

REFERAT Ældreomsorgsudvalget 2022-2025 d. 06-12-2023

Mødedato Onsdag d. 06. december 2023 kl. 13:00

Mødested Mødelokale 234, Brønderslev Rådhus

Innholdsfortegnelse

Fraværende.....	3
Bemærkninger/ændringer til dagsordenen.....	4
Budgetopfølgning 3 pr. 30. september 2023.....	5
Aftalepunkter og status - budget 2024.....	6
Evalueringsproces for budget 2024.....	7
Sagsbehandlingstider i Sundhed og Velfærd.....	11
Sygefravær på ældreområdet.....	13
Partnerskab Røgfri Fremtid - Kræftens Bekæmpelse.....	14
Venteliste til plejehjem, plejecentre og ældreboliger.....	16
Sagsliste for Ældreomsorgsudvalget.....	17
Program til fællesmødet mellem Ældreomsorgsudvalget og Social-, Handicap- og Sundhedsudvalget.....	18
Orientering.....	20
Lukket:	21
Lukket: Orientering.....	22
Lukket: Godkendelse af beslutningsprotokol.....	23

Punkt 1: Fraværende

00.22.04-P35-23-21

Resume

Sagsforløb: ÆO

Sagsfremstilling

Fraværende.

Personale

Ingen.

Beslutning

Alle mødt.

Peter H.S. Kristensen forlod mødet kl. 15.00, og deltog ikke i punkt 11.

Punkt 2: Bemærkninger/ændringer til dagsordenen

00.22.04-P35-23-21

Resume

Sagsforløb: ÆO

Sagsfremstilling

Bemærkninger/ændringer til dagsordenen.

Personale

Ingen.

Beslutning

Ingen bemærkninger.

Punkt 3: Budgetopfølgning 3 pr. 30. september 2023

00.30.14-000-7-23

Resume

Sagsforløb: ÆO

Økonomiafdelingen har i samarbejde med fagforvaltninger udarbejdet budgetopfølgning 3 pr. 30. september 2023

Ældreomsorgsudvalget skal drøfte budgetopfølgningen på udvalgets område.

Sagsfremstilling

Økonomiafdelingen fremsender budgetopfølgning 3 pr. 30. september 2023.

Ifølge Principper for økonomistyring udarbejder Økonomiafdelingen kvartalsvise budgetopfølgningsrapporter til Direktionen, der fremsender budgetopfølgningen til fagudvalg og Økonomiudvalg/Byråd.

Staben foreslår, at Ældreomsorgsudvalget drøfter budgetopfølgningen.

Personale

Ingen.

Beslutning

Til efterretning.

Udvalget er opmærksom på, at der kommer merudgifter vedr. Nordjysk Mad på ca. 0,9 mio.kr., som ligger ud over denne budgetopfølgning som følge af en forkert afregningstakst.

Bilag

ÆO Budgetopfølgning 3 pr. 30.09.23

Punkt 4: Aftalepunkter og status - budget 2024

00.30.10-S00-4-23

Resume

Sagsforløb: ØK/SHS/TM/BS/ÆO/TEMA/FKT

Forslag til aftalepunkter og status for budget 2024 anbefales til godkendelse.

Sagsfremstilling

På baggrund af budgetaftalen for 2024 er der udarbejdet et forslag med oversigt over afledte indsatser, opgaver og initiativer m.v.

Hensigterne hermed er flere:

- at oversigten skal danne et samlet overblik over budgetaftalens afledte opgaver, indsatser, initiativer m.v. både på drift og anlæg
- at oversigten skal kunne danne baggrund for løbende opfølgning på status for opgaverne m.v. i forbindelse med de kvartalsvise budgetopfølgninger
- at oversigten skal medvirke til en fælles fortolkning af, hvorledes de enkelte elementer i budgetaftalen skal udmøntes konkret, og i forlængelse heraf, hvem der har ansvar for hvad

Det bemærkes, at det store antal aftalepunkter, sammenholdt med færre ressourcer til administrative opgaver, har gjort det nødvendigt at fordele udmøntningen og iværksættelse af indsatserne over hele 2024.

Oversigten vil efterfølgende blive behandlet i respektive fagudvalg med henblik på prioritering af indsatserne.

Direktionen deltager under behandlingen af dette punkt.

