

# REFERAT Byrådet 2022-2025 d. 31-05-2023

**Mødedato** Onsdag d. 31. maj 2023 kl. 19:00

**Mødested** Byrådssalen, Brønderslev Rådhus

## Indholdsfortegnelse

Fraværende.....	3
Bemærkninger/ændringer til dagsordenen.....	4
Godkendelse af indkaldte stedfortrædere.....	5
Spørgetid for byrådsmedlemmer.....	6
Budgetopfølgning 1 pr. 31. marts 2023.....	7
Frigivelse af anlægsmidler 2023, fritidsområdet.....	11
Udmøntning af pulje til ældreområdet i budget 2023.....	13
Endelig vedtagelse af DK2020 - KlimaKlar Kommune.....	16
Forlængelse af partnerskabsaftale om faglært arbejdskraft.....	19
Danmarkskort over omgørelsesprocenter på socialområdet for 2021.....	21
Godkendelse af revideret politisk rammeaftale for IV-behandling i kommunalt regi.....	25
Indberetning af ligestillingsredegørelse 2023.....	27
Orientering.....	29
Lukket: Frigivelsessag for Heldagsskolen.....	30
Lukket: Orientering.....	31
Lukket: Godkendelse af beslutningsprotokol.....	32

## **Punkt 1: Fraværende**

00.22.04-P35-25-21

### **Resume**

Sagsforløb: BY

### **Beslutning**

Henning Jørgensen fraværende.

## **Punkt 2: Bemærkninger/ændringer til dagsordenen**

00.22.04-P35-25-21

### **Resume**

Sagsforløb: BY

### **Sagsfremstilling**

Evt. bemærkninger til dagsordenen.

### **Beslutning**

Pkt. 7 tages af dagsorden.

Henning Jørgensen fraværende.

## **Punkt 3: Godkendelse af indkaldte stedfortrædere**

00.22.02-P35-1-22

### **Resume**

Sagsforløb: BY

Byrådet anmodes om at godkende evt. indkaldte stedfortrædere i tilfælde af afbud fra et eller flere medlemmer af Byrådet.

### **Sagsfremstilling**

Det fremgår af styrelsesloven, at det er Byrådet, der træffer beslutning om, hvorvidt betingelserne for indkaldelse af stedfortræder er til stede.

Byrådet skal derfor ved hvert byrådsmøde godkende indkaldte stedfortrædere og tage stilling til, om betingelserne for indkaldelse af stedfortræder er til stede.

### **Personale**

Ingen.

### **Beslutning**

Ingen.

Henning Jørgensen fraværende.

## **Punkt 4: Spørgetid for byrådsmedlemmer**

00.22.04-P35-25-21

### **Resume**

Sagsforløb: BY

### **Sagsfremstilling**

Spørgetid for byrådsmedlemmer.

### **Beslutning**

- Status på toiletfaciliteter på Banegårdspladsen (Bettina B Kjeldsen)

Henning Jørgensen fraværende.

# Punkt 5: Budgetopfølgning 1 pr. 31. marts 2023

00.30.14-Ø00-5-23

## Resume

Sagsforløb: ØK/BY

Økonomiafdelingen har i samarbejde med fagforvaltninger udarbejdet budgetopfølgning 1 pr. 31. marts 2023.

## Sagsfremstilling

Ifølge Principper for økonomistyring udarbejder Økonomiafdelingen kvartalsvise budgetopfølgning til Direktionen, der fremsender budgetopfølgningen til fagudvalg og Økonomiudvalg/Byråd.

### Samlet resultat

I budgetopfølgning 1 pr. 31. marts 2023 på drift og finansiering forventes der en årsafvigelse på 9,1 mio. kr. i merudgift i forhold til korrigeret budget 2023. I det oprindelige budget 2023 er der budgetteret med et overskud på 54,5 mio. kr. inkl. pulje til overførsel mellem årene.

### Finansiering

På finansieringssiden forventes pr. 31. marts 2023 en merindtægt på 13,1 mio. kr., som primært kommer fra en forventning om en positiv midtvejsregulering på overførselsudgifter. Den endelige midtvejsregulering for 2023 bliver udmeldt i juni måned og indarbejdet i budgetopfølgning 2.

### Drift

På driftsområderne under ét forventes der et merforbrug på 22,2 mio. kr.

Udviklingen i priser er også i 2023 et fokuspunkt. I KL's første pejlinger på midtvejsreguleringen for 2023, som skal tages med stort forbehold, er der en stigning i pris- og lønskøn svarende til 1,4 mia. kr. på landsplan. Udviklingen følges tæt på alle udvalgsområderne.

Krigen i Ukraine påvirker stadig dele af den kommunale opgaveløsning og dermed de kommunale udgifter. Regeringen og KL følger op på kommunernes udgifter i relation til fordrevne ukrainere i forbindelse med de kommende budgetforhandlinger til budget 2024. Pr. 31. marts 2023 er der på Børne- og Skoleudvalgets område et forbrug på 0,8 mio. kr. til elever fra Ukraine.

De væsentligste årsager til afvigelser pr. udvalgsområde:

Børne- og Skoleudvalget forventer et merforbrug på 3,1 mio. kr. Udover de førnævnte 0,8 mio. kr. vedr. elever fra Ukraine forventes der et merforbrug på 1,3 mio. kr. på skole- og undervisningsområdet grundet stigning i klassetallet for skoleåret 2023/2024 samt 0,3 mio. kr. til leje af pavilloner til k-klasserne. På SFO-området er der en merudgift på 0,7 mio. kr., som vedrører 26 ekstra børn på specialområdet.

Forventningerne under Beskæftigelses- og Uddannelsesudvalget er udarbejdet med en vis usikkerhed, da der på nuværende tidspunkt af året ikke findes meget data til at understøtte taksberegningerne på ydelserne. Der forventes samlet et merforbrug på 16,6 mio. kr., som fordeler sig med -1,3 mio. kr. til A-dagpenge, 12,9 mio. kr. til førtids- og seniorpension, 2,6 mio. kr. til fleksjob og 2,4 mio. kr. til sygedagpenge og jobafklaring.

