

REFERAT Byrådet d. 25-03-2026

Mødedato Onsdag d. 25. marts 2026 kl. 19:00

Mødested Byrådssalen, Brønderslev Rådhus

Mødedeltagere Mikael Klitgaard (V), Line Vanggard Pedersen (V), Bettina Bøcker Kjeldsen (A), Dennis Kvesel (V), Steen Søgaard Petersen (J), Mathias Christensen (V), Thomas Krog (F), Jakob Hassingboe (A), Carsten Ullmann Andersen (Æ), Alexander Aaen (V), Peter Stecher (C), Lasse Risgaard (V), Lone Clausen (A), Anne Vejrum (V), Nadja Aarøe Simonsen (F), Klaus Riis Klæstrup (V), Jesper Larsen (A), Jamie Voldby (Æ), Simon Aagaard (J), Danny Rosenkilde (O), Hans Christian Holst (V), Ole Andersen (A), Christina Eilers (Ø), Malene Fisker (V), Karen Tilma (C), Johnni Olesen (V), Christen Bager (A)

Indholdsfortegnelse

Fraværende.....	3
Bemærkninger/ændringer til dagsordenen.....	4
Godkendelse af indkaldte stedfortrædere.....	5
Spørgetid for byrådsmedlemmer.....	6
Godkendelse af vedtægter for Handicaprådet 2026-2029.....	7
Godkendelse af ændringer af styrelsesvedtægten for skoleområdet.....	8
Godkendelse af fremtidig drift af opgaver, som flyttes i forbindelse med Sundhedsreformen.....	11
Beslutning om igangsætning af planlægning for dagligvarebutik ved Slotsgade, Dronninglund.....	14
Beslutning om revision af Brønderslev Kommunes Parkeringsfond.....	17
Beslutning om godkendelse af gebyrtakst for styrket affaldstilsyn gældende fra 1. januar 2026 og frem.....	19
Godkendelse af brugerbetaling for miljøtilsyn, godkendelser, anmeldelser og tilladelser for 2026.....	21
Beslutning om påbuds- og ekspropriationsvilje ifm. grundvandsbeskyttelse i BNBO og disses arron.....	23
Godkendelse af bemyndigelsesplan på Klima- og Teknikområdet.....	26
Godkendelse af regnskab 2025 for Brønderslev Kommune.....	30
Beslutning om låneoptagelse vedr. regnskab 2025.....	33
Godkendelse af opgave- og budgetændringer som følge af ny styrelsesvedtægt.....	34
Valg af ny kandidat til Skatteankenævn Nordjylland.....	37
Godkendelse af udpegning af ny stedfortræder til Børn- og Ungeudvalget.....	38
Orientering om opfølgning på Beskæftigelsesplan 2025.....	39
Orientering om Handicaprådets årsberetning 2025.....	41
Orientering om borgerrådgivers årsrapport 2025.....	42
Orientering.....	43
Lukket: Beslutning om regnvandsbassin for byggemodning af erhvervsområde.....	44
Lukket: Orientering.....	45
Lukket: Godkendelse af beslutningsprotokol.....	46

Punkt 1: Fraværende

00.22.04-G01-18-25

Resumé

Sagsforløb: BY

Beslutning

Karen Tilma fraværende under punkt 2.

Punkt 2: Bemærkninger/ændringer til dagsordenen

00.22.04-G01-18-25

Resumé

Sagsforløb: BY

Sagsfremstilling

Eventuelle bemærkninger/ændringer til dagsordenen.

Beslutning

F ønsker at udsætte punkt 8.

Afstemning om hvorvidt punkt 8 udsættes:

For at udsætte: 3 (Ø, F)

Imod at udsætte: 20 (V, Æ, C, O, J, Bettina Bøcker Kjeldsen (A), Jakob Hassingboe (A), Ole Andersen (A))

Hverken for eller imod at udsætte: 3 (Lone Nedergaard Clausen (A), Chisten Bager (A), Jesper Larsen (A))

Karen Tilma (C) fraværende.

Punkt 3: Godkendelse af indkaldte stedfortrædere

00.22.02-P35-1-26

Resumé

Sagsforløb: BY

Byrådet skal godkende eventuelt indkaldte stedfortrædere i tilfælde af afbud fra et eller flere medlemmer af Byrådet.

Sagsfremstilling

Det fremgår af styrelsesloven, at det er Byrådet, der træffer beslutning om, hvorvidt betingelserne for indkaldelse af stedfortræder er til stede.

Byrådet skal derfor ved hvert byrådsmøde godkende indkaldte stedfortrædere og tage stilling til, om betingelserne for indkaldelse af stedfortræder er til stede.

Personalemæssige konsekvenser

Ingen.

Beslutning

Ingen stedfortrædere indkaldt.

Punkt 4: Spørgetid for byrådsmedlemmer

00.22.04-G01-18-25

Resumé

Sagsforløb: BY

Personalemæssige konsekvenser

Ingen.

Beslutning

Spørgsmål om hvordan det sikres, at gældende regler overholdes i forhold til eksempelvis virksomheders håndtering af affald, asbest mv. i forbindelse med kommunale byggesager (Bettina Bøcker Kjeldsen (A)).

Punkt 5: Godkendelse af vedtægter for Handicaprådet 2026-2029

00.01.00-A30-1-26

Resumé

Sagsforløb: HAR/SH/BE/BY

Godkendelse af vedtægter for Handicaprådet 2026-2029.

Byrådet skal beslutte, om vedtægterne for Handicaprådet kan godkendes.

Sagsfremstilling

I forbindelse med den nye funktionsperiode for 2026-2029 skal det aftales, om der skal laves ændringer i vedtægterne for Handicaprådets arbejde.

Ændringer i vedtægterne skal ske med godkendelse i Byrådet.

Der tages afsæt i de gældende vedtægter for perioden 2022-2025, hvor funktionsperioden er ajourført til 2026-2029.

Forslag til vedtægter for Handicaprådets arbejde fremsendes til Byrådets godkendelse.

Personalemæssige konsekvenser

Ingen.

Indstilling

Fagforvaltningen for Sundhed og Velfærd indstiller, at Byrådet godkender vedtægterne for Handicaprådet 2026-2029.

Beslutning fra Handicaprådet, den 12. februar 2026, punkt 8:

Godkendt uden bemærkninger.

Beslutning fra Beskæftigelses- og Uddannelsesudvalget, den 9. marts 2026, punkt 10:

Indstilles godkendt.

Beslutning fra Social- og Handicapudvalget, den 11. marts 2026, punkt 7:

Indstilles godkendt.

Johnny Olesen fraværende på grund af andet offentligt hverv.

Beslutning

Godkendt.

Bilag

Vedtægter - Handicaprådet 2026-2029

Punkt 6: Godkendelse af ændringer af styrelsesvedtægten for skoleområdet

17.01.00-K01-10386-11

Resumé

Sagsforløb: BS/BY

Som følge af sammenlægning af Skolegades Skole og Søndergades Skole til Midtbyskolen pr. 1. august 2025 samt lukning af Asaa Skole pr. 1. august 2026 er der behov for at konsekvensrette styrelsesvedtægten for skoleområdet.

Derudover har Fagforvaltningen for Børn, Unge og Beskæftigelse modtaget opfordring fra skolebestyrelsesformændene om, at valg til lokal- og skolebestyrelser fremover afholdes hvert 2. år fremfor hvert 4. år. Endelig foreslås det, at bilaget til styrelsesvedtægten suppleres med et afsnit om regler for afholdelse af lokal- og skolebestyrelsesvalg.

Byrådet skal godkende Fagforvaltningen for Børn, Unge og Beskæftigelses forslag til ændringer af styrelsesvedtægten for skoleområdet.

Sagsfremstilling

Byrådet fastsætter styrelsesvedtægten for skoleområdet. Når der sker ændringer i kommunens skolestruktur eller i organiseringen af skolebestyrelserne, skal styrelsesvedtægten tilpasses, så den afspejler den gældende virkelighed og de politiske beslutninger.

Den 1. august 2025 blev Skolegades Skole og Søndergades Skole sammenlagt til Midtbyskolen, og pr. 1. august 2026 lukker Asaa Skole. Ændringerne medfører behov for konsekvensrettelser i styrelsesvedtægten, herunder i beskrivelser af skoler og skolebestyrelsessammensætninger.

Fagforvaltningen har desuden modtaget en henvendelse fra skolebestyrelsesformændene med ønske om, at valg til lokal- og skolebestyrelser fremover afholdes hvert 2. år. Ønsket begrundes bl.a. med, at der i praksis allerede gennemføres forskudte valg, og at et 2-årigt valginterval kan bidrage til en mere smidig rekruttering og løbende fornyelse af bestyrelserne. Endvidere vurderes en 2-årig valgperiode at passe bedre til mange forældres travle hverdag, idet en 4-årig periode kan opleves som en længerevarende forpligtelse. For skoler med færre årgange og et mindre rekrutteringsgrundlag kan et hyppigere valg samtidig gøre det lettere at finde kandidater og sikre en stabil bemanning af bestyrelserne. Skolebestyrelserne foreslår herudover ændringer i antallet af medlemmer i skolebestyrelserne i Skoledistrikt Øst, således at antallet af forældrerepræsentanter reduceres fra 8 til 7, og antallet af elevrepræsentanter reduceres fra 5 til 4.

Styrelsesvedtægt og bilag – kort fortalt

Styrelsesvedtægten fastlægger de overordnede rammer for styrelsen af kommunens folkeskolevæsen, herunder skolebestyrelsernes sammensætning, opgaver og mødevirksomhed.

Bilaget uddyber og samler politisk vedtagne mål, rammer og retningslinjer for skoleområdet og fungerer som et dynamisk supplement til selve vedtægten.

Forslag til ændringer af styrelsesvedtægten for skoleområdet

1) Konsekvensrettelser – Skoledistrikt Vest (Midtbyskolen)

- Skolenavn konsekvensrettes til Midtbyskolen.
- Det præciseres, at der skal være forældrerepræsentation fra begge afdelinger af Midtbyskolen.

2) Konsekvensrettelser – Skoledistrikt Øst (lukning af Asaa Skole)

- Asaa Skole udgår af styrelsesvedtægten.

	Nuværende styrelsesvedtægt	Ny styrelsesvedtægt
Forældrerepræsentanter	8	7
Elevrepræsentanter	5	4
Medarbejderrepræsentanter	2	2
I alt	15	13

3) Valg hvert 2. år til lokal- og skolebestyrelser

- Der foreslås, at valg til lokal- og skolebestyrelser fremover afholdes hvert 2. år.

4) Afsnit om regler for afholdelse af lokal- og skolebestyrelsesvalg

- Bilaget til styrelsesvedtægten suppleres med et nyt afsnit, der beskriver proces for afholdelse af valg, herunder indsigelses- og klagevejledning. Afsnittet er vedlagt sagen.

