

# **REFERAT Ældreomsorgsudvalget 2022-2025 d. 09-05-2023**

**Mødedato** Tirsdag d. 09. maj 2023 kl. 12:30

**Mødested** Mødelokale 219, Brønderslev Rådhus

## Indholdsfortegnelse

Fraværende.....	3
Bemærkninger/ændringer til dagsordenen.....	4
Fritvalgsbeviser.....	5
Særligt tema for socialfaglige tilsyn i 2023.....	7
Spørgsmål til kvalitetsstandard.....	8
Forbrug af klippekort blandt hjemmeboende borgere og borgere på plejecentre i 2022.....	9
Budgetopfølgning 1, pr. 31. marts 2023.....	13
Udmøntning af pulje i budget 2023.....	14
Danmarkskort over omgørelsesprocenter på socialområdet for 2021.....	17
Orientering fra Center for Hjælpemidler og Velfærdsteknologi I/S.....	20
Orientering fra Nordjysk Mad I/S.....	21
Venteliste til plejehjem, plejecentre og ældreboliger.....	22
Sagsliste for Ældreomsorgsudvalget.....	23
Orientering.....	24
Lukket: .....	25
Lukket: Orientering.....	26
Lukket: Godkendelse af beslutningsprotokol.....	27

## **Punkt 1: Fraværende**

00.22.04-P35-23-21

### **Resume**

Sagsforløb: ÆO

### **Sagsfremstilling**

Fraværende.

### **Beslutning**

Lars E. Sørensen (uden afbud).

## **Punkt 2: Bemærkninger/ændringer til dagsordenen**

00.22.04-P35-23-21

### **Resume**

Sagsforløb: ÆO

### **Sagsfremstilling**

Bemærkninger/ændringer til dagsordenen.

### **Beslutning**

Ingen bemærkninger.

Fraværende Lars E. Sørensen (uden afbud)

## Punkt 3: Fritvalgsbeviser

27.39.04-P23-1-23

### Resume

Sagsforløb: ÆR/ÆO

Brønderslev Kommunes samarbejde med De Forenede Dampvaskerier og Blæksprutten ophører, og kommunen er derfor – for at sikre borgernes ret til frit leverandørvalg – forpligtet til at indføre fritvalgsbeviser vedr. hjælp til håndtering af vasketøj og personlig pleje.

Ældreomsorgsudvalget skal tage stilling til, om udkast til fritvalgsbeviser kan godkendes.

Konsulent Louise Meyer Ebdrup deltager under dette punkt kl. 14.00.

### Sagsfremstilling

Jf. Servicelovens § 91 er Brønderslev Kommune forpligtet til at tilbyde alle borgere, som er bosat i kommunen og visiteret til personlig pleje og/eller praktisk hjælp efter Servicelovens § 83 frit valg mellem 2 eller flere leverandører. Praktisk hjælp omfatter hjemmehjælp, indkøb, madservice og hjælp til håndtering af vasketøj.

Hvis kommunen ikke kan tilbyde borgeren frit valg mellem mindst 2 leverandører af disse ydelser, er den forpligtet til at udstede fritvalgsbeviser til de borgere, der ikke ønsker at modtage hjælp fra den leverandør kommunen tilbyder.

Et fritvalgsbevis er et købsbevis, som borgeren kan bruge til at få leveret en ydelse fra en privat, CVR-registreret leverandør, som borgeren selv indgår aftale med. Fritvalgsbeviset har en værdi, der svarer til det, det vil koste kommunen at købe ydelsen hos kommunens egen leverandør. Afregningen for ydelserne sker direkte mellem kommunen og leverandøren. Det er ikke muligt at bruge fritvalgsbeviset til at vælge en pårørende eller anden privat person som leverandør.

Blæksprutten ApS har opsagt kontrakten omkring personlig pleje og praktisk hjælp med Brønderslev Kommune med virkning fra 8. juni 2023. Brønderslev Kommune har fortsat kontrakt med Nordic Cleaning, som ligesom Hjemmeplejen er leverandør af praktisk hjælp, men kommunens eneste leverandør af personlig pleje bliver dermed Hjemmeplejen. Nordic Cleaning har været leverandør af praktisk hjælp i Brønderslev Kommune siden 2015.

