

REFERAT Byrådet 2022-2025 d. 27-04-2022

Mødedato Onsdag d. 27. april 2022 kl. 19:00

Mødested Byrådssalen, Brønderslev Rådhus

Indholdsfortegnelse

Fraværende.....	3
Bemærkninger/ændringer til dagsordenen.....	4
Godkendelse af indkaldte stedfortrædere.....	5
Spørgetid for byrådsmedlemmer.....	6
Avisartikler vedr. NCC.....	7
Flauenskjold Varmeværk - ansøgning om kommunegaranti.....	8
Frigivelse af midler til modernisering af skoleanlæg.....	10
Frigivelse af rådighedsbeløb til gennemførelse af energibesparende foranstaltninger 2022.....	12
Frigivelse af rådighedsbeløb i anlægspulje til bygningsvedligeholdelse 2022.....	14
Finansiering af nedgravede affaldscontainere - overgang fra midlertidig til permanent løsning.....	16
Forlængelse af underskudsgaranti - Brønderslev Udviklingspark.....	18
Principper for økonomistyring - Finanspolitik.....	20
Opfølgning på Beskæftigelsesplan 2021.....	23
Statistik over Ankestyrelsens afgørelser på social- og beskæftigelsesområdet i 2021.....	26
Orientering.....	29
Lukket: Kontrakt.....	30
Lukket: Orientering.....	31
Lukket: Godkendelse af beslutningsprotokol.....	32

Punkt 1: Fraværende

00.22.04-P35-25-21

Resume

Sagsforløb: BY

Sagsfremstilling

Der er afbud fra Eskild Sloth Andersen.

Beslutning

Eskild Sloth Andersen.

Punkt 2: Bemærkninger/ændringer til dagsordenen

00.22.04-P35-25-21

Resume

Sagsforløb: BY

Sagsfremstilling

Evt. bemærkninger til dagsordenen.

Beslutning

Ingen.

Eskild Sloth Andersen var fraværende.

Punkt 3: Godkendelse af indkaldte stedfortrædere

00.22.02-P35-1-22

Resume

Sagsforløb: BY

Byrådet anmodes om at godkende, at 1. stedfortræder på liste A, Adnan Jedon, indkaldes til Byrådets møde som følge af afbud fra Eskild Sloth Andersen pga. ferie.

Sagsfremstilling

Det fremgår af styrelsesloven, at det er Byrådet, der træffer beslutning om, hvorvidt betingelserne for indkaldelse af stedfortræder er til stede.

Byrådet skal derfor ved hvert byrådsmøde godkende indkaldte stedfortrædere og tage stilling til, om betingelserne for indkaldelse af stedfortræder er til stede.

Der er til dette byrådsmøde afbud fra Eskild Sloth Andersen pga. ferie.

1. stedfortræder på liste A, Adnan Jedon er derfor indkaldt til Byrådets møde og tiltræder byrådsmødet umiddelbart efter Byrådets godkendelse af indkaldelsen.

Personale

Ingen.

Beslutning

Godkendt.

Punkt 4: Spørgetid for byrådsmedlemmer

00.22.04-P35-25-21

Resume

Sagsforløb: BY

Sagsfremstilling

Spørgetid for byrådsmedlemmer.

Beslutning

Ingen.

Eskild Sloth Andersen var fraværende (Adnan Jedon mødt).

Punkt 5: Avisartikler vedr. NCC

09.30.03-K02-1-17

Resume

Sagsforløb: BY

Avisartikler vedr. NCC.

Sagsfremstilling

På baggrund af seneste artikler i Nordjyske ønsker Bettina Bøcker Kjeldsen status på NCC sagen optaget som punkt på Byrådets dagsorden.

Beslutning

Drøftet.

Sagen behandles på næstkommende møde i fagudvalg, herunder om der skal udarbejdes ny lokalplan. Sagen følges løbende af udvalg og forvaltning.

Eskild Sloth Andersen var fraværende (Adnan Jedon mødt).

Punkt 6: Flauenskjold Varmeværk - ansøgning om kommunegaranti

13.30.00-Ø60-1-22

Resume

Sagsforløb: ØK/BY

Flauenskjold Varmeværk ansøger om kommunegaranti for optagelse af et lån på maksimalt 9,4 mio. kr. til finansiering af en luft til vand varmepumpe.

Økonomiudvalget anmodes om at tage stilling til, hvorvidt ansøgningen kan imødekommes.

Sagsfremstilling

Flauenskjold Varmeværk ansøger om kommunegaranti for optagelse af et lån hos Kommunekredit på maksimalt 9,4 mio. kr. til finansiering af en luft til vand varmepumpe.

Lånet forventes optaget som et fastforrentet lån med en løbetid på 25 år. I etableringsfasen ønsker Flauenskjold Varmeværk at gøre brug af en byggekredit, der efterfølgende erstattes af selve lånet.