Kommunaldirektøren anbefaler, at oversigten drøftes og godkendes som udgangspunkt for det videre arbejde med udmøntning af budget 2024.

Personale

Ingen.

Beslutning fra Økonomiudvalget, 22. november 2023, pkt. 3:

Godkendt.

Beslutning

Organisatorisk flytning af Rehabiliteringscenter Hellevadlund skal også behandles i SHS-udvalget.

Til efterretning.

Bilag

Aftalepunkter budget 2024 revideret

Punkt 5: Evaluering af budgetproces for budget 2024

00.30.00-S00-2-23

Resume

Sagsforløb: ØK/SHS/TM/BS/BE/ÆO/FKT

Evaluering af budgetproces for budget 2024.

Sagsfremstilling

I lighed med tidligere år ønskes der en evaluering af budgetprocessen for budget 2024.

Det foreslås, at evalueringen foretages på følgende måde:

- På Økonomiudvalgets møde den 22. november 2023, er der en drøftelse af og udvælgelse af elementer som der skal være fokus på i den videre evaluering.
- På fagudvalgenes møder i december, foretages evaluering af budgetprocessen for budget 2024.
- Inputtene fra fagudvalgenes evaluering samles til en endelig evaluering til Økonomiudvalgets møde den 13. december 2023.
- Resultaterne heraf anvendes til at udarbejde forslag til budgetprocessen for budget 2025 som behandles på Økonomiudvalgets og Byrådets januar møder 2024.

Nedenstående liste kan anvendes til inspiration for evalueringens indhold. Emnerne fremgår også af vedlagte evalueringsskema, der udfyldes som referat fra fagudvalgenes drøftelser.

Seminar og temamøder - vurdering af mødernes og emnernes relevans og effekt:

- Byrådets forårsseminar i april
- Temamøde om KL-aftalen i juni, og temamøde om budgetoplæg i september
- Budgetseminar – program og proces inkl. ændring i forhold til lydtransmission fra Forhandlingsudvalgets drøftelser.
 - Hvordan er vurderingen af, at budget 2024 er udarbejdet med et langsigtet perspektiv, og tænkt over en fireårig periode?

Budgetteksten - hvordan vurderes omfanget af aftalepunkter i budgetteksten til budget 2024. Budgetteksten indeholder et stort antal aftalepunkter sammenholdt med tidligere år?

Omprioriteringsforslag:

- Hvordan skal der arbejdes med omprioriteringsforslag til budget 2025. Også set i forhold til de indarbejdede reduktioner fra BDO's råderumskatalog, som blev indarbejdet til budget 2024 og overslagsårene?
- Skal der findes yderligere råderum til nye ønsker og mulighed for at foretage omprioriteringer mellem serviceområderne, som der har været arbejdet med i tidligere budgetprocesser?
- Der bruges mange administrative ressourcer på at udarbejde omprioriteringsforslag, politisk skal man derfor overveje om det er nødvendigt med et stort katalog, eller der kan være en anden vej, særligt hvis det er et mindre beløb der skal afdækkes.

Opmærksomhedslisten:

- Punkter på opmærksomhedslisten behandles i fagudvalgene, hvorefter forhandlingsudvalget indarbejder mange af punkterne fra opmærksomhedslisten på augustmødet – inden 1. behandling af budgettet. Hvordan fungerer dette?

Budgetønsker:

- Budgetønsker som skal indgå i budgetprocessen, skal komme via fagudvalgene. Budgetønskerne skal senest behandles på møderne i august måned, hvorefter de bliver samlet og bliver præsenteret på Byrådets temamøde ultimo august. Er der behov for en tydeliggørelse af processen?

Hørings- og inddragelsesproces:

- I tidsplanen er der indlagt 2 høringer af henholdsvis omprioriteringsforslag og budgetforslaget til 1. behandling. Hvordan vurderes disse at indgå i den videre proces?
- Hvordan vurderes mødet mellem Hoved-MED og Økonomiudvalget inden sommerferien?
- Skal borgerne inddrages mere eller anderledes i budgetprocessen, evt. med afholdelse af borgermøde?

Spørgsmål/svar:

- Spørgsmål fremsendes via gruppeformændene til kommunaldirektør som indhenter svar, og udsender to-tre ”svarnotater” i budgetforløbet. Hvordan fungerer dette?