De Forenede Dampvaskerier har besluttet ikke længere at ville være leverandør af hjælp til håndtering af privat vasketøj til borgere i egne hjem (ikke plejeboliger) i hele Jylland undtagen Aarhus Kommune, og samarbejdet med Brønderslev Kommune er derfor ophørt den 31. marts 2023, da den tidligere kontrakt udløb. Dermed bliver den eneste leverandør af hjælp til håndtering af privat vasketøj til borgere i egne hjem som udgangspunkt Elis, eller hvis borgeren har et særligt behov for hyppigere hjælp til tøjvask, fx som følge af inkontinens, Hjemmeplejen. Elis har været leverandør i Brønderslev Kommune siden 2018.

Fagforvaltningen for Sundhed og Velfærd foreslår, at Ældreomsorgsudvalget godkender udkastene til fritvalgsbeviser for henholdsvis håndtering af privat vasketøj og personlig pleje.

### Personale

Ingen.

Beslutning fra Ældrerådet, 1. maj 2023, pkt. 6:

Ældrerådet tager orienteringen til efterretning og ønsker oplysning om borgeren selv kan supplere ydelser op med egenbetaling.

## **Beslutning**

Godkendt.

Fraværende Lars E. Sørensen (uden afbud)

## **Bilag**

Fritvalgsbevis personlig pleje - tilgængelig

Fritvalgsbevis vasketøj - tilgængelig

## **Punkt 4: Særligt tema for socialfaglige tilsyn i 2023**

27.12.16-Ø54-1-22

### **Resume**

Sagsforløb: ÆO

Ældreomsorgsudvalget anmodes om at vælge et særligt tema for årets socialfaglige tilsyn med plejehjem og -centre beliggende i Brønderslev Kommune.

Konsulent Louise Meyer Ebdrup deltager under dette punkt.

### **Sagsfremstilling**

Brønderslev Kommune har hvert år mulighed for at vælge et særligt tema som supplement til de faste temaer som en del af de socialfaglige tilsyn, BDO hvert år udfører for kommunen på plejehjem og -centre beliggende i kommunen.

De tidligere års temaer har været:

- 2020 – Klippekort
- 2021 – Covid-19 restriktionerne
- 2022 – Forebyggelse af forråelse

På Ældreomsorgsudvalgets møde den 12. april 2023 blev fortsættelse af temaerne ”Forebyggelse af forråelse” samt ”Forvaltning af borgernes ret til selvbestemmelse” nævnt som mulige supplerende temaer i 2023.

Fagforvaltningen for Sundhed og Velfærd foreslår, at Ældreomsorgsudvalget drøfter og beslutter, hvilket særligt tema de socialfaglige tilsyn på plejehjem og -centre beliggende i Brønderslev Kommune skal suppleres med i 2023.

### **Beslutning**

Udvalget beslutter, at temaet i 2023 er forvaltning af borgerens ret til selvbestemmelse.

Fraværende Lars E. Sørensen (uden afbud)

## **Punkt 5: Spørgsmål til kvalitetsstandard**

27.00.00-P23-1-22

### **Resume**

Sagsforløb: ÆO

Fagforvaltningen for Sundhed og Velfærd fremsender orientering om opfyldelse af serviceniveau i forhold til personlig hjælp og pleje på ældreområdet, som opfølgning på Ældreomsorgsudvalgets spørgsmål fra udvalgmødet den 5. oktober 2022 vedrørende kvalitetsstandarder.

### **Sagsfremstilling**

Ældreomsorgsudvalget ønskede på udvalgmødet den 5. oktober 2022 at få afklaret spørgsmål vedrørende ældreområdets opfyldelse af serviceniveauet i forhold til personlig hjælp og pleje. Spørgsmålet omhandlede konkret leveringen af hjælpen til borgerne kaldt ”støtte til morgenpleje”.

Hjælpen omhandler, at støtten påbegyndes senest kl. 11 for borgere, som selv kan stå op, og senest kl.10 for borgere, som skal have yderligere hjælp.

Lovgrundlaget for personlig hjælp og pleje findes i Lov om Social service § 83, stk 1, nr. 1.

Fagforvaltningen for Sundhed og Velfærd oplyser, at alle borgere, som ønsker støtte til morgenpleje, modtager dette indenfor de påkrævede tidsrum. Ældreområdet strukturerer tidsplanerne for hjælpen, så der tages udgangspunkt i den enkelte borgers behov. De enkelte borgere, som selv ønsker først at modtage hjælpen mellem kl.10 og 11, får ligeledes dette ønske opfyldt.

Fagforvaltningen for Sundhed og Velfærd foreslår, at Ældreomsorgsudvalget tager orienteringen til efterretning.

### **Beslutning**

Til efterretning.

