

REFERAT Ældreomsorgsudvalget 2022-2025 d. 10-04-2024

Mødedato Onsdag d. 10. april 2024 kl. 14:00

Mødested Mødelokale 234, Brønderslev Rådhus

Indholdsfortegnelse

Fraværende.....	3
Bemærkninger/ændringer til dagsordenen.....	4
Regeringsudspillet ”Forberedt på fremtiden III – flere faglærte til vores sundhedsvæsen og ældrepleje.....	5
Status på implementering af robotstøvsugere.....	7
Projekt God faglig ledelse i ældreplejen.....	9
Godkendelse af tilsynspolitik.....	11
Årsrapporter for social- og sundhedsfaglige tilsyn i 2023.....	12
Fritidsjob på Brønderslev Kommunes plejecentre.....	14
Venteliste til plejehjem, plejecentre og ældreboliger.....	15
Sagsliste for Ældreomsorgsudvalget.....	16
Orientering.....	17
Lukket: Orientering fra Ankestyrelsen.....	18
Lukket: Orientering.....	19
Lukket: Godkendelse af beslutningsprotokol.....	20

Punkt 1: Fraværende

00.22.04-P35-23-21

Resumé

Sagsforløb: ÆO

Sagsfremstilling

Fraværende.

Personalemæssige konsekvenser

Ingen.

Beslutning

Peter HS Kristensen var fraværende.

Punkt 2: Bemærkninger/ændringer til dagsordenen

00.22.04-P35-23-21

Resumé

Sagsforløb: ÆO

Sagsfremstilling

Eventuelle bemærkninger/ændringer til dagsordenen.

Personalemæssige konsekvenser

Ingen.

Beslutning

Ingen bemærkninger.

Punkt 3: Regeringsudspillet ”Forberedt på fremtiden III – flere faglærte til vores sundhedsvæsen og ældrepleje”

81.07.00-G01-1-24

Resumé

Sagsforløb: ÆR/FASV/ÆO/MED

Regeringen vil med et nyt SOSU-udspil følge op på anbefalingerne fra Robusthedskommissionen og løfte kvaliteten på SOSU-uddannelserne og sikre, at flere vælger og gennemfører en SOSU-uddannelse.

Sagsfremstilling

Regeringen foreslår, at kommunerne forpligtes til at ansætte elever over 25 år på social- og sundhedshjælperuddannelsen med elevløn fra begyndelsen af deres uddannelse. Der har siden 2021 været en lignende forpligtelse for elever over 25 år på social- og sundhedsassistentuddannelsen.

Ved at ansætte social- og sundhedsmedhjælpere i sammenhængende forløb, øges omkostningen med 20 ugers (grundforløbet) løn pr. social- og sundhedshjælperelev.

Regeringen foreslår samtidig, at øge den samlede mængde af lærepladser. Konsekvensen heraf forventes at være en ny dimensioneringsaftale. Den nuværende dimensionering for Brønderslev Kommune, er et årligt optag på 20 social- og sundhedshjælperelever og 40 social- og sundhedsassistentelever.

Faglært social- og sundhedshjælper via AMU-kurser

Arbejdsmarkedets parter og SOSU-skolerne arbejder på at muliggøre en social- og sundhedshjælperuddannelse via AMU-kurser. Det betyder, at ufaglærte fremover vil kunne arbejde i ældreplejen samtidig med, at de tager en faglært uddannelse.

Brønderslev Kommune har gode erfaringer med den nuværende EUV1-uddannelse. Her kan man læse til social- og sundhedshjælper på 17 uger, hvis man er over 25 år og har 2 års relevant erhvervs erfaring indenfor de sidste 4 år.

Herudover vil regeringen fremover indføre gratis deltagelse på AMU-kurser for SOSU-området for både beskæftigede ufaglærte og faglærte samt beskæftigede med uddannelse over faglært niveau.

