

# REFERAT Økonomiudvalget 2022-2025 d. 11-12-2024

**Mødedato** Onsdag d. 11. december 2024 kl. 08:15

**Mødested** Byrådssalen, Brønderslev Rådhus

**Mødedeltagere** Mikael Klitgaard (V), Peter Stecher (C), Carsten Ullmann Andersen (Æ), Eskild Andersen (A), Arne M. Jensen (A), Bettina Bøcker Kjeldsen (A), Steen Søgaard Petersen (J), Line Vanggard Pedersen (V), Lars E. Sørensen (D)

## Indholdsfortegnelse

Fraværende.....	3
Bemærkninger/ændringer til dagsordnen.....	4
Budgetopfølgning 3 pr. 30. september 2024.....	5
Aftalepunkter og status - Budget 2025.....	8
Evalueringsproces af budgetproce for budget 2025.....	9
Endelig vedtagelse af kommuneplantillæg nr. 24 og lokalplan 03-O-01.02 Idrætshal ved Hjallerup I	12
Lokalplan 32-T-38.01 og kommuneplantillæg nr. 25, Biogasanlæg, Hjallerupvej, Dronninglund.....	14
Status på udgifter til kørselsområdet.....	18
Planmæssige overvejelser ved Engene i Brønderslev.....	21
Godkendelse af Brønderslev Forsynings takster for vand og spildevand - 2025.....	24
Frigivelse af midler til Kulturområde Hedelund.....	27
Orientering.....	29
Lukket: Ansøgning om alkoholbevilling.....	30
Lukket: Ansøgning om alkoholbevilling.....	31
Lukket: Afskrivning af tilgodehavender i 2024.....	32
Lukket: Anlægsbevilling til udførelse.....	33
Lukket: Orientering.....	34
Lukket: Godkendelse af beslutningsprotokol.....	35

## **Punkt 1: Fraværende**

00.22.04-P35-24-21

### **Resumé**

Sagsforløb: ØK

### **Personalemæssige konsekvenser**

Ingen.

### **Beslutning**

Lars Erling Sørensen fraværende uden afbud.

## **Punkt 2: Bemærkninger/ændringer til dagsordnen**

00.22.04-P35-24-21

### **Resumé**

Sagsforløb: ØK

### **Sagsfremstilling**

Eventuelle bemærkninger/ændringer til dagsordnen.

### **Personalemæssige konsekvenser**

Ingen.

### **Beslutning**

Tillægsdagsordenen behandles.

Lars Erling Sørensen fraværende.

# Punkt 3: Budgetopfølgning 3 pr. 30. september 2024

00.30.00-P19-14-24

## Resumé

Sagsforløb: DIR/ØK/BY

Økonomiafdelingen har i samarbejde med fagforvaltningen udarbejdet budgetopfølgning 3 pr. 30. september 2024.

## Sagsfremstilling

Ifølge Principperne for økonomistyring udarbejder Økonomiafdelingen kvartalvise budgetopfølgninger til Direktionen, der fremsendes til fagudvalg og Økonomiudvalg/Byråd.

### Samlet resultat

I budgetopfølgning 3 pr. 30. september 2024 på drift og finansiering, forventes der en årsafvigelse på 8,6 mio. kr. i merforbrug i forhold til korrigeret budget 2024.

### Finansiering

I budgetopfølgning 3 forventes, en mindreindtægt på 3,1 mio. kr. på finansiering.

Mindreindtægten skyldes hovedsageligt tilbagebetalinger og rentebetalinger i forbindelse med de nye ejendomsvurderinger. Ved de ændrede ejendomsvurderinger skal Brønderslev Kommune afregne ændringen vedr. 2021, 2022 og 2023.

Samlet er der tilbagebetalt netto ca. 3,8 mio. kr. til borgerne på nuværende tidspunkt, derudover er der udbetalt netto 1,0 mio. kr. i renter. Det er uvist, om der kommer flere ændringer i ejendomsvurderingerne inden årsskiftet.

### Drift

På driftsområderne forventes et merforbrug på 5,5 mio. kr.

Den væsentligste årsag til afvigelsen på driften er de ændrede forventninger på Beskæftigelsesområdet samt det forventede merforbrug på Ældreomsorgsudvalgets område.

På Beskæftigelses- og Uddannelsesudvalgets område indikerer budgetopfølgning 3 et mindreforbrug på samlet 4,7 mio. kr. ifht. budgettet, heraf vedrører de 2,9 mio. kr. beskæftigelsesindsatsen og de resterende 1,8 mio. kr. vedrører de øvrige dele af UngeCentret.

I den nedenstående tabel fremgår udviklingen fra de enkelte budgetopfølgninger til beskæftigelsesindsatsen. Ved den første budgetopfølgning forventede fagforvaltningen et merforbrug på 15,4 mio. kr. Det blev i sommeren nedjusteret til et merforbrug 8,2 mio. kr. for til sidst at blive vendt til et mindreforbrug på 2,9 mio. kr.

Udgiftsudviklingen igennem 2024 skal henledes til flere forklaringer, som blandt andet blev givet ifm. budgetopfølgning 2:

- Midtvejsregulering af budgetgaranti
- Optimering af mellemkommunal refusion (en indtægt)
- Korrektioner af refusioner og beregninger mv. ift. budgetopfølgning 1
- Opdatering af prognose for arbejdsmarkedets udvikling

Fra budgetopfølgning 2 frem mod 3 blev der godkendt 3 indsatsområder:

- Forsikrede ledige
- Strategi på sygedagpengeområdet
- Øget fokus på permanente ydelser. Særligt på førtidspension viser de seneste data et forventeligt lavere antal nytilkendelser i 2024 end i 2023.

På Ældreomsorgsudvalgets område forventes et merforbrug på 9,1 mio. kr.

Myndigheds økonomi er udfordret på udgifterne til befording, hvor der forventes et merforbrug på 1,5 mio. kr. Dette beløb forventes kompensert ved udmøntning af Økonomiudvalgets reserve på 3 mio. kr. Den spareplan der blev lavet ifm. Budgetopfølgning nr. 1 er indarbejdet. Der er reduceret på følgende områder: Visitationens ramme til hjemmehjælp, nærvistation, kontinensområdet, handicapbiler og ny hjemmehjælpsspakke i alt 3,2 mio. kr.

Udførerens økonomi er udfordret på Plejecenterområdet, hvor plejetunge borgere, sygefravær, mindre fremskrivning af takst end udvikling af pris og løn, tilpasningen til færre pladser på Margrethelund samt tilpasning til budgetreduktion på 2,5 mio. kr. forventes at give et merforbrug på 9,0 mio. kr., hvoraf 1,0 mio. kr. vedr. Margrethelund også vil være en problemstilling i 2025., og et øget pres fra borgere, der kræver "en til en" pasning, kan ligeledes være en problemstilling i fremtiden. Manglende finansiering af lønfremskrivning som følge af trepartsaftale vedr. Kornumgård og Vivaldi giver et merforbrug på 0,5 mio. kr. Derudover forventer Sygeplejen et merforbrug på 1,3 mio. kr., da besparelsen i budgettet ikke kan udmøntes i det oprindeligt forventede tempo. Personalereduktionen kommer samtidig med en stigning i aktivitetsniveauet. Hjemmeplejens økonomi ser på nuværende tidspunkt god ud, og et evt. mindreforbrug bruges til at betale af på tidligere års gæld.

Udgifterne til befording er igen i 2024 et fokuspunkt. Til budgetopfølgning 3 er der i lighed med de første budgetopfølgninger, udarbejdet en opgørelse på de enkelte områder. Samlet forventes den afsatte pulje på 3,0 mio. kr. at kunne dække netto merudgifterne til befording. De forventede udgifter er medtaget i budgetopfølgningen under de enkelte områder. Der er i budget 2025 og i overslagsårene fortsat afsat en pulje på 3,0 mio. kr. til befording.