Fraværende Lars E. Sørensen (uden afbud)

# Punkt 6: Forbrug af klippekort blandt hjemmeboende borgere og borgere på plejecentre i 2022

27.36.00-G01-1-19

## Resume

Sagsforløb: ÆR/ÆO

Fagforvaltningen for Sundhed og Velfærd fremsender til orientering en samlet opgørelse over brug af klippekort blandt hjemmeboende borgere og borgere på plejecentre i 2022.

Sagen fremsendes til Ældreomsorgsudvalget til orientering.

Konsulent Rikke Lychegaard jeppesen deltager under dette punkt kl. 14.45.

## Sagsfremstilling

Fagforvaltningen for Sundhed og Velfærd har udarbejdet opgørelser over brug af klippekort blandt hjemmeboende borgere og borgere på plejecentre i 2022.

Forbrug af klippekort blandt hjemmeboende borgere i 2022.

Klippekortene blev i 2022 anvendt af 293 unikke borgere. Der har været en stigning i tilgangen af unikke borgere fra 193 primo 2022 til 293 ultimo 2022. Der blev planlagt 4.368 timer og visiteret 4.862 timer.

Af nedenstående tabel fremgår en oversigt over forbrug og budget for hjemmeboende borgere i 2022.

	Forbrug	Budget	% af budgettet som blev anvendt	Antal borgere
Klippekort 2022	1.777.276 kr.	1.313.933 kr.	135,3 %	293

Forbrug af klippekort blandt borgere på plejecentre i 2022.

Der var i 2022 afsat 1.356.408 kr. til klippekortsordning på plejecentrerne. Midlerne er fordelt til stederne med en lige andel pr. beboer.

Klippekortsordningen indebærer, at plejehjemsbeboerne i 2022 fik det, der svarer til omkring en halv times ekstra hjælp og støtte en gang om ugen. Klippekortet er beboernes tid, og anvendelsen af klip tager altid udgangspunkt i beboernes ønsker, interesser og behov.

Borgerne har mulighed for at bruge den ekstra tid med en medarbejder i dagtimerne i hverdage. I enkelte tilfælde kan klippekortet dog bruges aften og weekend. Klippe kortet er beboerens tid, og anvendelsen af klip tager altid udgangspunkt i beboernes interesser og behov. Hjælpen kan både anvendes til mindre aktiviteter eller spares op og anvendes til aktiviteter, der tager længere tid. Aktiviteterne kan bestå af individuelle aktiviteter og fælles aktiviteter på afdelingen eksempelvis musikarrangement eller lignende.

Nye beboere får ved indflytning på plejecentrene udleveret pjecen ”Klippekortet” og kan allerede ved indflytningssamtalen komme med ønsker til brug af klip. I pjecen gives der oplysninger om klippekortet samt inspiration til, hvad beboerne kan bruge det til.

Alle beboere får endvidere hvert år på ny udleveret pjecen ”Klippekortet”.

Mange beboere kommer selv med forslag til, hvordan de vil bruge klippene, og nogle gange får de hjælp til ønsker af deres pårørende. Ellers tages ønsker til klip op med beboerne med jævne mellemrum, eller når der foreligger ønsker.

Flere af plejecentrene har faste medarbejdere til at udføre klippekortsønsker.

Alle plejecentre er blevet spurgt, om de har anvendt den tildelte andel, og hvad denne er brugt til indenfor kategorierne ”praktiske opgaver”, ”sociale aktiviteter” og ” ledsagelse udenfor plejecenter”. Herunder ses, hvad der er forbrugt i procent af tildelingen i 2022. Ligeledes ses fordeling i procent på de enkelte opgaver. Det enkelte plejecenter har selv finansieret merforbrug gennem plejecentrets øvrige drift.

Af nedenstående tabel fremgår en oversigt over hvor mange midler hvert plejecenter har fået tildelt i 2022.

Plejecenter	Fordeling af forbrugte klippekort i %			Tildeling i 2022	Forbrug af tildelt beløb i %
	Praktiske opgaver	Sociale aktiviteter	Ledsagelse udenfor plejecenter		
Støberiet	42 %	53 %	11 %	200.331 kr.	106 %
Valdemarsgade	4 %	75 %	22 %	129.380 kr.	101 %
Elmehøj	14 %	72 %	22 %	79.298 kr.	108 %
Hellevadlund	9 %	85 %	11 %	16.694 kr.	105 %
Rosengården	3 %	88 %	12 %	104.339 kr.	103 %
Margrethelund	4 %	86 %	11 %	229.546 kr.	101 %
Stengården	11 %	77 %	14 %	121.033 kr.	102 %
Vivaldi	20 %	60 %	20 %	183.637 kr.	100 %
Kornumgård	20 %	50 %	30 %	292.149 kr.	100 %

I alt

1.356.408  
kr.