Rekruttering af unge velfærdstalenter

Robusthedskommissionen fremhævede bl.a. spireordningen i kommunerne som et godt eksempel på indsatser, der kan tiltrække elever til sundhedsuddannelserne. Regeringen vil afsætte midler til udvikling og igangsættelse af weekendworkshops på SOSU-skolerne, samt til midler til en evaluering af spireordningens potentiale i forhold til rekruttering af unge til sundhedsuddannelserne.

Brønderslev Kommune har unge ansat i fritidsjob på kommunens plejecentre, og der er i samarbejde med Brønderslev Ungdomsskole allerede kursus for de unge.

Flere skal gennemføre SOSU-uddannelserne

Regeringen foreslår, at der afsættes varige midler til både sprogscreening og sprogstøtte til elever med mangelfulde dansksproglige kompetencer. Samtidig ønsker regeringen at afsætte finansiering til, at undervisere på SOSU-skolerne kan tilegne sig kompetencer inden for flersprogspædagogik.

Herudover lægger Regeringen op til, at der skal ske en professionalisering af oplæringsvejledere.

Brønderslev Kommune har ansat en elevkoordinator med simulationserfaring, samt planlagt et 5-dags AMU-kursus med fokus på ”særlig indsats for at understøtte den udfordrede SOSU-elev” for alle vejledere i september 2024.

Fagforvaltningen for Sundhed og Velfærd foreslår, at Ældreomsorgsudvalget tager Regeringsudspillet ”Forberedt på fremtiden III – Flere faglærte til vores sundhedsvæsen og ældrepleje” til efterretning.

Personalemæssige konsekvenser

Ingen.

Indstilling

Beslutning fra Ældrerådet, den 28. februar 2024, punkt 10:

Dette punkt udsættes til næste møde grundet sygdom.

Vagn Kraglund var fraværende.

Beslutning

Til efterretning.

Udvalget ønsker, at såvel ledere som uddannelses-koordinatorer sætter fokus på at tilskynde hjælpere til at tage uddannelsen som assistent.

Bilag

Aftaletekst om SOSU-uddannelserne

Forberedt på fremtiden-III

Punkt 4: Status på implementering af robotstøvsugere

27.60.14-P20-3-22

Resumé

Sagsforløb: ÆR/ÆO

Den 27. september 2023 blev Ældreomsorgsudvalget orienteret om status på implementeringen af robotstøvsugere. Udvalget bad om en orientering om status et år efter opstarten af indsatsen.

Sagen fremsendes til Ældreomsorgsudvalget til orientering.

Sagsfremstilling

I januar 2023 blev der ansat en ekstra medarbejder i Visitationen i et år, hvis opgave var at gennemgå eksisterende rengøringsbevillinger med henblik på at implementere robotstøvsugere.

I 2023 er der grundet opnormeringen arbejdet med følgende indsatser i Visitationen:

- Gennemgang af eksisterende bevillinger på rengøringshjælp med fokus på revisiteringer af de sager, hvor borger kan blive mere selvhjulpne med en robotstøvsuger.
- Udarbejdelse af arbejdsgang og oplæring af øvrige medarbejdere i Visitationen, således vurdering af brug af robotstøvsugere er en del af behandlingen af alle nye ansøgninger til rengøring.
- Øget fokus på hvorvidt borger kan blive mere selvhjulpne med en robotstøvsuger på øvrige revisitationsbesøg.

Der er i alt fulgt op på 459 eksisterende rengøringsbevillinger. Revisiteringen har afstedkommet, at størstedelen af borgerne er gået ned i rengøringshjælp, men kan ikke afsluttes, da de har brug for en mindre indsats hovedsageligt til gulvvask, skift af sengetøj og rengøring af toilet. Dette har været forventeligt, da der er tale om borgere, som har fået bevilliget rengøring i en årrække og har flere funktionsnedsættelser.

Der er prioriteret tid til hjemmebesøg, hvor der har været en grundig afprøvning af borgers funktionsniveau samt råd og vejledning, så borger er klædt på til at skulle varetage støvsugning ved hjælp af en robotstøvsuger. Der er hos nogle borgere, der havde en rengøringsbevilling i forvejen, været modstand mod implementeringen af robotstøvsugere.

