

REFERAT Byrådet 2022-2025 d. 18-12-2024

Mødedato Onsdag d. 18. december 2024 kl. 19:00

Mødested Byrådssalen, Brønderslev Rådhus

Mødedeltagere Mikael Klitgaard (V), Dennis Kvesel (V), Lasse Risgaard (V), Mathias Christensen (V), Niels Vestergaard Salling (V), Jens Andersen (V), Klaus Riis Klæstrup (V), Margit Chemnitz (V), Johnni Olesen (V), Line Vanggaard Pedersen (V), Hans Christian Holst (V), Martin Bech (I), Carsten Ullmann Andersen (Æ), Runa Friis Hansen (Ø), Janni Høybye (C), Peter Stecher (C), Steen Søgaard Petersen (J), Lars E. Sørensen (D), Henning Jørgensen (F), Christen Bager (A), Peter H. S. Kristensen (A), Ole Jespersgaard (A), Johannes Trudslev (A), Arne M. Jensen (A), Hildo Rasmussen (A), Eskild Andersen (A), Bettina Bøcker Kjeldsen (A)

Indholdsfortegnelse

Fraværende.....	3
Bemærkninger/ændringer til dagsordnen.....	4
Godkendelse af indkaldte stedfortrædere.....	5
Spørgetid for byrådsmedlemmer.....	6
Budgetopfølgning 3 pr. 30. september 2024.....	7
Endelig vedtagelse af kommuneplantillæg nr. 24 og lokalplan 03-O-01.02 Idrætshal ved Hjallerup I	11
Status på udgifter til kørselsområdet.....	13
Godkendelse af Brønderslev Forsynings takster for vand og spildevand - 2025.....	16
Frigivelse af midler til Kulturområde Hedelund.....	19
Afreportering på central udmelding fra Social- og Boligstyrelsen om fornyet behandling i kommu	21
Beskæftigelsesplan 2025.....	24
Orientering.....	26
Lukket: Anlægsbevilling til udførelse.....	27
Lukket: Frigivelse af anlægsmidler til til- og ombygning af daginstitutioner.....	28
Lukket: Orientering.....	29
Lukket: Godkendelse af beslutningsprotokol.....	30

Punkt 1: Fraværende

00.22.04-P35-25-21

Resumé

Sagsforløb: BY

Personalemæssige konsekvenser

Ingen.

Beslutning

Lars Erling Sørensen fraværende uden afbud.

Punkt 2: Bemærkninger/ændringer til dagsordnen

00.22.04-P35-25-21

Resumé

Sagsforløb: BY

Sagsfremstilling

Eventuelle bemærkninger/ændringer til dagsordnen.

Personalemæssige konsekvenser

Ingen.

Beslutning

Ingen bemærkninger/ændringer.

Lars Erling Sørensen fraværende.

Punkt 3: Godkendelse af indkaldte stedfortrædere

00.22.02-P35-1-22

Resumé

Sagsforløb: BY

Byrådet anmodes om at godkende evt. indkaldte stedfortrædere i tilfælde af afbud fra et eller flere medlemmer af Byrådet.

Sagsfremstilling

Det fremgår af styrelsesloven, at det er Byrådet, der træffer beslutning om, hvorvidt betingelserne for indkaldelse af stedfortræder er til stede.

Byrådet skal derfor ved hvert byrådsmøde godkende indkaldte stedfortrædere og tage stilling til, om betingelserne for indkaldelse af stedfortræder er til stede.

Personalemæssige konsekvenser

Ingen.

Beslutning

Ingen stedfortrædere.

Lars Erling Sørensen fraværende.

Punkt 4: Spørgetid for byrådsmedlemmer

00.22.04-P35-25-21

Resumé

Sagsforløb: BY

Beslutning

Spørgsmål vedrørende, om alle dokumenter er fremsendt til KL i forbindelse med undersøgelsen af lokalplanen for Ådalen. Her tænkes særligt på en mail fremsendt til Byrådet af den tidligere kommunaldirektør i april 2024.

Lars Erling Sørensen fraværende.

Punkt 5: Budgetopfølgning 3 pr. 30. september 2024

00.30.00-P19-14-24

Resumé

Sagsforløb: DIR/ØK/BY

Økonomiafdelingen har i samarbejde med fagforvaltningen udarbejdet budgetopfølgning 3 pr. 30. september 2024.

Sagsfremstilling

Ifølge Principperne for økonomistyring udarbejder Økonomiafdelingen kvartalvise budgetopfølgninger til Direktionen, der fremsendes til fagudvalg og Økonomiudvalg/Byråd.

Samlet resultat

I budgetopfølgning 3 pr. 30. september 2024 på drift og finansiering, forventes der en årsafvigelse på 8,6 mio. kr. i merforbrug i forhold til korrigeret budget 2024.

Finansiering

I budgetopfølgning 3 forventes, en mindreindtægt på 3,1 mio. kr. på finansiering.

Mindreindtægten skyldes hovedsageligt tilbagebetalinger og rentebetalinger i forbindelse med de nye ejendomsvurderinger. Ved de ændrede ejendomsvurderinger skal Brønderslev Kommune afregne ændringen vedr. 2021, 2022 og 2023.

Samlet er der tilbagebetalt netto ca. 3,8 mio. kr. til borgerne på nuværende tidspunkt, derudover er der udbetalt netto 1,0 mio. kr. i renter. Det er uvist, om der kommer flere ændringer i ejendomsvurderingerne inden årsskiftet.

Drift

På driftsområderne forventes et merforbrug på 5,5 mio. kr.

Den væsentligste årsag til afvigelsen på driften er de ændrede forventninger på Beskæftigelsesområdet samt det forventede merforbrug på Ældreomsorgsudvalgets område.

På Beskæftigelses- og Uddannelsesudvalgets område indikerer budgetopfølgning 3 et mindreforbrug på samlet 4,7 mio. kr. ifht. budgettet, heraf vedrører de 2,9 mio. kr. beskæftigelsesindsatsen og de resterende 1,8 mio. kr. vedrører de øvrige dele af UngeCentret.

I den nedenstående tabel fremgår udviklingen fra de enkelte budgetopfølgninger til beskæftigelsesindsatsen. Ved den første budgetopfølgning forventede fagforvaltningen et merforbrug på 15,4 mio. kr. Det blev i sommeren nedjusteret til et merforbrug 8,2 mio. kr. for til sidst at blive vendt til et mindreforbrug på 2,9 mio. kr.