Fagforvaltningen for Sundhed og Velfærd foreslår, at Ældreomsorgsudvalget tager orienteringen til efterretning samt drøfter, om der skal ske en justering i forhold til målgruppen på området for Frit Valg.

Fagforvaltningen for Sundhed og Velfærd foreslår endvidere, at Ældreomsorgsudvalget drøfter, om der af hensyn til budgetoverholdelse bør justeres i kriterierne for tildeling af klippekort til hjemmeboende borgere.

## **Personale**

Ingen.

Beslutning fra Ældrerådet, 8. marts 2023, pkt. 4:

Ældrerådet tager orienteringen til efterretning med følgende anbefaling.

I og med klippekortet er så godt et aktiv for Brønderslev Kommunes ældre borgere, anbefaler Ældrerådet, at der ikke justeres i hverken forhold til målgruppen eller kriterier for tildeling af klippekort. Men at der bevilliges en tillægsbevilling til dækning af merforbruget 2022.

Beslutning fra Ældreomsorgsudvalget, 15. marts 2023, pkt. 4:

Orientering taget til efterretning.

Udvalget ønsker belyst, hvor mange borgere der har modtaget klippekort i 2021, 2022 og forventninger til 2023.

Supplerende sagsfremstilling til Ældreomsorgsudvalgets møde den 9. maj 2023:

Til udvalgsmødet i Ældreomsorgsudvalget den 15. marts 2023 efterspurgte udvalget, hvor mange borgere, der har modtaget klippekort i 2021, 2022 og forventninger til 2023. Dette fremgår nedenfor

Klippekortene blev i 2021 anvendt af 254 unikke borgere. Der har været en jævn stigning i tilgangen af unikke borgere fra 161 primo 2021 til 190 ultimo 2021. Der blev planlagt 4.502 timer og visiteret 4.388 timer.

Forbrug og budget 2021 fremgår af nedenstående tabel:

	Forbrug	Budget	% af budgettet som blev anvendt	Antal borgere
Klippekort 2021	1.381.206 kr.	1.309.125 kr.	105,5 %	255

Klippekortene blev i 2022 anvendt af 293 unikke borgere. Der har været en stigning i tilgangen af unikke borgere fra 193 primo 2022 til 293 ultimo 2022. Der blev planlagt 4.368 timer og visiteret 4.862 timer.

Forbrug og budget 2022 fremgår af nedenstående tabel:

	Forbrug	Budget	% af budgettet som blev anvendt	Antal borgere
Klippekort 2022	1.777.276 kr.	1.313.933 kr.	135,3 %	293

Klippekortene blev i 2023 pr. den 4. april anvendt af 187 unikke borgere. I første kvartal af 2023 er der blevet planlagt 1.178 timer og visiteret 1.142 timer.

Forbrug og budget 2023 fremgår af nedenstående tabel:

	Forbrug	Budget	% af budgettet som blev anvendt	Antal borgere
Klippekort 2023	210.291 kr.	1.371.905 kr.	15,3 %	187

Fagforvaltningen for Sundhed og Velfærd foreslår, at Ældreomsorgsudvalget tager orienteringen til efterretning.

Beslutning fra Ældrerådet, 1. maj 2023, pkt. 4:

Ældrerådet anbefaler at det noteres i kvalitetstandarten at rengøring i eget hjem også kan benyttes i klippekortet.

## **Beslutning**

Orientering taget til efterretning, og nuværende serviceniveau fastholdes. På baggrund af forbruget i 2023 forventes budgettet overholdt.

Udvalget ønsker at følge forbruget kvartalsvist.

Udvalget fastholder den nuværende formulering af kvalitetsstandarden.

Fraværende Lars E. Sørensen (uden afbud)

## **Bilag**

Kvalitetsstandard - Klippekort

## **Punkt 7: Budgetopfølgning 1, pr. 31. marts 2023**

00.30.14-Ø00-5-23

### **Resume**

Sagsforløb: ÆO

Økonomiafdelingen har i samarbejde med fagforvaltninger udarbejdet budgetopfølgning 1 pr. 31. marts 2023

Ældreomsorgsudvalget skal drøfte budgetopfølgningen på udvalgets område.