Den digitale tilgang:

- I stedet for at printe budgetmaterialet – omprioriteringsforslag, opmærksomhedsliste, ønsker til budget, høringssvar og budgetbogen til 1. behandling, m.m. bruges de digitale muligheder – First Agenda -, hvor budgetmaterialet vil blive publiceret.
- Formidling og kommunikation via hjemmesiden.

Direktionen deltager under behandlingen af dette punkt.

Staben foreslår, at Økonomiudvalget drøfter oplæg til evaluering af budgetproces for budget 2024.

Personale

Ingen.

Beslutning fra Direktionen, 31. oktober 2023, pkt. 5:

Oplæg godkendt med følgende bemærkninger:

- Der foreslås et emne omkring budgettekster.
- Der bruges mange administrative ressourcer på at udarbejde budgetkatalog, politisk skal man derfor overveje om det er nødvendigt med et stort katalog, eller der kan være en anden vej, særligt hvis det er et mindre beløb, der skal afdækkes.
- Det har været godt med et budget med et langsigtet perspektiv, og at budgettet er tænkt over en fireårig periode.

Beslutning fra Økonomiudvalget, 22. november 2023, pkt. 4:

Drøftet.

Udsendes til udvalgene, incl. direktionens bemærkninger, m.h.p. tilbagemelding senest på januar møderne.

Beslutning

Udvalget har følgende udtalelser til punkterne i evalueringsskemaet:

Seminar og temamøder

Medhør fra forhandlingslokalet fungerede godt, og næste gang må der gerne være billede på. Derved kan man se, om der bliver nikked til udsagn, men ikke sagt noget.

Budgetteksten/aftalepunkter

Budgetaftaleteksterne bør behandles af forhandlingsudvalget.

Omprioriteringsforslag

Ønske om at omprioriteringsforslagene forelægges udvalgene tidligere. Udvalget ser gerne medarbejderne bragt i spil ved udformning af omprioriteringsforslag, ligesom investeringsforslag også gerne ses fremlagt.

Udvalget gør opmærksom på, at der er indarbejdet besparelser, som stiger i de kommende år.

Budgetønsker

Budgetønsker kan både stilles via udvalgene og de politiske partier.

Hørings- og inddragelsesproces

Ingen bemærkninger.

Spørgsmål/svar

Ingen bemærkninger.

Den digitale tilgang

Ønsker om at alt budgetmaterialet samles i First Agenda. Derved vil man ikke skulle holde styr på en række mails.

Øvrige emner

Ingen bemærkninger.

Bilag

Evalueringsskema

Punkt 6: Sagsbehandlingstider i Sundhed og Velfærd

00.01.00-P05-5-14

Resume

Sagsforløb: ÆO

Orientering om status på overholdelse af de sagsbehandlingstider, der er politisk vedtaget for Sundhed og Velfærd.

Sagsfremstilling

I retssikkerhedslovens § 3 er det anført, at kommunen skal behandle spørgsmål om hjælp så hurtigt som muligt. Kommunen skal fastsætte en frist for hvor lang tid, der må gå, før der skal være truffet en afgørelse. Med afgørelse menes her en hel eller delvis bevilling af det ansøgte eller afslag på ansøgning om en ydelse eller service.

Den overordnede målsætning er, at fagforvaltningen behandler ansøgninger så hurtigt, som det er muligt.

Fagforvaltningen kvitterer for modtagelse af en ansøgning om hjælp og/eller støtte hurtigst muligt eller senest 8 dage efter modtagelse af en ansøgning.

Sagsbehandlingstiden opgøres fra det tidspunkt kommunen modtager en ansøgning og til en afgørelse er sendt til borgeren. Den samlede sagsbehandlingstid afhænger af, hvor hurtigt en sag kan belyses tilstrækkeligt til, der kan træffes en afgørelse. Det drejer sig i mange sager om indhentning af informationer fra ansøger og samtykke til indhentning af oplysninger fra andre instanser i og uden for kommunen f.eks. læger, speciallæger, træningsafdelingen, bostøtteområdet, botilbud. Ved behandling af alle typer ansøgninger vil sagsbehandleren vurdere, om der er behov for at indsætte midlertidig hjælp, mens ansøgningen behandles jf. omsorgsforpligtigelsen.