Udgiftsudviklingen igennem 2024 skal henledes til flere forklaringer, som blandt andet blev givet ifm. budgetopfølgning 2:

- Midtvejsregulering af budgetgaranti
- Optimering af mellemkommunal refusion (en indtægt)
- Korrektioner af refusioner og beregninger mv. ift. budgetopfølgning 1
- Opdatering af prognose for arbejdsmarkedets udvikling

Fra budgetopfølgning 2 frem mod 3 blev der godkendt 3 indsatsområder:

- Forsikrede ledige
- Strategi på sygedagpengeområdet
- Øget fokus på permanente ydelser. Særligt på førtidspension viser de seneste data et forventeligt lavere antal nytilkendelser i 2024 end i 2023.

På Ældreomsorgsudvalgets område forventes et merforbrug på 9,1 mio. kr.

Myndigheds økonomi er udfordret på udgifterne til befording, hvor der forventes et merforbrug på 1,5 mio. kr. Dette beløb forventes kompensert ved udmøntning af Økonomiudvalgets reserve på 3 mio. kr. Den spareplan der blev lavet ifm. Budgetopfølgning nr. 1 er indarbejdet. Der er reduceret på følgende områder: Visitationens ramme til hjemmehjælp, nærvsitation, kontinensområdet, handicapbiler og ny hjemmehjælpsspakke i alt 3,2 mio. kr.

Udfører økonomi er udfordret på Plejecenterområdet, hvor plejetunge borgere, sygefravær, mindre fremskrivning af takst end udvikling af pris og løn, tilpasningen til færre pladser på Margrethelund samt tilpasning til budgetreduktion på 2,5 mio. kr. forventes at give et merforbrug på 9,0 mio. kr., hvoraf 1,0 mio. kr. vedr. Margrethelund også vil være en problemstilling i 2025., og et øget pres fra borgere, der kræver "en til en" pasning, kan ligeledes være en problemstilling i fremtiden. Manglende finansiering af lønfremskrivning som følge af trepartsaftale vedr. Kornumgård og Vivaldi giver et merforbrug på 0,5 mio. kr. Derudover forventer Sygeplejen et merforbrug på 1,3 mio. kr., da besparelsen i budgettet ikke kan udmøntes i det oprindeligt forventede tempo. Personalereduktionen kommer samtidig med en stigning i aktivitetsniveauet. Hjemmeplejens økonomi ser på nuværende tidspunkt god ud, og et evt. mindreforbrug bruges til at betale af på tidligere års gæld.

Udgifterne til befording er igen i 2024 et fokuspunkt. Til budgetopfølgning 3 er der i lighed med de første budgetopfølgninger, udarbejdet en opgørelse på de enkelte områder. Samlet forventes den afsatte pulje på 3,0 mio. kr. at kunne dække netto merudgifterne til befording. De forventede udgifter er medtaget i budgetopfølgningen under de enkelte områder. Der er i budget 2025 og i overslagsårene fortsat afsat en pulje på 3,0 mio. kr. til befording.

Sammendrag af de forventede budgetafvigelser:

i mio. kr.	Oprindelig budget 2024	Korr. budget 2024	Heraf overførsel fra 2023	Faktisk forbrug Jan. - Sept 24	Forventet årsafvigelse pr. 31/3-2024	Forventet årsafvigelse pr. 30/6-2024	Forventet årsafvigelse pr. 30/9-2024
Finansiering + drift (- = overskud)	-45,1	-5,3		-85,4	22,5 ●	16,8 ●	8,6 ●
Finansiering	-2.856,0	-2.868,2		-2.136,1	0,0 ●	-1,8 ●	3,1 ●
Drift	2.810,9	2.862,9	37,2	2.050,7	22,5 ●	18,6 ●	5,5 ●
Anlæg	50,1	131,7	75,9	69,9	-65,9 ●	-65,9 ●	-70,1 ●

Status på aftalepunkter vedr. budget 2024 er vedhæftet som bilag.

Direktionen deltager under behandlingen af dette punkt.

Staben foreslår, at budgetopfølgningen godkendes samt

- at der gives de anbefalede bevillinger med udgangspunkt i de forventede afvigelser dvs. en bevilling på 3,1 mio. kr. til finansiering og en bevilling på 5,5 mio. kr. til driften
- at puljen til overførsler mellem årene på 25 mio. kr. tilføres kassen
- at puljen til befording udmøntes imellem relevante politikområder

Personalemæssige konsekvenser

Ingen.

Indstilling

Direktionens bemærkning til budgetopfølgningen:

Direktionen bemærker, at resultatet på drift og finansiering er forbedret i forhold til budgetopfølgning 2.

På beskæftigelsesområdet har der været en betydelig budgetforbedring i forhold de to foregående budgetopfølgninger. Forbedringen skyldes både engangsindtægter i form af refusioner, men også en bedre udvikling på beskæftigelsesområdet end oprindeligt skønnet. Denne udvikling skyldes både de lokale indsatser på for eksempel områderne omkring sygedagpenge og forsikrede ledige samt den udvikling, der har været på landsplan i samme periode.

På ældreområdet ligger budgetafvigelsen lidt under budgetopfølgning 2. Der blev i forlængelse af budgetopfølgning 1 iværksat en spareplan, men effekterne vil først slå fuldt ud igennem i 2025. Der vil derfor også i den kommende periode blive arbejdet på at nedbringe udgifterne på området.

I forhold til befordringsområdet udtrykkes tilfredshed med, at det er lykkedes af holde merudgifterne på niveau med den afsatte pulje. Der vil fortsat blive arbejdet med at nedbringe udgifterne på området.

Endeligt udtrykkes der tilfredshed med, at budgetter på det specialiserede område samlet set overholdes.

Beslutning fra Direktionen, den 26. november 2024, punkt 4:

Budgetopfølgning drøftet og direktionens indstilling godkendt. Indstilling vedr. fejl i lov og cirkulæreprogram indarbejdes i budgetopfølgning.

Beslutning fra Social-, Handicap- og Sundhedsudvalget, den 2. december 2024, punkt 4:

Til efterretning.

Beslutning fra Teknik- og Miljøudvalget, den 2. december 2024, punkt 5:

Budgetopfølgningen taget til efterretning.

Beslutning fra Børne- og Skoleudvalget, den 3. december 2024, punkt 8:

Til efterretning.

Martin Bech fraværende.

Beslutning fra Ældreomsorgsudvalget, den 4. december 2024, punkt 8:

Udvalget ønsker klarlagt, om udmøntning af puljen til kørsel under Økonomiudvalget er indarbejdet i Ældreomsorgsudvalgets budgetopgørelse.