### **Sagsfremstilling**

Økonomiafdelingen fremsender budgetopfølgning 1 pr. 31. marts 2023

Ifølge Principper for økonomistyring udarbejder Økonomiafdelingen kvartalsvise budgetopfølgningsrapporter til Direktionen, der fremsender budgetopfølgningen til fagudvalg og Økonomiudvalg/Byråd.

Staben foreslår, at Ældreomsorgsudvalget drøfter budgetopfølgningen.

### **Beslutning**

Udvalget tager budgetopfølgningen til efterretning og gør opmærksom på, at den varslede reberegning af taksterne ikke forventes at give anledning til merudgifter ud over de 2 mio.kr.

Udvalget er særligt opmærksom på udviklingen i sygefraværet, og konsekvenserne heraf. Udvalget bakker op om de initiativer til nedbringelse af sygefravær, som er iværksat i forlængelse af strategien for fuldtid, fastholdelse, rekruttering og sygefravær. Eksempler på initiativer er etablering af eget afløserkorps som alternativ til brug af eksterne vikarer, forsøg med selvstyrende grupper indenfor hjemmeplejen m.v.

Udvalget ønsker at følge arbejdet med sygefraværet i forbindelse med budgetopfølgningsrapporter

Fraværende Lars E. Sørensen (uden afbud)

### **Bilag**

Budgetopfølgning 1 pr. 31.03.23 - ÆO

## Punkt 8: Udmøntning af pulje i budget 2023

00.30.00-S00-1-22

### Resume

Sagsforløb: ÆR/ÆO

I budget 2023 blev der afsat en pulje til ældreområdet på 1 mio. kr. og puljen udmøntes af Ældreomsorgsudvalget, jf. beslutning i Økonomiudvalget den 23. november 2022 om udmøntning af budget 2023.

Ældreomsorgsudvalget skal drøfte udmøntning af pulje på 1 mio. kr. til ældreområdet afsat i budget 2023.

### Sagsfremstilling

I budget 2023 blev der afsat en pulje til ældreområdet på 1 mio. kr. og puljen udmøntes af Ældreomsorgsudvalget, jf. beslutning i Økonomiudvalget den 23. november 2022 om udmøntning af budget 2023.

Til brug for en drøftelse af, hvordan puljen ønskes udmøntet, har udvalgsformand Carsten Ullmann Andersen bedt om, at drøftelsen påbegyndes med afsæt i de ønsker, der var fremsendt til budgetdrøftelserne.

Fagforvaltningen for Sundhed og Velfærd foreslår,

- at Ældrerådet kommenterer udmøntning af den afsatte pulje på 1 mio. kr., og
- at Ældreomsorgsudvalget drøfter udmøntning af pulje på 1 mio. kr. til ældreområdet afsat i budget 2023.

### Personale

Ingen.

Beslutning fra Ældrerådet, 2. februar 2023, pkt. 7:

Ældrerådet peger på følgende områder:

- Nr. 1 Bestyrelser på plejecentre.

Her anbefaler Ældrerådet at bestyrelserne bliver serviceret af en administrativ medarbejder og ikke en leder.

- Nr. 2 Kvalitetsteams på plejecentre.
- Nr. 4 Små teams i hjemmeplejen.

Ældrerådet ønsker at støtte op om, at der arbejdes i små teams over hele Brønderslev Kommune, hvoraf effekten sandsynlig vil være mindre sygefravær og større arbejdsglæde.

- Nr. 5 Specialuddannelse i borgernær sygepleje til 1 sygeplejerske årligt.

Beslutning fra Ældreomsorgsudvalget, 8. februar 2023, pkt. 4:

Udvalget ønsker puljen udmøntet til følgende initiativer:

- 4. Små teams i hjemmeplejen med 0,4 mio.kr.
- 5. Specialuddannelse i borgernær sygepleje, 0,4 mio.kr.

Udvalget ønsker status for arbejdet med kvalitetsteams på plejecentrene.

Udvalget ønsker belyst, om der er mulighed for, at samtænke visitationsbesøg og de forebyggende hjemmebesøg.

Udvalget ønsker belyst, om specialuddannelsen i borgernær sygepleje, helt eller delvist kan finansieres af kompetencemidler.

Peter H.S. Kristensen var fraværende.

Supplerende sagsfremstilling til Ældreomsorgsudvalgets møde den 12. april 2023:

Kvalitetsteams

Status for arbejdet fremgår af vedhæftede bilag.