Personalemæssige konsekvenser

Ingen.

Indstilling

Fagforvaltningen for Børn, Unge og Beskæftigelse indstiller, at Byrådet:

1. godkender de foreslåede ændringer i styrelsesvedtægten som konsekvens af skolestrukturændringer (Midtbyskolen pr. 1. august 2025 og lukning af Asaa Skole pr. 1. august 2026),
2. beslutter, at valg til lokal- og skolebestyrelser fremover afholdes hvert 2. år, og
3. orienteres om, at bilaget til styrelsesvedtægten suppleres med et afsnit om regler for afholdelse af lokal- og skolebestyrelsesvalg.

Beslutning fra Børne- og Skoleudvalget, den 4. februar 2026, punkt 6:

Udvalget besluttede at genoptage punktet til marts og ønsker her at invitere formænd og næstformænd med til mødet og drøfte fordele og ulemper ved valg hvert andet år.

Jamie Voldby (Æ) fraværende.

Supplerende sagsfremstilling til mødet i Børne- og Skoleudvalget, den 11. marts 2026:

Den 4. februar 2026 besluttede Børne- og Skoleudvalget, at sagen skulle genoptages på mødet i marts, og at formænd og næstformænd for skolebestyrelserne skulle inviteres med for at drøfte fordele og ulemper ved valg hvert andet år. På udvalgmødet den 11. marts deltager følgende fra skolebestyrelserne: Lise-Lotte Gregersen, formand i Skoledistrikt Vest, Peter Kristensen, næstformand i Skoledistrikt Vest, Laila Hejlesen, formand i Skoledistrikt Øst og Anita Andersen, næstformand i Skoledistrikt Øst.

Fagforvaltningen for Børn, Unge og Beskæftigelse indstiller, at Byrådet:

1. godkender de foreslåede ændringer i styrelsesvedtægten som konsekvens af skolestrukturændringer (Midtbyskolen pr. 1. august 2025 og lukning af Asaa Skole pr. 1. august 2026),
2. beslutter, at valg til lokal- og skolebestyrelser fremover afholdes hvert 2. år, og
3. orienteres om, at bilaget til styrelsesvedtægten suppleres med et afsnit om regler for afholdelse af lokal- og skolebestyrelsesvalg.

Beslutning fra Børne- og Skoleudvalget, den 11. marts 2026:

1. Indstilles godkendt

2. Et flertal bestående af Karen Tilma, Thomas Krog, Jamie Voldby og Bettina Kjeldsen indstiller forslaget godkendt. Klaus Klæstrup, Line Vanggaard Pedersen og Anne Vejrum stemte imod indstillingen, da de ikke ser antallet af år i bestyrelsen som det væsentlige, men ønsker i stedet mere fokus på rekruttering og kompetencer.
3. Indstiller, at Byrådet tager orienteringen til efterretning.

Beslutning

Punkt 1: Godkendt.

Punkt 2: Afstemning om hvorvidt valg til lokal- og skolebestyrelser skal ske hvert andet år jf. indstillingen af flertallet i Børne- og Skoleudvalget.

For forslaget: 16 (A, F, J, Æ, O, Ø, C)

Imod forslaget: 11 (V). Venstre ønsker en 4-årig valgperiode.

Punkt 3: Taget til efterretning.

Bilag

Nyt afsnit til bilaget til styrelsesvedtægten - Regler for afholdelse af lokal- og skolebestyrelsesval

Brev til Børne- og Skoleudvalget

Punkt 7: Godkendelse af fremtidig drift af opgaver, som flyttes i forbindelse med Sundhedsreformen

29.00.00-G00-1-25

Resumé

Sagsforløb: ÆS/ØK/BY

Med implementeringen af Sundhedsreformen flyttes myndighedsansvaret for fire opgaver fra kommunerne til regionen. Der er udarbejdet et oplæg, der beskriver, hvem der skal drifte opgaverne efter den 1. januar 2027.

Byrådet skal beslutte, om oplægget om fremtidig drift, herunder den horisontale samarbejdsaftale vedrørende patientrettet forebyggelse, kan godkendes.

Sagsfremstilling

Formålet med Sundhedsreformen 2024 er at styrke kvaliteten af sundhedstilbud i hele landet, bringe sundhedstilbud tættere på borgerne og ruste sundhedsvæsenet til fremtidens behov.

For at opnå dette skal der blandt andet ske en flytning af opgaver fra kommunerne til regionerne, hvor myndigheds- og finansieringsansvaret for opgaverne overgår til regionerne pr. 1. januar 2027. Kommunerne kan dog pålægges at drifte opgaverne til og med 2028. Bliver dette aktuelt, skal der efterfølgende forhandles kommuner og regioner imellem.

Overførslen af opgaver sker med afsæt i overgangsloven, som fastlægger rammerne og fremgangsmåden for, hvordan aktiver, passiver, rettigheder, pligter og ansatte overdrages fra kommunerne til regionerne.

Som det første skridt på vejen, har Region Nordjylland – i samarbejde med kommuner der hører under Sundhedsråd Vendsyssel – udarbejdet et oplæg til, hvem der skal drifte opgaverne efter den 1. januar 2027.

Oversigt over hvem der skal drifte opgaver

Opgaveområde	Leverandørscenarie Brønderslev, Hjørring og Frederikshavn Kommune	Leverandørscenarie Læsø Kommune
Patientrettet forebyggelse Kronikerpakker udvikles og implementeres løbende i årene 2027-2031	Kommunal drift	Hybridmodel
Specialiseret rehabilitering	Regional løsning	Regional løsning
Akutsygeplejen Udskilles fra den kommunale øvrige sygepleje	Regional drift	Kommunal drift
Sundheds- og omsorgspladser En del af de kommunale midlertidige pladser flyttes og ændrer karakter	Regional drift	Kommunal drift

Horisontal samarbejdsaftale

Hvis kommunerne skal drifte opgaver, skal der udarbejdes horisontale samarbejdsaftaler.

Region Nordjylland har derfor – i samarbejde med kommunerne i Sundhedsråd Vendsyssel – udarbejdet et udkast til en horisontal samarbejdsaftale vedrørende patientrettet forebyggelse, som beskriver den overordnede ramme for samarbejdet. Aftalen vil kunne udvikles over tid i takt med, at blandt andet kvalitetsstandarder inden for de enkelte

opgaver offentliggøres. Med afsæt i den horisontale samarbejdsaftale, skal der efterfølgende udarbejdes lokale samarbejdsaftaler og arbejds gange.

Sundhedsråd Vendsyssel lægger med aftalen op til, at det nuværende kommunale serviceniveau vedrørende patientrettet forebyggelse kan fortsætte uændret i 2027. For nuværende er finansieringen for 2028 ikke på plads, og en videreførelse af 2027-niveauet i 2028 afhænger af Regionens budgetlægning for 2028.

Region Nordjylland skal senest pr. 1. april 2026 meddele Indenrigs- og Sundhedsministeriet om eventuel indgåelse af horisontale samarbejdsaftaler, hvis kommunerne skal drifte den patientrettede forebyggelse fra den 1. januar 2027.

Derefter skal Brønderslev Kommune udarbejde udkast til en delingsaftale for aktiver, passiver, rettigheder, pligter og ansatte, som skal fremsendes til Region Nordjylland senest den 1. maj 2027.

Tidsplan for overdragelse af opgaver

1. april 2026	1. maj 2026	-->	1. juli 2026	(1. oktober 2026)	1. januar 2027
Frist for beslutninger om evt. kommunal drift af sundhedsopgaver + evt. horisontal samarbejdsaftale	Kommunens frist for forelæggelse udkast til delingsaftale	Forhandling mellem region og kommune	Frist for indgåelse af delingsaftale	(Frist for Delingsrådets beslutning, hvis region og kommune ikke kan nå til enighed)	Overførsel af aktiver, passiver, rettigheder, pligter og ansatte

Politisk behandlingsplan

Der vil i marts 2026 være sideløbende politiske behandlinger af oplæg om drift og horisontal samarbejdsaftale i henholdsvis region og kommuner.

Udkast til delingsaftale, som skal fremsendes til Region Nordjylland senest den 1. maj 2026, sendes til politisk godkendelse i april 2026.

Sagen forelægges Fag MED for Sundhed og Velfærd den 6. marts 2026.

Personalemæssige konsekvenser

Flytning af opgaverne får den betydning, at de medarbejdere, der arbejder ”udelukkende eller helt overvejende” med de konkrete opgaver, skal overføres til regionen pr. 1. januar 2027. Der vil være tale om en virksomhedsoverdragelse, hvor medarbejderen bevarer deres ansættelsesvilkår.

Såfremt der indgås driftsaftale mellem regionen og kommunen, vil der alene ske overførsel af de medarbejdere, der udelukkende eller helt overvejende er knyttet til kommunens varetagelse af myndighedsansvaret.

Indstilling

Fagforvaltningen for Sundhed og Velfærd indstiller, at Byrådet godkender oplægget om fremtidig drift, herunder den horisontale samarbejdsaftale vedrørende patientrettet forebyggelse.

Beslutning fra Ældre- og Sundhedsudvalget, den 5. marts 2026, punkt 4:

Indstilles godkendt.

Beslutning fra Økonomiudvalget, den 18. marts 2026, punkt 12:

Indstilles godkendt.

Beslutning

Godkendt.

Bilag

Brønderslev Kommune - Horisontal samarbejdsaftale for patientrettet forebyggelse

Politisk oplæg vedrørende opgaveflyt

Politisk behandlingsplan for drift af opgaver, som flyttes i forbindelse med Sundhedsreformen

Punkt 8: Beslutning om igangsætning af planlægning for dagligvarebutik ved Slotsgade, Dronninglund

01.02.05-P16-7-24

Resumé

Sagsforløb: TU/ØK/BY

Økonomiudvalget besluttede den 10. december 2025, punkt 7, at igangsætte en fordebat med henblik på at indhente ideer og forslag til den kommende planlægning af en dagligvarebutik ved Slotsgade i Dronninglund. Økonomiudvalget besluttede derudover, at den endelige beslutning om igangsættelse af udarbejdelse af lokalplan og kommuneplantillæg med eventuel miljøvurdering træffes af Byrådet efter fordebatten er gennemført.

Der har i perioden fra den 11. december 2025 til den 22. januar 2026 været afholdt fordebat vedrørende dagligvarebutik ved Slotsgade i Dronninglund. Som en del af fordebatten blev der den 12. januar 2026 afholdt dialogmøde omkring projektet på Dronninglund Hotel, hvor Rema 1000 også deltog.

I forbindelse med fordebatten er der indkommet 58 høringssvar til projektet. Bemærkningerne kan inddeles i følgende kategorier: Placering og bymiljø, bevaringsværdige bygninger, trafikikkerhed og gener, handel og konkurrence samt dialog og proces.

Byrådet skal beslutte, om der på baggrund af fordebatten skal igangsættes planlægning i form af kommuneplantillæg og lokalplan for projektet.