Sammendrag af de forventede budgetafvigelser:

i mio. kr.	Oprindelig budget 2024	Korr. budget 2024	Heraf overførsel fra 2023	Faktisk forbrug Jan. - Sept 24	Forventet årsafvigelse pr. 31/3-2024	Forventet årsafvigelse pr. 30/6-2024	Forventet årsafvigelse pr. 30/9-2024
<b>Finansiering + drift (- = overskud)</b>	<b>-45,1</b>	<b>-5,3</b>		<b>-85,4</b>	<b>22,5</b> ●	<b>16,8</b> ●	<b>8,6</b> ●
<b>Finansiering</b>	<b>-2.856,0</b>	<b>-2.868,2</b>		<b>-2.136,1</b>	<b>0,0</b> ●	<b>-1,8</b> ●	<b>3,1</b> ●
<b>Drift</b>	<b>2.810,9</b>	<b>2.862,9</b>	<b>37,2</b>	<b>2.050,7</b>	<b>22,5</b> ●	<b>18,6</b> ●	<b>5,5</b> ●
<b>Anlæg</b>	<b>50,1</b>	<b>131,7</b>	<b>75,9</b>	<b>69,9</b>	<b>-65,9</b> ●	<b>-65,9</b> ●	<b>-70,1</b> ●

Status på aftalepunkter vedr. budget 2024 er vedhæftet som bilag.

Direktionen deltager under behandlingen af dette punkt.

**Staben foreslår**, at budgetopfølgningen godkendes samt

- at der gives de anbefalede bevillinger med udgangspunkt i de forventede afvigelser dvs. en bevilling på 3,1 mio. kr. til finansiering og en bevilling på 5,5 mio. kr. til driften
- at puljen til overførsler mellem årene på 25 mio. kr. tilføres kassen
- at puljen til befording udmøntes imellem relevante politikområder

## Personalemæssige konsekvenser

Ingen.

## Indstilling

### Direktionens bemærkning til budgetopfølgningen:

Direktionen bemærker, at resultatet på drift og finansiering er forbedret i forhold til budgetopfølgning 2.

På beskæftigelsesområdet har der været en betydelig budgetforbedring i forhold de to foregående budgetopfølgninger. Forbedringen skyldes både engangsindtægter i form af refusioner, men også en bedre udvikling på beskæftigelsesområdet end oprindeligt skønnet. Denne udvikling skyldes både de lokale indsatser på for eksempel områderne omkring sygedagpenge og forsikrede ledige samt den udvikling, der har været på landsplan i samme periode.

På ældreområdet ligger budgetafvigelsen lidt under budgetopfølgning 2. Der blev i forlængelse af budgetopfølgning 1 iværksat en spareplan, men effekterne vil først slå fuldt ud igennem i 2025. Der vil derfor også i den kommende periode blive arbejdet på at nedbringe udgifterne på området.

I forhold til befordringsområdet udtrykkes tilfredshed med, at det er lykkedes af holde merudgifterne på niveau med den afsatte pulje. Der vil fortsat blive arbejdet med at nedbringe udgifterne på området.

Endeligt udtrykkes der tilfredshed med, at budgetter på det specialiserede område samlet set overholdes.

#### **Beslutning fra Direktionen, den 26. november 2024, punkt 4:**

Budgetopfølgning drøftet og direktionens indstilling godkendt. Indstilling vedr. fejl i lov og cirkulæreprogram indarbejdes i budgetopfølgning.

#### **Beslutning fra Social-, Handicap- og Sundhedsudvalget, den 2. december 2024, punkt 4:**

Til efterretning.

#### **Beslutning fra Teknik- og Miljøudvalget, den 2. december 2024, punkt 5:**

Budgetopfølgningen taget til efterretning.

#### **Beslutning fra Børne- og Skoleudvalget, den 3. december 2024, punkt 8:**

Til efterretning.

Martin Bech fraværende.

#### **Beslutning fra Ældreomsorgsudvalget, den 4. december 2024, punkt 8:**

Udvalget ønsker klarlagt, om udmøntning af puljen til kørsel under Økonomiudvalget er indarbejdet i Ældreomsorgsudvalgets budgetopfølgelse.

Udvalget søger om tillægsbevilling på 9,1 mio.kr. og at gælden i Hjemmeplejen nulstilles ved en tilsvarende nedskrivning af Myndigheds opsparring.

Udvalget henstiller til, at der fortsat er administrativt fokus på styring af plejecentrenes og sygeplejens økonomi.

Christen Bager mødte kl. 15 og deltog kun i behandlingen af punkt 17.

#### **Beslutning fra Fritids-, Kultur- og Turismeudvalget, den 5. december 2024, punkt 3:**

Orienteringen taget til efterretning.

### **Beslutning**

Budgetopfølgningen samt stabens forslag indstilles godkendt.

Økonomiudvalget anerkender organisationens arbejde med at nedbringe merforbruget. Økonomiudvalget er opmærksom på, at de opsparede midler i forhold til myndighedsområdet på ældreområdet, kan anvendes til at nedbringe gæld/merforbrug på området. Dette håndteres i forbindelse med regnskabsafslutning.

Lars Erling Sørensen fraværende.

### **Bilag**

Aftalepunkter budget 2024 3. budgetopfølgning

Budgetopfølgning 3 pr. 31. september 2024

## **Punkt 4: Aftalepunkter og status - Budget 2025**

00.30.10-S00-3-24

### **Resumé**

Sagsforløb: ØK/SHS/TM/BS/BE/ÆO/FKT/TEMA

Forslag til aftalepunkter og status for budget 2025 anbefales til godkendelse.

### **Sagsfremstilling**

På baggrund af budgetaftalen 2025 er der udarbejdet et forslag med oversigt over afledte indsatser, opgaver og initiativer mv.

Hensigten med oversigten er:

- at skabe et samlet overblik over budgetaftalens afledte opgaver, indsatser initiativer mv. både på drift og anlæg
- at den danner udgangspunkt for løbende opfølgning på status for opgaverne mv. i forbindelse med de kvartalvise budgetopfølgninger
- at den kan medvirke til en fælles fortolkning af, hvorledes de enkelte elementer i budgetaftalen skal udmøntes konkret, og i forlængelse heraf, hvem der har ansvaret for hvad

Det bemærkes, at udmøntningen og iværksættelsen af indsatserne kan ske løbende i 2025.

Oversigten vil efterfølgende blive behandlet i de respektive fagudvalg med henblik på prioritering af indsatserne.

Direktionen deltager under behandlingen af dette punkt.

**Kommunaldirektøren foreslår**, at oversigten drøftes og godkendes som udgangspunkt for det videre arbejde med udmøntningen af budget 2025

### **Beslutning**

Oversigten godkendt og sendes til drøftelse i fagudvalgene.

Lars Erling Sørensen fraværende.

### **Bilag**

Aftale og status budget 2025

# Punkt 5: Evaluering af budgetproces for budget 2025

00.30.00-S00-2-24

## Resumé

Sagsforløb: DIR/ØK/TM/SHS/BS/ÆO/TEMA/FKT/BE/ØK

Evaluering af budgetproces for budget 2025.

## Sagsfremstilling

I lighed med tidligere år ønskes der en evaluering af budgetprocessen for budget 2025.

Det foreslås, at evalueringen foretages på følgende måde:

- På Økonomiudvalgets møde den 20. november 2024, er der en drøftelse af og udvælgelse af elementer som der skal være fokus på i den videre evaluering.
- På fagudvalgenes møder i december, foretages evaluering af budgetprocessen for budget 2025.
- Inputtene fra fagudvalgenes evaluering samles til en endelig evaluering til Økonomiudvalgets møde den 11. december 2024.
- Resultaterne heraf anvendes til at udarbejde forslag til budgetprocessen for budget 2026 som behandles på Økonomiudvalgets og Byrådets januar møder 2025.

Nedenstående liste kan anvendes til inspiration for evalueringens indhold. Emnerne fremgår også af vedlagte evalueringsskema, der udfyldes som referat fra fagudvalgenes drøftelser.

## Seminar og temamøder - vurdering af mødernes og emnernes relevans og effekt:

- Byrådets forårsseminar i april
- Temamøde om KL-aftalen i juni, og temamøde om budgetoplæg i september
- Budgetseminar – program og proces inkl. ændring i forhold til lydtransmission fra Forhandlingsudvalgets drøftelser.

## Budgetteksten/aftalepunkter:

- Hvordan vurderes omfang m.m. af budgetteksten/aftalepunkter?