Mulighed for at samtænke visitationsbesøg og forebyggende hjemmebesøg

Lovgivning vedrørende Forebyggende Hjemmebesøg åbner op for muligheden for, at kommunen kan undtage borgere, der modtager både personlig pleje og praktisk hjælp, fra de forebyggende hjemmebesøg. "Serviceloven § 79 a Stk. 6. Kommunalbestyrelsen kan vælge at undtage de borgere, som modtager både personlig pleje og praktisk hjælp efter § 83, fra ordningen om forebyggende hjemmebesøg."

Den mulighed har Byrådet i Brønderslev Kommune valgt at gøre brug af, og den er udmøntet i kvalitetsstandard for de forebyggende hjemmebesøg, hvor der står:

"Du får ikke tilbudt forebyggende hjemmebesøg, hvis du modtager både praktisk hjælp og personlig pleje, eller hvis du bor på plejehjem."

I praksis fungerer det sådan, at der først genereres borgerlister over de forskellige målgrupper for forebyggende hjemmebesøg i vores omsorgssystem. Dernæst bliver listerne gennemgået for, hvorvidt samme borger har en varig bevilling på personlig pleje og praktisk hjælp fra visitationen. Disse borgere sorteres så fra og bliver ikke tilbudt et forebyggende hjemmebesøg. Derudover foretages der en vurdering af behovet for besøg i hjemmet, hvis ægtefællen i forvejen får både personlig pleje og praktisk hjælp.

Specialuddannelse i borgernær sygepleje

Det er undersøgt hos Dansk Sygepleje Råd, om der er mulighed for at opnå refusion via kompetencemidlerne. Dette er ikke en mulighed, og udgiften til specialuddannelsen i borgernær sygepleje er dermed fuldt ud en kommunal udgift.

Beslutning fra Ældreomsorgsudvalget, 12. april 2023, pkt. 8:

Udsat.

## **Beslutning**

De resterende 0,2 mio.kr. i puljen afsættes til forebyggende hjemmebesøg.

Klaus Klæstrup er imod, og begærer spørgsmålet om midler til forebyggende hjemmebesøg i Byrådet.

Fraværende Lars E. Sørensen (uden afbud)

## **Bilag**

Ønskeliste til budget 2023 fra Ældreomsorgsudvalget

Notat - Kvalitetsteams på plejecentrene

# Punkt 9: Danmarkskort over omgørelsesprocenter på socialområdet for 2021

27.12.16-P07-1-23

## Resume

Sagsforløb: ÆR/DIR/HAR/ÆO/SHS/BS/BE/BY

Byrådet skal som noget nyt behandle et Danmarkskort over omgørelsesprocenterne på socialområdet og tage stilling til, hvorvidt der er behov for at udarbejde en handlingsplan.

Det er fagforvaltningernes vurdering, at der ikke er behov herfor, da der er tale om få sager fordelt på forskellige områder. Derudover har fagområderne løbende fokus på at anvende ankeafgørelser med henblik på læring og faglig justering af sagsbehandlingen. Sundhed og Velfærd har dog gennemgået 5 afgørelser, som omhandler samme ydelse, og er i gang med ændringer på dette område.

Sagen fremsendes til Byrådet til orientering og godkendelse.

## Sagsfremstilling

Social-, Bolig- og Ældreministeriet udgiver årligt et Danmarkskort med det forudgående års statistik over omgørelsesprocenter på ankesager på socialområdet.

Som et led i en aftale om at styrke borgernes retssikkerhed, skal Byrådet behandle Danmarkskortet og tage stilling til, hvorvidt der er behov for at udarbejde en handlingsplan for at styrke den juridiske kvalitet i kommunens sagsbehandling. Besluttet det ikke at udarbejde en handlingsplan, skal Ankestyrelsen orienteres herom.

Ankestyrelsen anvender følgende begreber i behandlingen af ankeafgørelser:

- **Stadfæstelse:** Ankestyrelsen er enig i kommunens afgørelse. Der sker ingen ændringer for borgeren, der har klaget.
- **Hjemvisning:** Ankestyrelsen kan på det foreliggende grundlag hverken tiltræde eller omgøre kommunens afgørelse, og sender den tilbage til fornyet vurdering og afgørelse. Det sker typisk, hvis Ankestyrelsen vurderer, at der mangler væsentlige oplysninger i sagen, eller der er sket sagsbehandlingsfejl.
- **Ændring/ophævelse:** Ankestyrelsen er helt eller delvist uenig i kommunens afgørelse, og ændrer eller ophæver den.

Når Ankestyrelsen hjemviser, ændrer eller ophæver en afgørelse, som kommunen har foretaget, er der tale om en omgørelse. Danmarkskortet er en opgørelse af omgørelsesprocenterne på socialområdet. Danmarkskortet for 2021 (som udkom i 2022) findes her: <https://sm.dk/danmarkskort/2022>. Der er tale om et interaktivt kort, og det kan derfor ikke vedlægges som bilag.