Det skønnes, at hovedparten af borgerne har indkøbt de anbefalede robotstøvsugere. I de tilfælde hvor der har været opfølgning efterfølgende, er det observeret, at der er blevet indkøbt en robotstøvsuger.

Der er modtaget 12 klager. Ankestyrelsen har givet medhold i seks afgørelser, Brønderslev Kommune har givet borgere medhold i én afgørelse og delvis medhold i én afgørelse. Der afventes svar fra Ankestyrelsen på fire afgørelser.

Forudsætningen for budgettet var en besparelse på 500.000 kr. i 2023 stigende til 1.040.000 kr. i 2024, 2025 og 2026. I 2023 finansierer besparelsen ansættelse af en medarbejder til at revidere eksisterende sager.

Der er opnået en besparelse på 600.000 kr. i 2023 stigende til 1.040.000 kr. i 2024, 2025 og 2026, såfremt borgerne forbliver selvhjulpne med rengøringen i 12 måneder efter revisiteringen. Ved nye ansøgninger er der opnået en besparelse på 100.000 kr. i 2023, hvilket primært skyldtes, at Visitationen har bevilliget mindre rengøringspakker til varetagelse af delopgaver i rengøringen.

Fagforvaltningen for Sundhed og Velfærd foreslår, at Ældreomsorgsudvalget tager orienteringen til efterretning.

Personalemæssige konsekvenser

Der har været opnormeret med en medarbejder på 37 timer ugentligt i 2023 i Visitationen til at gennemgå eksisterende rengøringsbevillinger. Investeringen har medført et øget fokus på indsatsen i hele afdelingen.

Økonomi og finansiering

Økonomiafdelingen bemærker, at der til Budget 2023 var lagt en besparelse på Frit Valgområdet på 0,5 mio. kr. til velfærdsteknologiske hjælpemidler, herunder robotstøvsugere.

Indstilling

Beslutning fra Ældrerådet, den 28. februar 2024, punkt 5:

Ældrerådet tager orienteringen til efterretning.

Vagn Kraglund var fraværende.

Beslutning

Til efterretning.

Punkt 5: Projekt God faglig ledelse i ældreplejen

00.22.04-G01-4-22

Resumé

Sagsforløb: ÆR/ÆO

På Ældreomsorgsudvalgs mødet 1. november 2023 blev der under Orientering drøftet projektet God faglig ledelse i ældreplejen. Brønderslev Kommune har deltaget i projektet og der gives her en orientering.

Sagen fremsendes til Ældreomsorgsudvalget til orientering.

Sagsfremstilling

Sagsfremstilling

Projekt "God faglig ledelse i ældreplejen" er forankret ved Fremfærd, som er et samarbejde mellem parterne på det kommunale arbejdsmarked, der blev etableret i forbindelse med overenskomsten i 2013. Fra Brønderslev Kommune har Hjemme- og Sygeplejen deltaget. Projektet har været frivilligt at deltage i. Budskaberne fra projektet er også blevet udbredt til plejecenterområdet.

Projektet er oprettet for at sætte fokus på de særlige vilkår for faglig ledelse i ældreplejen.

De særlige vilkår er:

- En høj(ere) kompleksitet i plejeforløbene
- Et samarbejde mellem mange fagligheder
- Et stort spænd i kompetenceniveaue
- Et pres på opgavemængden og trivsel
- Et kritisk lys på kultur og værdier
- En stor fragmenteret medarbejdergruppe

Med bl.a. input fra Brønderslev Kommune kom projektet frem til seks kendetegn ved god faglig ledelse i ældreplejen.

- Fokus på kerneopgaven
- Opgavenær faglig dialog
- Balanceret tid
- Faglig nytænkning
- Tværfagligt samspil
- Lærende kultur

I Brønderslev Kommune er det en fortløbende proces at arbejde med de seks temaer i Hjemmeplejen, Sygeplejen og på Plejecenterområdet. Det er blevet en indarbejdet del af arbejdet at man forholder sig til temaerne, som er praksisnær og derfor er lette at bruge i hverdagen.