## Omprioriteringsforslag:

- Hvordan har fagudvalgene arbejdet med omprioriteringsforslagene?
- Der bruges mange administrative ressourcer på at udarbejde omprioriteringsforslag, politisk skal man derfor overveje om det er nødvendigt med et stort katalog, eller der kan være en anden vej, særligt hvis det er et mindre beløb der skal afdækkes.

## Opmærksomhedslisten:

- Punkter på opmærksomhedslisten behandles i fagudvalgene, hvorefter forhandlingsudvalget indarbejder alle punkterne fra opmærksomhedslisten på augustmødet – inden 1. behandling af budgettet. Hvordan fungerer dette?

## Budgetønsker:

- Budgetønsker som skal indgå i budgetprocessen, skal komme via fagudvalgene. Budgetønskerne skal senest behandles på møderne i august måned, hvorefter de bliver samlet og bliver præsenteret på Byrådets temamøde ultimo august. Er der behov for en tydeliggørelse af processen?

## Hørings- og inddragelsesproces:

- I tidsplanen er der indlagt 2 høringer af henholdsvis omprioriteringsforslag og budgetforslaget til 1. behandling. Hvordan vurderes disse at indgå i den videre proces?
- De forskellige FAG-MED var med til at beskrive de personalemæssige konsekvenser af de forskellige forslag. Hvordan fungerede dette?

- Hvordan vurderes mødet mellem Hoved-MED og Økonomiudvalget?

#### **Spørgsmål/svar:**

- Spørgsmål fremsendes via gruppeformændene til kommunaldirektør som indhenter svar, og udsender to-tre ”svarnotater” i budgetforløbet. Hvordan fungerer dette?

#### **Den digitale tilgang:**

- I stedet for at printe budgetmaterialet – omprioriteringsforslag, opmærksomhedsliste, ønsker til budget, høringsvar og budgetbogen til 1. behandling, m.m. bruges de digitale muligheder – FirstAgenda -, hvor budgetmaterialet vil blive publiceret.
- Formidling og kommunikation via hjemmesiden.

**Staben foreslår**, at Økonomiudvalget drøfter oplæg til evaluering af budgetproces for budget 2025.

#### **Personalemæssige konsekvenser**

Ingen.

#### **Indstilling**

##### **Beslutning fra Direktionen, den 22. oktober 2024, punkt 7:**

Evaluering af budgetprocessen for budget 2025 igangsættes i Økonomiudvalget og fagudvalgene.

Budgetterne for Jordforsyningskontoen og Den Grønne Fond skal være klar til forårsseminaret. Der er endvidere en opmærksomhed på, at der skal være plads til de politiske drøftelser mellem oplæggene på forårsseminaret.

##### **Beslutning fra Økonomiudvalget, den 20. november 2024, punkt 10:**

Punktet sendes ud til fagudvalgene til drøftelse og samles op i Økonomiudvalget på et senere tidspunkt.

##### **Beslutning fra Social-, Handicap- og Sundhedsudvalget, den 2. december 2024, punkt 10:**

Udvalget har følgende bemærkninger:

- Ros til åbenheden på budgetseminaret, hvor man kan følge med fra forhandlingslokalets forhandlinger. Det bør overvejes, om tiden i de politiske grupper kan optimeres, når alle har hørt det, der sker i forhandlingslokalet
- Udvalget noterer sig, at man kan høre, hvem der i forhandlingsudvalget også er udvalgsformand
- Processen med at producere afdækningsforslag kræver meget arbejde i organisationen. Er der brugbare alternativer?

##### **Beslutning fra Teknik- og Miljøudvalget, den 2. december 2024, punkt 6:**

Budgetprocessen drøftet. Udvalget er tilfreds med afviklingen af budgetprocessen.

##### **Beslutning fra Børne- og Skoleudvalget, den 3. december 2024, punkt 9:**

- En række af de spørgsmål, som fremkommer i spørgsmål/svar-runden, kunne have været fremsat i fagudvalget i årets løb.
- Udvalget opdelte de fremlagte forslag i grøn, gul, rød, og udvalget hæfter sig ved, at man ikke kan bakke op om en række af forslagene. Dette vanskeliggør de politiske proces i udvalget.
- Udvalget opfordrer til, at der i årets løb er opmærksomhed på, hvor der er mulighed for at finde besparelser, som kan anvendes i det kommende budget.
- Ros til at der er lyd og billede på inde fra forhandlingslokalet.

Martin Bech fraværende.

##### **Beslutning fra Ældreomsorgsudvalget, den 4. december 2024, punkt 9:**

Der er en grundlæggende tilfredshed med budgetprocessen.

En række af de spørgsmål, som fremkommer i spørgsmål/svar-runden, kunne have været fremsat i fagudvalget i årets løb.

Der er tilfredshed med den digitale tilgang.

Udvalget foreslår, at Økonomiudvalget godkender, at besparelser opnået i årets løb, kan godskrives i det kommende års afdækningskatalog.

Ros til at der er lyd og billede på inde fra forhandlingslokalet.

Christen Bager mødte kl. 15 og deltog kun i behandlingen af punkt 17.

#### **Beslutning fra Temaudvalget, den 4. december 2024, punkt 4:**

Budgetprocessen drøftet. Udvalget er tilfreds med afviklingen af budgetprocessen.

#### **Beslutning fra Fritids-, Kultur- og Turismeudvalget, den 5. december 2024, punkt 4:**

Drøftet med følgende bemærkninger:

- Ros til åbenheden på budgetseminaret, hvor man kan følge med fra forhandlingslokalets forhandlinger.
- Processen med at producere afdækningsforslag giver uro i organisationen. Er der brugbare alternativer?
- Der er for mange gengangere i afdækningsforslagene.

#### **Beslutning**

Drøftet. Der udtrykkes tilfredshed med processen.

Lars Erling Sørensen fraværende.

#### **Bilag**

Evalueringskema

# Punkt 6: Endelig vedtagelse af kommuneplantillæg nr. 24 og lokalplan 03-O-01.02 Idrætshal ved Hjallerup Idrætscenter, Hjallerup

01.02.05-P16-12-23

## Resumé

Sagsforløb: TM/ØK/BY

Byrådet har den 4. september 2024, pkt. 9, besluttet at godkende forslag til kommuneplantillæg nr. 24 og Lokalplan 03-O-01.02 og udsende planforslagene i 8 ugers offentlig høring.

Forslag til kommuneplantillæg nr. 24 og lokalplan 03-O-01.02 har været i offentlig høring fra den 5. september 2024 til den 31. oktober 2024.

I forbindelse med høringen er der ikke indkommet nogen høringssvar til forslagene.

Byrådet skal tage stilling til, om kommuneplantillæg nr. 24 og lokalplan 03-O-01.02 skal vedtages endeligt.

## Sagsfremstilling

### Kommuneplantillægget

Kommuneplantillæg nr. 24 udlægger to nye kommuneplanammer, samt reducerer omfanget af den eksisterende ramme 03-O-01. Den nye ramme 03-R-10 Rekreativt område, Idræts Allé fastlægger en maksimal bebyggelsesprocent på 75 og fastlægger anvendelsen til rekreative formål, da sports- og idrætsanlæg kategoriseres som et rekreativt formål. Den nye kommuneplanramme 03-T-03 Antennemast, Kornblomstvej, fastlægger anvendelsen til tekniske anlæg i form af antennemast samt en bebyggelsesprocent på max 30 og en maksimal højde for antennemasten på 62 meter. Den eksisterende kommuneplanramme 03-O-01- Offentligt område, Idræts Allé reduceres i omfang svarende til de nye kommuneplanrammer 03-R-10 og 03-T03, men indholdet i rammen er i øvrigt uændret.

### Lokalplanen

Lokalplan 03-O-01.02 er udarbejdet efter ønske fra Hjallerup Idrætscenter, der ønsker at opføre en ny hal i tilknytning til de eksisterende idrætshaller ved Idræts Allé.

Lokalplanen omfatter et areal på ca. 2,3 ha, der i dag anvendes til idrætshaller, idrætsanlæg og parkering.

Lokalplanen giver mulighed for fortsat at anvende området til idrætsformål, og at udvide det eksisterende byggeri med en ny idrætshal og tilhørende funktioner. Den nye hal placeres øst for eksisterende bebyggelse, og skal rumme springcenter, tilhørende foyer, omklædningsfaciliteter mv.