Udvalget søger om tillægsbevilling på 9,1 mio.kr. og at gælden i Hjemmeplejen nulstilles ved en tilsvarende nedskrivning af Myndigheds opsparing.

Udvalget henstiller til, at der fortsat er administrativt fokus på styring af plejecentrenes og sygeplejens økonomi.

Christen Bager mødte kl. 15 og deltog kun i behandlingen af punkt 17.

Beslutning fra Fritids-, Kultur- og Turismeudvalget, den 5. december 2024, punkt 3:

Orienteringen taget til efterretning.

Beslutning fra Økonomiudvalget, den 11. december 2024, punkt 3:

Budgetopfølgningen samt stabens forslag indstilles godkendt.

Økonomiudvalget anerkender organisationens arbejde med at nedbringe merforbruget. Økonomiudvalget er opmærksom på, at de opsparede midler i forhold til myndighedsområdet på ældreområdet, kan anvendes til at nedbringe gæld/merforbrug på området. Dette håndteres i forbindelse med regnskabsafslutning.

Lars Erling Sørensen fraværende.

Beslutning

Budgetopfølgningen og stabens forslag godkendt.

Lars Erling Sørensen fraværende.

Bilag

Aftalepunkter budget 2024 3. budgetopfølgning

Budgetopfølging 3 pr. 31. september 2024

Punkt 6: Endelig vedtagelse af kommuneplantillæg nr. 24 og lokalplan 03-O-01.02 Idrætshal ved Hjallerup Idrætscenter, Hjallerup

01.02.05-P16-12-23

Resumé

Sagsforløb: TM/ØK/BY

Byrådet har den 4. september 2024, pkt. 9, besluttet at godkende forslag til kommuneplantillæg nr. 24 og Lokalplan 03-O-01.02 og udsende planforslagene i 8 ugers offentlig høring.

Forslag til kommuneplantillæg nr. 24 og lokalplan 03-O-01.02 har været i offentlig høring fra den 5. september 2024 til den 31. oktober 2024.

I forbindelse med høringen er der ikke indkommet nogen høringssvar til forslagene.

Byrådet skal tage stilling til, om kommuneplantillæg nr. 24 og lokalplan 03-O-01.02 skal vedtages endeligt.

Sagsfremstilling

Kommuneplantillægget

Kommuneplantillæg nr. 24 udlægger to nye kommuneplanammer, samt reducerer omfanget af den eksisterende ramme 03-O-01. Den nye ramme 03-R-10 Rekreativt område, Idræts Allé fastlægger en maksimal bebyggelsesprocent på 75 og fastlægger anvendelsen til rekreative formål, da sports- og idrætsanlæg kategoriseres som et rekreativt formål. Den nye kommuneplanramme 03-T-03 Antennemast, Kornblomstvej, fastlægger anvendelsen til tekniske anlæg i form af antennemast samt en bebyggelsesprocent på max 30 og en maksimal højde for antennemasten på 62 meter. Den eksisterende kommuneplanramme 03-O-01- Offentligt område, Idræts Allé reduceres i omfang svarende til de nye kommuneplanrammer 03-R-10 og 03-T03, men indholdet i rammen er i øvrigt uændret.

Lokalplanen

Lokalplan 03-O-01.02 er udarbejdet efter ønske fra Hjallerup Idrætscenter, der ønsker at opføre en ny hal i tilknytning til de eksisterende idrætshaller ved Idræts Allé.

Lokalplanen omfatter et areal på ca. 2,3 ha, der i dag anvendes til idrætshaller, idrætsanlæg og parkering.

Lokalplanen giver mulighed for fortsat at anvende området til idrætsformål, og at udvide det eksisterende byggeri med en ny idrætshal og tilhørende funktioner. Den nye hal placeres øst for eksisterende bebyggelse, og skal rumme springcenter, tilhørende foyer, omklædningsfaciliteter mv.

Nye parkeringspladser skal etableres på kommunens areal mod vest i tilknytning til eksisterende parkeringsarealer. Lokalplanen omfatter også de eksisterende halbygninger, og giver mulighed for, at der kan ske mindre udvidelser. Desuden udpeger lokalplanen flere beplantningsbælter og større træer, som skal bevares. Stien, der forløber langs lokalplanområdets afgrænsning mod øst, udlægges i lokalplanen. Desuden omfatter planerne den eksisterende antennemast.

Lokalplanområdet opdeles i to delområder, hvor delområde I rummer eksisterende og ny bebyggelse til idrætsformål, mens delområde II rummer udendørs idrætsanlæg, parkering og antennemast. I hvert delområde fastlægges et byggefelt. Begge delområder har vejadgang fra Idræts Alle. Lokalplanen fastlægger byggeriets samlede omfang til max 9.225 m² inden for delområde I, hvoraf det nye halbyggeri udgør ca. 2.500 m². Lokalplanen giver også mulighed for opførelse af to pyloner på 1,5 x 4 m samt 6 flagstænger på max 15 m. Desuden fastlægger lokalplanen, at facader skal udføres i gule mursten og/eller beton, træ, metal, glas, fibercement, og at de kan udføres i en kombination af disse. I delområde II kan der opføres max 50 m² bebyggelse i forbindelse med antennemasten, og antennemasten må være max 62 m høj.

Eksisterende planlægning

Lokalplanområdet er i dag omfattet af den eksisterende lokalplan 20-01 - Offentlige formål Agersted, Asaa, Dronninglund, Flauenskjold, Hjallerup, der udlægger det til offentlige formål som skoler, idrætsformål og institutioner for

yngre og ældre med en bebyggelsesprocent på max 25. Lokalplanen fastlægger, at opførelse af ny bebyggelse ikke må finde sted, før der er fastsat nærmere bestemmelser herom i en supplerende lokalplan. Ved den endelige vedtagelse og offentlige bekendtgørelse af lokalplan 03-O-01.02 ophæves lokalplan 20-01 for den del af området, hvor de to planer er sammenfaldende.

Den nordøstligste del af lokalplanområdet er omfattet af lokalplan nr. 10-03 - Antennemast, Kornblomstvej Hjallerup. Lokalplan nr. 10-03 fastlægger, at der i området kun må opføres fællesantenne med dertilhørende anlæg. Nærværende lokalplan har indarbejdet muligheden for, at antennen fortsat kan være opstillet i området. Ved den endelige vedtagelse og offentlige bekendtgørelse af lokalplan 03-O-01.02 ophæves lokalplan 10-03 i sin helhed.

Offentlig høring

I forbindelse med høringen er der ikke indkommet nogen høringssvar.

Fagforvaltningen for Teknik og Miljø foreslår, at Byrådet beslutter at vedtage kommuneplantillæg nr. 24 og lokalplan 03-O-01.02 endeligt.