Sagsfremstilling

Projektet vedrører opførelse af en Rema 1000 på Slotsgade 15, 17, 19 og 21 samt Skovbrynet 76 i Dronninglund.

I den nordlige del af det ansøgte område ønskes der opført enten en åben-lav bolig eller tre tæt-lave boliger orienteret mod Skovbrynet. Projektet foreslår nedrivning af alle bygninger inden for afgrænsningen, herunder Slotsgade 19 og 21, som begge er udpeget som bevaringsværdige i den bevarende Lokalplan 02-C-01.02 for Dronninglund midtby. Lokalplanen blev vedtaget i 2018 og udarbejdet med økonomisk støtte fra Slots- og Kulturstyrelsen. Den vedhæftede lokalplanansøgning indeholder ansøgers udkast til en bebyggelsesplan, som endnu ikke er godkendt.

Projektet forudsætter en udvidelse af detailhandelsstrukturen og kommuneplanramme 02-C-01 – Centerområde, Slotsgade, så disse omfatter butiks- og parkeringsarealet. Tilsvarende foreslås kommuneplanramme 02-B-01 – Boligområde, Bøgevangen, indskrænket.

I forbindelse med fordebatten er der indkommet 58 høringssvar til projektet. Bemærkningerne er beskrevet og kommenteret i vedlagte høringsnotat. De synspunkter der kom frem på dialogmødet den 12. januar 2026, stemmer overens med de skriftelige høringssvar. Rema 1000 har også modtaget høringssvarene og deres bemærkninger indgår i høringsnotatet. De primære indsigelsespunkter fra høringen er:

- **Placering og bymiljø:** Bekymring for Slotsgade som bevaringsværdigt bymiljø og Skovbrynet som attraktivt boligområde, forslag om alternative placeringer f.eks. på Falck-grunden eller ved Jem & Fix. Fagforvaltningen bemærker, at Slotsgade er udpeget som bevaringsværdigt bymiljø jf. Kommuneplanens retningslinje 1.3.6. Området ved Jem & Fix er udlagt til særligt pladskrævende varegrupper, og plangrundlaget tilsiger ikke anvendelse til dagligvarehandel. Økonomiudvalget stemte den 29. september 2021 imod en placering på Falck-grunden.
- **Bevaringsværdige bygninger:** Kritik af nedrivning af Slotsgade 19 og 21, som anses for vigtige i forhold til Dronninglunds lokalhistorie og kulturværdi, og bør værnes om. Bygningerne er en del af indgangen til byen og formidler byens identitet som stationsby. Fagforvaltningen bemærker, at projektets realisering forudsætter aflysning af dele af den bevarende Lokalplan 02-C-01.02 for Dronninglund midtby, så beskyttelsen af bygninger ophæves.
- **Trafikkerhed og gener:** Bekymring for øget trafik på Slotsgade, herunder lastbiltrafik, skolevejssikkerhed og adgang til Falck. Der peges også på risiko for støj- og lysgener fra biler, lastbiler og tekniske anlæg samt det visuelle indtryk af et eventuelt støjhegn. Fagforvaltningen bemærker, at trafikforholdene samt støj- og lysgener vil blive undersøgt i lokalplanarbejdet, hvis

projektet igangsættes. Der kan i processen stilles krav om f.eks. beplantningsbælte mellem naboer og et støjhegn.

- Handel og konkurrence: Nogle frygter lukning af eksisterende butikker, mens andre ser Rema 1000 som et positivt bidrag til at øge konkurrenceevnen og vareudbudet.
Fagforvaltningen bemærker, at der er ca. 5.400 m² i restrummelighed i detailhandelsrammen for Dronninglund.
- Dialog og proces: Flere naboer oplever mangelfuld inddragelse og stiller spørgsmål ved at udvide centerafgrænsningen ind i et boligområde. Placeringen sammenlignes ofte med den tidligere ansøgte placering på Falck-grunden.
Fagforvaltningen bemærker, at formålet med fordebatten netop er at inddrage borgerne, inden et eventuelt lokalplanarbejde starter. Detailhandelsanalysen peger desuden på, at med en udvidelse af centerafgrænsningen, kan Falck-grunden også være en attraktiv placering.

Høringssvarene viser, at mange borgere generelt er positive over for en Rema 1000 i Dronninglund, men samtidig udtrykker nogle bekymring for den konkrete placering. Flere undrer sig over, at bevaringsværdige bygninger og en bevarende lokalplan fra 2018 foreslås ophævet for at muliggøre projektet.

Rema 1000 har efterfølgende sendt et nyt forslag til situationsplan, som fremgår i bilag.

Fagforvaltningens vurdering

Hvis det besluttes at igangsætte projektet, vurderer fagforvaltningen, at projektet bør gennemgå en væsentlig arkitektonisk tilpasning for at undgå, at butiks løsningen forringer oplevelsen af det bevaringsværdige bymiljø langs Slotsgade. Hvis de bevaringsværdige bygninger nedrives for at give plads til en Rema 1000, bør butikken opføres med særlig hensyntagen til bymiljøet – eksempelvis ved at trække bygningen tilbage fra Slotsgade, bevare den bevaringsværdige blodbøg og arbejde bevidst med arkitekturen, herunder taghældning og facader, så bygningen ikke fremstår dominerende.

Personalemæssige konsekvenser

Ingen.

Indstilling

Fagforvaltningen for Klima, Teknik og Kultur indstiller, at Byrådet beslutter,

1. at planlægning for en ny dagligvarebutik igangsættes med et vilkår om, at der skal ske en arkitektonisk tilpasning af projektet, eller
2. at planlægning for en ny dagligvarebutik igangsættes med et vilkår om, at de eksisterende bevaringsværdige bygninger integreres i projektet, eller
3. at planlægningen for en dagligvarebutik ved Slotsgade ikke igangsættes.

Beslutning fra Teknisk Udvalg, den 9. marts 2026, punkt 3:

Punkt 1 indstilles godkendt af et flertal i udvalget. Najda Aarøe Simonsen (F), Jesper Larsen (A) og Simon Aagaard (J) stemmer imod, da den bevarende lokalplan ikke ønskes ændret og det kulturhistoriske bymiljø bør bibeholdes bl.a. pga. respekten for det borgerinddragende arbejde med Genform Dronninglund.

Punkt 2 indstilles ikke godkendt.

Punkt 3 indstilles ikke godkendt. Najda Aarøe Simonsen (F), Jesper Larsen (A) og Simon Aagaard (J) stemmer for.

Beslutning fra Økonomiudvalget, den 18. marts 2026, punkt 8:

Punkt 1: Indstilles godkendt af et flertal i udvalget. Bettina Bøcker Kjeldsen (A), Lone Nedergaard Clausen (A), Thomas Krog (F) og Steen Søgaard Petersen (J) stemmer imod.

Punkt 2: Indstilles ikke godkendt. Steen Søgaard Petersen (J) stemmer for.

Punkt 3: Indstilles ikke godkendt. Bettina Bøcker Kjeldsen (A), Lone Nedergaard Clausen (A) og Thomas Krog (F) stemmer for.

Beslutning

Afstemning om hvorvidt det kan godkendes, at planlægningen af en ny dagligvarebutik igangsættes med et vilkår om, at der skal ske en arkitektonisk tilpasning af projektet:

For: 15 (V, O, Æ og Peter Stecher (C))

Imod: 12 (A, F, Ø og Karen Tilma (C))

Karen Tilma (C) og Steen Søgaard Pedersen (J) ønsker scenarie 2.

A, F, Ø og Simon Aagaard (J) ønsker ikke den bevarende lokalplan ændret, og ønsker at bibeholde det kulturhistoriske bymiljø blandt andet på grund af respekten for det borgerinddragende arbejde med Genform Dronninglund.

Bilag

Ny situationsplan februar 2026

Høringsnotat - Hvidbog

Indkomne høringssvar

Ansøgning om lokalplan

Bygninger som nedrives

Bevaringsværdige bygninger, Slotsgade 19-21

Udvidelse af kommuneplanramme og detailhandelsstruktur

Visualiseringer, uddrag af Remas præsentation fra dialogmødet

Punkt 9: Beslutning om revision af Brønderslev Kommunes Parkeringsfond

05.09.00-P24-1-26

Resumé

Sagsforløb: TU/ØK/BY

Byrådet godkendte i 2011 Vedtægt for Brønderslev Kommunes Parkeringsfond. Vedtægten fastlægger regler for hvilke krav, der gælder i Brønderslev Kommune til opfyldelse af behovet for anlæg af parkeringspladser i forbindelse med bebyggelse.

Parkeringsbidragets størrelse er sidst blevet indeksreguleret i 2023. Parkeringsbidragets størrelse er derfor blevet reguleret efter prisindekstallet i 2025.

Der er tilføjet to nye boligtyper med tilhørende krav til antal parkeringspladser i bilaget.

Byrådet skal beslutte, om revision af vedtægt for parkeringsfond kan godkendes.

Sagsfremstilling

Byrådet godkendte i 2011 Vedtægt for Brønderslev Kommunes Parkeringsfond. Vedtægten fastlægger regler for hvilke krav, der gælder i Brønderslev Kommune til opfyldelse af behovet for anlæg af parkeringspladser i forbindelse med bebyggelse.

Vedtægterne indeholder blandt andet bestemmelser om indbetaling til parkeringsfonden i de tilfælde, hvor det vil være vanskeligt eller umuligt at etablere det nødvendige antal parkeringspladser på egen grund.

Reglerne om kommunale parkeringsfonde er fastsat i Cirkulære nr. 10 af 17. januar 1994, der er udstedt med hjemmel i byggelovens § 22, stk. 6.

Parkeringsfondsbidragets størrelse

Bidraget til Parkeringsfonden fastsættes af Byrådet, som et beløb for hver parkeringsplads grundejeren fritages for at tilvejebringe på egen grund. Bidraget udgør et beløb svarende til den senest offentliggjorte gennemsnitlige grundværdi pr. m² plus udgifterne til anlæg af parkeringspladsen. Bidraget reduceres med 50%, da parkeringspladser igennem parkeringsfonden er tilgængelig for offentligheden. Baseret på tilgængelig viden er der foretaget en beregning af prisniveauet i 2025.

Forudsætninger

- En parkeringsplads har et areal på 35 m², som udgør parkeringsbåsen, manøvreareal og adgangsveje til parkeringsområdet.
- Prisstigningen på anlægsarbejde i perioden 2023 K1 - 2025 K3: 6,2 % for anlæg af ny vej og 5,0% for betonkonstruktioner.
- Gennemsnitlig grundværdi i de tre hovedbyer, Brønderslev, Hjallerup og Dronninglund er 900 kr./m²

Parkeringsplads på terræn

Gennemsnitlig grundværdi: 900 kr./m²

Anlægsudgifter (2025 3. kvartal): 1.131,43 kr./m²

Pris for en parkeringsplads uden offentligt bidrag: 71.100,13 kr.