Nye parkeringspladser skal etableres på kommunens areal mod vest i tilknytning til eksisterende parkeringsarealer. Lokalplanen omfatter også de eksisterende halbygninger, og giver mulighed for, at der kan ske mindre udvidelser. Desuden udpeger lokalplanen flere beplantningsbælter og større træer, som skal bevares. Stien, der forløber langs lokalplanområdets afgrænsning mod øst, udlægges i lokalplanen. Desuden omfatter planerne den eksisterende antennemast.

Lokalplanområdet opdeles i to delområder, hvor delområde I rummer eksisterende og ny bebyggelse til idrætsformål, mens delområde II rummer udendørs idrætsanlæg, parkering og antennemast. I hvert delområde fastlægges et byggefelt. Begge delområder har vejadgang fra Idræts Alle. Lokalplanen fastlægger byggeriets samlede omfang til max 9.225 m<sup>2</sup> inden for delområde I, hvoraf det nye halbyggeri udgør ca. 2.500 m<sup>2</sup>. Lokalplanen giver også mulighed for opførelse af to pyloner på 1,5 x 4 m samt 6 flagstænger på max 15 m. Desuden fastlægger lokalplanen, at facader skal udføres i gule mursten og/eller beton, træ, metal, glas, fibercement, og at de kan udføres i en kombination af disse. I delområde II kan der opføres max 50 m<sup>2</sup> bebyggelse i forbindelse med antennemasten, og antennemasten må være max 62 m høj.

### Eksisterende planlægning

Lokalplanområdet er i dag omfattet af den eksisterende lokalplan 20-01 - Offentlige formål Agersted, Asaa, Dronninglund, Flauenskjold, Hjallerup, der udlægger det til offentlige formål som skoler, idrætsformål og institutioner for

ynge og ældre med en bebyggelsesprocent på max 25. Lokalplanen fastlægger, at opførelse af ny bebyggelse ikke må finde sted, før der er fastsat nærmere bestemmelser herom i en supplerende lokalplan. Ved den endelige vedtagelse og offentlige bekendtgørelse af lokalplan 03-O-01.02 ophæves lokalplan 20-01 for den del af området, hvor de to planer er sammenfaldende.

Den nordøstligste del af lokalplanområdet er omfattet af lokalplan nr. 10-03 - Antennemast, Kornblomstvej Hjallerup. Lokalplan nr. 10-03 fastlægger, at der i området kun må opføres fællesantenne med dertilhørende anlæg. Nærværende lokalplan har indarbejdet muligheden for, at antennen fortsat kan være opstillet i området. Ved den endelige vedtagelse og offentlige bekendtgørelse af lokalplan 03-O-01.02 ophæves lokalplan 10-03 i sin helhed.

#### **Offentlig høring**

I forbindelse med høringen er der ikke indkommet nogen høringssvar.

**Fagforvaltningen for Teknik og Miljø foreslår**, at Byrådet beslutter at vedtage kommuneplantillæg nr. 24 og lokalplan 03-O-01.02 endeligt.

#### **Personalemæssige konsekvenser**

Ingen.

#### **Indstilling**

##### **Beslutning fra Teknik- og Miljøudvalget, den 2. december 2024, punkt 3:**

Indstilles godkendt.

Eskild Sloth Andersen (A) og H.C. Holst (V) var fraværende.

#### **Beslutning**

Indstilles godkendt.

Lars Erling Sørensen fraværende.

#### **Bilag**

Oversigtskort

Forslag til Lokalplan 03-O-01.02

Forslag til kommuneplantillæg nr. 24

# Punkt 7: Lokalplan 32-T-38.01 og kommuneplantillæg nr. 25, Biogasanlæg, Hjallerupvej, Dronninglund

01.02.05-P16-21-23

## Resumé

Sagsforløb: TM/ØK

Dronninglund Biogas har ansøgt om igangsætning af planlægning for et nyt biogasanlæg ved Hjallerupvej 16, Dronninglund, vest for Dronninglund. Det ansøgte kræver, at der udarbejdes en ny lokalplan og kommuneplantillæg med tilhørende miljøvurdering. Desuden skal der udarbejdes en miljøkonsekvensrapport for selve projektet.

Økonomiudvalget skal tage stilling til igangsætning af fordebat for etablering af nyt biogasanlæg i området Dronninglund - Hjallerup.

## Sagsfremstilling

Dronninglund Biogas ønsker at opføre et nyt biogasanlæg ved Hjallerupvej 16, Dronninglund, med en kapacitet til at behandle op til 600.000 ton biomasse årligt. Anlægget forventes at optage et areal på 8,6 hektar, og vil inkludere bygninger på op til 20 meters højde, og tanke på op til 30 meters højde. Arealet er aktuelt dyrkede marker.

### Eksisterende planlægning

Området er beliggende i det åbne land og er ikke udpeget til biogasanlæg i Kommuneplan 2021, hvilket kræver et kommuneplantillæg for at fastlægge rammerne for lokalplanlægningen. Byrådet vedtog på mødet den 22. oktober 2022 en Temaplan for energianlæg i det åbne land, men denne behandler ikke biogasanlæg, da der ikke blev foreslået sådanne anlæg under temaplanens udarbejdelse.

### Miljøvurdering

Biogasanlæg med en kapacitet over 100 ton per dag er omfattet af miljøvurderingslovens bilag 1, punkt 10, og kræver derfor en VVM-tilladelse. Miljørapporten skal vedlægges forslag til lokalplan og kommuneplantillæg ved offentlig høring.

### Vejforhold

Anlægget vil generere øget trafik i området. Dronninglund Biogas estimerer, at der vil komme mellem 70 og 75 transporter til og fra anlægget dagligt. Vejadgang til anlægget vil ske via V. Thorupvej. Det forventes, at med den øgede mængde trafik, vil der skulle etableres en venstresvingsbane fra Hjallerupvej til V. Thorupvej. Prisen herfor estimeres til 2 - 2.2 mio. kr. Derudover skal vejbredden på V. Thorupvej øges til 7 meter, på den strækning af vejen, som leder op til anlægget. I lokalplanen indarbejdes der rækkefølgebestemmelser der skal sikre at et nyt vejkryds skal være på plads inden der kan meddeles byggetilladelse.

### Lugt

Biogasanlægget vil generere lugt, men skal overholde Miljøstyrelsens grænseværdier, så naboer ikke påvirkes væsentligt. Lugtubredelsen vil blive vurderet ved en OML-beregning i miljøvurderingen.

**Fagforvaltningen for Teknik- og Miljø foreslår, at Økonomiudvalget beslutter**

1. om planlægning for biogasanlægget skal igangsættes,
2. at udkast til fordebat udsendes i mindst 2 ugers offentlig høring,
3. at ansøger bidrager med udkast til lokalplan, kommuneplantillæg og miljøvurdering og
4. om der skal afholdes borgermøde i forbindelse med fordebatten.

## Personalemæssige konsekvenser

Ingen.

## Indstilling

### Beslutning fra Teknik- og Miljøudvalget, den 10. juni 2024, punkt 10:

Punkt 1-4 udsættes.

Forvaltningen bedes kontakte udvikler med henblik på, at udvikler afholder informationsmøde for borgerne i området.

### Supplerende sagsfremstilling til Teknik og Miljøudvalgets møde den 19. august 2024:

Forvaltningen har efterfølgende været i dialog med ansøger, og har anmodet om dokumentation for dialogen og møderne, der har været afholdt med borgerne i området. Ansøger har efterfølgende leveret en oversigt over de afholdte møder med boligejere i området samt deltagelse på et borgermøde i Thorup i maj 2024, hvor biogasanlægget var på dagsordenen. Derudover har der været løbende møder med Hjallerup og Dronninglund Fjernvarme.

### Beslutning fra Teknik- og Miljøudvalget, den 19. august 2024, punkt 5:

Ad 1-4 indstilles ikke godkendt pga. af den nuværende placering.

Der ønskes forelagt forskellige alternative forslag til placering af biogasanlægget, hvor der tages højde for det eksisterende vejnet og opnås størst mulig afstand til bynær bebyggelse. Anlægges ønskes endvidere placeret således, at synligheden begrænses.