Sagsbehandlingstiderne er politisk fastsatte. Mange sager vil blive ekspederet hurtigere end de angivne tidsrammer. Såfremt fristen ikke kan overholdes, sikrer sagsbehandleren, at ansøger får skriftlig besked om, hvornår en afgørelse kan forventes. Udgangspunktet er, at sagsbehandlingstiderne overholdes.

Sagsbehandlingstiderne fremgår af kommunens hjemmeside som en del af kvalitetsstandarderne.

Sagsbehandlingstiden

I bilaget er en oversigt over indsatser sagsbehandlet i fagforvaltningen i perioden 1. januar til og med den 30. september 2023. Rapporten laves i kvartaler.

Af bilaget fremgår det, at der er en gennemsnitlig sagsbehandlingstid på 7,9 dage i perioden januar til og med juni i Visitationen, Ældre & Hjælpe midler. Det seneste kvartal har den gennemsnitlige sagsbehandlingstid været 5,47 dage.

Der er her tale om sager som er ansøgt og ikke tale om eksisterende sager, hvori der er lavet opfølgning.

I fagforvaltningen er der fokus på, at overholdelse af sagsbehandlingstiden. Ud af det samlede antal sager overholder 96,3 % af sagerne sagsbehandlingstiden.

Antal sager behandlet, hvor sagsbehandlingstiden er overholdt eller ikke overholdt

Antal sager	1. kvartal	2. kvartal	3. kvartal	4. kvartal
Sagsbehandlingstiden overholdt	791	725	712	
Sagsbehandlingstiden ikke overholdt	19	45	21	
	810	770	733	

For perioden den 1. april til den 30. september er der 21 sager, som har overskredet sagsbehandlingstiden:

- 2 af sagerne er udsat pga. indlæggelse eller efter ønske fra borgeren eller pårørende
- 2 af sagerne er afsluttet umiddelbart efter overskridelsen
- 3 af sagerne er overskredet pga. afventning af oplysninger fra læge, træningsafdelingen eller anden instans.
- 14 af sagerne er overskredet grundet sygefravær.

I alle sager, hvor sagsbehandlingstiden er overskrevet, er der sendt brev til borger om dette.

På Ældreomsorgsudvalgets møde den 12. april 2023 blev det besluttet, at der fremover skal vises de antal sager i Ældre og Hjælpemidler, som bliver straks behandlet. Afdelingen har i samarbejde med KMD, fået dette indarbejdet i rapporten.

Personale

Ingen

Beslutning

Til efterretning.

Bilag

Sagsbehandlingstider - Ældreområdet - 3. kvartal 2023

Punkt 7: Sygefravær på ældreområdet

00.22.04-G01-4-22

Resume

Sagsforløb: ÆO

På mødet vil sygefraværet blive gennemgået for ældreområdet.

Sagsfremstilling

Ældreomsorgsudvalgsrådet har bedt om en kvartalsvis gennemgang af sygefraværet. På mødet vil de nyeste fraværstal blive gennemgået.

Hjemmeplejen har et stigende sygefravær grundet influenza og Covid, men ligger fortsat væsentlig under sidste års sygefravær. Sygefraværet i oktober var 8,7%.

Plejecentrene ligger også under sidste års sygefravær, dog har udviklingen ikke været så stor som på Hjemmeplejen. Sygefraværet i oktober var 7,6%.

Sygeplejen har et stabilt sygefravær. I oktober var det på 4,8%.

Fagforvaltningen for Sundhed og Velfærd foreslår, at Ældreomsorgsudvalget tager orienteringen til efterretning.

Personale

Ingen.

Beslutning

Til efterretning.

Punkt 8: Partnerskab Røgfri Fremtid - Kræftens Bekæmpelse

29.09.00-P27-1-23

Resume

Sagsforløb: BS/BE/SHS/TM/ÆO/FKT/ØK/BY

Røgfri Fremtid er et partnerskab, som blev lanceret af Kræftens Bekæmpelse og Trygfonden i 2016 med visionen om, at ingen børn og unge ryger i 2030, og at kun 5% af de voksne gør det.

Børne- og Skoleudvalget har drøftet en henvendelse fra Kræftens Bekæmpelse om at indgå i partnerskabet Røgfri Fremtid. Udvalget indstiller, at Brønderslev Kommune går med i partnerskabet og sender det til udtalelse i de andre relevante fagudvalg inden behandlingen i byrådet.

