

REFERAT Ældrerådet 2022-2025 d. 13-12-2021

Mødedato Mandag d. 13. december 2021 kl. 10:00

Mødested Mødelokale 219, Brønderslev Rådhus

Indholdsfortegnelse

Fraværende.....	3
Bemærkninger/ændringer til dagsorden.....	4
Præsentation.....	5
Ældrerådets opgaver.....	6
Konstituering.....	7
Orientering.....	8
Eventuelt.....	9
Næste møde.....	10

Punkt 1: Fraværende

00.22.04-P35-2-21

Resume

Sagsforløb: ÆR

Beslutning

Ingen.

Punkt 2: Bemærkninger/ændringer til dagsorden

00.22.04-P35-2-21

Resume

Sagsforløb: ÆR

Eventuelle bemærkninger/ændringer til dagsordenen.

Beslutning

Ingen bemærkninger.

Punkt 3: Præsentation

84.12.00-G01-2-20

Resume

Sagsforløb: ÆR

Præsentation af Ældrerådets medlemmer.

Beslutning

Gennemført.

Punkt 4: Ældrerådets opgaver

84.12.00-G01-2-20

Resume

Sagsforløb: ÆR

Direktør for Sundhed og Velfærd Henrik Aarup-Kristensen vil give en kort orientering om Ældrerådets opgaver.

Sagsfremstilling

Brønderslev Kommune har tradition for at have et meget velfungerende og konstruktivt Ældreråd.

"Ældrerådet rådgiver kommunalbestyrelsen i ældrepolitiske spørgsmål og formidler synspunkter mellem borgere og kommunalbestyrelsen om lokalpolitiske spørgsmål, der vedrører de ældre" (Retssikkerhedslovens § 30).

Høring af Ældrerådet om sager, som har betydning for ældre, betyder i praksis, at en stor del af de sager, som forelægges Ældreomsorgsudvalget, først forelægges Ældrerådet.

Ældrerådet opnår normalt mest indflydelse, når rådet udtaler sig i enighed. Ældrerådet har dog også mulighed for at stemme om en sag.

Der afholdes normalt 2 årlige møder mellem Ældreomsorgsudvalget og Ældrerådet, hvor Ældrerådet bliver bedt om input til, hvad der skal drøftes.

Ældrerådet kan få stillet alle relevante oplysninger til rådighed. For at sikre, at alle medlemmer er ens orienteret, bør afklarende spørgsmål rejses på møderne eller via formanden. Fagforvaltningen sørger efterfølgende for, at alle medlemmer får del i oplysningerne.

Der stilles sekretær til rådighed. Sekretæren hjælper med mødeforberedelse, referatskrivning m.v. Sekretæren sikrer desuden, at der kommer svar til Ældrerådet på de rejste spørgsmål.

Vedtægter og forretningsorden er vedlagt som bilag.

Beslutning

Direktør for Sundhed og Velfærd Henrik Aarup-Kristensen gav en kort orientering om Ældrerådets opgaver.

Bilag

Vedtægter for Ældrerådet i Brønderslev Kommune

Forretningsorden for Ældrerådet i Brønderslev Kommune

Punkt 5: Konstituering

84.12.00-G01-2-20

Resume

Sagsforløb: ÆR

Ældrerådet konstituerer sig med formand og næstformand.

Beslutning

Inger Møller Nielsen er valgt som formand.

Jonna Raasted er valgt som næstformand.

Punkt 6: Orientering

00.22.04-P35-2-21

Resume

Sagsforløb: ÆR

Mundtlig orientering om iPads og diæter/kørsel.

Sagsfremstilling

På mødet vil der være en orientering om

- Opsætning og udlevering af iPads til Ældrerådets medlemmer
- Udbetaling af diæter
- Udbetaling af kørselsgodtgørelse

Beslutning

Formand Inger Møller Nielsen orienterede om diæter og kørselsgodtgørelse.

Der klargøres 3 iPads til Vagn Kraglund, Birger L. Thomsen samt Henning Krabbe. Der indkaldes til udlevering og gennemgang af First Agenda, så snart iPads er meldt klar fra IT.

Ældrerådsmøder er besluttet til at starte kl. 09.00 fremover.

Vedrørende § 8 i Forretningsordenen, omhandlende referat - muligheden for at godkende referat elektronisk - via First Agenda efter hvert Ældrerådsmøde - undersøges i Sekretariatet.

Punkt 7: Eventuelt

00.22.04-P35-2-21

Resume

Sagsforløb: ÆR

Beslutning

Intet.

Punkt 8: Næste møde

00.22.04-P35-2-21

Resume

Sagsforløb: ÆR

Beslutning

Intet.