### Beslutning fra økonomiudvalget, den 28. august 2024, punkt 10:

Teknik og Miljøudvalgets indstilling godkendes.

### Supplerende sagsfremstilling til Teknik- og Miljøudvalgets møde den 2. december 2024:

Forvaltningen har udarbejdet tre kort, som viser en respektzone omkring biogasanlægget på Hjallerupvej, en respektzone ved Biopark Brønderslev og en respektzone omkring et lignende biogasanlæg, Vrå Grøngas.

Fagforvaltningen har desuden modtaget et notat fra ansøger vedrørende placering samt screening af alternative placeringer. Forvaltningen har foretaget en vurdering af placeringen baseret på det eksisterende vejnet, afstanden til bynær bebyggelse og synlighed. Derudover har forvaltningen modtaget et dokument, som screener Ringstedvej 2.

- **Hjallerupvej 16**

Placeringen er den samme, som Økonomiudvalget afviste den 28. august 2024. Ansøger mener, at dette alternativ er det bedste, da anlægget placeres tæt på en hovedvej og motorvej, som er dimensioneret til tung trafik. Forvaltningen vurderer, at beliggenheden er god i forhold til det eksisterende vejnet. Projektet vil sandsynligvis kræve en udvidelse af V. Thorupvej samt etablering af et kanaliseringsanlæg ved krydset mellem Hjallerupvej og V. Thorupvej. Hjallerupvej er en hovedvej med stor kapacitet, og der er cykelsti på begge sider af vejen. Der er seks boliger inden for 500 meter, og der er 2 km til Hjallerup og 3,6 km til Dronninglund. Biogasanlægget søges placeret tæt på Hjallerupvej og vurderes at have stor synlighed både fra vejen og det omkringliggende landskab. Synligheden vil kunne reduceres væsentligt, hvis anlægget flyttes 200 meter mod nord og længere ind på markarealet.

- **Vester Hassingvej**

Der er angivet tre mulige placeringer. Udgangspunktet er en samlet enhed, men afstanden er målt fra den nordligste placering. Forvaltningen vurderer, at der er et godt eksisterende vejnet, men der er lang afstand til motorvej og gasnet. Der er én nabo inden for 500 meter, og der er 2,8 km til Try, som er den nærmeste by. Placeringen har lav synlighed.

- **Hønborgvej 7**

Forvaltningen vurderer, at der er et godt eksisterende vejnet, bortset fra nogle mindre adgangsveje, der skal udvides. Området har tre naboer inden for 500 meter, og der er 3 km til Asaa samt 2,8 km til Dronninglund. Derudover vurderes placeringen at have ingen eller lav synlighed.

- **Ringstedvej 2**

Dette er en placering, som kommer fra et tidligere ansøgt projekt. Forvaltningen vurderer, at denne placering fortsat kan være relevant. Forvaltningen vurderer, at der er et godt eksisterende vejnet. Der er tre naboer inden for 500 meter, og der er 2,25 km til Dronninglund, som er den nærmeste by. Placeringen har lav synlighed. Der er udarbejdet en konkret screening vedrørende denne placering, som kan blive set i bilag: Hjallerup Biogasanlæg - screening af placering ved Ringstedvej 2.

Alle fire placeringer vurderes at være i overensstemmelse med eksisterende lovgivning samt kommuneplanens retningslinjer. Hvis der træffes beslutning om at arbejde videre med den ansøgte placering på Hjallerupvej 16, vurderer

forvaltningen, at anlægget med fordel kan rykkes ca. 200 meter mod nord for derved at mindske synligheden fra hovedvejen Hjallerupvej.

Ifølge planloven er Teknik- og Miljøudvalget ikke forpligtet til at lægge sig fast på en bestemt placering af biogasanlægget for nuværende. Næste fase i processen vil være udarbejdelsen af forbedatmateriale samt en offentlig høring af dette. I forbedatmaterialet må der gerne være flere alternative placeringer til debat, hvorefter der kan træffes en politisk beslutning om én placering, som der lokalplanlægges og miljøvurderes for.

Forvaltningen vurderer, at det ikke er nødvendigt at fastlægge en konkret placering, og en forbedat kunne tage udgangspunkt i følgende placeringer:

- **Hjallerupvej 16 syd:** Dette er den primære ansøgte placering, som fremgår af ansøgningen.
- **Hjallerupvej 16 nord:** Forvaltningens forslag er at placere anlægget længere mod nord for at skabe større afstand fra vejen.
- **Vester Hassingvej:** Denne placering har tre mulige forslag, som fremgår af notatet.
- **Hønborgvej 7.**
- **Ringstedvej 2:** Denne placering stammer fra et tidligere ansøgt projekt. Forvaltningen vurderer, at denne placering fortsat kan være relevant. Ansøger har udarbejdet en konkret screening af denne placering, hvor det vurderes at den er god, samt at den generer så få naboer som muligt.

**Fagforvaltningen for Teknik og Miljø** foreslår, at Økonomiudvalget igangsætter en forbedat med flere alternative placeringer. Efter denne forbedat vil der blive taget stilling til en konkret placering for den videre planlægning.

#### **Beslutning fra Teknik- og Miljøudvalget, den 2. december 2024, punkt 4:**

Det indstilles, at der igangsættes en forbedat med placering på Vester Hassingvej.

## **Beslutning**

Mikael Klitgaard er inhabil og deltager ikke i behandling af punktet.

Der igangsættes en forbedat med placering på de tre mulige forslag ved Vester Hassingvej som indstillet af Teknik og Miljøudvalget.

Lars Erling Sørensen fraværende.

## **Bilag**

Ansøgning, Dronninglund Biogas

Hjallerup Biogasanlæg - screening af placering ved Ringstedvej 2.

Dialogmøder vedr. Biogasanlæg Hjallerupvej

Oversigtskort

3d-visualisering (Scenarie 1)

3d-visualisering (Scenarie 1)

3d-visualisering (Scenarie 2)

3d-visualisering (Scenarie 2)

Situationsplan - eksempel

Udkast til debatfolder

Respektkort Dronninglund Biogas

Respektzone Biopark Brønderslev

Kort over respektzone Vrå Grøngas

Dokument vedrørende placering

Kort om mulige placeringer

## Punkt 8: Status på udgifter til kørselsområdet

00.30.10-G01-2-24

### Resumé

Sagsforløb: SHS/TM/BS/ÆO/ØK/BY

Der er de seneste år sket en stigning i omkostningerne på kørselsområdet i Brønderslev Kommune. Dette er ikke enestående for Brønderslev Kommune, men en tendens der er over hele landet.

I Brønderslev Kommune var der en forventning om, at der vil være et merforbrug på kørselsområdet på ca. 6,6 mio. kr. I forbindelse med budgetforhandlingerne 2024 afsatte Byrådet en ekstra pulje på 3 mio. kr. til området. Fagforvaltningerne er efterfølgende blevet bedt om at igangsætte et arbejde for at nedbringe udgifterne så budgettet overholdes.

De enkelte fagforvaltninger har allerede igangsat en række indsatser for at imødekomme merforbruget. Arbejdet har været koordineret af en tværfaglig arbejdsgruppe og på baggrund af indsatserne forventes økonomien i balance i 2024. Dette forventes ligeledes at gælde for 2025.

Nedenstående økonomiske overslag er foretaget ud fra budgetopfølgning 2. Det skal bemærkes at der er sket en forbedring på området som fremgår af budgetopfølgning 3.

Sagen sendes til Byrådet til orientering.

### Sagsfremstilling

Der er de seneste år sket en stigning i omkostningerne på kørselsområdet i Brønderslev Kommune. Dette er ikke enestående for Brønderslev Kommune, men en tendens der er over hele landet.

Kørselsområdet i Brønderslev Kommune består i dag af bustrafik for alle, herunder tog, bus, Plustur og Flextur, samt flextrafik for visiterede borgere, hvor bl.a. Flexhandicap, kørsel til læge, speciallæge, genoptræning, skoler, dagcenter og anden specialbefordring hører under.