Offentlig parkeringsplads: - 50%

Bidrag til parkeringsfonden = 35.550,07 kr.

Parkeringsplads i p-hus/p-kælder

Gennemsnitlig grundværdi: 900 kr./m²

Anlægsudgifter (2025 3. kvartal): 318.783,93 kr./p-bås

Pris for en parkeringsplads uden offentligt bidrag: 350.283,94 kr.

Offentlig parkeringsplads: - 50 %

Bidrag til parkeringsfonden = 175.141,97 kr.

Bilag - Parkeringsnorm i Brønderslev Kommune

I bilaget Vedtægt for parkeringsfond er der tilføjet to nye boligtyper: kompaktbolig og tofamiliehus med tilhørende krav til antal parkeringspladser.

Personalemæssige konsekvenser

Ingen.

Indstilling

Fagforvaltningen for Klima, Teknik og Kultur indstiller, at Byrådet godkender

1. forslag til indeksregulering af parkeringsfondsbidragets størrelse, samt
2. tilføjelsen af de to nye boligtyper i Vedtægten for parkeringsfonden.

Beslutning fra Teknisk Udvalg, den 9. marts 2026, punkt 11:

Punkt 1 og 2 indstilles godkendt.

Beslutning fra Økonomiudvalget, den 18. marts 2026, punkt 10:

Punkt 1-2: Indstilles godkendt.

Beslutning

Punkt 1-2: Godkendt.

Bilag

Vedtægt for parkeringsfonden

Punkt 10: Beslutning om godkendelse af gebyrtakst for styrket affaldstilsyn gældende fra 1. januar 2026 og fastsættelse af gebyrtakst for 2026

07.17.01-S29-1-26

Resumé

Sagsforløb: KB/ØK/BY

Brønderslev Kommune skal fastsætte gebyrtakst for styrket affaldstilsyn 2026.

Affaldstilsynsopgaven er pålagt kommunerne på tværs af landet for at gøre praksis mere strømlinet. Tilsynet gælder alle virksomheder – både affaldsproducenter, indsamlingsvirksomheder og modtageanlæg.

Tilsynet skal sikre:

- at virksomhederne overholder regler om affaldshåndtering og -sortering.
- at affald egnet til materiale nyttiggørelse ikke bliver sendt til forbrænding.
- at der er en reel høj materialenyttiggørelse.

Styrket affaldstilsyn skal finansieres 100% af kommunens årlige fastsatte gebyrtakst og genberegnes årligt.

Fagforvaltningen for Klima, Teknik og Kultur har derfor i samarbejde med Økonomi beregnet forventede udgifter ved styrket affaldstilsyn for 2026.

Byrådet skal godkende gebyrtakst for 2026, og om der skal fortsættes med opkrævning af timetakst.

Sagsfremstilling

På baggrund af aftalen om ”Klimaplan for en grøn affaldssektor og cirkulær økonomi” af den 30. august 2022, er der taget beslutning om en ny model for at styrke tilsynet med virksomhedernes affaldshåndtering fra 2025 med en strømlinet praksis på tværs af landet.

Pr. 1. januar 2025 trådte lovgivningen i kraft og kommunerne skal gennemføre styrket affaldstilsyn.

Affaldstilsyn er 100% gebyrfinansieret. Kommunen valgte i 2025 at opkræve gebyret som en timepris.

Der er tale om en relativ ny opgave, som Fagforvaltningen for Klima, Teknik og Kultur har et års erfaring med. Taksten skal genberegnes årligt.

Valget af en timetakst gør, at de virksomheder og landbrug, der trækker flest ressourcer på det styrkede affaldstilsyn, også er dem, der kommer til at betale det største beløb.

Fagforvaltningen vurderer stadig, at der skal opkræves en timetakst.

Timetaksten inkluderer f.eks. timer brugt til at planlægge og udføre tilsyn, afrapportere efterfølgende, transport til/fra, koordinering og opkvalificering generelt på området.

For 2026 er den udregnede timetakst på 913 kr. pr. time for affaldstilsyn, i henhold til reglerne om hvad der må medtages, jf. Indenrigs- og Sundhedsministeriets ”Vejledning om omkostningskalkulationer”.

Kommunerne skal opkræve gebyrer til dækning af alle myndighedens omkostninger i forbindelse med affaldstilsyn, herunder for udpegning af konkrete produktionsenheder og puljer med et antal fysiske affaldstilsyn til fysisk affaldstilsyn.

Taksten skal genberegnes årligt.

Gebyrtaksten skal offentliggøres.

Personalemæssige konsekvenser

Ingen.

Indstilling

Fagforvaltningen for Klima, Teknik og Kultur indstiller, at Byrådet godkender,

1. at der fortsat opkræves timetakst.
2. at gebyrtaksten fastsættes til 913 kr. for 2026.

Beslutning fra Klima- og Beredskabsudvalget, den 5. marts 2026, punkt 6:

Punkt 1 og 2 indstilles godkendt.

Beslutning fra Økonomiudvalget, den 18. marts 2026, punkt 6:

Punkt 1-2: Indstilles godkendt.

Beslutning

Punkt 1-2: Godkendt.

Bilag

Miljøbeskyttelsesloven af december 2025

Bekendtgørelse om affaldstilsyn

Guide til virksomheder om affaldstilsyn - december 2024

Fra tidligere - Dagsordenspunkt - Godkendelse af gebyrtakst for styrket affaldstilsyn 2025

Punkt 11: Godkendelse af brugerbetaling for miljøtilsyn, godkendelser, anmeldelser og tilladelser for 2026

09.00.00-S29-1-26

Resumé

Sagsforløb: KB/ØK/BY

Brønderslev Kommune skal fastsætte gebyrtakst for miljøtilsyn og sagsbehandling i forbindelse med miljøgodkendelse/-tilladelse for 2026.

Opgaven er pålagt kommunerne på tværs af landet for at finansiere både driften til tilsyn, efter lov om miljøbeskyttelse, lov om husdyrbrug og anvendelse af gødning m.v. og lov om forurennet jord, samt behandling af miljøgodkendelse/-tilladelse.

Miljøtilsyn og behandling af miljøgodkendelser/-tilladelser skal, som noget nyt, finansieres 100% af kommunens årlige fastsatte gebyrtakst og genberegnes årligt, senest den 1. april. Tidligere har taksten været fastsat fra ministeriets side.

Fagforvaltningen for Klima, Teknik og Kultur har derfor i samarbejde med Økonomi beregnet forventede udgifter ved miljøtilsyn for 2026.

Byrådet skal godkende gebyrtakst for 2026.

Sagsfremstilling

Tilsynsmyndigheden skal årligt udføre fysiske tilsyn på mindst 40% af de virksomheder og husdyrbrug i kategori 1, som myndigheden er ansvarlig for at føre tilsyn med, og på mindst 25% af de virksomheder og husdyrbrug m.v. i kategori 2, som myndigheden er ansvarlig for at føre tilsyn med. I 2026 er der tale minimum 191 tilsyn på tværs af blandt andet husdyrbrug, autoværksteder, asfaltfabrikker, hundekenneler, savværker og mange flere.

Tilsyn indeholder blandt andet:

- Kontrol af om virksomhederne overholder regler og vilkår i gældende miljøgodkendelse/-tilladelse.
- Miljøriskovurdering: En vurdering af den enkelte virksomhed eller det enkelte husdyrbrug m.v. i forhold til risiko for miljøbelastning.

Tidligere har brugerbetalingen af godkendelse- og tilsynsopgaver, under miljøbeskyttelsesloven, været finansieret gennem en fast takst, der blev reguleret årligt på grundlag af de senest offentliggjorte PL-reguleringssatser, offentliggjort af Finansministeriet i de årlige aftale om kommunernes økonomi. Taksten var fastsat til kun at dække 57,79% af de gennemsnitlige udgifter i kommunen. I 2025 var brugerbetalingstaksten fastlagt til 487,25 kr. pr. time.

På baggrund af lovændring i brugerbetalingsbekendtgørelse 1466 af den 28. november 2025 om brugerbetaling for godkendelse m.v. og tilsyn efter lov om miljøbeskyttelse, skal godkendelses- og tilsynsmyndigheden fastsætte en samlet timetakst til dækning af alle godkendelses- og tilsynsmyndighedens omkostninger, direkte og indirekte i forbindelse med brugerbetalingsbelagte opgaver. Som følge af den nye bekendtgørelse indføres der fuld brugerbetaling for virksomheder og husdyrbrug for kommunens omkostninger til alle opgaver omfattet af brugerbetalingsbekendtgørelsen.

Den nye takst skal træde i kraft den 1. januar 2026, med offentliggørelse senest den 1. april 2026.

Fagforvaltningen for Klima, Teknik og Kultur har i samarbejde med Økonomi, udarbejdet en beregning for takst 2026 på baggrund af real omkostninger.

Timetaksten inkluderer f.eks. timer brugt til at planlægge og udføre tilsyn, afrapportere efterfølgende, sagsbehandling af ansøgninger, kontrol og opfølgning af påbud samt koordinering og opkvalificering generelt på området.

For 2026 er den udregnede timetakst på 733 kr. pr. time for godkendelse- og tilsynsopgaver, i henhold til reglerne om, hvad der må medtages, jf. Indenrigs- og Sundhedsministeriets "Vejledning om omkostnings kalkulationer".

Tilsynsmyndigheden skal opkræve gebyrer til dækning af alle myndighedens omkostninger i forbindelse med miljøtilsyn, godkendelser, anmeldelser og tilladelser.

Taksten skal genberegnes årligt.

Gebyrtaksten skal offentliggøres.

Personalemæssige konsekvenser

Ingen.

Indstilling

Fagforvaltningen for Klima, Teknik og Kultur indstiller, at Byrådet godkender,

1. at gebyrtaksten fastsættes til 733 kr. for 2026.

Beslutning fra Klima- og Beredskabsudvalget, den 5. marts 2026, punkt 7:

Indstilles godkendt.

Beslutning fra Økonomiudvalget, den 18. marts 2026, punkt 7:

Indstilles godkendt.

Beslutning

Godkendt.

Bilag

Miljøbeskyttelsesloven af december 2025

Brugerbetaling 1467 2025

Miljøtilsyn 1536 2025

Punkt 12: Beslutning om påbuds- og ekspropriationsvilje ifm. grundvandsbeskyttelse i BNBO og disses arronderingsarealer

83.15.04-Ø54-13-24

Resumé

Sagsforløb: KB/ØK/BY

For at sikre den fremtidige grundvandsbeskyttelse for Flauenskjold, Hallund, Hjallerup, Jerslev, Manna og Thise Kirkebakkens Vandværker, inden for de erhvervsmæssige arealer i Boringsnære Beskyttelsesområder (BNBO) og tilhørende arronderingsarealer, skal disse arealer gøres pesticidfri. Det sker enten ved, at der indgås en frivillig aftale eller ved, at fagforvaltningen udsteder et påbud.

