

REFERAT Social-, Handicap- og Sundhedsudvalget 2022-2025 d. 25-09-2023

Mødedato Mandag d. 25. september 2023 kl. 13:00

Mødested Mødelokale 219, Brønderslev Rådhus

Indholdsfortegnelse

Fraværende.....	3
Bemærkninger/ændringer til dagsordenen.....	4
Danmarkskort over omgørelsesprocenter på socialområdet for 2022.....	5
Opgørelse over udgifter til tomgangshusleje på kommunale botilbud i Sundhed og Velfærd.....	9
Sagsbehandlingstider i Sundhed og Velfærd.....	11
Planlægning af fællesmøde mellem Social-, Handicap- og Sundhedsudvalget og Frivilligrådet.....	13
Regnskab 2022 for Brønderslev Sundhedshus I/S.....	14
Mødekalender 2024.....	16
Orientering.....	18
Lukket: Oversigt over dyre sager på det specialiserede socialområde.....	19
Lukket: Orientering fra Ankestyrelsen.....	20
Lukket:	21
Lukket:	22

Punkt 1: Fraværende

00.22.04-P35-21-21

Resume

Sagsforløb:

Personale

Ingen.

Beslutning

Martin Bech og Niels Vestergård Salling fraværende.

Punkt 2: Bemærkninger/ændringer til dagsordenen

00.22.04-P35-21-21

Resume

Sagsforløb: SHS

Sagsfremstilling

Bemærkninger/ændringer til dagsordenen.

Personale

Ingen.

Beslutning

Ingen bemærkninger

Martin Bech og Niels Vestergård Salling fraværende.

Punkt 3: Danmarkskort over omgørelsesprocenter på socialområdet for 2022

27.12.16-P07-2-23

Resume

Sagsforløb: DIR/HAR/ÆR/SHS/BS/ÆO/BE/BY

Social-, Bolig- og Ældreministeriet udgiver årligt et Danmarkskort med statistik over de kommunale afgørelser på socialområdet, som Ankestyrelsen har omgjort.

Byrådet skal behandle Danmarkskortet og tage stilling til, hvorvidt der er behov for at udarbejde en handlingsplan for at styrke den juridiske kvalitet i kommunens sagsbehandling.

Brønderslev Kommune har i 2022 truffet 6.958 afgørelser på socialområdet. 91 heraf er blevet påklaget til Ankestyrelsen, hvoraf 53 afgørelser er blevet omgjort af Ankestyrelsen. Det svarer til en omgørelsesprocent på 58 %, hvilket er højere end sidste år og højere end landsplan. Fagforvaltningerne foreslår på den baggrund, at Brønderslev Kommune udarbejder en handlingsplan.

Sagen fremsendes til Byrådet til drøftelse og godkendelse.

Sagsfremstilling

Når kommunerne træffer afgørelser på socialområdet, har den enkelte borger mulighed for at klage over afgørelsen. Det er herefter Ankestyrelsen, der behandler klagen og tager stilling til, om kommunens afgørelse skal omgøres.

Social-, Bolig- og Ældreministeriet udgiver årligt et Danmarkskort med det forudgående års statistik over omgørelsesprocenterne på socialområdet.

Som et led i en aftale om at styrke borgernes retssikkerhed, skal Byrådet behandle Danmarkskortet og tage stilling til, hvorvidt der er behov for at udarbejde en handlingsplan for at styrke den juridiske kvalitet i kommunens sagsbehandling.

Ankestyrelsen anvender følgende begreber i behandlingen af ankeafgørelser:

- **Stadfæstelse:** Ankestyrelsen er enig i kommunens afgørelse. Der sker ingen ændringer for borgeren, der har klaget.
- **Hjemvisning:** Ankestyrelsen kan på det foreliggende grundlag hverken tiltræde eller omgøre kommunens afgørelse, og sender den tilbage til fornyet vurdering og afgørelse. Det sker typisk, hvis Ankestyrelsen vurderer, at der mangler væsentlige oplysninger i sagen, eller der er sket sagsbehandlingsfejl.
- **Ændring/ophævelse:** Ankestyrelsen er helt eller delvist uenig i kommunens afgørelse og ændrer eller ophæver den.