Ældreomsorgsudvalget forventer et merforbrug på 2,0 mio. kr., som kommer af udfordringer i hjemmeplejen, der har været udfordret af stort sygefravær.

Sammendrag af forventede budgetafvigelser:

	Oprindelig budget 2023	Korr. budget 2023	Heraf overførsel fra 2022	Faktisk forbrug Jan. - mar. 2023	Forventet årsafvigelse pr. 31/3-2023	Forventet årsafvigelse pr. 30/6-2023	Forventet årsafvigelse pr. 30/9-2023
i mio. kr.							
<b>Finansiering + drift (-=overskud)</b>	<b>-29,5</b>	<b>16,4</b>		<b>-106,4</b>	<b>9,1</b> ●	<b>0,0</b> ●	<b>0,0</b> ●
<b>Finansiering</b>	<b>-2.661,9</b>	<b>-2.661,1</b>		<b>-721,4</b>	<b>-13,1</b> ●	<b>0,0</b> ●	<b>0,0</b> ●
<b>Drift</b>	<b>2.632,4</b>	<b>2.677,5</b>	<b>39,9</b>	<b>615,0</b>	<b>22,2</b> ●	<b>0,0</b> ●	<b>0,0</b> ●
<b>Anlæg</b>	<b>54,7</b>	<b>141,0</b>	<b>88,1</b>	<b>12,0</b>	<b>-73,6</b> ●	<b>0,0</b> ●	<b>0,0</b> ●

Status på aftalepunkter vedr. budget 2023 er vedhæftet som bilag.

Staben foreslår, at budgetopfølgningen godkendes samt

- at der sker en udligning af tilpasningspuljerne mellem Økonomiudvalget og hhv. Ældreomsorgsudvalget med 3 mio. kr. og Børne- og Skoleudvalget med 6 mio. kr. (3 mio. kr. til skoleområdet og 3 mio. kr. til dagtilbudsområdet).

Direktionen bemærkninger

Det understreges, at skønnet på det samlede merforbrug på 9,1 mio. kr. er forbundet med en vis usikkerhed. På beskæftigelsesområdet, som står for netto 4,5 mio. kr. af den samlede merudgift, findes der på nuværende tidspunkt af året ikke meget data til at understøtte takstberegningerne på ydelserne, hvilket giver en betydelig usikkerhed i skønnet. Samtidig kendes størrelsen på midtvejsreguleringen heller ikke, før forhandlingerne mellem KL og regeringen er afsluttet. Hermed er der stor usikkerhed på, hvad Brønderslev Kommune får tilført til at dække stigende udgifter på beskæftigelsesområdet og til stigende udgifter som følge af ukrainske flygtninge.

Samtidig afventer vurderingen af de stigende priser ligeledes forhandlingerne mellem KL og regeringen.

Direktionen udtrykker desuden tilfredshed med, at det er lykket at holde budgettet til de specialiserede sociale områder i en periode, hvor mange andre kommuner har store udfordringer med stigende udgifter på dette område.

Med baggrund heri, samt niveauet for overskridelsen i øvrigt, anbefaler Direktionen, at budgetopfølgningen tages til efterretning, og at evt. tiltag afventer budgetopfølgning 2.

Beslutning fra Ældreomsorgsudvalget, 9. maj 2023, pkt. 7.

Udvalget tager budgetopfølgningen til efterretning og gør opmærksom på, at den varslede reberegning af taksterne ikke forventes at give anledning til merudgifter ud over de 2 mio. kr.

Udvalget er særligt opmærksom på udviklingen i sygefraværet og konsekvenserne heraf. Udvalget bakker op om de initiativer til nedbringelse af sygefravær, som er iværksat i forlængelse af strategien for fuldtid, fastholdelse, rekruttering og sygefravær. Eksempler på initiativer er etablering af eget afløserkorps som alternativ til brug af eksterne vikarer, forsøg med selvstyrende grupper indenfor hjemmeplejen m.v.

Udvalget ønsker at følge arbejdet med sygefraværet i forbindelse med budgetopfølgningsrapporter

Fraværende Lars E. Sørensen (uden afbud)

Beslutning fra Fritids-, Kultur- og Turismeudvalget, 11. maj 2023, pkt. 3:

Indstilles godkendt.

Beslutning fra Social-, Handicap- og Sundhedsudvalget, 15. maj 2023, pkt. 10:

Til efterretning.

Udvalget ønsker en tilbagemelding vedrørende udgiftsudviklingen for vederlagsfri fysioterapi efter drøftelse med de omkringliggende kommuner.

Beslutning fra Teknik- og Miljøudvalget, 15. maj 2023, pkt. 10:

Indstilles til godkendelse.

Beslutning fra Børne- og Skoleudvalget, 16. maj 2023, pkt. 5:

Indstilles godkendt.

Peter H.S. Kristensen fraværende.

Beslutning fra Beskæftigelses- og Uddannelsesudvalget, 17. maj 2023, pkt. 4:

Indstilles til godkendelse.

Beslutning fra Økonomiudvalget, 24. maj 2023, pkt. 3:

Indstilles til godkendelse.

## **Beslutning**

Godkendt.

Henning Jørgensen fraværende.

## **Bilag**

Budgetopfølgning 1, pr. 31. marts 2023 ØK og BY

Aftalepunkter 1. budgetopfølgning

## **Punkt 6: Frigivelse af anlægsmidler 2023, fritidsområdet**

00.30.00-G01-22-23

### **Resume**

Sagsforløb: FKT/ØK/BY

Fritids-, Kultur- og Turismeudvalget uddeler årligt midler fra den kommunale anlægspulje på baggrund af indkomne ansøgninger.

Anlægspuljens budget er sammensat af anlægsmidler afsat i budget 2023, samt tidligere frigivende midler, som er overført til puljen.