Det endelige materiale, som er kommet ud af projektet, er vedlagt som bilag.

Fagforvaltningen for Sundhed og Velfærd foreslår, at Ældreomsorgsudvalget tager orienteringen til efterretning.

Indstilling

Beslutning fra Ældrerådet, den 28. februar 2024, punkt 11:

Ældrerådet tager orienteringen til efterretning.

Vagn Kraglund var fraværende.

Beslutning

Til efterretning.

Bilag

Bilag - God faglig ledelse i ældreplejen

Punkt 6: Godkendelse af tilsynspolitik

27.12.16-P22-1-23

Resumé

Sagsforløb: ÆR/ÆO

Tilsynspolitikken er blevet opdateret. Ældreomsorgsudvalget anmodes om at godkende det nye udkast.

Sagen fremsendes til Ældreomsorgsudvalget til orientering.

Sagsfremstilling

Kommunalbestyrelsen skal jf. Servicelovens § 151 c udarbejde og offentliggøre en tilsynspolitik for alle sine tilbud om personlig pleje og praktisk hjælp herunder også hjælp til vasketøj og madservice, der leveres til borgere i eget hjem jf. Servicelovens § 83 efter reglerne om frit valg af leverandør.

Tilsynspolitikken skal indeholde en beskrivelse af, hvordan Kommunalbestyrelsen udfylder de gældende lovmæssige rammer for tilsyn og opfølgning. Tilsynspolitikken skal, jf. Servicelovens § 151 c, stk. 2, omfatte kommunens egne retningslinier og procedurer for, hvordan der føres tilsyn med leverandørernes udførelse af hjælpen, og hvordan der følges op på tilsynsresultaterne. Endvidere skal det indgå i Tilsynspolitikken, hvordan Kommunalbestyrelsen følger op på, at hjælpen til borgerne svarer til borgerens aktuelle behov, og hvordan den løbende tilbagemelding fra leverandører skal foregå.

Tilsynspolitikken skal medvirke til at sikre, at borgeren får den nødvendige hjælp, og til at hjælpen stemmer overens med borgerens aktuelle behov ved hjælp af systematiserede tilsynsprocedurer og en systematiseret opfølgingsproces.

Tilsynspolitikken skal godkendes en gang årligt.

Udkastet til tilsynspolitikken er opdateret på følgende punkter:

- Det er tilføjet, at alle tilsynsrapporter uanset scoren i de enkelte temaer sendes til Ældreomsorgsudvalget til orientering.
- Der er tilføjet et afsnit om tilsyn med hjælp til vasketøj.

Fagforvaltningen for Sundhed og Velfærd foreslår, at Ældreomsorgsudvalget godkender udkastet til en ny tilsynspolitik.

Indstilling

Beslutning fra Ældrerådet, den 3. april 2024, punkt 4:

Ældrerådet tager orienteringen til efterretning.

Beslutning

Godkendt med den tilføjelse, at udvalget fremover ikke ønsker forelagt handleplaner ved scoren 3.

Bilag

Tilsynspolitik 05032024

Punkt 7: Årsrapporter for social- og sundhedsfaglige tilsyn i 2023

27.12.16-K09-1-22

Resumé

Sagsforløb: ÆR/ÆO

Årsrapporter for social- og sundhedsfaglige tilsyn med Brønderslev Kommunes plejecentre, aflastningspladser og leverandører af hjemmepleje samt beskrivelse af særligt tema for tilsynene med plejehjem og -centre i 2024 sendes til Ældreomsorgsudvalget til orientering.

Sagen fremsendes til Ældreomsorgsudvalget til orientering.

Sagsfremstilling

Brønderslev Kommune har pligt til at føre tilsyn med løsning af opgaverne hos kommunens plejecentre og leverandører af hjemmepleje.

Der skal føres tilsyn med, at opgaverne løses med den faglige og økonomiske kvalitet, som Byrådet og Ældreomsorgsudvalget, inden for lovgivningens rammer, har besluttet skal gælde på området.