Flauenskjold Varmeværk baserer i dag deres varmeproduktion dels på naturgas, som anvendes til ca. 75% af varmeproduktionen, samt solvarme der bidrager med de resterende 25%.

Efter bortfaldet af det såkaldte grundbeløb, som var et tilskud, der har været udbetalt i forbindelse med samproduktion mellem elektricitet og varme, er det nødvendigt for værket at finde en billigere produktionsform for at sikre en konkurrencedygtig varmepris fremover og dermed en fremtidssikring af værkets produktionsform. I den forbindelse er valget faldet på en luft til vand varmepumpe, der etableres i tilknytning til værkets solfangeranlæg.

Brønderslev Kommune har godkendt projektet i henhold til varmforsyningslovens §4 samt projektbekendtgørelsens §3.

En eventuel kommunegaranti til Flauenskjold Varmeværk vil ikke belaste kommunens låneramme, idet investeringsudgiften er omfattet af automatisk låneadgang i henhold til bekendtgørelse om kommunernes låntagning og meddelelse af garantier mv.

Kommunen opkræver en løbende årlig garantiprovision af restgælden ultimo året på det bagvedliggende lån. Provisionen er pt. 0,75% p.a.

Brønderslev Kommune har i forvejen stillet garanti til Flauenskjold Varmeværk for to lån i Kommunekredit med en restgæld pr. 31. marts 2022 på 7,470 mio. kr. Disse lån udløber i henholdsvis 2027 og 2038.

Staben foreslår, at der meddeles kommunegaranti til Flauenskjold Varmeværk for en byggekredit og efterfølgende et fastforrentet lån svarende til de faktiske udgifter til projektet - dog maksimalt 9,4 mio. kr. Lånet optages med 25 års løbetid, og der opkræves en løbende årlig garantiprovision på pt. 0,75%.

Beslutning fra Økonomiudvalget, 20. april 2022, pkt. 3:

Indstilles godkendt.

Lars E. Sørensen er imod, og ønsker antal forbrugere oplyst.

Eskild Sloth Andersen var fraværende.

Beslutning

Godkendt.

Eskild Sloth Andersen var fraværende (Adnan Jedon mødt).

Bilag

Ansøgning om kommunegaranti

Investeringsoversigt

Årsrapport 30.09.2021

Punkt 7: Frigivelse af midler til modernisering af skoleanlæg

00.30.08-P19-3-19

Resume

Sagsforløb: BS/ØK/BY

Byrådet har i budget 2022 afsat 10 mio. kr. til anlægsinvesteringer på skoleområdet.

Byrådet anmodes om at frigive 5.555.000 kr. fra puljen "samlet plan for investeringer på skoleområdet" til modernisering på Hedegårdsskolen.

Sagsfremstilling

Den 18. august 2020 besluttede Børne- og Skoleudvalget at igangsætte byggeprocessen på Hedegårdsskolen. På et lukket punkt under Børne- og Skoleudvalgsmødet den 11. maj 2021 blev bevillingsplanen for blandt andet skolemodernisering af Hedegårdsskolen godkendt.

Denne frigivelse omhandler;

- modernisering af lærerforberedelseslokale med tilhørende mødelokaler
- renovering af eksisterende musiklokale samt etablering af nyt musiklokale
- renovering af N/T- og biologi lokaler
- ombygning af sløjdlokale til håndværk & design

Fagforvaltningen for Børn og Kultur anmoder Børne- og Skoleudvalget om at frigive 5.555.000 kr. til modernisering af faglokaler og lærerforberedelseslokale på Hedegårdsskolen. Beløbet svarer til den budgetterede projektering af byggeriet på Hedegårdsskolen.

Fagforvaltningen for Børn og kultur foreslår, at Byrådet frigiver 5.555.000 kr. til skolemodernisering på Hedegårdsskolen.

Personale

Ingen.

Økonomi

På anlægsbudgettet i 2022 er der afsat 10 mio. kr. i puljen "Samlet plan for investering på skoleområdet". Hertil forventes overført 12,3 mio. kr. af uforbrugte midler fra samme pulje i 2021.

Der er således i alt 22,3 mio. kr. i puljen i 2022. Frigives der 5,555 mio. kr. til skolemodernisering på Hedegårdsskolen, er der 16,745 mio. kr. tilbage i puljen.

Beslutning fra Børne- og Skoleudvalget, 5. april 2022, pkt. 9:

Anbefales frigivet.

Beslutning fra Økonomiudvalget, 20. april 2022, pkt. 4:

Indstilles godkendt.

Eskild Sloth Andersen var fraværende.

Beslutning

Godkendt.

Eskild Sloth Andersen var fraværende (Adnan Jedon mødt).

Bilag

Hedegårdsskolen - Skolemodernisering

Punkt 8: Frigivelse af rådighedsbeløb til gennemførelse af energibesparende foranstaltninger 2022

00.30.08-P19-4-22

Resume

Sagsforløb: ØK/BY

Byrådet anmodes om at frigive rådighedsbeløb på 4.000.000 kr. til fortsættelse af arbejdet med gennemførelse af energibesparende foranstaltninger i kommunale ejendomme i 2022.