I forbindelse med behandling af anlægspuljen skal anlægsmidlerne afsat i budgettet for 2023 frigives.

Hertil kommer midler, som blev afsat af Byrådet i forbindelse med vedtagelse af Budget 2022, som rammebeløb til anlæg på fritidsområdet i perioden 2022 til og med 2025.

Fritids-, Kultur- og Turismeudvalget har besluttet, at rammebeløbet indgår som en ekstra årlig anlægspulje med ansøgningsfrist den 1. september. Midlerne fra den ekstra anlægspulje skal ligeledes frigives af Byrådet.

Byrådet skal tage stilling til frigivelse af anlægsmidlerne for 2023.

### **Sagsfremstilling**

Fritids-, Kultur- og Turismeudvalget har i møde den 11. maj 2023 behandlet ansøgninger til anlægspuljen for 2023.

Budgettet for anlægspuljen 2023 er sammensat af anlægsmidler afsat i budget 2023 samt overførte midler fra tidligere år. De overførte midler er tidligere blevet frigivet i forbindelse med uddeling af midler fra anlægspuljen i de foregående år.

Ved behandling af ansøgninger til anlægspuljen skal anlægsmidler afsat i budget 2023 frigives.

Der er i budget 2023 afsat 939.000 kr. i anlægsmidler.

Hertil kommer midler, som Byrådet afsatte i forbindelse med Budget 2022 som et rammebeløb på 1 mio. kr. årligt til anlæg på fritidsområdet i perioden 2022 til og med 2025. Fritids-, Kultur- og Turismeudvalget har i maj 2022 besluttet, at rammebeløbet indgår som en ekstra årlig anlægspulje med ansøgningsfrist den 1. september.

Ansøgninger til den ekstra anlægspulje vil blive behandlet af Fritids-, Kultur- og Turismeudvalget på mødet i september. Byrådet anmodes derfor om at frigive midlerne fra den ekstra anlægspulje i 2023 samtidig med, at midlerne til den faste anlægspulje frigives.

Fagforvaltningen for Børn og Kultur foreslår, at Byrådet frigiver anlægsmidlerne for 2023.

## **Personale**

Ingen.

## **Økonomi**

På anlægsbudgettet i 2023 er der afsat 939.000 kr. i anlægspuljen til "Fritids- og Kulturfaciliteter" samt 1,0 mio. kr. som et rammebeløb til fritidsområdet (ekstra anlægspulje). Begge rådighedsbeløb er endnu ikke frigivet.

Beslutning fra Fritids-, Kultur- og Turismeudvalget, 11. maj 2023, pkt. 8:

Indstilles frigivet.

Beslutning fra Økonomiudvalget, 24. maj 2023, pkt. 5:

Indstilles frigivet.

## **Beslutning**

Godkendt.

Henning Jørgensen fraværende.

## **Punkt 7: Udmøntning af pulje til ældreområdet i budget 2023**

00.30.00-S00-1-22

### **Resume**

Sagsforløb: ÆR/ÆO/ØK/BY

I budget 2023 blev der afsat en pulje til ældreområdet på 1 mio. kr. og puljen udmøntes af Ældreomsorgsudvalget, jf. beslutning i Økonomiudvalget den 23. november 2022 om udmøntning af budget 2023.

Ældreomsorgsudvalget skal drøfte udmøntning af pulje på 1 mio. kr. til ældreområdet afsat i budget 2023.

Ældreomsorgsudvalget vedtog i møde den 9. maj 2023, at de resterende 0,2 mio.kr. i puljen afsættes til forebyggende hjemmebesøg.

Klaus Klæstrup er imod, og begærer spørgsmålet om midler til forebyggende hjemmebesøg i Byrådet.

### **Sagsfremstilling**

I budget 2023 blev der afsat en pulje til ældreområdet på 1 mio. kr. og puljen udmøntes af Ældreomsorgsudvalget, jf. beslutning i Økonomiudvalget den 23. november 2022 om udmøntning af budget 2023.

Til brug for en drøftelse af, hvordan puljen ønskes udmøntet, har udvalgsformand Carsten Ullmann Andersen bedt om, at drøftelsen påbegyndes med afsæt i de ønsker, der var fremsendt til budgetdrøftelserne.

Fagforvaltningen for Sundhed og Velfærd foreslår,

- at Ældrerådet kommenterer udmøntning af den afsatte pulje på 1 mio. kr., og
- at Ældreomsorgsudvalget drøfter udmøntning af pulje på 1 mio. kr. til ældreområdet afsat i budget 2023.

### **Personale**

Ingen.

Beslutning fra Ældrerådet, 2. februar 2023, pkt. 7:

Ældrerådet peger på følgende områder:

- Nr. 1 Bestyrelser på plejecentre.

Her anbefaler Ældrerådet at bestyrelserne bliver serviceret af en administrativ medarbejder og ikke en leder.

- Nr. 2 Kvalitetsteams på plejecentre.
- Nr. 4 Små teams i hjemmeplejen.

Ældrerådet ønsker at støtte op om, at der arbejdes i små teams over hele Brønderslev Kommune, hvoraf effekten sandsynlig vil være mindre sygefravær og større arbejdsglæde.

- Nr. 5 Specialuddannelse i borgernær sygepleje til 1 sygeplejerske årligt.

Beslutning fra Ældreomsorgsudvalget, 8. februar 2023, pkt. 4:

Udvalget ønsker puljen udmøntet til følgende initiativer:

- 4. Små teams i hjemmeplejen med 0,4 mio.kr.
- 5. Specialuddannelse i borgernær sygepleje, 0,4 mio.kr.

Udvalget ønsker status for arbejdet med kvalitetsteams på plejecentrene.

Udvalget ønsker belyst, om der er mulighed for, at samtænke visitationsbesøg og de forebyggende hjemmebesøg.

Udvalget ønsker belyst, om specialuddannelsen i borgernær sygepleje, helt eller delvist kan finansieres af kompetencemidler.

Peter H.S. Kristensen var fraværende.

