

REFERAT Ældreomsorgsudvalget 2022-2025 d. 13-03-2025

Mødedato Torsdag d. 13. marts 2025 kl. 11:30

Mødested Byrådssalen, Brønderslev Rådhus

Mødedeltagere Carsten Ullmann Andersen (Æ), Peter H. S. Kristensen (A), Lars E. Sørensen (D), Klaus Riis Klæstrup (V), Christen Bager (A)

Indholdsfortegnelse

Fraværende.....	3
Bemærkninger/ændringer til dagsordnen.....	4
Program til fællesmødet mellem Ældreomsorgsudvalget og Ældrerådet.....	5
Besøg på Gasværksvej i Brønderslev.....	7
Drøftelse af rammer for tryghedsboliger i Brønderslev Kommune.....	8
Oprettelse af internt vikarkorps.....	10
Pedelfunktion på plejecentre.....	11
Sygefravær på ældreområdet.....	12
Fremskrivning af trepartmidler.....	13
Nøgletal fra KL.....	15
Planlægning af fællesmøde mellem Ældreomsorgsudvalget og Social-, Handicap- og Sundhedsudvalget.....	16
Sagsbehandlingstider i Sundhed og Velfærd.....	17
Venteliste til plejehjem, plejecentre og ældreboliger.....	19
Sagsliste for Ældreomsorgsudvalget.....	20
Orientering.....	21
Lukket: Orientering fra Ankestyrelsen.....	22
Lukket: Orientering.....	23
Lukket: Godkendelse af beslutningsprotokol.....	24

Punkt 1: Fraværende

00.22.04-P35-23-21

Resumé

Sagsforløb: ÆO

Personalemæssige konsekvenser

Ingen.

Beslutning

Lars Erling Sørensen mødte kl. 14, og deltog ikke i punkt 3.

Punkt 2: Bemærkninger/ændringer til dagsordnen

00.22.04-P35-23-21

Resumé

Sagsforløb: ÆO

Sagsfremstilling

Eventuelle bemærkninger/ændringer til dagsordnen.

Personalemæssige konsekvenser

Ingen.

Beslutning

Ingen bemærkninger.

Lars Erling Sørensen mødte kl. 14, og deltog ikke i punkt 3.

Punkt 3: Program til fællesmødet mellem Ældreomsorgsudvalget og Ældrerådet

00.01.00-P35-7-22

Resumé

Sagsforløb: ÆR/ÆO

Der er udarbejdet program til fællesmødet mellem Ældrerådet og Ældreomsorgsudvalget den 13. marts.

Konsulent, Benjamin Christensen, deltager under punktet om tryghedsboliger kl. 12:00.

Sagsfremstilling

Der er udarbejdet program for dagen, som kommer til at omfatte følgende:

- Tryghedsboliger
- Budgetproces 2026
- Implementering af ny ældrelov og fremtidens velfærd
- Psykiatriske borgere på plejecentrene

Personalemæssige konsekvenser

Ingen.

Beslutning

Tryghedsboliger:

Behovet for begrebet tryghedsboliger blev drøftet. Især vægt på at vi har boliger, der er ældrevenlige, og hvor man kan føle sig tryk og gerne med tilknyttede aktiviteter.

Budget 2026:

Tilfredshed med, at der ikke skal laves afdækningskatalogskatalog.

Implementering af ny ældrelov og fremtidens velfærd:

I tilknytning til de fremlagte initiativer blev der peget på, at der også bør være opmærksomhed på rehabilitering og forebyggelse, styringsredskaber og vilkår omkring robotstøvsugere.

Psykiatriske borgere på plejecentre:

Positiv indstilling til projekter, der reducerer medicinforbrug samt at der arbejdes i retning af etablering af flere demenspladser.

Evt.:

Der er valg til Frivilligrådet om ca. 1 år. Opfordring til at finde kandidater, som har lyst til at stille op til Frivilligrådet.

John Erik Jensen, Knud Jørgensen og Vagn Kraglund var fraværende.