Når Ankestyrelsen hjemviser, ændrer eller ophæver en afgørelse, som kommunen har foretaget, er der tale om en omgørelse. Danmarkskortet er en opgørelse af omgørelsesprocenterne på socialområdet. Danmarkskortet for 2022 (som

udkom i juni 2023) findes her: <https://sm.dk/danmarkskort/2023>. Der er tale om et interaktivt kort, og det kan derfor ikke vedlægges som bilag.

Der laves tre Danmarkskort, som er baseret på:

1. Alle omgørelser på socialområdet
2. Specifikke ydelser på børnehandicap-området
3. Specifikke ydelser på voksenhandicap-området

Brønderslev Kommunes omgørelsesprocent ligger i 2022 på 58 %. Det er højere end landsgennemsnittet for 2022 på 37,5 %, og det er højere end kommunens omgørelsesprocent i 2021, som var på 33 %.

Det bemærkes, at omgørelsesprocenten i Brønderslev Kommune er baseret på 53 sager i 2022. Kommunen har i alt foretaget 6.958 afgørelser i 2022 på socialområdet, hvilket fremgår af tabellen nedenfor. 91 heraf er påklaget til Ankestyrelsen, hvoraf 53 er blevet omgjort.

Afgørelser på socialområdet i 2022 i Brønderslev Kommune

Område	Antal afgørelser	Heraf antal afgørelser påklaget til Ankestyrelsen	Heraf antal omgjorte afgørelser
Børn og Familie	1.422	23	16
Unge	914	15	11
Det specialiserede voksenområde (DSO)	467	18	8
Ældre og Hjælpemidler	4.155	35	18
I alt	6.958	91	53

Et nærmere kig på de 53 omgørelser i 2022 viser, at de fordeler sig bredt på områder og ydelser. Dette fremgår af tabellen nedenfor.

Omgørelser på socialområdet i Brønderslev Kommune i 2022

Område	Bestemmelse	Hjemvist	Ændret/ophævet
Børn og familie	Merudgiftsydelse § 41	3	
	Børnefaglig undersøgelse § 50		1
	Samvær § 71	2	
	Forældrebetaling § 159	2	8

Unge (15-29 år)	Tabt arbejdsfortjeneste §§ 42, 43	3	
	Forældrebetaling § 159		1
	Socialpædagogisk bistand § 85	2	2
	Aktivitets- og samværstilbud § 104	1	
	Midlertidigt botilbud § 107	2	
Voksen (DSO)	Bostøtte § 85	1	
	BPA § 96	1	
	Ledsageordning § 97	1	
	Merudgifter § 100	3	2
Ældre og hjælpemidler	Hjemmehjælp § 83	5	
	Selvudpeget hjælp § 94-94b	1	
	Hjælpemidler § 112	7	3
	Forbrugsgoder § 113	2	
I alt		36	17

Afgørelser om forældrebetaling og hjælpemidler udgør den største andel af omgørelserne med i alt 21 sager, hvilket fremgår af tabellen ovenfor. I forhold til forældrebetaling handler dette om en ny principafgørelse fra august 2022, som der nu er justeret ind efter. I forhold til hjælpemidler handler flere af sagerne her også om en principafgørelse, hvor der pågår en proces i samspil med KL og andre kommuner for at kvalitetssikre sagsbehandlingen.

På baggrund af Danmarkskortet og en omgørelsesprocent i 2022 i Brønderslev Kommune, der ligger højere end sidste år og højere end niveauet på landsplan, foreslår Fagforvaltningerne for Børn og Kultur, Beskæftigelse og Sundhed og Velfærd, at Brønderslev Kommune udarbejder en handlingsplan på området.

Målet med handlingsplanen vil være at styrke kvalitet i sagsbehandlingen på socialområdet. Elementerne heri vil være en øget opmærksomhed på, at Ankestyrelsens afgørelser indgår i en læringsproces i den relevante afdeling og et fokus på politisk orientering på området. Direktionen har den 15. august 2023 vedtaget en plan for den politiske behandling af ankesager på social- og beskæftigelsesområdet. Heri indgår også, at alle ankesager fremsættes løbende til de politiske fagudvalg.