Der er anbefalinger, som man ikke kan se gennemført i praksis, og det er derfor væsentligt, at det enkelte fagudvalg drøfter, hvordan de kan leve op til hovedbudskaberne i aftalen.

Fagudvalgene skal drøfte og give udtalelse i sagen, inden Byrådet skal beslutte, om Brønderslev Kommune skal indgå i partnerskab med Røgfri Fremtid.

Sagsfremstilling

Røgfri Fremtid er et partnerskab, som 96 ud af 98 kommuner er en del af sammen med de fem regioner og cirka 200 andre organisationer og virksomheder.

Partnerskabet giver nyeste viden indenfor området, mulighed for deltagelse i arrangementer, netværk med de andre partnere, branding som partner i Røgfri Fremtid samt mulighed for at bruge Røgfri Fremtids kampagner på egne platforme.

Der er ingen finansielle omkostninger ved at være partner i Røgfri Fremtid, og Brønderslev Kommune vil til enhver tid kunne træde ud af partnerskabet igen.

Alle, der indgår partnerskab i Røgfri Fremtid, skriver under på at støtte visionen om en røgfri fremtid og tilslutter sig de tre hovedbudskaber, som er en del af partnerskabsaftalen:

1. Børn og unge har ret til at vokse op uden røg, og sammen tager vi ansvar for, at det bliver muligt.
2. Sammen vil vi skabe en røgfri fremtid, hvor flere børn og unge får bedre muligheder for at skabe sig et sundt og godt liv.
3. Sammen vil vi sikre, at færre ryger, så færre bliver syge af tobaksrøg.

Hvordan kommunen vælger at arbejde med hovedbudskaberne, er kommunens eget valg. Partnerskabsfolderen fra Kræftens Bekæmpelse er vedhæftet som bilag, og derudover er vedhæftet et par dokumenter med inspiration til, hvordan man kan arbejde med at undgå at børn og unge færdes i røgfylde miljøer.

Børne- og Skoleudvalget skal træffe beslutning om, hvorvidt det vil anbefale et partnerskab med Røgfri Fremtid. Eventuel indgåelse af partnerskabsaftale vil efterfølgende skulle behandles af de øvrige fagudvalg og slutteligt Byrådet.

Fagforvaltningen for Børn og Kultur foreslår, at Børne- og Skoleudvalget beslutter, om udvalget vil anbefale et partnerskab med Røgfri Fremtid.

Beslutning fra Børne- og Skoleudvalget, 7. november 2023, pkt. 9:

Børne- og Skoleudvalget indstiller, at Brønderslev Kommune går med i et partnerskab. Udvalget sender det til udtalelse i de andre relevante fagudvalg inden behandling i byråd. Der er anbefalinger, som man ikke kan se gennemført i praksis, og det er derfor væsentligt, at det enkelte fagudvalg drøfter, hvordan de kan leve op til hovedbudskaberne i aftalen.

Martin Bech fraværende.

Supplerende sagsfremstilling til mødet i Ældreomsorgsudvalget den 6. december 2023.

Fagforvaltningen for Børn og Kultur foreslår, at Ældreomsorgsudvalget afgiver udtalelse til, at Brønderslev Kommune indgår i partnerskabet Røgfri Fremtid og drøfter hvordan de kan leve op til hovedbudskaberne i aftalen.

Byrådet skal på baggrund af drøftelserne i fagudvalgene beslutte, om Brønderslev Kommune skal tilslutte sig partnerskabsaftalen Røgfri Fremtid.

Beslutning fra Social-, Handicap- og Sundhedsudvalget, 4. december 2023, pkt. 11:

Beslutning fra Teknik- og Miljøudvalget, 4. december 2023, pkt. 20:

Beslutning

Tilslutning til partnerskabet Røgfri Fremtid indstilles godkendt.

Bilag

Partnerskabsfolder - Røgfri Fremtid

Budskabspapir røgfri udearealer

Budskabspapir røgfrit idrætsliv

Punkt 9: Venteliste til plejehjem, plejecentre og ældreboliger

27.42.12-P05-1-21

Resume

Sagsforløb: ÆR/ÆO

Der foreligger venteliste pr. 31. oktober 2023 til plejehjem, plejecentre og ældreboliger.

Sagen fremsendes til Ældreomsorgsudvalget til orientering.