Lars Erling Sørensen mødte kl. 14, og deltog ikke i punkt 3.

Bilag

Præsentation - Fællesmøde ÆR og ÆO - 13.03.2025

Punkt 4: Besøg på Gasværksvej i Brønderslev

00.01.00-P35-7-22

Resumé

Sagsforløb: ÆO/ÆR

Efter aftale med Boligforeningen P.M. kan Ældreomsorgsudvalget og Ældrerådet besøge Gasværksvej i Brønderslev kl. 14:20.

Personalemæssige konsekvenser

Ingen.

Beslutning

Besøg gennemført.

Bilag

Gasværksvej i Brønderslev

Punkt 5: Drøftelse af rammer for tryghedsboliger i Brønderslev Kommune

27.42.00-G01-4-24

Resumé

Sagsforløb: ÆR/ÆO

Ældrerådet og Ældreomsorgsudvalget skal drøfte rammerne for tryghedsboliger på baggrund af forslag udarbejdet af forvaltningen. Forslaget er blevet til i kombination af en indledende diskussion på udvalgsmøde 15. januar og input fra andre kommuners definitioner af tryghedsboliger.

Konsulent, Benjamin Christensen, deltager under dette punkt kl. 15:00.

Sagsfremstilling

I forbindelse med budget-aftalen 2024 blev aftalepartierne enige om, at: "Ældreomsorgsudvalget skal afdække muligheden for at fremrykke lukningen af de 8 aflastningspladser på Hellevadlund, og anvende disse eventuelt som 2-3 tryghedsboliger og midlertidige boliger til borgere på et rehabiliterende aflastningstilbud i en kortere periode". Uanset om Hellevadlund måtte overgå til regionen i forbindelse med sundhedsreformen, bør Brønderslev Kommune alligevel drøfte, hvad der forstås ved begrebet tryghedsbolig, idet begrebet også anvendes i forhold til andre boliger i kommunen.

Udvalget diskuterede den 15. januar hvad der forstås ved tryghedsboliger på baggrund af et notat, der redegjorde hvad Vejle, København og Skive har defineret som tryghedsboliger, samt formatet for "Olle-Kolle"-boligerne i Aars. På baggrund af dette har fagforvaltningen udarbejdet et forslag til rammerne for en tryghedsbolig. Dette omhandler, hvordan man som borger kan få en tryghedsbolig, hvad tryghedsboligen indeholder, både i personlige rum og fællesrum og personaletilknytning.

Fagforvaltningen for Sundhed og Velfærd foreslår, at Ældreomsorgsudvalget godkender forslag til definition af begrebet tryghedsboliger.

Personalemæssige konsekvenser

Ingen.

Indstilling

Beslutning fra Ældrerådet, den 4. marts 2025, punkt 3:

- Aldersgrænsen er højt sat ved 65
- Mål med fællesskab, få beskrevet ideen, således den synliggøres for borgeren
- Ønskeligt, at par også kan få adgang til tryghedsboliger
- Indskud?
- Eget køkken, fremfor blot tekøkken i boligen
- Hvor mange tryghedsboliger tiltænkes?
- Er det de tomme boliger, der ligger omkring i kommunen der tiltænkes til tryghedsboliger?
- Se tilbage på Esbjergbesøget, med 1 fast aktivitetsmedarbejder.

Vagn Kraglund og Inger Møller Nielsen var fraværende.

Beslutning

Udvalget ønsker en gennemgang af de boliger, hvor kommunen har anvisningsret med henblik på at vurdere, i hvilke af disse boliger, der er mulighed for at indgå i et fællesskab. Derudover kan det overvejes, om der kan etableres et stærkere samarbejde med de enkelte boligforeninger om boliger med mulighed for at indgå i et fællesskab, samt om der kan etableres aftale om boliger med fortrin.

Udvalget arbejder hermed ikke videre med definition af begrebet tryghedsbolig.