Supplerende sagsfremstilling til Ældreomsorgsudvalgets møde den 12. april 2023:

#### Kvalitetsteams

Status for arbejdet fremgår af vedhæftede bilag.

#### Mulighed for at samtænke visitationsbesøg og forebyggende hjemmebesøg

Lovgivning vedrørende Forebyggende Hjemmebesøg åbner op for muligheden for, at kommunen kan undtage borgere, der modtager både personlig pleje og praktisk hjælp fra de forebyggende hjemmebesøg. "Serviceloven § 79 a Stk. 6. Kommunalbestyrelsen kan vælge at undtage de borgere, som modtager både personlig pleje og praktisk hjælp efter § 83, fra ordningen om forebyggende hjemmebesøg."

Den mulighed har Byrådet i Brønderslev Kommune valgt at gøre brug af, og den er udmøntet i kvalitetsstandard for de forebyggende hjemmebesøg, hvor der står:

"Du får ikke tilbudt forebyggende hjemmebesøg, hvis du modtager både praktisk hjælp og personlig pleje, eller hvis du bor på plejehjem."

I praksis fungerer det sådan, at der først genereres borgerlister over de forskellige målgrupper for forebyggende hjemmebesøg i vores omsorgssystem. Dernæst bliver listerne gennemgået for, hvorvidt samme borger har en varig bevilling på personlig pleje og praktisk hjælp fra visitationen. Disse borgere sorteres så fra og bliver ikke tilbudt et forebyggende hjemmebesøg. Derudover foretages der en vurdering af behovet for besøg i hjemmet, hvis ægtefællen i forvejen får både personlig pleje og praktisk hjælp.

Specialuddannelse i borgernær sygepleje

Det er undersøgt hos Dansk Sygeplejeråd, om der er mulighed for at opnå refusion via kompetencemidlerne. Dette er ikke en mulighed, og udgiften til specialuddannelsen i borgernær sygepleje er dermed fuldt ud en kommunal udgift.

Beslutning fra Ældreomsorgsudvalget, 12. april 2023, pkt. 8:

Udsat.

Beslutning fra Ældreomsorgsudvalget, 9. maj 2023, pkt. 8:

De resterende 0,2 mio.kr. i puljen afsættes til forebyggende hjemmebesøg.

Klaus Klæstrup er imod, og begærer spørgsmålet om midler til forebyggende hjemmebesøg i Byrådet.

Fraværende Lars E. Sørensen (uden afbud).

Beslutning fra Økonomiudvalget, 24. maj 2023, pkt. 6:

Oversendes til Byrådet.

## **Beslutning**

Taget af dagsorden.

Henning Jørgensen fraværende.

## **Bilag**

Ønskeliste til budget 2023 fra Ældreomsorgsudvalget

Notat - Kvalitetsteams på plejecentrene

## **Punkt 8: Endelig vedtagelse af DK2020 - KlimaKlar Kommune**

01.30.10-P20-1-20

### **Resume**

Sagsforløb: TEMA/BY

Forslag til DK2020 - KlimaKlar Kommune er blevet forhåndsgodkendt af CONCITO.

Byrådet skal tage stilling til den endelige godkendelse af klimahandlingsplanen for Brønderslev Kommune under overskriften DK2020 - KlimaKlar Kommune.

### **Sagsfremstilling**

Brønderslev Byråd besluttede på mødet den 16. september 2020 at deltage i DK2020 og dermed udarbejde en lokalt forankret klimahandleplan, lige som landets andre kommuner. DK2020 er et forpligtende samarbejde mellem kommunen, KL, regionerne, CONCITO, Realdania og C40 (C40 er en sammenslutning af ca. 100 af verdens førende byer, hvor der samarbejdes om klima. CONCITO er Danmarks grønne tænketank og en uafhængig videnspartner).

Ved at indgå i samarbejdet har Brønderslev Kommune forpligtet sig til at realisere tiltag, der sikrer klimaneutralitet og klimarobusthed i 2050. Der arbejdes desuden med et delmål om en CO<sub>2</sub>-reduktion på 70 % i 2030 sammenlignet med 1990.

Byrådet har den 1. marts 2023 godkendt fremsendelse af forslag til kommunens klimahandlingsplan til CONCITO.

Klimahandlingsplanen er sidenhen udarbejdet i en digital udgave, som ved planens vedtagelse bliver tilgængelig for alle borgere, foreninger, erhvervsliv m.fl. via kommunens hjemmeside. Den digitale plan bygger på de dokumenter, som Byrådet har godkendt den 1. marts 2023.

CONCITO har forhåndsvurderet den digitale klimahandlingsplan. Dette har afstedkommet mindre præciseringer og uddybninger vedr. 7 ud af de 30 punkter i CAPF (Climate Action Planning Framework), som udgør rammen for DK2020 - KlimaKlar Kommune. Disse er imødekommet og tilrettet. Af bilaget CAPF - Forhåndsvurderingsskema fremgår CONCITOs bemærkninger og forvaltningens rettelser.

Materialet:

[Klik her](#) for at se den digitale klimahandlingsplan DK2020 - KlimaKlar Kommune. Der er som supplement til den digitale version genereret en automatisk PDF af planen, som er vedhæftet som bilag. Det anbefales dog at tilgå planen digitalt for at få den fulde brugervenlighed og kommunikative oplevelse, da den digitale plan bl.a. indeholder videomateriale, en lang række bilag m.v. På planens forside ses en læsevejledning, som giver et indblik i den digitale plans opbygning samt indhold.

Som supplement til den digitale plan er der udarbejdet en pixi-udgave, som opsummerer og understreger planens væsentligste konklusioner og tiltag. Pixi-udgaven er rettet mod borgere og samarbejdspartnere. Pixi-udgaven er vedhæftet som bilag.