Sagsfremstilling

I det kommunale anlægsbudget for 2022 er der afsat 4.000.000 kr. til gennemførelse af energibesparende foranstaltninger.

For at kunne arbejde med energibesparende foranstaltninger, der både udspringer af energimærker, energistyring, energitiltag i forbindelse med APV, ventilation, isolering og belysning på skoler / børnehaver samt andre relevante energitiltag, er det nødvendigt med frigivelse af rådighedsbeløb på 4.000.000 kr. for 2022.

Ejendomsservice har udarbejdet en oversigt over hvilke tiltag, der er gennemført som energibesparende foranstaltninger i kommunale ejendomme i 2021. Oversigten er vedlagt.

Staben foreslår, at Byrådet frigiver rådighedsbeløb på 4.000.000 kr. til fortsættelse af arbejdet med gennemførelse af energibesparende foranstaltninger i kommunale ejendomme i 2022.

Personale

Ingen

Økonomi

På anlægsbudgettet i 2022 er der 4 mio. kr. til energibesparende foranstaltninger, der ikke er frigivet.

Beslutning fra Økonomiudvalget, 20. april 2022, pkt. 5:

Indstilles godkendt.

Eskild Sloth Andersen var fraværende.

Beslutning

Godkendt.

Eskild Sloth Andersen var fraværende (Adnan Jedon mødt).

Bilag

Energibesparende foranstaltninger 2021

Punkt 9: Frigivelse af rådighedsbeløb i anlægspulje til bygningsvedligeholdelse 2022

00.30.08-P19-6-22

Resume

Sagsforløb: ØK/BY

Byrådet skal tage stilling til frigivelse af det resterende beløb på 3,2 mio. til bygningsvedligeholdelse, hvoraf 2,7 mio. kr. frigives til gennemførelse af alm. bygningsvedligeholdelsesarbejder samt 0,5 mio. kr. til trådløst netværk.

Sagsfremstilling

Der er på anlægsbudgettet i 2022 afsat et rådighedsbeløb på 7,2 mio. kr. til bygningsvedligeholdelse - herunder 0,5 mio. kr. til trådløst netværk.

Ud af det afsatte beløb blev 3 mio. kr. frigivet i forbindelse med budgetvedtagelsen og 1 mio. kr. er frigivet til mindre vedligeholdelsesopgaver.

Bygningsafdelingen har udarbejdet en samlet disponeret liste med bygningsvedligeholdelsesarbejder. Listen indeholder både en disponering af midlerne i den frigivne 3 mio. kr. pulje samt en disponering af de resterende 2,7 mio. kr.

Bygningsafdelingen har disponeret udvendig klimaskærm som tag, ydervægge/sokler, vinduer/døre, kloak-/og belægningsrenovering. Endvidere er der fortsat disponeret midler til toiletrenovering samt indvendig vedligeholdelse af vægge, lofter og gulve.

Herudover er der disponeret midler til affaldssortering i form af eksempelvis molokker.

Staben foreslår, at Byrådet frigiver 2,7 mio. kr. til finansiering af bygningsvedligeholdelsesarbejder og 0,5 mio. kr. til trådløst netværk. Frigivelsen skal ske fra anlægspuljen til bygningsvedligeholdelse i 2022.

Personale

Ingen.

Økonomi

Anlægsbudgettet til bygningsvedligeholdelse inkl. overførsel af restbudget fra 2021 udgør i budget 2022 7.2 mio. kr. (afrundet). Heri er der reserveret 0,5 mio. kr. til trådløst netværk.

I forbindelse med vedtagelse af budget 2022 blev der frigivet 3 mio. kr. af puljen. Desuden er der frigivet 1 mio. kr. til mindre vedligeholdelsesopgaver.

Der er således 2,7 mio. kr. i puljen til bygningsvedligeholdelse i 2022 samt 0,5 mio. kr. til trådløst netværk. Frigives begge beløb er puljen i 2022 i nul.

Beslutning fra Økonomiudvalget, 20. april 2022, pkt. 6:

Indstilles godkendt.

Eskild Sloth Andersen var fraværende.

Beslutning

Godkendt.

Eskild Sloth Andersen var fraværende (Adnan Jedon mødt).

Bilag

Forslag til disponering af midler

Udgifter til bygningsvedligeholdelse i 2021

Punkt 10: Finansiering af nedgravede affaldscontainere - overgang fra midlertidig til permanent løsning

07.18.00-P07-1-19

Resume

Sagsforløb: TM/ØK/BY

Siden 2019 har der eksisteret en ordning, hvor affaldsområdet som en midlertidig løsning har tilbudt at finansiere nedgravet materiel til mad- og restaffald. Løsningen har været en del anvendt af boligselskaberne. Denne ordning ønskes nu gjort permanent.