Byrådet skal beslutte, om Byrådet vil udvise vilje til påbud og vilje til ekspropriation for de matrikler, der omhandler den erhvervsmæssige del af BNBO og disses arronderingsarealer, hvis der ikke kan opnås en frivillig aftale mellem berørte lodsejere og de seks almene vandværker, som er: Flauenskjold Vandværk, Hallund Vandværk, Hjallerup Vandforsyning, Jerslev Vandværk, Manna Vandværk og Thise Kirkebakkens Vandværk.

Sagsfremstilling

Brønderslev Kommune er ikke i mål med grundvandsbeskyttelsen for den erhvervsmæssige del af Boringsnære Beskyttelsesområder (BNBO) og at denne skal være pesticidfri. Det gælder for Flauenskjold Vandværk, Hallund Vandværk, Hjallerup Vandforsyning, Jerslev Vandværk, Manna Vandværk og Thise Kirkebakkens Vandværk. I løbet af 2025 er frivilligheden blandt de seks vandværker og de berørte lodsejere afsøgt. Nogle lodsejere og vandværker er indstillet på frivillighed, mens andre lodsejere og vandværker ikke er.

Lodsejerne og de nævnte seks vandværker kan på baggrund af de kommunale indsatsplaner for grundvandsbeskyttelse indgå frivillige aftaler på ekspropriationslignende vilkår. Det betyder, at lodsejerne kan opnå skattefordele uden en egentlig ekspropriationssag. Dette fremmer muligheden for at lave frivillige aftaler, når grundvandet skal beskyttes.

Det kræver, at Byrådet har vilje til at ekspropriere, hvis det ikke lykkes at indgå frivillige aftaler. Byrådet har den 30. januar 2019 (angående Hjallerup Vandforsyning, Thise Kirkebakkens, Manna og Flauenskjold vandværker) og den 18. december 2019 (angående Jerslev og Hallund vandværker) vedtaget indsatsplaner for de pågældende vandværker, godkendt gennem ekspropriation at ville pålægge dyrkningsrestriktioner med hjemmel i Miljøbeskyttelseslovens § 26a, hvis der ikke kan indgås en frivillig aftale om grundvandsbeskyttelse.

Siden vedtagelse af indsatsplanerne i 2019 er BNBO for de nævnte seks vandværker i 2022 blevet genberegnet. Det betyder, at de nye BNBO visse steder har en større udstrækning end arealerne i de vedtagne indsatsplaner. På bilag vises de arealer, der er omfattet af indsatsplanerne og BNBO for hver af de seks vandværker. Der er vedhæftet et eksempel på et område inden for indsatsplanen og de genberegne BNBO samt arronderingsarealer ved Hjallerup Vandforsyning, hvor der skal ske en indsats.

I forbindelse med arbejdet om indgåelse af frivillige aftaler har der vist sig et behov for, at Byrådet præciserer denne tilkendegivelse til også at omfatte vilje til at ville erhverve arealer til grundvandsbeskyttelse samt mulighed for, at lodsejere kan kræve, at der medtages arronderingsarealer i henhold til Miljøbeskyttelseslovens §§ 24 og 26a. Arronderingsarealer er typisk arealer, der grænser op til de afrundede BNBO eller grænser op til det areal, der er vedtaget i indsatsplanen og som lodsejere kan kræve medtaget i aftaler af hensyn til den fremtidige landbrugsmæssige anvendelse.

Byrådets vilje til indgreb skal derfor præciseres efter Miljøbeskyttelseslovens § 26a, så den gælder generelt for gennemførelse af såvel vedtagne som fremtidige indsatsplaner til grundvandsbeskyttelse. Byrådet skal beslutte vilje til indgreb efter Miljøbeskyttelseslovens § 24a og § 24 inden for de BNBO, der ikke er omfattet af indsatsplanerne, samt hvis lodsejer gør krav på, at gøre sin ret til at medtage arronderingsarealer gældende.

Miljøbeskyttelseslovens § 24a gælder for den lovlige erhvervsmæssige anvendelse af pesticider i BNBO, hvorimod øvrige restriktioner om rådighedsindskrænkninger, for at sikre nuværende som fremtidige drikkevandsinteresser mod forurening, kan meddeles efter Miljøbeskyttelseslovens § 26a, hvis der er vedtaget en indsatsplan for området og efter § 24, hvis arealerne er beliggende uden for BNBO eller uden for det areal, der er vedtaget i indsatsplanen.

En byrådsbeslutning om vilje til ekspropriation er nødvendig for at sikre lodsejer mulighed for skattefritagelse for erstatningen. Fagforvaltningen kan ikke garantere en aftales skattemæssige konsekvenser over for ejeren, da dette

spørgsmål alene afgøres af SKAT.

For at en fortjeneste kan blive skattefri efter denne bestemmelse, skal der således på aftaletidspunktet være såvel ekspropriationshjemmel som ekspropriationsvilje. Ekspropriationshjemmelen er til stede, når der er vedtaget en indsatsplan for området, mens viljen til ekspropriation kræver en byrådsbeslutning.

Det er en betingelse for skattefritagelse, at Byrådet har tilkendegivet villighed til at meddele påbud om rådighedsindskrænkelse, andre foranstaltninger eller arealerhvervelse herunder ekspropriation efter miljøbeskyttelseslovens §24, § 24a eller § 26a på matrikelniveau.

Matriklerne, som er omfattet af påbuds- og ekspropriationsvillighed, fremgår af bilag. De arealer, der omfattes af påbuds- og ekspropriationsvillighed, er både den jord, der ligger inden for indsatsplanerne og de genberegne BNBO, samt tilhørende arronderingsarealer.

Økonomi

Vandværkerne betaler erstatning til berørte lodsejere.

Personalemæssige konsekvenser

Ingen.

Indstilling

Fagforvaltningen for Klima, Teknik og Kultur indstiller, at Byrådet tilkendegiver at være sindet at pålægge rådighedsindskrænkninger og om nødvendigt ekspropriere råderetten på arealer omfattet af indsatsplaner for grundvandsbeskyttelse og de genberegne BNBO samt disses arronderingsarealer i Brønderslev Kommune efter Miljøbeskyttelseslovens §§ 24, 24a og 26a, såfremt det ikke er muligt for Flauenskjold, Hallund, Hjallerup, Jerslev, Manna og Thise Kirkebakkens vandværker, at indgå en frivillig aftale med ejeren af jorden omfattet af indsatsplanerne for grundvandsbeskyttelse og de genberegne BNBO samt disses arronderingsarealer.

Tilkendegivelsen gælder for Flauenskjold Vandværk på følgende ejerlav, matrikler:

1. Vestengårdens Fjerding, Voer, matr.nr. 18k, adresse Flauenskjoldvej 57, Dronninglund.
2. Vestengårdens Fjerding, Voer, matr.nr. 30a, adresse Ålborgvej 671, Dronninglund.
3. Vestengårdens Fjerding, Voer, matr.nr. 33a, adresse Ålborgvej 673, Dronninglund.

Tilkendegivelsen gælder for Hallund Vandværk på følgende ejerlav, matrikler:

1. Hallund By, Hallund, matr.nr. 5a, adresse Hulknøsevej 59, Brønderslev.

Tilkendegivelsen gælder for Hjallerup Vandforsyning på følgende ejerlav, matrikler:

1. Hjallerup Fjerding, Hjallerup, matr.nr. 11f, adresse Granvej 9, 9320 Hjallerup.
2. Hjallerup Fjerding, Hjallerup, matr.nre. 11bo, 11bp, 11k, adresse Søndergade 66, Hjallerup.
3. Hjallerup Fjerding, Hjallerup, matr.nr. 11bk, adresse Søndergade 78, Hjallerup.
4. Hjallerup Fjerding, Hjallerup, matr.nr. 10f, 10bi, adresse Ålborgvej 772, Hjallerup.

Tilkendegivelsen gælder for Jerslev Vandværk på følgende ejerlav, matrikler:

1. Ø. Mellerup By, Jerslev, matr.nr. 11, adresse Flyvbjergvej 100, Jerslev J.
2. Ø. Mellerup By, Jerslev, matr.nr. 4a, adresse Kærvangsvej 12, Jerslev J.
3. Ø. Mellerup Mølle, Jerslev, matr.nr. 1a, 1h, adresse Flyvbjergvej 120, Jerslev J.

Tilkendegivelsen gælder for Manna Vandværk på følgende ejerlav, matrikler:

1. Tise By, Tise, matr.nr. 36x, adresse Kirkebakken 25, Brønderslev.
2. Manna By, Tise, matr.nr. 13h, 10b, 10a, adresse Bredningen 35, Brønderslev.
3. Manna By, Tise, matr.nr. 13g, adresse Draget 9, Brønderslev.

Tilkendegivelsen gælder for Thise Kirkebakkens Vandværk på følgende ejerlav, matrikler:

1. Tise By, Tise, matr.nr. 27v, adresse Jens Thise Vej 23, Brønderslev.
2. Tise By, Tise, matr.nre. 41b, 43b, adresse Kirkebakken 71, Brønderslev.

3. Tise By, Tise, matr.nr. 43f, adresse Digterstien 31, Brønderslev.

Beslutning fra Klima- og Beredskabsudvalget, den 5. marts 2026, punkt 4:

Indstilles godkendt for matrikler 1-3 vedr. Flauenskjold Vandværk.

Indstilles godkendt for matriklen vedr. Hallund Vandværk.

Indstilles godkendt for matriklerne 1-4 vedr. Hjallerup Vandforsyning.

Indstilles godkendt for matriklerne 1-3 for Jerslev Vandværk.

Indstilles godkendt for matrikler 1-3 vedr. Manna Vandværk.

Indstilles godkendt for matrikler 1-3 vedr. Thise Kirkebakkens Vandværk.

Beslutning fra Økonomiudvalget, den 18. marts 2026, punkt 5:

Indstilles godkendt for matriklerne 1-3 vedr. Flauenskjold Vandværk.

Indstilles godkendt for matriklen vedr. Hallund Vandværk.

Indstilles godkendt for matriklerne 1-4 vedr. Hjallerup Vandforsyning.

Indstilles godkendt for matriklerne 1-3 vedr. Jerslev Vandværk.

Indstilles godkendt for matriklerne 1-3 vedr. Manna Vandværk.

Indstilles godkendt for matriklerne 1-3 vedr. Thise Kirkebakkens Vandværk.

Beslutning

Godkendt som indstillet af Klima- og Beredskabsudvalget.