I Brønderslev Kommune var der en forventning om, at der vil være et merforbrug på kørselsområdet på ca. 6,6 mio. kr. I forbindelse med budgetforhandlingerne 2024 afsatte Byrådet en ekstra pulje på 3 mio. kr. til området. Fagforvaltningerne er efterfølgende blevet bedt om at igangsætte et arbejde for at nedbringe udgifterne så budgettet overholdes.

De enkelte fagforvaltninger har allerede igangsat en række indsatser for at imødekomme merforbruget. Arbejdet har været koordineret af en tværfaglig arbejdsgruppe og på baggrund af indsatserne forventes merforbruget samlet at blive reduceret til 0,7 mio. kr. i 2024. Da indsatser får helårseffekt i 2025, forventes kørselsområde samlet at være i balance.

#### Teknik- og Miljøudvalgets område

Effekten af projektet "Mere og bedre mobilitet for pengene" betyder et mindre forbrug på 1 mio. kr. og sikrer budgetoverholdelse på området.

#### Børne- og Skoleudvalgets område

På Børne- og Skoleudvalgets område er der et samlet budget til kørsel på 11,2 mio. kr. Der forventes i forbindelse med budgetopfølgning 2 pr. 30. juni 2024 et merforbrug samlet set på udvalgets område på 2,5 mio. kr.

#### Skoleområdet

Der er foretaget en gennemgang af alle de elever, der hidtil har fået fri befordring med taxa med henblik på at vurdere om eleverne opfyldte afstandskriterier for at få fri befordring og om de evt. kunne benytte sig af skolebus eller af offentlig transport frem for taxakørsel. Ved denne gennemgang er antallet af elever, der har fået bevilliget taxakørsel til og fra skole reduceret med 34. Der er på nuværende tidspunkt således ca. 90 elever, der skal have kørsel med taxa til og fra skole fra skoleåret 2024/2025.

Når Specialcenter Vest, afdeling Hedegård flytter til Hedegårdsskolen pr. oktober 2024 vil yderligere 10 elever ikke være berettiget til gratis transport.

Fagforvaltningen fortsætter arbejdet for at finde yderligere besparelser både på skoleområdet og dagtilbudsområdet.

#### **Ældreomsorgsudvalgets og Social-, Handicap- og Sundhedsudvalgets områder**

##### **Kørsel til aktivitetstilbud**

For at overholde budgettet er visitering af kørsel til aktivitetscentrene for ældre midlertidigt stoppet. Det betyder, at der allerede nu står en del sårbare borgere på venteliste, som ikke har mulighed for at komme til aktivitet, hvilket ikke er holdbart i længden. Der arbejdes for at få borgerne til at køre sammen, hvis det er muligt enten med egen bil eller med offentlig transport. Aktivitetsområdets samværskoordinatorer har også mulighed for at følge borgere til aktivitet, dog kun i en begrænset periode. Der arbejdes stadig på at få oprettet et frivilligt korps af Følgevenner, men det er endnu ikke realiseret.

Fagforvaltningen fortsætter arbejdet for at finde yderligere besparelser. Der er f.eks. mulighed for at ændre på egenbetaling for kørsel til aktivitetscentrene.

##### **Kørsel til genoptræning**

For kørsel til træningsområdet tilbydes der kun kørsel til borgere, der selv efterspørger kørsel og samtidig opfylder de fastsatte kriterier. Træningsområdet har løbende opmærksomhed på det som kaldes "forgæves kørsel", f.eks. hvis borger er blevet syg og derfor ikke har brug for kørsel. For de tidligere morgenhold skal borgerne selv kontakte NT, hvis deres kørsel skal aflyses. Der indgår i forbindelse med budgetopfølgning 2 (BO2) en allerede opnået reduktion på 15 pct. af budgettet til kørsel til træningsområdet med 300.000 kr. i forhold til et samlet budget på 2,049 mio. kr. Der er tale om en allerede realiseret besparelse, som - foranlediget af opgaven omkring budgetoverskridelser - er opnået i form af en skarpere, mere målrettet og kritisk tilgang til visitering af borgernes behov for kørsel.

**Fagforvaltningen for Teknik og Miljø foreslår, at Byrådet tager orienteringen til efterretning.**

### **Personalemæssige konsekvenser**

Ingen.

### **Indstilling**

#### **Beslutning fra Teknik- og Miljøudvalget, den 2. december 2024, punkt 7:**

Indstilles taget til efterretning.

#### **Beslutning fra Social-, Handicap- og Sundhedsudvalget, den 2. december 2024, punkt 6:**

Til efterretning.

#### **Beslutning fra Børne- og Skoleudvalget, den 3. december 2024, punkt 6:**

Til efterretning.

#### **Beslutning fra Ældreomsorgsudvalget, den 4. december 2024, punkt 4:**

Til efterretning.

Christen Bager mødte kl. 15 og deltog kun i behandlingen af punkt 17.

### **Beslutning**

Indstilles taget til efterretning.

Lars Erling Sørensen fraværende.

## Punkt 9: Planmæssige overvejelser ved Engene i Brønderslev

01.02.05-P16-16-23

### Resumé

Sagsforløb: TM/ØK

Restate Development ApS har ansøgt om igangsætning af planlægning for to boligområder, henholdsvis øst og vest for Søndergade i Brønderslev.

Det ansøgte kræver, at der udarbejdes en ny lokalplan for hvert område. Arealet øst for Søndergade vil endvidere kræve udarbejdelse af et kommuneplantillæg, da arealet ikke er omfattet af en kommuneplanramme.

Økonomiudvalget skal tage stilling til, om udbygningen af arealerne ved Engene skal ske vest for Søndergade inden for den nærmeste fremtid.

### Sagsfremstilling

Ansøger ønsker at opføre boliger øst for Søndergade i form af rækkehuse, kompaktgrunde og parcelhuse på et areal, som er ca. 50.000 m<sup>2</sup> stort. Arealet er ikke omfattet af en kommuneplanramme.

En del af arealet er påvirket af lugt fra en nærliggende virksomhed. En eventuel planlægning for boliger på dette sted vil kræve udarbejdelse af et kommuneplantillæg, som skal flytte kommuneplanrammer til boligformål fra andre placeringer inden for masterplanen og til dette område.

Ansøger har også ansøgt om udarbejdelse af en lokalplan for et område på 50.000 m<sup>2</sup> vest for vejen. Arealet vest for Søndergade er allerede udlagt til boliger i kommuneplanen. Arealet udgør en del af de større, ubebyggede arealer ved engene, som allerede er rammelagt til henholdsvis boliger og offentlige formål i kommuneplanen på baggrund af masterplanen (kommuneplanramme 01-B-49 og 01-O-13). En lokalplanlægning på dette sted vil kunne igangsættes med det samme, når kommuneplanrammerne overholdes.

Ansøger ønsker at prioritere planlægningen af arealet øst for vejen højest, og ønsker dermed at planprocessen for dette område sættes i gang nu.

Der er derfor behov for en principiel stillingtagen til mulighederne for byudviklingen ved Engene i de kommende år.

#### Planmæssige overvejelser i forhold til masterplanen

Masterplanen for byudvikling i Brønderslev syd - Engene - blev vedtaget i Byrådet i 2019. Masterplanen er delvist udlagt med kommuneplanrammer, som angiver, hvor byudviklingen skal ske inden for de nærmeste 12 år fra vedtagelsen. Der blev også udarbejdet en kontekstplan, som angiver retning og fastlægger de overordnede rammer for et stort område ud mod omfartsvejen, som kan byudvikles over de næste mange år. Realiseringen af masterplanen er allerede i gang på Pileurtvej, som er det første boligområde inden for planen. Der er tidligere givet afslag på projekter, som ikke overholdt masterplanen.

I forbindelse med vedtagelsen af masterplanen blev der udarbejdet en handlingsplan, som indeholdt en strategi for jordudvikling. Handlingsplanen beskrev tre strategier:

- A. Private lodsejere udvikler hele området efter masterplanens principper
- B. Brønderslev Kommune opkøber og udvikler hele området
- C. Dele af området udvikles af private og andre dele af området udvikles af Brønderslev Kommune

Den daværende styregruppe anbefalede model C, som også er den, der følges i dag.

Projektområdet øst for Søndergade er alene omfattet af kontekstplanen.