Brønderslev Kommune har pligt til aktivt at kontrollere, at borgerne får den hjælp, de har krav på, og at hjælpen bliver udført med den kvalitet, som Ældreomsorgsudvalget har besluttet.

Tilsynene er udført af BDO efter aftale med Fagforvaltningen for Sundhed og Velfærd. Det er medarbejdere med en sundhedsfaglig baggrund, der har udført tilsynene.

De socialfaglige tilsyn er gennemført ud fra 5 fokusområder:

- Dokumentation
- Personlig pleje
- Praktisk hjælp
- Kommunikation og adfærd
- Kompetencer og udvikling

I plejeboligerne er tilsynene endvidere suppleret med sundhedsfaglige tilsyn ud fra følgende 4 temaer:

- Sundhedsfaglig dokumentation
- Medicinhåndtering
- Instrukser og retningslinier
- Indberetning og opfølgning på utilsigtede hændelser (UTH)
- I hvert fokusområde er leverandørerne tildelt scoren 1-5

BDO har i forlængelse af tilsynsbesøgende udarbejdet rapporter vedrørende hver leverandør eller team. Rapporterne er tilgængelige på Brønderslev Kommunes hjemmeside. Derudover har BDO udarbejdet en årsrapport, som sammenfatter konklusionerne i de enkelte tilsynsrapporter.

Den årlige evaluering af de gennemførte tilsyn med deltagelse af udfører, myndighed og BDO er gennemført i februar 2024. Samtidig blev det besluttet, at det særlige, supplerende tema for tilsynene med plejehjem og -centre i 2024 vil være magtanvendelser.

BDO vurderer det faglige tema ud fra følgende to parametre:

- Hvordan arbejdes der med forebyggelse af magtanvendelser i plejeboligerne?
- Hvordan arbejdes der med magtanvendelser og indberetninger af samme?

Der scores ikke på skalaen 1-5 ved det særlige tema for 2024. I stedet laver BDO en tilbagemelding på temaet som brødtekst.

Fagforvaltningen for Sundhed og Velfærd foreslår, at Ældreomsorgsudvalget tager orienteringen til efterretning.

Indstilling

Beslutning fra Ældrerådet, den 3. april 2024, punkt 6:

Ældrerådet tager orienteringen til efterretning.

Beslutning

Til efterretning.

Udvalget udtrykker tilfredshed med de opnåede resultater.

Bilag

Notat til årsrapport 2023 - leverandører af hjemmepleje og praktisk støtte

Årsrapport Plejecentre Brønderslev 2023

Årsrapport Hjemmeplejen i Brønderslev Kommune 2023.pdf

Punkt 8: Fritidsjob på Brønderslev Kommunes plejecentre

81.00.00-P27-2-23

Resumé

Sagsforløb: ÆO/FKT

Brønderslev Ungdomsskole og Plejecenter Margrethelund indgik i 2023 et samarbejde omkring ansættelse af unge på op til 18 år i fritidsjob.

Ældreomsorgsudvalget og Fritids-, Kultur- og Turismeudvalget orienteres om samarbejdet mellem ungdomsskolen og plejecenteret.

Sagsfremstilling

FOA har i Brønderslev Kommune indgået en lokalaftale, som gør det muligt for kommunen at ansætte unge på op til 18 år i fritidsjob på kommunens plejecentre.

Plejecenter Margrethelund ansatte de første unge i fritidsjob i efteråret 2022. Med erfaring herfra indledte plejecenteret i foråret 2023 et samarbejde med Brønderslev Ungdomsskole om et fælles pilotprojekt med henblik på at skabe fritidsjob for unge på plejecentrene i Brønderslev Kommune.

I forbindelse med pilotprojektet blev der afholdt såkaldte fritidsjobkurser, hvor i alt 16 unge deltog, og 13 gennemførte. Undervisning på kurserne blev varetaget af ansatte på Plejecenter Margrethelund, og havde til hensigt at give de unge kompetencer til at varetage fritidsjob på et plejecenter.