Bilag

Præsentation om tryghedsboliger

Forslag til rammer for tryghedsboliger

Punkt 6: Oprettelse af internt vikarkorps

81.01.10-P05-1-25

Resumé

Sagsforløb: ÆR/ÆO

Ældreomsorgsudvalget har ønsket at få belyst, om der vil være en økonomisk gevinst ved at oprette et internt vikarkorps på ældreområdet. Den historiske udvikling af forbruget på vikarer og afløsere, bliver fremlagt under dette punkt.

Konsulent, Benjamin Christensen, deltager under dette punkt kl. 15:15.

Sagsfremstilling

Der er taget udgangspunkt i det vikarkorps, der er på Handicapområdet. Her er der ansat 5 medarbejdere til at være vikar. De skal støtte op om 60 medarbejdere. Omsat til ældreområdet har vi regnet videre med hhv. 10 og 20 vikarer. Det vil give faste omkostninger på mellem 4,5 mio. kr. og 9,0 mio. kr. i lønomkostninger. Hertil vil der forventeligt komme omkostninger til henholdsvis administration og ledelse.

På Ældreområdet er der i dag et omfattende brug af afløsere på tværs af både plejecenterområdet og hjemmeplejen. Det er afløsere, der kender borgerne og de kollegaer de skal arbejde sammen med. Afløserne er også kendetegnet ved, at de helst vil arbejde det sted de kender, og de har svært ved at se sig arbejde andre steder på Ældreområdet. Der gøres også brug af eksterne vikarer, som altid er sidste løsning. Det er typisk i forbindelse med at få dækket vagter, hvor vi ikke selv har assistenter til rådighed. Disse vagter ligger typisk i aften og nattetimer.

Et internt vikarkorps vil have den fordel, at vi vil kunne ansætte primært assistenter til at varetage de sygefravær, der kommer løbende. De fleste af vagterne vil dog blive planlagt til aften og nat, da det er her vi bruger de eksterne vikarer oftest. Der er også sygefravær i dagstimerne, men ofte bliver det ikke dækket. I andre tilfælde bliver det dækket af afløserkorpsen, som alt andet lige er mere økonomisk end et fast vikarkorps.

Med de erfaringer der tidligere er gjort med et internt vikarkorps, sammenholdt med at Hjørring også har forsøgt og ikke lykkes med det, vurderer forvaltningen ikke, at der vil være et økonomisk potentiale i selv at ansætte vikarer.

Fagforvaltningen for Sundhed og Velfærd foreslår, at Ældreomsorgsudvalget tager orienteringen til efterretning.

Personalemæssige konsekvenser

Ingen.

Indstilling

Beslutning fra Ældrerådet, den 4. marts 2025, punkt 4:

Ældrerådet anbefaler, at de mange mio. kr. der i dag bruges på eksterne vikarkorps, i stedet bruges på decentral ansættelse ved de enkelte plejeområder/plejecentre således normeringen optimeres på det enkelte plejecenter/plejeområde.

Bedre arbejdsforhold vil tiltrække flere kvalificerede medarbejdere og smitte positivt af på sygefraværet.

Vagn Kraglund og Inger Møller Nielsen var fraværende.

Beslutning

Der oprettes ikke et internt vikarkorps, men udvalget opfordrer forvaltningen til at afprøve forskellige initiativer, der kan reducere brugen af eksterne vikarer.

Bilag

Internt vikarkorps på ældreområdet

Brug af vikarer og undersøgelse af internt vikarkorps

Punkt 7: Pedelfunktion på plejecentre

82.07.00-G01-1-25

Resumé

Sagsforløb: ÆO

Ældreomsorgsudvalget skal tage stilling til, om der skal ændres i den kommunale administrationsaftale gældende for de tre kommunale plejecentre Elmehøj, Valdemarsgade og Rosengården fra 2026 og frem.

Sagsfremstilling

Ældreomsorgsudvalget bad på mødet den 9. oktober 2024 om, at få forelagt en sag om muligheden for at flytte pedelopgaver fra Stabsforvaltningen/Ejendomsservice til de tre kommunale plejecentre.