Projektområdet vest for Søndergade er både omfattet af kontekstplanen, masterplanen og kommuneplanrammerne. Dog ønsker lodsejer ikke at sælge hele ejendommen til byudvikling, og dermed er der udfordringer i forhold til realiseringen af det rekreative område langs omfartsvejen, som blandt andet skal rumme fælles regnvandshåndtering. Fagforvaltningen vurderer dog, at det vil være muligt at håndtere regnvandet på det kommunalt ejede areal sydvest for projektområdet, eventuelt ved at ekspropriere til en regnvandsledning på lodsejers grund.

Ovenstående skaber behov for en principiel stillingtagen til retningen for byudviklingen syd for Brønderslev. Herunder bør det overvejes, om vurderingen skal indgå som en del af kommuneplanrevisionen, så områdets udvikling kan ses i en større sammenhæng. Det vil betyde, at i stedet for nu at træffe beslutning om, hvorvidt der skal udarbejdes et kommuneplantillæg, så vil overvejelserne blive behandlet i sammenhæng med kommuneplanrevisionen.

Afhængigt af udvalgets beslutning, vil selve igangsætningen af en eventuel lokalplanlægning vest eller øst for Søndergade blive forelagt til behandling på et efterfølgende møde.

#### **Fagforvaltningens vurdering**

Hvis udvalget ønsker at fastholde den nuværende planlægning, herunder de eksisterende kommuneplanrammer, kan der uden videre igangsættes lokalplanlægning for arealet vest for Søndergade.

Ønsker udvalget i stedet at udviklingen af arealerne inden for masterplanen og kontekstplanen skal ske i en anden retning, kan dette ske ved enten at igangsætte et kommuneplantillæg, som skal ændre på placeringen af kommuneplanrammerne til boliger, eller ved at lade overvejelserne indgå i kommuneplanrevisionen.

Fagforvaltningen anbefaler i så fald, at spørgsmålet om en eventuel omplacering af arealer til byudvikling behandles som en del af kommuneplanrevisionen. På den måde kan udviklingen af området ses i en større sammenhæng, herunder også i forhold til udlæg af boligområder i kommunen generelt, nødvendig infrastruktur, grundejernes ønske om at realisere planerne osv.

**Fagforvaltningen for Teknik og miljø foreslår**, at Økonomiudvalget beslutter at fastholde de nuværende kommuneplanrammer, så byudviklingen kan ske inden for de allerede rammelte arealer

#### **Personalemæssige konsekvenser**

Ingen.

#### **Indstilling**

##### **Beslutning fra Teknik- og Miljøudvalget, den 2. december 2024, punkt 8:**

Udvalget orienteret om henvendelse fra Brønderslev Forsyning vedr. området.

Indstilles ikke godkendt.

Udvalget ønsker, at der arbejdes videre med projektområdet øst for Søndergade.

#### **Beslutning**

Sagen sendes tilbage til genbehandling i Teknik og Miljøudvalget.

Lars Erling Sørensen fraværende.

#### **Bilag**

Ønske om at planlægge øst for Søndergade i stedet for vest

Mail fra Forsyningen vedr. planmæssig overvejelser ved Engene

Niras - Vurdering af lugtkilder

Kort - Oversigt lugtgeneraduis - Landinspektør Nord

Bilag 6.5 - 34a

Bilag 6.5 - 34z

Kortbilag 1

Kortbilag 2

Kortbilag 3

Brev til Brønderslev Kommune - Anmodning om udtagning af areal

Handlingsplan Engene

Masterplan Engene 2019

Kontekstplan Engene 2019

Oversigtskort ved Engene Brønderslev

# Punkt 10: Godkendelse af Brønderslev Forsynings takster for vand og spildevand - 2025

13.02.00-S29-1-24

## Resumé

Sagsforløb: ØK/BY

Brønderslev Forsyning A/S har fremsendt takster for 2025 for vand og spildevand til godkendelse af Byrådet.

Byrådet skal ud fra en legalitetskontrol påse, at de foreslåede takster er i overensstemmelse med den af Forsyningssekretariatet udmeldte økonomiske ramme.

## Sagsfremstilling

I henhold til Vandforsyningsloven og Lov om betalingsregler for spildevand fastsætter vand- og spildevandsforsyningselskaberne årligt taksten for vand og spildevand.

Taksten skal i følge Vandsektorloven fastsættes i overensstemmelse med selskabernes økonomiske ramme, der årligt udmeldes af Konkurrence- og Forbrugerstyrelsen, Forsyningssekretariatet. Den økonomiske ramme fastsættes på baggrund af forskellige faktorer og har til formål at sikre, at forsyningerne drives så effektivt som muligt. Taksterne skal i følge loven godkendes af Byrådet.

Takster for vand og spildevand for 2025 samt afgørelser fra Forsyningssekretariatet om økonomiske rammer for 2025 er vedhæftet.

Bestyrelserne for Brønderslev Vand A/S og Brønderslev Spildevand A/S har på møder den 1. oktober 2024 godkendt budgetter for selskaberne og besluttet at indstille følgende takster til godkendelse:

### Vand.

Vandtakst pr. m <sup>3</sup> (2024: 6,63 kr.)	7,59 kr.
Vandkvalitet/grundvandsbeskyttelse - takst pr. m <sup>3</sup> (uændret)	1,00 kr.
+ afgifter til staten pr. m <sup>3</sup>	6,37 kr.
I alt pr m <sup>3</sup> ekskl. moms	14,96 kr.
I alt pr. m <sup>3</sup> inkl. moms. (2024: 17,50 kr.)	18,70 kr.

Vandtakst pr. m <sup>3</sup> for det forbrug, der ligger over 2500 m <sup>3</sup> (storforbrugere). (2024: 4,83 kr.)	5,67 kr.
Vandkvalitet/grundvandsbeskyttelse - takst - pr. m <sup>3</sup> (uændret)	1,00 kr.
+ afgifter til staten pr. m <sup>3</sup>	6,37 kr.
I alt pr. m <sup>3</sup> ekskl. moms	13,04 kr.
I alt pr. m <sup>3</sup> inkl. moms. (2024: 15,25 kr.)	16,30

kr.

Målerbidrag ved målerstørrelse til og med Q3 4,0 m <sup>3</sup> inkl. moms. (2024: 1.102,50 kr.)	1.123,75 kr.
Målerbidrag ved målerstørrelse Q3 10 m <sup>3</sup> inkl. moms. (2024: 3.640,00 kr.)	3.712,50 kr.
Målerbidrag ved målerstørrelse Q3 16 m <sup>3</sup> inkl. moms. (2024: 8.320,00 kr.)	8.475,00 kr.
Målerbidrag ved målerstørrelse Q3 25 m <sup>3</sup> inkl. moms. (2024: 12.480,00 kr.)	12.725,00 kr.

Tilslutningsbidrag pr. bolig-/erhvervsenhed 0 - 500 m <sup>3</sup> /år inkl. moms. (2024: 7.527,50 kr.)	7.677,50 kr.
Tilslutningsbidrag - øvrige bolig-/erhvervsenheder 501 - 2.000 m <sup>3</sup> /år inkl. moms. (2024: 8.280,00 kr.)	8.445,00 kr.
Tilslutningsbidrag - øvrige bolig-/erhvervsenheder 2.001 - 5.000 m <sup>3</sup> /år inkl. moms. (2024: 9.032,50 kr.)	9.212,50 kr.
Tilslutningsbidrag - øvrige bolig-/erhvervsenheder 5.001 - 10.000 m <sup>3</sup> /år inkl. moms. (2024: 9.785,00 kr.)	9.980,00 kr.
Forsyningsledningsbidrag i byzone pr. bolig-/erhvervsenhed inkl. moms. (2024: 4.627,50 kr.)	4.720,00 kr.
Forsyningsledningsbidrag i landzone pr. bolig-/erhvervsenhed inkl. moms. (2024: 13.857,50 kr.)	14.135,00 kr.
Stikledningsbidrag pr. stik inkl. moms. (2024: 6.565,00 kr.)	6.696,25 kr.