Personalemæssige konsekvenser

Ingen.

Indstilling

Beslutning fra Teknik- og Miljøudvalget, den 2. december 2024, punkt 3:

Indstilles godkendt.

Eskild Sloth Andersen (A) og H.C. Holst (V) var fraværende.

Beslutning fra Økonomiudvalget, den 11. december 2024, punkt 6:

Indstilles godkendt.

Lars Erling Sørensen fraværende.

Beslutning

Godkendt.

Lars Erling Sørensen fraværende.

Bilag

Oversigtskort

Forslag til Lokalplan 03-O-01.02

Forslag til kommuneplantillæg nr. 24

Punkt 7: Status på udgifter til kørselsområdet

00.30.10-G01-2-24

Resumé

Sagsforløb: SHS/TM/BS/ÆO/ØK/BY

Der er de seneste år sket en stigning i omkostningerne på kørselsområdet i Brønderslev Kommune. Dette er ikke enestående for Brønderslev Kommune, men en tendens der er over hele landet.

I Brønderslev Kommune var der en forventning om, at der vil være et merforbrug på kørselsområdet på ca. 6,6 mio. kr. I forbindelse med budgetforhandlingerne 2024 afsatte Byrådet en ekstra pulje på 3 mio. kr. til området. Fagforvaltningerne er efterfølgende blevet bedt om at igangsætte et arbejde for at nedbringe udgifterne så budgettet overholdes.

De enkelte fagforvaltninger har allerede igangsat en række indsatser for at imødekomme merforbruget. Arbejdet har været koordineret af en tværfaglig arbejdsgruppe og på baggrund af indsatserne forventes økonomien i balance i 2024. Dette forventes ligeledes at gælde for 2025.

Nedenstående økonomiske overslag er foretaget ud fra budgetopfølgning 2. Det skal bemærkes at der er sket en forbedring på området som fremgår af budgetopfølgning 3.

Sagen sendes til Byrådet til orientering.

Sagsfremstilling

Der er de seneste år sket en stigning i omkostningerne på kørselsområdet i Brønderslev Kommune. Dette er ikke enestående for Brønderslev Kommune, men en tendens der er over hele landet.

Kørselsområdet i Brønderslev Kommune består i dag af bustrafik for alle, herunder tog, bus, Plustur og Flextur, samt flextrafik for visiterede borgere, hvor bl.a. Flexhandicap, kørsel til læge, speciallæge, genoptræning, skoler, dagcenter og anden specialbefordring hører under.

I Brønderslev Kommune var der en forventning om, at der vil være et merforbrug på kørselsområdet på ca. 6,6 mio. kr. I forbindelse med budgetforhandlingerne 2024 afsatte Byrådet en ekstra pulje på 3 mio. kr. til området. Fagforvaltningerne er efterfølgende blevet bedt om at igangsætte et arbejde for at nedbringe udgifterne så budgettet overholdes.

De enkelte fagforvaltninger har allerede igangsat en række indsatser for at imødekomme merforbruget. Arbejdet har været koordineret af en tværfaglig arbejdsgruppe og på baggrund af indsatserne forventes merforbruget samlet at blive reduceret til 0,7 mio. kr. i 2024. Da indsatser får helårseffekt i 2025, forventes kørselsområde samlet at være i balance.

Teknik- og Miljøudvalgets område

Effekten af projektet "Mere og bedre mobilitet for pengene" betyder et mindre forbrug på 1 mio. kr. og sikrer budgetoverholdelse på området.

Børne- og Skoleudvalgets område

På Børne- og Skoleudvalgets område er der et samlet budget til kørsel på 11,2 mio. kr. Der forventes i forbindelse med budgetopfølgning 2 pr. 30. juni 2024 et merforbrug samlet set på udvalgets område på 2,5 mio. kr.

Skoleområdet

Der er foretaget en gennemgang af alle de elever, der hidtil har fået fri befordring med taxa med henblik på at vurdere om eleverne opfyldte afstandskriterier for at få fri befordring og om de evt. kunne benytte sig af skolebus eller af offentlig transport frem for taxakørsel. Ved denne gennemgang er antallet af elever, der har fået bevilliget taxakørsel til og fra skole reduceret med 34. Der er på nuværende tidspunkt således ca. 90 elever, der skal have kørsel med taxa til og fra skole fra skoleåret 2024/2025.

Når Specialcenter Vest, afdeling Hedegård flytter til Hedegårdsskolen pr. oktober 2024 vil yderligere 10 elever ikke være berettiget til gratis transport.

Fagforvaltningen fortsætter arbejdet for at finde yderligere besparelser både på skoleområdet og dagtilbudsområdet.

Ældreomsorgsudvalgets og Social-, Handicap- og Sundhedsudvalgets områder

Kørsel til aktivitetstilbud

For at overholde budgettet er visitering af kørsel til aktivitetscentrene for ældre midlertidigt stoppet. Det betyder, at der allerede nu står en del sårbare borgere på venteliste, som ikke har mulighed for at komme til aktivitet, hvilket ikke er holdbart i længden. Der arbejdes for at få borgerne til at køre sammen, hvis det er muligt enten med egen bil eller med offentlig transport. Aktivitetsområdets samværskoordinatorer har også mulighed for at følge borgere til aktivitet, dog kun i en begrænset periode. Der arbejdes stadig på at få oprettet et frivilligt korps af Følgevenner, men det er endnu ikke realiseret.

Fagforvaltningen fortsætter arbejdet for at finde yderligere besparelser. Der er f.eks. mulighed for at ændre på egenbetaling for kørsel til aktivitetscentrene.

Kørsel til genoptræning

For kørsel til træningsområdet tilbydes der kun kørsel til borgere, der selv efterspørger kørsel og samtidig opfylder de fastsatte kriterier. Træningsområdet har løbende opmærksomhed på det som kaldes "forgæves kørsel", f.eks. hvis borger er blevet syg og derfor ikke har brug for kørsel. For de tidligere morgenhold skal borgerne selv kontakte NT, hvis deres kørsel skal aflyses. Der indgår i forbindelse med budgetopfølgning 2 (BO2) en allerede opnået reduktion på 15 pct. af budgettet til kørsel til træningsområdet med 300.000 kr. i forhold til et samlet budget på 2,049 mio. kr. Der er tale om en allerede realiseret besparelse, som - foranlediget af opgaven omkring budgetoverskridelser - er opnået i form af en skarpere, mere målrettet og kritisk tilgang til visitering af borgernes behov for kørsel.