Indhold:

DK2020 - KlimaKlar Kommune bygger på faktuelle klimaregnskaber for udledningen af CO2 og klimascenarier, som er drøftet med nøgleaktørerne, herunder et stærkt samarbejde og partnerskab med LandboNord og AgriNord. Klimaregnskabet viser, at 73 % af den samlede CO2-udledning stammer fra Areal & Landbrug, 17 % fra Transport og 8 % fra Energi. I KlimaKlar Kommune er der således fokus på CO2-udledninger fra disse 3 sektorer samt klimatilpasning. Klimatilpasningsdelen bygger på den eksisterende klimatilpasningsplan, som er vedtaget i forbindelse med Kommuneplan 2021.

For hver af de 3 sektorer samt klimatilpasning er der en række fokusområder samt delmål og hertil knytter der sig i alt over 50 tiltag. Heraf er der udvalgt 9 prioriterede tiltag, som har en væsentlig betydning for arbejdet mod et klimaneutralt og -robust samfund.

De 9 prioriterede tiltag er:

- Skovrejsning gennem partnerskaber og på kommunale jorde
- Lavbundsprojekter. Udtagning og vådsætning af humusrige lavbundsarealer
- Produktion af biokul gennem pyrolyse samt ilægning i jorden
- Elladestander-strategi understøtter udbredelsen af elbiler
- Udfasning af naturgas
- Udnyttelse af gylle og etablering af flere biogasanlæg
- Etablering af PTX-anlæg syd for Brønderslev som del af energipark
- Planlægning og opstilling af 27 vindmøller og 1000 ha solenergi (jf. Temaplanen for Vedvarende Energianlæg i det åbne land)
- Landbrugets klimarobusthed

Hvis man beregner den samlede reduktion på baggrund af tiltagene i KlimaKlar Kommune opnås en reduktion i 2030 på 58% og i 2050 på 71% (set ift. 1990). Det er et skridt på vejen mod målsætningen om 70 % reduktion i 2030 og klimaneutralitet i 2050.

I DK2020-planen forpligter kommunen sig til løbende at monitorere, evaluere og justerer. Således gives en status til byrådet minimum hvert 2. år og hvert 4. år pågår en revision af KlimaKlar Kommune, som det kendes fra planstrategi og kommuneplan. Revisionen hvert 4. år giver mulighed for at justere delmål og tiltag således CO2-reduktionen nærmer sig neutralitet i 2050.

Centralt i KlimaKlar Kommune er også et afsæt i kommunens eksisterende fundament og vision om at skabe "Et godt sted at leve". Således er der udarbejdet et KlimaKompass, hvor tiltagene i KlimaKlar skal være med til at skabe en bred samfundsmæssig værdi indenfor de 4 pejlemærker:

- Alle skal med
- Vækst & Udvikling
- Samarbejde & Handling
- Sundhed & Natur

For at komme i mål med DK2020 - KlimaKlar Kommune kræves det, at der arbejdes for at tiltagene - især de 9 prioriterede tiltag - bliver realiseret. Realiseringen kræver handling og til tider vil der også opstå barrierer som fx landmænd, der ikke ønsker at udtage deres lavbundsarealer eller borgere der ikke ønsker at være nabo til vindmøller eller biogas. Derfor bliver kommunens rolle som facilitator og samskabende aktør vigtig såvel som forvaltningens parathed til at gennemføre smidig planlægning og sagsbehandling af de mange tekniske anlæg m.v., som den grønne omstilling fordrer. Byrådets rolle er ligeledes helt central og afgørende for gennemførelsen af tiltagene.

Teknik & Miljøudvalget vil med planens vedtagelse overtage ansvaret for realiseringen af langt de fleste tiltag. Teknik & Miljøudvalget vil løbende blive involveret i processen.

Når tiltagene i DK2020 - KlimaKlar Kommune skal føres ud i livet, vil det således være en nødvendighed, at der allokeres ressourcer til opgaven i administrationen primært i Teknik- og Miljøforvaltningen. Herudover kan der blive behov for at afsætte yderligere ressourcer til kommunens egne indsatser alt efter hvilke indsatser der prioriteres. Tidligere fremsendte forslag vedr. kommunens egne tiltag er vedlagt som bilag.

Behovet for ressourcer forventes drøftet i forbindelse med budgetforhandlingerne for budget 2024.

Staben foreslår, at Byrådet godkender DK2020 - KlimaKlar Kommune i sin endelige form.

Beslutning fra Temaudvalget, 10. maj 2023, pkt. 3:

Temaudvalget anbefaler, at Byrådet godkender DK2020 - KlimaKlar Kommune i sin endelige form.

I den digitale udgave laves et afsnit under fanen klimaklar, som beskriver, hvordan kommunen skal arbejde med implementering af planen i den kommunale organisation.

Der vedlægges et notat over, hvilke interessenter der har været involveret.

Der laves en kort oversigt over de ændringer der er lavet på baggrund af CONCITO's bemærkninger.

Lasse Riisgaard var fraværende.

## **Beslutning**

Godkendt.

Enhedslisten er bekymret over det store fokus på biogasanlæg.

Lars E Sørensen er imod.

Henning Jørgensen fraværende.

## **Bilag**

CAPF - Forhåndsvurderingsskema

Forslag til DK2020 - KlimaKlar Kommune

Pixi - KlimaKlar Kommune

Kommunens egne tiltag i forbindelse med DK2020

Notat vedr DK2020 inddragelse

Oversigt over rettelser

## Punkt 9: Forlængelse af partnerskabsaftale om faglært arbejdskraft

15.20.00-P20-1-14

### Resume

Sagsforløb: BE/BY

Brønderslev Kommunes partnerskabsaftale med parter fra arbejdsmarkedet, uddannelsesinstitutioner og grundskoler udløber i juni 2023.

Fagforvaltningen for Beskæftigelse har udarbejdet en evaluering af aftalen, der gør status på aftalens tre mål samt udarbejdet et forslag til en ny aftale. Brønderslev Erhverv er inviteret til at deltage som part i denne aftale.

Byrådet skal tage stilling til, om partnerskabsaftalen kan godkendes.