Ved evaluering af projektet har det været tydeligt, at alle har oplevet forløbet som positivt. Omtalen omkring projektet nåede også TV2 Nord, som valgte at lave en live-udsendelse fra plejecenteret med interview af både de unge og beboerne.

Formålet med at ansætte unge i fritidsjob på plejecentre har bl.a. været at give beboerne på centrene en oplevelse af et "frisk pust" i deres hverdag. Derudover har ansættelsen af de unge også været med til at aflaste det sundhedsfaglige personale. Med ansættelserne har de unge fået kendskab til og erfaring med plejesektoren. Håbet er, at det kan være med til, at flere unge på den måde vil se det som en mulighed i forbindelse med videreuddannelse, og dermed kan de bidrage til den samfundsmæssige udfordring med mangel på personale i plejesektoren de kommende år.

Fagforvaltningen for Børn og Kultur bemærker, at initiativet omkring fritidsjob på plejecentre i Brønderslev Kommune fortsætter. Der er i 2024 planlagt to fritidsjobkurser med mulighed for 15 deltagere pr. gang.

Fagforvaltningen for Sundhed og Velfærd og Børn og Kultur foreslår, at Ældreomsorgsudvalget samt Fritids-, Kultur- og Turismeudvalget tager orienteringen til efterretning.

Personalemæssige konsekvenser

Ingen.

Indstilling

Beslutning fra Fritids-, Kultur- og Turismeudvalget, den 7. marts 2024, punkt 8:

Orienteringen taget til efterretning.

Beslutning

Til efterretning.

Punkt 9: Venteliste til plejehjem, plejecentre og ældreboliger

27.42.12-P05-1-21

Resumé

Sagsforløb: ÆR/ÆO

Der foreligger venteliste pr. 29. februar 2024 til plejehjem, plejecentre og ældreboliger.

Sagen fremsendes til Ældreomsorgsudvalget til orientering.

Sagsfremstilling

Fagforvaltningen for Sundhed og Velfærd forelægger venteliste til plejehjem, plejecentre og ældreboliger til orientering.

Fagforvaltningen for Sundhed og Velfærd foreslår, at Ældreomsorgsudvalget tager orienteringen til efterretning.

Indstilling

Beslutning fra Ældrerådet, den 3. april 2024, punkt 3:

Venteliste taget til efterretning.

Henning Krabbe fraværende under punkt 1 -3.

Beslutning

Til efterretning.

Bilag

Venteliste til plejecentre og ældreboliger pr. 29. Februar 2024

Punkt 10: Sagsliste for Ældreomsorgsudvalget

85.02.15-P07-1-20

Resumé

Sagsforløb: ÆO

Sagen fremsendes til Ældreomsorgsudvalget til orientering.

Sagsfremstilling

Ældreomsorgsudvalget forelægges en oversigt over sager og forventet behandlingstidspunkt.

Som udgangspunkt indeholder listen sager besluttet i budgettet og på udvalgmøderne, ligesom udvalget i visse sager ønsker en opfølgning på et senere tidspunkt.

Fagforvaltningen for Sundhed og Velfærd foreslår, at Ældreomsorgsudvalget tager orienteringen til efterretning.

Personalemæssige konsekvenser

Ingen.

Beslutning

Til efterretning.

Bilag

Sagsliste for Ældreomsorgsudvalget

Punkt 11: Orientering

00.22.04-P35-23-21

Resumé

Sagsforløb: ÆO

Personalemæssige konsekvenser

Ingen.

Beslutning

Orientering om styregruppemøde på Margrethelund den 5. april 2024.

Punkt 12: Lukket: Orientering fra Ankestyrelsen

00.01.00-G01-1-24

Taget til efterretning.

Punkt 13: Lukket: Orientering

00.22.04-P35-23-21

Intet.

Punkt 14: Lukket: Godkendelse af beslutningsprotokol

00.22.04-P35-23-21

Godkendt.