Særskilt for UngeCentret og Det specialiserede Voksenområde vil der i perioden fra 2023 til 2025 pågå et analyse- og udviklingsforløb i samarbejde med Ankestyrelsens task force. Brønderslev Kommune har modtaget tilbud herom på baggrund af Danmarkskortet for årene 2020-2022. Der vil i forløbet være fokus på blandt andet at styrke kvaliteten i kommunens sagsbehandling.

Fagforvaltningerne for Børn og Kultur, Beskæftigelse og Sundhed og Velfærd foreslår, at Byrådet drøfter sagen og godkender udkastet til en handlingsplan.

Personale

Ingen

Beslutning fra Direktionen, 29. august 2023, pkt 5:

Direktionen anbefaler godkendelse med enkelte redaktionelle rettelser (task force samarbejde og nye principafgørelser)

Beslutning fra Handicaprådet, 5. september 2023, pkt. 3:

Handicaprådet har drøftet handleplanen.

Johan Fuglsang og Peter Baggesgaard var fraværende

Beslutning fra Ældrerådet, 13. september 2023, pkt.7:

Ældrerådet tager orienteringen til efterretning men ønsker fremadrettet en visuel sammenligning på ældreområdet, i forhold til andre kommuner.

Beslutning

Udkast til handlingsplan indstilles godkendt

Martin Bech og Niels Vestergård Salling fraværende.

Bilag

Orientering fra Ankestyrelsen om opfølgning på danmarkskortet

Handlingsplan for styrkelse af den juridiske kvalitet i sagsbehandlingen på socialområdet

Punkt 4: Opgørelse over udgifter til tomgangshusleje på kommunale botilbud i Sundhed og Velfærd

27.45.08-P07-1-21

Resume

Sagsforløb: SHS

Social- og Sundhedsudvalget har på møde den 3. juni 2021 bedt om løbende at få en oversigt over Det Specialiserede områdes udgifter på huslejetab på egne kommunale botilbud.

Sagsfremstilling

På botilbud drevet efter Almen Boligloven (ABL) udløses der tomgangshusleje, som kommunen er forpligtet til at betale, når boliger ikke er udlejet til borgere. Hedebo drives efter Servicelovens (SEL) §§ 107 og 108. Her genereres der ikke tomgangshusleje.

I forbindelse med budgetforhandling 2023 er der tildelt budget på 520.446 kr. årligt til dækning af tomgangshuslejen.

Der laves månedsvist en oversigt over de tomme pladser på kommunale botilbud. Denne sendes til sagsbehandlere i Ungecentret og i Visitationen og sættes på dagsordenen til Visitationsudvalgsmøde. Formålet er at fastholde fokus på tomme pladser i egne kommunale tilbud.

Antal tomme pladser

Tilbud	Normering	1. kvartal	2. kvartal	3. kvartal	4. kvartal
Nordstjernen - ABL § 105	30	2	2		
Sirius - ABL § 105	4	0	0		
Brandur Allé 5 og 11 - ABL § 105	17	0	0		
Bogfinkevej - ABL § 105*	10	10	10		
Lundagervej - ABL § 105**	10	3	3		
Lundagervej - ABL § 107***	2	2	2		
Stenumgård - ABL § 105	7	1	0		
Hedebo - SEL §§ 107 og 108****	35	2	5		
Thorvaldsensvej 12 og 14 - ABL § 105	11	1	0		
I alt		21	22		

* Pr. 01-02-2023 Bogfinkevej er tømt.

** Normeringen vil falde med 4 pladser, da de fremadrettet vil blive drevet efter SEL § 107

***Der er ingen tomgangshusleje på de 2 pladser, da de drives efter SEL § 107

****Der er ingen tomgangshusleje på Hedebo, da stedet drives efter SEL §§ 107 og 108

Tomgangshusleje 2023

Budget 2023	1. kvartal	2. kvartal	3. kvartal	4. kvartal	I alt 2023	Merforbrug
520.446 kr.	337.967 kr.	319.320 kr.			657.287 kr.	-136.841

Hvis denne tendens fortsætter for resten af året, forventes der et forbrug på området på ca. 1,3 mio. kr.