Bilag

BNBO m.m. Hjallerup Vandforsyning

BNBO m.m. Jerslev Vandværk

BNBO m.m. Thise Kirkebakkens Vandværk

BNBO m.m. Manna Vandværk

BNBO m.m. Flauenskjold Vandværk

BNBO m.m. Hallund Vandværk

Eksempel på Hjallerup Vandforsyning, hvor der skal ske en indsats for at beskytte grundvandet

Matrikler omfattet af indsatsplanerne, de genberegnete BNBO og tilhørende arronderingsarealer

Lovgivning

Punkt 13: Godkendelse af bemyndigelsesplan på Klima- og Teknikområdet

00.15.00-A21-14881-08

Resumé

Sagsforløb: KB/TU/ØK/BY

Brønderslev Byråd godkendte den 27. maj 2020 Bemyndigelsesplan for Teknik- og Miljøområdet. Som følge af den nye politiske struktur på Klima- og Teknikområdet er der behov for at revidere den gældende bemyndigelsesplan, så den tilpasses den nuværende organisering og opgavefordeling.

Byrådet skal drøfte, om forslag til revideret bemyndigelsesplan kan godkendes.

Sagsfremstilling

Bemyndigelsesplanen fastlægger, på hvilket niveau i organisationen beslutninger træffes – herunder fordelingen mellem Byråd, fagudvalg og fagforvaltning. Planen bidrager til at skabe overblik og ensartethed i sagsgangen og afgrænser de typer af sager, som skal afgøres på de forskellige niveauer.

Som følge af den nye politiske struktur på Klima- og Teknikområdet er der behov for at revidere den gældende bemyndigelsesplan, så den tilpasses den nuværende organisering og opgavefordeling.

Formålet med revisionen er:

- at sikre bedre borgerbetjening ved, at afgørelser kan træffes hurtigt og på rette niveau.
- at fritage det politiske udvalg for rutineprægede sager og dermed give mere tid til strategiske drøftelser.
- at øge medarbejdernes trivsel og udvikling gennem tildeling af ansvar og indflydelse på opgaveløsningen.
- at sikre, at bemyndigelserne fortsat er i overensstemmelse med gældende lovgivning, praksis og organisatoriske forhold.

Fagforvaltningen har gennemgået den gældende bemyndigelsesplan med fokus på:

- om der er behov for justeringer som følge af ny politisk struktur.
- om der er krav om tilpasninger i forhold til gældende lovgivning, herunder plan-, miljø-, byggesags- og forvaltningsretlige regler.
- om der skal foretages ændringer, der sikrer en hurtig og effektiv sagsbehandling til gavn for borgerne.

Beskrivelse af de væsentligste ændringer

Område	Forslag til ændringer
Fysisk planlægning	Redaktionelle ændringer i Bemyndigelsesplanen.
Miljøkonsekvensvurdering - uden tilhørende planlægning	Tilpasning til gældende lovgivning. Byrådet træffer beslutning om miljøkonsekvensrapporten skal sendes i offentlig høring.
Bygningsfredning	Tilpasning til gældende lovgivning. Byrådet træffer beslutning.
Byfornyelse	Tilpasning til gældende lovgivning og praksis på området.
Nedlæggelse af kolonihaveområder	Økonomiudvalget træffer beslutning om nedlæggelse af kolonihaveområder.
Byggeri	Boligregulering - flyttet ned under kategorien Støttet boligbyggeri, boligregulering mv.

Administration af offentlige veje og stier	Redaktionelle ændringer i Bemyndigelsesplanen.
Administration af private fællesveje og stier	Redaktionelle ændringer i Bemyndigelsesplanen.
Parkering	Ingen ændring.
Færdselsregulering og trafikikkerhed	Trafiksikkerhedskampagner mv. afgøres i fagforvaltningen.
Vintervedligeholdelse	Redaktionelle ændringer.
Varmeforsyning	Ingen ændring.
Ejendomsbeskatning	Udgår - Staten har overtaget opgaven.
Kollektiv trafik	Lokale ruter - skoleruter. Beslutningskompetencen flyttes fra Klima- og Beredskabsudvalget til fagforvaltningen.
Naturbeskyttelse	Tilpasning til gældende lovgivning og mindre redaktionelle ændringer.
Råstofindvinding	Ingen ændring.
Parker, anlæg og landskabspleje	Udlån og benyttelse. Beslutningskompetencen flyttes fra Klima- og Beredskabsudvalget til fagforvaltningen.
Spildevand	Ingen ændringer.
Vandløb/søer	Tilpasning til gældende lovgivning og mindre redaktionelle ændringer.
Affald	En stor del af affaldsopgaverne er overdraget til Nordværk, hvilket har resulteret i ændringer i bemyndigelsesplanen.
Miljøbeskyttelse	Natur- og Miljøprisen udgår, da opgaven er flyttet til Det Grønne Råd. Blå- eller Hvid Badevandsflag udgår, da der tidligere er truffet beslutning om at anvende hvidt flag på Asaa strand. Mindre redaktionelle ændringer i bemyndigelsesplanen.
Jordforurening	Ingen ændring.
Grundvand	Godkendelse af private almene vandværkers takster og regulativer udgår, da det ikke er en kommunal opgave. Redaktionelle ændringer.
Landbrug	Revurderinger af landbrug hvor beslutningskompetencen ligger i fagforvaltningen. Redaktionelle ændringer i bemyndigelsesplanen.

Politianmeldelser	Øvrige sager vedrørende politianmeldelser behandles i det respektive udvalg.
Politianmeldelser der kræver hurtig handling	Det drejer sig om overtrædelser, som kræver hurtig handling, og hvor det er vigtigt at sikre beviser med det samme. Det kan f.eks. være i sager, hvor en borger eller virksomhed ikke efterkommer et standsningspåbud. Beslutningskompetencen delegeres til fagforvaltningen. Det respektive udvalg orienteres efterfølgende.
Klima og Klimatilpasning (Ny kategori)	Byrådet godkender klima- og klimatilpasningsplaner. Klima- og Beredskabsudvalget godkender ansøgninger om forundersøgelser og realisering af projekter, dog ikke projekter under Den Grønne Trepert.
Beredskab (Ny kategori)	Byrådet godkender overordnet beredskabsplan.

Personalemæssige konsekvenser

Ingen.

Indstilling

Fagforvaltningen for Klima, Teknik og Kultur indstiller, at Byrådet beslutter:

1. at forslaget til revideret bemyndigelsesplan på Klima- og Teknikområdet godkendes.
2. at bemyndigelsesplanen træder i kraft med det samme.

Beslutning fra Klima- og Beredskabsudvalget, den 5. marts 2026, punkt 8:

Punkt 1 og 2 indstilles godkendt, med følgende ønsker til ændring:

- Ekspropriationssager inden for udvalgets område skal også forelægges for Klima- og Beredskabsudvalget.
- Vedr. fysisk planlægning ønsker udvalget, at sagerne som indeholder kommuneplantillæg med ændringer af arealanvendelse til behandling i Klima- og Beredskabsudvalget.
- § 14 – forbud skal behandles i både Klima- og Beredskabsudvalget og Teknisk Udvalg, når det handler om arealanvendelsen.
- Parenteserne ved § 25 – tilladelser fjernes.
- Vejnavne på private fælles veje delegeres til administrationen.
- Vedr. varmforsyning, godkendelse af enkeltprojekter som kræver kommunegaranti skal til politisk behandling i Økonomiudvalget.
- Vedr. spildevand ændres teksten fra ”godkendelse af takster” til ”legalitetsgodkendelse af takster.”
- Teksten om godkendelse af ”takster for vand for Brønderslev Vand” ændres til ”legalitetsgodkendelse af takster for vand for Brønderslev Vand”.

Beslutning fra Teknisk Udvalg, den 9. marts 2026, punkt 14:

Punkt 1 indstilles godkendt, dog således at vejnavne på private fælles veje delegeres til administrationen som med offentlige veje.

Punkt 2 indstilles godkendt.

Beslutning fra Økonomiudvalget, den 18. marts 2026, punkt 4:

Punkt 1: Indstilles godkendt med den ændring, at §14-forbud og kommuneplantillæg med ændrede arealanvendelse forelægges Klima- og Beredskabsudvalget. Vejnavne med private fælles veje indstilles delegeret til administrationen som med offentlige veje.

Punkt 2: Indstilles godkendt. Snitfladerne mellem Klima- og Beredskabsudvalget og Teknisk Udvalg evalueres om 1 år.

Beslutning

Punkt 1-2: Godkendt som indstillet af Økonomiudvalget. Herudover rettes et par stavfejl i Bemyndigelsesplanen.

Bilag

Forslag til Bemyndigelsesplan for Klima og Teknik 2026

Oversigt over ændringer i Bemyndigelsesplan fra 08.02.2021

Punkt 14: Godkendelse af regnskab 2025 for Brønderslev Kommune

03.00.00-P19-1-26

Resumé

Sagsforløb: DIR/ØK/BY

Økonomi fremsender Brønderslev Kommunes regnskab 2025.

Byrådet skal godkende regnskab 2025 og beslutte om det kan fremsendes til revisionsgennemgang samt bevillingsmæssig godkendelse, herunder bevillingsmæssige overførsler fra 2025 til 2026.

Sagsfremstilling

Regnskabet er udarbejdet i overensstemmelse med Indenrigs- og Sundhedsministeriets retningslinjer og budget- og regnskabssystem for kommuner. Styrelseslovens § 45 fastsætter, at årsregnskabet aflægges af Økonomiudvalget til Byrådet. Efter behandling i Byrådet overgives regnskabet til revisionen. Regnskabet skal overgives til revisionen inden den 1. maj 2026. Resultatet af revisionens gennemgang præsenteres i en revisionsberetning.

Når revisionsberetningen foreligger, vil regnskabet og denne revisionsberetning samlet blive forelagt Byrådet til godkendelse. Godkendelsen af regnskabet og revisionsberetningen skal ske inden udgangen af august 2026.

Nedenstående regnskabsopgørelse viser det endelige regnskab og afvigelser på de enkelte hovedposter.

Regnskabsopgørelse

i mio. kr.	Oprindelig budget	Korr. budget	Regnskab	Afvigelse
A. Skattefinansierede område				
Indtægter i alt	-3.020,6	-3.013,7	-3.016,1	-2,5
Driftsudgifter i alt	2.935,3	2.967,6	2.907,6	-60,1
Renter m.v.	0,4	-0,8	-0,1	0,7
Resultat af ordinær driftsvirksomhed	-84,9	-46,8	-108,7	-61,8
Resultat af ordinær driftsvirk. (-25 mio. kr. pulje)	-109,9	-46,8	-108,7	-61,8
Anlægsudgifter i alt	53,2	211,7	102,3	-109,3
Resultat af ordinær drifts- og anlægsvirksomhed	-56,7	164,8	-6,3	-171,1
Jordforsyning i alt	0,0	5,0	-6,7	-11,7
A. Resultat af det skattefinansierede område	-56,7	169,8	-13,0	-182,8

B. Resultat af det brugerfinansierede område	0,0	0,0	-0,5	-0,5
C. Resultat i alt	-56,7	169,8	-13,5	-183,3

Anm: Positive tal angiver udgifter, negative tal (-) angiver indtægter

Regnskab 2025 viser et overskud på den ordinære drift på 108,7 mio. kr. I det oprindelige budget for 2025 var der budgetteret med et overskud på ordinær drift på 84,9 mio. kr. Korrigeret for puljen på 25 mio. kr. til håndtering af overførsler mellem årene udgjorde det oprindeligt budgetterede overskud 109,9 mio. kr. Årets resultat ligger dermed 1,2 mio. kr. under det oprindeligt forudsatte niveau.