Fagforvaltningen for Teknik og Miljø foreslår, at Byrådet tager orienteringen til efterretning.

Personalemæssige konsekvenser

Ingen.

Indstilling

Beslutning fra Teknik- og Miljøudvalget, den 2. december 2024, punkt 7:

Indstilles taget til efterretning.

Beslutning fra Social-, Handicap- og Sundhedsudvalget, den 2. december 2024, punkt 6:

Til efterretning.

Beslutning fra Børne- og Skoleudvalget, den 3. december 2024, punkt 6:

Til efterretning.

Beslutning fra Ældreomsorgsudvalget, den 4. december 2024, punkt 4:

Til efterretning.

Christen Bager mødte kl. 15 og deltog kun i behandlingen af punkt 17.

Beslutning fra Økonomiudvalget, den 11. december 2024, punkt 8:

Indstilles taget til efterretning.

Lars Erling Sørensen fraværende.

Beslutning

Orienteringen taget til efterretning.

Lars Erling Sørensen fraværende.

Punkt 8: Godkendelse af Brønderslev Forsynings takster for vand og spildevand - 2025

13.02.00-S29-1-24

Resumé

Sagsforløb: ØK/BY

Brønderslev Forsyning A/S har fremsendt takster for 2025 for vand og spildevand til godkendelse af Byrådet.

Byrådet skal ud fra en legalitetskontrol påse, at de foreslåede takster er i overensstemmelse med den af Forsyningssekretariatet udmeldte økonomiske ramme.

Sagsfremstilling

I henhold til Vandforsyningsloven og Lov om betalingsregler for spildevand fastsætter vand- og spildevandsforsyningssekskaberne årligt taksten for vand og spildevand.

Taksten skal i følge Vandsektorloven fastsættes i overensstemmelse med selskabernes økonomiske ramme, der årligt udmeldes af Konkurrence- og Forbrugerstyrelsen, Forsyningssekretariatet. Den økonomiske ramme fastsættes på baggrund af forskellige faktorer og har til formål at sikre, at forsyningerne drives så effektivt som muligt. Taksterne skal i følge loven godkendes af Byrådet.

Takster for vand og spildevand for 2025 samt afgørelser fra Forsyningssekretariatet om økonomiske rammer for 2025 er vedhæftet.

Bestyrelserne for Brønderslev Vand A/S og Brønderslev Spildevand A/S har på møder den 1. oktober 2024 godkendt budgetter for selskaberne og besluttet at indstille følgende takster til godkendelse:

Vand.

Vandtakst pr. m ³ (2024: 6,63 kr.)	7,59 kr.
Vandkvalitet/grundvandsbeskyttelse - takst pr. m ³ (uændret)	1,00 kr.
+ afgifter til staten pr. m ³	6,37 kr.
I alt pr m ³ ekskl. moms	14,96 kr.
I alt pr. m ³ inkl. moms. (2024: 17,50 kr.)	18,70 kr.

Vandtakst pr. m ³ for det forbrug, der ligger over 2500 m ³ (storforbrugere). (2024: 4,83 kr.)	5,67 kr.
Vandkvalitet/grundvandsbeskyttelse - takst - pr. m ³ (uændret)	1,00 kr.
+ afgifter til staten pr. m ³	6,37 kr.
I alt pr. m ³ ekskl. moms	13,04 kr.
I alt pr. m ³ inkl. moms. (2024: 15,25 kr.)	16,30

kr.

Målerbidrag ved målerstørrelse til og med Q3 4,0 m ³ inkl. moms. (2024: 1.102,50 kr.)	1.123,75 kr.
Målerbidrag ved målerstørrelse Q3 10 m ³ inkl. moms. (2024: 3.640,00 kr.)	3.712,50 kr.
Målerbidrag ved målerstørrelse Q3 16 m ³ inkl. moms. (2024: 8.320,00 kr.)	8.475,00 kr.
Målerbidrag ved målerstørrelse Q3 25 m ³ inkl. moms. (2024: 12.480,00 kr.)	12.725,00 kr.

Tilslutningsbidrag pr. bolig-/erhvervsenhed 0 - 500 m ³ /år inkl. moms. (2024: 7.527,50 kr.)	7.677,50 kr.
Tilslutningsbidrag - øvrige bolig-/erhvervsenheder 501 - 2.000 m ³ /år inkl. moms. (2024: 8.280,00 kr.)	8.445,00 kr.
Tilslutningsbidrag - øvrige bolig-/erhvervsenheder 2.001 - 5.000 m ³ /år inkl. moms. (2024: 9.032,50 kr.)	9.212,50 kr.
Tilslutningsbidrag - øvrige bolig-/erhvervsenheder 5.001 - 10.000 m ³ /år inkl. moms. (2024: 9.785,00 kr.)	9.980,00 kr.
Forsyningsledningsbidrag i byzone pr. bolig-/erhvervsenhed inkl. moms. (2024: 4.627,50 kr.)	4.720,00 kr.
Forsyningsledningsbidrag i landzone pr. bolig-/erhvervsenhed inkl. moms. (2024: 13.857,50 kr.)	14.135,00 kr.
Stikledningsbidrag pr. stik inkl. moms. (2024: 6.565,00 kr.)	6.696,25 kr.

Spildevand.

Vandafledningsbidrag pr. m ³ inkl. moms. (2024: 49,75 kr.)	55,00 kr.
Årligt fast bidrag inkl. moms. (2024: 462,50 kr.)	693,75 kr.
Standardbidrag - tilslutning af spildevand og regnvand inkl. moms. Taksten er lovfastsat og reguleres iht. reguleringsindeks. (2024: 83.628,98 kr.)	86.539,28 kr.
Standardbidrag - kun tilslutning af spildevand. (2024: 50.178,01 kr.)	51.924,20 kr.

Forsyningssekretariatets økonomiske rammer

Brønderslev Forsyning har sammen med ansøgningen om godkendelse af takster for vand og spildevand fremsendt afgørelser fra Forsyningssekretariatet om økonomiske rammer for 2025.

For 2025 har Forsyningssekretariatet fastsat en indtægtsramme for Brønderslev Spildevand A/S på 61.633.704 kr. Budgetterede indtægter for 2025 er 60.401.075 kr. Indtægtsrammen forventes således overholdt med 1.232.629 kr.

For 2025 har Forsyningssekretariatet fastsat en indtægtsramme for Brønderslev Vand A/S på 13.715.192 kr. (efter fratrukket afgifter for ledningsført vand). Budgetterede indtægter for 2025 er 13.702.890 kr. Indtægtsrammen forventes således overholdt med 12.302 kr.