Social-, Handicap- og Sundhedsudvalget har på mødet den 13. marts 2023 besluttet at fagforvaltningen skal bestræbe sig på at komme ned på max 10 tomme pladser pr. måned i løbet af 2023. Når Bogfinkevej endeligt afsluttes, skønnes det at være muligt at indfri udvalgets ønske. Dette vil også give en reduktion i udgiften på tomgangshusleje på ca. 69.000 kr. pr. måned.

Fagforvaltningen for Sundhed og Velfærd foreslår, at Social-, Handicap- og Sundhedsudvalget tager orienteringen til efterretning.

Personale

Ingen.

Beslutning

Til efterretning.

Martin Bech og Niels Vestergård Salling fraværende.

Punkt 5: Sagsbehandlingstider i Sundhed og Velfærd

00.01.00-P05-5-14

Resume

Sagsforløb: SHS

Orientering om status på overholdelse af de sagsbehandlingstider, der er politisk vedtaget for Sundhed og Velfærd.

Sagen fremsendes til Social-, Handicap- og Sundhedsudvalget til orientering.

Sagsfremstilling

I retssikkerhedslovens § 3 er det anført, at kommunen skal behandle spørgsmål om hjælp så hurtigt som muligt. Kommunen skal fastsætte en frist for hvor lang tid, der må gå, før der skal være truffet en afgørelse. Med afgørelse menes her en hel eller delvis bevilling af det ansøgte eller afslag på ansøgning om en ydelse eller service.

Den overordnede målsætning er, at fagforvaltningen behandler ansøgninger så hurtigt, som det er muligt.

Fagforvaltningen kvitterer for modtagelse af en ansøgning om hjælp og/eller støtte hurtigst muligt eller senest 8 dage efter modtagelse af en ansøgning.

Sagsbehandlingstiden opgøres fra det tidspunkt, kommunen modtager en ansøgning, og til en afgørelse er sendt til borgeren. Den samlede sagsbehandlingstid afhænger af, hvor hurtigt en sag kan belyses tilstrækkeligt til, der kan træffes en afgørelse. Det drejer sig i mange sager om indhentelse af informationer fra ansøger og samtykke til indhentelse af oplysninger fra andre instanser i og uden for kommunen f.eks. læger, speciallæger, træningsafdelingen, bostøtteområdet, botilbud. Ved behandling af alle typer ansøgninger vil sagsbehandleren vurdere, om der er behov for at indsætte midlertidig hjælp, mens ansøgningen behandles jf. omsorgsforpligtigelsen.

Sagsbehandlingstiderne er politisk fastsatte. Mange sager vil blive ekspederet hurtigere end de angivne tidsrammer. Såfremt fristen ikke kan overholdes, sikrer sagsbehandleren, at ansøger får skriftlig besked om, hvornår en afgørelse kan forventes. Udgangspunktet er, at sagsbehandlingstiderne overholdes.

Sagsbehandlingstiderne fremgår af kommunens hjemmeside, som en del af kvalitetsstandarderne.

Sagsbehandlingstiden

I bilag er en oversigt over indsatser sagsbehandlet i fagforvaltningen i perioden 1. januar og indtil 30. juni 2023. Rapporten laves i kvartaler.

Af bilag fremgår det, at der er en gennemsnitlig sagsbehandlingstid på 12 dage i perioden januar til og med juni i Visitationen, Det Specialiserede Område. Det seneste kvartal har den gennemsnitlige sagsbehandlingstid været 11,9 dage.

Der er i 1. halvår sagsbehandlet 204 sager, hvoraf de 109 er sagsbehandlet i 2. kvartal. Der er her tale om sager, som er ansøgt og ikke tale om eksisterende sager, hvori der er lavet opfølgning.

I fagforvaltningen er der fokus på overholdelse af sagsbehandlingstiden. Ud af det samlede antal sager overholder 90,9 % af sagerne sagsbehandlingstiden.