Byrådet skal tage stilling til, om finansieringsmodellen skal gøres permanent, og at modellen anvendes ved alle fremtidige etableringer af nedgravede affaldscontainere.

Sagsfremstilling

Teknik- og Miljøudvalget besluttede på møde i maj 2019, at affaldsområdet som en midlertidig løsning kunne finansiere nye nedgravede affaldscontainere, så de er forberedt for separat indsamling af mad- og restaffald for de boligselskaber, som måtte ønske dette. Baggrunden var dengang, at boligselskaberne i forbindelse med ombygning, hvor der alligevel var byggepladsaktivitet, gerne ville etablere de nedgravede affaldscontainere, så der ikke igen senere skulle foretages gravearbejde. Der er vedlagt bilag med sagsfremstillingen fra 2019.

Den midlertidige ordning har fungeret på den måde, at de pågældende boligselskaber til gengæld for den kommunale finansiering har indgået en aftale om hvert år at betale 10 % af anskaffelsessummen for materiel og nedgravning. Fx betales der 5.000 kr. om året ved en typisk etableringsomkostning på 50.000 kr. for fraktionerne mad- og restaffald.

Siden 2019 er der lavet ca. 14 aftaler om denne finansieringsmetode. Metoden har også været benyttet ved nyetableringer, fx ved Banegårdspladsen i Brønderslev. I aftalerne indgår der, at containerne til madaffald bliver rengjort efter behov.

Det var vist sig, at der er forskellige behov for affaldsløsninger afhængig af boligselskabernes ønsker og afhængig af, hvor meget plads der er til rådighed. I forbindelse med nyetableringer er der typisk blevet etableret en affalds-ø af modellen "Store Tårs". Her har investeringen i stedet for 50.000 kr. været ca. 80.000 kr. for mad- og restaffald, og så betales der stadig 10 %, dvs. 8.000 kr. om året til affaldsområdet. De nævnte beløb er kun for etablering og renholdelse. Derudover betales der for selve affaldstømningen i henhold til takstbladet. I aftalerne med boligselskaberne kalkuleres der ikke med en afskrivningsperiode, så derfor er aftalerne om finansieringen ikke tidsbegrænsede.

Indtil nu har der været valgfrihed for boligselskaberne med hensyn til, om de selv ville "stå i forskud" med investeringen til mad- og restaffald, men ingen boligselskaber har i perioden valgt denne løsning. Der synes at være udbredt tilfredshed blandt boligselskaberne om finansieringsmodellen. Dette blev også bekræftet på et møde for boligselskaberne; herunder de store boligselskaber i Brønderslev, PM Bolig og Fredensbo, som fagforvaltningen gennemførte i samarbejde med AVV ("Reno-Nord, Nord") den 18. januar 2022.

På baggrund af ovennævnte erfaringer er det fagforvaltningens opfattelse, at der nu er behov for, at den midlertidige ordning gøres permanent. Det taler for denne løsning, at denne model også anvendes i Hjørring Kommune.

Indtil nu har boligselskaber og andre haft den mulighed, at de fik tilbuddet om selv at finansiere kapaciteten til restaffald og dermed kunne slippe for betalingen på 10 % hvert år efterfølgende, hvis de ønskede det. Der er fagforvaltningens opfattelse, at denne valgmulighed ikke skal bibeholdes. På den måde behandles alle ens, og det giver en langt enklere administration fremadrettet, når der gælder samme retningslinjer for alle. Det henvises igen til de tilbagemeldinger fra boligselskaberne, som indkom på det omtalte møde den 18. januar 2022.

Fagforvaltningen anslår, at der frem mod udrulningen af sortering af mad- og restaffald fra oktober 2022 vil være behov for etablering af ca. 60 nedgravede affaldscontainere til mad- og restaffald svarende til et træk på affaldskontoen på i størrelsesordenen 3 mio. kr. Der vil i en periode fremadrettet være underskud på affaldskontoen. Dette vil skulle dækkes ved et træk på likviditeten i kommunekassen. Men underskuddet vil gradvist blive mindre og mindre. Dette svarer - men med modsat fortegn - til den situation, hvor der for nogle år siden var en saldo på affaldskontoen på ca. 10,5 mio. kr.

Fagforvaltningen for Teknik og Miljø foreslår, at Byrådet godkender, at finansieringsmodellen som skitseret ovenfor gøres permanent, og at modellen anvendes ved alle fremtidige etableringer af nedgravede affaldscontainere.

Personale

Ingen.

Økonomi

Økonomi bemærker, at et eventuelt træk på kommunens likviditet, som investeringen i affaldscontainer vil give, bliver forrentet og renteudgiften belaster affaldsområdet. Der vil derfor ikke være kommunale udgifter forbundet hermed.

Beslutning fra Teknik- og Miljøudvalget, 4. april 2022, pkt. 20:

Indstilles til godkendelse som foreslået af fagforvaltningen.

Beslutning fra Økonomiudvalget, 20. april 2022, pkt. 7:

Indstilles godkendt.