Fagforvaltningen for Sundhed og Velfærd har bedt Stabsforvaltningen beskrive opgaver og omfang af den pedelfunktion, som de varetager. Det bemærkes, at administrator af kommunens plejecentre, Fredensbo, varetager pedelfunktion på de arealer, der er knyttet til boligerne. Der er tale om et meget begrænset opgaveomfang på plejecentrene - dog med et større omfang på Margrethelund, som drives efter anden lovgivning end de øvrige plejecentre. Fredensbo varetager i den forbindelse boligdelens løbende vedligehold, mens Ejendomsservice varetager opgaver i fællesarealerne.

Den nuværende aftale udløber ved udgangen af 2025, og forvaltningen er derfor i gang med at forberede en ny aftale, som skal gælde for 2026 og frem. Den nye aftale gældende for 2026 og frem vil indeholde en forventning om, at Margrethelund efter endt ombygning behandles på lige fod med Elmehøj, Valdemarsgade og Rosengården.

Såfremt der skal ændres i den eksisterende opgavefordeling, så bør der træffes beslutning herom i den nærmeste fremtid. Det bemærkes, at den nuværende samling af opgaver i Ejendomsservice er et resultat af en Byrådsbeslutning om, at samle denne type opgaver i en central enhed. En ændring af denne beslutning, kan derfor ikke alene træffes i Ældreomsorgsudvalget.

Fagforvaltningen for Sundhed og Velfærd foreslår, at Ældreomsorgsudvalget beslutter, om det kommende udbud af administrationsopgaven skal videreføres uændret eller med en ændret opgavefordeling.

Personalemæssige konsekvenser

Ingen.

Beslutning

Udsat. Udvalget ønsker økonomien i den eksisterende aftale med Fredensbo forelagt.

Bilag

Ejendomsservice på Plejecentre

Punkt 8: Sygefravær på ældreområdet

00.22.04-G01-4-22

Resumé

Sagsforløb: ÆO

På mødet vil sygefraværet blive gennemgået for ældreområdet.

Sagsfremstilling

Ældreomsorgsudvalgsrådet har bedt om en kvartalsvis gennemgang af sygefraværet. På mødet vil de nyeste fraværstal blive gennemgået.

Denne gang ligger der et fuldt datasæt for hele 2024 og 2023. Derfor vil der være fokus på udviklingen over de to år.

Samlet for de sidste år ligger Hjemmeplejen fortsat flot i forhold til sidste års sygefravær. I perioden 2024 er sygefraværet 7,4% mod et sygefravær på 9,1% i 2023.

Plejecenterområdet ligger i 2024 på 9,3% sygefravær mod 9,0% i 2023. Flere plejecentre er udfordret med at vende udviklingen. Der er iværksat nye tiltag for at knække stigningen i sygefravær. Der er fortsat tæt opfølgning på sygefraværet.

Sygeplejen har et stabilt lavt sygefravær. I 2024 endte sygefraværet på 2,6% mod et sygefravær på 4,7% i 2023.

Fagforvaltningen for Sundhed og Velfærd foreslår, at Ældreomsorgsudvalget tager orienteringen til efterretning.

Personalemæssige konsekvenser

Ingen.

Beslutning

Til efterretning.

Punkt 9: Fremskrivning af trepartmidler

00.30.00-G01-2-25

Resumé

Sagsforløb: ÆO

Ældreomsorgsudvalget har - i forlængelse af budgetaftalen for 2025 - bedt om en beskrivelse af de øgede trepartsmidler og fremskrivning af budgettet til private plejecentre mv.

Sagsfremstilling

KL indgik den 4. december 2023 en trepartsaftale med Regeringen, Danske Regioner, FH og Akademikerne om løn- og ansættelsesvilkår for velfærdsmedarbejdere i den offentlige sektor. Aftalen indeholder et ekstraordinært lønløft til social- og sundhedsassistenter og -medhjælpere i den kommunale sundheds- og ældrepleje, samt et lønløft til kommunale pædagoger på børneområdet og socialområdet.