Det skal bemærkes, at Forsyningssekretariatet har ført kontrol med overholdelse af indtægtsrammen for 2022 og 2023 både for spildevand og vand uden bemærkninger.

Fagforvaltningen for Teknik og Miljø foreslår, at Byrådet godkender de af Brønderslev Forsyning foreslåede takster for vand og spildevand for 2025.

Personalemæssige konsekvenser

Ingen.

Indstilling

Beslutning fra Økonomiudvalget, den 11. december 2024, punkt 10:

Indstilles godkendt.

Lars Erling Sørensen fraværende.

Beslutning

Godkendt.

Lars Erling Sørensen fraværende.

Bilag

Takster for vand m.m.

Takster for spildevand m.m.

Punkt 9: Frigivelse af midler til Kulturområde Hedelund

20.10.00-P20-1-22

Resumé

Sagsforløb: FKT/ØK/BY

Etableringen af Kulturområde Hedelund er nu så langt, at der skal etableres henholdsvis en ejendomsfond og en driftsfond. Derfor foreslår Fagforvaltningen for Børn og Kultur, at der frigives anlægsmidler til etape 1 af etableringen af Kulturområdet Hedelund.

Der blev ved budgetforhandlingerne i 2021 afsat 4 mio. kr. om året i perioden 2022 til 2025 til anlæg på kulturområdet - et samlet beløb på 16,0 mio. kr. Af disse midler er 12,0 mio. kr. endnu ikke disponeret. Derudover er der på Økonomiudvalgets område afsat en forsikringssum på 8,4 mio. kr. fra Restaurant Hedelund. Fagforvaltningen for Børn og Kultur foreslår, at der frigives midler fra kulturanlægspuljen i 2024 på 2,0 mio. kr. samt forsikringssummen fra Restaurant Hedelund på 8,4 mio. kr.

Byrådet anmodes om frigivelse af de afsatte midler i 2024 til fase 1 i etableringen af Kulturområde Hedelund.

Sagsfremstilling

Det samlede budget for Kulturområde Hedelund er ca. 160 mio. kr. Private fonde har bidraget med 125 mio. kr. til realiseringen. I forundersøgelsen af projektet er det derudover en præmis at kommunen bidrager med 30 mio. kr. samt de bygninger kommunen har erhvervet.

I den nuværende fase - fase 1 - af projektet arbejdes der med etablering af en ejendoms- og driftsfond. Der skal ved etablering af hver fond indbetales stiftelsesbeløb på 0,3 mio. kroner. Derudover skal der betales for rådgivningsarbejde i forbindelse med udbud af bygherrerådgivning, udarbejdelse af byggeprogram samt øvrig juridisk og revisionsmæssig bistand. Den filantropiske forening Realdania dækker 50 % af omkostningerne i denne fase.

For at kunne afholde disse udgifter er det derfor nødvendigt at få frigivet anlægsmidler til projektet.

I Budget 2022 afsatte Byrådet samlet 16,0 mio. kr. til anlæg indenfor Kulturområdet i Brønderslev Kommune. Disse midler er siden blevet flyttet længere ud i overslagsårene. 10,0 mio. kr. af disse midler er således afsat i budget 2025 og i overslagsårene 2026 og 2027.

Af de afsatte midler til kulturelle anlæg, er der indtil videre givet tilsagn om tilskud til følgende:

- 0,5 mio. kr. til etablering af Jernstøberiet Asaa, Vores Kulturhus. Heraf blev der dog blot anvendt 415.000 kr., hvorfor de resterende 85.000 kr. blev tilbageført til puljen "Rammebeløb til kulturområdet".
- 3,5 mio. kr. til etablering af Kulturhus i Dronninglund i bygningen "Hjørnet"
- 0,2 mio. kr. til lokalplanarbejde til kulturområde Hedelund

I 2024 er der afsat 2,0 mio. kr. i kulturanlægspuljen, som endnu ikke er disponeret. Disse midler foreslår Fagforvaltningen for Børn og Kultur frigives til Kulturområde Hedelund.

Midlerne afsat i budget 2025 og overslagsårene 2026 og 2027 på samlet 10,0 mio. kr. indstilles disponeret til Kulturområde Hedelund, men ansøges først frigives på et senere tidspunkt.

Derudover er der på Økonomiudvalgets område afsat 8,4 mio. kr. fra forsikringssummen til Restaurant Hedelund, som er målrettet anlægsprojektet Kulturområde Hedelund. Disse indstilles dels overført til Kulturområde Hedelund og frigivet.

Fagforvaltningen for Børn og Kultur foreslår, at Byrådet godkender:

1. at de samlede afsatte midler i 2024 fra kulturanlægspuljen på 2,0 mio. kr., frigives til etablering af Kulturområde Hedelund.
2. at 8,4 mio. kr. fra forsikringssummen til Restaurant Hedelund frigives samt, at den omplaceres til projektet vedrørende etablering af Kulturområde Hedelund
3. at de 10,0 mio. kr. afsat i kulturanlægspuljen i budget 2025 og overslagsår 2026 og 2027 disponeres til Kulturområde Hedelund

Økonomi og finansiering

Oversigten over de afsatte bevillinger og frigivelser er udarbejdet i samarbejde med Økonomiafdelingen, som derfor ikke har yderligere bemærkninger til sagen.

Indstilling

Beslutning fra Fritids-, Kultur- og Turismeudvalget, den 5. december 2024, punkt 6:

Kultur, Fritids og Turismeudvalget indstiller, at forvaltningens indstilling godkendes.

Beslutning fra Økonomiudvalget, den 11. december 2024, punkt 11:

Punkt 1 – 3 indstilles godkendt.

Lars Erling Sørensen fraværende.

Beslutning

Punkt 1 – 3 godkendt.

Lars Erling Sørensen fraværende.

Punkt 10: Afrapportering på central udmelding fra Social- og Boligstyrelsen om fornyet behandling i kommunerne vedrørende borgere med udviklingshæmning og dom med behov for anbringelse i sikret afdeling

27.69.36-G01-1-23

Resumé

Sagsforløb: SHS/BY

Social- og Boligstyrelsen udsendte den 22. november 2023 en anmodning om fornyet behandling af den centrale udmelding (CU) vedr. borgere med udviklingshæmning og dom med behov for anbringelse i sikret afdeling til fornyet behandling i kommunerne. Baggrunden for styrelsens anmodning var en fortsat bekymring for udfordringer på det eksisterende tilbud Kofoedsminde med de fysiske og faglige rammer i forhold til at imødekomme behovet på landsplan. Dertil mente styrelsen, at der var behov for at sikre forsyningen af højt specialiserede pladser med et nyt sikret tilbud placeret i Vestdanmark. Kommunerne skal præsentere en fælles samlet løsning til styrelsen senest den 31. december 2024.