### Sagsfremstilling

Brønderslev Kommune har siden 2014 haft en partnerskabsaftale med parter fra arbejdsmarkedet, uddannelsesinstitutioner og grundskoler med det formål at sikre de lokale virksomheder faglært arbejdskraft.

Den nuværende partnerskabsaftale varer fra juni 2019 til juni 2023. Målene med aftalen er:

1. At stille praktikpladser til rådighed på virksomheder for alle unge under erhvervsuddannelse på EUC Nord eller Tech College Aalborg, der har færdiggjort grundforløbet.
2. At styrke samarbejdet om fastholdelse på ungdomsuddannelser mellem kommune og uddannelsesinstitutioner.
3. At styrke samarbejdet mellem folkeskole, efterskole, frie fagskoler, FGU, erhvervsuddannelser, FH og erhvervsliv, så flere unge får en interesse i at blive faglærte. Målet er, at 30 % vælger en erhvervsuddannelse direkte efter 9. eller 10. klasse.

Fagforvaltningen for Beskæftigelse har udarbejdet en evaluering af aftalen, som blandt andet viser:

- En stigning i antallet af uddannelsesaftaler for elever i Brønderslev Kommune i 2022 og 2023. Lærepladssituationen vurderes generelt at være god.
- Et fortsat behov for fokus på at mindske frafaldet på erhvervsuddannelserne. Tech College Aalborg og EUC Nord ligger lidt bedre end landsgennemsnittet.
- 28 % af eleverne i 9. og 10. klasse i Brønderslev Kommune har søgt direkte ind på en erhvervsuddannelse i 2023. Målet om 30 % er dermed knap nået. Der ses dog en stigning i antallet af grundskoleelever, der søger ind på en erhvervsuddannelse i partnerskabsperioden fra 2019 til 2023 sammenholdt med perioden fra 2014 til 2018.

Partnerskabet har drøftet behovet for en ny partnerskabsaftale og vurderer, at det giver god mening at fortsætte dialogen og fælles aktiviteter relateret til partnerskabsaftalens mål.

På baggrund af drøftelsen i partnerskabskredsen har Fagforvaltningen for Beskæftigelse udarbejdet et udkast til en ny aftale. Målene foreslås at være de samme. Foruden de nuværende parter er Brønderslev Erhverv også inviteret til at deltage i en kommende aftale, hvilket de har takket ja til.

Fagforvaltningen for Beskæftigelse foreslår, at Byrådet godkender den nye partnerskabsaftale.

## **Personale**

Ingen.

Beslutning fra Beskæftigelses- og Uddannelsesudvalget, 17. maj 2023, pkt. 6:

Indstilles til godkendelse.

Muligheden for at udvide partnerskabsaftalen med flere erhvervsuddannelser undersøges – social- og sundhedsskolerne og handelsskolerne.

De slides, der blev vist på mødet, vedhæftes referatet.

## **Beslutning**

Godkendt.

Henning Jørgensen fraværende.

## **Bilag**

Udkast til partnerskabsaftale 2023-2027

Slutevaluering af partnerskabsaftale 2019 - 2023

Slides til punkt 6 - Partnerskabsaftale

# Punkt 10: Danmarkskort over omgørelsesprocenter på socialområdet for 2021

27.12.16-P07-1-23

## Resume

Sagsforløb: ÆR/DIR/HAR/ÆO/SHS/BS/BE/ØK/BY

Byrådet skal som noget nyt behandle et Danmarkskort over omgørelsesprocenterne på socialområdet og tage stilling til, hvorvidt der er behov for at udarbejde en handlingsplan.

Det er fagforvaltningernes vurdering, at der ikke er behov herfor, da der er tale om få sager fordelt på forskellige områder. Derudover har fagområderne løbende fokus på at anvende ankeafgørelser med henblik på læring og faglig justering af sagsbehandlingen. Sundhed og Velfærd har dog gennemgået 5 afgørelser, som omhandler samme ydelse, og er i gang med ændringer på dette område.

Sagen fremsendes til Byrådet til orientering og godkendelse.

## Sagsfremstilling

Social-, Bolig- og Ældreministeriet udgiver årligt et Danmarkskort med det forudgående års statistik over omgørelsesprocenter på ankesager på socialområdet.

Som et led i en aftale om at styrke borgernes retssikkerhed, skal Byrådet behandle Danmarkskortet og tage stilling til, hvorvidt der er behov for at udarbejde en handlingsplan for at styrke den juridiske kvalitet i kommunens sagsbehandling. Besluttet det ikke at udarbejde en handlingsplan, skal Ankestyrelsen orienteres herom.

Ankestyrelsen anvender følgende begreber i behandlingen af ankeafgørelser:

- **Stadfæstelse:** Ankestyrelsen er enig i kommunens afgørelse. Der sker ingen ændringer for borgeren, der har klaget.
- **Hjemvisning:** Ankestyrelsen kan på det foreliggende grundlag hverken tiltræde eller omgøre kommunens afgørelse, og sender den tilbage til fornyet vurdering og afgørelse. Det sker typisk, hvis Ankestyrelsen vurderer, at der mangler væsentlige oplysninger i sagen, eller der er sket sagsbehandlingsfejl.
- **Ændring/ophævelse:** Ankestyrelsen er helt eller delvist uenig i kommunens afgørelse, og ændrer eller ophæver den.

Når Ankestyrelsen hjemviser, ændrer eller ophæver en afgørelse, som kommunen har foretaget, er der tale om en omgørelse. Danmarkskortet er en opgørelse af omgørelsesprocenterne på socialområdet. Danmarkskortet for 2021 (som udkom i 2022) findes her: <https://sm.dk/danmarkskort/2022>. Der er tale om et interaktivt kort, og det kan derfor ikke vedlægges som bilag.