Når årets udgifter til anlæg og jordforsyning medregnes, udviser det skattefinansierede område et samlet overskud på 13,0 mio. kr. Der var oprindeligt budgetteret med et overskud på 56,7 mio. kr., hvilket betyder, at det samlede resultat er 43,7 mio. kr. lavere end budgetteret. Afvigelsen kan primært henføres til ombygningen af Plejehjemmet Margrethelund, hvor det oprindelige budget er 0 kr. og det korrigerede budget består af de ikke forbrugte midler fra tidligere regnskab.

Genbevillingen vedr. finansforskydninger på i alt 40,0 mio. kr. vedrører hovedsageligt budgetterede indtægter til byggekredit på Plejehjemmet Margrethelund samt udgifter til deponering vedrørende nye haller.

Der vil på Økonomiudvalgsmødet og på Byrådet temamøde den 25. marts 2026 blive givet en kort introduktion til, hvordan regnskabet kan læses og til regnskabets hovedkonklusioner.

Udtalelse fra Direktionen

Direktionen konstaterer, at den overordnede driftsbalance i store træk svarer til udgangspunktet for budget 2025, når der tages højde for udviklingen i overførslerne imellem årene.

På ældreområdet har der været udfordringer med stigende udgifter i 2025 og der arbejdes kontinuerligt med at nedbringe udgifterne via en række forskellige indsatser. Det er vigtigt, at der fortsat arbejdes med dette fokus i 2026.

Direktionen udtrykker tilfredshed med, at budgetterne på de specialiserede sociale områder (børn, unge og voksne) overholdes, hvor mange andre kommuner har store budgetudfordringer på disse områder. Samtidigt har den forøgede indsats i forhold til at sikre indtægter i form af refusioner været effektiv.

Personalemæssige konsekvenser

Ingen.

Indstilling

Staben foreslår, at:

1. Brønderslev Kommunes regnskab for 2025 bevillingsmæssigt godkendes og oversendes til Revisionen
2. Afvigelser mellem budget og regnskab godkendes
3. Byrådet godkender genbevilling i 2026 af uforbrugte driftsmidler med i alt 36,3 mio. kr.
4. Byrådet godkender genbevilling i 2026 af uforbrugte anlægsmidler med i alt 106,8 mio. kr.
5. Byrådet godkender genbevilling i 2026 af midler vedr. jordforsyningen i alt 4,6 mio. kr.
6. Byrådet godkender genbevilling i 2026 vedr. finansforskydninger med i alt 40,0 mio. kr.

Beslutning fra Direktionen, den 3. marts 2026, punkt 6:

Der fortages nogle sproglige præciseringer i teksten til regnskabet.

Indstilling godkendt.

Beslutning fra Økonomiudvalget, den 18. marts 2026, punkt 14:

Punkt 1-6: Indstilles godkendt.

Beslutning

Punkt 1-6: Godkendt.

Bilag

Regnskab 2025

Punkt 15: Beslutning om låneoptagelse vedr. regnskab 2025

00.34.00-G01-1-26

Resumé

Sagsforløb: ØK/BY

I forbindelse med regnskabsafslutningen for 2025 er der udarbejdet en endelig opgørelse over kommunens lånemuligheder for 2025. Opgørelsen viser, at der kan optages lån for i alt 8,24 mio. kr.

Byrådet skal beslutte, om der skal optages lån på 8,24 mio. kr. i henhold til lånerammeopgørelse for 2025.

Sagsfremstilling

I forbindelse med regnskabsafslutningen for 2025 er der udarbejdet en endelig opgørelse over kommunens lånemuligheder for 2025 på baggrund af den automatiske låneadgang, tildelt lånedispensation samt de faktisk afholdte udgifter. Opgørelsen viser, at der kan optages lån for i alt 8,24 mio. kr.

Lånet vil blive optaget i Kommunekredit med variabel rente og en løbetid på 25 år, og skal i henhold til lånebekendtgørelsen optages inden udgangen af april måned 2026.

Låneoptagelsen knytter sig til den automatiske låneadgang vedrørende energibesparende foranstaltninger og indefrysningsslån vedrørende grundskyld samt tildelt lånedispensation for 2025 fra lånepuljen til anlægsinvesteringer i særligt vanskeligt stillede kommuner.

Personalemæssige konsekvenser

Ingen.

Indstilling

Staben indstiller, at Byrådet godkender optagelse af lån på i alt 8,24 mio. kr.

Beslutning fra Økonomiudvalget, den 18. marts 2026, punkt 15:

Indstilles godkendt.

Beslutning

Godkendt.

Bilag

Lånerammeopgørelse 2025

Punkt 16: Godkendelse af opgave- og budgetændringer som følge af ny styrelsesvedtægt

00.30.00-G01-4-25

Resumé

Sagsforløb: DIR/ØK/BY

Byrådet godkendte den 26. november 2025, punkt 11, en revideret styrelsesvedtægt for Brønderslev Kommune. Med styrelsesvedtægtens ændringer følger en række opgave- og budgetmæssige ændringer, som har konsekvens for Økonomiudvalget, Ældre- og Sundhedsudvalget, Social- og Handicapudvalget, Teknisk Udvalg og Klima- og Beredskabsudvalget.

Byrådet skal godkende de opgave- og budgetmæssige ændringer, som følge af revideret styrelsesvedtægt.

Sagsfremstilling

Byrådet godkendte den 26. november 2025, punkt 11, en revideret styrelsesvedtægt for Brønderslev Kommune. Den nye udvalgsstruktur som følge af revideret styrelsesvedtægt betyder en anden fordeling af opgaveområder og tilhørende budget.

Det tidligere Teknik- og Miljøudvalgs opgaver og budget fordeles til Teknisk Udvalg og Klima- og Beredskabsudvalget samt at der overføres budget fra Økonomiudvalget til Klima- og Beredskabsudvalget.

For tidligere Social-, Handicap- og Sundhedsudvalget flyttes sundhedsområdet til Ældre- og Sundhedsudvalget.

Opgavemæssige ændringer afledt af ny styrelsesvedtægt

Opgaveområde	Nuværende udvalg	Nyt udvalg
Kollektiv trafik	Teknik og Miljøudvalg	Klima- og Beredskabsudvalget
Forsyningsområdet (Nordværk)	Teknik og Miljøudvalg	Klima- og Beredskabsudvalget
Beredskab (inkl. Falck)	Økonomiudvalget	Klima- og Beredskabsudvalget
Aktivitetsbestemt medfinansiering	Social-, Handicap- og Sundhedsudvalget	Ældre- og Sundhedsudvalget
Andre sundhedsudgifter	Social-, Handicap- og Sundhedsudvalget	Ældre- og Sundhedsudvalget
Frivilligt socialt arbejde	Social-, Handicap- og Sundhedsudvalget	Ældre- og Sundhedsudvalget
Genoptræning og vedligeholdelsestræning	Social-, Handicap- og Sundhedsudvalget	Ældre- og Sundhedsudvalget
Kommunal tandpleje	Social-, Handicap- og Sundhedsudvalget	Ældre- og Sundhedsudvalget
Praksiskonsulent	Social-, Handicap- og Sundhedsudvalget	Ældre- og Sundhedsudvalget
Kronikerrehabilitering	Social-, Handicap- og Sundhedsudvalget	Ældre- og Sundhedsudvalget

	Sundhedsudvalget	Sundhedsudvalget
Sundhedsfremme og forebyggelse	Social-, Handicap- og Sundhedsudvalget	Ældre- og Sundhedsudvalget
Vederlagsfri fysioterapi	Social-, Handicap- og Sundhedsudvalget	Ældre- og Sundhedsudvalget

Budgetmæssige ændringer afledt af ny styrelsesvedtægt

Tidligere placering	2026 (i mio. kr.)	2027 (i mio. kr.)	2028 (i mio. kr.)	2029 (i mio. kr.)	Ny placering
Teknik og Miljøudvalget	21,3	22,6	22,1	21,7	Klima- og Beredskabsudvalget
Økonomiudvalget	10,7		10,7	10,7	
Social-, Handicap- og Sundhedsudvalget*	220,6	220,9	220,9	220,9	Ældre- og Sundhedsudvalget*

*incl. aktivitetsbestemt medfinansiering

Konsekvens for fordeling af omprioriteringsforslag

Byrådet besluttede den 25. februar 2026, punkt 14, at fagudvalgene skal finde 1% af serviceudgifter i omprioriteringsforslag. De budgetmæssige ændringer afledt af ny styrelsesvedtægt betyder en ændret fordeling i forhold til den som Byrådet godkendte den 25. februar. I nedenstående tabel ses fordelingen efter den nye udvalgsstruktur.

I mio. kr.	Budget 2026 Serviceudgifter	1 % af serviceudgifterne
Brønderslev Kommune	2.136.705	21,4
Økonomiudvalget	431.785	4,3
Børne- og Skoleudvalget	680.611	6,8
Fritids-, Kultur- og Turismeudvalget	68.176	0,7
Beskæftigelses- og Uddannelsesudvalget	126.309	1,3
Ældre- og Sundhedsudvalget	496.559	5,0
Social- og Handicapudvalget	251.811	2,5
Teknisk Udvalg	49.453	0,5
Klima- og Beredskabsudvalget	32.000	0,3

Personalemæssige konsekvenser

Ingen.

Indstilling

Staben indstiller, at Byrådet godkender

1. Opgavemæssige ændringer med tilhørende budget afledt af ny styrelsesvedtægt
 1. at der i det vedtagne budget 2026-29 flyttes 22,9 mio. kr. i 2026 samt budget i tilhørende overslagsår fra Teknik og Miljøudvalget til Klima- og Beredskabsudvalget.
 2. at der i det vedtagne budget 2026-29 flyttes 10,8 mio. kr. i 2026 samt budget i tilhørende overslagsår fra Økonomiudvalget til Klima- og Beredskabsudvalget.
 3. at der i det vedtagne budget 2026-29 flyttes 220,6 mio. kr. i 2026 samt budget i tilhørende overslagsår fra Social-, Handicap- og Sundhedsudvalget til Ældre- og Sundhedsudvalget.
 4. ny fordeling af 1% til omprioriteringsforslag afledt af de budgetmæssige ændringer som følge af ny styrelsesvedtægt.

Beslutning fra Direktionen, den 3. marts 2026, punkt 5:

Indstilling godkendt.