Antal sager behandlet, hvor sagsbehandlingstiden er overholdt eller ikke overholdt

Antal sager	1. kvartal	2. kvartal	3. kvartal	4. kvartal
Sagsbehandlingstiden overholdt	85	103		
Sagsbehandlingstiden ikke overholdt	10	6		
I alt	95	109		

Der er i alt 6 ansøgninger, der er overskredet i 2. kvartal. Sagsbehandlingen er påbegyndt i alle sager.

- 1 sag er afsluttet umiddelbart efter overskridelsen
- 4 af sagerne har årsagen været manglende lægelige oplysninger, indlæggelser eller aflysninger fra borger.
- 1 sag har der været søgt om misbrugsbehandling, som er endt med døgnophold. I disse tilfælde ændres sagsbehandlingstiden sig fra 2 uger til 16 uger – derfor er disse sager reelt ikke overskredet.

I alle sager hvor sagsbehandlingstiden er overskrevet er der sendt brev til borger om dette.

Fagforvaltningen for Sundhed og Velfærd foreslår, at Social-, Handicap- og Sundhedsudvalget tager orienteringen til efterretning.

Personale

Ingen.

Beslutning

Til efterretning

Martin Bech og Niels Vestergård Salling fraværende.

Bilag

Sagsbehandlingstider - DSO - 2. kvartal 2023

Punkt 6: Planlægning af fællesmøde mellem Social-, Handicap- og Sundhedsudvalget og Frivilligrådet

00.01.00-P35-14-22

Resume

Sagsforløb: SHS/FR

Social-, Handicap- og Sundhedsudvalget og Frivilligrådet har besluttet at afholde fællesmøde i efteråret.

Social-, Handicap- og Sundhedsudvalget skal drøfte emner til fællesmødet.

Sagsfremstilling

Mødet mellem Social-, Handicap- og Sundhedsudvalget og Frivilligrådet er berammet til den 6. november 2023.

Foreløbige emner til dagsordenen:

Fagforvaltningen for Sundhed og Velfærd foreslår, at Social-, Handicap- og Sundhedsudvalget drøfter emner til fællesmødet.

Personale

Ingen.

Beslutning

Udvalget vil gerne drøfte de emner, som Frivilligrådet ønsker drøftet.

Martin Bech og Niels Vestergård Salling fraværende.

Punkt 7: Regnskab 2022 for Brønderslev Sundhedshus I/S

29.00.00-Ø54-1-17

Resume

Sagsforløb: SHS

Regnskab for 2022 vedrørende Sundhedshus Brønderslev I/S er revideret af BDO og godkendt på bestyrelsesmøde den 23. juni 2023, og fremlægges nu til orientering i henholdsvis Regionen og Brønderslev Kommune.

Sagsfremstilling

Brønderslev Sundhedshus I/S blev stiftet af Region Nordjylland og Brønderslev Kommune i juni 2013.

Interessentselskabets formål er at eje og drive Brønderslev Sundhedshus med henblik på udlejning i overensstemmelse med sundhedslovens §205 a-b. Der udlejes lokaler til kommunale og regionale sundhedsaktiviteter. De kommunale sundhedsaktiviteter er eksempelvis sundhedspleje, genoptræning, rehabilitering og forebyggelse.

Den kommunale del af Sundhedshuset er fuldt udlejet til Brønderslev Kommune. De regionale sundhedsaktiviteter er alment praktiserende læger, øjenlæger, hudlæge, øre-næse-halslæge, høreklub, neurologisk speciallæge og udgående jordemoderkonsultation fra Regionshospital Nordjylland. Den regionale del er udlejet for 95 % vedkommende og der arbejdes fortsat på at tiltrække nye lejere til de få tilbageværende kliniklokaler.

De konkrete udlejningstal er:

Udlejningsprocent - Regional andel: 93,18 %

Udlejningsprocent - Hele huset: 95,16 %

Bestyrelsen for Brønderslev Sundhedshus I/S har i 2022 beskæftiget sig med driften af Sundhedshuset, samt arbejdet med at sikre udlejningen af Sundhedshuset. Arbejdet har båret frugt, og der er nu kun ét ledigt kliniklokale ved indgangen til 2023.