Der laves tre Danmarkskort, som er baseret på:

1. Alle omgørelser på socialområdet

2. Udvalgte ydelser på børnehandicap-området
3. Udvalgte ydelser på voksenhandicap-området

Brønderslev Kommunes omgørelsesprocent ligger i 2021 på 33 %. Det er på niveau med landsgennemsnittet, som er 32 %. Ankestyrelsen har behandlet 63 ankeafgørelser fra Brønderslev Kommune, hvoraf 21 er blevet omgjort. Fordelingen af omgørelserne i 2021 fremgår af tabellen nedenfor.

#### Omgørelser på socialområdet i Brønderslev Kommune i 2021

Område	Bestemmelse	Hjemvist	Ændret/ophævet
Børnehandicap	Merudgiftsydelse § 41		1
	Tabt arbejdsfortjeneste §§ 42, 43	1	1
	Foranstaltninger § 52	1	
	Forældrebetaling § 159	2	
Voksenhandicap	Hjemmehjælp § 83		1
	Socialpædagogisk bistand § 85	2	
	Merudgifter § 100	4	
	Midlertidigt botilbud § 107	1	
	Krisecentre/forsorgshjem § 109, 110		1
	Hjælpebidler § 112		5
	Biler § 114 og 115	1	
I alt		12	9

Fagforvaltningerne for Sundhed og Velfærd, Beskæftigelse og Børn og Kultur vurderer på baggrund af det lave antal omgørelser overordnet ikke, at der er behov for at udarbejde en handlingsplan. Fagområderne forholder sig løbende til Ankestyrelsens afgørelser og anvender dem aktivt til læring og vurdering af, om der er behov for faglige justeringer, som skal indarbejdes i sagsbehandlingen på de enkelte områder. Som et led i processen med at sikre læring af ankeafgørelserne bliver de politiske fagudvalg også orienteret om alle ankeafgørelser på socialområdet.

Fagforvaltningerne for Sundhed og Velfærd, Beskæftigelse og Børn og Kultur foreslår, at Byrådet tager sagen til orientering og godkender, at der ikke udarbejdes en overordnet handlingsplan på socialområdet.

#### **Personale**

Ingen.

Beslutning fra Ældrerådet, 1. maj 2023, pkt. 8:

Ældrerådet tager orienteringen til efterretning.

Beslutning fra Direktionen, 2. maj 2023, pkt. 5:

Orienteringen blev taget til efterretning.

Det anbefales, at der ikke udarbejdes en overordnet handlingsplan på socialområdet for 2021.

Beslutning fra Handicaprådet, 2. maj 2023, pkt. 3:

Handicaprådet finder det beklageligt, at sagen sendes til orientering i Byrådet og ikke til drøftelse, som lovgivningen ligger op til.

Handicaprådet finder det beklageligt at der ikke udarbejdes handleplan for Danmarkskortet 2021, og at der ikke perspektiveres til de tidligere års omgørelsesprocenter.

Handicaprådet anbefaler, at man - når tallene for Danmarkskortet 2022 fremlægges - medtager 2021 tallene, så man kan være opmærksom på eventuelle stigninger i omgørelsesprocenterne på de enkelte områder.

Beslutning fra Ældreomsorgsudvalget, 9. maj 2023, pkt. 9:

Fagforvaltningens forslag indstilles godkendt.

Baggrunden for, at udvalget ikke finder grundlag for at lave en handlingsplan er, at der i perioden 1. juni til 31. december 2021 er truffet 1.843 afgørelser på ældreområdet. Opregnes dette til årsniveau, er der truffet mere end 3.000 afgørelser i 2021 på ældreområdet.

Udvalget er endvidere opmærksom på, at der drages læring i forvaltningen af de hjemviste og omgjorte sager.

Fraværende Lars E. Sørensen (uden afbud)

Beslutning fra Social-, Handicap- og Sundhedsudvalget, 15. maj 2023, pkt. 6:

Til efterretning.

Udvalget ønsker, at forvaltningen er opmærksom på at drage læring af særligt de hjemviste sager.

Beslutning fra Børne- og Skoleudvalget, 16. maj 2023, pkt. 7:

Orienteringen taget til efterretning. Det indstilles godkendt, at der ikke udarbejdes en handleplan, da det implementeres løbende.

Peter H.S. Kristensen fraværende.

Beslutning fra Beskæftigelses- og Uddannelsesudvalget, 17. maj 2023, pkt. 9:

Orienteringen blev taget til efterretning. Det indstilles, at der ikke udarbejdes en handleplan, da det implementeres løbende.

Eskild Sloth Andersen var fraværende.

Beslutning fra Økonomiudvalget, 24. maj 2023, pkt. 10:

Forvaltningens anbefaling indstilles til godkendelse.

Udvalgene og forvaltningen opfordres fortsat til at tage løbende læringen af sagerne fra Ankestyrelsen, og sikre offentlighed omkring dette.

## **Beslutning**

Økonomiudvalgets indstilling godkendt.

Henning Jørgensen fraværende.

## **Bilag**

Opfølgning på danmarkskortet

# Punkt 11: Godkendelse af revideret politisk rammeaftale for IV-behandling i kommunalt regi

27.03.40-P27-1-19

## Resume

Sagsforløb: SHS/ØK/BY

Den 1. juli 2023 udløber forsøgsperioden i den nuværende nordjyske aftale om IV-behandling (intravenøs behandling med f.eks. antibiotika eller væske) i kommunalt regi. Der er foretaget en evaluering samt en revidering af IV-aftalen.

Den reviderede politiske rammeaftale for IV-behandling forelægges til godkendelse.

Rammeaftalen er behandlet administrativt den 2. marts 2023 af Strategisk Sundhedsforum, hvor alle parter bakker op om aftalen.

Kontaktudvalget har den 21. april 2023 godkendt, at rammeaftalen sendes til behandling i Region Nordjylland og de 11 nordjyske kommuner med anbefaling om godkendelse.

## Sagsfremstilling

Den 1. juli 2023 udløber forsøgsperioden i den nuværende nordjyske aftale om IV-behandling i kommunalt regi. Aftalen er indgået mellem Region Nordjylland og de 11 nordjyske kommuner. Formålet med rammeaftalen er at give patienter, der er lægefagligt vurderet egnede, mulighed for at færdiggøre IV-behandling i eget hjem eller tættere på nærmiljøet, eksempelvis i en kommunal sygeplejeklinik eller et sundhedshus. Såfremt IV-aftalen ønskes videreført, skal dette godkendes inden aftaleudløb.