Eskild Sloth Andersen var fraværende.

Beslutning

Godkendt.

Eskild Sloth Andersen var fraværende (Adnan Jedon mødt).

Bilag

Dagsordenspunkt: Midlertidig løsning mht. finansiering af nedgravede affaldsbeholdere

Punkt 11: Forlængelse af underskudsgaranti - Brønderslev Udviklingspark

24.10.00-Ø60-1-22

Resume

Sagsforløb: ØK/BY

Stillingtagen til ansøgning fra Brønderslev Udviklingspark om forlængelse af underskudsgaranti.

Sagsfremstilling

Brønderslev Udviklingspark ønsker den kommunale underskudsgaranti forlænget med 4 år til og med 2026.

Nuværende underskudsgaranti udløber ultimo 2022, men det 10-års budget, der lå til grund, har vist sig ikke at holde. Dette skyldes blandt andet løbende fraflytning af større lejere hurtigere end forventet og COVID, der har begrænset efterspørgslen på mindre kontorlokaler.

Fraflytningen har været god for antallet af beskæftigede i kommunen, men dårlig for udviklingsparkens økonomi.

En plan for tiltrækning af nye virksomheder og et revideret budget, vil gøre parken selvfinansierende pr 31. december 2026.

Kommunaldirektøren foreslår, at Økonomiudvalget tager stilling til, hvorvidt underskudsgarantien forlænges som ansøgt.

Økonomi

Brønderslev udviklingspark har i årene 2016 - 2020 fået udbetalt følgende beløb:

2016: 645.879 kr.

2017: 712.346 kr.

2018: 644.005 kr.

2019: 549.481 kr.

2020: 614.481 kr.

Beslutning fra Økonomiudvalget, 20. april 2022, pkt. 8:

Underskudsgarantien indstilles forlænget til udgangen af 2026 (regnskabsår).

Der afholdes ikke temamøde.

Eskild Sloth Andersen var fraværende.

Beslutning

Godkendt.

Eskild Sloth Andersen var fraværende (Adnan Jedon mødt).

Bilag

Anmodning om forlængelse af underskudgaranti

Resultatopgørelse for Brønderslev Udviklingspark

Punkt 12: Principper for økonomistyring - Finanspolitik

00.32.02-P24-28655-09

Resume

Sagsforløb: ØK/BY

Byrådet anmodes om at godkende ændringer i bilag 6.1 Finanspolitik for Brønderslev Kommune.

Sagsfremstilling

Den nuværende udgave af Principper for økonomistyring og bilag 6.1 Finanspolitik for Brønderslev Kommune blev vedtaget 21. oktober 2020. Principper for økonomistyring og bilagene udgør et samlet hele, der regulerer Brønderslev Kommunes samlede økonomiforvaltning. Principperne for økonomistyring skitserer de grundlæggende principper, mens bilagene mere detaljeret beskriver retningslinjer for den praktiske udmøntning af principperne.

Ændringerne af principper for økonomistyring skal godkendes af Byrådet via Økonomiudvalget. Redaktionelle ændringer af principperne og tilhørende bilag godkendes af direktøren for staben, dog skal ændringer til bilag 6.1 Finanspolitik for Brønderslev Kommune godkendes i Økonomiudvalget og Byrådet.

Kommunens kassebeholdning har gennem en årrække været inde i en positiv udvikling. Og det er ikke hensigtsmæssigt i det nuværende marked med negative renter af indestående. For at sikre, at Brønderslev Kommune har mulighed for at reagere hurtigt, og effektivt kan håndtere finansielle risici og begivenheder, har der været drøftelser med kommunens rådgiver Hemonto om handlemuligheder. Retningslinjerne for finanspolitik for Brønderslev Kommune (bilag 6.1) har med enkelte tilretninger været gældende siden 2006.

Der er udarbejdet forslag til nye retningslinjer, hvor det nye består af ændringer i forhold til de overordnede investeringsrammer og intern bemyndigelse for finansiell styring. De redaktionelle ændringer og præciseringer, gør indholdet mere markedskonform og tidssvarende.

I bilag 6.1 Finanspolitik for Brønderslev Kommune er forslagene til ændringer markeret og tidligere formulering er overstreget. Det drejer sig i hovedpunkter om:

- Bemyndigelse til Direktøren for Staben og Chefen for Økonomi i forening, kan placere yderligere overskydende likviditet hos kapitalforvalter eller kapitalforvaltere.
- Diverse redaktionelle ændringer og et nyt afsnit 5.1.1 Bæredygtig og ansvarlig investering. Og afslutningsvis en ordforklaring på fagudtryk, der er anvendt i investeringsstrategien.
- Mere hensigtsmæssig afbalancering af porteføljen i forbindelse med placering af overskydende likviditet. De overordnede investeringsrammer ændres til en taktisk investeringsramme med ændret fordeling mellem obligationer og aktier, for at minimere risici samt optimere afkast (afsnit 5.1 Aktiver).