Årets resultatet er et overskud på 672.000 kr., hvilket er knap 355.000 kr. mindre end det budgetterede overskud på 1.027.000 kr. Reduktionen skyldes primært ekstraordinære udgifter, som ikke er dækket ind under almindelig drift. Det drejer sig f.eks. højere elpriser med en merudgift på 100.000 kr., merudgifter på ca. 160.000 kr. til ombygning af lokaler og udskiftning til LED lys, samt merudgifter på 60.000 kr. til ekstra rengøring midt på dagen.

I 2023 vil de prioriterede indsatser fortsat være at sikre en optimal og hensigtsmæssig drift af Sundhedshuset samt fortsat fokus på udlejningssituationen.

Fagforvaltningen for Sundhed og Velfærd foreslår, at Social-, Handicap- og Sundhedsudvalget tager orienteringen om Regnskab 2022 for Brønderslev Sundhedshus I/S og revisionsprotokol for 2022 til efterretning.

Personale

Ingen.

Beslutning

Til efterretning.

Martin Bech og Niels Vestergård Salling fraværende.

Bilag

Brønderslev Sundhedshus - Regnskab 2022 underskrevet

Brønderslev Sundhedshus - Revisionsprotokol årsregnskab 2022 underskrevet

Punkt 8: Mødekalender 2024

00.22.04-G01-2-23

Resume

Sagsforløb: ØK/BY/SHS/ÆO/TM/TEMA/FK/BS/BE

Sekretariatet har udarbejdet forslag til mødekalender for 2024.

Byrådet skal tage stilling til forslag til mødekalender for 2024.

Sagsfremstilling

Sekretariatet har udarbejdet forslag til mødekalender for 2024 - baseret på tidligere vedtagne principper:

- Der er planlagt ét møde pr. måned i alle udvalg og et møde pr. måned i Byrådet med forudgående temamøde.
- Der holdes strategiseminar i foråret.
- Der er mødefri i vinterferien (uge 8), i juli samt i efterårsferien (uge 42).
- I uge 26 og 32 må der ikke være møder i de stående udvalg.
- Der skal ikke være udvalgsmøder de dage, hvor der er temamøde i Byrådet.
- Rådenes møder skal ligge senest i ugen før de stående udvalg, således udtalelser kan komme med ud på den ordinære dagsorden
- De stående udvalgs møder skal ligge senest i ugen før Økonomiudvalgets møder, således udtalelser kan komme med ud på den ordinære dagsorden
- Der er planlagt ét ekstra møde i både Økonomiudvalget og Byrådet i forbindelse med budgetbehandlingen.
- Der er taget hensyn til KØF, KL's Topmøde, Byrådets forårsseminar og budgetseminar.

Staben foreslår, at Byrådet godkender mødekalenderen for 2024.

Personale

Ingen.

Beslutning fra Økonomiudvalget, 23. august 2023, pkt. 22:

Udsendes til kommentering i fagudvalgene inden endelig godkendelse i Byrådet.

Eskild S. Andersen og Lars E. Sørensen var fraværende.

Beslutning

Godkendt.

Martin Bech og Niels Vestergård Salling fraværende.

Bilag

Mødekalender 2024

Punkt 9: Orientering

00.22.04-P35-21-21

Resume

Sagsforløb: SHS

Personale

Ingen.

Beslutning

Orientering om at kontrakterne med de private fysioterapeuter forventes fornyet ved årsskiftet.

Martin Bech og Niels Vestergård Salling fraværende.

Punkt 10: Lukket: Oversigt over dyre sager på det specialiserede socialområde

27.00.00-P05-2-14

Punkt 11: Lukket: Orientering fra Ankestyrelsen

00.01.00-G01-15-22

Til efterretning.

Punkt 12: Lukket:

00.22.04-P35-21-21

Intet.

Punkt 13: Lukket:

00.22.04-P35-21-21

Godkendt.