Som grundlag for at vurdere eventuel tilpasning og videreførelse af aftalen, er der udarbejdet en evaluering af IV-aftalen. På baggrund af evalueringen er der udarbejdet udkast til et revideret aftalegrundlag for samarbejdet. Det reviderede aftalegrundlag består af en politisk rammeaftale og en faglig samarbejdsaftale.

Der lægges i aftalegrundlaget op til en del mindre justeringer. Større justeringer af aftalegrundlaget (f.eks. ift. økonomi og afregningsmodel) er ikke foretaget på nuværende tidspunkt, da der pågår et nationalt arbejde med nye kvalitetsstandarder for de kommunale akutfunktioner, herunder ift. kommunal håndtering af IV-behandling. Dette nationale arbejde skulle have været afsluttet i 2022, men det blev udskudt pga. folketingsvalget i november 2022.

Da den nuværende nordjyske IV-aftale udløber 1. juli 2023, er det vurderet relevant at videreføre den nordjyske aftale, indtil en national aftale foreligger. Der lægges derfor ikke op til store aftalændringer nu, og den nordjyske aftale tages op igen, når det nationale arbejde er afsluttet.

Der lægges op til at mindske den politiske rammeaftale, idet aftaleelementer foreslås slettet eller flyttet til den faglige samarbejdsaftale. Formålet med ændringerne i rammeaftalen er ikke at ændre på aftalens substantielle indhold, men at opdatere aftalen og gøre det samlede aftalegrundlag mere fleksibelt.

I løbet af den hidtidige aftaleperiode har der været behov for bl.a. for at inkludere nye målgrupper/behandlingsformer og justere afregningsmodellen. Rammeaftalen indeholder i sin nuværende form en del detaljer om bl.a. disse emner. Da ændringer af rammeaftalen kræver politisk godkendelse, har der dermed manglet fleksibilitet i at tilpasse aftaleindholdet for løbende at forbedre anvendelsen af aftalen og sikre at flest mulige nordjyske borgere kan profitere heraf.

Aktivitet og økonomi (data t.o.m. 1. kvartal 2022)

Siden midtvejsevalueringen foretaget i 2021 er antallet af forløb i IV-aftalen steget fra ca. 200-250 forløb pr. kvartal til ca. 400-450 forløb pr. kvartal på regionsniveau. Da aktivitetsstigningen udelukkende er sket i de ”lette” IV-forløb (og med en mindre nedgang i de ”tungeste” forløb) har den samlede udgift i aftalen derimod haft en faldende tendens.

Den samlede økonomi forventes dermed at flugte med de oprindelige forudsætninger for IV-aftalen.

Fagforvaltningen for Sundhed og Velfærd foreslår, at Byrådet godkender den reviderede politiske rammeaftale for IV-behandling.

## **Personale**

Ingen.

Beslutning fra Social-, Handicap- og Sundhedsudvalget, 15. maj 2023, pkt. 7:

Indstilles godkendt.

Beslutning fra Økonomiudvalget, 24. maj 2023, pkt. 11:

Indstilles godkendt.

## **Beslutning**

Godkendt.

Henning Jørgensen fraværende.

## **Bilag**

Revideret politisk IV-rammeaftale

Evalueret af IV-aftalen

## **Punkt 12: Indberetning af ligestillingsredegørelse 2023**

81.00.15-P05-1-23

### **Resume**

Sagsforløb: DIR/ØK/BY

Brønderslev Kommune skal indberette ligestillingsredegørelse til Digitaliserings- og Ligestillingsministeriet.

Indberetningskemaet skal godkendes af Byrådet forud for indsendelse.

### **Sagsfremstilling**

Alle kommuner, regioner og staten skal efter ligestillingslovens §§ 5 og 5 a indberette en ligestillingsredegørelse om deres arbejde med ligestilling hvert tredje år. Der skal derfor indberettes ligestillingsredegørelser i 2023.

I ligestillingsredegørelsen skal der redegøres for perioden 1. juni 2020 til 31. maj 2023.

Formålet med ligestillingsredegørelserne er:

- At monitorere, sammenligne og fremme ligestillingsindsatser i det offentlige
- At synliggøre indsatsen over for borgere og andre interesserede aktører
- At indsamle god praksis som inspiration til myndighedernes videre arbejde med ligestilling.

Udkast til Brønderslev Kommunes indberetning er udarbejdet af Staben og Fagforvaltningen for Sundhed & Velfærd. Udkastet er vedhæftet som bilag.

Frist for indberetningen er 1. juni 2023.

Staben foreslår, at indberetningen godkendes.

### **Personale**

Ingen.

Beslutning fra Direktionen, 24. april 2023, pkt. 6:

Taget til efterretning.

Oversendes til Byrådet

Henrik Aarup-Kristensen var fraværende.

Beslutning fra Økonomiudvalget, 24. maj 2023, pkt. 13:

Indstilles til godkendelse.

## **Beslutning**

Godkendt.

Henning Jørgensen fraværende.

## **Bilag**

Udkast til Ligestillingsredegørelse

## **Punkt 13: Orientering**

00.22.04-P35-25-21

### **Resume**

Sagsforløb: BY

### **Beslutning**

Intet.

Henning Jørgensen fraværende.

## **Punkt 14: Lukket: Frigivelsessag for Heldagsskolen**

00.30.08-P19-3-19

Til orientering.

Henning Jørgensen fraværende.

## **Punkt 15: Lukket: Orientering**

00.22.04-P35-25-21

Orientering.

Henning Jørgensen fraværende.

## **Punkt 16: Lukket: Godkendelse af beslutningsprotokol**

00.22.04-P35-25-21

Godkendt.

Henning Jørgensen fraværende.