

- 21 ud af i alt 54 borgere har haft behov for en ekstra indsats ved en fysioterapeut sideløbende med det intensive træningsforløb.
- 49 ud af i alt 54 borgere er blevet selvhjulpne i de trænede opgaver efter træning, råd og vejledning - og dermed uafhængige af hjælp til disse opgaver fra Hjemmeplejen.

Forudsætningen for budget 2023 er en effekt på 0 kr. i 2023 og 400.000 kr. i henholdsvis 2024, 2025 og 2026. Ved opnormering af en medarbejder til opgaven er der en lønudgift på 300-400.000 kr. årligt. Det borgerne ellers ville have fået bevilget skal således svare til 700-800.000 kr., hvis besparelsen på 400.000 kr. skal nås.

Opnået besparelse i perioden januar 2023 til august 2023	Kr.
Investering til initiativet	260.000 kr.
Opnået besparelse	580.000 kr.
Netto provenu	320.000 kr.

Netto provenu skal sammenholdes med den forventede effekt på 0 kr. i 2023. Der er således opnået en større besparelse i 2023 end forventet.

Besparelsen er med forbehold for, at de borgere, der er blevet selvhjulpne efter et intensivt træningsforløb, forbliver selvhjulpne i den trænedede opgave i minimum 29 uger efter afsluttet forløb.

Ved bevilling af vanlig rehabiliteringsforløb/§ 83 a ville de 54 borgere have kostet 840.000 kr.

Fagforvaltningen for Sundhed og Velfærd foreslår, at Ældreomsorgsudvalget tager orienteringen til efterretning.

## **Personale**

Der er opnormeret med en terapeut på 30 timer i Træningsafdelingen, som sammen med den øvrige terapeutgruppe varetager opgaven med intensive træningsforløb.

## **Økonomi**

Økonomiafdelingen har ingen bemærkninger.

## **Beslutning**

Ældrerådet roser tiltaget og ser med tilfredshed på, at det er et blivende tiltag, hvilket giver den enkelte borger mere livskvalitet i at kunne klare sig selv.

John Erik Jensen var fraværende.

## **Punkt 8: Mødekalender 2024**

00.22.04-G01-2-23

### **Resume**

Sagsforløb: ØK/BY/SHS/ÆO/TM/TEMA/FK/BS/BE

Sekretariatet har udarbejdet forslag til mødekalender for 2024.

Byrådet skal tage stilling til forslag til mødekalender for 2024.

### **Sagsfremstilling**

Sekretariatet har udarbejdet forslag til mødekalender for 2024 - baseret på tidligere vedtagne principper:

- Der er planlagt ét møde pr. måned i alle udvalg og et møde pr. måned i Byrådet med forudgående temamøde.
- Der holdes strategiseminar i foråret.
- Der er mødefri i vinterferien (uge 8), i juli samt i efterårsferien (uge 42).
- I uge 26 og 32 må der ikke være møder i de stående udvalg.
- Der skal ikke være udvalgsmøder de dage, hvor der er temamøde i Byrådet.
- Rådenes møder skal ligge senest i ugen før de stående udvalg, således udtalelser kan komme med ud på den ordinære dagsorden
- De stående udvalgs møder skal ligge senest i ugen før Økonomiudvalgets møder, således udtalelser kan komme med ud på den ordinære dagsorden
- Der er planlagt ét ekstra møde i både Økonomiudvalget og Byrådet i forbindelse med budgetbehandlingen.
- Der er taget hensyn til KØF, KL's Topmøde, Byrådets forårsseminar og budgetseminar.

Staben foreslår, at Byrådet godkender mødekalenderen for 2024.

### **Personale**

Ingen.

Beslutning fra Økonomiudvalget, 23. august 2023, pkt. 22:

Udsendes til kommentering i fagudvalgene inden endelig godkendelse i Byrådet.

Eskild S. Andersen og Lars E. Sørensen var fraværende.

Beslutning fra Ældreomsorgsudvalget, 27. september 2023, pkt. 11:

Godkendt.

Lars Erling Sørensen og Peter H.S. Kristensen var fraværende.

## **Beslutning**

Ældrerådet godkender mødekalender for 2024.

John Erik Jensen var fraværende.

## **Bilag**

Mødekalender 2024

## **Punkt 9: Orientering omkring Plejecenter Margrethelund**

82.20.03-P20-1-18

### **Resume**

Sagsforløb: ÆR

Orientering omkring Plejecenter Margrethelund, ved Sundheds- og ældrechef Uffe Rørmose Viegh

### **Personale**

Ingen.

### **Beslutning**

Sundheds- og ældrechef Uffe Rørmose Viegh orienterede omkring opstart medio november med projektering og byggeriet der igangsættes den 3. januar 2024.