De taktiske investeringsrammer for de forvaltede mandater, angivet ved minimumssøjlen og maksimumsøjlen i tabellen herunder, viser råderummet for den løbende op- og nedvægtning af aktivklasserne.

Tabel 1 Investeringsrammer

Aktivklasse	Strategisk %	Minimum, %	Maksimum, %
Aktier	30	0	40
	70		

Obligationer i alt	45	60	100
	20		
Heraf:	5		
		20	
Danske stats- og realkreditobligationer	0	0	100
			30
Virksomhedsobligationer		0	10
Udenlandske statsobligationer			
		0	
Kontant			DKK 750.000 eller SIFI-institut

Kommunes rådgiver vil på mødet redegøre for årsagen til, at der ønskes en ændring af investeringsrammerne.

I lyset af den stigende likviditet i kommunen ønskes der herudover en forøgelse af den samlede ramme til placering af midler hos kapitalforvaltere med i alt 100 mio. kr., med mulighed for at udvide med op til 50 mio. kr. yderligere, hvis udviklingen af indestående fortsætter (jf. bilag "Kontantindestående i kommunens hovedbank").

Udvidelse med 100 mio. kr. er med afsæt i, at kommunen ikke bør have et positivt nettoindestående i pengeinstitut, idet kommunen ikke er omfattet af nogen indskydergaranti samt at undgå negative renter. Da omfanget af midler i kapitalforvaltning hermed vokser yderligere, vil det af hensyn til både risiko, men også til sammenligning af afkast over tid, være hensigtsmæssigt at få aftaler med flere kapitalforvaltere. Kommunens samlede kapitalforvaltnings- og obligationsportefølje har pr. 31. marts 2022 en markedsværdi på i alt 338,3 mio. kr. (Nordea 223,1 mio. kr. og Jyske Bank 115,2 mio. kr.). Kommunens rådgiver Hemonto vil på mødet redegøre herfor, samt hvordan en udvidelse af antallet af kapitalforvaltere kan gennemføres.

Staben foreslår,

- at Økonomiudvalget fastlægger de taktiske investeringsrammer jvf. ovenstående tabel.
- at Økonomiudvalget godkender ændringer i bilag 6.1 Finanspolitik for Brønderslev Kommune.
- at der placeres yderligere 100 mio. kr. af overskydende likviditet hos kapitalforvaltere, med mulighed for at udvide med op til 50 mio. kr. yderligere.
- at kommunen igangsætter en proces med henblik på at få udvidet antallet af kapitalforvaltere

Personale

Ingen.

Beslutning fra Økonomiudvalget, 20. april 2022, pkt. 9:

Stabens forslag indstilles godkendt, dog således at strategisk pct. for aktier bliver 20 %.

Udviklingen evalueres ultimo 2022.

Eskild Sloth Andersen var fraværende.

Beslutning

Godkendt.

Runa Friis Hansen er imod.

Eskild Sloth Andersen var fraværende (Adnan Jedon mødt).

Bilag

6.1 Finanspolitik - opdateret april 2022

Kontantindestående i kommunens hovedbank

Punkt 13: Opfølgning på Beskæftigelsesplan 2021

15.00.15-P22-1-20

Resume

Sagsforløb: BE/HAR/ØK/BY

Fagforvaltningen for Beskæftigelse udarbejder hvert år en beskæftigelsesplan. Planen indeholder Job- og UngeCentrets strategier og mål for året og tager afsæt i et overordnet mål samt fire udvalgte målsætninger og to fokusområder.

Fagforvaltningen for Beskæftigelse har lavet en opfølgning på beskæftigelsesplanen for 2021.

Sagen fremsendes til Byrådet til orientering.

Sagsfremstilling

Fagforvaltningen for Beskæftigelse har udarbejdet en opfølgning på beskæftigelsesplanen for 2021. Det overordnede mål for beskæftigelsesområdet i Brønderslev Kommune er at sikre virksomhederne kvalificeret arbejdskraft og nedbringe antallet af borgere på offentlig forsørgelse. Derudover har Brønderslev Kommune udvalgt fire målsætninger og to fokusområder, som Job- og UngeCentret har arbejdet med i 2021.

Resultatopfølgningen viser:

- I oktober 2021 var 4.285 fuldtidspersoner på offentlig forsørgelse. Det er et fald på 288 fuldtidspersoner i forhold til året før. Antallet af borgere på midlertidige ydelser er ligeledes faldet, og der er i december 2021 færre borgere, som modtager midlertidige ydelser sammenlignet med samme måned i 2020 og 2019.
- Job- og UngeCentret har i 2021 afsluttet første del af en borgerundersøgelse for borgere, der er længere væk fra arbejdsmarkedet. Undersøgelsen viser en overordnet tilfredshed med Job- og UngeCentrets indsats.
- Job- og UngeCentret har oplevet mange jobåbninger og har i 2021 bistået virksomhederne ved 276 ansættelser, hvilket er rekordhøjt sammenlignet med tidligere år.
- Antallet af unge, som modtager uddannelseshjælp, er fortsat med at falde, og gennemsnittet for 2021 er på 177 fuldtidspersoner. Målet for året er 200 fuldtidspersoner.
- Antallet af fuldtidspersoner i strategien for borgere, der er længere væk fra arbejdsmarkedet, har været faldende i 2021. Der har i gennemsnit været 572 fuldtidspersoner. Målet for året er 575 fuldtidspersoner.