Der laves tre Danmarkskort, som er baseret på:

1. Alle omgørelser på socialområdet

2. Udvalgte ydelser på børnehandicap-området
3. Udvalgte ydelser på voksenhandicap-området

Brønderslev Kommunes omgørelsesprocent ligger i 2021 på 33 %. Det er på niveau med landsgennemsnittet, som er 32 %. Ankestyrelsen har behandlet 63 ankeafgørelser fra Brønderslev Kommune, hvoraf 21 er blevet omgjort. Fordelingen af omgørelserne i 2021 fremgår af tabellen nedenfor.

#### Omgørelser på socialområdet i Brønderslev Kommune i 2021

Område	Bestemmelse	Hjemvist	Ændret/ophævet
Børnehandicap	Merudgiftsydelse § 41		1
	Tabt arbejdsfortjeneste §§ 42, 43	1	1
	Foranstaltninger § 52	1	
	Forældrebetaling § 159	2	
Voksenhandicap	Hjemmehjælp § 83		1
	Socialpædagogisk bistand § 85	2	
	Merudgifter § 100	4	
	Midlertidigt botilbud § 107	1	
	Krisecentre/forsorgshjem § 109, 110		1
	Hjælpebidler § 112		5
	Biler § 114 og 115	1	
I alt		12	9

Fagforvaltningerne for Sundhed og Velfærd, Beskæftigelse og Børn og Kultur vurderer på baggrund af det lave antal omgørelser overordnet ikke, at der er behov for at udarbejde en handlingsplan. Fagområderne forholder sig løbende til Ankestyrelsens afgørelser og anvender dem aktivt til læring og vurdering af, om der er behov for faglige justeringer, som skal indarbejdes i sagsbehandlingen på de enkelte områder. Som et led i processen med at sikre læring af ankeafgørelserne bliver de politiske fagudvalg også orienteret om alle ankeafgørelser på socialområdet.

Fagforvaltningerne for Sundhed og Velfærd, Beskæftigelse og Børn og Kultur foreslår, at Byrådet tager sagen til efterretning og godkender, at der ikke udarbejdes en overordnet handlingsplan på socialområdet.

#### Personale

Ingen

Beslutning fra Ældrerådet, 1. maj 2023, pkt. 8:

Ældrerådet tager orienteringen til efterretning.

Beslutning fra Direktionen, 2. maj 2023, pkt. 5:

Orienteringen blev taget til efterretning.

Det anbefales, at der ikke udarbejdes en overordnet handlingsplan på socialområdet for 2021.

Beslutning fra Handicaprådet, 2. maj 2023, pkt. 3:

Handicaprådet finder det beklageligt, at sagen sendes til orientering i Byrådet og ikke til drøftelse, som lovgivningen ligger op til.

Handicaprådet finder det beklageligt at der ikke udarbejdes handleplan for Danmarkskortet 2021, og at der ikke perspektiveres til de tidligere års omgørelsesprocenter.

Handicaprådet anbefaler, at man - når tallene for Danmarkskortet 2022 fremlægges - medtager 2021 tallene, så man kan være opmærksom på eventuelle stigninger i omgørelsesprocenterne på de enkelte områder.

## **Beslutning**

Fagforvaltningens forslag indstilles godkendt.

Baggrunden for, at udvalget ikke finder grundlag for at lave en handlingsplan er, at der i perioden 1. juni til 31. december 2021 er truffet 1.843 afgørelser på ældreområdet. Opregnes dette til årsniveau, er der truffet mere end 3.000 afgørelser i 2021 på ældreområdet.

Udvalget er endvidere opmærksom på, at der drages læring i forvaltningen af de hjemviste og omgjorte sager.

Fraværende Lars E. Sørensen (uden afbud)

## **Bilag**

Opfølgning på danmarkskortet

# Punkt 10: Orientering fra Center for Hjælpemidler og Velfærdsteknologi I/S

27.60.00-P35-1-22

## Resume

Sagsforløb: ÆO

Der foreligger referat fra bestyrelsesmøde i Center for Hjælpemidler og Velfærdsteknologi den 10. marts 2023.

Sagen fremsendes til Ældreomsorgsudvalget til orientering.