Kommunerne er kompenseret for de samlede budgetvirkninger. Det betyder at ændringer i p/l-forudsætninger er indarbejdes i regulering af det kommunale bloktilskud for 2025 samt i den samlet midtvejsregulering for 2024.

Hvordan er det håndteret i Brønderslev Kommune

De politikområder hvor faggrupperne er ansat, er budgetmæssigt blevet kompenseret for effekten af trepartsaftalen. Da det er helt bestemte overenskomstgrupper der er tale om, kan beregningen ikke håndteres i OPUS, men sker via manuelle udtræk og beregninger.

Brønderslev Kommune kompenseres samlet med 22,3 mio. kr. fra 2026 – compensationen er beregnet via Brønderslev Kommunes DUT andelen.

I tabellen nedenfor fremgår konsekvenserne af den differentierede lønfremskrivning for Ældreomsorgsudvalget. Det skal bemærkes, at der både i 2024 samt i budget 2025 til 2028 sker en alm. lønfremskrivning. Den differentierede lønfremskrivning sker ud over den almindelige fremskrivning.

Samlet viser beregningen, at der skal fremskrives yderligere med 2,1 mio. kr. i 2024, med 4,0 mio. kr. i 2025 og med 2,2 mio. kr. i 2026 og frem. Dette akkumuleres dermed til én samlet stigning i lønningerne på 8,3 mio. kr. fra 2026 på Ældreomsorgsudvalgets område.

På Ældreomsorgsudvalgets område er der tilført:

I mio. kr.	2024	2025	2026 og frem	I alt
Ældreomsorgsudvalget	2,1	4,0	2,2	8,3

Private plejehjem og private leverandører

Trepartsaftalen er som nævnt, for velfærdsområderne i den offentlige sektor. Det betyder, at på de områder hvor Brønderslev Kommune har private leverandører, og hvor disse personalegrupper er i spil, bogføres udgiften ikke som lønudgifter og kommunerne kompenseres ikke tilsvarende for disse private leverandører.

Dette giver manglende budget på de områder, hvor de private takster eller budgetter baseres på forbruget eller budgettet for de kommunale leverandører

For Ældreomsorgsudvalget betyder dette, at der er ”manglende” compensation til de private plejehjem – Kornumgård plejehjem og Vivaldi Friplejehjem samt til de private leverandører af hjemmepleje.

Denne problemstilling er gældende for alle landets kommuner. KL har derfor tilkendegivet, at dette vil blive en del af økonomiforhandlingerne i juni 2025, mellem KL og Regeringen om kommunernes økonomi til budget 2026.

Stabsforvaltningen foreslår, at Ældreomsorgsudvalget tager orientering til efterretning.

Personalemæssige konsekvenser

Ingen.

Beslutning

Til efterretning.

Punkt 10: Nøgletal fra KL

00.01.00-G01-2-25

Resumé

Sagsforløb: ÆO/ÆR

KL har i januar 2024 udgivet "Kend din Kommune", hvori KL har samlet en række nøgletal på de forskellige kommunale sektorområder og rangeret kommunerne.

Sagsfremstilling

KL har samlet de vigtigste styringsnøgletal på de forskellige kommunale sektorområder i "Kend din Kommune".

Med denne sag følger nøgletallene for:

- Ældre
- Sundhed

Nøgletallene kan bruges som inspirationskilde til drøftelse i de politiske udvalg herunder, hvorvidt der er nøgletal, der ønskes undersøgt yderligere. Samtidig giver det et overblik over Brønderslev Kommunes placering på de enkelte udgiftsområder.

Fagforvaltningen for Sundhed og Velfærd foreslår, at Ældreomsorgsudvalget tager orienteringen til efterretning.

Personalemæssige konsekvenser

Ingen.

Beslutning

Til efterretning.