Mål 1: Alle ledige skal have en værdig sagsbehandling

Job- og UngeCentret afsluttede i foråret 2021 den første borgerundersøgelse med de aktivitetsparate uddannelses- og kontanthjælpsmodtagere. Undersøgelsen viste en overordnet tilfredshed med Job- og UngeCentrets indsats, men der blev også udpeget områder, hvor der er potentiale for at forbedre indsatsen. Job- og UngeCentret arbejder blandt andet videre med at styrke kommunikationen med henblik på at sikre, at borgeren føler sig inddraget og tilstrækkeligt orienteret.

I 3. og 4. kvartal 2021 har Job- og UngeCentret igangsat en borgerundersøgelse for borgere i ressourceforløb og på ledighedsydelse. Resultatet af den borgerundersøgelse forventes færdig i foråret 2022.

Mål 2: Flere ledige skal opkvalificeres, og virksomhederne skal sikres den nødvendige og kvalificerede arbejdskraft

Job- og UngeCentret har i 2021 oplevet ekstraordinært mange jobåbninger og stor efterspørgsel efter arbejdskraft. Job- og UngeCentret har i 2021 bistået virksomhederne ved 276 ansættelser. Der er ligeledes fokus på at opkvalificere de ledige, som ikke umiddelbart matcher virksomhedernes behov. Fra januar til juli 2021 har 227 personer påbegyndt et opkvalificeringsforløb. Størstedelen af disse er dagpengemodtagere.

Mål 3: Flere unge skal i uddannelse og job

UngeCentret har også i 2021 haft fokus på, at flere unge under 30 år skal i uddannelse eller beskæftigelse. Antallet af unge under 30 år, som modtager uddannelseshjælp, har været faldende det meste af året. I 2021 har der i gennemsnit været 177 fuldtidspersoner. Det gennemsnitlige mål for året er 200 fuldtidspersoner.

Mål 4: Borgere, der er længere væk fra arbejdsmarkedet, skal have tilknytning til arbejdsmarkedet

Brønderslev Kommune vedtog i marts 2019 en strategi for de borgere, der er længere væk fra arbejdsmarkedet, som varer til udgangen af 2022. Antallet af borgere i strategiens målgruppe har været faldende i 2021, hvilket primært kan tilskrives et stort fald i antallet på ledighedsydelse, men også antallet af aktivitetsparate er faldet. I 2021 har der i gennemsnit været 572 fuldtidspersoner i strategiens målgruppe. Målet for 2021 er 575 fuldtidspersoner.

Øvrige indsatsområder

Job- og UngeCentret har i 2021 haft to fokusområder

1. Indsats for flygtninge og familiesammenførte

Antallet af flygtninge og familiesammenførte, har, ligesom de foregående år, været faldende i 2021. Det skyldes at flere er kommet i job og uddannelse, ligesom tilgangen har været lavere. Samtidig har Brønderslev Kommune fokus på repatriering. I alt er 5 voksne og 1 barn repatrieret i 2021.

2. Indsats for borgere med handicap

I 2021 har Job- og UngeCentret haft fokus på at sikre kendskab til de handicapkompenserende ordninger både internt og hos virksomhederne, da der vurderes at være et potentiale for, at flere borgere med handicap kan fastholdes eller opnå ansættelse via de handicapkompenserende ordninger.

Fagforvaltningen for Beskæftigelse foreslår, at Handicaprådet drøfter sagen og at Byrådet tager orienteringen til efterretning.

Personale

Ingen.

Beslutning fra Beskæftigelses- og Uddannelsesudvalget, 9. februar 2022, pkt. 8:

Udsættes til næste møde – opfølgningen opdateres med tal for hele 2021.

Beslutning fra Beskæftigelses- og Uddannelsesudvalget, 16. marts 2022, pkt. 11:

Orienteringen blev taget til efterretning.

Udvalget påskønner resultatet på beskæftigelsesområdet.

Beslutning fra Økonomiudvalget, 20. april 2022, pkt. 16:

Indstilles taget til efterretning.

Fremover fremsendes denne orientering direkte til Byrådet

Eskild Sloth Andersen var fraværende.

Beslutning

Taget til efterretning.

Eskild Sloth Andersen var fraværende (Adnan Jedon mødt).

Bilag

Opfølgning på beskæftigelsesplan 2021

Punkt 14: Statistik over Ankestyrelsens afgørelser på social- og beskæftigelsesområdet i 2021

27.12.16-P07-1-21

Resume

Sagsforløb: DIR/BE/SHS/BS/ÆO/BY

Ankestyrelsen har udarbejdet en rapport, der viser styrelsens afgørelser i klagesager for 2021. Rapporten viser, at Brønderslev Kommunes omgørelsesprocent er på 27 %, hvilket er tæt på landsplan.