Styregruppen bag den fælleskommunale afrapportering konkluderer, at der ikke er et aktuelt behov for at bygge et vstdansk sikret tilbud. Styregruppen påpeger desuden, at kommunerne ikke oplever, at det er et problem, at det eneste sikrede tilbud til borgere med domstype 1 er beliggende på Lolland og udgøres af Kofoedsminde. Det er styregruppens vurdering, at der på baggrund af de seneste års udvikling ikke er udfordringer med kvaliteten på tilbuddet. I afrapporteringen præsenteres en udviklingsmodel, som peger på flere løsninger og muligheder for at sikre, at kapaciteten i første omgang imødekommer behovet for sikrede pladser frem til 2035.

KKR-Nordjylland anbefaler, at godkende afrapporteringen, som skal fremsendes til Social- og Boligstyrelsen senest den 31. december 2024.

Sagsfremstilling

Den centrale udmelding fra Social- og Boligstyrelsen

I 2019 bad styrelsen via en central udmelding første gang kommunerne (i regi af de fem KKR-områder) om at forholde sig til udfordringerne på det sikrede tilbud Kofoedsminde. Målgruppen på Kofoedsminde er borgere med udviklingshæmning, der har begået alvorlig kriminalitet, og som er anbragt efter domstype 1 og domstype 2 samt i varetægtssurrogat.

På baggrund af den centrale udmelding i 2019 meldte kommunerne tilbage til styrelsen, at man havde tillid til Kofoedsmindes håndtering af opgaven. I styrelsen er man dog fortsat af den opfattelse, at der er problemstillinger på Kofoedsminde, der skal håndteres.

Styrelsen har derfor den 22. november 2023 udsendt en central udmelding vedr. borgere med udviklingshæmning og dom til fornyet behandling i kommunerne. Her beder styrelsen om, at kommunerne beskriver en samlet løsning for etablering af et sikret tilbud i Vestdanmark.

Til udarbejdelsen af en samlet og koordineret besvarelse har der på tværs af de fem rammeaftalesekretariater været nedsat en administrativ styregruppe og arbejdsgruppe. Der i forbindelse med udarbejdelse af afrapporteringen indsamlet aktuel og uddybende viden både kvantitativt (opdateret data vedr. borgere på Kofoedsminde, medarbejdersammensætning mm.) og kvalitativt (via interviews og møder).

Afrapportering som besvarelse af den fornyede behandling

Hovedkonklusionen i afrapporteringen er, at der ikke er behov for at bygge et sikret tilbud i Vestdanmark til borgere med udviklingshæmning og dom med behov for anbringelse i sikret afdeling.

Styregruppen er på baggrund af de opdaterede data og udviklingsplaner således uenig i, dels at Kofoedsminde ikke har de fysiske og faglige rammer i forhold til at dække behovet for sikrede pladser på landsplan, dels at forsyningen bør sikres via etablering af et tilbud i Vestdanmark.

De faglige rammer på Kofoedsminde vurderes således at være tilfredsstillende. Der arbejdes dog fortsat løbende på de udfordringer, der er fx i forhold til brugen af færre vikarer samt brugen af mere uddannet personale. Ydermere redegør

styregruppen i afrapporteringen for, at udvidelsesmulighederne på Kofoedsminde sikrede afdelinger kombineret med en udvidelse af kapaciteten i forhold til åbne § 108-pladser til borgere med domstype 2 fordelt i hele landet vil være den anbefalede vej at gå.

En øget kapacitet ift. åbne § 108-pladser målrettet borgere med domstype 2 vil bidrage til muligheden for at skabe et øget flow på pladserne på Kofoedsminde. Det er aktuelt vurderingen på Kofoedsminde, at 15 nuværende borgere kan udsluses herfra. Derved vil presset på Kofoedsminde mindskes.

Styregruppen foreslår således i afrapporteringen:

- Trin 1: en udvidelse af sikrede pladser på Kofoedsminde
- Trin 2: en udvidelse af kapaciteten i forhold til åbne § 108-pladser målrettet borgere med domstype 2 fordelt i hele landet

Der er helt essentielle præmisser og forudsætninger, som ligger til grund for styregruppens løsningsmodel:

- Styregruppen foreslår, at der kigges nærmere på de økonomiske incitament, der knytter sig til placeringen af borgere med domstype 2 på Kofoedsminde. Kofoedsminde finansieres i dag via en objektiv finansiering. Styregruppen foreslår, at alle borgere med en domstype 2, fremover skal være takstfinansieret. Det er forventningen, at det kan understøtte flowet.
- Styregruppen anbefaler, at staten skal afsætte puljer til finansiering af etablering af de nye pladser, og byggeriet skal friholdes fra anlægsloftet. Derudover skal kommunerne tilføres økonomi til drift af det øgede antal domsanbragte.
- Styregruppen anbefaler også, at der indledes en dialog med staten om udviklingen i antallet af borgere i varetægtssurrogat på Kofoedsminde. Denne målgruppe har været i kraftig vækst i perioden. Det er styregruppens vurdering, at en alternativ placering af disse borgere kan være i tilknytning til statsfængslerne. Hvis Kofoedsminde ikke skal rumme borgere i varetægtssurrogat mindskes presset selvsagt tilsvarende.

Idet Social- og Boligstyrelsen helt konkret har bedt kommunerne beskrive, hvordan et vstdansk sikret tilbud kan etableres, har styregruppen i tillæg hertil udarbejdet et sådant forslag i afrapporteringen. Det er styregruppens anbefaling, at et eventuelt nyt sikret tilbud i Vestdanmark skal finansieres på samme måde som Kofoedsminde, hvilket indebærer objektiv finansiering gældende for beboere med en domstype 1 og i varetægtssurrogat, mens det anbefales, at beboere med en domstype 2 overgår til takstfinansiering. Styregruppen anbefaler, at et eventuelt vstdansk sikret tilbud bygges til 40 borgere for at sikre et fagligt og økonomisk rentabelt tilbud. Der estimeres en samlet anlægsudgift på 200-250 mio. kr.

Styregruppen anbefaler en løbende tværkommunal evaluering af området i samarbejde med styrelsen og Region Sjælland, der er driftsherre for Kofoedsminde.

Fagforvaltningen for Sundhed og Velfærd foreslår, at Byrådet godkender afrapporteringen på Social- og Boligstyrelsens centrale udmelding vedr. borgere med udviklingshæmning og dom med behov for anbringelse i sikret afdeling.