John Erik Jensen var fraværende.

## **Punkt 10: Orientering fra udvalg m.m.**

00.01.00-I00-4-21

### **Resume**

Sagsforløb: ÆR

Orientering fra udvalg m.m.

### **Personale**

Ingen.

### **Beslutning**

Henning Krabbe orienterede omkring Miljø og teknik.

John Erik Jensen var fraværende.

# Punkt 11: Gensidig orientering - Bestyrelser på plejecentre

27.00.00-G01-22-21

## Resume

Sagsforløb: ÆR

Gensidig orientering

- Bestyrelser på plejecentre

## Sagsfremstilling

Ældrerådet har anmodet om, at gensidig orientering om bestyrelsesarbejdet på plejecentre

er et fast punkt på dagsordenen.

## Personale

Ingen.

## Beslutning

- Ældreomsorgsudvalget har forespurgt på om Bestyrelser på plejecentre kan repræsenteres i de enkelte boligforeninger. Ældrerådet er usikre på opgaven og ønsker den defineret bedre, hvilket der ligges op til på første Ældrerådsmøde i januar 2024.
- Gerda Pedersen orienterede fra Valdemarsgade omkring opstart af samarbejde mellem hjælpere og pårørende, der tænkes igangsat i januar 2024.
- Knud Jørgensen orienterede omkring oprettelse af fælleshus i en af de ledige ældreboliger i Jerslev, for at inddrage bylivet i Jerslev.
- Jonna Raasted orienterede fra Støberiet og arbejdet med fond der søges penge fra.
- Inger Møller Nielsen orienterede omkring Margrethelund og byggeriet.

John Erik Jensen var fraværende.

## **Punkt 12: Meddelelser fra formanden**

00.01.00-I00-2-21

### **Resume**

Sagsforløb: ÆR

Meddelelser fra formanden.

- Træffedage 2024.
- Løsning til hørehæmmede ved arrangementer
- Omsorgstandpleje
- Tilgængelighed i det offentlige rum
- Tilmelding til Aabybro den 1. november
- Tilmelding til Vingsted den 23. november
- Sidste møde i Ældrerådet i 2023 den 29. november
- Kvaliteten af leveret mad fra madservice, i forbindelse med afprøvning af selvbetjeningsløsning

### **Personale**

Ingen.

### **Beslutning**

Det er aftalt at træffedage fremadrettet bibeholdes 1 gang i kvartalet.

Jonna Raasted undersøger mulighed for teleslynge ved fremtidige arrangementer.

Der etableres møde med Overtandlæge Jesper Hohwy vedrørende omsorgstandpleje set ud fra projekt-inspiration fra Aalborg Kommune.

Mad kvalitet til hjemmeboende sættes på første møde i januar 2024.

John Erik Jensen var fraværende.

## **Punkt 13: Eventuelt**

00.01.00-I00-1-21

### **Resume**

Sagsforløb: ÆR

Eventuelt.

### **Sagsfremstilling**

Eventuelt.

### **Personale**

Ingen.

### **Beslutning**

Vagn Kraglund orienterede omkring problematik på manglende udbetaling af refusion for fodterapi.

Der inviteres til Regionsmøde den 5. december 2023, Jonna Raasted sender invitation rundt.

Jonna Raasted er blevet kontaktet af Sosu-skolen og Tekniske skole, Aalborg og har medvirket som dommer ved elevprojekt.

Tilsynsrapport fra Plejecenter Elmehøj drøftet.

John Erik Jensen var fraværende.

## **Punkt 14: Punkter til pressen**

27.69.40-G01-2-21

### **Resume**

Sagsforløb: ÆR

### **Sagsfremstilling**

Punkter til pressen.

### **Personale**

Ingen.

### **Beslutning**

Flot tilsynsrapport fra Plejecenter Elmehøj

Boligstrategi

Intensiv træning i eget hjem før bevilling af hjemmehjælp

John Erik Jensen var fraværende.

## **Punkt 15: Næste møde**

00.01.00-I00-5-18

### **Resume**

Sagsforløb: ÆR

### **Sagsfremstilling**

Næste møde i Ældrerådet er den 29. november 2023.

### **Personale**

Ingen.

### **Beslutning**

John Erik Jensen var fraværende.

## **Punkt 16: Godkendelse af beslutningsprotokol**

00.22.04-P35-2-21

### **Resume**

Sagsforløb: ÆR

### **Sagsfremstilling**

Digital underskrift af beslutningsprotokol.

### **Personale**

Ingen.

### **Beslutning**

Godkendt.

John Erik Jensen var fraværende.