Sagsfremstilling

Fagforvaltningen for Sundhed og Velfærd forelægger venteliste til plejehjem, plejecentre og ældreboliger til orientering.

Fagforvaltningen for Sundhed og Velfærd foreslår, at Ældreomsorgsudvalget tager orienteringen til efterretning.

Personale

Ingen.

Beslutning fra Ældrerådet, 29. november 2023, pkt. 3:

Venteliste er drøftet og taget til efterretning.

Inger Møller Nielsen og Birger Thomsen var fraværende.

Beslutning

Til efterretning.

Bilag

Venteliste til plejecentre og ældreboliger pr. 31. Oktober 2023

Punkt 10: Sagsliste for Ældreomsorgsudvalget

85.02.15-P07-1-20

Resume

Sagsforløb: ÆO

Sagen fremsendes til Ældreomsorgsudvalget til orientering.

Sagsfremstilling

Ældreomsorgsudvalget forelægges en oversigt over sager og forventet behandlingstidspunkt.

Som udgangspunkt indeholder listen sager besluttet i budgettet og på udvalgmøderne, ligesom udvalget i visse sager ønsker en opfølgning på et senere tidspunkt.

Fagforvaltningen for Sundhed og Velfærd foreslår, at Ældreomsorgsudvalget tager orienteringen til efterretning.

Personale

Ingen.

Beslutning

Til efterretning.

Bilag

Sagsliste for Ældreomsorgsudvalget

Punkt 11: Program til fællesmødet mellem Ældreomsorgsudvalget og Social-, Handicap- og Sundhedsudvalget den 6. december 2023

00.22.04-P35-1-22

Resume

Sagsforløb: ÆO

Der er udarbejdet program til fællesmødet mellem Ældreomsorgsudvalget og Social-, Handicap- og Sundhedsudvalget den 6. december 2023.

Ældreomsorgsudvalget orienteres om programmet.

Sagsfremstilling

Den 6. december 2023 afholdes der fællesmøde mellem Ældreomsorgsudvalget og Social-, Handicap- og Sundhedsudvalget.

Der er nu udarbejdet program for dagen, som kommer til at omfatte følgende:

- Substitutionsbehandling
- Hellevadlund
- Sygeplejeklinikker de rigtige steder
- Dosispakket medicin
- Sundhedsdata
- Robusthedskommissionen

Fagforvaltningen for Sundhed og Velfærd foreslår, at Ældreomsorgsudvalget tager orienteringen til efterretning.

Personale

Ingen.

Beslutning

Fraværende til fællesmødet: Peter H. S. Kristensen.

Sundhedsdata

Udvalget fik en orientering om, hvilke typer sundhedsdata der nu er til rådighed.

Substitutionsbehandling

Orientering om substitutionsbehandling ved afdelingsleder på rusmiddelområdet Tanja Møller og sygeplejerske Bettina Nielsen.

Hellevadlund

I budgetaftalen for 2024 er der tre punkter omhandlende Hellevadlund. Fællesnævneren i drøftelsen om Hellevadlund er, at udvalgene ønsker fokus på den mest hensigtsmæssige udnyttelse af de faciliteter, som kommunen råder over.

Sygeplejeklinikker de rigtige steder

Orientering om geografisk placering af sygeplejeklinikkerne og overvejelserne om evt. at justere antallet af klinikker.

Dospakket medicin

Orientering om dospakket medicin, herunder udfordringer ved at få flere borgere over på ordningen.

Robusthedskommissionen

Orientering om robusthedskommissionens anbefalinger og illustration af udfordringerne i en lokal kontekst.

Punkt 12: Orientering

00.22.04-P35-23-21

Resume

Sagsforløb: ÆO

Sagsfremstilling

Er der emner, som udvalget ønsker belyst nærmere?

- Opfølgning på studiebesøg hos Esbjerg Kommune

Personale

Ingen

Beslutning

Ovenstående om Esbjerg bør udgå.

Vidensdag i Haderslev den 30. maj 2024. Der arrangeres fælles transport.

Møde med ældreorganisationer i Dronninglund afholdes i oktober 2024.

Punkt 13: Lukket:

00.22.04-P35-11-21

Punkt 14: Lukket: Orientering

00.22.04-P35-23-21

Orientering.

Punkt 15: Lukket: Godkendelse af beslutningsprotokol

00.22.04-P35-23-21

Godkendt.