Bilag

Kend din Kommune - Sundhed og Ældre

Punkt 11: Planlægning af fællesmøde mellem Ældreomsorgsudvalget og Social-, Handicap- og Sundhedsudvalget

00.22.04-P35-1-22

Resumé

Sagsforløb: SHS/ÆO

Planlægning af det kommende fællesmøde mellem Ældreomsorgsudvalget og Social-, Handicap- og Sundhedsudvalget.

Sagsfremstilling

Ældreomsorgsudvalget og Social-, Handicap- og Sundhedsudvalget har besluttet at afholde 2 fællesmøder i 2025. Næste fællesmøde er den 12. maj 2025.

Forvaltningen foreslår følgende emner til dagsordenen:

- Velkomst
- Overblik over reformer

Fagforvaltningen for Sundhed og Velfærd foreslår, at Ældreomsorgsudvalget og Social-, Handicap- og Sundhedsudvalget drøfter emner til fællesmødet.

Personalemæssige konsekvenser

Ingen.

Indstilling

Beslutning fra Social-, Handicap- og Sundhedsudvalget, den 10. marts 2025, punkt 8:

Udvalget tilslutter sig det fremlagte forslag.

Martin Bech og Margit Chemnitz var fraværende.

Beslutning

Udvalget bakker op om de foreslåede emner.

Punkt 12: Sagsbehandlingstider i Sundhed og Velfærd

00.01.00-P05-5-14

Resumé

Sagsforløb: ÆR/ÆO

Orientering om status på overholdelse af de sagsbehandlingstider, der er politisk vedtaget for Sundhed og Velfærd.

Sagsfremstilling

I retssikkerhedslovens § 3 er det anført, at kommunen skal behandle spørgsmål om hjælp så hurtigt som muligt. Kommunen skal fastsætte en frist for hvor lang tid, der må gå, før der skal være truffet en afgørelse. Med afgørelse menes her en hel eller delvis bevilling af det ansøgte eller afslag på ansøgning om en ydelse eller service.

Den overordnede målsætning er, at fagforvaltningen behandler ansøgninger så hurtigt, som det er muligt.

Fagforvaltningen kvitterer for modtagelse af en ansøgning om hjælp og/eller støtte hurtigst muligt eller senest 8 dage efter modtagelse af en ansøgning.

Sagsbehandlingstiden opgøres fra det tidspunkt kommunen modtager en ansøgning og til en afgørelse er sendt til borgeren. Den samlede sagsbehandlingstid afhænger af, hvor hurtigt en sag kan belyses tilstrækkeligt til, der kan træffes en afgørelse. Det drejer sig i mange sager om indhentning af informationer fra ansøger og samtykke til indhentning af oplysninger fra andre instanser i og uden for kommunen f.eks. læger, speciallæger, træningsafdelingen, bostøtteområdet, botilbud. Ved behandling af alle typer ansøgninger vil sagsbehandleren vurdere, om der er behov for at indsætte midlertidig hjælp, mens ansøgningen behandles jf. omsorgsforpligtigelsen.

Sagsbehandlingstiderne er politisk fastsatte. Mange sager vil blive ekspederet hurtigere end de angivne tidsrammer. Såfremt fristen ikke kan overholdes, sikrer sagsbehandleren, at ansøger får skriftlig besked om, hvornår en afgørelse kan forventes. Udgangspunktet er, at sagsbehandlingstiderne overholdes.

Sagsbehandlingstiderne fremgår af kommunens hjemmeside som en del af kvalitetsstandarderne.

Sagsbehandlingstiden

I bilaget er en oversigt over indsatser sagsbehandlet i fagforvaltningen året 2024. Rapporten laves i kvartaler.

Af bilaget fremgår det, at der er en gennemsnitlig sagsbehandlingstid på 5,8 dage i 2024 i Visitationen, Ældre & Hjælpemidler. Det seneste kvartal har den gennemsnitlige sagsbehandlingstid været 5,5 dage.

Der er her tale om sager som er ansøgt og ikke tale om eksisterende sager, hvori der er lavet opfølgning.