Beslutning fra Økonomiudvalget, den 18. marts 2026, punkt 16:

Indstilles godkendt som foreslået af Staben med den bemærkning, at midlerne til frivilligt socialt arbejde foreslås, fastholdt i Social- og Handicapudvalget.

Beslutning

Godkendt som foreslået af Staben med den bemærkning, at midlerne til frivilligt socialt arbejde fastholdes i Social- og Handicapudvalget.

Punkt 17: Valg af ny kandidat til Skatteankenævn Nordjylland

00.22.04-A30-46-25

Resumé

Sagsforløb: BY

På Byrådets konstituerende møde den 1. december 2025 blev der valgt en kandidat og en stedfortræder til Skatteankenævn Nordjylland for perioden 1. juli 2026 - 30. juni 2030.

Den indstillede kandidat opfylder ikke betingelserne for at blive indstillet som medlem til Skatteankenævn Nordjylland.

Byrådet skal derfor udpege en ny kandidat, der indstilles som medlem af Skatteankenævn Nordjylland.

Sagsfremstilling

På Byrådets konstituerende møde den 1. december 2025 blev der valgt en kandidat og en stedfortræder til Skatteankenævn Nordjylland for perioden 1. juli 2026 - 30. juni 2030.

Brønderslev Kommunes indstillede kandidat til medlem af Skatteankenævn Nordjylland, H. C Holst (V), kan ifølge Skatteankenævnet ikke udnævnes som kandidat. Skatteankestyrelsen anmoder derfor Brønderslev Kommune om at indstille en ny medlemskandidat til Skatteankenævn Nordjylland.

Kandidaten skal være valgbar til kommunalbestyrelsen samt have IT-kompetencer på brugerniveau.

Kandidaten skal derudover opfylde krav om habilitet og dekorum, hvilket fx betyder, at kandidaten ikke må være ansat i Skatteforvaltningen eller Skatteankestyrelsen eller være medlem af Skatterådet. Kandidaterne skal desuden have afgivet de nødvendige årlige oplysninger til opgørelse af indkomstskat og overholdt evt. afdragsordninger om restancer til det offentlige.

Følgende indstilles valgt som medlem til Skatteankenævn Nordjylland

Kandidat	Parti
Margit Chemnitz	V

Personalemæssige konsekvenser

Ingen.

Indstilling

Staben indstiller, at Byrådet godkender indstillingen af Margit Chemnitz (V) som medlem af Skatteankenævn Nordjylland.

Beslutning

Godkendt.

Punkt 18: Godkendelse af udpegning af ny stedfortræder til Børn- og Ungeudvalget

00.22.04-A30-56-25

Resumé

Sagsforløb: BY

Byrådet skal godkende udpegning af ny stedfortræder til Børn- og Ungeudvalget.

Sagsfremstilling

På Byrådets konstituerende møde den 1. december 2025 blev der valgt to medlemmer og to stedfortrædere til Børn- og Ungeudvalget.

Der skal udpeges en ny stedfortræder, da H. C. Holst (V) fratræder sin rolle som stedfortræder.

Personalemæssige konsekvenser

Ingen.

Indstilling

Staben indstiller, at Line Vanggaard Pedersen (V) udpeges som ny stedfortræder til Børn- og Ungeudvalget i stedet for H. C. Holst (V).

Beslutning

Godkendt.

Punkt 19: Orientering om opfølgning på Beskæftigelsesplan 2025

15.00.15-P22-1-24

Resumé

Sagsforløb: HAR/BE/BY

Byrådet har for år 2025 godkendt en beskæftigelsesplan for Brønderslev Kommune, der er centreret om fire målsætninger.

Fagforvaltningen for Børn, Unge og Beskæftigelse har udarbejdet en resultatopfølgning på beskæftigelsesplanen. Opfølgningen viser, at det i 2025 er lykkedes at få ledige i job og uddannelse, sygemeldte tilbage på arbejdsmarkedet og bistå virksomhederne med kvalificeret arbejdskraft.

Sagen fremsendes til Byrådet til orientering.

Sagsfremstilling

Byrådet har for år 2025 godkendt en beskæftigelsesplan for Brønderslev Kommune. Planen har dannet en strategisk ramme for beskæftigelsesindsatsen og har været centreret om fire politiske målsætninger, som Job- og UngeCentret har arbejdet efter. De fire målsætninger har været:

1. Færre borgere på midlertidig offentlig forsørgelse
2. Virksomheder skal sikres kvalificeret arbejdskraft
3. Unge skal i job og uddannelse
4. Styrket indsats for sygemeldte

Fagforvaltningen for Børn, Unge og Beskæftigelse har udarbejdet en resultatopfølgning på beskæftigelsesplanen, der viser om målene er blevet realiseret. De overordnede konklusioner er:

- Der har i 2025 gennemsnitligt været et lavere antal borgere på en midlertidig forsørgelsesydelse end i 2024.
- Job- og UngeCentret har bistået virksomheder med 136 ansættelser. Målet har været 150 ansættelser.
- På ungeområdet har der i 2025 gennemsnitligt været 184 unge på en kontanthjælpslignende ydelse, hvor målet har været 185 fuldtidspersoner. Derudover søgte 29 % ind på en erhvervsfaglig ungdomsuddannelse efter 9. og 10. klasse. Målet var her 30 %.
- Antallet af sygemeldte på enten sygedagpenge eller i jobafklaringsforløb er i år 2025 kommet tættere på niveauet for Region Nordjylland.

Samlet set viser resultatopfølgningen, at Job- og UngeCentret er lykkedes med at få ledige i job og uddannelse, sygemeldte tilbage på arbejdsmarkedet og bistå virksomhederne med kvalificeret arbejdskraft.

Tidligere var det et statsligt krav, at kommunerne skulle udarbejde en årlig beskæftigelsesplan, der tog udgangspunkt i centralt udmeldte minister mål af beskæftigelsesministeren. Beskæftigelsesplanen skulle på den baggrund redegøre for, hvordan kommunerne ville udmønte ministerens mål. Kravet til en beskæftigelsesplan udgik i år 2023, men Brønderslev Kommune valgte at fastholde en årlig beskæftigelsesplan som strategisk ramme for beskæftigelsesindsatsen.

Som i år 2025 er der også for år 2026 udarbejdet en beskæftigelsesplan, som blev godkendt i Byrådet den 17. december 2025. Heri er de førnævnte fire mål blevet videreført for at fastholde kontinuitet og fokus i indsatsen samtidig med, at beskæftigelsesreformen skal implementeres, og det nye Beskæftigelses- og Uddannelsesudvalg skal introduceres til området. Der udarbejdes en halvårlig opfølgning på planen til august 2026.

Personalemæssige konsekvenser

Ingen.

Tidligere beslutning

Byrådet har den 18. december 2024, pkt. 11, godkendt Beskæftigelsesplan 2025.

Indstilling

Fagforvaltningen for Børn, Unge og Beskæftigelse indstiller, at Byrådet tager orienteringen til efterretning.

Beslutning fra Handicaprådet, den 3. marts 2026, punkt 10:

Orientering taget til efterretning.

Mathias Christensen, Danny Rosenkilde, Filip Siig, Christina Thierry og Peter Baggesgaard var fraværende.

Beslutning fra Beskæftigelses- og Uddannelsesudvalget, den 9. marts 2026, punkt 5:

Orienteringen taget til efterretning.

Beslutning

Orienteringen taget til efterretning.

Bilag

Oplæg HAR - Opfølgning på Beskæftigelsesplan 2025

Opfølgning på Beskæftigelsesplan 2025

Beskæftigelsesplan 2025

Dagsordenspunkt fra behandling af Beskæftigelsesplan 2025 i Byrådet

Punkt 20: Orientering om Handicaprådets årsberetning 2025

00.22.04-G01-11-25

Resumé

Sagsforløb: BY

Byrådet orienteres om årsberetning for Handicaprådets arbejde, der i henhold til Handicaprådets vedtægter skal fremsendes en gang om året til Byrådet.

Sagsfremstilling

Handicaprådet skal i henhold til vedtægterne afgive en årlig beretning om sit arbejde, eller på anden måde give kommunalbestyrelsen en årlig orientering om rådets arbejde og virke.

Handicaprådets formand, Trine Fruergaard Johansen, har i den forbindelse udarbejdet en årsberetning for 2025, der er godkendt i Handicaprådet den 3. marts 2026.

Årsberetningen fremsendes til Byrådets orientering.

Personalemæssige konsekvenser

Ingen.

Indstilling

Fagforvaltningen for Sundhed og Velfærd indstiller, at Byrådet tager Handicaprådets årsberetning til efterretning.

Beslutning

Orienteringen taget til efterretning.

Bilag

Formandens årsberetning 2025

Punkt 21: Orientering om borgerrådgers årsrapport 2025

00.07.40-P05-1-26

Resumé

Sagsforløb: DIR/BY

Borgerrådger har udarbejdet årsrapport 2025 til Byrådet.

Sagsfremstilling

I henhold til § 6 i vedtægt for borgerrådgerfunktionen i Brønderslev Kommune, skal borgerrådgeren afgive en årlig beretning til Brønderslev Kommunes Byråd i 1. kvartal.

I beretningen redegør borgerrådgeren for sin virksomhed, herunder eventuelle konstateringer af overordnede forhold indenfor borgerrådgerens kompetence. Borgerrådgeren skal have fokus på læring og erfaringsopsamling i sin beretning. Borgerrådgeren kan i den forbindelse komme med forslag og eventuelle anbefalinger til Brønderslev Kommunes Byråd eller forvaltning.

Direktionen blev orienteret om den årlige beretning på et møde den 3. marts 2026, jævnfør § 6, stk. 2.

Personalemæssige konsekvenser

Ingen.

Indstilling

Staben indstiller, at Byrådet tager årsrapporten til efterretning.

Beslutning fra Direktionen, den 3. marts 2026, punkt 8:

Årsrapporten taget til efterretning.

Det fremgår heraf, at vejvisningssagerne fylder en stor del. Der skal følges op på at telefonnummeret til Borgerservice fremgår tydeligere på kommunens hjemmeside og afsnittet om borgerrådgerens opgaver skal præciseres yderligere.

Direktørerne følger op på anbefalingerne fra rapporten på eget område.

Beslutning

Orienteringen taget til efterretning.

Bilag

Årsrapport fra Borgerrådger 2025

Punkt 22: Orientering

00.22.04-G01-18-25

Resumé

Sagsforløb: BY

Beslutning

Intet til orientering.

Punkt 23: Lukket: Beslutning om regnvandsbassin for byggemodning af erhvervsområde

13.06.04-P20-2-23

Intet til offentliggørelse.

Punkt 24: Lukket: Orientering

00.22.04-G01-18-25

Intet til offentliggørelse.

Punkt 25: Lukket: Godkendelse af beslutningsprotokol

00.22.04-G01-18-25

Godkendt.