### Spildevand.

Vandafledningsbidrag pr. m <sup>3</sup> inkl. moms. (2024: 49,75 kr.)	55,00 kr.
Årligt fast bidrag inkl. moms. (2024: 462,50 kr.)	693,75 kr.
Standardbidrag - tilslutning af spildevand og regnvand inkl. moms. Taksten er lovfastsat og reguleres iht. reguleringsindeks. (2024: 83.628,98 kr.)	86.539,28 kr.
Standardbidrag - kun tilslutning af spildevand. (2024: 50.178,01 kr.)	51.924,20 kr.

### Forsyningssekretariatets økonomiske rammer

Brønderslev Forsyning har sammen med ansøgningen om godkendelse af takster for vand og spildevand fremsendt afgørelser fra Forsyningssekretariatet om økonomiske rammer for 2025.

For 2025 har Forsyningssekretariatet fastsat en indtægtsramme for Brønderslev Spildevand A/S på 61.633.704 kr. Budgetterede indtægter for 2025 er 60.401.075 kr. Indtægtsrammen forventes således overholdt med 1.232.629 kr.

For 2025 har Forsyningssekretariatet fastsat en indtægtsramme for Brønderslev Vand A/S på 13.715.192 kr. (efter fratrukket afgifter for ledningsført vand). Budgetterede indtægter for 2025 er 13.702.890 kr. Indtægtsrammen forventes således overholdt med 12.302 kr.

Det skal bemærkes, at Forsyningssekretariatet har ført kontrol med overholdelse af indtægtsrammen for 2022 og 2023 både for spildevand og vand uden bemærkninger.

**Fagforvaltningen for Teknik og Miljø foreslår**, at Byrådet godkender de af Brønderslev Forsyning foreslåede takster for vand og spildevand for 2025.

### **Personalemæssige konsekvenser**

Ingen.

### **Beslutning**

Indstilles godkendt.

Lars Erling Sørensen fraværende.

### **Bilag**

Takster for vand m.m.

Takster for spildevand m.m.

# Punkt 11: Frigivelse af midler til Kulturområde Hedelund

20.10.00-P20-1-22

## Resumé

Sagsforløb: FKT/ØK/BY

Etableringen af Kulturområde Hedelund er nu så langt, at der skal etableres henholdsvis en ejendomsfond og en driftsfond. Derfor foreslår Fagforvaltningen for Børn og Kultur, at der frigives anlægsmidler til etape 1 af etableringen af Kulturområdet Hedelund.

Der blev ved budgetforhandlingerne i 2021 afsat 4 mio. kr. om året i perioden 2022 til 2025 til anlæg på kulturområdet - et samlet beløb på 16,0 mio. kr. Af disse midler er 12,0 mio. kr. endnu ikke disponeret. Derudover er der på Økonomiudvalgets område afsat en forsikringssum på 8,4 mio. kr. fra Restaurant Hedelund. Fagforvaltningen for Børn og Kultur foreslår, at der frigives midler fra kulturanlægspuljen i 2024 på 2,0 mio. kr. samt forsikringssummen fra Restaurant Hedelund på 8,4 mio. kr.

Byrådet anmodes om frigivelse af de afsatte midler i 2024 til fase 1 i etableringen af Kulturområde Hedelund.

## Sagsfremstilling

Det samlede budget for Kulturområde Hedelund er ca. 160 mio. kr. Private fonde har bidraget med 125 mio. kr. til realiseringen. I forundersøgelsen af projektet er det derudover en præmis at kommunen bidrager med 30 mio. kr. samt de bygninger kommunen har erhvervet.

I den nuværende fase - fase 1 - af projektet arbejdes der med etablering af en ejendoms- og driftsfond. Der skal ved etablering af hver fond indbetales stiftelsesbeløb på 0,3 mio. kroner. Derudover skal der betales for rådgivningsarbejde i forbindelse med udbud af bygherrerådgivning, udarbejdelse af byggeprogram samt øvrig juridisk og revisionsmæssig bistand. Den filantropiske forening Realdania dækker 50 % af omkostningerne i denne fase.

For at kunne afholde disse udgifter er det derfor nødvendigt at få frigivet anlægsmidler til projektet.

I Budget 2022 afsatte Byrådet samlet 16,0 mio. kr. til anlæg indenfor Kulturområdet i Brønderslev Kommune. Disse midler er siden blevet flyttet længere ud i overslagsårene. 10,0 mio. kr. af disse midler er således afsat i budget 2025 og i overslagsårene 2026 og 2027.

Af de afsatte midler til kulturelle anlæg, er der indtil videre givet tilsagn om tilskud til følgende:

- 0,5 mio. kr. til etablering af Jernstøberiet Asaa, Vores Kulturhus. Heraf blev der dog blot anvendt 415.000 kr., hvorfor de resterende 85.000 kr. blev tilbageført til puljen "Rammebeløb til kulturområdet".
- 3,5 mio. kr. til etablering af Kulturhus i Dronninglund i bygningen "Hjørnet"
- 0,2 mio. kr. til lokalplanarbejde til kulturområde Hedelund

I 2024 er der afsat 2,0 mio. kr. i kulturanlægspuljen, som endnu ikke er disponeret. Disse midler foreslår Fagforvaltningen for Børn og Kultur frigives til Kulturområde Hedelund.

Midlerne afsat i budget 2025 og overslagsårene 2026 og 2027 på samlet 10,0 mio. kr. indstilles disponeret til Kulturområde Hedelund, men ansøges først frigives på et senere tidspunkt.

Derudover er der på Økonomiudvalgets område afsat 8,4 mio. kr. fra forsikringssummen til Restaurant Hedelund, som er målrettet anlægsprojektet Kulturområde Hedelund. Disse indstilles dels overført til Kulturområde Hedelund og frigivet.

**Fagforvaltningen for Børn og Kultur foreslår, at Byrådet godkender:**

1. at de samlede afsatte midler i 2024 fra kulturanlægspuljen på 2,0 mio. kr., frigives til etablering af Kulturområde Hedelund.
2. at 8,4 mio. kr. fra forsikringssummen til Restaurant Hedelund frigives samt, at den omplaceres til projektet vedrørende etablering af Kulturområde Hedelund
3. at de 10,0 mio. kr. afsat i kulturanlægspuljen i budget 2025 og overslagsår 2026 og 2027 disponeres til Kulturområde Hedelund

## **Økonomi og finansiering**

Oversigten over de afsatte bevillinger og frigivelser er udarbejdet i samarbejde med Økonomiafdelingen, som derfor ikke har yderligere bemærkninger til sagen.

## **Indstilling**

**Beslutning fra Fritids-, Kultur- og Turismeudvalget, den 5. december 2024, punkt 6:**

Kultur, Fritids og Turismeudvalget indstiller, at forvaltningens indstilling godkendes.

## **Beslutning**

Punkt 1 – 3 indstilles godkendt.

Lars Erling Sørensen fraværende.

## **Punkt 12: Orientering**

00.22.04-P35-24-21

### **Resumé**

Sagsforløb: ØK

### **Sagsfremstilling**

- Henvendelse fra Dansk Industri

### **Personalemæssige konsekvenser**

Ingen.

### **Beslutning**

- Henvendelse fra Aalborg Kommune vedr. fejl i matrikler.

Orienteringerne taget til efterretning.

Lars Erling Sørensen fraværende.

### **Bilag**

Åbent brev til Brønderslev byråd

## **Punkt 13: Lukket: Ansøgning om alkoholbevilling**

22.01.01-G01-14-24

Godkendt.

Lars Erling Sørensen fraværende.

## **Punkt 14: Lukket: Ansøgning om alkoholbevilling**

22.01.01-G01-15-24

Det bevilges en 2-Årige bevilling.

Lars Erling Sørensen fraværende.

## **Punkt 15: Lukket: Afskrivning af tilgodehavender i 2024**

25.45.00-Ø47-1-24

Godkendt.

Lars Erling Sørensen fraværende.

## **Punkt 16: Lukket: Anlægsbevilling til udførelse**

01.11.20-P20-1-20

Indstilles godkendt.

Lars Erling Sørensen fraværende.

## **Punkt 17: Lukket: Orientering**

00.22.04-P35-24-21

Orienteringerne taget til efterretning.

Lars Erling Sørensen fraværende.

## **Punkt 18: Lukket: Godkendelse af beslutningsprotokol**

00.22.04-P35-24-21

Godkendt.

Lars Erling Sørensen fraværende.