I fagforvaltningen er der fokus på, at overholdelse af sagsbehandlingstiden. Ud af det samlede antal sager overholder 96,0 % af sagerne sagsbehandlingstiden.

Antal sager behandlet, hvor sagsbehandlingstiden er overholdt eller ikke overholdt:

Antal sager	1. kvartal	2. kvartal	3. kvartal	4. kvartal
Sagsbehandlingstiden Overholdt	817	804	741	843
Sagsbehandlingstiden Ikke overholdt	40	37	21	36
I alt	857	841	762	879

I alle sager, hvor sagsbehandlingstiden er overskredet, er der sendt brev til borger om dette.

Fagforvaltningen for Sundhed og Velfærd foreslår, at Ældreomsorgsudvalget tager orienteringen til efterretning.

Personalemæssige konsekvenser

Ingen.

Indstilling

Beslutning fra Ældrerådet, den 4. marts 2025, punkt 6:

Taget til efterretning.

Vagn Kraglund og Inger Møller Nielsen var fraværende.

Beslutning

Til efterretning.

Bilag

ÆO - Sagsbehandlingstider - Ældreområdet - 4. kvartal

Punkt 13: Venteliste til plejehjem, plejecentre og ældreboliger

27.42.12-P05-1-21

Resumé

Sagsforløb: ÆR/ÆO

Der foreligger venteliste pr. 28. februar 2025 til plejehjem, plejecentre og ældreboliger.

Sagsfremstilling

Fagforvaltningen for Sundhed og Velfærd forelægger venteliste til plejehjem, plejecentre og ældreboliger til orientering.

Fagforvaltningen for Sundhed og Velfærd foreslår, at Ældreomsorgsudvalget tager orienteringen til efterretning.

Personalemæssige konsekvenser

Ingen.

Indstilling

Beslutning fra Ældrerådet, den 4. marts 2025, punkt 5:

Taget til efterretning.

Vagn Kraglund og Inger Møller Nielsen var fraværende.

Beslutning

Til efterretning.

Bilag

Venteliste til plejecentre og ældreboliger pr. 28.02.25

Punkt 14: Sagsliste for Ældreomsorgsudvalget

85.02.15-P07-1-20

Resumé

Sagsforløb: ÆO

Sagen fremsendes til Ældreomsorgsudvalget til orientering.

Sagsfremstilling

Ældreomsorgsudvalget forelægges en oversigt over sager og forventet behandlingstidspunkt.

Som udgangspunkt indeholder listen sager besluttet i budgettet og på udvalgmøderne, ligesom udvalget i visse sager ønsker en opfølgning på et senere tidspunkt.

Fagforvaltningen for Sundhed og Velfærd foreslår, at Ældreomsorgsudvalget tager orienteringen til efterretning.

Personalemæssige konsekvenser

Ingen.

Beslutning

Til efterretning.

Bilag

Sagsliste pr. 06.02.2025

Punkt 15: Orientering

00.22.04-P35-23-21

Resumé

Sagsforløb: ÆO

Sagsfremstilling

Orientering fra Styregruppemøde på Margrethelund den 10. februar 2025.

Personalemæssige konsekvenser

Ingen.

Beslutning

- Orientering om åbent hus den 5. marts 2025 på Margrethelund i anledning af, at fase 1 af ombygningen er færdig.
- Danske Diakoner har meddelt, at tag på Kornumgård udskiftes, og at kommunen herved får en regning på ca. 0,5 mio.kr.
- Besøg af ældreministeren den 24. marts 2025
- KL's Social- og Sundhedspolitiske Forum afholdes den 8.- 9. april 2025.

Punkt 16: Lukket: Orientering fra Ankestyrelsen

00.01.00-G01-1-25

Intet til offentliggørelse.

Punkt 17: Lukket: Orientering

00.22.04-P35-23-21

Intet til offentliggørelse.

Punkt 18: Lukket: Godkendelse af beslutningsprotokol

00.22.04-P35-23-21

Godkendt.