## Sagsfremstilling

Referat fra bestyrelsesmøde den 10. marts 2023. De væsentligste punkter var følgende:

- Godkendelse af nyt revisionselskab
- Årsregnskab 2022
- Budget 2023 og investeringsplan
- Feriegarantiordning
- SKI-aftale og genbrugshjælpemidler
- Datarapporter vedr. volumen og flow i og for selskabet

Desuden var der status ved direktøren.

Fagforvaltningen for Sundhed og Velfærd foreslår, at Ældreomsorgsudvalget tager orienteringen til efterretning.

## Personale

Ingen

Beslutning fra Ældreomsorgsudvalget, 12. april 2023, pkt. 14:

Udsat.

## Beslutning

Til efterretning.

Fraværende Lars E. Sørensen (uden afbud)

## Bilag

Referat fra bestyrelsesmøde i Center for Hjælpemidler og Velfærdsteknologi den 10. marts 2023

# **Punkt 11: Orientering fra Nordjysk Mad I/S**

27.36.24-P35-1-22

## **Resume**

Sagsforløb: ÆO

Referat fra bestyrelsesmøde i Nordjysk Mad I/S den 3. marts 2023.

Sagen fremsendes til Ældreomsorgsudvalget til orientering.

## **Sagsfremstilling**

Referat fra bestyrelsesmøde i Nordjysk Mad I/S den 3. marts 2023. De væsentligste punkter var følgende:

- Regnskab 2022
- Budget 2023
- Kostprogram i Nordjysk Mad
- Affaldssortering

Fagforvaltningen for Sundhed og Velfærd foreslår, at Ældreomsorgsudvalget tager orienteringen til efterretning.

## **Personale**

Ingen.

Beslutning fra Ældreomsorgsudvalget, 12. april 2023, pkt. 15:

Udsat.

## **Beslutning**

Til efterretning.

Fraværende Lars E. Sørensen (uden afbud)

## **Bilag**

Referat fra bestyrelsesmøde i Nordjysk Mad, 3. marts 2023

## **Punkt 12: Venteliste til plejehjem, plejecentre og ældreboliger**

27.42.12-P05-1-21

### **Resume**

Sagsforløb: ÆR/ÆO

Der foreligger venteliste pr. 28. april 2023 til plejehjem, plejecentre og ældreboliger.

Sagen fremsendes til Ældreomsorgsudvalget til orientering.

### **Sagsfremstilling**

Fagforvaltningen for Sundhed og Velfærd forelægger venteliste til plejehjem, plejecentre og ældreboliger til orientering.

Fagforvaltningen for Sundhed og Velfærd foreslår, at Ældreomsorgsudvalget tager orienteringen til efterretning.

### **Personale**

Ingen.

Beslutning fra Ældrerådet, 1. maj 2023, pkt. 3:

Ældrerådet tager venteliste til efterretning.

### **Beslutning**

Til efterretning.

Fraværende Lars E. Sørensen (uden afbud)

### **Bilag**

Venteliste til plejecentre og ældreboliger pr. 28. april 2023

Sagsbehandlingstid - Januar- marts 2023

## **Punkt 13: Sagsliste for Ældreomsorgsudvalget**

85.02.15-P07-1-20

### **Resume**

Sagsforløb: ÆO

Sagen fremsendes til Ældreomsorgsudvalget til orientering.

### **Sagsfremstilling**

Ældreomsorgsudvalget forelægges en oversigt over sager og forventet behandlingstidspunkt.

Som udgangspunkt indeholder listen sager besluttet i budgettet og på udvalgmøderne, ligesom udvalget i visse sager ønsker en opfølgning på et senere tidspunkt.

Fagforvaltningen for Sundhed og Velfærd foreslår, at Ældreomsorgsudvalget tager orienteringen til efterretning.

### **Personale**

Ingen.

### **Beslutning**

Til efterretning.

Fraværende Lars E. Sørensen (uden afbud)

### **Bilag**

Sagsliste for Ældreomsorgsudvalget

## **Punkt 14: Orientering**

00.22.04-P35-23-21

### **Resume**

Sagsforløb: ÆO

### **Beslutning**

Der ønskes en beskrivelse af procedurerne ved udlevering og returnering af hjælpemidler på de to plejecentre samt status for det samlede udlån.

Der udarbejdes pressemeddelelse om ombygning af Margrethelund.

Fraværende Lars E. Sørensen (uden afbud)

## **Punkt 15: Lukket:**

00.01.00-G01-15-22

## **Punkt 16: Lukket: Orientering**

00.22.04-P35-23-21

Intet.

## **Punkt 17: Lukket: Godkendelse af beslutningsprotokol**

00.22.04-P35-23-21

Godkendt.