Personalemæssige konsekvenser

Ingen.

Indstilling

Beslutning fra Social-, Handicap- og Sundhedsudvalget, den 2. december 2024, punkt 9:

Indstilles godkendt.

Beslutning

Godkendt.

Lars Erling Sørensen fraværende.

Bilag

Anmodning om fornyet behandling af central udmelding

CU borgere med udviklingshæmning og dom med behov for anbringelse i sikret afdeling

Kort beskrivelse af centrale elementer i afreporteringen

Punkt 11: Beskæftigelsesplan 2025

15.00.15-P22-1-24

Resumé

Sagsforløb: BE/BY

Beskæftigelses- og Uddannelsesudvalget har godkendt, der udarbejdes en beskæftigelsesplan for 2025, som strategisk ramme for beskæftigelsesindsatsen i Brønderslev Kommune.

Til grund for Beskæftigelsesplan 2025 ligger 4 mål, der er en fortsættelse af målene fra 2024.

Sagen fremsendes til Byrådet til godkendelse.

Sagsfremstilling

Beskæftigelses- og Uddannelsesudvalget har godkendt, der udarbejdes en beskæftigelsesplan for 2025 som strategisk ramme for beskæftigelsesindsatsen i Brønderslev Kommune.

Til grund for Beskæftigelsesplan 2025 ligger 4 mål. Målene er en fortsættelse af målene fra 2024. Dermed fastholdes fokus i indsatsen og sikres kontinuitet, men med justeringer på baggrund af nye politiske aftaler, der i 2025 skal udmøntes.

Målene for 2025 er følgende:

1. Færre skal være på midlertidig offentlig forsørgelse

De midlertidige forsørgelsesydelse inkluderer borgere, der er omfattet en aktiv beskæftigelsesindsats, og som med den rette indsats kan komme i beskæftigelse eller uddannelse. For at nedbringe antallet af borgere på midlertidig offentlig forsørgelse, vil Job- og UngeCentret arbejde med følgende i en samlet aktiv beskæftigelsesindsats:

- Uddannelse og opkvalificering målrettet ledige med størst behov og efterspørgslen på arbejdsmarkedet.
- Jobrettede samtaler om rette indsats, konkrete job og jobsøgning.
- Løntimer og virksomhedsrettede indsatser som en vej til beskæftigelse.
- Handicapkompenserende ordninger som redskab til at få flere ledige og sygemeldte borgere i job og uddannelse samt til at fastholde allerede beskæftigede.
- Arbejdsplicht for flygtninge og indvandrere i kontanthjælpssystemet.

2. Virksomhederne skal sikres kvalificeret arbejdskraft

Adgangen til kvalificeret arbejdskraft er en vigtig del af erhvervsudviklingen i Brønderslev Kommune. Job- og UngeCentret vil i 2025 fortsat understøtte det rette match mellem de lediges kompetencer og virksomhedernes behov. Det vil ske gennem en tæt virksomhedskontakt, jobformidling af ledige og et tværgående samarbejde med øvrige aktører.

3. Unge skal i job eller uddannelse

Ungeindsatsen varetages i UngeCentret, og alle indsatsområder arbejder efter samme mål om, at de unge mellem 15 og 30 år skal i job og uddannelse. I 2025 arbejdes der mod, at færre unge skal være på uddannelseshjælp, flere unge skal være på en erhvervsuddannelse efter grundskolen og de første dele af den nye aftale om Ungeløft skal implementeres.

4. Styrket indsats for sygemeldte

Beskæftigelses- og Uddannelsesudvalget har godkendt en strategi på sygedagpengeområdet med henblik på at få nedbragt antallet af borgere på sygedagpenge og i jobafklaringsforløb. Job- og UngeCentret vil fortsat følge strategien og har samtidig fokus på at implementere den nye sygedagpengeaftale, som træder i kraft pr. 1. januar 2025.

Planen har i perioden fra 14. november til 27. november været sendt i høring, og der er kommet høringssvar fra Handicaprådet og Fagbevægelsens Hovedorganisation Brønderslev. Der har desuden været afholdt fællesmøde på tværs af Beskæftigelses- og Uddannelsesudvalget, Det Lokale Arbejdsmarkedsforum og Handicaprådet.

Fagforvaltningen for Beskæftigelse foreslår, at Byrådet godkender beskæftigelsesplanen for 2025.

Personalemæssige konsekvenser

Ingen.

Indstilling

Beslutning fra Beskæftigelses- og Uddannelsesudvalget, den 11. december 2024, punkt 6:

Indstilles godkendt.

Runa Friis Hansen (Ø) var fraværende.

Beslutning

Godkendt.

Lars Erling Sørensen fraværende.

Bilag

Beskæftigelsesplan 2025

Referat af fællesmøde, 13.11.24

Høringssvar vedrørende Beskæftigelsesplan 2025

Høringssvar Beskæftigelsesplan 2025 Brønderslev.docx

Bemærkninger til høringssvar

Punkt 12: Orientering

00.22.04-P35-25-21

Resumé

Sagsforløb: BY

Personalemæssige konsekvenser

Ingen.

Beslutning

- Vi har modtaget 1 mio. til at opgradere Lunken Naturskole i fondsstøtte.
- I forbindelse med Ældreloven, skal der laves et partnerskab, der arbejder med Frivillighed. Arbejdet af styret af ministeriet. Brønderslev Kommune deltager som en af de tre kommuner der er udpeget til arbejdet.
- I forbindelse med møde i Parkgruppen, blev det oplyst, at der er et fald i antallet af hærværkshændelser. Der er en proces i gang med Kunst i parken i samarbejde med Kultur og Fritid.
- Der arbejdes videre med ideer fra elever på Brønderslev Gymnasium om at øge Vandkvaliteten i søen i Rhododendronparken i Teknik og Miljøudvalget.

Orienteringerne taget til efterretning.

Lars Erling Sørensen fraværende.

Punkt 13: Lukket: Anlægsbevilling til udførelse

01.11.20-P20-1-20

Godkendt.

Lars Erling Sørensen fraværende

Punkt 14: Lukket: Frigivelse af anlægsmidler til til- og ombygning af daginstitutioner

28.09.00-P00-1-24

Godkendt.

Lars Erling Sørensen fraværende.

Punkt 15: Lukket: Orientering

00.22.04-P35-25-21

Orienteringen taget til efterretning.

Lars Erling Sørensen fraværende.

Punkt 16: Lukket: Godkendelse af beslutningsprotokol

00.22.04-P35-25-21

Godkendt.

Lars Erling Sørensen fraværende.