Ankestyrelsen har i perioden afgjort 108 sager fra Brønderslev Kommune. Her er 72 stadfæstet, 12 sager er ophævet/ændret, 15 sager er blevet hjemvist, og 9 sager er blevet afvist.

Sagen fremsendes til orientering.

Sagsfremstilling

Ankestyrelsen har i 2021 afgjort 108 sager fra Brønderslev Kommune på social- og beskæftigelsesområdet.

Nedenfor gennemgås de enkelte lovområder i forhold til de klager, som Ankestyrelsen har afgjort.

Lov om aktiv beskæftigelsesindsats (LAB)

Ankestyrelsen har i 2021 afgjort 1 sag, som er blevet stadfæstet.

Lov om aktiv socialindsats (LAS)

Der er afgjort 18 klagesager inden for aktivloven. Kommunens afgørelse er blevet stadfæstet i 15 af sagerne. I 2 sager er kommunens afgørelser blevet ændret og 1 er blevet hjemvist.

Loven om social pension og loven om højeste, mellemste mv. førtidspension (PL)

Der er afgjort 1 klagesag, som er blevet stadfæstet.

Sygedagpenge

Inden for sygedagpengeområdet er der afgjort 18 sager. Kommunens afgørelse er blevet stadfæstet i 11 af sagerne, 4 sager er blevet afvist, 2 er blevet hjemvist og 1 sag er blevet ændret.

Servicebogen

Inden for servicebogens område er der afgjort 67 klagesager. Heraf er kommunens afgørelse blevet stadfæstet i 42 af sagerne, 9 afgørelser er blevet ændret, 12 er sendt tilbage til kommunen til fornyet behandling og 4 sager er afvist.

Øvrige lovområder

På øvrige lovområder (fx Almenboligloven, Boligstøtteloven, Dagtilbudsloven, Integrationsloven, Kontantydelsesloven, Lov om kompensation for handicappede i erhverv, Repatrieringsloven, Seniorjobloven) har Ankestyrelsen afgjort 3 sager, hvoraf 2 er stadfæstet og 1 er blevet afvist.

I 2021 har Brønderslev Kommune en omgørelsesprocent på 27 %. Omgørelsesprocenten er andelen af sager, der enten ændres eller hjemvises (27 sager) i forhold til alle klager eksklusiv de afviste/bortfaldne sager (99 sager). Omgørelsesprocenten for hele landet er i 2021 26 %.

Fagforvaltningen for Beskæftigelse foreslår, at orienteringen tages til efterretning.

Personale

Ingen.

Beslutning fra Direktionen, 1. marts 2022, pkt. 9:

Taget til efterretning.

Udviklingen følges løbende månedsvis af de berørte fagforvaltninger og fagudvalg.

Beslutning fra Børne- og Skoleudvalget, 8. marts, pkt. 14:

Orienteringen taget til efterretning. Børne- og Skoleudvalget følger sagerne løbende på udvalgsmøderne. Fagforvaltningen gennemgår afgørelserne to gange om året set i forhold til sagsbehandlingen.

Martin Bech var fraværende.

Beslutning fra Beskæftigelses- og Uddannelsesudvalget, 16. marts 2022, pkt. 15:

Orienteringen blev taget til efterretning.

Beslutning fra Social-, Handicap- og Sundhedsudvalget, 4. april 2022, pkt. 5:

Til efterretning.

Beslutning fra Ældreomsorgsudvalget, 6. april 2022, pkt. 14:

Til efterretning.

Beslutning

Taget til efterretning.

Ansvarlige fagudvalg opfordres til fortsat at tage ved lære af styrelsens afgørelser.

Eskild Sloth Andersen var fraværende (Adnan Jedon mødt).

Bilag

Ankestatistik 2021

Punkt 15: Orientering

00.22.04-P35-25-21

Resume

Sagsforløb: BY

Beslutning

- Orienteringsmail om Ukraine situationen
- Etablering af legeplads i Hedelund er forsinket pga. de globale leveringsproblemer
- Margrethelund har fået ophævet påbud på socialfagligt område

Eskild Sloth Andersen var fraværende (Adnan Jedon mødt.

Punkt 16: Lukket: Kontrakt

83.15.07-P19-1-22

Godkendt.

Eskild Sloth Andersen var fraværende (Adnan Jedon mødt).

Punkt 17: Lukket: Orientering

00.22.04-P35-25-21

Intet til offentliggørelse.

Eskild Sloth Andersen var fraværende (Adnan Jedon mødt).

Punkt 18: Lukket: Godkendelse af beslutningsprotokol

00.22.04-P35-25-21

Godkendt.

Eskild Sloth Andersen var fraværende (Adnan Jedon mødt).